



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2023 № 318

Об использовании средств резервного фонда Правительства Самарской области для предоставления гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году

В соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1, статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 08.12.2021 № 972 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области в 2023 году относится предоставление гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году.

2. Использовать предусмотренные на 2023 год бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Самарской области в размере 2 200 000 (двух миллионов двухсот тысяч) рублей 00 копеек для предоставления министерством промышленности и торговли Самарской

022466

области гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство промышленности и торговли Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 10.04.2023 № 318

ПОРЯДОК

предоставления гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств областного бюджета гранта в форме субсидии Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в 2023 году (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, доведенных министерству в установленном порядке.

3. Грант предоставляется Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» (далее – организация) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в течение 2023 года (далее – мероприятия).

4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

5. Условиями предоставления гранта являются принятие министерством решения о предоставлении гранта, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка, и заключение между министерством и организацией соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение), а также согласие организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отсутствие у организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления гранта, предусмотренного настоящим Порядком.

6. Результатом предоставления гранта является количество мероприятий по транспортировке товаров в город Снежное Донецкой Народной Республики в течение 2023 года.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта устанавливаются соглашением.

7. Организация должна соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

организация зарегистрирована в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

организация не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ), сформированной с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из ЕГРЮЛ, выданную в срок не позднее одного месяца до дня подачи заявки, указанной в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае если организация не представила выписку из ЕГРЮЛ самостоятельно, министерство запрашивает ее в порядке взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

8. В целях получения гранта и подтверждения соответствия организации требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, организация в течение 2023 года, но не позднее 20 декабря 2023 года, представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы и сведения (далее – заявка):

заявление о предоставлении гранта в произвольной форме, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации, с указанием направлений расходов, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, объема запрашиваемого гранта и перечня прилагаемых документов;

расчет размера запрашиваемого гранта, подписанный руководителем организации и заверенный печатью организации;

справка, содержащая реквизиты расчетного счета организации, на который в случае принятия решения о перечислении гранта будет перечислен грант, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером организации (при наличии);

копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств или понесенные затраты (соглашений (договоров) с поставщиками, не являющимися аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, товарных накладных, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм), заверенные подписью руководителя организации с проставлением печати организации.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляются организацией с предъявлением оригиналов нарочным. Документы, поступившие в форме почтовых, электронных отправок, не рассматриваются.

Достоверность представленной организацией информации проверяется путем сверки представленных организацией копий документов, заверенных надлежащим образом, с предъявленными оригиналами, которая осуществляется при приеме заявки. Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации, а в журнале

регистрации заявок делается запись об их возврате организации с указанием причин возврата.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку прилагаемых к ней документов, содержащихся в них сведений на предмет полноты и достоверности, а также их соответствия цели предоставления гранта, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, и соответствия организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания срока, осуществления проверки, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта организации.

Министерство в течение 2 рабочих дней после принятия решения о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта в письменной форме уведомляет организацию о принятом решении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении организации гранта являются:

несоответствие организации требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, и представленных организацией документов и сведений требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов и сведений;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

13. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать следующие положения:

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

обязательство организации включать в договоры (соглашения), заключенные ею в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения организацией иностранной валюты за счет полученных средств гранта и включение организацией условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные ею в целях исполнения обязательств по соглашению;

запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг), осуществляемых в целях исполнения обязательств по соглашению, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Заключение соглашения осуществляется министерством в течение трех рабочих дней со дня направления организации решения о предоставлении гранта, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере гранта министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются в организацию два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проект дополнительного соглашения).

Организация в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения двух экземпляров проекта дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в министерство экземпляры проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения.

В случае отказа организации от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, в адрес

организации направляются два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – проект соглашения о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Организация в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

14. Размер предоставляемого организации гранта определяется министерством на основании представленных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документов, но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению гранта, определенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V \leq V_1,$$

где V – размер предоставляемого организации гранта;

V_1 – размер гранта, запрашиваемый организацией, подтвержденный в результате проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

15. Перечисление гранта осуществляется по результатам рассмотрения заявки на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», в срок не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, после представления

документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, предусматривающих возможность перечисления авансовых платежей в размере до 100 процентов суммы денежного обязательства в соответствии с приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н «Об утверждении Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области».

16. Грант расходуеться организацией при соблюдении следующих условий:

использование гранта в сроки, установленные соглашением;

использование гранта в соответствии с целью предоставления гранта и по направлениям расходов, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

представление организацией в министерство по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, ежеквартально в срок не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал – не позднее 29 декабря 2023 года), отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, за исключением гранта, предоставляемого в порядке возмещения затрат, с приложением подтверждающих фактически произведенные расходы документов (соглашений, договоров, платежных поручений, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, счетов-фактур, иных документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством), а также в срок до 29 декабря 2023 года отчета о достижении результата предоставления гранта.

17. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством или органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

18. В случае недостижения организацией значения результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

В случае невозврата в установленный срок организацией средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

19. В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения гранта сумма неправомерно полученного гранта подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

В случае невозврата организацией денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20. В отношении получателя гранта министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий его предоставления, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. В отношении получателя гранта министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя

из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления гранта (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.