



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2025 № 448

Об утверждении Порядка проведения отбора инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях формирования заявки Самарской области на участие в отборе субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства льготного доступа к производственным площадям и помещениям

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, являющимися приложением 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях формирования заявки Самарской области на участие в отборе субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета

004219

на обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства льготного доступа к производственным площадям и помещениям.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство экономического развития и инвестиций Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



О.В. Собошанская

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.08.2025 № 448

ПОРЯДОК

проведения отбора инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию
индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков,
бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях
формирования заявки Самарской области на участие в отборе субъектов
Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии
из федерального бюджета на обеспечение субъектам малого и среднего
предпринимательства льготного доступа к производственным площадям
и помещениям

1. Общие положения о проведении отбора

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения отбора инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию на территории Самарской области индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков (далее соответственно – отбор, проект, парк) в целях последующего формирования заявки Самарской области на участие проектов в федеральном отборе для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, являющимися приложением 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее соответственно – заявка, Правила).

1.2. Отбор осуществляется министерством экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – министерство).

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

2. Условия проведения отбора

2.1. Для участия в отборе допускаются юридические лица — управляющие компании парков, соответствующие следующим требованиям:

юридическое лицо зарегистрировано и осуществляет деятельность на территории Самарской области;

юридическое лицо является коммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, в состав учредителей (участников), и (или) акционеров, и (или) держателей долей которых не входят Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование;

юридическое лицо не состоит в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции», с резидентами (потенциальными резидентами) парка.

2.2. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

проект реализуется на территории Самарской области;

срок реализации проекта не превышает двух лет;

доля подтвержденного внебюджетного (частного) софинансирования проекта — не менее 30 процентов его общей стоимости;

количество резидентов (потенциальных резидентов), размещенных (планирующихся к размещению) на 10-й год со дня ввода индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка в эксплуатацию, — не менее 12 единиц, не менее 80 процентов которых являются субъектами малого и среднего предпринимательства;

площадь индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, созданных на ранее не застроенном земельном участке (участках), не обеспеченном инженерной инфраструктурой (комплекс зданий, сооружений, объектов водоснабжения,

водоотведения, газоснабжения, телекоммуникаций, теплоснабжения и электроснабжения, обеспечивающий функционирование парка, его резидентов и пользователей инфраструктуры) и транспортной инфраструктурой (технологический комплекс, обеспечивающий функционирование объектов транспортной сети или путей сообщения (дорог, железнодорожных путей, воздушных коридоров, водных путей, мостов, тоннелей, автомобильных остановок, железнодорожных станций, аэропортов, портов), должна составлять не менее 8 га территории земельного участка (не более 8 га территории земельного участка для бизнес-парка);

площадь индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, созданных на основе ранее существовавших производственных площадок, промышленных и производственных объектов, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой, должна составлять не менее 20 000 кв. метров производственных площадей (не более 20 000 кв. метров производственных площадей для бизнес-парка), предназначенных для размещения резидентов;

площадь помещений технопарка, промышленного технопарка должна составлять не менее 5 000 кв. метров, а площадь территории земельного участка — не менее 10 000 кв. метров. Плотность застройки территории технопарка, промышленного технопарка, определяемая как отношение площади всех этажей зданий и сооружений технопарка, промышленного технопарка к общей площади территории технопарка, промышленного технопарка, должна составлять не менее 2 000 кв. метров;

наличие технологического присоединения (подключения) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка к объектам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и линиям связи;

наличие транспортной инфраструктуры (технологического комплекса, обеспечивающего функционирование объектов транспортной сети или путей сообщения (дорог, железнодорожных путей, воздушных коридоров, водных

путей, мостов, тоннелей, автомобильных остановок, железнодорожных станций, аэропортов, портов).

3. Порядок проведения отбора

3.1. В целях проведения отбора министерство размещает на официальном сайте министерства (www.economy.samregion.ru) в срок не позднее чем за 3 календарных дня до начала приема заявок объявление о проведении отбора (далее – объявление), содержащее следующую информацию:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, номер контактного телефона;

условия проведения отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о реализации проекта и (или) развитии парка (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

Предоставление участникам отбора разъяснений положений объявления обеспечивается специалистами министерства в рабочее время

с даты начала до даты окончания приема заявок участников отбора по телефону, указанному в объявлении.

