



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2026 № 447

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 864 «Об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»

В соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 864 «Об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктом 12 статьи 8 и частью 2 статьи 33 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», частью 5 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях осуществления эффективного регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Самарской области и минимизации риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и его целевое значение;

перечень индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.»;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

дополнить ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и его целевым значением и перечнем индикативных показателей регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в редакции согласно приложениям 3 и 4 к настоящему постановлению соответственно.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Первый
заместитель Губернатора
Самарской области –
председатель Правительства
Самарской области



В.А. Шабалатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 14.07.2026 № 447

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, в том числе за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Контролируемыми лицами в рамках регионального государственного контроля (надзора) являются негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания и индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание на территории Самарской области (далее – контролируемые лица, поставщики социальных услуг).

3. Целью регионального государственного контроля (надзора) является минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями контролируемыми лицами требований к объему, качеству, порядку и условиям оказания социальных услуг, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и

Самарской области, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора) (далее – обязательные требования).

4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) являются:

соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований;

соблюдение контролируруемыми лицами требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

исполнение контролируруемыми лицами решений, принимаемых по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к поставщикам социальных услуг, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности поставщиков социальных услуг, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, территории, оборудование, устройства, материалы и другие объекты, которыми поставщики социальных услуг владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

6. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством:

профилактики нарушений обязательных требований;

организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц;

принятия предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации мер по выявлению, пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

7. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Сведения об осуществлении регионального государственного контроля (надзора), указанные в разделе II Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415, вносятся в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (далее – ФГИС ЕРКНМ).

9. Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) обеспечивает работу по досудебному обжалованию решений, действий (бездействия) его должностных лиц, которые вправе осуществлять региональный государственный контроль (надзор) от имени министерства. Сведения по досудебному обжалованию подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ФГИС ПГС).

10. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», министерством и контролируемыми лицами применяется мобильное приложение «Инспектор» (программное обеспечение, разработанное на базе государственной информационной системы) с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер).

II. Контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется министерством.

2. Должностными лицами министерства, которые вправе осуществлять региональный государственный контроль (надзор) от имени министерства, являются:

министр социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министр);

первый заместитель министра – руководитель структурного подразделения министерства (далее – первый заместитель министра);

заместитель министра – руководитель структурного подразделения министерства, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – заместитель министра);

должностное лицо министерства, в должностные обязанности которого входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – должностное лицо министерства).

3. Должностными лицами министерства, уполномоченными на принятие решений в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), являются министр, первый заместитель министра, заместитель министра.

4. Права, обязанности, ограничения и запреты должностных лиц министерства, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), определены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением регионального государственного контроля

(надзора), определены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

III. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется с применением риск-ориентированного подхода, в связи с чем объекты регионального государственного контроля (надзора) подлежат отнесению к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска) в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Отнесение объекта регионального государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется министерством на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – критерии) согласно приложению к настоящему Положению.

Объект регионального государственного контроля (надзора) считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в подсистему «Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый реестр видов контроля).

3. Министерство для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля

(надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска:

- высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- низкий риск.

4. При наличии критериев, позволяющих отнести объекты регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, они подлежат отнесению к более высокой категории риска.

5. Объекты регионального государственного контроля (надзора), которым не присвоены определенные категории риска, считаются отнесенными к категории низкого риска.

6. Министерство в рамках регионального государственного контроля (надзора) обеспечивает учет объектов регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в порядке, предусмотренном приказом министерства.

Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) по каждой категории риска осуществляется путем формирования соответствующего перечня в едином реестре видов контроля. Министерство публикует часть официального сайта, содержащего сведения из единого реестра видов контроля (виджет), на официальном сайте министерства в сети Интернет для отображения данного перечня.

7. Контролируемое лицо вправе подать в министерство заявление об изменении присвоенной ранее его объектам регионального государственного контроля (надзора) категории риска в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).

