



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2024 № 6

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 11.02.2015 № 56 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» до 2026 года»

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 11.02.2015 № 56 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» до 2026 года» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»;

в пункте 1 слова «до 2026 года» исключить;

дополнить пунктами 1.1 – 1.4 следующего содержания:

024265

«1.1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области относятся:

предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности соответствующего муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

оснащение средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и

присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области;

проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности государственных учреждений Самарской области;

предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта и (или) оснащению основными средствами и материальными запасами зданий (помещений), находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями, а также по благоустройству прилегающей территории;

предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований в Самарской области на софинансирование расходных обязательств по обновлению материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях;

предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области;

предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта пищеблоков образовательных организаций Самарской области;

предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств по

проведению мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет;

проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет в государственных учреждениях Самарской области.

1.2. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств Самарской области, возникающих на основании:

абзацев второго и третьего пункта 1.1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий местным бюджетам в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого в установленном порядке министерству строительства Самарской области;

абзаца четвертого пункта 1.1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также в форме бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области;

абзаца пятого пункта 1.1 настоящего постановления, осуществляется в форме закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также в форме предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области;

абзацев с седьмого по одиннадцатый пункта 1.1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на

предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий местным бюджетам в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области;

абзацев шестого и двенадцатого пункта 1.1 настоящего постановления, осуществляется в форме предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области.

1.3. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности соответствующего муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

Порядок предоставления субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области;

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности государственных учреждений Самарской области;

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта и (или) оснащению основными средствами и материальными запасами зданий (помещений), находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями, а также по благоустройству прилегающей территории;

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в Самарской области на софинансирование расходных обязательств по обновлению материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях в части обновления в общеобразовательных организациях материально-технической базы для занятий детей физической культурой и спортом;

Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области;

Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта пищеблоков образовательных организаций Самарской области;

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств по проведению мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет;

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет в государственных учреждениях Самарской области.

1.4. Расходные обязательства Самарской области, указанные:

в абзацах втором, четвертом, восьмом, девятом пункта 1.1 настоящего постановления, устанавливаются на 2024 год.

в абзаце третьем пункта 1.1 настоящего постановления, устанавливаются на 2025 год.

в абзаце десятом пункта 1.1 настоящего постановления, устанавливаются на 2024 – 2025 годы.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что расходные обязательства Самарской области, возникающие в результате принятия настоящего постановления, исполняются Самарской областью самостоятельно за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусматриваемых в установленном порядке соответствующим главным распорядителям средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.»;

в государственной программе Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» до 2026 года (далее – Государственная программа):

в наименовании слова «до 2026 года» исключить;

паспорт Государственной программы признать утратившим силу;

текст Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Стратегические приоритеты Государственной программы

1. Оценка текущего состояния сферы реализации
Государственной программы

Одной из основных проблем региональной системы образования является наличие очередности в детские сады.

В Самарской области сохраняется актуальный спрос на услуги дошкольного образования, особенно в местах массовой застройки жилых районов на территории г.о. Самара.

В 2022 году обеспечена 100-процентная доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Вместе с тем до настоящего времени сохраняется актуальная очередность в детские сады детей в возрасте от 1,5 до 3 лет. На территории Самарской области в настоящее время проживает 41 751 ребенок в возрасте от 1,5 до 3 лет, из них 23 742 – посещают детский сад (56,9%). За последние два года показатель доступности дошкольного образования для детей от 1,5 до 3 лет увеличивается. По итогам 2022 года доступность дошкольного образования для детей от 1,5 до 3 лет составила 99,44%. К концу 2023 года данный показатель достиг 100%.

Альтернативными формами дошкольного образования охвачено более 3 тыс. детей раннего возраста, из них:

53 ребенка получают бесплатные образовательные услуги, посещая группы кратковременного пребывания на базе муниципальных дошкольных учреждений;

2 994 тыс. детей младше 3 лет посещают негосударственные образовательные учреждения.

На отдельных территориях Самарской области острота проблемы нехватки мест в ясельных группах снижается за счет создания условий для пребывания детей второго года жизни в разновозрастных группах с детьми от 3 до 4 лет.

В целях обеспечения доступности дошкольного образования, в том числе для детей раннего возраста, осуществляется создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений, возвращения в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению, а также осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий и поддержки развития негосударственного сектора дошкольного образования.

С 2015 по 2022 год в Самарской области было создано

5153 дополнительных места за счет строительства новых объектов в системе дошкольного образования.

Также было создано дополнительно более 8 тыс. дошкольных мест за счет проведения реконструкции, капитального ремонта и оснащения дошкольных образовательных организаций. За 8 лет были выкуплены 9 помещений на 522 места для размещения в них детских садов.

Дополнительные места создаются и в частных детских садах за счет предоставления им субсидий для приобретения необходимой мебели и оборудования. За весь период реализации национального проекта «Демография» создано 899 дополнительных мест.

Работа по обеспечению 100-процентной доступности дошкольного образования продолжится.

Другой проблемой является обучение во вторую смену более 44 тыс. школьников. Это создает трудности в организации эффективной внеурочной деятельности обучающихся, повышении степени их вовлеченности в кружки, секции и другие формы дополнительного образования.

На протяжении нескольких лет в Самарской области наблюдается увеличение численности обучающихся школ. Ежегодный прирост учащихся варьируется в пределах 5-10 тыс. человек. Анализ прогнозной численности обучающихся на 2024 – 2025 годы показал, что на протяжении последующих двух лет наблюдается стабильное незначительное увеличение контингента в школах. Ощутимое снижение численности обучающихся предполагается только в 2026 году. Данный факт свидетельствует о возможном увеличении доли детей, обучающихся во вторую смену.

Проблема обеспечения доступности дополнительных общеобразовательных мест в Самарской области решается за счет строительства новых объектов образования в местах массовой жилой застройки в рамках реализации национального проекта «Образование», а также за счет возврата в систему образования отремонтированных зданий.

В период с 2015 по 2022 год в Самарской области было создано

8735 дополнительных мест в системе общего образования. За счет проведения реконструкции в систему образования возвращено здание школы в с. Приволжье (380 мест).

Мероприятия, направленные на обеспечение доступности общего образования, продолжатся.

Современные федеральные образовательные стандарты и требования, внедряемые сегодня на всех уровнях образования – от дошкольного до профессионального, ставят перед системой образования Самарской области задачи в части изменения инфраструктуры системы образования: от приведения материально-технического состояния учебных заведений в соответствие с санитарными и противопожарными нормативами до создания благоприятных, комфортных, здоровьесберегающих условий для организации образовательного процесса. Это особенно актуально в системе общего образования, где высокий процент износа (50 процентов и выше) имеют более 260 зданий общеобразовательных организаций, которые не отвечают современным требованиям, предъявляемым к школьным зданиям.

На протяжении последних пяти лет большое внимание уделяется укреплению материально-технической базы и развитию инфраструктуры учреждений образования, в том числе посредством реализации приоритетного национального проекта «Образование», проекта «Модернизация школьных систем образования» и других проектов и программ.

За период реализации Государственной программы (с 2015 по 2022 год) в Самарской области отремонтировано в общей сложности 618 зданий образовательных организаций.

Устаревшая материально-техническая база и высокая степень износа пищеблоков образовательных организаций не позволяют достигнуть необходимых значений санитарных и технологических показателей. Предусмотрено поэтапное приведение инфраструктуры пищеблоков образовательных организаций в соответствие с современными

нормативными требованиями за счет средств регионального бюджета на условиях софинансирования из бюджетов муниципальных образований.

В 2022 – 2023 годах отремонтированы пищеблоки в 152 образовательных организациях области.

Отсутствие инженерно-технических средств и систем охраны, физической охраны образовательных организаций не позволяет обеспечить комплексную безопасность и антитеррористическую защищенность объектов образования.

Данные направления инфраструктурного развития в системе образования остаются приоритетными.

Также актуальной становится задача по созданию условий для занятий физической культурой и спортом и повышению привлекательности высшей школы региона как площадки для установления межрегиональных и международных связей.

За период с 2019 по 2022 год отремонтировано 12 спортивных залов в общеобразовательных учреждениях в рамках национального проекта «Образование».

В Самарской области сформирована система физкультурно-спортивного воспитания в образовательных учреждениях. Проведение организационно-массовых, физкультурных мероприятий и спортивных соревнований способствует привлечению обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, физическому совершенствованию детей и подростков, приобщению к здоровому образу жизни, качественной подготовке и отбору талантливых юных спортсменов.

Вместе с тем имеется необходимость в дальнейшей работе по созданию условий для занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях Самарской области.

Улучшение спортивной инфраструктуры позволит увеличить долю учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, а также позволит реализовывать мероприятия по поэтапному

внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в образовательных организациях Самарской области.

Реализация мероприятий по созданию инновационной образовательной среды (кампуса) с применением механизмов концессионных соглашений в рамках федерального проекта «Развитие инфраструктуры для научных исследований и подготовки кадров» национального проекта «Наука и университеты» позволит минимизировать миграцию перспективных и квалифицированных кадров в центральные районы страны, привлечь на территорию Самарской области инвесторов, укрепить научные школы и обеспечить развитие научного и инновационного потенциала региона.

В 2024 – 2026 годах Самарская область продолжит принимать участие в реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 (далее – Государственная программа Российской Федерации).

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы отражены в указах Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020, от 21.04.2021, от 21.02.2023, постановлении Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441 «О Стратегии социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года».

Одним из базовых приоритетов государственной политики в сфере образования является повышение доступности, эффективности и качества

образования в соответствии с реалиями настоящего и вызовами будущего за счет системных преобразований, которые обеспечат решение вопросов социально-экономического развития страны.

С учетом обозначенных приоритетов целью Государственной программы является обеспечение соответствия состояния инфраструктуры системы образования на территории Самарской области современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Приоритеты и цель Государственной программы взаимосвязаны и соотнесены с целями и отдельными показателями Государственной программы Российской Федерации.

Показателями, характеризующими долгосрочные приоритеты региональной политики в сфере реализации Государственной программы, определены «Охват детей в возрасте 1 – 7 лет программами дошкольного образования (без учета численности детей в возрасте 5 – 7 лет, обучающихся в школе)», «Доля обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в организациях, реализующих основные общеобразовательные программы общего образования» и «Уровень образования».

В целом Государственная программа направлена на реализацию национальной цели «Возможности для самореализации и развития талантов» и достижение её целевых показателей «Вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования», «Сохранение населения, здоровье и благополучие людей», «Обеспечение устойчивого роста численности населения Российской Федерации».

4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации Государственной программы

Задачами государственного управления в сфере реализации Государственной программы являются:

обеспечение возможности детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям, независимо от места проживания ребенка;

обеспечение возможности детям в возрасте от 1,5 до 3 лет получать дошкольное образование;

создание для детей дошкольного возраста дополнительных мест в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

создание и работа системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи;

обеспечение эксплуатационно-технического состояния зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, необходимого для ведения безопасного, качественного и комфортного образовательного процесса, создание условий для совершенствования системы образования Самарской области, обеспечивающей удовлетворение запросов общества, государства и личности в качественном образовании;

создание условий для получения качественного образования;

обеспечение нормативных требований, предъявляемых к государственным образовательным учреждениям разных типов, согласно требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства, нормам пожарной безопасности, а также требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

обеспечение эксплуатационно-технического состояния зданий, занимаемых государственными и муниципальными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере образования на территории Самарской области, и их конструктивных элементов, необходимого для

ведения безопасного, качественного и комфортного образовательного процесса;

создание инновационной образовательной среды (кампуса) с применением механизмов концессионных соглашений.

Указанные задачи планируется решать посредством реализации мероприятий, запланированных к выполнению в рамках региональных составляющих федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», «Содействие занятости» национального проекта «Демография», региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений Самарской области», «Модернизация школьной системы образования Самарской области», «Приобретение основных средств, материальных запасов и программного обеспечения для государственных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций в Самарской области», «Создание инновационной образовательной среды», а также комплекса процессных мероприятий «Создание безопасных и комфортных условий нахождения обучающихся и воспитанников в государственных и муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в сфере образования на территории Самарской области» Государственной программы.

Ожидаемыми результатами реализации Государственной программы являются:

привлечение государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на основе использования модели концессионных соглашений (в Самарской области предполагается создать в общеобразовательных организациях в 2024 году не менее 5575 новых мест (нарастающим итогом) в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором);

реализация в запланированном объеме мероприятия по модернизации инфраструктуры общего образования (строительство зданий (пристройки к зданию), приобретение (выкуп) зданий (пристройки к

зданию) общеобразовательных организаций), расположенной в Самарской области, в том числе оснащение новых мест в общеобразовательных организациях средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

обеспечение повышения доступности современных условий образования за счет ввода новых мест в общеобразовательных организациях;

создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, присмотр и уход за детьми;

увеличение количества мест для детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

реализация в полном объеме мероприятий по обновлению материально-технической базы в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. К 2024 году на обновлённой материально-технической базе в не менее чем 16 общеобразовательных организациях не менее чем 1,5 тыс. детей (нарастающим итогом к 2018 году) планируется обучать по обновленным программам по предмету «Физическая культура», а также дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым во внеурочное время;

выполнение в запланированном объеме капитального ремонта общеобразовательных организаций и их оснащение средствами обучения и воспитания;

приобретение средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении

общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации;

провести мероприятия Государственной программы с целью устранения предписаний надзорных органов;

проведение капитального ремонта и оснащение пищеблоков образовательных организаций;

повышение конкурентоспособности образования, науки и экономики Самарской области посредством создания инфраструктуры мирового класса.»;

приложения 1 – 3, 3.1, 4, 4.1, 5 – 7 к Государственной программе изложить в редакции согласно приложениям 1 – 9 к настоящему постановлению соответственно;

дополнить Государственную программу приложениями 8 и 9 в редакции согласно приложениям 10 и 11 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности соответствующего муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета, в том числе формируемых с учетом поступивших средств федерального бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальное образование) по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности соответствующего муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии

с федеральными государственными образовательными стандартами) (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее – министерство) в пределах общего объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год и плановый период министерству как главному распорядителю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с адресным перечнем объектов муниципальной собственности, утвержденным приказом министерства, согласованным с министерством экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – адресный перечень).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности соответствующего муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) (далее – расходные обязательства), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем финансовом году кассовых расходов на исполнение указанных расходных обязательств муниципальных образований (далее – компенсация) и на погашение кредиторской задолженности, сложившейся в результате исполнения указанных

расходных обязательств муниципальными образованиями в предыдущем финансовом году.