3.2. В целях участия в отборе заявитель в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, направляет в министерство следующие документы, заверенные подписью руководителя юридического лица и печатью юридического лица:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) бизнес-план создания и (или) развития парка, включающий в том числе:

определение целей и задач, целесообразности и предпосылок реализации парка;

определение спроса на услуги и обоснование основных показателей деятельности парка (включая обоснование характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории и помещений);

анализ потребностей потенциальных резидентов парка (с указанием источников полученных сведений);

определение источников и условий финансирования создания парка;

оценку имеющихся и возможных рисков, а также мероприятий по нивелированию негативных последствий возникновения таких рисков;

оценку результативности и эффективности реализации парка;

определение направлений расходования бюджетных (с детализацией на федеральную и региональную часть) и внебюджетных средств субсидии на развитие парка с указанием конкретных объектов недвижимости, в отношении которых будут осуществлены затраты, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости парка;

условия и этапы опережающего размещения резидентов;

3) мастер-план территории парка, в котором указаны:

схема обеспечения территории парка промышленной

и (или) технологической инфраструктурой или схема застройки парка с указанием масштаба;

схема расположения земельных участков на территории парка с указанием их общей площади и полезной площади земельных участков, расположенных на территории парка, в том числе предназначенных для размещения производств резидентов парка (потенциальных резидентов);

схема расположения зданий, строений парка, предполагаемых к строительству и реконструкции с указанием их общей площади и полезной площади зданий, строений, расположенных на территории парка, в том числе предназначенных для размещения и ведения деятельности резидентов парка;

схема размещения резидентов и (или) потенциальных резидентов парка, а также пользователей инфраструктуры парка;

сведения о планируемой и действующей коммунальной и транспортной инфраструктуре;

4) финансовую модель создания и (или) развития парка, предусматривающую несколько вариантов развития проекта по созданию и (или) развитию парка (базовый, перспективный, негативный), расчеты основных показателей эффективности проекта по созданию и (или) развитию парка. Период окупаемости проекта по созданию и (или) развитию парка в соответствии с базовым вариантом не может превышать 10 (десять) лет с даты его ввода в эксплуатацию;

5) пояснительную записку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6) предварительные и (или) заключенные соглашения (соглашения о намерениях) с субъектами малого и среднего предпринимательства (резидентами, потенциальными резидентами парка) не менее чем на 20% полезной площади зданий (помещений, строений) и (или) земельных участков на территории парка;

7) документы об утверждении проектно-сметной документации (при наличии);

8) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, проведенной в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (при наличии);

9) копии документов, подтверждающих осуществление затрат застройщика или управляющей компании на создание и (или) развитие объекта капитального строительства за трехлетний период, предшествующий году предоставления документов (при наличии);

10) копии сводных сметных расчетов стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства (при наличии);

11) копию правоустанавливающего документа, свидетельствующего о наличии права собственности управляющей компании или застройщика на земельный участок, или копию зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации договора долгосрочной аренды (со сроком аренды более 5 лет на дату предоставления документов), заключенного управляющей компанией или застройщиком с органами государственной власти Самарской области или органами местного самоуправления Самарской области, а также выписку из Единого государственного реестра недвижимости по такому земельному участку;

12) акты об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) технические условия на техническое присоединение к сетям электроснабжения, и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости и акты об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) договоры на осуществление электроснабжения и акты об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) акты разграничения балансовой принадлежности;

13) акты об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) технические условия на технологическое присоединение к сетям газоснабжения, и (или) теплоснабжения, и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости и акты об осуществлении технического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) договоры на осуществление газоснабжения и (или) теплоснабжения и акты об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) акты разграничения балансовой принадлежности;

14) акты об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) технические условия на технологическое присоединение к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости и акты об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) договоры на осуществление водоснабжения и водоотведения и акты об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) акты разграничения балансовой принадлежности;

