



**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 13.02.2025 № 40-12

Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, созданных для выполнения задач, поставленных перед управлением делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, созданных для выполнения задач, поставленных перед управлением делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио
управляющего
делами



В.Н. Коматовский

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления делами
Губернатора Самарской области и
Правительства Самарской области
от 13.02.25 № 402

Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, созданных для выполнения задач, поставленных перед управлением делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, созданных для выполнения задач, поставленных перед управлением делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – Управление делами), при назначении на которые граждане и при замещении которых руководители государственных учреждений обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее - проверка), осуществляется по решению управляющего делами, либо лица, исполняющего обязанности управляющего делами.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного

учреждения (далее - гражданин) или замещающего должность (далее - руководитель учреждения), и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется должностным лицом Управления делами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо Управления делами).

4. Основанием для проведения проверки является информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) должностным лицом Управления делами;
- в) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки должностное лицо Управления делами вправе:

- а) проводить беседу с гражданином, а также с руководителем учреждения;
- б) изучать представленные гражданином, а также руководителем учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получать от гражданина, а также от руководителя учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Управляющий делами, либо лицо, исполняющее обязанности управляющего делами, обеспечивает:

а) уведомление руководителя учреждения в письменной форме о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя учреждения в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки управляющий делами, либо лицо, исполняющее обязанности управляющего делами, обязан ознакомить руководителя учреждения с результатами проверки.

10. Руководитель учреждения вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки управляющий делами, либо лицо, исполняющее обязанности управляющего делами, принимает одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина на соответствующую должность;

б) об отказе гражданину в назначении на соответствующую должность;

в) о применении к руководителю учреждения мер дисциплинарной ответственности;

г) о неприменении к руководителю учреждения мер дисциплинарной ответственности;

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.