8. Заявление контролируемого лица об изменении категории риска его объектов регионального государственного контроля (надзора) подается и рассматривается в соответствии с разделом IV настоящего Положения с учетом следующих особенностей:

а) заявление должно содержать номер соответствующего объекта регионального государственного контроля (надзора) в едином реестре видов регионального государственного контроля (надзора);

б) заявление рассматривается министром, первым заместителем министра, заместителем министра;

в) срок рассмотрения заявления не может превышать 5 рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления контролируемого лица об изменении категории риска его объектов регионального государственного контроля (надзора) принимается решение об изменении категории риска или об отказе в изменении категории риска.

IV. Порядок рассмотрения жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства

1. Контролируемое лицо вправе обжаловать решения министерства, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Судебное обжалование решений министерства, действий (бездействия) должностных лиц министерства возможно только после их досудебного обжалования, которое осуществляется в соответствии с настоящим разделом, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

2. Жалобы на решения министерства, действия (бездействие) должностных лиц министерства (далее – жалоба) подаются контролируемым лицом в министерство в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной

квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом непосредственно в министерство без использования единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалобы на решения министерства, действия (бездействие) должностных лиц министерства рассматриваются министром.

3. Жалоба на решения министерства, действия (бездействие) должностных лиц министерства может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

4. Жалоба подлежит рассмотрению министром в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

5. Порядок подачи, форма, содержание, основания для отказа в рассмотрении жалобы определены частями 4, 7 – 11 статьи 40, статьями 41, 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6. Министерство рассматривает жалобу в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

V. Профилактические мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

1. Министерством ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Министерство при утверждении программы профилактики учитывает категории риска, к которым отнесены объекты регионального государственного контроля (надзора).

Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения министерством.

Министерство может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

2. Виды профилактических мероприятий, проводимых министерством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора):

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства незамедлительно направляет информацию об этом министру, первому заместителю министра, заместителю министра для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий либо принимает меры,

указанные в статье 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.1. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), в официальных аккаунтах министерства в социальных сетях и в иных формах.

Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети Интернет:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные формы проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований);

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска, порядок отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска;

7) перечень объектов контроля (надзора), учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий министерством;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике);

13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

2.2. Министерство осуществляет обобщение правоприменительной практики для решения задач, указанных в части 1 статьи 47 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По итогам обобщения правоприменительной практики министерство обеспечивает подготовку доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике готовится министерством один раз в год, проект доклада о правоприменительной практике подлежит обязательному публичному обсуждению.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министерства до 1 марта года, следующего за отчетным, и размещается на

официальном сайте министерства в сети Интернет в течение 5 рабочих дней после вступления в силу данного приказа.

2.3. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Указанные сведения могут быть получены министерством в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, ранее осуществленных проверок в отношении поставщиков социальных услуг, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений поставщиков социальных услуг, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также посредством информационных ресурсов, в том числе имеющихся в Реестре поставщиков социальных услуг Самарской области.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате

действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Решение об объявлении предостережения оформляется посредством внесения сведений в ФГИС ЕРКНМ и их подписания. Для оформления указанного решения отдельное формирование документа не требуется.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Возражения направляются контролируемым лицом в течение 30 календарных дней со дня получения предостережения в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты министерства либо иными указанными в предостережении способами.

Министерство рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу ответ тем же доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, которым подано возражение, в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

Министерство осуществляет учет объявленных им предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

2.4. Должностное лицо министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора). Консультирование осуществляется на безвозмездной основе.

Консультирование может осуществляться должностным лицом министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

соблюдение обязательных требований;

разъяснение требований законодательства Российской Федерации и Самарской области в части осуществления регионального государственного контроля (надзора);

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений, принятых (совершенных) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

Должностное лицо министерства, осуществляющее устное консультирование, принимает все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц министерства, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо министерства, осуществляющее устное консультирование, предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время или заявителю сообщается телефонный номер, по которому он может получить необходимую ему информацию.

Звонки от контролируемых лиц и (или) их представителей принимаются в соответствии с графиком работы министерства. При ответе на телефонные звонки должностные лица министерства, осуществляющие консультирование, должны назвать свои фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения министерства.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении информации в письменной форме. Требования к письменному обращению, а также сроки ответа на письменные обращения установлены Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностное лицо министерства обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц министерства, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу министерства в ходе консультирования, не может использоваться министерством в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Министерство осуществляет учет консультирований в электронном виде.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства.