15) схему движения общественного транспорта с указанием ближайшего к территории парка остановочного пункта общественного транспорта, и (или) копии договоров купли-продажи и (или) аренды транспортного средства, и (или) копии договоров с организацией (организациями), привлекаемой в целях транспортного обслуживания территории парка;

16) акт о вводе в эксплуатацию объектов транспортной сети или путей сообщения парка, в случае, если объекты транспортной сети или путей сообщения принадлежат управляющей компании парка;

17) письмо за подписью главы или заместителя главы муниципального образования, на территории которого находится парк, подтверждающее

наличие проложенных до границы территории парка и введенных в эксплуатацию объектов транспортной сети или путей сообщения, примыкающих к дороге федерального, и (или) регионального, и (или) межмуниципального, и (или) местного значения, а также въезда на территорию парка с указанными объектами транспортной сети или путей сообщения, в случае если объекты транспортной сети или путей сообщения находятся в федеральной, и (или) региональной, и (или) муниципальной, и (или) частной собственности;

18) информацию о плановых показателях деятельности парка на 10-летний период с даты ввода в эксплуатацию парка, по прогнозным данным, представленным резидентами (потенциальными резидентами) и управляющей компанией, включающую:

количество резидентов (потенциальных резидентов);

количество рабочих мест, созданных резидентами (потенциальными резидентами) – субъектами малого и среднего предпринимательства;

размер внебюджетных инвестиций резидентов (потенциальных резидентов) и управляющей компании, в случае если она является субъектом малого и среднего предпринимательства;

темп роста дохода в расчете на 1 работника субъекта малого и среднего предпринимательства;

19) копию устава заявителя со всеми изменениями;

20) копии документов, подтверждающих финансовую обеспеченность заявителя (уставной капитал):

выписки по банковскому счету;

кредитный договор;

иные документы, об источниках внебюджетного финансирования проектов парков;

21) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание и (или) заверение документов, в случае если заявка и прилагаемые к ней документы подписываются

и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами.

Документы на участие в отборе представляются в министерство в одном экземпляре на бумажном носителе с предъявлением оригиналов документов, указанных в подпунктах 8 – 11, 19 – 20 пункта 3.2 настоящего Порядка. Одновременно с указанными документами на бумажном носителе заявитель представляет flash-носитель с электронными копиями таких документов.

Юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

Одно юридическое лицо вправе подать одну заявку.

Заявитель вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки, но не позднее дня окончания приема документов, указанного в объявлении.

Изменения, вносимые в заявку, оформляются в соответствии с требованиями настоящего пункта с обязательным указанием в сопроводительном письме участника отбора текста «Внесение изменений в заявку» или «Отзыв заявки». Изменения, вносимые в заявку, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

3.3. Прием заявок осуществляют должностные лица управления инфраструктурного развития департамента инфраструктурного развития и государственно-частного партнерства министерства в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными должностными регламентами (далее – ответственные должностные лица), в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Заявки, поступившие в форме почтовых, электронных отправок, не рассматриваются.

3.4. Поступившие заявки регистрируются ответственными должностными лицами министерства в хронологическом порядке с указанием наименования организации, даты и времени поступления в журнале регистрации заявок.

3.5. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора и проекта требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

подача юридическим лицом заявки после даты и времени, определенных для приема заявок в объявлении, указанном в пункте 3.1 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

3.6. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка из числа сотрудников министерства формируется комиссия, состав и полномочия которой утверждаются приказом министерства (далее – комиссия).

Министерство вправе включать в состав комиссии представителей подведомственных министерству организаций, а также привлекать независимых экспертов.

Состав и полномочия комиссии утверждаются приказом министерства до дня, предшествующего дате размещения объявления о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.7. Комиссия рассматривает заявки и документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, на предмет наличия или отсутствия

оснований для отклонения заявки участника отбора, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Комиссия в ходе рассмотрения заявки проверяет:

соответствие участника отбора и проекта требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка;

соответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, комплектность документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

соблюдение срока, определенного для приема заявок в объявлении;

достоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

Проверка достоверности осуществляется путем сверки представленных юридическим лицом копий документов с предъявленными оригиналами в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.8. Комиссия в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема должностными лицами заявок принимает одно из следующих решений:

о соответствии участника отбора и проекта требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, соответствии заявки и документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, отсутствии оснований для отклонения заявки участника отбора, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

об отклонении заявки по основаниям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Победителем отбора может быть признано несколько юридических лиц – участников отбора.

