



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2025 № 336

О создании межведомственной рабочей группы
по вопросам реализации на территории Самарской области
мероприятий в сфере пробации

В целях реализации на территории Самарской области Федерального закона «О пробации в Российской Федерации» и в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Закона Самарской области от 13.11.2024 № 103-ГД «О реализации государственных полномочий Самарской области в сфере пробации» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам реализации на территории Самарской области мероприятий в сфере пробации.

2. Утвердить прилагаемые:

состав межведомственной рабочей группы по вопросам реализации на территории Самарской области мероприятий в сфере пробации;

положение о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации на территории Самарской области мероприятий в сфере пробации.

3. Рекомендовать главам городских округов и муниципальных районов Самарской области создать аналогичные межведомственные рабочие группы, включив в их состав представителей субъектов пробации, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований.

004016

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Самарской области Воробьеву Р.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор —
председатель Правительства
Самарской области



М.А. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.06.2025 № 336

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы
по вопросам реализации на территории Самарской области
мероприятий в сфере пробации
(далее – межведомственная рабочая группа)

- | | |
|------------------------------------|--|
| Воробьева
Регина Алексеевна | – заместитель председателя Правительства Самарской области, руководитель межведомственной рабочей группы |
| Валиуллин
Ренат Рифович | – министр по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Московцев
Евгений Александрович | – министр по региональной безопасности Самарской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Фурсова
Ольга Павловна | – министр труда, занятости и миграционной политики Самарской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Дудукина
Людмила Владимировна | – заместитель руководителя департамента занятости и трудовой миграции министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области, секретарь межведомственной рабочей группы |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Балясникова
Светлана Юрьевна | – заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Самарской области (по согласованию) |
|---------------------------------|---|

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Белоусов
Андрей Александрович | – заместитель министра – руководитель управления организационного, правового и кадрового обеспечения министерства по региональной безопасности Самарской области |
| Галиуллин
Дамир Фаязович | – заместитель министра промышленности и торговли Самарской области |
| Жарков
Алексей Николаевич | – руководитель департамента правового и кадрового обеспечения министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области |
| Илясова
Лариса Николаевна | – руководитель департамента развития сельских территорий и кадрового обеспечения агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области |
| Калиева
Бибигуль Бахтогиреевна | – заместитель начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Самарской области (по согласованию) |
| Карелина
Мария Евгеньевна | – руководитель комитета по организации торгов Самарской области |
| Кочеватов
Андрей Евгеньевич | – руководитель управления в сфере правопорядка министерства по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области |
| Лапушкина
Елена Владимировна | – Уполномоченный по правам человека в Самарской области (по согласованию) |
| Лысикова
Ольга Геннадьевна | – заместитель министра – руководитель департамента профессионального образования и организационной деятельности министерства образования Самарской области |
| Названова
Лариса Николаевна | – руководитель департамента развития предпринимательства министерства экономического развития и инвестиций Самарской области |

Окунева
Светлана Викторовна

— начальник юридического отдела
Отделения Фонда пенсионного и
социального страхования Российской
Федерации по Самарской области
(по согласованию)

Осетров
Сергей Анатольевич

— руководитель департамента
административно-правовых отношений
министерства труда, занятости и
миграционной политики Самарской
области

Рожкова
Юлия Владимировна

— руководитель управления по
взаимодействию с социально
ориентированными некоммерческими
организациями департамента по
взаимодействию с институтами
гражданского общества министерства
внутренней политики Самарской области

Сизов
Алексей Николаевич

— заместитель начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Самарской области
(по согласованию)

Ситникова
Юлия Александровна

— начальник Управления организации
деятельности участковых
уполномоченных полиции и
подразделений по делам
несовершеннолетних Главного
управления Министерства внутренних
дел Российской Федерации по Самарской
области (по согласованию)

Сочинская
Татьяна Ивановна

— врио заместителя министра —
руководителя департамента реализации
законодательства в сфере
здравоохранения министерства
здравоохранения Самарской области

Щербицкая
Оксана Владимировна

— врио министра социально-
демографической и семейной политики.
Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.06.2025 № 336

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации на территории
Самарской области мероприятий в сфере пробации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции и порядок работы межведомственной рабочей группы по вопросам реализации на территории Самарской области мероприятий в сфере пробации (далее – межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами Самарской Губернской Думы, Губернатора Самарской области, Правительства Самарской области, регулирующими вопросы пробации, а также настоящим Положением.

1.3. Межведомственная рабочая группа образована в целях осуществления координации взаимодействия исполнительных органов Самарской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Самарской области при рассмотрении вопросов реализации пробации на территории Самарской области.

1.4. Целью межведомственной рабочей группы является реализация мероприятий, направленных на коррекцию социального поведения, ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в

отношении которых применяется пробация, — осужденных, лиц, которым назначены иные меры уголовно-правового характера, и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы, которые оказались в трудной жизненной ситуации (далее — лица, в отношении которых применяется пробация), предупреждение совершения ими новых преступлений.