2.5. Министерство проводит профилактический визит в форме профилактической беседы должностным лицом министерства по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам регионального

государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо министерства осуществляет ознакомление с объектами контроля (надзора), сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Решение о проведении профилактического визита, акт (в том числе акт о невозможности проведения) профилактического визита, предписание об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в ФГИС ЕРКНМ и их подписания. Для оформления указанных решения, актов и предписания отдельное формирование документа не требуется.

2.5.1. Основания, порядок, сроки проведения обязательного профилактического визита установлены статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказа от его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо министерства проводит осмотр, истребование необходимых документов, инструментальное обследование.

Осмотр осуществляется должностным лицом министерства в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Инструментальное обследование в ходе обязательного профилактического визита осуществляется с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в области обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

При выявлении в ходе обязательного профилактического визита нарушений обязательных требований для фиксации доказательств указанных нарушений должностным лицом министерства используются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются с помощью фото- или видеоаппаратуры служебного пользования.

Материалы, полученные в ходе фотосъемки, аудио- и видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны содержать информацию о дате, времени и месте фиксации нарушений обязательных требований.

Обязательные профилактические визиты проводятся министерством со следующей периодичностью:

1) одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации – для объектов контроля, отнесенных к категории значительного и среднего риска.

2.5.2. Основания, порядок, сроки проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица, а также основания для отказа в его проведении установлены статьей 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

VI. Виды контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых
в рамках осуществления регионального государственного
контроля (надзора), периодичность проведения плановых контрольных
(надзорных) мероприятий и перечень допустимых контрольных
(надзорных) действий в составе каждого контрольного
(надзорного) мероприятия

1. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий посредством взаимодействия с контролируемым лицом:

- контрольная закупка;
- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством по основаниям, указанным в статье 57 (с учетом положений статьи 60) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством и подлежащего согласованию с прокуратурой Самарской области.

3. Для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводится одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год.

4. Оценка риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг (далее – индикаторы риска). Индикатором риска является соответствие или отклонение от параметров объекта регионального государственного контроля (надзора), которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риске причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска утверждается постановлением Правительства Самарской области.

Внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по основанию, указанному в пункте 7 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляется при выявлении соответствия или отклонения объекта контроля (надзора) от одного и более параметров, утвержденных индикаторами риска.

5. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

6. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится на основании задания, утвержденного министром, первым заместителем министра, заместителем министра.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся в порядке, установленном статьями 74, 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акт (в том числе акт о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, предписание об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в ФГИС ЕРКНМ и их подписания. Для оформления указанных решения, актов и предписания отдельное формирование документа не требуется.

8. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия подтверждается документами при наступлении следующих случаев:

заболевание индивидуального предпринимателя (справка медицинской организации, листок временной нетрудоспособности);

приходящееся на период контрольного (надзорного) мероприятия судебное разбирательство, в котором контролируемое лицо участвует на основании судебного акта (судебная повестка);

призыв индивидуального предпринимателя на срочную военную службу или на военные сборы (уведомление (повестка);

выезд индивидуального предпринимателя в запланированную поездку (обучение, туризм) за пределы Самарской области (договор, платежные документы).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с подтверждающими документами направляется индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в министерство либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью индивидуального предпринимателя, на указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия адрес электронной почты.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится должностным лицом министерства на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом обращения контролируемого лица в министерство по данному вопросу.

9. В случае если в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после согласования с прокуратурой Самарской области.

Согласование внепланового контрольного (надзорного) мероприятия с прокуратурой Самарской области осуществляется министерством в порядке, установленном статьей 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Министерство проводит контрольную закупку, в ходе которой совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) получение письменных объяснений (при выявлении нарушений обязательных требований);
- 3) опрос (при выявлении нарушений обязательных требований).

Контрольная закупка проводится в порядке и сроки, установленные статьей 67 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

11. Министерство проводит инспекционный визит по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе инспекционного визита должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

Осмотр осуществляется должностным лицом министерства в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Инструментальное обследование в ходе инспекционного визита осуществляется с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в области обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и

транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

При выявлении в ходе инспекционного визита нарушений обязательных требований для фиксации доказательств указанных нарушений должностным лицом министерства используются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются с помощью фото- или видеоаппаратуры служебного пользования.