3.9. Решение комиссии оформляется заключением, подписанным всеми членами комиссии на бумажном носителе (далее – заключение), в котором указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 3.5
настоящего Порядка;

наименование победителя отбора, с которым заключается соглашение.

3.10. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия представленных для участия в отборе заявок, соответствующих требованиям раздела 3 настоящего Порядка, в течение срока, установленного в объявлении.

3.11. Ответственные должностные лица в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания членами комиссии заключения направляют юридическому лицу на адрес электронной почты, указанный в заявке, проект соглашения о реализации проекта (далее – соглашение), либо уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.

3.12. Основаниями для отказа юридическому лицу в заключении соглашения являются:

несоответствие представленных юридическим лицом документов и сведений требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов и сведений, определенных пунктом 3.2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной юридическим лицом информации.

Подписанные победителем отбора экземпляры соглашения должны быть возвращены в министерство в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения им проекта соглашения.

Победитель отбора, не представивший в установленный срок подписанные со своей стороны экземпляры соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Победитель отбора вправе отказаться от заключения соглашения по итогам отбора.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проведения отбора
инвестиционных проектов по созданию
и (или) развитию индустриальных
(промышленных) парков,
агропромышленных парков,
бизнес-парков, технопарков,
промышленных технопарков в целях
формирования заявки Самарской
области на участие в отборе
субъектов Российской Федерации,
бюджетам которых предоставляются
субсидии из федерального бюджета
на обеспечение субъектам малого
и среднего предпринимательства
льготного доступа к производственным
площадям и помещениям

Заявка

на участие в отборе инвестиционных проектов по созданию и (или) развитию
индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков,
бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях
формирования заявки Самарской области на участие в отборе субъектов
Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из
федерального бюджета на обеспечение субъектам малого и среднего
предпринимательства льготного доступа к производственным площадям
и помещениям

(полное наименование управляющей компании индустриального
(промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка,
промышленного технопарка)

направляет пакет документов для участия в отборе инвестиционных
проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных)
парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков,
промышленных технопарков в целях формирования заявки Самарской

области на участие в отборе субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства льготного доступа к производственным площадям и помещениям в целях включения проекта

(наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

в заявку Самарской области на предоставление субсидии из федерального бюджета на создание и (или) развитие индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в рамках федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подаваемую в Министерство экономического развития Российской Федерации в 2025 году.

Сведения об управляющей компании:	
Полное и сокращенное наименование юридического лица	
ИНН, ОГРН организации	
Адрес местонахождения юридического лица, почтовый адрес	
Руководитель юридического лица, телефон, адрес электронной почты	
Руководитель проекта (контактное лицо) юридического лица, телефон, адрес электронной почты	
Сведения о создаваемом (развиваемом) парке:	

Наименование парка	
Местонахождение парка	
Площадь земельного участка	
Кадастровые номера земельного участка	
Площадь существующих объектов недвижимости	
Площадь проектируемых объектов недвижимости	
Общая стоимость проекта по созданию и (или) развитию парка, тыс. рублей	
из них: за счет внебюджетных (частных) средств, тыс. рублей	

Обязуюсь обеспечить функционирование и целевое назначение проекта

(наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

заявляемого на отбор, в течение 10 лет с даты его создания.

Гарантирую, что управляющая компания

(полное наименование управляющей компании индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

не состоит в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции», с резидентами (потенциальными резидентами) парка.

Подтверждаю и гарантирую достоверность сведений, содержащихся
в заявке и прилагаемых к ней документах.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
...		

