



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2013 № 1060

Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области в сфере развития социальной защиты населения в Самарской области и утверждении порядков (положений) о предоставлении (назначении) отдельных видов социальных выплат

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения эффективности в осуществлении министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области полномочий в сфере социальной защиты, социального обслуживания населения и демографического развития региона Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области в сфере развития социальной защиты населения в Самарской области относятся:

1.1. Финансовое обеспечение предоставления государственных услуг и выполнения работ бюджетными учреждениями и финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.2. Обеспечение объема средств на увеличение фонда оплаты труда отдельных категорий работников организаций в Самарской области, финансирование которых осуществляется за счет средств областного бюджета, в целях реализации указов Президента Российской Федерации

020266

от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.3. Организация мероприятий по отдыху и оздоровлению, отдыху и досугу детей в возрасте от 6 до достижения возраста 18 лет, проживающих в Самарской области, за исключением организации отдыха и оздоровления, отдыха и досуга детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, а также за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Организация мероприятий по отдыху и оздоровлению, отдыху и досугу проживающих в Самарской области детей в возрасте от 6 до достижения возраста 18 лет лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; организация мероприятий по отдыху и оздоровлению, а также отдыху и досугу детей-инвалидов в возрасте от 4 до 14 лет, проживающих в Самарской области, нуждающихся в уходе и сопровождении, а также организация пребывания законных представителей указанных категорий детей в оздоровительных организациях санаторного типа.

1.5. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.

1.6. Выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах государственных казённых учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.7. Выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объектов государственных казённых учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.8. Выполнение мероприятий по проектированию, в том числе жизнеобеспечивающих систем зданий и сооружений (водоснабжение, канализация, теплоснабжение, вентиляция и т.д.), по проведению государственной экспертизы сметной документации, а также по проведению капитального ремонта объектов государственных казённых учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.9. Выполнение мероприятий по оснащению государственных казённых учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области, основными средствами, оборудованием и инвентарём.

1.10. Выполнение мероприятий по обеспечению государственных казённых учреждений, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области, автотранспортом и иными машинами.

1.11. Информационное обеспечение социальной поддержки и социального обслуживания населения Самарской области.

1.12. Обеспечение функционирования системы адресного взаимодействия населения и министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.13. Сопровождение системы защиты информации министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

1.14. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан, не отнесенным к федеральным и региональным льготополучателям.

1.15. Предоставление доплаты к пенсии лицам, ставшим круглыми сиротами в годы Великой Отечественной войны, проживающим на территории Самарской области.

1.16. Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца Микряковой И.А.

1.17. Предоставление ежемесячной доплаты неработающим гражданам из подразделений особого риска.

1.18. Предоставление ежемесячной выплаты пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах, и возмещение расходов на проезд один раз в два года к месту назначения и обратно на железнодорожном, водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте по территории Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

1.19. Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии не вступившим в повторный брак вдовам гражданских специалистов, погибших в 1984 году при исполнении служебных обязанностей в Демократической Республике Афганистан.

1.20. Предоставление компенсации ветеранам Великой Отечественной войны – труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам,

приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения в пределах Самарской области.

1.21. Предоставление материальной помощи на погребение бывших работников органов государственной власти, не получавших доплату к пенсии.

1.22. Предоставление ежемесячного пособия на ребёнка в студенческой семье (в рамках национального проекта «Демография»).

1.23. Предоставление ежегодной денежной выплаты в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи.

1.24. Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.25. Предоставление дополнительной единовременной денежной выплаты лицам, награжденным орденом «Родительская слава» или медалью ордена «Родительская слава».

1.26. Предоставление ежемесячной социальной выплаты приёмным семьям на содержание детей, родители которых погибли 4 июня 2004 года в результате взрыва на Кировском вещевом рынке городского округа Самара.

1.27. Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям, родившим четверых и более детей одновременно.

1.28. Предоставление компенсации стоимости проезда к месту лечения либо обследования и обратно, а также ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в Самарской области.

1.29. Предоставление компенсации инвалидам I группы по зрению, проживающим в Самарской области, стоимости проезда сопровождающего лица на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) на территории Самарской области.

1.30. Предоставление компенсации инвалидам стоимости перевозки транспортных средств на внутриобластных паромных переправах при проезде по социальной необходимости.

1.31. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Самарской области.

1.32. Расходы на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мёртвого ребёнка по истечении 154 дней беременности.

1.33. Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии инвалиду с детства вследствие ранения (контузии), связанного с вооруженным конфликтом в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесённых к зоне вооруженного конфликта, Епифанцеву М.В.

2. Установить, что министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области утверждает перечень и порядок (порядки) реализации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, а также утверждает категории детей, проживающих в Самарской области, которые будут являться получателями услуг по отдыху и оздоровлению.

3. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств Самарской области, возникающих на основании:

подпунктов 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется в форме субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, а также в форме бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казённых учреждений, в том числе по оказанию государственных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

подпунктов 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения;

подпунктов 1.5 – 1.13 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

подпунктов 1.14 – 1.33 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения и на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

4. Утвердить прилагаемые:

Положение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан, не отнесённым к федеральным и региональным льготополучателям;

Порядок назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, ставшим круглыми сиротами в годы Великой Отечественной войны, проживающим на территории Самарской области;

Положение об установлении ежемесячной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца Микряковой И.А.;

Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты неработающим гражданам из подразделений особого риска;

Положение о предоставлении ежемесячной выплаты пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах, и возмещение расходов на проезд один раз в два года к месту назначения и обратно на железнодорожном, водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте по территории Российской Федерации и стран ближнего зарубежья;

Порядок предоставления ежемесячной доплаты к пенсии не вступившим в повторный брак вдовам гражданских специалистов, погибших в 1984 году при исполнении служебных обязанностей в Демократической Республике Афганистан;

Порядок предоставления компенсации ветеранам Великой Отечественной войны – труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения;

Положение о порядке предоставления материальной помощи на погребение бывших работников органов государственной власти, не получавших доплату к пенсии;

Положение о предоставлении ежемесячного пособия на ребенка в студенческой семье (в рамках национального проекта «Демография»);

Положение о предоставлении ежегодной денежной выплаты в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи;

Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

Положение о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты лицам, награжденным орденом «Родительская слава» или медалью ордена «Родительская слава»;

Положение о предоставлении ежемесячной социальной выплаты приемным семьям на содержание детей, родители которых погибли 4 июня 2004 года в результате взрыва на Кировском вещевом рынке городского округа Самара;

Положение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты семьям, родившим четверых и более детей одновременно;

Порядок предоставления компенсации стоимости проезда к месту лечения либо обследования и обратно, а также ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в Самарской области;

Порядок назначения и предоставления компенсации инвалидам I группы по зрению, проживающим в Самарской области, стоимости проезда сопровождающего лица на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) на территории Самарской области;

Порядок предоставления компенсации инвалидам стоимости перевозки транспортных средств на внутриобластных паромных переправах при проезде по социальной необходимости;

Положение об оказании материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Самарской области;

Порядок расходования средств областного бюджета на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с

материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

Положение об установлении ежемесячной доплаты к пенсии инвалиду с детства вследствие ранения (контузии), связанного с вооруженным конфликтом в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, Епифанцеву М.В.

5. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств Самарской области, возникающих в результате принятия настоящего постановления, осуществляется Самарской областью самостоятельно за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке на соответствующий финансовый год министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области как главному распорядителю средств областного бюджета.

6. Установить, что информация о назначении (осуществлении) мер социальной поддержки, предоставляемых в соответствии с настоящим постановлением, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

8. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

9. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

назначения и выплаты компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация), предусмотренной пунктом 5 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Органами, осуществляющими назначение компенсации, являются государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – уполномоченный орган).

Компенсация родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается в следующих размерах:

на первого ребенка 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, установленного министерством образования и науки Самарской области, на второго ребенка – 50 процентов размера такой платы, на третьего ребенка и последующих детей – 70 процентов размера такой платы, исходя из размера родительской платы.

Размер компенсации определяется с учетом фактически оплаченных родителем (законным представителем) дней, проведенных ребенком в образовательной организации, но не более размера, фактически внесенной родителем (законным представителем) платы.

Лицам, получившим компенсацию в размерах ниже, установленных настоящим пунктом, производится соответствующий перерасчет компенсации.

3. Компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю) ребенка, внесшему родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, находящейся на территории Самарской области (далее – получатель компенсации), если среднедушевой доход семьи составляет не более 150 процентов величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Самарской области на дату обращения за назначением компенсации.

При этом определение среднедушевого дохода семьи и состава семьи осуществляется в соответствии с порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение государственной поддержки граждан, имеющих детей, установленным Законом Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей».

Получатели компенсации обязаны своевременно извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров компенсации или прекращение их выплаты, с представлением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Срок, в течение которого получатель компенсации обязан сообщить об изменении дохода семьи, дающего право на получение указанной компенсации, не может превышать три месяца.

4. Заявление о назначении компенсации подается (в том числе в электронном виде) одним из родителей (законным представителем)

ребенка, внесшим родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, или их представителем в уполномоченный орган по месту жительства ребенка.

5. Для назначения компенсации заявителю необходимо представить в уполномоченные органы следующие документы и (или) информацию:

заявление о назначении компенсации (в том числе в электронном виде) с указанием места жительства ребенка и реквизитов лицевого счета получателя компенсации в кредитной организации (если заявителем выбран способ получения компенсации через кредитную организацию);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о рождении (свидетельство о смерти) предыдущих детей, если ребенок не первый;

справку образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), об обучении ребенка в соответствующей образовательной организации;

решение органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком – для опекунов (попечителей);

документы (справки) о доходе семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения;

информацию органа, осуществляющего социальную поддержку населения, о неполучении другим родителем компенсации.

