



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.02.2025 № 46-17

Об утверждении Решения о порядке предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в целях возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Решение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в целях возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера согласно приложению к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области

А.П. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области
от 14.02.2025 № 46-П

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления за счет средств областного бюджета
субсидий в целях возмещения части затрат на выплаты
стимулирующего характера

1. Общая информация

1.1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств – министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия – бюджет Самарской области.

Наименование субсидии – субсидия в целях возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера.

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

Способ осуществления отбора получателей субсидии – запрос предложений.

Цель предоставления субсидии – субсидия предоставляется для возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера, в целях реализации мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса в рамках федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности», а также в целях реализации региональной составляющей национального проекта «Кадры в АПК» подпрограммы «Стимулирование развития кадрового потенциала агропромышленного комплекса Самарской области» государ-

ственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2023 № 624, Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Решении:

«субсидия» – средства, перечисляемые из бюджета Самарской области получателю для возмещения части его затрат на выплаты стимулирующего характера;

«получатель субсидии» – заказчик ключевого проекта;

«заказчик ключевого проекта» – хозяйствующий субъект, заключивший контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса;

«хозяйствующий субъект» – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы;

«образовательная организация» – агровуз и (или) иной вуз;

«агровуз» – образовательная организация, реализующая образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы и находящаяся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству;

«иной вуз» – образовательная организация, находящаяся в ведении федеральных органов исполнительной власти, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыбо-

ловству, и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, реализующая образовательные программы:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки области образования «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

основные программы профессионального обучения по следующим группам профессий:

сельское хозяйство;

рыбоводство и рыболовство;

пищевая промышленность, включая производство напитков и табака;

лесное хозяйство, охота;

легкая и текстильная промышленность;

профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах одиннадцатом – пятнадцатом настоящего пункта;

«научная организация» – профильное научное учреждение и (или) иное научное учреждение;

«профильное научное учреждение» – научная организация, находящаяся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству;

«иное научное учреждение» – научная организация, находящаяся в ведении федеральных органов исполнительной власти, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству, и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющая деятельность, которая предусматривает проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,

направленных на обеспечение развития и совершенствования агропромышленного комплекса;

«ключевой проект» – проект по созданию агротехнологического класса либо проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный комиссией по отбору проектов в соответствии с порядком, установленным Правительством Самарской области;

«проект в сфере агропромышленного комплекса» – проект, предусматривающий проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, осуществляемый образовательными организациями (научными организациями) на контрактной (договорной) основе для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса;

«агропромышленный комплекс» – совокупность отраслей народного хозяйства, связанных между собой экономическими отношениями в сфере производства, переработки, хранения, распределения, реализации, обмена и потребления сельскохозяйственной продукции, а также в сфере производства средств производства для указанных отраслей и их обслуживания;

«проект по созданию агротехнологического класса» – комплекс мероприятий, осуществляемый общеобразовательной организацией, расположенной в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек, совместно с образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования, и хозяйствующими субъектами, по созданию агротехнологического класса в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«агротехнологический класс» – форма организации образовательной деятельности при реализации образовательной программы основного общего или среднего общего образования, предусматривающая углубленное изуче-

ние профильных агротехнологических предметов в рамках урочной и внеурочной деятельности;

«профильный агротехнологический предмет» – учебный предмет, соответствующий вступительным испытаниям при приеме на обучение по специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки области образования «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» (за исключением профессий, специальностей и направлений подготовки, относящихся к лесному хозяйству, охоте);

«школа с агротехнологическим классом» – общеобразовательная организация, расположенная в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек, участвующая совместно с образовательными организациями в реализации проекта по созданию агротехнологического класса;

«комиссия по отбору проектов» – комиссия, создаваемая образовательной организацией (научной организацией) в соответствии с порядком, установленным Правительством Самарской области, в целях проведения отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса и формирования списка специалистов – участников проектов в сфере агропромышленного комплекса;

«выплата стимулирующего характера специалисту» – выплата стимулирующего характера, установленная специалисту, включенному в список специалистов – участников ключевого проекта;

«выплата стимулирующего характера учителю» – выплата стимулирующего характера, установленная педагогическому работнику (далее – учитель), осуществляющему обучение по профильному агротехнологическому предмету в школе с агротехнологическими классами;

«специалист» – научный и (или) научно-педагогический работник, участвующий в реализации проектов в сфере агропромышленного комплекса, отобранных комиссией по отбору проектов в соответствии с порядком,

установленным Правительством Самарской области, с которым образовательной организацией (научной организацией) заключен трудовой договор, соответствующий одному из следующих требований:

- имеет ученую степень кандидата наук;
- имеет ученую степень доктора наук;
- является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;
- не имеет ученой степени и звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера;

«Единые правила» – Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780;

«Правила проведения отбора» – Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781;

«соглашение о предоставлении субсидии», «соглашение» – соглашение о предоставлении субсидии между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Решения, с ука-

занием значений результата предоставления субсидии, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Результат предоставления субсидии

2.1. Результат предоставления субсидии – привлечены специалисты в реализацию ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса за счет предоставления выплат стимулирующего характера (человек).

Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат) не устанавливаются.

2.2. Код результата предоставления субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») – Р_0000009176.

Тип субсидии – субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

3. Направления финансирования, порядок расчета размера субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется по результатам отбора получателей способом запроса предложений (далее – отбор).

3.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения в году предоставления субсидии заказчикам по ключевым проектам:

до 90 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с агровузами

и (или) профильными научными учреждениями, а также до 30 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с иными вузами и (или) иными научными учреждениями;

до 95 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера учителям.

3.3. Размер предоставляемой субсидии определяется в соответствии со справкой-расчетом для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Решению, которая содержит соответствующую формулу расчета объема субсидии, исходя из размера фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера.

3.4. Средства получателям средств на цель, указанную в абзаце втором пункта 3.2 настоящего Решения, предоставляются в целях осуществления выплат стимулирующего характера в размере до 40 тыс. рублей (размер определяется в соответствии с приложением 22 к Государственной программе) в месяц на одного специалиста.

При этом размер выплаты стимулирующего характера специалисту определяется комиссией по отбору проектов совместно с хозяйствующими субъектами, в том числе с учетом занимаемой должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта.

3.5. Средства получателям средств на цель, указанную в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Решения, предоставляются в целях осуществления выплат стимулирующего характера в размере до 30 тыс. рублей (размер определяется в соответствии с приложением 22 к Государственной программе) в месяц на одного учителя. При этом размер стимулирующей выплаты может быть увеличен по решению заказчика ключевого проекта за счет внебюджетных источников.

4. Требования к участнику отбора

4.1. Субсидия предоставляется министерством следующей категории получателей – участникам отбора, соответствующим требованиям, определенным в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Решения.

4.2. Требования к участникам отбора определены в пункте 19 Правил проведения отбора.

4.3. Участник отбора должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 4.2 настоящего Решения, и следующим дополнительным (иным) требованиям, с учетом положений, предусмотренных Правилами проведения отбора:

участник отбора соответствует категории получателей, определенной в пункте 4.1 настоящего Решения;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, заключившие контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса;

участник отбора фактически понес затраты, определенные в пункте 3.2 настоящего Решения;

участник отбора представил ключевой проект;

ключевой проект, представленный участником отбора отобран комиссией по отбору проектов в соответствии с порядком, установ-

ленным Правительством Самарской области (в отношении проектов в сфере агропромышленного комплекса);

список специалистов (с указанием размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера), представленный участником отбора, на соответствующий финансовый период, подтвержден образовательной организацией (научной организацией) и участником отбора в соответствии с порядком, установленным Правительством Самарской области (в отношении проектов в сфере агропромышленного комплекса);

перечень педагогических работников, осуществляющих обучение по профильному агротехнологическому предмету в школе с агротехнологическими классами (далее – учитель), представленный участником отбора, на соответствующий финансовый период, подтвержден общеобразовательной организацией и участником отбора (в отношении проектов по созданию агротехнологического класса);

участник отбора подтверждает, что установление специалистам и учителям выплат стимулирующего характера не является основанием для снижения размера или отмены ранее установленных окладов, иных выплат компенсационного и стимулирующего характера;

участник отбора подтверждает, что выплаты стимулирующего характера специалистам включают расходы (при их наличии) на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

5. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии

5.1. Получатель предоставляет (основная отчетность):

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Мини-

стерством финансов Российской Федерации, в срок, определенный в соглашении с учетом положений пунктов 29, 30 Единых правил.

6. Порядок расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет

6.1. Возврат средств субсидии в бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Единых правил, подлежат перечислению в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к получателю применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Условия предоставления субсидии

7.1. Условием предоставления субсидии является:

7.1.1. Использование субсидии на цели, определенные в пункте 1.1 настоящего Решения.

8. Иные условия

8.1. В части, не предусмотренной настоящим Решением применяются нормы приложения 22 к Государственной программе.