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку проведения отбора
инвестиционных проектов по созданию
и (или) развитию индустриальных
(промышленных) парков,
агропромышленных парков,
бизнес-парков, технопарков,
промышленных технопарков в целях
формирования заявки Самарской
области на участие в отборе субъектов
Российской Федерации,
бюджетам которых предоставляются
субсидии из федерального бюджета
на обеспечение субъектам малого
и среднего предпринимательства
льготного доступа к производственным
площадям и помещениям

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту

(название проекта)

I. Регион и название проекта

1. Наименование региона: Самарская область

2. Название проекта: _____

II. Краткая характеристика проекта

1. Цель проекта: _____

2. Основные участники проекта (описание участников и их ролей в рамках реализации проекта): _____

3. Наличие ПСД (да/нет): _____

4. Наличие заключения государственной экспертизы ПСД (да/нет): _____

5. Тип парка (промышленный парк, промышленный технопарк, технопарк, агропромпарк, бизнес-парк): _____

6. Вид парка (гринфилд, браунфилд): _____

7. Специализация парка (отрасль): _____

8. Актуальность реализации проекта: _____

9. Обоснование выбора места реализации проекта: _____

10. Ключевые этапы и сроки реализации проекта: _____

11. Общая стоимость проекта и источники финансирования: _____

№ п/п	Источники финансирования	Сумма, млн рублей
1.	Общая стоимость проекта	
2.	Объем средств федерального бюджета	
3.	Объем средств регионального бюджета	
4.	Средства из внебюджетных источников (не менее 30% от стоимости проекта)	
5.	Источники внебюджетных средств	

12. Основные планируемые работы по проекту с указанием источников финансирования:

№ п/п	Наименование работ	Период реализации	Стоимость работ, тыс. рублей	Источник финансирования
1.				
2.				
...				

13. Текущий статус реализации проекта (в т.ч. текущий статус подписания договоров и (или) предварительных договоров с резидентами (потенциальными резидентами) парка): _____

III. Ключевые характеристики площадки

1. Адрес территории: _____

2. Описание земельных участков (кадастровый номер, площадь, право собственности, правоустанавливающие документы (реквизиты), категория земель и т.д.): _____

3. Описание имеющейся и планируемой к созданию территории парка (в т.ч. схемы): _____

4. Краткая информация о площадке (имеющаяся и планируемая):

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Объем мощности электроэнергии, МВт	
2.	Объем мощности теплоснабжения, Гкал/час	
3.	Объем мощности водоснабжения, м ³ /час	
4.	Объем мощности водоотведения, м ³ /час	
5.	Объем мощности газоснабжения, м ³ /час	
6.	Совокупная площадь территории парка, кв. м	
7.	Полезная площадь территории, га	
8.	Совокупная площадь имеющихся зданий и сооружений парка на текущий момент, кв. м	
9.	Создаваемая совокупная площадь зданий и сооружений парка, кв. м	
10.	Объем площадей, на которые заключены соглашения с резидентами, кв. м	
11.	Плотность застройки, кв. м/га	

5. Технологическое подключение (указать наличие готовых подключений): _____

6. Приоритетные территории (ОЭЗ, ИНТЦ, креативные кластеры, новые регионы): _____

IV. Показатели эффективности

1. Общая эффективность

Планируемый показатель МСП	n ¹	n ²	n ³	n ⁴	n ⁵	n ⁶	n ⁷	n ⁸	n ⁹	n ¹⁰	Итог за 10 лет
Количество резидентов, единиц (фактическое количество на отчетную дату)											
Количество рабочих мест, единиц (фактическое количество на отчетную дату)											
Объем внебюджетных инвестиций резидентов, млн рублей (за отчетный период, не нарастающим итогом)											
Темп роста дохода в расчете на 1 работника субъекта малого и среднего предпринимательства											

(где n¹-n¹⁰ – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

2. Наличие кооперационных цепочек (описать, указать подтверждающие документы): _____

3. Экономическая эффективность (в т.ч. расчет чистой приведенной стоимости, срока окупаемости (простого и дисконтированного), внутренней нормы доходности, рентабельности инвестиций): _____

4. Бюджетная эффективность (в т.ч. бюджетный мультипликатор): _____

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)