



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2013 № 992

Об отдельных вопросах
системы образования Самарской области

В целях реализации мероприятий, направленных на повышение престижа системы профессионального образования и развитие детского технического творчества на территории Самарской области, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

порядок определения объема и условие предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области;

порядок осуществления ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области;

порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», а также приведение помещений центров цифрового образования детей «IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных работ), рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Самарской области:

от 30.05.2022 № 379 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской

области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся в части создания центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»;

от 18.04.2023 № 307 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 30.05.2022 № 379 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на создание центров цифрового образования детей в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 04.12.2023 № 992

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, перечень которых утверждается Министерством просвещения Российской Федерации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оказания государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее

соответственно – порядок, субсидия, учреждение, центр, образовательный кластер).

2. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются учреждениям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и развитием центра или образовательного кластера, в том числе на приобретение оборудования, мебели, средств охраны труда и техники безопасности, компьютерной техники, программного обеспечения, средств обучения и воспитания, учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, проведение ремонтных работ, в том числе в соответствии с требованиями брендбука и требованиями соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и норм.

4. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии, подписанная руководителем учреждения;

финансово-экономическое обоснование запрашиваемой субсидии, определяемой в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка, включающее расчеты и обоснования заявленных сумм, предварительные сметы на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества),

а также не менее трех предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), прайс-листы, копии инфраструктурных листов, подписанное руководителем учреждения;

информация о планируемом к приобретению имуществе, подписанная руководителем учреждения;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость;

копия соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития центра или образовательного кластера в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

5. Размер предоставляемой учреждению субсидии рассчитывается по формуле

$$V = \sum P_i + \sum R_i \times k_i,$$

где V – размер предоставляемой учреждению субсидии;

P_i – стоимость i -й работы (услуги), указанной в детализированной смете на выполнение работ (оказание услуг);

R_i – стоимость единицы i -го товара, рассчитанная как наименьшая из коммерческих предложений поставщиков (не менее трех);

k_i – планируемый объем (количество единиц) i -го товара.

6. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления и осуществляет рассмотрение заявки в течение 30 рабочих дней с даты регистрации.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недоверенность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие цели получения субсидии, указанной в заявке, цели, указанной в настоящем порядке.

8. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203.

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения целей и условия предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий.

9. Изменение соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством, и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Сторонами могут быть направлены предложения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (далее – предложение).

В течение 10 рабочих дней сторонами рассматривается предложение и принимается решение о заключении дополнительного соглашения к соглашению.

Министерством подготавливается дополнительное соглашение к соглашению в двух экземплярах и направляется учреждению с сопроводительным письмом. В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению учреждение обеспечивает его подписание и направление в министерство двух подписанных со своей стороны экземпляров. При получении подписанного учреждением дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 10 рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах и направление в учреждение одного экземпляра.

10. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области.

11. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

12. Перечисление субсидии осуществляется при представлении учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в срок до 30 декабря текущего финансового года в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению.

13. Результатом предоставления субсидии является количество созданных центров или образовательных кластеров. Конкретное значение результата устанавливается соглашением.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цель, указанную в настоящем порядке;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам согласно приложениям 1 – 3 к настоящему порядку.

15. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

17. В случае нарушения учреждением цели, условия, установленных при предоставлении субсидии, а также условий, предусмотренных пунктом 14 настоящего порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату

в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$P = (1 - D_{\text{факт.}} / D_{\text{план.}}) \times V,$$

где P – размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$D_{\text{факт.}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$D_{\text{план.}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

V – размер субсидии, представленной учреждению в отчетном финансовом году.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии

на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность и представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

21. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

22. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условию предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидий по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

Наименование бюджета

Наименование органа исполнительной власти — главного распорядителя средств бюджета Самарской области

Наименование государственной программы _____.

Наименование мероприятия государственной программы _____.

Периодичность _____.

Наименование результата, показателя	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

01

02

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условию предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии
Наименование бюджета

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области

Наименование результата предоставленной
субсидии

Периодичность

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия		Причина отклонения (при наличии)
		плановый	фактический	
1	2	3	4	5

1.