Сведения о доходах проверяются уполномоченным органом в установленном законодательством Российской Федерации порядке в случае получения информации о наличии в них недостоверных сведений.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Документы, указанные в абзацах четвертом – седьмом и десятом настоящего пункта, или содержащиеся в них сведения запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в указанных документах), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены получателем компенсации самостоятельно.

В случае обращения через представителя также предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, документы, подтверждающие согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченные органы в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченные органы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу;

посредством использования региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

6. Решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается уполномоченным органом по месту жительства ребенка в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления (в том числе в электронном виде):

Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

несоответствие статуса лица, обратившегося за назначением компенсации, категориям граждан, перечисленным в пункте 3 настоящего Порядка;

представление получателем компенсации утративших силу документов;

отсутствие документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (за исключением документов и (или) информации, которые находятся в распоряжении соответствующих органов и организаций, указанных в абзаце тринадцатом пункта 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия);

несоответствие среднедушевого дохода семьи получателя компенсации требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

7. По месту подачи заявления (в том числе в электронном виде) на каждого получателя компенсации формируется дело, подлежащее хранению в установленном порядке.

8. Компенсация выплачивается в течение двенадцати месяцев, начиная с месяца подачи соответствующего заявления о назначении указанной компенсации (в том числе в электронном виде) по месяц окончания ребенком обучения в соответствующей образовательной организации по программе дошкольного образования либо утраты права на получение компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

Выплата компенсации продлевается на последующие двенадцать месяцев в случае представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

При предоставлении документов в течение последнего календарного месяца выплаты компенсации или в течение календарного месяца, следующего за месяцем окончания выплаты компенсации, компенсация продлевается с месяца, следующего за месяцем окончания указанной выплаты. В случае обращения за продлением выплаты компенсации по истечении указанного срока она продлевается с месяца обращения.

9. Образовательная организация ежемесячно до 25-го числа представляет учредителю образовательной организации на бумажном и электронном носителях информацию о размере внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации за текущий месяц.

10. Учредитель образовательной организации ежемесячно до 5-го числа представляет в электронном виде информацию в министерство образования и науки Самарской области о размере внесенной родительской

платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации за предшествующий месяц.

11. Министерство образования и науки Самарской области ежемесячно до 10-го числа представляет в электронном виде информацию в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) о размере внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации за предшествующий месяц.

Министерство образования и науки Самарской области ежегодно до 5 сентября определяет средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, и представляет данную информацию в министерство.

12. Выплата компенсации производится министерством в централизованном порядке в соответствии с базой данных получателей компенсации, созданной и представленной в министерство уполномоченным органом, в течение 50 дней со дня приема уполномоченным органом заявления (в том числе в электронном виде) со всеми необходимыми документами и (или) информацией путем перечисления компенсации на лицевые счета получателей в кредитных организациях или через отделения федеральной почтовой связи с учетом выбора получателем компенсации способа ее получения.

Государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» осуществляет формирование выплатных документов в электронном виде и их передачу в кредитные организации и отделения почтовой связи, осуществляющие выплату и доставку компенсации.

13. Излишне выплаченные суммы компенсации удерживаются с получателя, если переплата произошла по его вине (представление

документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения компенсации, исчисление ее размеров). Удержания производятся при последующей выплате компенсации. При прекращении выплаты компенсации оставшаяся задолженность взыскивается с получателя компенсации в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении ежегодной денежной выплаты в связи с празднованием
Светлого Христова Воскресения – Пасхи

1. В целях укрепления социального института семьи, возрождения и сохранения духовно-нравственных традиций и в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи осуществляется предоставление ежегодной денежной выплаты постоянно проживающим на территории Самарской области семьям, воспитывающим четырех и более несовершеннолетних детей, отцам, воспитывающим троих и более несовершеннолетних детей без матери, и одиноким матерям, воспитывающим двух и более несовершеннолетних детей, в размере 1 500 рублей на каждого ребенка (далее – ежегодная выплата).

2. Порядок предоставления ежегодной выплаты определяется нормативным правовым актом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении ежемесячного пособия
на ребенка в студенческой семье
(в рамках национального проекта «Демография»)

1. В целях усиления комплекса мер материальной поддержки студенческих семей осуществляется предоставление ежемесячного пособия на ребенка в студенческой семье в размере 5 000 рублей на каждого ребенка.

В целях предоставления указанной выплаты под студенческой семьей понимается семья, постоянно проживающая на территории Самарской области, являющаяся малоимущей, в состав которой входят оба родителя, состоящие в браке между собой (или единственный родитель, не состоящий в браке), обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы высшего или среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, и их филиалах, расположенных на территории Самарской области, не лишенные родительских прав и не ограниченные в них, и совместно проживающий с ними их ребенок (дети), не достигший(ие) возраста шестнадцати лет (при обучении в общеобразовательной организации — до момента окончания общеобразовательной организации, но не более чем до достижения ребенком (детьми) возраста восемнадцати лет).

2. Порядок предоставления ежемесячного пособия на ребенка в студенческой семье определяется нормативным правовым актом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении ежемесячной доплаты к пенсии инвалиду с детства вследствие ранения (контузии), связанного с вооруженным конфликтом в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, Елифанцеву М.В.

1. Ежемесячная доплата к пенсии (далее – доплата) устанавливается Елифанцеву Михаилу Васильевичу, инвалиду с детства вследствие ранения (контузии), связанного с вооруженным конфликтом в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, проживающему на территории Самарской области.

2. Размер доплаты составляет 2 000 рублей в месяц.

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении доплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственное казенное учреждение социальной защиты населения, подведомственное министерству (далее – уполномоченный орган), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Доплата устанавливается на период получения пенсии.

5. Для назначения доплаты необходимы заявление (с указанием почтового адреса получателя доплаты или реквизитов счета, открытого получателем доплаты в кредитной организации) лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, представленное самостоятельно или через представителя в уполномоченный орган, а также следующие документы и (или) информация:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

сведения об установлении инвалидности;

документ, подтверждающий ранение (контузию), связанное с вооруженным конфликтом в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте (за исключением заявления и паспорта), запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в указанных документах), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченный орган с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

6. Рассмотрение заявления о назначении доплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

7. Право на получение доплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

прекращение выплаты пенсии;

смерть получателя доплаты.

8. Получатель доплаты или его законный представитель обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения ежемесячной доплаты, в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств.

9. При смене получателем доплаты места жительства в пределах Самарской области предоставление ежемесячной доплаты осуществляется по новому адресу на основании представленных получателем документов, подтверждающих это обстоятельство.

В случае обращения заявителя за возобновлением предоставления доплаты по новому месту жительства в течение трех месяцев выплата

доплаты назначается с месяца, в котором она была прекращена, при более позднем обращении – с месяца, следующего за месяцем обращения.

10. Споры по вопросам назначения, прекращения или возобновления предоставления доплаты рассматриваются министерством в течение 30 дней с момента обращения заявителя в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

11. Сумма доплаты, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо неверные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения доплаты, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Выплата доплаты осуществляется министерством ежемесячно через кредитные организации либо через отделения почтовой связи, указанные в заявлении получателем доплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для доплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК
назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам,
ставшим круглыми сиротами в годы Великой Отечественной
войны, проживающим на территории Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, ставшим круглыми сиротами в годы Великой Отечественной войны, проживающим на территории Самарской области (далее – доплата).

1.2. Доплата устанавливается неработающим пенсионерам, родившимся в 1932 году и позже, документально подтвердившим факт потери обоих родителей в годы Великой Отечественной войны или потери одного из родителей до начала Великой Отечественной войны, а другого – во время войны.

1.3. Размер доплаты составляет 1 000 (одна тысяча) рублей в месяц.

1.4. Органами, участвующими в назначении и предоставлении доплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

2. Порядок обращения за назначением доплаты

Для назначения доплаты лицу, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, необходимо самостоятельно или через представителей представить в уполномоченные органы следующие документы:

заявление (с указанием почтового адреса получателя доплаты или реквизитов счета, открытого получателем доплаты в кредитной организации);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие факт смерти (гибели) обоих родителей в период с 22 июня 1941 года по 2 сентября 1945 года или одного из них – до начала Великой Отечественной войны, а другого – в указанный период;

трудовую книжку с отметкой об увольнении или иные документы, свидетельствующие о том, что заявитель не работает, и (или) сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года).

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченные органы в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченные органы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу;

посредством использования региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

Сведения о рождении, информация о назначенной пенсии, документы, подтверждающие факт смерти (гибели), и сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года) запрашиваются уполномоченными органами в порядке межведомственного взаимодействия, если такая информация не была представлена заявителем самостоятельно.

3. Назначение, прекращение и возобновление предоставления доплаты

3.1. Рассмотрение заявления о назначении доплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

3.2. Доплата устанавливается на период получения пенсии.

3.3. Право на получение доплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

трудоустройство получателя доплаты;

смерть получателя доплаты.

3.4. Получатель доплаты или его законный представитель обязаны извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения доплаты, в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.5. При смене получателем доплаты места жительства в пределах Самарской области предоставление доплаты осуществляется по новому адресу на основании представленных получателем документов, подтверждающих это обстоятельство.

В случае обращения заявителя за возобновлением предоставления доплаты по новому месту жительства в течение трех месяцев выплата доплаты назначается с месяца, в котором она была прекращена, при более позднем обращении – с месяца, следующего за месяцем обращения.

3.6. Споры по вопросам назначения, прекращения или возобновления предоставления доплаты рассматриваются министерством в течение 30 дней с момента обращения заявителя в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

3.7. Сумма доплаты, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо неверные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения доплаты, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Организация предоставления доплаты

4.1. Выплата доплаты осуществляется министерством ежемесячно через отделения федеральной почтовой связи либо через кредитные организации, указанные в заявлении получателем доплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для выплаты доплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета

получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

4.2. Министерство в установленные действующим законодательством сроки представляет отчет о фактически произведенных расходах на выплату доплаты в министерство управления финансами Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении ежемесячной доплаты к пенсии по случаю
потери кормильца Микряковой И.А.