Материалы, полученные в ходе фотосъемки, аудио- и видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны содержать информацию о дате, времени и месте фиксации нарушений обязательных требований.

Инспекционный визит проводится в порядке и сроки, установленные статьей 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

12. Министерство проводит документарную проверку по месту нахождения министерства.

Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений министерства.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы

о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

Если имеющихся в распоряжении у министерства сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Документарная проверка проводится в порядке и сроки, установленные статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

13. Министерство проводит выездную проверку по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

В ходе выездной проверки должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Осмотр осуществляется должностным лицом министерства в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Инструментальное обследование в ходе выездной проверки осуществляется с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в области обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

При выявлении в ходе выездной проверки нарушений обязательных требований для фиксации доказательств указанных нарушений должностным лицом министерства используются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются с помощью фото- или видеоаппаратуры служебного пользования.

Материалы, полученные в ходе фотосъемки, аудио- и видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны содержать информацию о дате, времени и месте фиксации нарушений обязательных требований.

Выездная проверка проводится в порядке и сроки, установленные статьей 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

14. Оформление результатов контрольных (надзорных) мероприятий, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе выдача предписаний об устранении выявленных нарушений

обязательных требований, оценка исполнения решений осуществляется министерством в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Проведение оценки исполнения решения, принятого по итогам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 1 раздела VI настоящего Положения, не требует согласования с прокуратурой Самарской области.

15. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков административного правонарушения должностное лицо министерства, ответственное за проведение контрольных (надзорных) мероприятий, принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится на основании системы показателей, в которую входят:

ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора);

индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора).

2. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора), его целевое значение и перечень индикативных показателей утверждаются постановлением Правительства Самарской области.

3. Министерство ежегодно осуществляет подготовку доклада о виде контроля в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)
в сфере социального обслуживания к категориям риска причинения вреда
(ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля
(надзора) в сфере социального обслуживания

1. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания разработаны в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, осуществляющими социальное обслуживание (далее – поставщики социальных услуг), обязательных требований и вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Оценка тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения поставщиками социальных услуг обязательных требований проводится с учетом возможной степени тяжести потенциальных случаев причинения вреда и (или) возможной частоты возникновения и масштаба распространения потенциальных негативных последствий в рамках подобных случаев причинения вреда и (или) с учетом трудности преодоления возникших негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований.

3. При оценке вероятности несоблюдения поставщиками социальных услуг обязательных требований анализируется имеющаяся в распоряжении министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) информация о результатах ранее проведенных проверок, контрольных (надзорных), профилактических мероприятий в отношении поставщиков социальных услуг и назначенных административных наказаний за нарушение обязательных требований.

4. С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований поставщики социальных услуг относятся:

- 1) к категории значительного риска при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг с обеспечением проживания;
- 2) к категории среднего риска при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг без обеспечения проживания;
- 3) к категории низкого риска при отсутствии решения министерства об отнесении их деятельности к определенной категории риска.

5. С учетом вероятности несоблюдения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщики социальных услуг, подлежащие отнесению после оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований к категории значительного риска, относятся к категории высокого риска; подлежащие отнесению к категории среднего риска – к категории значительного риска; подлежащие отнесению к категории низкого риска – к категории среднего риска при наличии хотя бы одного из следующих фактов:

наличие предписания об устранении выявленных нарушений в сфере социального обслуживания, выданного министерством в текущем и предыдущем годах;

наличие постановления о назначении административного наказания в отношении поставщика социальных услуг и (или) его должностного лица по статье 9.13, части 1 статьи 19.4, части 1 статьи 19.4.1, части 1 статьи 19.5,

статье 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенного в текущем и предыдущем годах за нарушения в сфере социального обслуживания;

наличие предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания, объявленного министерством поставщику социальных услуг в текущем и предыдущем годах.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 14.07.2026 № 447

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг

1. Оценка риска причинения вреда (ущерба) при принятии министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) решений о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется министерством на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг (далее – индикаторы риска).