2. Основные функции межведомственной рабочей группы

Основной функцией межведомственной рабочей группы является подготовка предложений исполнительным органам Самарской области:

по внесению изменений в нормативные правовые акты Самарской области, направленные на содействие занятости населения, ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в отношении которых применяется пробация, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по разработке и реализации исполнительными органами Самарской области мер по ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, в отношении которых применяется пробация;

по организации и предоставлению социальных услуг лицам, в отношении которых применяется пробация, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере социального обслуживания;

по включению в государственные программы (подпрограммы) Самарской области мероприятий, направленных на ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в отношении которых применяется пробация;

по разработке и реализации мер по экономическому стимулированию работодателей, трудоустраивающих лиц, в отношении которых применяется пробация;

по содействию в привлечении коммерческих и некоммерческих, в том числе религиозных, социально ориентированных некоммерческих организаций, организаций и общественных объединений, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, медицинских организаций, индивидуальных предпринимателей, в том числе на основании соглашений, заключенных с субъектами пробации, общественных наблюдательных комиссий, а также граждан, для осуществления мероприятий, направленных на ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в отношении которых применяется пробация.

3. Права межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа имеет право:

запрашивать у исполнительных органов Самарской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Самарской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для работы межведомственной рабочей группы;

представлять членам межведомственной рабочей группы предложения по совершенствованию деятельности исполнительных органов Самарской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Самарской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;

приглашать представителей исполнительных органов Самарской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Самарской области, органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности для участия в обсуждении рассматриваемых на заседаниях межведомственной рабочей группы вопросов;

вносить в установленном порядке Губернатору Самарской области предложения по вопросам, требующим его решения;

вносить в установленном порядке проекты нормативных правовых актов в сфере probation для рассмотрения Правительством Самарской области.

4. Состав межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа состоит из руководителя, заместителей руководителя, секретаря и ее членов.

4.2. Состав межведомственной рабочей группы утверждается постановлением Правительства Самарской области.

4.3. Руководителем межведомственной рабочей группы является заместитель председателя Правительства Самарской области.

5. Организация и порядок работы межведомственной рабочей группы

5.1. Основной формой работы межведомственной рабочей группы являются заседания, проводимые в очной форме, в том числе с использованием видео-конференц-связи, или заочной форме по мере необходимости.

5.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводит руководитель межведомственной рабочей группы или по его поручению один из заместителей руководителя.

5.3. Заседания межведомственной рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

5.4. Руководитель межведомственной рабочей группы (либо по его поручению один из заместителей руководителя):

председательствует на заседаниях межведомственной рабочей группы;
осуществляет общее руководство межведомственной рабочей группой и контроль за реализацией принятых решений;

утверждает повестку и принимает участие в заседаниях межведомственной рабочей группы;

знакомится с материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях межведомственной рабочей группы;

определяет состав приглашенных на заседание межведомственной рабочей группы лиц исходя из повестки дня заседания;

дает поручения членам межведомственной рабочей группы;

осуществляет иные функции в целях оперативного решения вопросов, входящих в компетенцию межведомственной рабочей группы.

5.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

организует проведение заседаний межведомственной рабочей группы, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня их проведения уведомляет членов межведомственной рабочей группы о дате, времени, месте и формате проведения заседания;

осуществляет подготовку материалов, подлежащих рассмотрению на заседаниях межведомственной рабочей группы;

осуществляет ведение, оформление, рассылку и хранение протоколов заседаний межведомственной рабочей группы;

в период временного отсутствия секретаря межведомственной рабочей группы его обязанности по решению руководителя межведомственной рабочей группы возлагаются на одного из членов межведомственной рабочей группы с его согласия.

5.6. Члены межведомственной рабочей группы:

готовят и вносят предложения в повестку дня заседания межведомственной рабочей группы;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым межведомственной рабочей группой;

готовят и вносят предложения по направлениям деятельности межведомственной рабочей группы;

выполняют поручения руководителя межведомственной рабочей группы и заместителей руководителя межведомственной рабочей группы по направлениям деятельности межведомственной рабочей группы;

принимают меры в рамках своих должностных обязанностей и полномочий по выполнению решений межведомственной рабочей группы, контролю за их реализацией.

5.7. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы.

5.8. Решения межведомственной рабочей группы оформляются в виде протоколов, которые в течение 5 рабочих дней подписываются председательствующим на заседании межведомственной рабочей группы и ее секретарем.

5.9. Копия протокола заседания межведомственной рабочей группы направляется секретарем межведомственной рабочей группы членам межведомственной рабочей группы и лицам, приглашенным на заседание межведомственной рабочей группы, в течение 7 рабочих дней после его подписания.

5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы возлагается на министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области.