1. Доплата к пенсии по случаю потери кормильца (далее – доплата) устанавливается Микряковой Ираиде Алексеевне, матери военнослужащих Алексея Валерьевича и Александра Валерьевича Микряковых, погибших в Чеченской Республике при выполнении боевых задач в районе боевых действий в период военной службы по призыву, проживающей на территории Самарской области.

2. Размер доплаты к пенсии определяется по формуле

$$D = P + 1\,000,$$

где D – размер доплаты к пенсии;

P – размер пенсии по случаю потери кормильца вследствие военной травмы, которая составляет 200 процентов размера социальной пенсии; 1 000 – 1 000 рублей.

Размер доплаты к пенсии ежегодно с 1 апреля подлежит индексации на коэффициент индексации социальных пенсий, определяемый Правительством Российской Федерации в соответствующем году.

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении доплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Доплата устанавливается на период получения пенсии.

5. Право на получение доплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

смерть получателя доплаты.

6. Выплата доплаты осуществляется министерством ежемесячно через кредитные организации либо через отделения почтовой связи, указанные в заявлении получателем доплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для выплаты доплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счет получателя и (или) в акционерное общество «Почта России» для доставки получателю через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 №1060

ПОРЯДОК
назначения и выплаты ежемесячной доплаты неработающим
гражданам из подразделений особого риска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия назначения и выплаты ежемесячной доплаты неработающим гражданам из подразделений особого риска, проживающим на территории Самарской области (далее – доплата).

1.2. Доплата устанавливается к пенсии неработающим гражданам из подразделений особого риска.

1.3. Размер доплаты составляет 500 (пятьсот) рублей в месяц.

1.4. Органами, участвующими в назначении и предоставлении доплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

2. Порядок обращения за назначением доплаты

Для назначения доплаты лицу, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, необходимо самостоятельно или через представителей представить в уполномоченные органы следующие документы:

заявление (с указанием почтового адреса получателя доплаты или реквизитов счета, открытого получателем доплаты в кредитной организации);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

удостоверение «Участник действий подразделений особого риска» («Ветеран подразделений особого риска») и его копия;

трудовую книжку с отметкой об увольнении или иные документы, свидетельствующие о том, что заявитель не работает, и (или) сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года).

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченные органы в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченные органы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу;

посредством использования региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

Сведения о рождении и сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года) запрашиваются уполномоченными органами в порядке межведомственного взаимодействия, если такая информация не была представлена заявителем самостоятельно.

3. Назначение, прекращение и возобновление предоставления доплаты

3.1. Рассмотрение заявления о назначении доплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

3.2. Право на получение доплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

трудоустройство получателя доплаты;

смерть получателя доплаты.

3.3. Получатель доплаты или его законный представитель обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения доплаты, в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.4. При смене получателем доплаты места жительства в пределах Самарской области предоставление доплаты осуществляется по новому адресу на основании представленных получателем документов, подтверждающих это обстоятельство.

В случае обращения заявителя за возобновлением предоставления доплаты по новому месту жительства в течение трех месяцев выплата доплаты назначается с месяца, в котором она была прекращена, при более позднем обращении – с месяца, следующего за месяцем обращения.

3.5. Споры по вопросам назначения, прекращения или возобновления предоставления доплаты рассматриваются министерством в течение 30 дней с момента обращения заявителя в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

3.6. Сумма доплаты, излишне выплаченная вследствие предоставления заявителем документов, содержащих заведомо неверные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения доплаты, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Организация предоставления доплаты

Выплата доплаты осуществляется министерством ежемесячно через отделения федеральной почтовой связи либо через кредитные организации, указанные в заявлении получателем доплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для доплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

предоставления ежемесячной доплаты к пенсии не вступившим
в повторный брак вдовам гражданских специалистов,
погибших в 1984 году при исполнении служебных обязанностей
в Демократической Республике Афганистан

1. Ежемесячная доплата к пенсии предоставляется не вступившим в повторный брак вдовам гражданских специалистов, погибших в 1984 году при исполнении служебных обязанностей в Демократической Республике Афганистан, проживающим на территории Самарской области (далее – ежемесячная доплата).

2. Ежемесячная доплата к пенсии предоставляется в размере 1 247 (одной тысячи двухсот сорока семи) рублей.

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении доплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Ежемесячная доплата устанавливается на период получения пенсии.

5. Для назначения ежемесячной доплаты заявителю, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, необходимо самостоятельно или через представителей представить в уполномоченные органы следующие документы:

заявление (с указанием почтового адреса получателя ежемесячной доплаты или реквизитов счета, открытого получателем ежемесячной доплаты в кредитной организации);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие гибель гражданских специалистов в 1984 году при исполнении служебных обязанностей в Демократической Республике Афганистан.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Сведения о заключении брака запрашиваются уполномоченными органами в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если такая информация не была представлена заявителем самостоятельно.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченные органы в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченные органы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу;

посредством использования региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

6. Рассмотрение заявления о назначении ежемесячной доплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

7. Право на получение ежемесячной доплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

прекращение выплаты пенсии;

смерть получателя ежемесячной доплаты.

8. Получатель ежемесячной доплаты или его законный представитель обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения ежемесячной доплаты, в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств.

9. При смене получателем ежемесячной доплаты места жительства в пределах Самарской области предоставление ежемесячной доплаты осуществляется по новому адресу на основании представленных получателем документов, подтверждающих это обстоятельство.

В случае обращения заявителя за возобновлением предоставления ежемесячной доплаты по новому месту жительства в течение трех месяцев выплата ежемесячной доплаты назначается с месяца, в котором она была

прекращена, при более позднем обращении – с месяца, следующего за месяцем обращения.

10. Споры по вопросам назначения, прекращения или возобновления предоставления ежемесячной доплаты рассматриваются министерством в течение 30 дней с момента обращения заявителя в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

11. Сумма ежемесячной доплаты, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо неверные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения ежемесячной доплаты, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Выплата ежемесячной доплаты осуществляется министерством ежемесячно через кредитные организации либо через отделения почтовой связи, указанные в заявлении получателем ежемесячной доплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для ежемесячной доплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной социальной выплаты приемным семьям на содержание детей, родители которых погибли 4 июня 2004 года в результате взрыва на Кировском вещевом рынке городского округа Самара

1. Ежемесячная социальная выплата предоставляется приемным семьям, взявшим на воспитание детей, родители которых погибли 4 июня 2004 года в результате взрыва на Кировском вещевом рынке городского округа Самара, проживающим на территории Самарской области (далее – ежемесячная социальная выплата).

2. Ежемесячная социальная выплата предоставляется в размере 2 500 (двух тысяч пятисот) рублей.

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении ежемесячной социальной выплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Ежемесячная социальная выплата устанавливается на период получения пенсии по случаю потери кормильца.

5. Право на получение ежемесячной социальной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

смерть получателя ежемесячной социальной выплаты.

6. Предоставление ежемесячной социальной выплаты осуществляется министерством ежемесячно через кредитные организации либо через отделения почтовой связи, указанные в заявлении получателем ежемесячной социальной выплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для ежемесячной социальной выплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты семьям,
родившим четверых и более детей одновременно

1. Ежемесячная денежная выплата предоставляется семьям, родившим четверых и более детей одновременно, проживающим на территории Самарской области (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется в размере 20 (двадцати) тысяч рублей.

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении ежемесячной денежной выплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Право на получение ежемесячной денежной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

достижение детьми возраста 14 лет;

смерть ребенка;

нахождение ребенка (детей) на полном государственном обеспечении, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка-инвалида в социально-реабилитационном учреждении на условиях полного государственного обеспечения;

лишение заявителя родительских прав либо ограничение его родительских прав по решению суда;

смерть получателя ежемесячной денежной выплаты.

5. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется министерством ежемесячно через кредитные организации или через отделения почтовой связи, указанные в заявлении получателем ежемесячной денежной выплаты.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для ежемесячной денежной выплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи:

6. Ежемесячная денежная выплата назначается начиная с месяца обращения заявителя за ее предоставлением (но не ранее возникновения права на получение указанной ежемесячной денежной выплаты).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи гражданам,
оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим
на территории Самарской области

1. Общий порядок

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» и определяет основания оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Самарской области (далее – граждане), регламентирует порядок ее оказания за счет средств областного бюджета.

1.2. Под трудной жизненной ситуацией в настоящем Положении понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и т.п.), которую он не может преодолеть самостоятельно.

1.3. Материальная помощь гражданам оказывается не более одного раза в течение календарного года независимо от источника финансирования: средств областного бюджета (в соответствии с настоящим Положением) или средств областного бюджета, формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

1.4. Материальная помощь гражданину, находящемуся в трудной жизненной ситуации и обратившемуся за материальной помощью в течение

календарного года повторно, предоставляется по решению комиссии государственного казенного учреждения Самарской области – главного управления социальной защиты населения, подведомственного министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее соответственно – комиссия, уполномоченный орган), по месту жительства либо пребывания заявителя, состав и полномочия которой утверждаются руководителем уполномоченного органа, при наличии средств областного бюджета на указанные цели и одного или нескольких следующих условий: поручения Губернатора Самарской области, ходатайства общественных организаций и (или) государственных органов об оказании материальной помощи.

2. Категории граждан, имеющих право на получение материальной помощи

Материальная помощь оказывается гражданам:

имеющим среднедушевой доход ниже установленной в Самарской области величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения (далее – величина прожиточного минимума) на дату обращения за назначением материальной помощи;

освобожденным из мест лишения свободы, утратившим за время отбывания уголовного наказания социальные связи и обратившимся в уполномоченные органы не позднее шести месяцев после освобождения;

находящимся в иной трудной жизненной ситуации.