8.2. Для участия в отборе участник отбора прилагает к заявке следующие документы в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Решения, в том числе документы, подтверждающие произведенные затраты на выплаты стимулирующего характера (их электронные копии, преобразованные в электронную форму путем сканирования документов на бумажном носителе):

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению I к настоящему Решению;

ключевой проект;

протокол комиссии по отбору (в отношении проектов в сфере агропромышленного комплекса), список специалистов и (или) перечень учителей;

контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса (в отношении проектов в сфере агропромышленного комплекса);

контракт (договор) с общеобразовательной организацией проекта по созданию агротехнологического класса, предусматривающего выплаты стимулирующего характера учителям в соответствии с перечнем учителей (в отношении проектов по созданию агротехнологического класса);

документ, удостоверяющий личность специалиста (учителя), в отношении которого понесены затраты, связанные с выплатами стимулирующего характера;

согласие специалиста (учителя) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Решению;

документ, подтверждающий в отношении каждого специалиста (учителя) объем понесенных затрат, связанных с выплатами стимулирующего характера (включается расшифровка состава понесенных расходов по объему и видам расходов, учитываемых как расходы на стимулирующие выплаты), подписанный участником отбора и главным бухгалтером участника отбора (при отсутствии в штате должности главного бухгалтера указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета);

платежные документы (платежные поручения, или выписки с расчетного счета, или расчетно-платежные ведомости, или расчетные ведомости, или платежные ведомости, или расходные кассовые ордера, или прочие платежные документы согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающие фактически понесенные участником отбора в текущем финансовом году до даты его обращения за предоставлением субсидии затраты, связанные с выплатами стимулирующего характера;

документ, подтверждающий в отношении каждого специалиста (учителя) объем выплат стимулирующего характера (включается расшифровка состава выплат по объему и видам, учитываемых как стимулирующие выплаты, в том числе отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), подписанный образовательной организацией (научной организацией, общеобразовательной организацией) и главным бухгалтером такой организации (при отсутствии в штате должности главного бухгалтера указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета).

8.3. Заявка и приложенные к ней документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Решения, рассматриваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям согласно настоящему Решению в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем утверждения протокола вскрытия заявок, в порядке очередности их поступления.

В первый рабочий день, следующий за днем начала приема заявок, министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

8.4. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания проведения отбора.

Условия внесения участником отбора изменений в заявку определены в подпункте «к» пункта 27 Правил проведения отбора.

При возврате заявки на доработку участник отбора направляет скорректированную заявку в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления заявки на доработку.

Основания для возврата заявок на доработку:

электронные копии документов имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, описки, опечатки, грамматические или арифметические ошибки, содержат текст не в полном объеме, отсканированы ненадлежащим образом (текст документа не читается, неполный объем документа).

8.5. Победителями отбора (получателями) признаются участники отбора, включенные в сформированный министерством рейтинг, ранжирование поступивших заявок в котором осуществляется исходя из соответствия участников отбора категории, определенной в пункте 4.1 настоящего Решения, и очередности их поступления в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

8.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем, с соблюдением положений, предусмотренных Едиными правилами.

Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные пунктом 17 Единых правил.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Решению о порядке предоставления за счет
средств областного бюджета субсидий в
целях возмещения части затрат на выплаты
стимулирующего характера

Справка-расчет
для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета в целях возмещения
части затрат на выплаты стимулирующего характера

№ п/п	Наименование участника от- бора (получа- теля субси- дии), ИНН	Место- нахождение участника от- бора (получа- теля субси- дии)	Наименова- ние образо- вательной (научной) организации	Размер фактически понесенных за- трат, рублей		Коли- чество человек	Уровень возмеще- ния за- трат*, %	Размер запрашива- емой субсидии, рублей (гр.5 x гр. 8/100)
				Всего	в том числе отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Затраты, понесенные в году предоставления субсидии:							
1.1.								
	Итого	х	х					

Руководитель
участника отбора
(получателя субсидии)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(Наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии) руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя))

Главный бухгалтер
участника отбора
(получателя субсидии)**

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

* Указывается уровень возмещения фактически понесенных затрат в соответствии с разделом 3 Решения о порядке предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в целях возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера.

** При отсутствии в штате должности главного бухгалтера указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Решению о порядке предоставления за счет
средств областного бюджета субсидий в
целях возмещения части затрат на выплаты
стимулирующего характера

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____,
(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

основной документ, удостоверяющий личность:

_____,
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, в соответствии с пунктом 3 статьи 3, статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное письменное согласие на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе оператору - министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (443100, г. Самара, ул. Невская, д. 1), а именно на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, со следующими представленными мною персональными данными:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о гражданстве, об образовании, включая наименование образовательной организации, сведения о трудовой деятельности, квалификации, специальности, в том числе месте работы и занимаемой должности, пол, возраст, число, месяц и год рождения, место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, контактный номер телефона, адрес электронной почты, иные сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, которые я как субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

Вышеуказанные персональные данные представляю для обработки в

целях предоставления субсидии в целях возмещения части затрат на выплаты стимулирующего характера в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также в целях передачи Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, расположенному по адресу: 107996, город Москва, Орликов переулок, д. 1/11.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует без ограничения срока его действия. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

Я уведомлен(а) о том, что в случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области вправе продолжить обработку и хранение моих персональных данных в срок до 3 лет, если иное не установлено законодательством. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Субъект персональных данных: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. (последнее при
наличии))

«__» _____ 20__ г.