2.

...

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к порядку определения объема и условию предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

_____.

Наименование бюджета

_____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области

_____.

Наименование государственной
программы

Наименование мероприятия
государственной программы

Периодичность

Единица измерения

Рубль с точностью до второго десятичного знака после запятой

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области нарастающим итогом с начала года, рублей
1	2	3

Остаток средств субсидии на начало года, всего	01	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	02	
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области	03	
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области	04	
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	05	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего (строка 04 – строка 05)	06	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	07	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 04.12.2023 № 992

Порядок определения объема и условие предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения расходов на предоставление меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам государственных бюджетных и государственных автономных образовательных учреждений Самарской области, подведомственных министерству, обучающимся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, которые трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее соответственно – мера поддержки, студенты, учреждение).

Под предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК) понимаются организации, включенные в сводный реестр организаций ОПК, формируемый Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Положением о ведении сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2004 № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса».

4. Результатом предоставления субсидии является количество студентов, которым предоставлена мера поддержки.

Конкретное значение результата устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между министерством и учреждением.

5. Для получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, соответствующую цели

предоставления субсидии, указанной в настоящих порядке определения объема и условия предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

информацию о количестве студентов, обучающихся в учреждении по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, которым планируется предоставить меру поддержки, с приложением справки, подтверждающей факт трудоустройства студентов на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной приказом министерства.

6. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления и осуществляет рассмотрение заявки в течение 30 рабочих дней с даты регистрации.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 5 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие цели получения субсидии, указанной в заявке, цели, указанной в настоящих порядке определения объема и условия предоставления субсидии.

8. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, определяется по формуле

$$V = \sum (C_i \times B \times C_{ij}),$$

где V – размер субсидии, предоставляемой учреждению;

C_i – количество i -х студентов в учреждении;

B – размер ежемесячной денежной выплаты (с учетом налога на доходы физических лиц);

C_{ij} – количество отработанных календарных месяцев i -м студентом в j -м периоде, за который осуществляются денежные выплаты.

В рамках настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии под отработанным календарным месяцем понимается количество рабочих дней в этом месяце в соответствии с утвержденным производственным календарем.

В случае неполного отработанного календарного месяца размер субсидии, предоставляемой учреждению, рассчитывается пропорционально количеству отработанных рабочих дней в соответствующем месяце.

9. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203.

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидии. Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

10. Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения или увеличения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цель, установленную настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии;

изменение численности студентов.

Сторонами могут быть направлены предложения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (далее – предложение). В течение 10 рабочих дней сторонами рассматривается предложение и принимается решение о заключении дополнительного соглашения к соглашению.

Министерством подготавливается дополнительное соглашение к соглашению в двух экземплярах и направляется учреждению с сопроводительным письмом. В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению учреждение обеспечивает его подписание и направление в министерство двух подписанных со своей стороны экземпляров. При получении подписанного учреждением дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 10 рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах и направление в учреждение одного экземпляра.

11. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области.

12. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий

и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

13. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством в срок до 30 декабря текущего финансового года в соответствии с графиком, предусмотренным соглашением.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цель, указанную в настоящих порядке определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам согласно приложениям 1 – 3 к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидий.

15. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения

и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

17. В случае нарушения учреждением цели, условия, установленных при предоставлении субсидии, а также условий, предусмотренных пунктом 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$P = (1 - D_{\text{факт.}} / D_{\text{план.}}) \times V,$$

где P – размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

D_{факт.} – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

D_{план.} – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

V – размер субсидии, представленной учреждению в отчетном финансовом году.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность и представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

21. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств

учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

22. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условию предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидий по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

_____.

Наименование бюджета

_____.

Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области

_____.

Наименование государственной программы

_____.

Наименование мероприятия государственной программы

_____.

Периодичность _____.