2. При выявлении индикаторов риска министерством используются сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иная информация о контролируемых лицах.

3. Сбор, обработка, анализ и учет сведений о поставщиках социальных услуг в целях определения индикаторов риска осуществляются министерством без взаимодействия с указанными лицами.

4. При оценке риска причинения вреда (ущерба) министерством используются следующие индикаторы риска:

снижение на 5 % и более значения общего балла, полученного организацией при проведении повторной независимой оценки качества

условий оказания услуг организациями социального обслуживания Самарской области, по данным отчетов, представленных в министерство общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания Самарской области при министерстве;

наличие в справочной информации по объектам недвижимости Федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости сведений о размещении объекта контроля в жилых многоквартирных домах, находящихся в частной собственности, или в жилых помещениях многоквартирных домов, у контролируемого лица, имеющего код деятельности по ОКВЭД 87 «Деятельность по уходу с обеспечением проживания»;

отсутствие сведений в Едином реестре учета лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с переданным полномочием по лицензированию отдельных видов деятельности, о лицензии на осуществление медицинской деятельности у контролируемого лица, имеющего код деятельности по ОКВЭД 87 «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», с одновременным отсутствием на его официальном сайте информации о заключении договора с медицинской организацией;

отсутствие сведений в федеральной государственной информационной системе «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» о проведении контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в отношении контролируемого лица при одновременном наличии информации на его официальном сайте о продолжительности фактической деятельности более трех лет;

наличие сведений в Едином государственном реестре юридических лиц об указании контролируемым лицом более 10 дополнительных видов деятельности при имеющемся коде деятельности по ОКВЭД 87 «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 14.04.2026 № 444

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального
обслуживания и его целевое значение

Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – ключевой показатель) – доля контролируемых лиц, не устранивших в установленный срок выявленные нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания, в общем количестве контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия и профилактические визиты.

Целевое значение ключевого показателя $\leq 20\%$.

Расчет ключевого показателя производится по формуле

$$Д_{\text{кн}} = \left(\frac{K_{\text{кн}}}{K_{\text{ок}}} \right) \times 100\%,$$

где $Д_{\text{кн}}$ – доля контролируемых лиц, не устранивших в установленный срок выявленные нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания, в общем количестве контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия и профилактические визиты;

$K_{\text{кн}}$ – количество контролируемых лиц, не устранивших в установленный срок выявленные нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания, подлежащие устранению в отчетном периоде;

$K_{\text{ок}}$ – общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия и профилактические визиты в отчетном периоде.

Для определения целевого значения ключевого показателя используются данные министерства о проведенных в отчетном периоде контрольных (надзорных) мероприятиях и профилактических визитах.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 14.07.2026 № 447

ПЕРЕЧЕНЬ
индикативных показателей регионального государственного контроля
(надзора) в сфере социального обслуживания

1. Общее количество профилактических мероприятий, проведенных министерством в отчетном периоде, в том числе по каждому виду профилактических мероприятий.
2. Количество профилактических визитов, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.
3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируруемыми лицами, проведенных министерством в отчетном периоде, в том числе по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемымими лицами, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.
5. Количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных министерством контролируемым лицам по результатам контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических визитов в отчетном периоде.
6. Количество дел об административных правонарушениях, возбужденных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по основаниям их возбуждения.
7. Количество заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, направленных в органы прокуратуры в отчетном периоде, в том числе по которым получен отказ в согласовании.

8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, проведенных министерством в отчетном периоде, по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий.

9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.

10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических визитов, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор».

11. Количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия в отчетном периоде.

12. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска причинения вреда (ущерба) на конец отчетного периода, по каждой из категорий риска причинения вреда (ущерба).

13. Количество административных наказаний, назначенных по итогам контрольных (надзорных) мероприятий в отчетном периоде, в том числе по видам наказаний.

14. Количество контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, по итогам которых по фактам выявленных нарушений материалы переданы в правоохранительные органы.

15. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке на решения министерства либо действия (бездействие) должностных лиц министерства за отчетный период.

16. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц министерства, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке за отчетный период.

17. Количество контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены в отчетном периоде.