3. Порядок рассмотрения обращений граждан об оказании материальной помощи

3.1. Для получения материальной помощи граждане или их законные представители обращаются в уполномоченные органы по месту жительства или пребывания с заявлением (в письменной или электронной форме) об оказании материальной помощи, в котором указываются причины

обращения и сведения о совместно проживающих с ними членах семьи. Граждане, освобожденные из мест лишения свободы, обращаются с заявлением (в письменной или электронной форме) в уполномоченные органы по месту жительства или пребывания.

3.2. В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления гражданином комиссией составляется акт обследования материально-бытового положения гражданина.

Форма акта обследования материально-бытового положения заявителя утверждается министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство).

В случае первичной подачи заявления в связи с гибелью (смертью) либо признанием безвестно отсутствующим или объявления умершим лица, исполнявшего обязанности военной службы (служебные обязанности) в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения им задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – участник специальной военной операции), членом его семьи акт обследования материально-бытового положения не составляется.

Членами семьи погибшего (умершего), признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим участника специальной военной операции считаются:

родители;

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти), признания безвестно отсутствующим или объявления умершим в зарегистрированном браке с ним;

дети, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети погибшего (умершего), признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

лица, признанные фактически воспитывавшими и содержавшими его не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия. Признание лица фактическим воспитателем производится судом в порядке особого производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение;

лица, находившиеся на его иждивении.

3.3. При исчислении величины среднедушевого дохода семьи заявителя и дохода одиноко проживающего гражданина в целях оказания материальной помощи учитываются следующие виды доходов за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи:

социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся пенсии, компенсационные выплаты, в том числе субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

региональная социальная доплата к пенсии;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячное пособие, выплачиваемое неработающему гражданину;
иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, в том числе ежемесячные денежные выплаты;

заработок заявителя и (или) членов его семьи (для работающих, в том числе для частных предпринимателей, зарегистрированных в органах Федеральной налоговой службы);

стипендия (для студентов и учащихся средних специальных учебных заведений);

алименты на несовершеннолетних детей.

3.4. Для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи необходимы следующие документы и (или) информация:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, содержащий сведения о лицах, совместно проживающих с заявителем;

документы, подтверждающие основания отнесения совместно проживающих с заявителем лиц к членам его семьи (сведения о заключении брака (расторжении брака), сведения о рождении (смерти), сведения об установлении отцовства, решение об установлении опеки и иные документы, свидетельствующие о степени родства и (или) свойства членов семьи);

документы и (или) информация о доходах, получаемых заявителем и каждым членом его семьи (одиноко проживающим гражданином) в денежной форме;

документы о наличии трудной жизненной ситуации (для граждан, находящихся в иной трудной жизненной ситуации), за исключением ситуаций, связанных с неспособностью к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, безнадзорностью, отсутствием определенного

места жительства, конфликтами и жестоким обращением в семье, одиночеством;

сведения об освобождении граждан из мест лишения свободы (для граждан, освободившихся из мест лишения свободы);

извещение воинской части либо военного комиссариата о гибели (смерти) лица, при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе участия в специальной военной операции (для членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции);

решение суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего), признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим участника специальной военной операции не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (для лиц, указанных в абзаце седьмом пункта 3.2 настоящего Порядка);

решение суда о признании лица находившимся на иждивении погибшего (умершего), признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим участника специальной военной операции (для лиц, указанных в абзаце девятом пункта 3.2 настоящего Порядка);

решение суда о признании лица безвестно отсутствующим или объявлении умершим (для членов семьи участника специальной военной операции, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим).

В случае обращения законного представителя гражданина представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

При подаче документов заявитель дает письменное согласие на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных.

Документы и (или) информация, указанные в абзацах третьем и седьмом настоящего пункта, а также сведения о заключении брака (расторжении брака), сведения о рождении (смерти) и сведения об установлении отцовства, решение об установлении опеки, необходимые для оказания материальной помощи, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, если указанные документы (сведения, содержащиеся в указанных документах) находятся в распоряжении таких органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и лицо, обратившееся за оказанием материальной помощи, не представило указанные документы по собственной инициативе.

3.5. Комиссия дополнительно проводит проверку представленных заявителем сведений в случае, если:

документы содержат противоречивые сведения;

сведения, содержащиеся в документах, требуют уточнения:

места жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина, доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина, степени родства и (или) свойства членов семьи, факта их совместного проживания и ведения совместного хозяйства, наличия имущества, принадлежащего семье или одиноко проживающему гражданину на праве собственности.

3.6. По результатам рассмотрения поступивших документов комиссия принимает решение о назначении (отказе в назначении) материальной помощи, ее размере (далее – решение). Решение оформляется с

приложением списков граждан, в отношении которых комиссией принято решение о назначении материальной помощи. Уведомление о назначении материальной помощи или об отказе в ее назначении должно быть направлено в письменной форме заявителю или его законному представителю не позднее 30 дней после обращения заявителя в уполномоченный орган. Документы, подтверждающие принятые решения, и документы, послужившие основанием для принятия решений, хранятся в уполномоченных органах.

Форма решения с прилагаемыми к нему списками граждан, в отношении которых комиссией принято решение о назначении материальной помощи, утверждаются министерством.

3.7. Отказ в оказании материальной помощи гражданам осуществляется по следующим основаниям:

отсутствие документов, подтверждающих перечисленные в разделе 2 настоящего Порядка основания для оказания материальной помощи (за исключением документов, запрашиваемых уполномоченным органом по межведомственному запросу);

представление документов не в полном объеме (за исключением документов, запрашиваемых уполномоченным органом по межведомственному запросу);

представление гражданином неполных и недостоверных сведений.

3.8. Размер материальной помощи не должен превышать установленной в Самарской области величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения на дату обращения, за исключением случаев, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.9. Размер материальной помощи гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, составляет 600 (шестьсот) рублей.

3.10. Размер материальной помощи гражданам, оказавшимся в иной трудной жизненной ситуации, чей среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума, а также размер материальной помощи свыше величины прожиточного минимума, указанной в пункте 3.8 настоящего Порядка, определяются по согласованию с министерством.

4. Выплата материальной помощи гражданам

4.1. Организация выплаты материальной помощи гражданам осуществляется в следующем порядке:

министерство информирует уполномоченные органы об объемах средств, запланированных министерством на оказание материальной помощи, исходя из численности граждан, проживающих в муниципальных образованиях на территории Самарской области;

комиссии принимают решение о назначении материальной помощи гражданам и формируют списки получателей с помощью программного комплекса в электронном виде по форме, определяемой министерством.

4.2. Выплата материальной помощи заявителю или его законному представителю осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые заявителем или его законным представителем в кредитных организациях (в том числе на электронные карты «Карта жителя Самарской области»), либо через отделения почтовой связи по месту жительства или пребывания заявителя и (или) его законного представителя.

4.3. Уполномоченные органы несут ответственность за обоснованность принятых решений в порядке, установленном действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

предоставления компенсации инвалидам стоимости перевозки
транспортных средств на внутриобластных паромных переправах
при проезде по социальной необходимости

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления компенсации за счет средств областного бюджета инвалидам, проживающим на территории Самарской области, стоимости перевозки транспортных средств, выданных им в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области органами социальной защиты населения Самарской области бесплатно или на льготных условиях, на внутриобластных паромных переправах при проезде по социальной необходимости (далее – компенсация стоимости перевозки).

1.2. Под проездом по социальной необходимости в настоящем Порядке понимаются поездки инвалидов, проживающих на территории Самарской области (далее – инвалиды):

в медицинские учреждения в связи с имеющимися заболеваниями;
с целью посещения больных родственников, находящихся в лечебных учреждениях, либо родственников, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания;

при смене места жительства, связанной с чрезвычайными обстоятельствами;

с целью оформления юридических документов, связанных с возникновением, изменением либо прекращением имущественных прав инвалида, а также в случае обращения за судебной защитой личных неимущественных прав;

с целью посещения родственников, проходящих действительную военную службу по призыву в частях, находящихся на территории Самарской области;

на похороны родственников.

1.3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении компенсации стоимости перевозки, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

2. Порядок обращения заявителя и организация выплаты компенсации стоимости перевозки

2.1. Организация учета инвалидов, обратившихся за компенсацией стоимости перевозки, и их регистрация осуществляются уполномоченными органами.

2.2. Для назначения компенсации стоимости перевозки необходимы заявление о компенсации затрат инвалида (с указанием почтового адреса получателя компенсации стоимости перевозки или реквизитов счета, открытого получателем компенсации стоимости перевозки в кредитной организации), представленное самостоятельно или через представителей не позднее месяца, следующего за месяцем совершения поездки, в уполномоченные органы по месту жительства (регистрации), а также следующие документы и (или) информация:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

сведения об установлении инвалидности;

паспорт транспортного средства (электронный паспорт транспортного средства) либо свидетельство (информация) о регистрации транспортного средства;

документ, подтверждающий, что поездка совершена по социальной необходимости (в зависимости от обстоятельств: из медицинского учреждения, стационарного учреждения социального обслуживания, органов местного самоуправления по факту чрезвычайных обстоятельств, воинских частей, судебных органов, регистрационных органов, нотариальных контор, органов записи актов гражданского состояния);

использованный проездной документ, подтверждающий понесенные инвалидом расходы, с указанием начального и конечного пункта поездки либо справка о факте перевозки, выданная соответствующей транспортной организацией.

Документы (сведения), указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находится указанный документ (сведения, содержащиеся в указанном документе), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены инвалидом самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения компенсации стоимости перевозки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в абзацах со второго по шестой настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.3. В течение 10 дней со дня поступления всех документов и (или) сведений, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган рассматривает их и выносит решение о назначении (отказе в назначении) компенсации стоимости перевозки.

Уполномоченным органом инвалиду направляется уведомление об отказе в назначении компенсации стоимости перевозки.

