



Зарегистрирован
№ МСДСТП-25-568
от 14.08.2015

**Министерство социально-демографической и семейной политики
Самарской области**

ПРИКАЗ

от 14.08.2015

№ 568

О внесении изменений в приказ министерства гуманитарного и социального развития Самарской области от 31.01.2006 № 7 «Об оказании социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам Самарской области»

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствие с требованиями действующего законодательства приказываю:

1. Внести в приказ министерства гуманитарного и социального развития Самарской области от 31.01.2006 № 7 «Об оказании социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам Самарской области» следующие изменения:

пункт 1 приказа дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки;

Перечень оснований для принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина).»;

дополнить Порядком возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

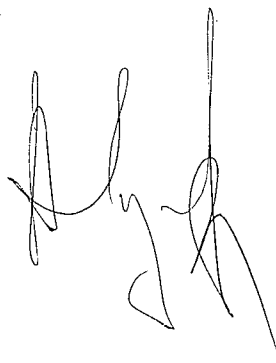
дополнить Перечнем оснований для принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта

в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра
социально-демографической и
семейной политики
Самарской области



А.Н. Лужнов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу министерства
социально-демографической
и семейной политики
Самарской области
от ~~14.08.2023~~ № ~~568~~
«О внесении изменений
в приказ министерства
гуманитарного и социального
развития Самарской области
от 31.01.2006 № 7
«Об оказании социальной
помощи малоимущим семьям
и малоимущим одиноко
проживающим гражданам
Самарской области»

Порядок
возмещения работодателю расходов
на прохождение получателем государственной социальной помощи
на основании социального контракта стажировки

1. Настоящий порядок определяет условия, механизм и сроки возмещения работодателю расходов на прохождение стажировки получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию поиск работы в соответствии с Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 (далее – работодатель, стажировка, получатель социальной помощи, социальный контракт).

2. Стажировка получателя социальной помощи – временная трудовая деятельность, направленная на приобретение опыта работы и профессиональных навыков, под присмотром наставника (руководителя стажировки).

Организация стажировки осуществляется в целях заключения получателем социальной помощи трудового договора (служебного

контракта) в период действия социального контракта, повышения денежных доходов получателя социальной помощи (его семьи) по истечении срока действия социального контракта.

3. Проведение стажировки осуществляют работодатели – юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность в установленном законом порядке.

4. Возмещение работодателю расходов на проведение стажировки получателя социальной помощи, проходящего стажировку в рамках заключенного социального контракта, по результатам которой заключен трудовой договор (служебный контракт), производится в размере фактически понесенных расходов на проведение стажировки исходя из фактического количества пройденных получателем социальной помощи дней стажировки, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

5. Возмещение работодателю расходов на проведение стажировки, продолжительность которой составляет не более 3 месяцев, осуществляется единовременно при условии, что обращение за ним последовало не позднее 3 месяцев со дня окончания срока стажировки, установленного срочным трудовым договором.

6. Условиями возмещения расходов работодателю на проведение стажировки являются:

– заключение срочного трудового договора (служебного контракта) между работодателем и получателем социальной помощи на период прохождения стажировки;

– заключение трудового договора (служебного контракта) между работодателем и получателем социальной помощи по результатам стажировки;

– выплата работодателем получателю социальной помощи заработной платы в период действия срочного трудового договора (служебного контракта), заключенного на период прохождения стажировки, в размере не ниже величины минимального размера оплаты труда, и отчисление страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды;

– обращение работодателя за возмещением расходов на проведение стажировки получателя социальной помощи, прошедшего стажировку в рамках заключенного социального контракта, не позднее 3 месяцев со дня окончания срока стажировки, установленного срочным трудовым договором (служебным контрактом).

7. Для возмещения расходов на прохождение стажировки получателя социальной помощи работодатель обращается в государственное казенное учреждение социальной защиты населения Самарской области (далее – орган социальной защиты населения) по месту жительства либо месту пребывания на территории Самарской области гражданина, заключившего социальный контракт, с предоставлением следующих документов:

заявление об осуществлении возмещения расходов на прохождение стажировки гражданином, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

заверенная надлежащим образом копия срочного трудового договора (служебного контракта), заключенного между работодателем и получателем социальной помощи на период прохождения стажировки;

заверенная надлежащим образом копия приказа о приеме получателя социальной помощи на работу;

заверенная надлежащим образом копия приказа о проведении стажировки получателя социальной помощи и назначении наставника

(руководителя стажировки);

заверенная надлежащим образом копия трудового договора (служебного контракта), заключенного между работодателем и получателем социальной помощи по результатам прохождения стажировки;

справка о заработной плате и страховых взносах в государственные внебюджетные фонды по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

заверенные надлежащим образом копии платежных поручений, подтверждающих перечисление работодателем заработной платы гражданину, проходившему стажировку в рамках заключенного социального контракта на оказание государственной социальной помощи, и уплату работодателем страховых взносов;

справки с указанием банковских реквизитов и расчетного счета работодателя для перечисления возмещения.

8. Документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре лицом, имеющим право действовать от имени работодателя без доверенности, либо представителем работодателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9. Работодатель несет ответственность за полноту и достоверность представленных документов и сведений согласно законодательству Российской Федерации. Представленные работодателем документы не возвращаются.

10. Специалист органа социальной защиты населения включает в личное дело, сформированное при заключении социального контракта с гражданином, документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

11. Орган социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение об осуществлении возмещения либо

отказе в осуществлении возмещения расходов работодателю на прохождение стажировки получателем социальной помощи, которое оформляется распоряжением органа социальной защиты.

