



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2013 № 1056

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 23.12.2010 № 686 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Самарской области»

В целях оптимизации процесса формирования и ведения реестра расходных обязательств Самарской области в связи с переходом на новую систему управления государственными программами Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 23.12.2010 № 686 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Самарской области» следующие изменения:

в Порядке ведения реестра расходных обязательств (далее – Порядок):
пункты 3 – 7 изложить в следующей редакции:

«3. Реестр действующих расходных обязательств Самарской области формируется министерством управления финансами Самарской области (далее – министерство) на основе реестров действующих расходных обязательств субъектов бюджетного планирования и ведется в электронном виде с использованием специального программного обеспечения министерства, предназначенного для планирования бюджета (далее – СПО).

Реестр действующих расходных обязательств Самарской области оформляется по мере необходимости на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области формируется министерством на основе реестров принимаемых расходных обязательств субъектов бюджетного планирования и ведется в электронном виде с использованием СПО.

Реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области оформляется по мере необходимости на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Данные реестра действующих расходных обязательств Самарской области и реестра принимаемых расходных обязательств Самарской области используются в следующих целях:

разработка проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

внесение изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

составление и ведение сводной бюджетной росписи областного бюджета (далее – сводная бюджетная роспись).

5. Министерство осуществляет координацию и методическое обеспечение составления реестров расходных обязательств субъектами бюджетного планирования. С этой целью министерство ежегодно не позднее чем за пятнадцать дней до срока представления реестров действующих расходных обязательств и реестров принимаемых расходных обязательств, установленного Положением о составлении проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 14.05.2008 № 141, разрабатывает и доводит до сведения субъектов бюджетного планирования методические указания о порядке составления реестров расходных обязательств субъектами бюджетного планирования.

Реестры расходных обязательств ведутся субъектами бюджетного планирования в электронном виде с использованием СПО.

6. При разработке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования представляются по запросу министерства за подписью руководителя субъекта бюджетного планирования посредством автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Администрации Губернатора Самарской области, секретариата Правительства Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области по формам согласно приложениям 3 и 4 к настоящему Порядку.

При внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования формируют заявки на изменение расходной части областного бюджета в электронном виде с использованием СПО. В течение 3 рабочих дней после включения расходов в проект закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования представляют в министерство реестры принимаемых расходных обязательств субъектов бюджетного планирования за подписью руководителя субъекта бюджетного планирования посредством автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Администрации Губернатора Самарской области, секретариата Правительства Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Представляемые реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования должны соответствовать реестрам расходных обязательств, сформированным в СПО.

7. После утверждения закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или закона о внесении изменений

в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период министерство выносит на рассмотрение комиссии по бюджетным проектировкам при Правительстве Самарской области реестры действующих и принимаемых расходных обязательств субъектов бюджетного планирования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.»;

дополнить пунктами 8 – 11 следующего содержания:

«8. После утверждения закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, закона о внесении изменений в областной бюджет на текущий финансовый год и плановый период, а также в случае принятия новых (внесения изменений) и (или) признания утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) и (или) прекращающих расходные обязательства, субъект бюджетного планирования в течение 3 рабочих дней уточняет отнесение расходных обязательств к действующим.

9. В ходе исполнения областного бюджета одновременно с представлением в министерство в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), определения, утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств, утвержденным приказом министерства от 23.04.2009 № 01-21/16 (далее – Порядок составления и ведения росписи), проектов изменений показателей сводной бюджетной росписи субъекты бюджетного планирования Самарской области отражают данные изменения в соответствующем реестре расходных обязательств посредством формирования заявки на изменение расходной части областного бюджета в электронном виде с использованием СПО.

При направлении в министерство проекта изменений показателей сводной бюджетной росписи в соответствии с Порядком составления и

ведения росписи субъект бюджетного планирования одновременно представляет предложения по изменению соответствующего реестра расходных обязательств субъекта бюджетного планирования по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

10. Внесение изменений в реестр действующих расходных обязательств Самарской области и реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области осуществляется на основании изменений, вносимых в реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования.