2.4. Основаниями для отказа в назначении компенсации стоимости перевозки являются:

несоответствие статуса лица, обратившегося за предоставлением компенсации, категориям граждан, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящего Порядка);

представление инвалидом неправильно оформленных или недействительных (утративших силу) документов и (или) документов, содержащих недостоверные или неполные сведения.

2.5. Выплата компенсации стоимости перевозки осуществляется министерством через кредитные организации либо отделения почтовой связи по месту жительства (регистрации) инвалида.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для выплаты компенсации стоимости перевозки и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

2.6. Сумма компенсации стоимости перевозки, назначенная инвалиду и не полученная им при жизни по какой-либо причине, выплачивается проживавшим с инвалидом членам его семьи, а при их отсутствии или отказе от получения компенсация стоимости перевозки включается в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7. Не полученная инвалидом по вине уполномоченного органа сумма компенсации стоимости перевозки выплачивается за истекший период, но не может быть более чем за три года с момента подачи заявления о компенсации стоимости перевозки.

2.8. Сумма компенсации стоимости перевозки, излишне выплаченная вследствие предоставления инвалидом документов, содержащих заведомо неверные сведения, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством, по решению уполномоченного органа или по решению суда.

2.9. Споры по вопросам назначения компенсации стоимости перевозки рассматриваются министерством в течение пятнадцати дней с момента обращения инвалида в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

3. Финансирование и отчетность

3.1. Компенсация стоимости перевозки рассчитывается исходя из полной стоимости билета на перевозку транспортного средства на внутриобластных паромных переправах (туда и обратно).

3.2. Министерство в установленные действующим законодательством сроки представляет отчет о финансировании компенсации стоимости перевозки в министерство управления финансами Самарской области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

назначения и предоставления компенсации инвалидам I группы по зрению, проживающим в Самарской области, стоимости проезда сопровождающего лица на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) на территории Самарской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и предоставления компенсации инвалидам I группы по зрению, проживающим в Самарской области, стоимости проезда сопровождающего лица на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) на территории Самарской области (далее соответственно – сопровождающий, компенсация).

2. К категории лиц, имеющих право на компенсацию, относятся проживающие на территории Самарской области инвалиды I группы по зрению, пополняющие транспортное приложение социальной карты жителя Самарской области сопровождающего (электронной карты «Карта жителя Самарской области»).

3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении компенсации, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

4. Прием документов от инвалидов I группы по зрению, обратившихся за назначением компенсации, а также назначение (отказ в назначении) компенсации осуществляют уполномоченные органы.

5. Для назначения компенсации необходимы заявление инвалида I группы (с указанием почтового адреса получателя компенсации или реквизитов счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации), представленное самостоятельно или через законных (уполномоченных) представителей в уполномоченные органы по месту жительства, а также следующие документы и (или) информация:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

сведения об установлении инвалидности I группы по зрению;

социальная карта жителя Самарской области сопровождающего лица (электронная карта «Карта жителя Самарской области») и чеки о пополнении транспортного приложения социальной карты жителя Самарской области сопровождающего лица (электронной карты «Карта жителя Самарской области») за месяцы осуществления соответствующих расходов (в случае проезда сопровождающего лица с использованием социальной карты жителя Самарской области (электронной карты «Карта жителя Самарской области»)).

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте (за исключением заявления и паспорта заявителя), а также информация о социальной карте жителя Самарской области сопровождающего лица (об электронной карте «Карта жителя Самарской области») запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находится указанный документ (сведения,

содержащиеся в указанном документе), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения компенсации осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в абзацах втором, третьем (в случае самостоятельного предоставления) и четвертом настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Указанные в настоящем пункте документы (содержащиеся в них сведения) могут быть направлены в уполномоченный орган в электронной форме с использованием социального портала министерства.

6. В течение 5 дней со дня поступления предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка документов и (или) сведений уполномоченный орган рассматривает их и выносит решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации. В случае отсутствия оснований для назначения и выплаты компенсации, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, уполномоченным органом на следующий (рабочий) день после принятия решения направляется заявителю в письменной или в электронной форме уведомление об отказе в назначении компенсации с указанием причин отказа.

7. Сумма компенсации определяется на основании суммы пополнения транспортного приложения социальной карты жителя Самарской области сопровождающего.

8. Уполномоченный орган отказывает заявителю в назначении компенсации в случае, если заявитель не относится к категориям граждан,

указанным в пункте 2 настоящего Порядка, а также в случае представления заявителем документов и (или) сведений не в полном объеме согласно требованиям пункта 5 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в абзаце четвертом пункта 5 настоящего Порядка) либо не соответствующих требованиям действующего законодательства.

9. Решение о назначении компенсации в 5-дневный срок с момента его принятия направляется уполномоченным органом в министерство.

10. Выплата компенсации осуществляется министерством в течение 45 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами и (или) сведениями через кредитные организации либо отделения почтовой связи по месту жительства инвалида.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для выплаты компенсации и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

11. Компенсация назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении компенсации со всеми необходимыми документами и (или) сведениями.

12. Не полученная лицом по вине уполномоченного органа или министерства сумма компенсации выплачивается за истекший период, но не более чем за три года начиная с месяца подачи заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами и (или) сведениями.

13. Сумма компенсации, назначенная гражданину и не полученная им при жизни по какой-либо причине, наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

предоставления компенсации стоимости проезда к месту лечения
либо обследования и обратно, а также ежемесячных денежных
выплат отдельным категориям граждан, проживающих
в Самарской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления компенсации стоимости проезда к месту лечения либо обследования в медицинских организациях и обратно и ежемесячных денежных выплат (далее соответственно – компенсация, ЕДВ) лицам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа и перитонеального диализа (далее – диализ) в связи с заболеванием почек, и сопровождающим указанных лиц из числа инвалидов первой группы, детям в возрасте до 18 лет с онкогематологическим заболеванием и сопровождающим их лицам, беременным женщинам.

Компенсация предоставляется:

беременным женщинам, детям в возрасте до 18 лет с онкогематологическим заболеванием для поездки к месту лечения либо обследования в медицинских организациях, находящихся в городских округах Самара, Тольятти, Новокуйбышевск, Сызрань, Отрадный, и обратно в пределах Самарской области;

лицам, нуждающимся в процедурах диализа в связи с заболеванием почек, для поездки к месту лечения либо обследования в медицинских организациях, находящихся в городских округах Самара, Тольятти, Новокуйбышевск, Сызрань, Отрадный Самарской области и городском округе Бугуруслан Оренбургской области, и обратно.

ЕДВ предоставляется:

лицам, получающим процедуры гемодиализа в медицинских организациях, способным к самостоятельному передвижению с регулярной частичной помощью других лиц с использованием кресла-коляски (не получающим компенсацию, установленную настоящим Порядком);

лицам, получающим процедуры гемодиализа в медицинских организациях, не способным к самостоятельному передвижению, в том числе на кресле-коляске, и нуждающимся в постоянной помощи других лиц (не получающим компенсацию, установленную настоящим Порядком).

2. В случае невозможности самостоятельного передвижения лицам, нуждающимся в диализе, из числа инвалидов первой группы, детям в возрасте до 18 лет с онкогематологическим заболеванием предоставляется также компенсация проезда сопровождающих их лиц. Компенсация предоставляется на одно сопровождающее лицо.

3. Организацию предоставления компенсации и ЕДВ на территории Самарской области осуществляет орган исполнительной власти Самарской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения, – министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), а также подведомственные ему государственные казенные учреждения социальной защиты населения (далее – уполномоченные органы), государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

Министерство осуществляет выплату компенсации.

Уполномоченные органы осуществляют прием документов у лиц, обратившихся за назначением компенсации или ЕДВ (далее – заявитель, законный представитель, представитель), а также принимают решение о назначении (отказе в назначении) компенсации или ЕДВ.

Региональный центр производит расчет размера компенсации и формирование документов на выплату компенсации или ЕДВ, их передачу в кредитные организации и отделения почтовой связи, осуществляющие выплату и доставку компенсации или ЕДВ.

4. Для назначения компенсации необходимы заявление (с указанием почтового адреса получателя компенсации или реквизитов счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации) лица, указанного в абзаце третьем и (или) четвертом пункта 1 настоящего Порядка, представленное самостоятельно или через законных представителей (представителей) в уполномоченные органы по месту жительства, а также следующие документы и (или) информация:

паспорт (сведения) или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, а также паспорт (сведения) или иной документ, удостоверяющий личность ребенка в возрасте от 14 до 18 лет;

документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) место жительства инвалида в Самарской области, если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность инвалида;

справка (сведения) из медицинской организации, к которой заявитель прикреплен для получения первичной медико-санитарной помощи, подтверждающая (подтверждающие) факт беременности (с указанием предварительной даты родов), либо наличие заболевания хронической почечной недостаточности и нуждаемость в диализе, либо наличие онкогематологического заболевания;

справка (сведения) из медицинской организации, подтверждающая факт получения процедур диализа, их периодичность, количество совершенных посещений медицинской организации в целях получения процедур диализа, а также нуждаемость в сопровождаемом лице;

сведения об установлении инвалидности первой группы;

направление медицинской организации, к которой заявитель прикреплен для получения первичной медико-санитарной помощи на территории Самарской области, подтверждающее необходимость получения процедур диализа в медицинской организации городского округа Бугуруслан Оренбургской области (для лиц, получающих процедуры диализа в городском округе Бугуруслан Оренбургской области).