Наименование результата, показателя	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7
	01					
	02					

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условию
предоставления субсидии из областного бюджета
государственным бюджетным и государственным
автономным образовательным учреждениям
Самарской области, подведомственным министерству
образования и науки Самарской области,
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
на осуществление ежемесячной денежной выплаты
в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы
физических лиц) студентам профессиональных
образовательных организаций Самарской области,
которые в период обучения трудоустроились
на предприятия оборонно-промышленного комплекса
в Самарской области

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

Наименование бюджета

Наименование органа исполнительной
власти — главного распорядителя средств
бюджета Самарской области

Наименование результата предоставленной
субсидии

	_____.
	_____.
	_____.
	_____.

Периодичность

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия		Причина отклонения (при наличии)
		плановый	фактический	
1	2	3	4	5

1.

2.

...

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к порядку определения объема и условию предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

_____.

Наименование бюджета

_____.

Наименование органа исполнительной
власти – главного распорядителя средств
бюджета Самарской области

_____.

Наименование государственной
программы

_____.

Наименование мероприятия
государственной программы

_____.

Периодичность _____.

Единица измерения _____.

Рубль с точностью до второго десятичного знака после запятой

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области нарастающим итогом с начала года, рублей
1	2	3
Остаток средств субсидии на начало года, всего	01	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	02	
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области	03	
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области	04	
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	05	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего (строка 04 – строка 05)	06	
из них подлежит возврату в бюджет Самарской области	07	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 07.12.2023 № 992

Порядок осуществления ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

1. Настоящий порядок устанавливает механизм осуществления за счет средств областного бюджета ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее – мера поддержки).

Под предприятиями оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее – ОПК) понимаются организации, включенные в сводный реестр организаций ОПК, формируемый Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Положением о ведении сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2004 № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса».

Категорией получателей меры поддержки являются студенты образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Самарской области (далее – образовательные организации), обучающиеся по программам среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, которые в период обучения трудоустроились на предприятия ОПК (далее – студенты).

2. В целях получения выплаты студенты в срок не ранее 1 февраля и не позднее 1 декабря текущего финансового года представляют в адрес уполномоченной министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) организации, осуществляющей организационное сопровождение предоставления меры поддержки, формирование и ведение реестра получателей меры поддержки с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных и защиты информации (далее – уполномоченная организация), следующие документы:

заявление о предоставлении меры поддержки;

копию документа, удостоверяющего личность;

справку, выданную предприятием ОПК и подтверждающую факт трудоустройства студента на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной министерством;

справку, выданную образовательной организацией, подтверждающую факт обучения студента по программам среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения;

банковские реквизиты для перевода денежных средств;

заявление о согласии на обработку персональных данных;

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) студента;

копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (в случае утраты СНИЛС);

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если ранее указанное свидетельство не выдавалось) или копию уведомления о постановке на учет, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченным органом.

3. Уполномоченная организация ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца осуществляет рассмотрение предоставленных документов, формирование и представление в адрес министерства реестра получателей меры поддержки (далее – реестр).

4. Министерство в течение 5 рабочих дней после представления уполномоченной организацией реестра получателей меры поддержки утверждает приказом:

список студентов, имеющих право на меру поддержки;

объемы средств, подлежащих выплате конкретному студенту, имеющему право на меру поддержки.

5. Объем средств на оказание меры поддержки определяется по формуле

$$V = \sum (B \times C_j),$$

где V – объем средств на оказание меры поддержки;

B – размер ежемесячной денежной выплаты (с учетом налога на доходы физических лиц);

C_j – количество отработанных календарных месяцев студентом в j -м периоде, за который осуществляются денежные выплаты.

В рамках настоящего порядка под отработанным календарным месяцем понимается количество рабочих дней в этом месяце в соответствии с утвержденным производственным календарем.

В случае неполного отработанного календарного месяца объем средств на оказание меры поддержки рассчитывается пропорционально количеству отработанных рабочих дней в соответствующем месяце.

15. Выплаты производятся за счет средств областного бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого министерству на указанные цели на соответствующий финансовый год, путем перечисления министерством денежных средств на лицевые счета, открытые в кредитных организациях получателями меры поддержки в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в пункте 4 настоящего порядка.