11. Ответственность за полноту и достоверность отраженных в реестрах расходных обязательств сведений несут субъекты бюджетного планирования.»;

приложения 3 и 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению соответственно;

дополнить Порядок приложениями 5 и 6 в редакции согласно приложениям 3 и 4 к настоящему постановлению соответственно.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием проекта закона об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 18.12.2013 № 1056

РЕЕСТР
действующих расходных обязательств субъекта бюджетного планирования
по состоянию на _____

(наименование субъекта бюджетного планирования)

Код РО	Код пол- но- мо- чия	Нормативный правовой акт, договор (соглашение)					Наименование расход- ного обяза- тельства	Код бюджетной классификации расходов			Код дополнительной классификации расходов						Объём средств на исполнение расходного обязательства по годам, тыс. рублей								
		код НПА	рек- ви- зиты	ст., часть, п., п/п, абз.	дата вступ- ле- ния в си- лу	срок дейст- вия		Рз Пр	ЦС	ВР	Муниципальное образование		Мероприятие		Код целевых средств	Отнесе- ние к пуб- лич- ному норма- тивному обяза- тельств- ву	Нап- равле- ние	отчёт- ный (план)	отчёт- ный (факт)	теку- щий (план)	оче- ред- ной	плановый период			
											Код	Наименование	Код	Наименование								пер- вый год	второй год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
Итого																									

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 18.11.2013 № 1056

РЕЕСТР
принимаемых расходных обязательств субъекта бюджетного планирования
по состоянию на _____

(наименование субъекта бюджетного планирования)

Код РО	Код полномочия	Нормативный правовой акт, договор (соглашение)					Наименование расходного обязательства	Код бюджетной классификации расходов			Код дополнительной классификации расходов							Объём средств на исполнение расходного обязательства по годам, тыс. рублей					
		код НПА	рек-визиты	ст., часть, п., п/п, абз.	дата вступления в силу	срок действия		Рз Пр	ЦС	ВР	Муниципальное образование		Мероприятие		Код целевых средств	Отнесение к публичному нормативному обязательству	Направление	отчётный (план)	отчётный (факт)	текущий (план)	очередной	плановый период	
											Код	Наименование	Код	Наименование								первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Итого																							

Руководитель _____

(подпись)

Исполнитель _____

(подпись)

телефон _____

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

к постановлению Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1056

РЕЕСТРЫ
действующих и принимаемых расходных обязательств субъекта бюджетного планирования

по состоянию на

Код РО	Наименование расходного обязательства	Наименование нормативного правового акта, договора (соглашения), реквизиты	Код бюджетной классификации расходов			Код дополнительной классификации расходов							Объём средств на исполнение расходного обязательства по годам, рублей			
			Рз	Пр	ЦС	ВР	Муниципальное образование		Мероприятие		Код целевых средств	Отнесение к публичному нормативному обязательству	Направление	___ год	плановый период	
							Код	Наименование	Код	Наименование					___ год	___ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Наименование субъекта бюджетного планирования																
Итого по субъекту бюджетного планирования																
ВСЕГО																

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 18.12.2023 № 1056

Изменение реестра расходных обязательств
субъекта бюджетного планирования

(наименование субъекта бюджетного планирования)

Норматив- ный правовой акт, договор (соглашение)	Расходное обязательство		Код бюджетной классификации расходов			Код дополнительной классификации расходов							Отнесение к действую- щим/ прини- маемым расходным обязатель- ствам	Изменение объема средств на исполнение расходного обязательства по годам (+/-), тыс. рублей			
	Код	Наимено- вание	Рз	Пр	ЦС	ВР	Муниципальное образование		Мероприятие		Код целевых средств	Отнесение к публичному норматив- ному обязатель- ству		Направ- ление	текущий	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

телефон _____