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте (за исключением заявления и паспорта), а также сведения о рождении ребенка в возрасте до 14 лет запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в указанных документах), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения компенсации осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в абзацах со второго по седьмой настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

4.1. Для назначения ЕДВ необходимы заявление (с указанием почтового адреса получателя ЕДВ или реквизитов счета, открытого получателем ЕДВ в кредитной организации) лица, указанного в абзаце

шестом и (или) седьмом пункта 1 настоящего Порядка, представленное самостоятельно или через законных представителей (представителей) в уполномоченные органы по месту жительства, а также следующие документы и (или) информация:

паспорт (сведения) или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) место жительства инвалида в Самарской области, если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность инвалида;

справка (сведения) из медицинской организации, к которой заявитель прикреплен для получения первичной медико-санитарной помощи, подтверждающая (подтверждающие) наличие заболевания хронической почечной недостаточности и нуждаемость в диализе, с указанием способа передвижения (передвигается на кресле-коляске, полностью не способен к передвижению);

сведения об установлении инвалидности.

При обращении законного представителя (представителя) лица, получающего процедуры гемодиализа в медицинских организациях, за получением ЕДВ законный представитель (представитель) также представляет следующие документы:

паспорт (сведения) или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя (представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (представителя), или доверенность, оформленную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для лица, полномочия которого установлены доверенностью).

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте (за исключением заявления, паспорта и доверенности), запрашиваются в

рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом, в который было подано заявление (в том числе в электронном виде), в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах и органах местного самоуправления, в подведомственных указанным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в указанных документах), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения ЕДВ осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в абзацах со второго по пятый и в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

5. В течение 5 дней со дня поступления всех документов и (или) сведений, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган рассматривает их и выносит решение о назначении (отказе в назначении) компенсации или ЕДВ.

6. Основаниями для отказа в назначении компенсации или ЕДВ являются:

несоответствие лица, обратившегося за предоставлением компенсации или ЕДВ, категориям граждан, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего Порядка;

непредставление всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 настоящего Порядка (за исключением случая, если

указанные документы запрошены в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом);

представление заявителем (законным представителем, представителем) неправильно оформленных или недействительных (утративших силу) документов.

7. В случае установления на основании представленных заявителем (законным представителем, представителем) документов оснований для отказа в назначении компенсации или ЕДВ уполномоченный орган в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление об отказе в назначении компенсации или ЕДВ с приложением копии решения.

8. Ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем обращения заявителя (законного представителя, представителя) за назначением компенсации или ЕДВ, уполномоченный орган в электронном виде по каналам связи передает информацию о назначении компенсации или ЕДВ в региональный центр для расчета размера компенсации, формирования документов на выплату компенсации или ЕДВ и организации осуществления министерством выплаты компенсации или ЕДВ.

8.1. Лицам, нуждающимся в процедурах диализа, и детям в возрасте до 18 лет с онкогематологическим заболеванием расчет размера компенсации производится с месяца обращения заявителя за ее назначением. В дальнейшем расчет размера компенсации производится региональным центром без обращения заявителя.

Беременным женщинам расчет размера компенсации производится за месяц совершения поездки в случае, если обращение за ее назначением последовало не позднее следующего месяца после совершения поездки. В дальнейшем расчет размера компенсации производится региональным

центром без обращения заявителя. Компенсация предоставляется на период текущей беременности.

Лицам, нуждающимся в процедурах диализа, назначение ЕДВ производится с месяца обращения заявителя за ее назначением. В дальнейшем выплата ЕДВ производится региональным центром без обращения заявителя.

При изменении категории получателя ЕДВ уполномоченными органами производится перерасчет размера ЕДВ на основании заявления получателя, поданного в уполномоченный орган, с месяца, следующего за месяцем наступления соответствующих обстоятельств.

9. Медицинские организации, оказывающие процедуры диализа, проводящие лечение либо обследование беременных женщин и детей с онкогематологическими заболеваниями, ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за месяцем проведения процедур диализа, проведения лечения либо обследования, представляют в региональный центр информацию о лицах, которым оказаны процедуры диализа, проведено лечение либо обследование, о количестве совершенных ими посещений медицинской организации в целях получения процедур диализа, проведения лечения либо обследования, о количестве оказанных им процедур с указанием способа передвижения (передвигается на кресле-коляске, полностью не способен к передвижению). Указанная информация представляется в региональный центр в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Сумма компенсации определяется на основании размера компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно, данных медицинской организации о количестве оказанных ею процедур диализа, лечения либо обследования и о нуждаемости в сопровождении при поездках на процедуры диализа, лечение либо обследование по формуле

$$C_k = R_k \times L \times n,$$

где R_k – размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно (в рублях), исчисленный в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

L – число лиц (лицо, имеющее право на компенсацию, или лицо, имеющее право на компенсацию с учетом сопровождающего лица);

n – количество поездок (поездка – проезд туда и обратно).

11. Размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно определяется по формуле

$$R_k = 2S \times 2,79,$$

где $2S$ – удвоенное среднее расстояние от административного центра муниципального образования, в котором проживает лицо, имеющее право на компенсацию, до муниципального образования, в котором располагается медицинская организация;

2,79 – предельный максимальный уровень тарифа на перевозку одного пассажира за каждый километр пути автомобильным транспортом в междугородном сообщении по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Самарской области (в рублях) в соответствии с приказом департамента ценового и тарифного регулирования Самарской области от 23.11.2022 № 458 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Самарской области».

Размеры компенсации стоимости проезда к месту лечения либо обследования в медицинских организациях и обратно в пределах Самарской области, а также в городе Бугуруслане Оренбургской области представлены в приложении 1 к настоящему Порядку.

В дальнейшем при изменении предельного максимального уровня тарифа размеры компенсации стоимости проезда к месту лечения либо обследования в медицинских организациях и обратно в пределах Самарской области, а также в городе Бугуруслане Оренбургской области определяются по решению Правительства Самарской области.

11.1. Для лиц, проживающих в населенных пунктах, не являющихся административными центрами муниципальных образований, размер компенсации определяется по формуле

$$R_k = 2S \times 2,79 + 2S_1 \times 2,79,$$

где $2S_1$ – удвоенное кратчайшее расстояние от населенного пункта, являющегося адресом проживания лица, имеющего право на компенсацию, и не являющегося административным центром муниципального образования, до административного центра муниципального образования, в котором проживает указанное лицо (S_1 определяется на основании информационного сервиса «Яндекс.Карты»).

Если предусмотрена возможность проезда между населенным пунктом, являющимся адресом проживания лица, имеющего право на компенсацию, и не являющимся административным центром муниципального образования, и муниципальным образованием, в котором находится медицинская организация, без заезда в административный центр муниципального образования, в котором проживает указанное лицо, расчет размера компенсации производится в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Для расчета компенсации применяется расстояние, рассчитываемое в километрах, с учетом правила математического округления.

11.2. ЕДВ предоставляется в следующих размерах:

лицам, получающим процедуры гемодиализа в медицинских организациях, способным к самостоятельному передвижению с регулярной

частичной помощью других лиц с использованием вспомогательных технических средств, – в размере одного прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного Правительством Самарской области, на дату обращения за назначением ЕДВ (без учета сопровождающего);

лицам, получающим процедуры гемодиализа в медицинских организациях, не способным к самостоятельному передвижению, в том числе на кресле-коляске, и нуждающимся в постоянной помощи других лиц, – в размере двух величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного Правительством Самарской области, на дату обращения за назначением ЕДВ (без учета сопровождающего).

Размер ЕДВ подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с 1 января года, следующего за годом обращения за назначением ЕДВ, исходя из ежегодного изменения величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, устанавливаемой правовым актом Правительства Самарской области.

12. Для выплаты компенсации или ЕДВ региональный центр представляет в министерство ежемесячно не позднее 15-го числа сведения о произведенном расчете суммы компенсации и назначении ЕДВ.

Выплата компенсации или ЕДВ осуществляется министерством начиная с месяца, следующего за месяцем обращения заявителя за назначением компенсации или ЕДВ, путем ежемесячного перечисления денежных средств с учетом выбора заявителем способа получения компенсации или ЕДВ на счета получателей, открытые в кредитных организациях, либо через почтовые отделения связи с 17-го по 25-е число каждого месяца.

13. Сумма компенсации или ЕДВ, назначенная гражданину и не полученная им при жизни, на установленных действующим законодательством основаниях выплачивается проживавшим вместе с ним членам его семьи, а при их отсутствии или отказе от получения указанных

средств передается по наследству в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14. Не полученная лицом по вине уполномоченного органа или министерства сумма компенсации или ЕДВ выплачивается за истекший период, но не более чем за три года с момента подачи заявления о назначении компенсации или ЕДВ со всеми необходимыми документами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления компенсации стоимости проезда
к месту лечения либо обследования и обратно,
а также ежемесячных денежных выплат отдельным
категориям граждан, проживающих
в Самарской области

Размеры
компенсации стоимости проезда к месту лечения либо
обследования в медицинских организациях и обратно

Муниципальное образование Самарской области, в котором проживает (зарегистрировано) лицо, имеющее право на компенсацию	Размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно, расположенной на территории, рублей					
	городского округа Самара Самарской области	городского округа Тольятти Самарской области	городского округа Новокуйбышевск Самарской области	городского округа Сызрань Самарской области	городского округа Отрадный Самарской области	городского округа Бугуруслан Оренбургской области

Городские округа

Самара	–	570	212	988	519	–
Тольятти	570	–	781	541	887	–
Жигулевск	553	156	625	457	1 014	–
Кинель	240	680	452	1 027	230	–

Муниципальное образование Самарской области, в котором проживает (зарегистрировано) лицо, имеющее право на компенсацию	Размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно, расположенной на территории, рублей					
	городского округа Самара Самарской области	городского округа Тольятти Самарской области	городского округа Новокуйбышевск Самарской области	городского округа Сызрань Самарской области	городского округа Отрадный Самарской области	городского округа Бугуруслан Оренбургской области
Новокуйбышевск	212	781	–	1 200	731	–
Октябрьск	965	519	931	56	1 437	–
Отрадный	519	887	731	1 301	–	–
Похвистнево	904	1 272	1 116	1 691	407	151
Сызрань	988	541	1 200	–	1 301	–
Чапаевск	257	826	84	1 244	788	–
Муниципальные районы						
Алексеевский	726	1 239	837	1 657	1 376	–
Безенчукский	508	1 077	519	1 496	1 133	–
Богатовский	597	965	809	1 384	1 075	–
Борский	837	1 205	1 049	1 624	1 364	–
Большеглушицкий	592	1 161	669	1 580	1 115	–

Муниципальное образование Самарской области, в котором проживает (зарегистрировано) лицо, имеющее право на компенсацию	Размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно, расположенной на территории, рублей					
	городского округа Самара Самарской области	городского округа Тольятти Самарской области	городского округа Новокуйбышевск Самарской области	городского округа Сызрань Самарской области	городского округа Отрадный Самарской области	городского округа Бугуруслан Оренбургской области
Большечерниговский	809	1 378	887	1 797	1 345	—
Волжский	178	570	212	988	509	—
Елховский	524	447	753	993	1 038	—
Иса克林ский	904	1 105	1 116	1 523	1 418	—
Камышлинский	1 049	1 250	1 261	1 669	1 521	—
Кинельский	240	608	452	1 027	230	—
Кинель-Черкасский	620	988	832	1 407	76	—
Клявлинский	1 150	1 350	1 361	1 768	1 636	—
Красноармейский	380	948	390	1 367	888	—
Красноярский	260	457	469	876	746	—
Кошкинский	803	837	1 015	1 256	1 262	—
Нефтегорский	558	1 071	669	1 489	1 050	—

Муниципальное образование Самарской области, в котором проживает (зарегистрировано) лицо, имеющее право на компенсацию	Размер компенсации стоимости проезда до медицинской организации и обратно, расположенной на территории, рублей					
	городского округа Самара Самарской области	городского округа Тольятти Самарской области	городского округа Новокуйбышевск Самарской области	городского округа Сызрань Самарской области	городского округа Отрадный Самарской области	городского округа Бугуруслан Оренбургской области
Пестравский	575	1 144	589	1 563	1 111	—
Похвистневский	904	1 272	1 116	1 691	407	151
Приволжский	759	1 328	770	1 746	1 289	—
Сергиевский	686	887	899	1 306	1 175	—
Ставропольский	570	201	781	541	1 095	—
Сызранский	988	541	1 200	106	1 494	—
Хворостянский	698	1 267	709	1 686	1 390	—
Челно-Вершинский	1 005	1 202	1 217	1 624	1 551	—
Шенталинский	1 111	1 311	1 323	1 730	1 692	—
Шигонский	1 121	676	1 333	178	1 773	—

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления компенсации стоимости проезда
к месту лечения либо обследования и обратно,
а также ежемесячных денежных выплат отдельным
категориям граждан, проживающих
в Самарской области

Сведения
о лицах, которым оказаны процедуры диализа, проведено
лечение либо обследование, о количестве совершенных ими
посещений медицинской организации в целях получения процедур
диализа, проведения лечения либо обследования
и о количестве оказанных процедур

№ п/п	Код ЛПУ	Год	Месяц	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Количество поездок	Код района	Наличие сопровождающего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Ответственный исполнитель (Ф.И.О./подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 №1060

ПОРЯДОК

предоставления компенсации ветеранам Великой Отечественной войны – труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения в пределах Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления компенсации за счет средств областного бюджета ветеранам Великой Отечественной войны – труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, проживающим на территории Самарской области и получающим пенсии, а также ветеранам труда и гражданам, приравненным к ветеранам труда, достигшим в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2027 года возраста 55 лет и более для женщин и 60 лет и более для мужчин, пенсия которым не установлена, стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения в пределах Самарской области (далее – компенсация стоимости проезда).

1.2. К категории лиц, имеющих право на компенсацию стоимости проезда, установленную настоящим Порядком (далее – заявитель), относятся:

ветераны Великой Отечественной войны – труженики тыла из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах»;

ветераны труда из числа лиц, указанных в статье 7 Федерального закона «О ветеранах», граждане, приравненные к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года;

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий, статус которым установлен в соответствии с Законами Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» и «О реабилитации жертв политических репрессий».

1.3. Под проездом по социальной необходимости в настоящем Порядке понимаются поездки:

в медицинские учреждения в связи с имеющимися заболеваниями;

с целью посещения больных родственников, находящихся в лечебных учреждениях, либо родственников, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания;

при смене места жительства, связанной с чрезвычайными обстоятельствами;

для оформления юридических документов, связанных с возникновением, изменением либо прекращением имущественных прав заявителя, а также в случае обращения за судебной защитой личных неимущественных прав;

для посещения родственников, проходящих действительную военную службу по призыву в частях, находящихся на территории Самарской области;

на похороны родственников.

1.4. Под междугородными внутриобластными маршрутами автомобильного транспорта в настоящем Порядке понимаются маршруты, проходящие за пределами черты города (другого населенного пункта) на расстоянии более 50 км и начинающиеся и оканчивающиеся в пределах Самарской области.

1.5. Органами, участвующими в назначении и предоставлении компенсации стоимости проезда, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

2. Порядок обращения заявителя и организация компенсации стоимости проезда

2.1. Организация учета заявителей, обратившихся за компенсацией стоимости проезда, и их регистрация возлагаются на уполномоченные органы.

2.2. Для компенсации стоимости проезда заявителю необходимо предъявить уполномоченному органу по месту жительства не позднее следующего месяца после совершения поездки следующие документы:

личное заявление о компенсации затрат с указанием формы перечисления (через кредитные организации или через отделения связи);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий статус лица, имеющего право на компенсацию затрат;

документ, подтверждающий, что поездка совершена по социальной необходимости (в зависимости от обстоятельств – из медицинского учреждения, стационарного учреждения социального обслуживания, органов местного самоуправления по факту чрезвычайных обстоятельств, воинских частей, судебных органов, регистрационных органов, нотариальных контор, органов записи актов гражданского состояния);

использованный проездной документ, подтверждающий расходы на проезд, с указанием начального и конечного пунктов поездки, его стоимости либо справку о факте проезда, выданную соответствующей транспортной организацией.

Документы, указанные в абзацах с третьего по шестой настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.3. Заявление о компенсации стоимости проезда со всеми необходимыми документами рассматривается уполномоченным органом в течение 10 дней со дня его подачи, после чего уполномоченным органом выносится решение о назначении или об отказе в назначении компенсации стоимости проезда.

2.4. В случае отсутствия оснований для компенсации стоимости проезда заявителю уполномоченным органом в письменной форме направляется уведомление об отказе в компенсации.

2.5. Выплата компенсации стоимости проезда осуществляется министерством через кредитные организации либо отделения почтовой связи по месту жительства (регистрации) заявителя.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для выплаты компенсации стоимости проезда и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

2.6. Сумма компенсации стоимости проезда, назначенная гражданину и не полученная им при жизни по какой-либо причине, выплачивается проживавшим с заявителем членам его семьи, а при их отсутствии или отказе от получения этой суммы включается в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7. Не полученная заявителем сумма компенсации стоимости проезда по вине уполномоченного органа выплачивается за истекший период, но не более чем за три года с момента подачи заявления о назначении компенсации стоимости проезда.

2.8. Сумма компенсации стоимости проезда, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо неверные сведения, может быть удержана в порядке, установленном действующим законодательством, по решению уполномоченного органа или по решению суда.

2.9. Споры по вопросам назначения компенсации стоимости проезда рассматриваются министерством в течение 15 дней с момента обращения заявителя в министерство или судом в установленном действующим законодательством порядке.

3. Финансирование и отчетность

3.1. Компенсация стоимости проезда рассчитывается исходя из полной стоимости билета на проезд в автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов (туда и обратно) или полной стоимости билета на проезд в железнодорожном транспорте пригородного сообщения (туда и обратно) в пределах Самарской области.

3.2. Министерство в установленные сроки представляет отчет о финансировании компенсации стоимости проезда в министерство управления финансами Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан, не отнесенным к федеральным и региональным льготополучателям

1. В целях обеспечения граждан, проживающих на территории Самарской области, мерами социальной поддержки по оплате проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) установить ежемесячную денежную выплату на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) за счет средств областного бюджета в размере 270 (двухсот семидесяти) рублей для граждан, не имеющих права на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и иной ежемесячной денежной выплаты по федеральному и областному законодательству, из числа:

пенсионеров, пенсии которым установлены Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

лиц, достигших в период с 01.01.2019 по 31.12.2027 возраста 55 лет и более для женщин и 60 лет и более для мужчин, которым не установлена пенсия.

Ежемесячная денежная выплата на проезд на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) предоставляется пенсионерам, пенсии которым установлены Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации, прекратившим трудовую и (или) иные виды деятельности, указанные в статье 7 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

Лицам, достигшим в период с 01.01.2019 по 31.12.2027 возраста 55 лет и более для женщин и 60 лет и более для мужчин, которым не установлена пенсия, ежемесячная денежная выплата назначается при условии, что их доход не превышает 1,5-кратной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной в Самарской области на дату обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.

Порядок расчета размера дохода граждан, достигших в период с 01.01.2019 по 31.12.2027 возраста 55 лет и более для женщин и 60 лет и более для мужчин, пенсия которым не установлена, утверждается Правительством Самарской области.

Пенсионерам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, пенсии которым установлены после 31.03.2015, ежемесячная денежная выплата назначается при условии, что размер их пенсии не превышает 1,5-кратной величины прожиточного минимума пенсионера, установленной в Самарской области на дату обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.

2. Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) вышеуказанным категориям граждан утверждается министерством социально-демографический и семейной политики Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной выплаты пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах, и возмещение расходов на проезд один раз в два года к месту назначения и обратно на железнодорожном, водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте по территории Российской Федерации и стран ближнего зарубежья

1. Предоставление ежемесячной выплаты пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах

1.1. Ежемесячная выплата предоставляется пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах, проживающим на территории Самарской области (далее – ежемесячная выплата).