Под кредиторской задолженностью, сложившейся в результате исполнения муниципальными образованиями расходных обязательств, понимаются неисполненные обязательства муниципальных образований перед подрядными организациями за выполненные работы, оказанные услуги, поставку товаров, а также иные затраты, направленные на проектирование, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства муниципальной собственности, в рамках предусмотренных:

в областном бюджете субсидий предыдущего финансового года в объеме, подтвержденном муниципальными образованиями соответствующими документами и платежными документами на сумму долевого софинансирования за счет средств местного бюджета и не обеспеченном соответствующим софинансированием за счет средств областного бюджета;

субсидий, формируемых в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органа местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, и организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), включая мероприятия, реализация которых завершена в предыдущем финансовом году (далее – кредиторская задолженность).

4. Предельный уровень софинансирования Самарской областью объема расходных обязательств (далее – предельный уровень софинансирования)

городских округов и муниципальных районов, на весь период финансирования составляет не более 95% от общего объема финансирования соответствующих расходных обязательств городских округов и муниципальных районов. Предельный уровень софинансирования Самарской областью объема расходных обязательств сельских поселений на весь период финансирования составляет не более 99% от общего объема финансирования соответствующих расходных обязательств сельских поселений.

В случае если после окончания срока использования субсидии процент софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня софинансирования, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей предельному уровню софинансирования, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

5. Основанием для включения объекта в адресный перечень (далее – объект) в целях предоставления субсидии муниципальному образованию является согласование председателем Правительства Самарской области предложения министерства образования и науки Самарской области о включении объекта в адресный перечень в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

5.1. Условиями включения объекта в адресный перечень являются:

наличие потребности в строительстве (реконструкции) объекта общего образования, подтвержденной министерством образования и науки Самарской области;

наличие правоустанавливающей документации на земельный участок и (или) решения уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования о выделении земельного участка под строительство объекта общего образования;

наличие сметного расчета на проектные работы, утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования, или положительного заключения государственной экспертизы, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости проектных работ (при предоставлении субсидии на проектирование);

наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости, соответствующих действующему законодательству (при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию));

гарантийное письмо органа местного самоуправления муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, а также последующей эксплуатации и содержания объекта капитального строительства муниципальной собственности за счет средств балансодержателя.

Соответствие объекта условиям включения в адресный перечень в целях предоставления субсидий определяется министерством образования и науки Самарской области.

Установление расходного обязательства и включение объекта общего образования в адресный перечень подтверждает соответствие мероприятия условиям, предусмотренным настоящим пунктом.

6. В целях включения объекта в адресный перечень орган местного самоуправления муниципального образования в срок до 1 апреля года, предшествующего первому планируемому году начала финансирования объекта за счет средств областного бюджета, направляет в адрес министерства образования и науки Самарской области:

письмо о потребности в реализации объекта с приложением следующих документов (далее – заявка):

презентации мероприятия, содержащей сведения об объекте капитального строительства, земельном участке, возможности подключения к инженерным сетям, обоснование необходимости реализации мероприятия, сведения о его стоимости, наличии проектной и сметной документации, сроках исполнения мероприятия;

копии правоустанавливающей документации на земельный участок и (или) решения уполномоченного органа муниципального образования о выделении земельного участка под строительство объекта общего образования;

сметного расчета на проектные работы, утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования, или копии положительного заключения государственной экспертизы, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости проектных работ (при предоставлении субсидии на проектирование);

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости, соответствующих действующему законодательству (при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию));

гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, а также последующей эксплуатации и содержания объекта капитального строительства муниципальной собственности за счет средств балансодержателя.

7. Заявки регистрируются министерством образования и науки Самарской области в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах

исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

8. Заявки органов местного самоуправления муниципальных образований принимаются министерством образования и науки Самарской области в течение текущего финансового года и рассматриваются по мере их поступления в месячный срок со дня регистрации.

9. Министерство образования и науки Самарской области:

рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

при соответствии документов пунктам 3, 6 настоящего Порядка направляет в адрес председателя Правительства Самарской области предложение о согласовании включения объекта в адресный перечень и обеспечения финансирования за счет средств областного бюджета (при наличии возможности привлечения средств федерального бюджета данная информация также отражается в предложении);

направляет уведомление органу местного самоуправления муниципального образования о результатах рассмотрения заявки и принятом решении в пределах срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

направляет в министерство информационное письмо о принятом решении о включении объекта в адресный перечень и копию заявки для дальнейшей работы.

10. Основаниями для отказа во включении объекта в адресный перечень являются:

несоответствие мероприятия условиям, установленным пунктом 5.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в установленный срок.

В уведомлении об отказе во включении объекта в адресный перечень указываются основания для отказа.

11. В целях заключения соглашения по факту доведения лимитов бюджетных обязательств орган местного самоуправления муниципального образования направляет в адрес министерства актуализированную заявку, содержащую информацию о сумме субсидии, стоимости и сроках строительства объекта.

Предоставление субсидии, формируемой за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством управления финансами Самарской области, в срок, установленный постановлением Правительства Самарской области, утверждающим правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам.

Предоставление субсидии, формируемой в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», содержание которого должно соответствовать положениям пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

12. Субсидия предоставляется министерством при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

наличие нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень объектов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

осуществление централизации закупок строительно-монтажных работ для муниципальных нужд при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Главным управлением организации торгов Самарской области (за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или путем проведения запроса котировок в электронной форме, или у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

заключение соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

обеспечение осуществления строительного контроля в соответствии с требованиями действующего законодательства.

12.1. Субсидии на погашение кредиторской задолженности предоставляются при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

заключение между главным распорядителем средств областного бюджета и уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности;

представление уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в министерство заявки на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности с приложением заверенной копии акта сверки взаимных расчетов, заверенных копий платежных поручений на сумму долевого участия средств местного бюджета, муниципального контракта (договора), а также подписанных в текущем году и (или) в предыдущем финансовом году документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, а также иные затраты, направленные на проектирование, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – заявка на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности);

расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Заявка на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности представляется уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в министерство в срок до 1 апреля года, следующего за предыдущим финансовым годом.

13. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований не позднее 30 рабочих дней со дня заключения соглашения (за исключением соглашения о предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности) представляют в министерство следующие документы:

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, выписку из правового акта муниципального образования о бюджете на

соответствующий финансовый год (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

копию нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень объектов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

при предоставлении субсидии на проектирование – расчет стоимости проектных работ, утвержденный органом местного самоуправления муниципального образования, или положительное заключение государственной экспертизы, подтверждающее достоверность определения сметной стоимости проектных работ (дополнительно представляется в случае внесения изменений);

при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию) – положительное заключение государственной экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости (при отсутствии – гарантийное письмо с указанием срока представления соответствующих документов) (дополнительно представляется в случае внесения изменений);

копии муниципальных договоров (контрактов) с подрядной организацией на выполнение работ (услуг) и дополнительных соглашений к ним, заключенных в рамках реализации объекта (не позднее 5 рабочих дней с даты заключения).

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходного обязательства в полном объеме

с приложением соответствующих актов выполненных работ и платежных поручений.

При определении доли финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета учитываются расходы, произведенные муниципальным образованием в текущем финансовом году до момента заключения соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

14. Перечень целевых показателей результативности предоставления субсидии:

количество объектов системы общего или среднего профессионального образования, для которых в текущем году разработана проектно-сметная документация (при предоставлении субсидии на проектирование);

количество ежегодно вводимых мест в образовательных учреждениях, реализующих программы общего или среднего профессионального образования (при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию));

количество ежегодно вводимых в эксплуатацию зданий образовательных учреждений (при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию));

количество объектов системы общего или среднего профессионального образования, в которых в текущем году осуществлялись строительно-монтажные работы.

Сроки достижения целевых показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются Государственной программой и соглашением.

14.1. Эффективность результативности предоставления субсидии оценивается министерством путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений показателей результативности (результатов) предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии¹), установленных государственной программой Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт

образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» и соглашением.

14.1.1. В случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение в электронном бюджете) по форме, аналогичной форме соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета.

Эффективность результативности предоставления субсидии определяется на основании достижения значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением в электронном бюджете, соответствующих значениям целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ).

15. При предоставлении субсидии, формируемой в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципальные образования обеспечивают:

24-часовое онлайн-видеонаблюдение процесса строительства или реконструкции объекта капитального строительства муниципальной собственности с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

использование типовой проектной документации для объектов образовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

16. Методика распределения субсидии:

16.1. При предоставлении субсидии на проектирование размер субсидии (С) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия по проектированию объекта, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$C = P \times П,$$

где Р – расчетная стоимость проектирования, утвержденная главой муниципального образования – получателя субсидии;

П – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

16.2. При предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию) размер субсидии (С) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия по строительству (реконструкции) объекта, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$C = O \times П,$$

где О – остаток сметной стоимости строительства (реконструкции) объекта;

П – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

Остаток сметной стоимости объекта определяется по формуле

$$O = T - \Phi,$$

где T – расчетная стоимость строительства (реконструкции) объекта, утвержденная главой муниципального образования – получателя субсидии, приведенная при необходимости к соответствующему уровню цен с использованием индексов-дефляторов, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации в составе сценарных условий и основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и доведенных до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации после утверждения Правительством Российской Федерации;

Φ – объем ранее произведенных затрат по строительству (реконструкции) объекта.

Распределение субсидий предусматривается законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и соответствующий плановый период.

17. Изменения в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями Самарской области осуществляется на основании актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

18. Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии, формируемой за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется после заключения соглашения при представлении в министерство документов, подтверждающих фактические объемы выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) (документов по формам № КС-2, КС-3, КС-6а, актов приемки оказанных услуг, накладных и актов приемки поставленных товаров и (или) документов о приемке выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров), подписанных усиленной электронной подписью) и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем

30% от суммы бюджетного обязательства, за исключением расходов по направлениям, указанным в пункте 4.2 Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н, а также платежных документов, подтверждающих перечисление средств местного бюджета в доле, соответствующей уровню финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, установленному соглашением.

В случае если субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется после заключения соглашения и в соответствии с решением министерства об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Самарской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению субсидии из областного бюджета в местный бюджет в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия местному бюджету, при представлении в министерство документов на перечисление субсидии в бюджет муниципального образования, представленных министерством одновременно с документами, подтверждающими фактические объемы выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) (документов по формам № КС-2, КС-3, КС-6а, актов приемки оказанных услуг, накладных и актов приемки поставленных товаров и (или) документов о приемке выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров), подписанных усиленной электронной подписью) и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем размера,

установленного нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

18.1. Документы на перечисление субсидий представляются в министерство не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в случае если документы на перечисление субсидий представляются за декабрь текущего финансового года – не позднее 25 декабря текущего финансового года.

19. Использование органом местного самоуправления муниципального образования предоставленной субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением.

20. Порядок, сроки и формы представления уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований отчетности устанавливаются соглашением.

Министерство вправе запрашивать у органа местного самоуправления муниципального образования информацию и документацию, в том числе в электронном виде, касающуюся реализации соглашения.

21. Орган местного самоуправления муниципального образования при выявлении необходимости внесения изменений в проектную и (или) сметную документацию незамедлительно письменно уведомляет министерство о причинах и необходимости (отсутствии необходимости) приостановки финансирования мероприятия до получения соответствующего положительного заключения государственной экспертизы.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной в истекшем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет органом местного самоуправления муниципального образования в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанный остаток средств подлежит

взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае нарушения органом местного самоуправления муниципального образования условий, установленных пунктом 12 настоящего Порядка, субсидия или ее часть подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Основанием для приостановления предоставления субсидии до устранения допущенных муниципальным образованием нарушений является ненадлежащее выполнение органом местного самоуправления муниципального образования требований к представлению отчетности, предусмотренной пунктом 20 настоящего Порядка.

24. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением, предусматривается применение следующих мер ответственности к муниципальному образованию:

1) в случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии (недостижение целевых показателей результативности предоставления субсидии), установленного пунктами 14.1 и 14.1.1 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (V возврата), рассчитывается по формуле

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где V субсидии – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии).

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), определяется:

а) для результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии) на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i;$$

2) в случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, предусмотренного соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств субсидии, предусмотренных на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной

собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, без учета размера остатка субсидии по указанному объекту муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, если органом местного самоуправления муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

3) в случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) и соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, предусмотренного соглашением, общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, рассчитанных в соответствии с подпунктами 1 и 2 настоящего пункта.

В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в сроки, установленные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, после получения органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате субсидии.

Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, осуществляется:

в порядке, установленном Правительством Самарской области, в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета;

в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета.

25. В случае неисполнения органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате субсидии в установленный срок средства субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством.

25.1. При осуществлении строительства муниципальное образование обеспечивает осуществление строительного контроля в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Муниципальное образование (орган внутреннего финансового муниципального контроля) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием субсидии, контролирует исполнение условий муниципальных контрактов и договоров, а также осуществляет проверку целевого и эффективного использования бюджетных средств.

26. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае обнаружения в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проведенных главным распорядителем средств областного бюджета либо органами государственного финансового контроля Самарской области, нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений и целевое использование субсидий возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

¹ В случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальное образование) по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее – министерство) в пределах общего объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год и плановый период министерству как главному распорядителю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с адресным перечнем объектов муниципальной собственности, утвержденным приказом министерства, согласованным

с министерством экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – адресный перечень).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности, в том числе в целях создания дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет и (или) от 1,5 до 3 лет, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – расходные обязательства), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем финансовом году кассовых расходов на исполнение указанных расходных обязательств муниципальных образований (далее – компенсация) и на погашение кредиторской задолженности, сложившейся в результате исполнения указанных расходных обязательств муниципальными образованиями в предыдущем финансовом году.

Под кредиторской задолженностью, сложившейся в результате исполнения муниципальными образованиями расходных обязательств, понимаются неисполненные обязательства муниципальных образований перед подрядными организациями за выполненные работы, оказанные услуги, поставку товаров, а также иные затраты, направленные на проектирование, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства муниципальной собственности, в рамках предусмотренных:

в областном бюджете субсидий предыдущего финансового года в объеме, подтвержденном муниципальными образованиями соответствующими документами и платежными документами на сумму долевого софинансирования за счет средств местного бюджета и не обеспеченном соответствующим софинансированием за счет средств областного бюджета;

субсидий, формируемых в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий в целях создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, включая мероприятия, реализация которых завершена в предыдущем финансовом году (далее – кредиторская задолженность).

4. Предельный уровень софинансирования Самарской областью объема расходных обязательств (далее – предельный уровень софинансирования) городских округов и муниципальных районов на весь период финансирования составляет не более 95% от общего объема финансирования соответствующих расходных обязательств городских округов и муниципальных районов. Предельный уровень софинансирования Самарской областью объема расходных обязательств сельских поселений на весь период финансирования составляет не более 99% от общего объема финансирования соответствующих расходных обязательств сельских поселений.

В случае если после окончания срока использования субсидии процент софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня софинансирования, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей предельному уровню софинансирования, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

5. Основанием для включения объекта в адресный перечень (далее – объект) в целях предоставления субсидии муниципальному образованию является согласование председателем Правительства Самарской области

предложения министерства образования и науки Самарской области о включении объекта в адресный перечень в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

5.1. Условиями включения объекта в адресный перечень являются:

наличие потребности в строительстве (реконструкции) объекта дошкольного образования, подтвержденной министерством образования и науки Самарской области;

наличие правоустанавливающей документации на земельный участок и (или) решения уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования о выделении земельного участка под строительство объекта дошкольного образования;

наличие сметного расчета на проектные работы, утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования, или положительного заключения государственной экспертизы, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости проектных работ (при предоставлении субсидии на проектирование);

наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости, соответствующих действующему законодательству (при предоставлении субсидии на строительство);

наличие гарантии органа местного самоуправления муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, а также последующей эксплуатации и содержания объекта дошкольного образования за счет средств балансодержателя.

Соответствие мероприятия условиям включения объекта в адресный перечень в целях предоставления субсидий определяется министерством образования и науки Самарской области.

Установление расходного обязательства и включение объекта дошкольного образования в адресный перечень подтверждает соответствие мероприятия условиям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6. В целях включения объекта в адресный перечень орган местного самоуправления муниципального образования до 1 апреля года, предшествующего первому планируемому году начала финансирования мероприятия за счет средств областного бюджета, направляет в адрес министерства образования и науки Самарской области:

письмо о потребности в реализации объекта с приложением следующих документов (далее – заявка):

презентации мероприятия, содержащей сведения об объекте капитального строительства, земельном участке, возможности подключения к инженерным сетям, обоснование необходимости реализации мероприятия, сведения о его стоимости, наличии проектной и сметной документации, сроках исполнения мероприятия;

копии правоустанавливающей документации на земельный участок и (или) решения уполномоченного органа муниципального образования о выделении земельного участка под строительство объекта дошкольного образования;

сметного расчета на проектные работы, утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования или копии положительного заключения государственной экспертизы, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости проектных работ (при предоставлении субсидии на проектирование);

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения

сметной стоимости, соответствующих действующему законодательству (при предоставлении субсидии на строительство);

гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, а также последующей эксплуатации и содержания объекта дошкольного образования за счет средств балансодержателя.

7. Заявки регистрируются министерством образования и науки Самарской области в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

8. Заявки органов местного самоуправления муниципальных образований принимаются министерством образования и науки Самарской области в течение текущего финансового года и рассматриваются по мере их поступления в месячный срок со дня регистрации.

9. Министерство образования и науки Самарской области:

рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

при соответствии документов требованиям, указанным в пунктах 3, 6 настоящего Порядка, направляет в адрес председателя Правительства Самарской области предложение о согласовании включения объекта в адресный перечень и обеспечения финансирования за счет средств областного бюджета (при наличии возможности привлечения средств федерального бюджета – данная информация также отражается в предложении);

направляет уведомление органу местного самоуправления муниципального образования о результатах рассмотрения заявки и принятом решении в пределах срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

направляет в министерство информационное письмо о принятом решении о включении объекта в адресный перечень и копию заявки для дальнейшей работы.

10. Основаниями для отказа во включении объекта в адресный перечень являются:

несоответствие мероприятия условиям, установленным пунктом 5.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в установленный срок.

В уведомлении об отказе во включении объекта в адресный перечень указываются основания для отказа.

11. В целях заключения соглашения по факту доведения лимитов бюджетных обязательств орган местного самоуправления муниципального образования направляет в адрес министерства актуализированную заявку, содержащую информацию о сумме субсидии, стоимости и сроках строительства объекта.

Предоставление субсидии, формируемой за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством управления финансами Самарской области, в срок, установленный постановлением Правительства Самарской области, утверждающим правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам.

Предоставление субсидии, формируемой в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет», содержание которого должно соответствовать положениям пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

12. Субсидия предоставляется министерством при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

наличие нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

осуществление централизации закупок строительно-монтажных работ для муниципальных нужд при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Главным управлением организации торгов Самарской области (за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или путем проведения запроса котировок в электронной форме,

или у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

заключение соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

обеспечение осуществления строительного контроля в соответствии с требованиями действующего законодательства.

12.1. Субсидии на погашение кредиторской задолженности предоставляются при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

заключение между главным распорядителем средств областного бюджета и уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности;

представление уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в министерство заявки на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности с приложением заверенной копии акта сверки взаимных расчетов, заверенных копий платежных поручений на сумму долевого участия средств местного бюджета, муниципального контракта (договора), а также подписанных в текущем году и (или) в предыдущем финансовом году документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, а также иные затраты, направленные на проектирование, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – заявка на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности);

расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Заявка на предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности представляется уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в министерство в срок до 1 апреля года, следующего за предыдущим финансовым годом.

13. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований не позднее 30 рабочих дней со дня заключения соглашения (за исключением соглашения о предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности) представляют в министерство следующие документы:

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, выписку из правового акта муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

копию нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень объектов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

при предоставлении субсидии на проектирование – расчет стоимости проектных работ, утвержденный органом местного самоуправления муниципального образования, или положительное заключение государственной экспертизы, подтверждающее достоверность определения сметной стоимости проектных работ (представляется дополнительно в случае внесения изменений);

при предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию) – положительное заключение государственной экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию объекта (в случаях, установленных действующим законодательством) и положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости (при отсутствии – гарантийное письмо с указанием срока представления соответствующих документов) (представляется дополнительно в случае внесения изменений);

копии муниципальных договоров (контрактов) с подрядной организацией на выполнение работ (услуг) и дополнительных соглашений к ним, заключенных в рамках реализации мероприятия (не позднее 5 рабочих дней с даты заключения).

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходного обязательства в полном объеме с приложением соответствующих актов выполненных работ и платежных поручений.

При определении доли финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета учитываются расходы, произведенные муниципальным образованием в текущем финансовом году до момента заключения соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

14. Перечень целевых показателей результативности предоставления субсидии:

количество объектов системы дошкольного образования, в которых в текущем году осуществлялись строительно-монтажные работы;

количество ежегодно вводимых мест в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

количество дополнительных мест в дошкольных организациях для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

количество дополнительных мест в дошкольных организациях для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

Сроки достижения целевых показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются государственной программой Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области» (далее – Государственная программа) и соглашением.

14.1. Эффективность результативности предоставления субсидии оценивается министерством путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений показателей результативности (результатов) предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии¹), установленных Государственной программой и соглашением.

Показателем результативности предоставления субсидий (далее – показатель результативности) является достижение муниципальным образованием установленного соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, значения качественного показателя «Количество ежегодно вводимых мест в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе количество дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет и (или) от 1,5 до 3 лет».

14.1.1. В случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение в электронном бюджете) по форме, аналогичной форме соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета.

Эффективность результативности предоставления субсидии определяется на основании достижения значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением в электронном бюджете, соответствующих значениям целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ).

15. При предоставлении субсидии, формируемой в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципальные образования обеспечивают:

24-часовое онлайн-видеонаблюдение процесса строительства или реконструкции объекта капитального строительства муниципальной собственности с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

использование типовой проектной документации для объектов образовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

16. Методика распределения субсидии:

16.1. При предоставлении субсидии на проектирование размер субсидии (С) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия по проектированию объекта, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$C = P \times П,$$

где Р – расчетная стоимость проектирования, утвержденная главой муниципального образования;

П – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

16.2. При предоставлении субсидии на строительство (реконструкцию) размер субсидии (С) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия по строительству (реконструкции) объекта, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$C = O \times П,$$

где О – остаток сметной стоимости строительства (реконструкции) объекта;

П – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 Порядка.

Остаток сметной стоимости объекта определяется по формуле

$$O = T - \Phi,$$

где Т – расчетная стоимость строительства (реконструкции) объекта, утвержденная главой муниципального образования - получателем субсидии, приведенная при необходимости к соответствующему уровню цен с использованием индексов-дефляторов, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации в составе сценарных условий и основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и доведенных до органов

исполнительной власти субъектов Российской Федерации после утверждения Правительством Российской Федерации;

Ф – объем ранее произведенных затрат по строительству (реконструкции) объекта.

Распределение субсидий предусматривается законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и соответствующий плановый период.

17. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на основании актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

18. Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии, формируемой за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется после заключения соглашения при представлении в министерство документов, подтверждающих фактические объемы выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) (документов по формам № КС-2, КС-3, КС-6а, актов приемки оказанных услуг, накладных и актов приемки поставленных товаров и (или) документов о приемке выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров), подписанных усиленной электронной подписью) и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы бюджетного обязательства, за исключением расходов по направлениям, указанным в пункте 4.2 Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н, а также платежных документов, подтверждающих перечисление средств местного бюджета

в доле, соответствующей уровню финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, установленному соглашением.

В случае если субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется после заключения соглашения и в соответствии с решением министерства об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Самарской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению субсидии из областного бюджета в местный бюджет в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия местному бюджету, при представлении в министерство документов на перечисление субсидии в бюджет муниципального образования, представленных министерством одновременно с документами, подтверждающими фактические объемы выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) (документов по формам № КС-2, КС-3, КС-6а, актов приемки оказанных услуг, накладных и актов приемки поставленных товаров и (или) документов о приемке выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров), подписанных усиленной электронной подписью) и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем размера, установленного нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

18.1. Документы на перечисление субсидий представляются в министерство не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в случае если документы на перечисление субсидий представляются

за декабрь текущего финансового года – не позднее 25 декабря текущего финансового года.

19. Использование органом местного самоуправления муниципального образования предоставленной субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением.

20. Порядок, сроки и формы представления уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований отчетности устанавливаются соглашением.

Министерство вправе запрашивать у органа местного самоуправления муниципального образования информацию и документацию, в том числе в электронном виде, касающуюся реализации соглашения.

21. Орган местного самоуправления муниципального образования при выявлении необходимости внесения изменений в проектную и (или) сметную документацию незамедлительно письменно уведомляет министерство о причинах и необходимости (отсутствии необходимости) приостановки финансирования мероприятия до получения соответствующего положительного заключения государственной экспертизы.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной в истекшем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет органом местного самоуправления муниципального образования в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанный остаток средств подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае нарушения органом местного самоуправления муниципального образования условий, установленных

пунктом 12 настоящего Порядка, субсидия или ее часть подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Основанием для приостановления предоставления субсидии до устранения допущенных муниципальным образованием нарушений является ненадлежащее выполнение органом местного самоуправления муниципального образования требований к представлению отчетности, предусмотренной пунктом 20 настоящего Порядка.

24. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением, предусматривается применение следующих мер ответственности к муниципальному образованию:

1) в случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии (недостижение целевых показателей результативности предоставления субсидии), установленного пунктами 14.1 и 14.1.1 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (V возврата), рассчитывается по формуле

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где V субсидии - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии).

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), определяется:

а) для результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым большее

значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии) на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии), по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i;$$

2) в случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, предусмотренного соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств субсидии, предусмотренных на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или)

строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, без учета размера остатка субсидии по указанному объекту муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, если органом местного самоуправления муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

3) в случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) и соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, предусмотренного соглашением, общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, рассчитанных в соответствии с подпунктами 1 и 2 настоящего пункта.

В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в сроки, установленные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, после получения органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате субсидии.

Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, осуществляется:

в порядке, установленном Правительством Самарской области, в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета;

в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета.

25. В случае неисполнения органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате субсидии в установленный срок средства субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством.

25.1. При осуществлении строительства муниципальное образование обеспечивает осуществление строительного контроля в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Муниципальное образование (орган внутреннего финансового муниципального контроля) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием субсидии, контролирует исполнение условий муниципальных контрактов и договоров, а также осуществляет проверку целевого и эффективного использования бюджетных средств.

26. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае обнаружения в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проведенных главным распорядителем средств областного бюджета либо органами государственного финансового контроля Самарской области, нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений и целевое использование субсидий возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

¹ В случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» (далее – субсидия).

Для целей настоящего Порядка под зданиями (помещениями), пригодными для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дошкольные места),

понимаются здания (помещения), площадь которых позволяет создать (открыть) дополнительные места исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в возрасте до 3 лет с учетом рекомендуемого количества детей в группах в соответствии с пунктом 3.1 Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Под дополнительными местами понимаются дошкольные места, созданные организациями, осуществляющими образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организация) за счет средств субсидии сверх количества дошкольных мест, уже имеющихся в организациях по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

1.3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого министерством посредством запроса предложений (далее – отбор).

1.6. Категория получателей субсидии – организации, которые соответствуют следующим критериям:

имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

осуществляют образовательную деятельность на территории Самарской области;

имеют в собственности или на ином праве здания (помещения), пригодные для создания дошкольных мест, расположенные на территории муниципального образования Самарской области, в котором имеется потребность в создании дошкольных мест исходя из данных, полученных в государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – система).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании предложений, направленных организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия организаций критериям отбора, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора организаций размещается на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://educat.samregion.ru/>) (далее – официальный сайт министерства) не позднее 15 марта текущего года. Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

сетевой адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора (<https://educat.samregion.ru/>);

требования к организациям, установленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.3. Для участия в отборе организации должны соответствовать по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором подаются заявки, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Самарской области;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

организация не должна получать средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Правительства Самарской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. В целях участия в отборе и подтверждения соответствия критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, организации представляют в министерство следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

3) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

4) копии документов, подтверждающих наличие у организации на праве собственности или ином праве зданий (помещений), пригодных для создания дошкольных мест;

5) расчет объема планируемых затрат организации на создание дошкольных мест в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением

государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми», заверенный подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с приложением не менее трех коммерческих предложений или прайс-листов по каждой позиции;

б) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется проведение отбора;

7) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организациях как участниках отбора, о заявке, иной информации об организациях, связанной с отбором.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, организация вправе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка), выданную не позднее одного месяца до даты подачи организацией документов в министерство.

В случае если выписка, указанная в абзаце девятом настоящего пункта, не представлена организацией, министерство запрашивает ее самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, указанных в

представляемых на основании настоящего Порядка документах, за исключением документа, указанного в подпункте 6 настоящего пункта.

Организация для участия в отборе подает заявку в министерство в течение 10 календарных дней с 9:00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, до 18:00 дня истечения срока подачи заявок.

2.5. Организация может отозвать заявку, направленную для участия в отборе, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от организации уведомления об отзыве заявки возвращает организации заявку.

2.6. Заявки регистрируются в день их поступления в министерство.

Для рассмотрения заявок министерство формирует комиссию, которая по итогам рассмотрения заявок определяет организации – победителей отбора.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Самарской области, а также настоящим Порядком.

Комиссия формируется из числа:

представителей министерства (в количестве не более одной трети от общего числа членов комиссии);

представителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, и членов общественных советов при министерстве (в количестве не более двух третей от общего числа членов комиссии).

Общее количество членов комиссии должно составлять не менее девяти человек.

Состав комиссии утверждается распоряжением министерства.

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Рассмотрение комиссией заявок на предмет их соответствия критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке очередности их поступления в министерство с 9:00 до 18:00 в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

Проверка на соответствие требованиям, установленным абзацами третьим и седьмым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти (государственными органами) Самарской области путем направления соответствующих запросов.

Проверка на соответствие требованию, установленному абзацем четвертым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной министерством из реестра организаций, находящихся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых введена процедура банкротства, с помощью сервисов Федеральной налоговой службы, единого Федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Проверка на соответствие требованию, установленному абзацем пятым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной министерством из реестра

дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информацию о муниципальных образованиях, в которых имеется потребность в создании дошкольных мест, министерство получает в соответствии с порядком предоставления доступа к информации, содержащейся в системе, предусмотренным постановлением Правительства Самарской области от 26.11.2015 № 773 «О государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования».

В случае поступления нескольких заявок при равном соответствии критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, победителями отбора признаются те организации, чьи заявки поступали в порядке очередности, при условии наличия остатка денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке, после вычета размеров денежных средств, необходимых для предоставления субсидии организациям, признанным победителями отбора ранее.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом комиссии, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время и место начала и окончания рассмотрения заявок, информация об организациях, заявки которых были рассмотрены, информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки, наименование победителя (победителей) отбора – получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении субсидии, размер предоставляемых субсидий, и размещаются на едином портале, а также на официальном сайте министерства течение 14 календарных дней со дня подписания протокола комиссии.

2.7. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения и оценки являются:

несоответствие организации критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка и в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

недостаточность денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3.2. Размер предоставляемой организации субсидии определяется по формуле

$$S_i = M_i \times N,$$

где M_i – количество дошкольных мест, планируемых к созданию в организации согласно заявке;

N – стоимость оснащения одного дошкольного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, определенная в соответствии с заявкой и не превышающая норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

3.3. Субсидии предоставляются организации на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение организацией, а также лицами, получающими средства субсидии на основании договоров, заключенных с организацией, за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым

условиям в случае уменьшения министерству ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном соглашением.

Подписывая соглашение, организация принимает на себя следующие обязательства:

прием на созданные дошкольные места детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных и муниципальных образовательных организациях;

установление организацией размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, зачисленных на созданные дошкольные места, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, установленного приказом министерства;

обеспечение функционирования всех созданных в организации дошкольных мест в период действия федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», подтвержденное отчетом, представляемым организацией ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, по установленной соглашением форме.

В случае отказа организации – победителя отбора от заключения соглашения организация признается уклонившейся от заключения соглашения. В таком случае следующим победителем отбора становится организация, подавшая заявку, соответствующую критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, и поступившую позже заявок организаций, признанных победителями отбора, при условии наличия остатка денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных

министерству в установленном порядке, после вычета размеров денежных средств, необходимых для предоставления субсидии организациям, признанным победителями отбора ранее.

3.4. Результатом предоставления субсидии является количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – результат).

Конкретное значение результата устанавливается соглашением и должно быть достигнуто в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

3.5. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на основании соглашения на счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в течение 20 рабочих дней с даты представления организацией в министерство документов, подтверждающих возникновение у организации соответствующих денежных обязательств.

3.6. Условиями расходования субсидии являются:

1) использование субсидии на цели, предусмотренные соглашением и настоящим Порядком;

2) использование субсидии на приобретение средств обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации

дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704;

3) использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

4) соблюдение условия недопущения двойного финансирования расходов за счет предоставляемых субсидий и средств, полученных из областного бюджета в рамках реализации иных расходных обязательств Самарской области;

5) согласие организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с организацией, на осуществление в отношении них министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на включение таких положений в договоры, заключенные между организацией и лицами, получающими средства на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация обязана использовать субсидию на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в сроки, установленные соглашением, и представить в министерство отчет о достижении установленного соглашением значения результата предоставления субсидии (далее – отчет

о результатах) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), по формам, установленным соглашением, на бумажном носителе и в форме электронного документа на CD/DVD-носителе или флеш-карте в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Требования к отчету установлены приложением 2 к настоящему Порядку.

4.2. Министерство вправе установить соглашением сроки и формы представления дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. В отношении организации проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае недостижения организацией значения результата по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, средства субсидии, перечисленные организации на достижение указанного результата, подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае выявления, в том числе в результате проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, фактов представления организацией недостоверных документов и неправомерного получения субсидии сумма

неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий
организациям, осуществляющим
образовательную деятельность
(за исключением государственных,
муниципальных), и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования, в том числе
адаптированным, и присмотр и уход за
детьми в целях финансового обеспечения
затрат, связанных с оснащением
средствами обучения и воспитания зданий
(помещений), пригодных для создания
дополнительных мест для детей в возрасте
от 1,5 до 3 лет любой направленности в
рамках федерального проекта
«Содействие занятости» национального
проекта «Демография»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий за счет средств областного
бюджета, формируемых в том числе за счет средств
федерального бюджета, организациям, осуществляющим
образовательную деятельность (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), и индивидуальным
предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат,
связанных с оснащением средствами обучения и воспитания
зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных
мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой
направленности в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), и у индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих деятельность по
образовательным программам дошкольного образования,
в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми,
в рамках федерального проекта «Содействие занятости»
национального проекта «Демография»

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя)	
---	--

Юридический адрес организации (индивидуального предпринимателя)	
Фактический адрес организации (индивидуального предпринимателя)	
Контактный телефон	

Прошу предоставить в ____ году субсидию из бюджета Самарской области на осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дошкольные места) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организация). В рамках реализации данных мероприятий за счет средств субсидии планируется создать следующее количество мест:

Группы дошкольной образовательной организации (индивидуального предпринимателя)	Количество создаваемых мест, единиц
Группы общеразвивающей направленности	
Группы комбинированной направленности	
Группы компенсирующей направленности	
Итого	

Указанное количество дошкольных мест организация планирует создать в здании (помещении), расположенном по адресу: _____.

По состоянию на _____

(дата подачи
заявления)

в здании(помещении),
расположенном по
указанному адресу,
осуществляется/не
осуществляется (нужное
подчеркнуть)
образовательная
деятельность по
образовательным
программам дошкольного
образования.

Группы дошкольной образовательной организации (индивидуального предпринимателя)	Площадь групповых (игровых) комнат, кв. м	Количество мест для детей, уже имеющих в организации (у индивидуального предпринимателя) по состоянию на дату подачи заявления, единиц		Численность воспитанников в возрасте до 3 лет, зачисленных в организацию на обучение, по состоянию на дату подачи заявления, человек
		Всего	в том числе количество мест для детей в возрасте до 3 лет	
Группы общеразвивающей направленности				
Группы комбинированной направленности				
Группы компенсирующей направленности				

Планируемый объем затрат организации на осуществление мероприятий по созданию дополнительных дошкольных мест составляет _____ рублей.

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на финансовое обеспечение затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

Гарантирую готовность принять на созданные за счет средств субсидии дошкольные места детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных и муниципальных образовательных организациях.

Гарантирую готовность провести мероприятия по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, зачисленных на созданные дошкольные места, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, установленного приказом министерства образования и науки Самарской области.

Гарантирую готовность обеспечить функционирование дошкольных мест, созданных за счет средств субсидии, в период действия федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

Гарантирую обеспечить повышение квалификации специалистов и руководителя.

Подтверждаю подлинность прилагаемых документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

ТРЕБОВАНИЯ

к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная организациями, осуществляющими образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальными предпринимателями в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», к отчету о достижении установленного соглашением значения результата предоставления субсидии

1. По итогам использования субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных

мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» (далее – субсидия), организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели (далее – организация) представляют в министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) отчет о достижении установленного соглашением значения результата предоставления субсидии (далее – отчет о результате) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии со сроками, определенными пунктом 4.1 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках

федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», и соглашением о предоставлении субсидии.

2. Организации представляют следующие документы:

письмо о направлении отчета о результате и отчета о расходах в адрес министерства, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации (при наличии);

отчет о результате и отчет о расходах по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

документы, подтверждающие расходование субсидии (договоры, контракты, соглашения, акты оказанных услуг (выполненных работ), товарные накладные, платежные поручения, универсальные передаточные документы и иные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающие расходование средств субсидии);

не содержащий персональных данных реестр договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договоры об образовании), заключенных между организацией и родителями (законными представителями) детей в возрасте до 3 лет, зачисленных на обучение, в том числе договоров об образовании, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) детей в возрасте от 1,5 года до 3 лет, зачисленных на обучение на созданные дополнительные дошкольные места.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящих Требований, передаются организацией нарочным в канцелярию министерства на бумажном носителе и в форме электронного документа на CD/DVD-носителе или флеш-карте.

4. Министерство осуществляет проверку отчета в течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем представления организацией отчета.

5. По итогам проверки отчета министерство уведомляет организации об утверждении представленного отчета либо направляет возражения (замечания) относительно представленной информации.

6. Организация в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в пункте 5 настоящих Требований, направляет в министерство необходимую информацию (документы).

7. Министерство рассматривает информацию (документы), направленные организациями в соответствии с пунктом 6 настоящих Требований, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения данной информации (документов).

Максимальное количество запросов министерством информации не ограничено, при этом общая продолжительность рассмотрения отчета и уточняющих документов (информации) не может превышать 30 календарных дней.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий из областного бюджета устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области, осуществляющим деятельность в сфере образования на территории Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области (далее – субсидия), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов государственных образовательных организаций на проведение указанных мероприятий.

2. Субсидии предоставляются на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций 1 – 3 категории опасности (далее – образовательные организации).

3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются в целях в целях финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия «Проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области» по следующим направлениям расходов:

обеспечение физической охраной объектов (территорий) образовательных организаций;

прочие работы и услуги, обеспечивающие достижение цели предоставления субсидии.

5. Размер предоставляемой образовательной организации субсидии определяется в соответствии с заявкой образовательной организации и рассчитывается по формуле

$$S = C \times T \times K \times N,$$

где S – размер субсидии, предоставляемой образовательной организации за счет средств областного бюджета;

C – величина стоимости 1 часа услуги физической охраны¹;

T – потребность образовательной организации в услуге физической охраны в часах за месяц²;

K – количество месяцев в периоде оказания услуги физической охраны;

N – количество объектов защиты³.

6. Результатом предоставления субсидии является количество введенных постов охраны в образовательной организации.

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между министерством и образовательной организацией.

7. Для получения субсидии образовательная организация представляет в министерство заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), состоящую из следующих документов:

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме,

подписанное руководителем образовательной организации с проставлением печати образовательной организации;

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, подписанная руководителем образовательной организации с проставлением печати образовательной организации;

финансово-экономическое обоснование расходов, подписанное руководителем образовательной организации с проставлением печати образовательной организации, включающее детализированную смету необходимых затрат, расчет и обоснование заявленных сумм по направлениям расходов, перечисленным в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, не менее трех коммерческих предложений и (или) прайс-листов, и (или) информацию, размещенную на официальных сайтах поставщиков, и (или) информацию из заключенных договоров на выполнение работ, оказание услуг по аналогичным направлениям расходов;

документальное подтверждение, что физическое лицо (сотрудник охранной организации) имеет право осуществлять охранную деятельность (удостоверение, лицензия), предоставляемое сотрудниками охранной организации, задействованными для оказания услуг физической охраны на конкретном объекте (территории) образовательной организации;

разрешительная документация охранной организации на право осуществления охранной деятельности (лицензия, иные документы), предоставляемая охранной организацией по запросу образовательной организации;

выписка из паспорта безопасности образовательной организации с указанием наименования образовательной организации, адреса фактического месторасположения, категории опасности, информации о необходимости осуществления физической охраны на основании выводов (рекомендаций) комиссии в соответствии с Постановлением № 1006.

7.1. В случае компенсации расходов, произведенных образовательными организациями в рамках проведения мероприятий, направленных на обеспечение физической охраны образовательных организаций, образовательные организации представляют заключенные контракты (договоры), платежные поручения, заверенные подписью руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица с проставлением печати образовательной организации.

8. Министерство осуществляет прием заявки в день ее поступления от образовательной организации, регистрирует ее и рассматривает в течение 30 рабочих дней с даты регистрации поступления заявки в министерство.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет образовательную организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной образовательной организацией заявки требованиям, указанным в пункте 7 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной образовательной организацией;

несоответствие целей и (или) направлений получения субсидии, представленных в заявке, целям и направлениям расходов, указанным в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных министерству в установленном порядке.

10. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

Соглашение должно предусматривать согласие образовательной организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

11. Внесение изменений в соглашение осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством (в том числе в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке на цели и направления расходов, предусмотренные пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением), или по соглашению сторон.

Внесение изменений в соглашение осуществляется путем

заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

При наличии основания для заключения дополнительного соглашения к соглашению министерством подготавливается его проект, который направляется в адрес образовательной организации в двух экземплярах с сопроводительным письмом. В течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению образовательная организация обеспечивает его подписание и направление в министерство двух подписанных со своей стороны экземпляров. При получении подписанного образовательной организацией проекта дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 10 рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах и направление в образовательную организацию одного экземпляра.

В случае отказа образовательной организации от подписания проекта дополнительного соглашения к соглашению или в случае нарушения срока его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения к соглашению, в адрес образовательной организации направляются два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписанные со стороны министерства. Образовательная организация в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и возвращает один экземпляр в министерство.

12. Образовательная организация по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации образовательной организации, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Самарской области.

13. Для заключения соглашения образовательная организация представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) образовательной организации или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации

образовательной организации, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

14. Перечисление субсидии осуществляется при представлении образовательной организацией документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

15. Субсидия расходуется образовательной организацией в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

использование субсидии с учетом требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных Постановлением № 1006;

представление в министерство отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значения результата предоставления субсидии и реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по формам согласно приложению к настоящим порядку

определения объема и условию предоставления субсидий.

16. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписываются руководителем образовательной организации с проставлением печати образовательной организации и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

17. Министерство вправе установить соглашением сроки и формы представления дополнительной отчетности.

18. В случае нарушения образовательной организацией целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения образовательной организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата образовательной организацией субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

19. В случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, возврат субсидии (ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения образовательной организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = C_{\text{оо}} \times (1 - k),$$

где $V_{\text{возврата}}$ – размер средств, подлежащий возврату;

$C_{\text{оо}}$ – объем субсидии, предоставленной образовательной организации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается

по формуле

$$k = T / P,$$

где Т – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Р – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

20. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

21. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы образовательными организациями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от образовательных организаций документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

22. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных образовательными организациями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от образовательных организаций

документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

23. Образовательная организация представляет в министерство информацию о наличии у нее неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных образовательной организацией выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств образовательной организации.

24. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения образовательной организацией условия, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения образовательной организацией условия, целей и порядка предоставления субсидий.

¹ Величина стоимости 1 часа услуги физической охраны рассчитывается на основании метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Величина 1 часа услуги физической охраны определяется как минимальный размер стоимости услуг физической охраны на основании анализа не менее трех коммерческих предложений, представленных организациями, которые оказывают услуги по физической охране и имеют соответствующие лицензии, а также информация о которых имеется в свободном доступе.

² Потребность образовательной организации в услугах физической охраны в часах за месяц определяется на основании данных о режиме работы объекта (территории) 1 – 3 категорий опасности, количестве постов охраны и режиме охраны объекта, устанавливаемых на основании постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее – Постановление № 1006).

³ Количество объектов защиты определяется в соответствии с заявкой образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку определения объема и условию предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение физической охраной объектов (территорий) государственных образовательных организаций, здания которых находятся в собственности Самарской области

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

_____.

Наименование бюджета

_____.

Наименование органа исполнительной власти –
главного распорядителя средств бюджета
Самарской области

_____.

Наименование государственной
программы

_____.

Наименование мероприятия государственной
программы

_____.

Периодичность

_____.

Единица измерения

_____.

Рубль с точностью до второго десятичного знака после запятой

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области нарастающим итогом с начала года, рублей
1	2	3

Остаток средств субсидии на начало года, всего	01	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	02	
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области	03	
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области	04	
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	05	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего (строка 04 – строка 05)	06	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	07	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» 20__ г.

М.П.

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидий по состоянию на «__»_____20__г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование государственной программы _____.

Наименование мероприятия государствен-
ной программы _____.

Периодичность _____.

Наименование результата, показателя	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

01

02

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__»_____20__г.

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование результата предоставленной
субсидии _____.

Периодичность _____.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия		Причина отклонения (при наличии)
		плановый	фактический	
1	2	3	4	5

1.

2.

...

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности государственных учреждений Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий из областного бюджета устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области, осуществляющим деятельность в сфере образования на территории Самарской области (далее – учреждения), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности государственных учреждений Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия «Проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности государственных учреждений Самарской области» по следующим направлениям расходов:

разработка проектных документаций систем противопожарной защиты;
выполнение ремонтных работ;

приобретение оборудования;
ремонт и монтаж систем противопожарной защиты;
прочие работы и услуги, обеспечивающие достижение цели предоставления субсидии.

4. Размер предоставляемой учреждению субсидии определяется в соответствии с заявкой учреждения и рассчитывается по формуле

$$S = V_p,$$

где S – размер субсидии, предоставляемой учреждению за счет средств областного бюджета;

V_p – объем средств на проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности учреждения.

5. Результатами предоставления субсидии являются количество разработанных проектных документаций противопожарной защиты (далее – проектная документация) и (или) количество выполненных ремонтных работ, в том числе работ по монтажу систем противопожарной защиты, и (или) количество приобретенного оборудования, и (или) количество прочих работ, услуг, обеспечивающих достижение цели предоставления субсидии.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между министерством и учреждением.

6. Для получения субсидии учреждение представляет в министерство заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов (далее – заявка):

заявления о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанного руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления субсидии, на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, подписанной руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

финансово-экономического обоснования расходов, подписанного руководителем учреждения с проставлением печати учреждения, включающего детализированную смету необходимых затрат, расчет и обоснование заявленных сумм по направлениям расходов, перечисленным в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, не менее трех коммерческих предложений и (или) прайс-листов, и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков, и (или) информации из заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по аналогичным направлениям расходов.

В случае если направлением получения субсидии является разработка проектной документации, учреждение представляет утвержденное техническое задание на разработку проектной документации.

В случае если направлением получения субсидии является ремонт и монтаж систем противопожарной защиты, учреждение представляет копию технического заключения по результатам технического освидетельствования систем противопожарной защиты с участием организаций или индивидуальных предпринимателей, имеющих специальное разрешение, и (или) копии предписаний надзорных органов, и (или) представлений прокуратуры Самарской области, и (или) решений суда.

7. Министерство осуществляет прием заявки в день ее поступления от учреждения, регистрирует ее и рассматривает в течение 30 рабочих дней с даты регистрации поступления заявки в министерство.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 6 настоящих порядка определения объема и условия

предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недоверие информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие целей и (или) направлений получения субсидии, представленных в заявке, целям и направлениям расходов, указанным в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных министерству в установленном порядке.

9. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий. Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии.

10. Изменение соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством (в том числе в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке на цели и направления расходов, предусмотренные пунктом 3 настоящих порядка определения

объема и условия предоставления субсидий), и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению.

11. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Самарской области.

12. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных

в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

13. Перечисление субсидии осуществляется при представлении учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

предоставление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о реализации плана мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии, не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по формам согласно приложению к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидий.

15. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, а также о реализации плана мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашениями дополнительные формы представления учреждением указанных в пункте 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий отчетов и сроки их представления.

17. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий, предусмотренных пунктом 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, выявленных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидий в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидий в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$S_v = S_p - (S_f \times R_f) / R_p,$$

где S_v – размер средств, подлежащих возврату;

S_p – размер субсидии, предоставленной учреждению;

S_f – фактически произведенные расходы за счет средств субсидии;

R_f – фактически достигнутое значение результата;

Rp – плановое значение результата, установленное в соглашении.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

21. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

22. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

23. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условия, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условия, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку определения объема и условию
предоставления субсидий из областного бюджета
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Самарской области в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации на проведение
мероприятий, направленных на обеспечение
пожарной безопасности государственных
учреждений Самарской области

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

_____.

Наименование бюджета

_____.

Наименование органа исполнительной власти –
главного распорядителя средств бюджета
Самарской области

_____.

Наименование государственной
программы

_____.

Наименование мероприятия государственной
программы

_____.

Периодичность

_____.

Единица измерения

_____.

Рубль с точностью до второго десятичного знака после запятой

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области нарастающим итогом с начала года, рублей
1	2	3

Остаток средств субсидии на начало года, всего	01	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	02	
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области	03	
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области	04	
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	05	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего (строка 04 – строка 05)	06	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	07	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20 г.

М.П.

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидий по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование государственной программы _____.

Наименование мероприятия государствен-
ной программы _____.

Периодичность _____.

Наименование результата, показателя	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

01

02

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование результата предоставленной
субсидии _____.

Периодичность _____.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия		Причина отклонения (при наличии)
		плановый	фактический	
1	2	3	4	5

1.

2.

...

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований Самарской области
на софинансирование расходных обязательств по проведению
капитального ремонта и (или) оснащению основными средствами
и материальными запасами зданий (помещений), находящихся
в муниципальной собственности, занимаемых государственными
и муниципальными образовательными учреждениями, а также
по благоустройству прилегающей территории

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования) на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта и (или) оснащению основными средствами и материальными запасами зданий (помещений), находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями, а также по благоустройству прилегающей территории, в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов на исполнение указанных расходных обязательств муниципальных образований (далее – субсидии).

Субсидии, формируемые за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставляются на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проведению капитального ремонта и (или) оснащению основными средствами и материальными

запасами зданий (помещений), находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями, а также по благоустройству прилегающей территории, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципального образования (далее – расходные обязательства), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований.

3. Предоставление субсидий осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определяемых министерству в установленном порядке.

4. Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Изменения в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляются на основании актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

В случае наличия одного или нескольких оснований для внесения изменений в распределение объемов субсидии, указанных в абзаце втором настоящего пункта, министерство в установленном порядке разрабатывает нормативный правовой акт Правительства Самарской области о внесении изменений в распределение объемов субсидий.

При очередном внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период

министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом распределения субсидий между муниципальными образованиями в соответствии с распределением, указанным в абзаце третьем настоящего пункта.

5. Целевым показателем результативности предоставления субсидии, соответствующим тактическому показателю (индикатору), характеризующему ежегодный ход и итоги реализации государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных организаций и их инфраструктуры на территории Самарской области», является:

в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, – количество отремонтированных зданий, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями;

количество благоустроенных территорий, прилегающих к зданиям, находящимся в муниципальной собственности, занимаемым государственными и муниципальными образовательными учреждениями;

количество зданий, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями, на которых в текущем году осуществлялись строительно-монтажные работы;

в случае если субсидия формируется за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета – количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту образовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания.

6. В целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований устанавливаются следующие предельные

уровни софинансирования Самарской областью объема расходного обязательства муниципального образования (далее – предельный уровень):

в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, конкретное значение предельного уровня устанавливается приказом министерства;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предельный уровень составляет 99,5%.

7. Размер субсидии для каждого муниципального образования определяется исходя из:

соответствия муниципального образования критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

представленной заявки уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на основании существующей потребности муниципального образования в софинансировании расходных обязательств (далее – заявка);

положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания или положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания и (или) благоустройства прилегающей территории.

В случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, положительное заключение государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта соответствующего объекта должно быть датировано не ранее 2021 года и содержать итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ в рамках перечня работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, представленного в

приложении к настоящему Порядку (далее – перечень работ по капитальному ремонту).

Размер субсидии для каждого муниципального образования рассчитывается по формуле

$$S_{ij} = (Z_{ij} + V_{ij}) \times Y_z \times g_{ij},$$

где Z_i – сметная стоимость капитального ремонта i -го здания, указанного в заявке, а также благоустройства прилегающей территории в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания j -го муниципального образования;

V_i – расчетная стоимость оснащения основными средствами и материальными запасами i -го здания j -го муниципального образования, в котором будет осуществляться капитальный ремонт, в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.09.2022 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.10.2022, регистрационный № 70483) (далее - Перечень средств обучения и воспитания);

Y – предельный уровень;

g_i – поправочный коэффициент.

Поправочный коэффициент определяется самостоятельно министерством исходя из заявки, включающей согласованный с министерством график проведения капитального ремонта i -го здания, а также благоустройства прилегающей территории, составленный с учетом этапности и необходимости обеспечения непрерывного образовательного процесса в течение учебного года. С учетом применения поправочного

коэффициента размер субсидии на капитальный ремонт конкретного здания предусматривается в текущем финансовом году и (или) в первом и (или) втором году планового периода.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

наличие у муниципального образования муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета – наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии, подтвержденное выпиской из сводной бюджетной росписи местного бюджета или гарантийным письмом органа местного самоуправления муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, – необходимость проведения капитального ремонта зданий, а также благоустройства прилегающей территории, подтвержденная документацией, указанной в пункте 9 настоящего Порядка;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета - наличие в муниципальном образовании государственных (муниципальных) образовательных организаций, информация о которых включена в форму федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации» и необходимость проведения капитального ремонта зданий образовательных организаций, подтвержденная документацией, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

При предоставлении субсидий в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований дополнительным критерием отбора муниципальных образований, помимо указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта, является фактическое завершение выполненных в текущем году работ по капитальному ремонту зданий, благоустройству прилегающей территории (наличие соответствующих актов выполненных работ и платежных поручений).

9. В целях получения субсидий муниципальные образования представляют в министерство следующие документы:

муниципальную программу, устанавливающую расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на здание (помещение) или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

техническое заключение (отчет) или акт технического осмотра, устанавливающие необходимость проведения соответствующих ремонтных работ в находящихся в муниципальной собственности зданиях (помещениях), занимаемых государственными и муниципальными образовательными организациями, отдельные конструктивные элементы которых по результатам проведенной технической экспертизы отнесены к ограниченно работоспособному, аварийному состоянию;

сметную документацию, утвержденную органом местного самоуправления муниципального образования, с приложением положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и (или) благоустройства прилегающей территории соответствующего объекта (при отсутствии – гарантийное письмо органа местного самоуправления муниципального образования с указанием срока представления соответствующих документов) (далее – документация).

При предоставлении субсидии, формируемой в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, документация должна быть представлена в соответствии с перечнем работ по капитальному ремонту с приложением положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта соответствующего объекта (с датой не ранее 2021 года), содержащего итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ в рамках перечня работ по капитальному ремонту.

При направлении средств субсидии на оснащение основными средствами и материальными запасами здания общеобразовательной организации, в котором будет осуществляться капитальный ремонт, необходимо представить утвержденный уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования перечень основных средств и материальных запасов, необходимых для оснащения

здания (помещений), составленный муниципальным образованием в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания.

При предоставлении субсидии на проведение работ по благоустройству территории с документами, указанными в абзацах со второго по пятый настоящего пункта, необходимо представлять следующие документы:

свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

предписания надзорных органов по Самарской области, устанавливающие необходимость проведения соответствующих работ по благоустройству территории, если необходимость проведения таковых не предусмотрена техническим заключением (отчетом) или актом технического осмотра.

10. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

соответствие муниципальных образований критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, подтвержденное представлением соответствующих документов;

в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, – заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в сроки, установленные постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам», в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области. Соглашение должно предусматривать согласие уполномоченного органа местного самоуправления

муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета – заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения в срок, установленный пунктом 18.1 распоряжения Правительства Самарской области от 21.02.2019 № 139-р «О мерах по реализации закона Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период». Соглашение должно предусматривать согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обеспечение размещения заказов (закупки) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения или не позднее 10 февраля года, в котором предоставляется субсидия, если субсидия предоставляется муниципальному образованию в плановом периоде;

представление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта (договора) копии муниципального контракта (договора) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к софинансированию за счет субсидии, с разбивкой по источникам финансирования и протокола проведения торгов;

предоставление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования отчетности о расходовании субсидии и достижении значений целевых показателей результативности

предоставления субсидии в порядке, сроки и по форме, устанавливаемыми соглашением.

Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии, формируемой за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, осуществляется после представления муниципальным образованием документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, или документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты аванса по ним в размере не более 30% от суммы соответствующего расходного обязательства;

в случае если субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется в соответствии с решением министерства об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Самарской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению субсидии из областного бюджета в местный бюджет в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия местному бюджету, при представлении в министерство документов на перечисление субсидии в бюджет муниципального образования, представленных министерством одновременно с документами, подтверждающими фактические объемы выполненных работ и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем размера, установленного законодательством Российской Федерации.

Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии осуществляется после представления органом местного самоуправления муниципального образования в министерство муниципальной программы,

устанавливающей расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов дополнительным условием предоставления субсидии на исполнение расходных обязательств муниципальных образований является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств в соответствующем объеме с приложением актов выполненных работ и платежных поручений.

Централизация закупок товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков согласно статье 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется Главным управлением организации торгов Самарской области (за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или путем проведения запроса котировок в электронной форме или у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

11. При возникновении экономии средств по итогам процедур размещения заказа:

в случае если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, министерством принимается решение:

а) о перераспределении средств в пределах размера субсидии, предусмотренного муниципальному образованию, – с учетом соблюдения положений пункта 9 настоящего Порядка;

б) о перераспределении средств между муниципальными образованиями – с учетом соблюдения положений пункта 4 настоящего Порядка;

в) о возврате средств в доход областного бюджета;

в случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, решение об использовании экономии средств принимается министерством по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации в установленном порядке.

Под экономией средств в рамках настоящего Порядка понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта и суммой заключенного контракта с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования.

12. Условиями расходования муниципальным образованием субсидии являются:

использование субсидии на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

использование субсидии в срок до 31 декабря года ее предоставления, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

расходование муниципальным образованием ассигнований, формируемых за счет субсидии, в форме ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе с предоставлением средств казенным учреждениям), в форме субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

представление в министерство не позднее 13 января года, следующего за отчетным, итогового отчета о расходовании средств субсидии, неиспользованном остатке (при наличии остатка), достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением (в случае

осуществления расходов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели необходимо представить выписку из лицевого счета учреждения – получателя средств о фактически произведенных расходах, подтверждающих соблюдение установленного уровня софинансирования).

В случае если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, дополнительным условием расходования субсидии является выполнение муниципальным образованием следующих дополнительных обязательств без софинансирования из вышестоящих бюджетов:

обеспечение в отношении объектов капитального ремонта требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

привлечение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения капитального ремонта.

13. В случае если после окончания срока использования субсидии уровень софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей значению предельного уровня, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в доход областного бюджета.

В случае нарушения муниципальным образованием условий расходования субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение месяца со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения муниципальным образованием письменных требований о возврате субсидии в установленный срок, а также в случае обнаружения нецелевого расходования субсидии в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проводимых министерством, иными уполномоченными органами в целях определения эффективности расходования субсидий за предыдущий период, или недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством, при этом министерство не принимает к рассмотрению заявки соответствующего муниципального образования на выделение средств в течение одного года, следующего за годом обнаружения указанных в настоящем пункте нарушений.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательства по достижению значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия возвращается:

если субсидия формируется за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, – в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, прямо пропорциональном недостигнутому значению

целевого показателя результативности предоставления субсидии, от общего объема предоставленной муниципальному образованию субсидии;

если субсидия формируется в том числе за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета - в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, прямо пропорциональном недостигнутому значению целевого показателя результативности предоставления субсидии, от общего объема предоставленной муниципальному образованию субсидии.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m – количество целевых показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество целевых показателей результативности предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии, определяется:

а) для целевых показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для целевых показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

14. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер финансовой ответственности является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное соответствующим правовым актом;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное соответствующим правовым актом;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения целевых показателей результативности предоставления субсидии.

При наличии оснований, указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в адрес министерства обращение об освобождении муниципального образования от ответственности с приложением:

документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

информации о причинах неисполнения соответствующих обязательств, предпринимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за такое нарушение, а также о целесообразности продления срока устранения

нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, разрабатывает проект распоряжения Правительства Самарской области об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности с приложением заключения (заключений) о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Правительством Самарской области распоряжения об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности направляет копию указанного распоряжения в адрес соответствующего муниципального образования (муниципальных образований).

15. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидий осуществляется министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления и распределения
субсидий бюджетам муниципальных
образований Самарской области
на софинансирование расходных обязательств по
проведению капитального ремонта и (или)
оснащению основными средствами и
материальными запасами зданий (помещений),
находящихся в муниципальной собственности,
занимаемых государственными и
муниципальными образовательными
учреждениями, а также по благоустройству
прилегающей территории

ПЕРЕЧЕНЬ
работ по капитальному ремонту зданий государственных
и муниципальных общеобразовательных организаций

1. Ремонт фундамента, цоколя и отмостки.
2. Ремонт кровли.
3. Ремонт потолков, междуэтажных перекрытий и полов.
4. Ремонт окон, дверей (входных и внутренних) и ворот учебных заведений.
5. Ремонт входных групп, лестниц и крылец.
6. Внутренние штукатурные, облицовочные и малярные работы.
7. Ремонт фасадов.
8. Ремонт системы отопления.
9. Ремонт системы вентиляции.
10. Ремонт системы горячего и холодного водоснабжения.
11. Ремонт системы канализации.
12. Электромонтажные работы.
13. Ремонт слаботочных сетей.
14. Ремонт систем пожаротушения.

Реализация указанных работ предполагается во всех помещениях, расположенных непосредственно в зданиях государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего и (или) основного общего и (или) среднего общего образования, включая санитарные узлы, пищеблоки, подвальные помещения и коммуникации, внутриобъектовые спортивные сооружения, в том числе плавательные бассейны, расположенные непосредственно в контуре зданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2014 № 6

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований в Самарской области
на софинансирование расходных обязательств по обновлению
материально-технической базы для организации
учебно-исследовательской, научно-практической, творческой
деятельности, занятий физической культурой и спортом
в образовательных организациях в части обновления
в общеобразовательных организациях материально-технической
базы для занятий детей физической культурой и спортом

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в Самарской области (далее – муниципальные образования) на софинансирование расходных обязательств по обновлению материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях в части обновления в общеобразовательных организациях материально-технической базы для занятий детей физической культурой и спортом, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению создания условий в образовательных организациях Самарской области для занятия физической культурой и спортом, в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов на исполнение указанных расходных обязательств муниципальных образований (далее соответственно – субсидии, расходное обязательство).

2. Субсидии местным бюджетам предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в

областной бюджет средств федерального бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, по следующим направлениям:

ремонт спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области;

оснащение спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области;

развитие школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области.

3. Предоставление субсидий осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определяемых министерству в установленном порядке.

Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на основании актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

В случае наличия одного или нескольких оснований для внесения изменений в распределение объемов субсидии, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, министерство в установленном порядке разрабатывает нормативный правовой акт Правительства Самарской области о внесении изменений в распределение объемов субсидий.

При очередном внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом распределения субсидий между муниципальными образованиями в соответствии с распределением, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта.

4. Результат использования субсидий представляет собой конечный результат исполнения расходного обязательства муниципального образования. Результат использования субсидий соответствует показателям (индикаторам) Подпрограммы:

количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности (по каждому уровню общего образования);

количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы;

количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых имеющиеся аудитории перепрофилированы под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом;

увеличение доли обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в общем количестве обучающихся в общеобразовательных организациях, за исключением организаций дошкольного образования (по каждому уровню общего образования);

увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятия физической культурой и спортом;

количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открытые плоскостные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием.

Значение результата использования субсидий устанавливается

соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования (далее – соглашение).

5. Предельный уровень софинансирования Самарской областью объема расходного обязательства (далее – предельный уровень) составляет:

при предоставлении субсидии на проведение ремонта спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области, – 90%;

при предоставлении субсидии на оснащение спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области – 95%;

при предоставлении субсидии на развитие школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области – 90%.

В случае если после окончания срока использования субсидии уровень софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей предельному уровню, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

6. Размер субсидий рассчитывается для каждого муниципального образования отдельно на основании:

представленной заявки уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования о существующей потребности муниципального образования в софинансировании соответствующих расходных обязательств;

стоимости работ при проведении ремонта спортивных залов;

стоимости услуг по оснащению спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений;

стоимости спортивного инвентаря и оборудования, допустимого к закупке за счет средств субсидии, в рамках мероприятия по развитию школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

представление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного обязательства завершить работы до 21 декабря года, в котором получена субсидия;

при предоставлении субсидии на проведение ремонта спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области:

наличие у муниципального образования муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования по проведению ремонта спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

наличие потребности в проведении ремонта спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области;

при предоставлении субсидии на оснащение спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области:

наличие у муниципального образования муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования по оснащению спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

наличие потребности в оснащении спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области;

при предоставлении субсидии на приобретение спортивного инвентаря и оборудования, допустимых к закупке, в рамках мероприятия по развитию школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области:

наличие потребности в приобретении спортивного инвентаря и оборудования, допустимых к закупке, в рамках мероприятия по развитию школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области;

наличие школьных спортивных клубов, которые необходимо оснастить спортивным инвентарем и оборудованием.

При предоставлении субсидий в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований дополнительными критериями отбора муниципальных образований, помимо указанных в абзацах пятом, шестом, восьмом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, являются фактическое завершение выполненных в текущем году работ по ремонту спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области, и (или) оснащению спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области, и (или) приобретению спортивного инвентаря и оборудования, допустимых к закупке, в рамках мероприятия по развитию школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области, а также наличие соответствующих актов о приемке выполненных работ и платежных поручений об их оплате.

8. В целях предоставления субсидий муниципальные образования представляют в министерство следующие документы:

заявку органа местного самоуправления муниципального образования на предоставление субсидий;

копию муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования по проведению ремонта спортивных залов и (или) оснащению спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений образовательных учреждений Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования

гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности муниципального образования на здание при проведении работ по ремонту спортивных залов или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) свидетельство о государственной регистрации права собственности муниципального образования на земельный участок при оснащении спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

дефектную ведомость на подлежащие выполнению работы по ремонту спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области, утвержденную органом местного самоуправления муниципального образования;

сметную документацию на проведение ремонта спортивных залов и (или) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений образовательных учреждений Самарской области, утвержденную органом местного самоуправления муниципального образования, с приложением положительного заключения государственной экспертизы;

перечень спортивного инвентаря и оборудования, допустимых к закупке, приобретенных в рамках мероприятия по развитию школьных спортивных клубов государственных общеобразовательных организаций Самарской области, в соответствии с Перечнем спортивного инвентаря и оборудования, допустимых к закупке за счет средств субсидии в рамках мероприятий «Создание и развитие школьного спортивного клуба» и

«Приобретение средств обучения и воспитания» (в том числе для детей-инвалидов и детей с ОВЗ), являющимся приложением к Методическим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Методические рекомендации).

9. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

соответствие муниципальных образований критериям отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подтвержденное представлением соответствующих документов;

заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения в срок, установленный пунктом 18.1 распоряжения Правительства Самарской области от 21.02.2019 № 139-р «О мерах по реализации закона Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период». Соглашение должно предусматривать согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличие документа, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости проведения ремонта спортивного зала и (или) оснащения спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений;

организация процедуры размещения заказов (закупки) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения, если субсидия предоставляется муниципальному образованию в текущем году, или не позднее 10 февраля года, в котором предоставляется субсидия, если субсидия предоставляется муниципальному образованию в плановом периоде;

представление уполномоченным органом местного самоуправления

муниципального образования в министерство в течение 14 календарных дней со дня заключения муниципального контракта (договора) копии муниципального контракта (договора) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к софинансированию за счет субсидий, с разбивкой по источникам финансирования и протокола проведения торгов;

предоставление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования отчетности о расходовании субсидии и достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии в порядке, сроки и по форме, устанавливаемыми соглашением;

представление органом местного самоуправления муниципального образования в министерство ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке компенсаций произведенных в текущем году кассовых расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований):

копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а также подтверждающих финансирование муниципальным образованием соответствующего расходного обязательства (копии платежных поручений о перечислении средств муниципального образования исполнителю по муниципальному контракту (договору) с соблюдением обязательств по долевого финансированию).

Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии осуществляется после представления органом местного самоуправления муниципального образования в министерство муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации

произведенных в текущем году кассовых расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходного обязательства в соответствующем объеме с приложением актов о приемке выполненных работ и платежных поручений об их оплате.

Перечисление субсидий осуществляется после представления муниципальным образованием документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, или документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, при условии обеспечения оплаты аванса по ним в размере не более 30% от суммы соответствующего расходного обязательства.

10. Решение об использовании экономии средств принимается министерством по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации в установленном порядке.

Под экономией средств в рамках настоящего Порядка понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта и суммой заключенного контракта с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования. Дальнейшее самостоятельное использование экономии не допускается.

11. Субсидии расходуются муниципальными образованиями Самарской области в срок до 25 декабря текущего года, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Условиями расходования муниципальным образованием субсидий являются:

расходование субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и в сроки, установленные пунктом 11 настоящего Порядка;

расходование муниципальным образованием субсидий осуществляется в форме ассигнований на закупку товаров, работ и услуг

для обеспечения муниципальных нужд (в том числе с предоставлением средств казенным учреждениям), в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

представление органом местного самоуправления муниципального образования в министерство не позднее 10 декабря текущего финансового года итогового отчета о выполнении соответствующих расходных обязательств, в том числе с указанием достигнутых значений результатов использования субсидии и неиспользованного остатка, в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением (в случае осуществления расходов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели необходимо представить выписку из лицевого счета учреждения – получателя средств о фактически произведенных расходах, подтверждающих соблюдение установленного уровня софинансирования);

проведение муниципальным образованием дополнительно к направлениям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 2 настоящего Порядка, следующих работ:

при исполнении муниципальным образованием расходного обязательства по ремонту спортивных залов, расположенных в находящихся в муниципальной собственности зданиях, занимаемых государственными общеобразовательными организациями Самарской области, необходимо выполнить оснащение спортивного зала спортивным инвентарем и (или) оборудованием на сумму не менее 5% от общего объема финансирования соответствующего расходного обязательства;

при исполнении муниципальным образованием расходного обязательства по оснащению спортивным инвентарем и оборудованием находящихся в муниципальной собственности открытых плоскостных спортивных сооружений государственных общеобразовательных организаций Самарской области необходимо выполнить оснащение спортивным инвентарем и (или) оборудованием спортивных залов данных государственных общеобразовательных организаций Самарской области

на сумму не менее 10% от общего объема финансирования соответствующего расходного обязательства.

Подтверждением исполнения муниципальным образованием дополнительных работ, указанных в абзацах шестом и седьмом настоящего пункта, является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета в полном объеме с приложением соответствующих платежных поручений и документов, подтверждающих передачу соответствующему государственному образовательному учреждению Самарской области приобретенного спортивного инвентаря и (или) оборудования. Документы, подтверждающие исполнение муниципальным образованием дополнительных работ, представляются в министерство вместе с итоговым отчетом, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта.

В случае нарушения муниципальным образованием условий расходования субсидий указанные субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения муниципальным образованием письменных требований о возврате субсидий в установленный срок, а также в случае обнаружения нецелевого расходования субсидий в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проводимых министерством, иными уполномоченными органами в целях определения результативности предоставления субсидий за предыдущий период, или недостижения значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством, при этом министерство не принимает к рассмотрению заявки соответствующего муниципального образования на выделение средств в течение одного года, следующего за годом обнаружения указанных в настоящем пункте нарушений.

12.1. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением, предусматривается применение мер ответственности к муниципальному образованию.

12.1.1. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидий в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (V возврата), рассчитывается по формуле

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где V субсидии – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

12.1.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения соответствующих обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10%

объема средств субсидии, предусмотренных соглашением на год, в котором допущены нарушения соответствующих обязательств, без учета размера остатка субсидии по соответствующим объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (если уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены).

12.1.3. В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению значений результатов и соблюдению соответствующих обязательств, предусмотренных соглашением, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование расходных обязательств, определенный в соответствии с пунктом 12.1.1 настоящего Порядка.

12.1.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательства о соблюдении уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального и областного бюджетов, предусмотренного соглашением, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле

$$S_n = S_f - S_k \times K_f,$$

где S_f – размер предоставленной субсидии для софинансирования

расходного обязательства по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки, ревизии);

Sk – общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки, ревизии);

Кф – безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства из областного бюджета по соответствующему объекту муниципальной собственности, предусмотренный соглашением.

Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12.1.1 – 12.1.4 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном Правительством Самарской области.

13. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидий осуществляется министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных
обязательств по оснащению оборудованием пищеблоков
образовательных организаций Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение указанных расходных обязательств (далее соответственно – субсидии, расходные обязательства).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определяемых министерству в установленном порядке.

3. Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Внесение изменений в распределение объемов субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании нормативных правовых актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

В случае наличия одного или нескольких оснований для внесения изменений в распределение объемов субсидий, указанных в абзаце втором настоящего пункта, министерство в установленном порядке разрабатывает нормативный правовой акт Правительства Самарской области о внесении изменений.

При очередном внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом распределения субсидий муниципальным образованиям в соответствии с распределением, указанным в абзаце третьем настоящего пункта.

4. Целевым показателем результативности предоставления субсидии является количество образовательных организаций Самарской области, оснащенных современным технологическим оборудованием для пищеблоков.

5. Предельный уровень участия средств областного бюджета в софинансировании расходных обязательств муниципальных образований (далее – предельный уровень) составляет не более 65% от общего объема финансирования расходного обязательства и является единым для всех муниципальных образований в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области от 14.04.2014 № 203-р «Об утверждении Перечня субсидий, на порядки предоставления и распределения которых не распространяются положения пунктов 3, 5 и 6 Порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Самарской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального

образования, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам».

6. Размер субсидии для муниципального образования определяется исходя из:

соответствия муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

представленной заявки уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на основании существующей потребности муниципального образования в софинансировании расходного обязательства.

Размер субсидии для муниципального образования рассчитывается по формуле:

$$S = Z \times Y,$$

где Z – расчетная стоимость оснащения оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области, сформированная в соответствии с коммерческими предложениями и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в части перечня оборудования, заявляемого муниципальным образованием к финансированию за счет субсидии), утвержденная уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования и согласованная с министерством;

Y – предельный уровень.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

наличие у муниципального образования муниципальной программы,

устанавливающей расходное обязательство муниципального образования по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

потребность в оснащении оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области, подтвержденная документацией, указанной в пункте 8 настоящего Порядка.

При предоставлении субсидий в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение расходных обязательств дополнительным критерием отбора муниципальных образований, помимо указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта, является фактическое завершение в текущем году мероприятия по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области, подтвержденное документацией, указанной в абзаце седьмом пункта 8 настоящего Порядка.

8. В целях предоставления субсидий муниципальные образования представляют следующие документы:

заявку органа местного самоуправления муниципального образования на предоставление субсидии;

муниципальную программу, устанавливающую расходное обязательство муниципального образования по оснащению оборудованием пищеблоков образовательных организаций Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

утвержденный уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования перечень оборудования на оснащение пищеблоков образовательных организаций Самарской области, сформированный в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

предписания надзорных органов.

При предоставлении субсидий в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение расходных обязательств муниципальные образования дополнительно представляют товарные накладные, акты сдачи-приемки товаров, платежные поручения, счет на оплату, контракт (договор).

9. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

соответствие муниципальных образований критериям отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подтвержденное представлением соответствующих документов;

заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии в сроки, установленные постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 751), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), с указанием сроков проведения процедур размещения муниципального заказа (закупки) на поставку товаров, заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров;

обеспечение размещения заказов (закупки) на поставку товаров не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения;

представление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта (договора) копии муниципального контракта (договора) на закупку товаров, планируемых к софинансированию за счет субсидии, с разбивкой по источникам финансирования и протокола проведения торгов.

Предоставление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования отчетности о расходовании субсидии и достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии в порядке, сроки и по форме, устанавливаемыми соглашением.

Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии осуществляется после представления органом местного самоуправления муниципального образования в министерство муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

Дополнительным условием предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований, за исключением субсидий, предоставляемых в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение расходных обязательств, является представление органом местного самоуправления муниципального образования в министерство ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным:

копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а также подтверждающих финансирование муниципальным образованием соответствующего расходного обязательства (копий платежных поручений о перечислении средств бюджета муниципального образования исполнителю по

муниципальному контракту (договору) с соблюдением обязательств по долевному финансированию), установленных соглашением.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств в соответствующем объеме с приложением документации, указанной в абзаце седьмом пункта 8 настоящего Порядка.

Централизация закупок товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков согласно статье 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется Главным управлением организации торгов Самарской области (за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или путем проведения запроса котировок в электронной форме или у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. В случае возникновения экономии средств по итогам процедур размещения заказа министерством принимается одно из следующих решений:

а) о перераспределении средств в пределах объема субсидии, предусмотренного муниципальному образованию, с учетом соблюдения положений пункта 8 настоящего Порядка;

б) о перераспределении средств субсидии между муниципальными образованиями с учетом соблюдения положений пункта 3 настоящего Порядка;

в) о возврате средств субсидии в доход областного бюджета.

Под экономией средств в рамках настоящего Порядка понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта и суммой заключенного контракта с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования.

11. Условиями расходования муниципальным образованием субсидии являются:

использование субсидии на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

использование субсидии в срок до 31 декабря года ее предоставления, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

расходование ассигнований, формируемых за счет субсидии из областного бюджета, в форме ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе с предоставлением средств казенным учреждениям), в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

представление в министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, итогового отчета о расходовании средств субсидии, неиспользованном остатке (при наличии остатка), достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением (в случае осуществления расходов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели необходимо представить выписку из лицевого счета учреждения – получателя средств о фактически произведенных расходах, подтверждающих соблюдение установленного уровня софинансирования).

12. В случае если после окончания срока использования субсидии уровень софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня, сумма субсидии, предназначенной на

софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей значению предельного уровня, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

В случае нарушения муниципальным образованием условий расходования субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения муниципальным образованием письменных требований о возврате субсидии в установленный срок, а также в случае обнаружения нецелевого расходования субсидии в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проводимых министерством, иными уполномоченными органами в целях определения эффективности расходования субсидии за предыдущий период, или недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством, при этом министерство не принимает к рассмотрению заявки соответствующего муниципального образования на выделение средств в течение одного года, следующего за годом обнаружения указанных в настоящем пункте нарушений.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия возвращается в срок до 1 июня года,

следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, прямо пропорциональном недостигнутому значению целевого показателя результативности предоставления субсидии, от общего объема предоставленной муниципальному образованию субсидии.

Порядок возврата субсидии определяется в соответствии с Постановлением № 751.

13. Основания для освобождения муниципальных образований от применения мер финансовой ответственности устанавливаются Постановлением № 751.

При наличии оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в адрес министерства обращение об освобождении муниципального образования от ответственности с приложением:

документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

информации о причинах неисполнения соответствующих обязательств, предпринимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за такое нарушение, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, разрабатывает проект распоряжения Правительства Самарской области об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности с приложением заключения (заключений) о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления

срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Правительством Самарской области распоряжения об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности направляет копию указанного распоряжения в адрес соответствующего муниципального образования (соответствующих муниципальных образований).

14. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидии осуществляется министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных
обязательств по проведению капитального ремонта пищеблоков
образовательных организаций Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по проведению капитального ремонта пищеблоков образовательных организаций Самарской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования), в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение указанных расходных обязательств (далее соответственно – субсидии, расходные обязательства).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определяемых министерству в установленном порядке.

3. Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Внесение изменений в распределение объемов субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании нормативных правовых актов Правительства Самарской области в случаях, установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

В случае наличия одного или нескольких оснований для внесения изменений в распределение объемов субсидий, указанных в абзаце втором настоящего пункта, министерство в установленном порядке разрабатывает нормативный правовой акт Правительства Самарской области о внесении изменений.

При очередном внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом распределения субсидий муниципальным образованиям в соответствии с распределением, указанным в абзаце третьем настоящего пункта.

4. Целевым показателем результативности предоставления субсидии является количество отремонтированных пищеблоков в образовательных организациях Самарской области.

5. Предельный уровень участия средств областного бюджета в софинансировании расходных обязательств муниципальных образований (далее – предельный уровень) составляет не более 65% от общего объема финансирования расходного обязательства и является единым для всех муниципальных образований.

6. Размер субсидии для каждого муниципального образования определяется исходя из:

соответствия муниципального образования критерию, указанному в пункте 7 настоящего Порядка;

представленной заявки уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на основании

существующей потребности муниципального образования в софинансировании расходных обязательств (далее – заявка).

Размер субсидии для каждого муниципального образования рассчитывается по формуле

$$S = \sum Z_i \times Y \times g_i,$$

где Z_i – сметная стоимость капитального ремонта пищеблока, указанная в заявке;

Y – предельный уровень;

g_i – поправочный коэффициент.

Поправочный коэффициент определяется самостоятельно министерством исходя из заявки, включающей согласованный с министерством график проведения капитального ремонта i -го здания, составленный с учетом этапности и необходимости обеспечения непрерывного образовательного процесса в течение учебного года. С учетом применения поправочного коэффициента размер субсидии на капитальный ремонт конкретного здания предусматривается в текущем финансовом году, и (или) в первом, и (или) втором году планового периода.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

необходимость проведения капитального ремонта пищеблока, подтвержденная предписаниями надзорных органов;

наличие у муниципального образования муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования по капитальному ремонту пищеблоков образовательных организаций Самарской области или предоставление органом местного самоуправления муниципального образования гарантийного письма, подтверждающего разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в

нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство.

При предоставлении субсидий в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований дополнительным критерием отбора муниципальных образований, помимо указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, является фактическое завершение выполненных в текущем году работ по капитальному ремонту пищеблоков (наличие соответствующих актов выполненных работ и платежных поручений).

8. В целях предоставления субсидий муниципальные образования представляют следующие документы:

заявку органа местного самоуправления муниципального образования на предоставление субсидии;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на здание (помещение) или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

муниципальную программу, устанавливающую расходное обязательство муниципального образования по капитальному ремонту пищеблоков образовательных организаций Самарской области или гарантийное письмо органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее, разработку такой программы (внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт муниципального образования), с последующим представлением программы в министерство;

сметную документацию, утвержденную органом местного самоуправления муниципального образования, с приложением положительного заключения государственной экспертизы сметной документации.

В случае отсутствия положительного заключения государственной

экспертизы сметной документации (далее – экспертиза) требуется наличие гарантийного письма муниципального образования о его обязательствах по проведению экспертизы.

9. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

соответствие муниципальных образований критерию отбора, указанному в пункте 7 настоящего Порядка, подтвержденное представлением соответствующих документов;

заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии в сроки, установленные постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 751), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), с указанием сроков проведения процедур размещения муниципального заказа (закупки) на поставку товаров, заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров;

обеспечение размещения заказов (закупки) на поставку товаров не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения;

представление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта (договора) копии муниципального контракта (договора) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к софинансированию за счет субсидии, с разбивкой по источникам финансирования и протокола проведения торгов.

Перечисление в бюджет муниципального образования субсидии осуществляется после представления органом местного самоуправления

муниципального образования в министерство муниципальной программы, устанавливающей расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

Дополнительным условием предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований, за исключением субсидий, предоставляемых в порядке компенсации произведенных в текущем году расходов муниципальных образований на исполнение расходных обязательств, является представление органом местного самоуправления муниципального образования в министерство ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчета о фактическом направлении средств на реализацию мероприятий по софинансированию соответствующих расходных обязательств с разбивкой по источникам финансирования в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов дополнительным условием предоставления субсидий на исполнение расходных обязательств муниципальных образований является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств в соответствующем объеме с приложением актов выполненных работ и платежных поручений.

Централизация закупок товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков согласно статье 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется Главным управлением организации торгов Самарской области (за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

или путем проведения запроса котировок в электронной форме или у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

10. В случае возникновения экономии средств по итогам процедур размещения заказа министерством принимается одно из следующих решений:

а) о перераспределении средств в пределах объема субсидии, предусмотренного муниципальному образованию, с учетом соблюдения положений пункта 8 настоящего Порядка;

б) о перераспределении средств субсидии между муниципальными образованиями с учетом соблюдения положений пункта 3 настоящего Порядка;

в) о возврате средств субсидии в доход областного бюджета.

Под экономией средств в рамках настоящего Порядка понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта и суммой заключенного контракта с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования.

11. Условиями расходования муниципальным образованием субсидии являются:

использование субсидии на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

использование субсидии в срок до 31 декабря года ее предоставления, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

расходование ассигнований, формируемых за счет субсидии из областного бюджета, в форме ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе с предоставлением средств казенным учреждениям), в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

представление копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а также подтверждающих финансирование муниципальным образованием соответствующего расходного обязательства (копий платежных поручений о перечислении средств муниципального образования исполнителю по муниципальному контракту (договору) с соблюдением обязательств по долевым финансированию), установленных соглашением;

представление в министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, итогового отчета о расходовании средств субсидии, неиспользованном остатке (при наличии остатка), достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением (в случае осуществления расходов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели необходимо представить выписку из лицевого счета учреждения – получателя средств о фактически произведенных расходах, подтверждающих соблюдение установленного уровня софинансирования).

12. В случае если после окончания срока использования субсидии уровень софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей значению предельного уровня, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

В случае нарушения муниципальным образованием условий расходования субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения муниципальным образованием письменных

требований о возврате субсидии в установленный срок, а также в случае обнаружения нецелевого расходования субсидии в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проводимых министерством, иными уполномоченными органами в целях определения эффективности расходования субсидии за предыдущий период, или недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством, при этом министерство не принимает к рассмотрению заявки соответствующего муниципального образования на выделение средств в течение одного года, следующего за годом обнаружения указанных в настоящем пункте нарушений.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия возвращается в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, прямо пропорциональном недостигнутому значению целевого показателя результативности предоставления субсидии, от общего объема предоставленной муниципальному образованию субсидии.

Порядок возврата субсидии определяется в соответствии с Постановлением № 751.

13. Основания для освобождения муниципальных образований от применения мер финансовой ответственности устанавливаются Постановлением № 751.

При наличии оснований, указанных в абзаце первом настоящего

пункта, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в адрес министерства обращение об освобождении муниципального образования от ответственности с приложением:

документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

информации о причинах неисполнения соответствующих обязательств, предпринимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за такое нарушение, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, разрабатывает проект распоряжения Правительства Самарской области об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности с приложением заключения (заключений) о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Правительством Самарской области распоряжения об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности направляет копию указанного распоряжения в адрес соответствующего муниципального образования (соответствующих муниципальных образований).

14. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидии осуществляется министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств по проведению мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств по проведению мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет (далее – субсидии, расходные обязательства), возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определяемых министерству в установленном порядке.

3. Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Внесение изменений в распределение объемов субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании нормативных правовых актов Правительства Самарской области в случаях,

установленных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

В случае наличия одного или нескольких оснований для внесения изменений в распределение объемов субсидий, указанных в абзаце втором настоящего пункта, министерство в установленном порядке разрабатывает нормативный правовой акт Правительства Самарской области о внесении изменений.

При очередном внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом распределения субсидий муниципальным образованиям в соответствии с распределением, указанным в абзаце третьем настоящего пункта.

4. Показателем результативности использования субсидий является достижение муниципальным образованием установленного соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления (далее – соглашение), значения целевого показателя: количество объектов, на которых проведены мероприятия по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 лет и более.

5. Предельный уровень участия средств областного бюджета в софинансировании расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, определяется с учетом комплексного отраслевого показателя, включающего в себя три показателя:

соотношение количества фактически устраненных в установленные сроки нарушений в предписаниях надзорных органов МЧС, осуществленных каждым муниципальным образованием (городскими округами и муниципальными районами) Самарской области в отношении зданий (помещений) образовательных организаций, которые находятся в

муниципальной собственности, за 2 года, предшествующих периоду расчета размера субсидии, к общему количеству нарушений требований пожарной безопасности, зафиксированных в предписаниях надзорных органов МЧС за 2 года, предшествующих периоду расчета размера субсидии, со сроком исполнения до начала периода расчета субсидии;

соотношение количества досрочно устраненных нарушений в предписаниях надзорных органов МЧС, осуществленных каждым муниципальным образованием (городскими округами и муниципальными районами) Самарской области в отношении зданий (помещений) образовательных организаций, которые находятся в муниципальной собственности, за 2 года, предшествующих периоду расчета размера субсидии, к общему количеству нарушений требований пожарной безопасности, зафиксированных в предписаниях надзорных органов МЧС за 2 года, предшествующих периоду расчета размера субсидии, со сроком исполнения до начала периода расчета субсидии;

количество объектов образования, оснащенных системами противопожарной безопасности за счет средств бюджетов муниципальных образований Самарской области, за 2 года, предшествующих периоду расчета размера субсидии.

Предельный уровень участия средств областного бюджета в софинансировании расходных обязательств составляет не более 80 процентов и не менее 20 процентов от общего объема финансирования расходного обязательства (далее – предельный уровень).

Конкретные значения предельных уровней для каждого муниципального образования устанавливаются приказом министерства на очередной финансовый год и плановый период.

6. Размер субсидии для каждого муниципального образования определяется исходя из:

соответствия муниципального образования критерию, указанному в пункте 7 настоящего Порядка;

представленной заявки уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на основании существующей потребности муниципального образования в софинансировании расходных обязательств (далее – заявка).

Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования (V_i), определяется по формуле

$$V_i = \sum Z_i \times Y / 100,$$

где Z_i – сметная стоимость i -го объекта, на котором планируется проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 лет и более, указанная в заявке;

Y – предельный уровень.

7. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является необходимость проведения мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 лет и более, подтвержденная предписаниями надзорных органов либо актом комплексных испытаний на работоспособность системы противопожарной сигнализации со сроком службы 10 лет и более либо технической документацией системы противопожарной сигнализации, в которой отражена дата ввода в эксплуатацию.

В целях проведения отбора министерство направляет запрос в муниципальные образования для определения потребности муниципальных образований в средствах областного бюджета.

Муниципальные образования формируют и направляют в министерство заявки с перечнями предлагаемых к софинансированию из областного бюджета объектов (с указанием их приоритетности) по форме и в сроки, установленные министерством (далее – перечень объектов).

На основании полученных заявок министерство осуществляет отбор и расчет размеров субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в соответствии с пунктом 6 и 7 настоящего Порядка.

Заявки регистрируются министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов),

применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

Расчет размера субсидии определяется в целях реализации мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 лет и более, первого приоритетного объекта и последующих объектов согласно заявкам, представленным муниципальными образованиями в министерство в соответствии с настоящим пунктом Порядка.

В случае, если при распределении субсидии между последующими объектами сметная стоимость i -го объекта превышает остаток средств субсидии, то указанный остаток средств может быть направлен на реализацию мероприятий следующих по рейтингу объектов, чья сметная стоимость соответствует остатку средств.

8. В целях предоставления субсидий муниципальные образования представляют следующие документы:

заявку органа местного самоуправления муниципального образования на предоставление субсидии;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на здание (помещение) и (или) выписка об объекте недвижимости;

реестр объектов образовательных организаций, подлежащих оснащению системами противопожарной безопасности, утвержденный органом местного самоуправления, а также согласованный соответствующим территориальным управлением министерства;

муниципальную программу, устанавливающую расходное обязательство муниципального образования по проведению мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 лет и более;

сметную документацию (подготовленную специализированной организацией, имеющей допуск к выполнению соответствующих работ), утвержденную органом местного самоуправления муниципального

образования, с приложением положительного заключения государственной экспертизы сметной документации.

В случае отсутствия положительного заключения государственной экспертизы сметной документации (далее – экспертиза) требуется наличие гарантийного письма муниципального образования о его обязательствах по проведению экспертизы.

9. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

соответствие муниципальных образований критерию отбора, указанному в пункте 7 настоящего Порядка, подтвержденное представлением соответствующих документов;

заключение между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии в сроки, установленные постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 751), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, с указанием сроков проведения процедур размещения муниципального заказа (закупки) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

обеспечение размещения заказов (закупки) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения;

представление уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта (договора) копии муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к софинансированию за счет субсидии, с разбивкой по источникам финансирования и протокола проведения торгов.

Дополнительным условием предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований является представление органом местного самоуправления муниципального образования в министерство ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчета о фактическом направлении средств на реализацию мероприятий по софинансированию соответствующих расходных обязательств с разбивкой по источникам финансирования в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением.

10. В случае возникновения экономии средств по итогам процедур размещения муниципального заказа министерством принимается одно из следующих решений:

- о перераспределении средств в пределах объема субсидии, предусмотренного муниципальному образованию, с учетом соблюдения положений пункта 8 настоящего Порядка;

- о перераспределении средств субсидии между муниципальными образованиями с учетом соблюдения положений пункта 3 настоящего Порядка;

- о возврате средств субсидии в доход областного бюджета.

Под экономией средств в рамках настоящего Порядка понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта и суммой заключенного муниципального контракта с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования.

11. Условиями расходования муниципальным образованием субсидии являются:

- использование субсидии на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

- использование субсидии в срок до 31 декабря года ее предоставления, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- расходование ассигнований, формируемых за счет субсидии из областного бюджета, в форме ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе с

предоставлением средств казенным учреждениям), в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

представление копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а также подтверждающих финансирование муниципальным образованием соответствующего расходного обязательства (копий платежных поручений о перечислении средств муниципального образования исполнителю по муниципальному контракту (договору) с соблюдением обязательств по долевого финансированию), установленных соглашением;

представление в министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, итогового отчета о расходовании средств субсидии, неиспользованном остатке (при наличии остатка), достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в порядке и по форме, которые устанавливаются соглашением (в случае осуществления расходов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели необходимо представить выписку из лицевого счета учреждения – получателя средств о фактически произведенных расходах, подтверждающих соблюдение установленного уровня софинансирования).

12. В случае если после окончания срока использования субсидии уровень софинансирования за счет средств областного бюджета превысит значение предельного уровня, сумма субсидии, предназначенной на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования, уменьшается до суммы, соответствующей значению предельного уровня, путем возврата соответствующего объема субсидии из местного бюджета в областной бюджет.

В случае нарушения муниципальным образованием условий расходования субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения муниципальным образованием письменных требований о возврате субсидии в установленный срок, а также в случае обнаружения нецелевого расходования субсидии в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проводимых министерством, иными уполномоченными органами в целях определения эффективности расходования субсидии за предыдущий период, или недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном действующим законодательством, при этом министерство не принимает к рассмотрению заявки соответствующего муниципального образования на выделение средств в течение одного года, следующего за годом обнаружения указанных в настоящем пункте нарушений.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия возвращается в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, прямо пропорциональном недостигнутому значению целевого показателя результативности предоставления субсидии, от общего объема предоставленной муниципальному образованию субсидии.

Объем средств и порядок возврата субсидии определяется в соответствии с Постановлением № 751.

13. Основания для освобождения муниципальных образований от применения мер финансовой ответственности устанавливаются Постановлением № 751.

При наличии оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального

образования не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в адрес министерства обращение об освобождении муниципального образования от ответственности с приложением:

документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены;

информации о причинах неисполнения соответствующих обязательств, предпринимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за такое нарушение, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, разрабатывает проект распоряжения Правительства Самарской области об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности с приложением заключения (заключений) о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Правительством Самарской области распоряжения об освобождении муниципального образования (муниципальных образований) от ответственности направляет копию указанного распоряжения в адрес соответствующего муниципального образования (соответствующих муниципальных образований).

14. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидии осуществляется министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят

обязательную проверку соблюдения муниципальными образованияами условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.01.2024 № 6

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет в государственных учреждениях Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий из областного бюджета устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области (далее – учреждения), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет в государственных учреждениях Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются учреждению министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия «Проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет

в государственных учреждениях Самарской области» по следующим направлениям расходов:

разработка проектных документаций систем противопожарной защиты;

выполнение ремонтных работ;

приобретение оборудования;

монтаж систем противопожарной защиты;

прочие работы и услуги, обеспечивающие достижение цели предоставления субсидии.

4. Размер предоставляемой учреждению субсидии определяется в соответствии с заявкой учреждения и рассчитывается по формуле

$$S = V_p,$$

где S – размер субсидии, предоставляемой учреждению за счет средств областного бюджета;

V_p – объем средств на проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет в государственных учреждениях Самарской области.

5. Результатами предоставления субсидии являются количество разработанных проектных документаций противопожарной защиты (далее – проектная документация) и (или) количество выполненных работ по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет, в том числе работ по монтажу систем противопожарной защиты, и (или) количество приобретенного оборудования, и (или) количество прочих работ, услуг, обеспечивающих достижение цели предоставления субсидии.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между министерством и учреждением.

6. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов (далее – заявка):

заявления о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанного руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления субсидии, на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, подписанной руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

финансово-экономического обоснования расходов, подписанного руководителем учреждения с проставлением печати учреждения, включающего детализированную смету необходимых затрат, расчет и обоснование заявленных сумм по направлениям расходов, перечисленным в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, не менее трех коммерческих предложений и (или) прайс-листов, и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков, и (или) информации из заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по аналогичным направлениям расходов.

В случае если направлением получения субсидии является разработка проектной документации, учреждение представляет утвержденное техническое задание на разработку проектной документации.

В случае если направлением получения субсидии является монтаж систем противопожарной защиты, учреждение представляет копию технического заключения по результатам технического освидетельствования систем противопожарной защиты с участием организаций или индивидуальных предпринимателей, имеющих специальное разрешение, и

(или) копии предписаний надзорных органов, и (или) представлений прокуратуры Самарской области, и (или) решений суда.

7. Министерство осуществляет прием заявки в день ее поступления от учреждения, регистрирует ее и рассматривает в течение 30 рабочих дней с даты регистрации поступления заявки в министерство.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 6 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие целей и (или) направлений получения субсидии, представленных в заявке, целям и направлениям расходов, указанным в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), утвержденных министерству в установленном порядке.

9. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 постановления Правительства Российской

Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий. Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии.

10. Изменение соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством (в том числе в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке на цели и направления расходов, предусмотренные пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий), и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению.

В целях внесения изменений в соглашение учреждение представляет министерству документы, указанные в пункте 6 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных настоящим пунктом, министерством подготавливается дополнительное соглашение к соглашению в двух экземплярах или отказ в заключении дополнительного соглашения к соглашению, которые направляются учреждению с сопроводительным письмом. В течение 5 рабочих дней, со дня получения дополнительного соглашения к соглашению, учреждение обеспечивает его подписание и направление министерству два подписанных со своей стороны экземпляра. При получении подписанного учреждением дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 5 рабочих дней обеспечивает его

подписание в двух экземплярах и направление одного экземпляра в учреждение.

Основанием для отказа в заключении дополнительного соглашения является:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в настоящем пункте;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных министерству в установленном порядке.

11. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами

Правительства Российской Федерации и Правительства Самарской области.

12. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

13. Перечисление субсидии осуществляется при представлении учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели и по направлениям расходов, которые указаны в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

предоставление в министерство отчетов о достижении значений результата (результатов) предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о реализации плана мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии, не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по формам согласно приложению к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидий.

15. Отчеты о достижении значений результата (результатов) предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о реализации плана мероприятий по достижению результата (результатов) предоставления субсидии, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы представления учреждением указанных в пункте 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий отчетов и сроки их представления.

17. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий, предусмотренных пунктом 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, выявленных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате

субсидий в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидий в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$S_v = S_p - (S_f \times R_f) / R_p,$$

где S_v – размер средств, подлежащих возврату;

S_p – размер субсидии, предоставленной учреждению;

S_f – фактически произведенные расходы за счет средств субсидии;

R_f – фактически достигнутое значение результата;

R_p – плановое значение результата, установленное в соглашении.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждений документов,

обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

21. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

22. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

23. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условия, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условия, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку определения объема и условию предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий по замене систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии	_____.
Наименование бюджета	_____.
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области	_____.
Наименование государственной программы	_____.
Наименование мероприятия государственной программы	_____.
Периодичность	_____.
Единица измерения	_____.

Рубль с точностью до второго десятичного знака после запятой

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области нарастающим итогом с начала года, рублей
1	2	3

Остаток средств субсидии на начало года, всего	01	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	02	
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области	03	
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области	04	
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	05	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего (строка 04 – строка 05)	06	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	07	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» 20__ г.

М.П.

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидий по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование государственной программы _____.

Наименование мероприятия государствен-
ной программы _____.

Периодичность _____.

Наименование результата, показателя	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

01

02

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии _____.

Наименование бюджета _____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области _____.

Наименование результата предоставленной
субсидии _____.

Периодичность _____.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия		Причина отклонения (при наличии)
		плановый	фактический	
1	2	3	4	5

1.

2.

...

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.