16. Финансовое обеспечение расходов на оказание меры поддержки осуществляется министерством в форме бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 04.12.2023 № 992

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», а также приведение помещений центров цифрового образования детей «IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных работ), рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации

1. Настоящими порядком определения объема и условиями предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», а также приведение помещений центров цифрового образования детей «IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных работ), рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации (далее – субсидии, учреждение).

2. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия «Оснащение центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», а также приведение помещений центров цифрового образования детей «IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных работ), рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации» по следующим направлениям:

приобретение мебели в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации;

приведение помещений в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных работ), рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации.

4. Для получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условиях предоставления субсидий, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

расчет-обоснование суммы субсидии, содержащий информацию о размере субсидии, рассчитанном в том числе на основании цен за единицу подлежащей к приобретению мебели, работы и (или) услуги в целях проведения ремонтных работ, подтвержденный коммерческими предложениями (в количестве не менее трех) поставщиков и (или) информацией, размещенной на официальных сайтах поставщиков;

перечень помещений учреждения, подлежащих ремонту, акт обследования таких помещений и дефектную ведомость, смету расходов; информацию о планируемом к приобретению имуществе (мебели).

5. Министерство осуществляет прием заявки в день ее поступления от учреждения и рассматривает ее в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявки в министерстве.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

6. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условиях предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие цели получения субсидии, указанной в заявке, цели, указанной в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условиях предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных министерству в установленном порядке.

7. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, определяется как сумма затрат по направлениям, указанным в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условиях предоставления субсидий, и рассчитывается по формуле

$$S_p = (\sum \Pi_i \times K_i) + V,$$

где S_p – размер субсидии, предоставляемой учреждению;

C_i – стоимость единицы i -го товара, рассчитанная как наименьшая из коммерческих предложений поставщиков (не менее трех);

K_i – планируемый объем (количество единиц) i -го товара;

V – объем затрат на приведение помещений учреждения в соответствие с брендбуком, определяемый проектно-сметной документацией.

8. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Содержание соглашения должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203.

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9. Изменение соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в случаях, предусмотренных законодательством.

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается между министерством и учреждением по соглашению сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 типовой формы соглашения, в одностороннем порядке министерством.

Дополнительное соглашение оформляется в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), установленной министерством управления финансами Самарской области.

Дополнительное соглашение (дополнительное соглашение о расторжении соглашения) заключается между министерством и учреждением не позднее 30 декабря текущего финансового года.

В целях заключения дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) по инициативе учреждения учреждение представляет в министерство письмо с обоснованием необходимости заключения дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения).

В случае если дополнительное соглашение предусматривает изменение объемов финансирования и (или) значений результата предоставления субсидий, предусмотренных соглашением, учреждение представляет финансово-экономическое обоснование указанных изменений (расчеты объемов финансирования и (или) значений результата предоставления субсидий с приложением соответствующих подтверждающих документов).

По результатам рассмотрения документов министерство принимает решение о заключении дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) или об отказе в заключении дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

В целях заключения дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) по инициативе министерства министерство в письменной форме уведомляет учреждение о необходимости заключения дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения).

10. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области.

11. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – справка), и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной)

ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

12. Перечисление субсидии осуществляется при представлении учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в срок не позднее 30 календарных дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии или дополнительного соглашения к нему.

13. Результатом предоставления субсидий является количество оснащенных мебелью и приведенных в соответствие с брендбуком, рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации, центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

14. Субсидии расходуются учреждениями в соответствии со следующими условиями:

использование субсидий на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условиях предоставления субсидий;

использование субсидий в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидий и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему порядку определения объема и условиям предоставления субсидий в срок не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором были получены субсидии;

представление в министерство отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий

не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящим порядку определения объема и условиям предоставления субсидий.

15. Отчет о достижении значения результата, отчет о реализации плана мероприятий и отчет об осуществлении расходов подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением формы дополнительной отчетности и сроки их представления.

17. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений.

В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$S_v = S_p - (S_f \times R_f) / R_p,$$

где S_v – размер средств, подлежащих возврату;

S_p – размер субсидии, предоставленной учреждению;

S_f – фактически произведенные расходы за счет средств субсидии;

R_f – фактически достигнутое значение результата;

R_p – плановое значение результата, установленное в соглашении.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета Самарской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных в текущем финансовом году при предоставлении субсидии, принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

21. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения обосновывающих указанную потребность документов, представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

22. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

23. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета государственным
бюджетным образовательным учреждениям Самарской
области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение
центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых
в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная
среда» национального проекта «Образование», а также
приведение помещений центров цифрового образования детей
«IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных
работ), рекомендованным Министерством просвещения
Российской Федерации

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии	_____.
Наименование бюджета	_____.
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области	_____.
Наименование государственной программы	_____.
Направление расходов, в целях финансового обеспечения которых предоставлена субсидия	_____.
Периодичность	_____.
Единица измерения:	рубли (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области	
		всего нарастающим итогом с начала года	в том числе средства федерального бюджета нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток средств субсидии на начало года, всего	01		
из них:			
подлежит возврату в федеральный бюджет	02		
подлежит возврату в бюджет Самарской области	03		
Объем субсидии, предоставленной получателю из федерального бюджета	04		
Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области, в целях осуществления которых получателю предоставлена субсидия	05		
Поступило средств субсидии получателю за счет средств бюджета Самарской области, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета	06		
Израсходовано средств получателем субсидии (кассовый расход)	07		
Восстановлено средств субсидии получателю, всего	08		
из них:			
использованных не по целевому назначению в текущем году	09		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	10		
использованных в предшествующие годы	11		

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области	
		всего нарастающим итогом с начала года	в том числе средства федерального бюджета нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4

Возвращено в бюджет средств субсидии,
восстановленных получателю, всего
из них:

остаток средств субсидии на начало года 12

остаток средств, использованных не по целевому
назначению 13

остаток средств, использованных в предшествующие
годы 14

Остаток средств субсидии на конец отчетного
периода (года), всего 15

из них подлежит возврату в бюджет Самарской
области 16

Руководитель
(уполномоченное им
лицо) получателя
субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(должность)

(инициалы, фамилия)

(телефон с кодом города)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета государственным
бюджетным образовательным учреждениям Самарской
области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение
центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых
в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная
среда» национального проекта «Образование», а также
приведение помещений центров цифрового образования детей
«IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных
работ), рекомендованным Министерством просвещения
Российской Федерации

ОТЧЕТ

о достижении значения результата предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

Наименование бюджета

Наименование органа исполнительной власти
Самарской области – главного распорядителя
бюджетных средств

Наименование государственной программы
Самарской области

Наименование мероприятия государственной
программы Самарской области

Периодичность

	_____.
	_____.
	_____.
	_____.
	_____.
	_____.

Наименование результата	Номер строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата		Причина отклонения
		наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

01

02

Руководитель
(уполномоченное им
лицо) получателя
субсидии

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(должность)_____
(инициалы, фамилия)_____
(телефон с кодом города)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета государственным
бюджетным образовательным учреждениям Самарской
области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации на оснащение
центров цифрового образования детей «IT-куб», создаваемых
в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная
среда» национального проекта «Образование», а также
приведение помещений центров цифрового образования детей
«IT-куб» в соответствие с брендбуком (проведение ремонтных
работ), рекомендованным Министерством просвещения
Российской Федерации

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование
получателя субсидии _____.

Наименование главного
распорядителя
бюджетных средств _____.

номер лицевого
счета

Дата

ИНН

КПП

Наименование
субсидии

по БК¹

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Наименование результата предоставле- ния субсидии, контрольная точка	Тип результата предоставле- ния субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
		наименова- ние	код по ОКЕИ	плано- вое	фактичес- кое	прогноз- ное	плано- вый	фактичес- кий/ прогноз- ный	статус ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Контрольная
точка 1:

Контрольная
точка 2:

...

Руководитель
(уполномоченное им
лицо) получателя
субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(должность)

(инициалы, фамилия)

(телефон с кодом города)

«__» _____ 20__ г.

¹ В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

² Указывается статус:

«0» – отсутствие отклонений – в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее срока, указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1» – наличие отклонений – в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее срока, указанного в графе 8.