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется в размере 200 (двухсот) рублей.

1.3. Органами, участвующими в назначении и предоставлении ежемесячной выплаты, являются министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

1.4. Для назначения ежемесячной выплаты заявителю необходимо представить в уполномоченные органы следующие документы:

заявление о предоставлении ежемесячной выплаты с указанием формы перечисления (через кредитные организации или через отделения связи);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий статус лица, имеющего право на предоставление ежемесячной выплаты.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявление и документы, необходимые для назначения государственной услуги, могут быть направлены в уполномоченные органы в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке.

Заявления и документы, необходимые для назначения государственной услуги, представляемые в форме электронных образов документов, заверенных в установленном порядке:

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представляются в уполномоченные органы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

лично заявителем или его законным представителем при посещении уполномоченного органа;

посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу;

посредством использования региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

1.5. Право на получение ежемесячной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

выезд на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

смерть получателя ежемесячной денежной выплаты.

1.6. Предоставление ежемесячной выплаты осуществляется министерством через отделения федеральной почтовой связи либо через кредитные организации в соответствии с заявлением получателя ежемесячной выплаты.

2. Возмещение расходов на проезд один раз в два года к месту назначения и обратно на железнодорожном, водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте по территории Российской Федерации и стран ближнего зарубежья

2.1. Пенсионерам из числа бывших несовершеннолетних детей, находившихся в период Великой Отечественной войны в партизанских отрядах, один раз в два года осуществляется возмещение расходов на проезд к месту назначения и обратно на железнодорожном, водном, воздушном или международном автомобильном транспорте по территории Российской Федерации и стран ближнего зарубежья (далее – возмещение расходов на проезд) в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей.

2.2. Органами, осуществляющими возмещение расходов на проезд, являются министерство и региональный центр.

2.3. Для возмещения расходов на проезд заявителю необходимо представить уполномоченному органу по месту жительства не позднее следующего месяца после совершения поездки следующие документы:

личное заявление о возмещении расходов на проезд с указанием формы перечисления (через кредитные организации или через отделения связи);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий статус лица, имеющего право на возмещение расходов на проезд;

использованный проездной документ, подтверждающий расходы на проезд, с указанием начального и конечного пунктов поездки, его стоимости либо справку о факте проезда, выданную соответствующей транспортной организацией.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.4. Заявление о возмещении расходов на проезд со всеми необходимыми документами рассматривается уполномоченным органом в течение 10 дней со дня его подачи, после чего уполномоченным органом выносится решение о назначении или об отказе в возмещении расходов на проезд.

2.5. Возмещение расходов на проезд осуществляется министерством через отделения федеральной почтовой связи либо через кредитные организации в соответствии с заявлением лица, которому возмещаются расходы на проезд.

Региональный центр формирует в электронном виде выплатные документы для ежемесячной выплаты и передает их через электронные средства связи в кредитные организации для зачисления денежных средств на счета получателей и в акционерное общество «Почта России» для доставки получателям через отделения почтовой связи.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 №1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления материальной помощи на погребение
бывших работников органов государственной власти,
не получавших доплату к пенсии

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации положений статьи 13 Закона Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области» и устанавливает порядок предоставления материальной помощи на погребение бывших работников органов государственной власти, не получавших доплату к пенсии (далее – материальная помощь).

2. Материальная помощь предоставляется в случае смерти:

лиц, замещавших на 24 июля 1998 года и позднее государственные должности Самарской области на постоянной основе и получавших денежное вознаграждение (содержание) за счет средств областного бюджета, освобожденных от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями указанных лиц;

лиц, замещавших на 24 июля 1998 года и позднее государственные должности государственной службы Самарской области, предусмотренные Реестром государственных должностей государственной службы Самарской области, при условии увольнения с государственной службы Самарской области по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 2 Закона Самарской области «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Самарской области, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Самарской области и должности государственной гражданской службы Самарской области»;

лиц, замещавших на постоянной основе в период до 24 июля 1998 года должности в органах государственной власти и управления Самарской (Куйбышевской) области и до 14 марта 1990 года в Куйбышевском областном комитете КПСС, предусмотренные перечнем согласно приложению 1 к Закону Самарской области «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Самарской (Куйбышевской) области», освобожденных от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями указанных лиц;

лиц, замещавших должности в органах государственной власти и управления Самарской (Куйбышевской) области, предусмотренные приложением 4 к Закону Самарской области «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Самарской (Куйбышевской) области», уволенных с указанной работы до 24 июля 1998 года в связи с ликвидацией органа государственной власти и управления, сокращением штата работников, по собственному желанию в связи с выходом на пенсию либо в случае увольнения пенсионера по собственному желанию, обнаружившимся несоответствием занимаемой должности вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению работы в данной должности, истечением срока полномочий;

лиц, замещавших должности заведующих отделами в Куйбышевском областном комитете КПСС до 14 марта 1990 года.

3. Материальная помощь предоставляется при условии, что лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, на момент смерти не получали доплату к трудовой пенсии, либо им не была назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или не было установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное

обеспечение (за исключением лиц, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 2 настоящего Положения).

4. Право на предоставление материальной помощи на погребение умершего имеют супруг, близкие родственники, иные родственники либо законный представитель умершего или иное физическое лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего за счет собственных средств.

5. Материальная помощь предоставляется однократно в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей.

6. Материальная помощь предоставляется независимо от получения социального пособия на погребение, выплачиваемого в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

7. Гражданин, претендующий на получение материальной помощи (далее – заявитель), обращается с письменным заявлением в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство).

Для назначения материальной помощи необходимы следующие документы и (или) информация:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года) либо иные документы умершего, подтверждающие факт работы в органах государственной власти и управления Самарской (Куйбышевской) области и основания увольнения.

Могут быть представлены как подлинники документов, так и их копии, заверенные в установленном порядке.

Сведения о смерти и сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года) запрашиваются уполномоченными органами в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если такая информация не была представлена заявителем самостоятельно.

8. Рассмотрение заявления о назначении материальной помощи осуществляется министерством в течение 10 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

9. Материальная помощь предоставляется, если обращение за ее получением последовало не позднее шести месяцев со дня смерти лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

10. Уведомление об отказе в назначении материальной помощи направляется в письменной форме заявителю в течение трех дней после принятия соответствующего решения.

11. Основаниями для отказа в назначении материальной помощи являются:

несоответствие умершего категориям лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 7 настоящего Положения;

нарушение срока обращения за получением материальной помощи.

12. Выплата материальной помощи производится министерством через отделения связи по месту жительства заявителя либо через кредитные организации с учетом выбора заявителем способа получения материальной помощи.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1060

ПОРЯДОК

расходования средств областного бюджета на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования средств областного бюджета на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами (в том числе умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо от погребения которых супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иные лица отказались), умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, предназначенных для возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты гражданам социального пособия на погребение.

2. Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) возмещает специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг по погребению умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, умерших,

личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

Основанием для возмещения указанных затрат является предоставление специализированной службой по вопросам похоронного дела следующих документов:

счета-фактуры (счета);

реестра умерших граждан, погребение которых произведено специализированной службой по вопросам похоронного дела (по форме согласно приложению к настоящему Порядку);

справки о смерти установленной формы;

заверенных копий учредительных документов организации – один раз в течение календарного года.

3. В случае, если погребение граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность по осуществлению погребения умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле», но не превышающем 4 000 рублей, с последующей индексацией исходя из прогнозируемого уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в сроки, определяемые в соответствии с действующим законодательством Правительством

Российской Федерации. Социальное пособие на погребение выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня смерти.

Назначение социального пособия на погребение осуществляется государственными казенными учреждениями социальной защиты населения, подведомственными министерству.

Основанием для выплаты социального пособия на погребение является заявление о выплате социального пособия на погребение, в котором указаны паспортные данные заявителя и сведения о месте жительства умершего, с приложением справки о смерти установленной формы.

Социальное пособие на погребение выплачивается министерством через отделения почтовой связи по месту жительства умершего.

4. Министерство ежемесячно в срок до 11-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство управления финансами Самарской области отчет о количестве захороненных лиц и фактически произведенных расходах за отчетный период нарастающим итогом за год.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку

расходования средств областного бюджета
на погребение умерших граждан, не подлежавших
обязательному социальному страхованию на случай
временной нетрудоспособности и в связи
с материнством на день смерти и не являвшихся
пенсионерами, умерших, личность которых
не установлена, а также в случае
рождения мертвого ребенка
по истечении 154 дней беременности

Реестр

умерших граждан, погребение которых произведено
специализированной службой по вопросам похоронного дела

(наименование специализированной службы)

№ п/п	И.О. Фамилия умершего	Справка о смерти			Дата смерти	Дата погре- бления	Сумма воз- мещения стоимости услуг по по- гребению в рублях
		номер справки	дата выдачи	реги- страци- онный номер			
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого к оплате _____ (сумма прописью)

Руководитель
специализированной
службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 18.12.2013 № 1060

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты
лицам, награжденным орденом «Родительская слава» или медалью ордена
«Родительская слава»

1. В целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 13.05.2008 № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава», от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» осуществляется предоставление дополнительной единовременной денежной выплаты, осуществляемой за счет средств областного бюджета, лицам, награжденным орденом «Родительская слава», в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей.

Размер дополнительной единовременной денежной выплаты, осуществляемой за счет средств областного бюджета, лицам, награжденным медалью ордена «Родительская слава», составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

2. Дополнительная единовременная денежная выплата устанавливается одному из награжденных орденом «Родительская слава» или медалью ордена «Родительская слава» родителей (усыновителей) в полной семье либо награжденному родителю (усыновителю) из неполной семьи, проживающим на территории Самарской области.

3. Порядок предоставления выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, устанавливается нормативным правовым актом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.