12. Орган социальной защиты населения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, направляет работодателю письменное уведомление о принятом решении по форме согласно приложениям 3 и 4 к настоящему Порядку по указанному работодателем в заявлении почтовому адресу.

13. Работник органа социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об осуществлении возмещения расходов работодателю на прохождение стажировки получателем социальной помощи направляет пакет документов с сопроводительным письмом в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) для перечисления денежных средств.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления сформированного органом социальной защиты населения пакета документов осуществляет перечисление денежных средств в безналичном порядке на расчетный счет работодателя, указанный им в заявлении.

14. Основаниями для отказа в возмещении расходов на прохождение получателем социальной помощи стажировки являются:

непредставление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

недостоверность и (или) неполнота сведений, содержащихся в документах, представленных работодателем;

обращение в орган социальной защиты населения с заявлением об осуществлении возмещения расходов на прохождение стажировки гражданином, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, по истечении срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

15. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления бюджетных средств и (или) необоснованного получения бюджетных средств орган социальной защиты населения в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта нарушений направляет работодателю письменное требование о необходимости возврата выделенных бюджетных средств в течение 30 дней со дня направления требования (с указанием суммы средств, подлежащих возврату, основания возврата и реквизиты счета, на который необходимо вернуть бюджетные средства, а также срока возврата бюджетных средств).

В случае невыполнения требования о возврате бюджетных средств в установленный срок они взыскиваются в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку возмещения работодателю
расходов на прохождение получателем
государственной социальной помощи
на основании социального контракта стажировки

ЗАЯВЛЕНИЕ

об осуществлении возмещения расходов на прохождение стажировки
гражданином, заключившим социальный контракт на реализацию
мероприятия по поиску работы

(наименование работодателя (ИНН/КПП))
в лице руководителя (представителя работодателя, действующего по
доверенности от № _____) _____

просит осуществить возмещение расходов на проведение
стажировки _____

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина, проходившего стажировку)
в сумме _____ рублей (в том числе
отчисления в государственные внебюджетные фонды) путем перечисления
денежных средств на расчетный счет № _____

Наименование и реквизиты кредитной организации _____

_____ / _____

(подпись) (расшифровка)

контактный телефон _____

почтовый адрес: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку возмещения работодателю
расходов на прохождение получателем
государственной социальной помощи
на основании социального контракта стажировки

СПРАВКА
о заработной плате и страховых взносах
в государственные внебюджетные фонды

Наименование работодателя _____

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина, проходившего стажировку)

период прохождения стажировки

	Месяц	Начисленная заработная плата, рублей	Сумма оплаченных страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, руб.	Итого
1.				
2.				
3.				
Итого				

Справка дана по месту требования.

Руководитель: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку возмещения работодателю
расход на прохождение получателем
государственной социальной помощи на основании
социального контракта стажировки

(наименование
работодателя)

(руководитель)

(почтовый адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ ГРАЖДАНИНОМ, ЗАКЛЮЧИВШИМ СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

Министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с Порядком возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, утвержденным приказом министерства гуманитарного и социального развития Самарской области «Об оказании социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам Самарской области, на основании распоряжения от _____._____ № ____ принято решение об осуществлении возмещения расходов на прохождение стажировки _____ (Ф.И.О. (отчество при наличии) гражданина, проходившего стажировку), заключившего социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, в размере _____ рублей.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись руководителя органа социальной защиты населения)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку возмещения работодателю
расход на прохождение получателем
государственной социальной помощи на основании
социального контракта стажировки

(наименование
работодателя)

(руководитель)

(почтовый адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ НА
ПРОХОЖДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ ГРАЖДАНИНОМ,
ЗАКЛЮЧИВШИМ СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ**

Министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с Порядком возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, утвержденным приказом министерства гуманитарного и социального развития Самарской области «Об оказании социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам Самарской области, на основании распоряжения от _____._____ № ____ принято решение об отказе в осуществлении возмещения расходов на прохождение стажировки _____ (Ф.И.О. (отчество при наличии) гражданина, проходившего стажировку), заключившего социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы связи с

«__» _____ 20__ г.

(подпись руководителя органа социальной защиты населения)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу министерства
социально-демографической
и семейной политики
Самарской области
от 14.08.2006 № 588
«О внесении изменений
в приказ министерства
гуманитарного и социального
развития Самарской области
от 31.01.2006 № 7
«Об оказании социальной
помощи малоимущим семьям
и малоимущим одиноко
проживающим гражданам
Самарской области»

Перечень оснований для принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина)

рождение ребёнка у гражданина в период действия социального контракта;

смерть одного или нескольких членов семьи гражданина в период действия социального контракта;

заключение супругом или супругой гражданина контракта о прохождении военной службы в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» для участия в специальной военной операции в период действия социального контракта;

установление инвалидности гражданину или членами семьи гражданина в период действия социального контракта;

длительная болезнь (более двух месяцев) гражданина или члена семьи гражданина в период действия социального контракта;

кража имущества, приобретенного за счет средств социального контракта, в период действия социального контракта;

гибель сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет средств социального контракта, подтверждаемая справкой ветеринарной службы;

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнение, землетрясение и иные природные катаклизмы) или события, связанные с производственной деятельностью людей (пожар, техногенная авария), препятствующие исполнению гражданином мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта.