



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023 № 1124

Об использовании средств резервного фонда Правительства Самарской области и установлении отдельного расходного обязательства Самарской области в 2023 году

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 08.12.2021 № 972 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области» в целях осуществления единовременных выплат стимулирующего характера медицинским работникам государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Использовать предусмотренные в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 08.12.2021 № 972, в 2023 году бюджетные ассигнования в размере 531 600 000 (пятисот тридцати одного миллиона шестисот тысяч) рублей 00 копеек на финансовое обеспечение в 2023 году расходного обязательства Самарской области, установленного пунктом 2 настоящего постановления.

2. Установить, что к расходному обязательству Самарской области в 2023 году относится финансовое обеспечение расходов на осуществление единовременных выплат стимулирующего характера медицинским

работникам государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области.

3. Установить, что финансовое обеспечение расходного обязательства Самарской области, возникающего на основании пункта 2 настоящего постановления, осуществляется в форме субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Утвердить прилагаемые порядок определения объема и условие предоставления в 2023 году субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения расходов на осуществление единовременных выплат стимулирующего характера медицинским работникам государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области.

5. Министерству здравоохранения Самарской области совместно с министерством управления финансами Самарской области осуществить в установленном порядке внесение изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета на 2023 год в целях перераспределения бюджетных ассигнований.

6. Установить, что финансирование расходного обязательства Самарской области, возникающего в результате принятия настоящего постановления, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке министерству здравоохранения Самарской области.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство здравоохранения Самарской области.

8. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 26.12.2023 № 1124

Порядок определения объема и условие предоставления в 2023 году  
субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям,  
подведомственным министерству здравоохранения Самарской области, в  
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации в целях финансового обеспечения расходов на  
осуществление единовременных выплат стимулирующего характера  
медицинским работникам государственных бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных министерству здравоохранения  
Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления в 2023 году субсидий за счет средств областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения расходов на осуществление единовременных выплат стимулирующего характера медицинским работникам государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области (далее соответственно – учреждения, субсидия).

2. Субсидия предоставляется учреждениям на осуществление единовременных выплат стимулирующего характера медицинским работникам учреждений (далее – единовременная выплата стимулирующего характера) и начислений страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний работников, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – страховые взносы).

Единовременная выплата стимулирующего характера осуществляется следующим категориям медицинских работников учреждений:

врачи и медицинские работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг), – в размере 33 250 рублей;

средний медицинский персонал – в размере 2 500 рублей.

Единовременная выплата стимулирующего характера осуществляется по основному месту работы медицинским работникам, занимающим в учреждении по состоянию на 20 декабря 2023 года не менее 0,5 ставки с учетом внутреннего совместительства по соответствующей должности.

В целях настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий работающими по состоянию на 20 декабря 2023 года считаются лица, заключившие трудовой договор с учреждением до 20 декабря 2023 года включительно, и лица, расторгнувшие трудовой договор с учреждением начиная с 20 декабря 2023 года.

Единовременная выплата стимулирующего характера не осуществляется медицинским работникам учреждений, находящимся по состоянию на 20 декабря 2023 года в отпуске по уходу за ребенком, за исключением случаев их работы в учреждении на условиях неполного рабочего времени; в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью более 60 календарных дней, а также медицинским работникам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет приносящей доход деятельности.

3. Субсидия предоставляется министерством здравоохранения Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

4. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы, подписанные руководителем учреждения или уполномоченным им лицом и заверенные печатью учреждения (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

финансово-экономическое обоснование расходов, включающее информацию о количестве физических лиц, являющихся получателями выплат, и расчет заявленных сумм на цели, указанные в пункте 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, подлежат рассмотрению министерством в срок не позднее 2 рабочих дней с даты их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерством издается приказ о распределении субсидий учреждениям в

пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах, указанных в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

несоответствие целей получения субсидии, указанных в документах, представленных учреждением, целям, предусмотренным пунктом 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на соответствующий финансовый год (и плановый период), доведенных министерству в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа оформляется письмом министерства, которое направляется в адрес учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в министерство документы, предусмотренные пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, после устранения замечаний, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, кроме случая отказа в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному абзацем пятым настоящего пункта.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий.

7. Объем субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, определяется в соответствии с заявками учреждений.

Расчет объема субсидии осуществляется по формуле

$$S = (Ч_{вр} \times P_{вр} \times K) + (Ч_{ср} \times P_{ср} \times K),$$

где  $S$  – объем субсидии, предоставляемой учреждению;

$Ч_{вр}$  – численность врачей и медицинских работников, имеющих высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), имеющих право на получение единовременной выплаты стимулирующего характера;

$P_{вр}$  – размер единовременной выплаты стимулирующего характера, установленный абзацем третьим пункта 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий для врачей и медицинских работников, имеющих высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг);

$Ч_{ср}$  – численность среднего медицинского персонала, имеющего право на получение единовременной выплаты стимулирующего характера;

$P_{ср}$  – размер единовременной выплаты стимулирующего характера, установленный абзацем четвертым пункта 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий для среднего медицинского персонала;

$K$  – коэффициент, увеличивающий фонд оплаты труда работников учреждения на величину ежемесячных начислений страховых взносов.

8. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), которое должно содержать согласие учреждения на проведение министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области в отношении учреждения проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидий.

Заключение между министерством и учреждением соглашения осуществляется в срок не позднее двух рабочих дней с даты издания приказа министерства о распределении субсидий учреждениям.

Заключение соглашения, а также дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, содержащей в том числе следующие положения:

- цели предоставления субсидии;

- размер субсидии;

- сроки (график) перечисления субсидии;

- значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

- сроки представления отчетности;

- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

основания для досрочного прекращения действия соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в частности в связи:

с реорганизацией или ликвидацией учреждения;

с нарушением учреждением целей и условия предоставления субсидии, установленных настоящим порядком определения объема и условием предоставления субсидий и (или) соглашением.

9. Требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим порядком определения объема и условием предоставления субсидий к учреждениям не применяется.

10. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством при представлении учреждением заявки на перечисление субсидии, заверенной подписью руководителя учреждения или уполномоченного лица и печатью учреждения, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее представления.

Субсидии перечисляются министерством в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 «Подтверждение денежных обязательств по расходам» Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 N 01-07/87н, под фактическую потребность в кассовых расходах.

11. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, предусмотренные соглашением;

представление в министерство отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, и отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

12. Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, является осуществление единовременной выплаты стимулирующего характера и перечисление страховых взносов.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество медицинских работников, которым произведены выплаты стимулирующего характера.

13. Отчеты, указанные в абзаце четвертом пункта 11 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, оформляются учреждением на бумажном носителе по формам, установленным приложениями 1, 2, 3 к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидий, подписываются руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом, заверяются печатью учреждения и представляются в министерство не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (годом).

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетов и сроки их представления.

14. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения учреждением условий расходования субсидии, установленных абзацами вторым и третьим пункта 11 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области. Сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, и сумма субсидии, не использованная в срок, установленный соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$S_v = S_k - (S \times R_f / R_p),$$

где  $S_v$  – сумма субсидии, подлежащей частичному возврату в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

$S_k$  – сумма субсидии, израсходованной учреждением;

$S$  – сумма предоставленной учреждению субсидии для достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

$R_f$  – фактическое значение показателя результата предоставления субсидий;

$R_p$  – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

В случае невозврата учреждением субсидии либо ее части в установленный срок субсидия либо ее часть подлежит взысканию в доход

областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Остатки субсидии, не использованные учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, при наличии потребности в их использовании в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидии, могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при принятии соответствующего решения министерством.

Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, при наличии потребности в их использовании в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидии, могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при принятии соответствующего решения министерством.

16. Решение об использовании учреждением средств субсидии, указанных в пункте 15 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, принимается министерством на основании обращения учреждения, содержащего:

сведения о размере остатков субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в использовании которых сохраняется в текущем финансовом году, пояснения образования неиспользованных остатков субсидии и обоснование потребности в их использовании в текущем финансовом году с приложением информации о наличии неисполненных обязательств;

сведения о размере средств, поступивших от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, потребность в использовании которых сохраняется в текущем финансовом году, пояснения относительно причин возврата средств ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и

обоснование потребности в их использовании в текущем финансовом году с приложением информации о наличии неисполненных обязательств;

сведения о планируемых операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению на соответствующие финансовые годы (изменения в сведения о планируемых операциях с целевыми субсидиями), в соответствии с формой и требованиями оформления информации, которые установлены приказом министерства управления финансами Самарской области от 31.12.2020 N 01-07/99н (далее соответственно – сведения, изменения в сведения).

17. Документы, указанные в пункте 16 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, подлежат представлению в министерство в течение пяти рабочих дней с даты образования остатков субсидии, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 16 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, министерство в течение пяти рабочих дней с даты их регистрации в министерстве принимает решение об использовании или об отказе в использовании в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

В случае принятия решения об использовании в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, министерством

утверждаются представленные учреждением сведения (изменения в сведения).

Решение об отказе в использовании в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, оформляется письмом министерства.

Остатки субсидии, не использованные учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, подлежат возврату в областной бюджет в течение пяти рабочих дней со дня получения учреждением решения министерства, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

18. Контроль за целевым использованием субсидии и соблюдением учреждениями условий предоставления и расходования субсидии осуществляет министерство.

19. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условию предоставления  
в 2023 году субсидий государственным бюджетным и автономным  
учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения  
Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях  
финансового обеспечения расходов на осуществление  
единовременных выплат стимулирующего характера медицинским  
работникам государственных бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных министерству здравоохранения  
Самарской области

## ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета: \_\_\_\_\_  
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой) \_\_\_\_\_

| Направление<br>расходования<br>средств/КБК | Код целевых<br>средств | Дебиторская<br>задолженность на<br>начало года | Остаток средств<br>на начало<br>отчетного<br>периода | Поступило средств |               | Кассовый расход |               | Остаток<br>средств на<br>конец<br>отчетного<br>периода | Дебиторская<br>задолженность<br>на конец года |
|--------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|---------------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                            |                        |                                                |                                                      | за квартал        | с начала года | за квартал      | с начала года |                                                        |                                               |
|                                            |                        |                                                |                                                      |                   |               |                 |               |                                                        |                                               |

Руководитель учреждения  
или уполномоченное лицо

Главный бухгалтер

Ф.И.О. исполнителя (контактный телефон)

Дата получения отчета учредителем  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условию предоставления в  
2023 году субсидий государственным бюджетным и автономным  
учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения  
Самарской области, в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в  
целях финансового обеспечения расходов на осуществление  
единовременных выплат стимулирующего характера медицинским  
работникам государственных бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных министерству здравоохранения  
Самарской области

### ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета: \_\_\_\_\_  
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

| Наименование результата, показателя | Номер строки | Единица измерения по ОКЕИ |     | Значение результата, показателя |             | Причина отклонения |
|-------------------------------------|--------------|---------------------------|-----|---------------------------------|-------------|--------------------|
|                                     |              | наименование              | код | плановое                        | фактическое |                    |
|                                     |              |                           |     |                                 |             |                    |

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

М.П.

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(расшифровка подписи)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к порядку определения объема и условию предоставления  
в 2023 году субсидий государственным бюджетным и автономным  
учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения  
Самарской области, в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в  
целях финансового обеспечения расходов на осуществление  
единовременных выплат стимулирующего характера медицинским  
работникам государственных бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных министерству здравоохранения  
Самарской области

### ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_

Наименование бюджета: \_\_\_\_\_

Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ход исполнения мероприятия |
|-------|--------------------------|-----------------|----------------------------|
|       |                          |                 |                            |

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)