



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.12.2022 № 705-р

Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области при организации и проведении аукциона на право пользования участком недр местного значения в электронной форме

В соответствии с Законом Российской Федерации «О недрах», Законом Самарской области «О порядке пользования участками недр местного значения на территории Самарской области»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области при организации и проведении аукциона на право пользования участком недр местного значения в электронной форме.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

Веселов 2633170

004205

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Самарской области
от 19.12.2022 № 705-р

ПОРЯДОК
взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области при
организации и проведении аукциона на право пользования участком недр
местного значения в электронной форме

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «О недрах» (далее – Закон «О недрах»), Правилами проведения аукциона на право пользования участком недр федерального значения, участком недр местного значения, а также участком недр, не отнесенным к участкам недр федерального или местного значения, в электронной форме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2021 № 2499 «О порядке проведения аукциона на право пользования участком недр федерального значения, участком недр местного значения, а также участком недр, не отнесенным к участкам недр федерального или местного значения» (далее – Правила), Законом Самарской области «О порядке пользования участками недр местного значения на территории Самарской области» и определяет механизм взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области при организации проведения аукционов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых на территории Самарской области (далее – аукцион).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

орган исполнительной власти Самарской области, наделенный Правительством Самарской области полномочиями в сфере регулирования отношений недропользования в Самарской области, – министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области (далее – уполномоченный орган);

орган, уполномоченный на организацию и проведение аукциона, – Главное управление организации торгов Самарской области (далее – организатор аукциона).

2. Распределение полномочий по организации и проведению аукциона

2.1. Уполномоченный орган осуществляет:

принятие решений о проведении аукциона, о внесении изменений в решение о проведении аукциона, о составе аукционной комиссии, о внесении изменений в состав аукционной комиссии и об отмене аукциона;

подготовку и представление организатору аукциона заявки на проведение аукциона;

направление организатору аукциона решения о проведении аукциона, решения о составе аукционной комиссии;

направление организатору аукциона изменений в решение о проведении аукциона, в решение о составе аукционной комиссии;

направление организатору аукциона решения об отмене аукциона;

представление организатору аукциона разъяснений содержания решения о проведении аукциона;

оформление и государственную регистрацию лицензии на право пользования недрами по результатам аукциона.

2.2. Решение о проведении аукциона содержит сведения, установленные пунктом 14 Правил.

2.3. В рамках заявки на проведение аукциона, предусмотренной абзацем третьим пункта 2.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган представляет организатору аукциона сведения о:

а) минимальном (стартовом) размере разового платежа за пользование недрами;

б) сроке и порядке внесения окончательного размера разового платежа за пользование недрами;

в) размере сбора за участие в аукционе;

г) размере государственной пошлины за выдачу лицензии, сроке и порядке ее внесения;

д) реквизитах для перечисления оператором электронной площадки суммы задатка и сбора за участие в аукционе в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил;

е) реквизитах для перечисления победителем аукциона, единственным заявителем или единственным участником аукциона, которым предоставляется право пользования участком недр местного значения, окончательного размера разового платежа за пользование недрами;

ж) реквизитах для перечисления государственной пошлины, предусмотренной подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, за выдачу лицензии на пользование недрами победителю аукциона, единственному заявителю или единственному участнику аукциона.

2.4. Организатор аукциона осуществляет:

подготовку порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к содержанию заявки и прилагаемых к ней документов (далее – требования к аукционной документации), а также проектов изменений в указанные документы;

утверждение порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к аукционной документации,

принятие решений о внесении изменений в указанные документы;

обеспечение деятельности аукционной комиссии, включая подготовку документов для рассмотрения на заседаниях аукционной комиссии, подготовку проектов документов для подписания членами аукционной комиссии, размещение документов, подписанных аукционной комиссией, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (далее – официальный сайт) и на сайте электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт электронной площадки);

подготовку и предоставление заинтересованным лицам разъяснений содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации;

размещение на официальном сайте и на сайте электронной площадки информации и документов в соответствии с Правилами;

рассмотрение представленной уполномоченным органом заявки на проведение аукциона, решения о проведении аукциона и других документов уполномоченного органа, необходимых для подготовки и организации проведения аукциона;

направление уполномоченному органу списка кандидатур для включения в состав аукционной комиссии;

выполнение иных функций, предусмотренных Правилами.

2.5. Порядок и условия проведения аукциона содержат сведения, установленные пунктом 16 Правил.

3. Подготовка к проведению аукциона

3.1. В целях подготовки к проведению аукциона уполномоченный орган направляет организатору аукциона заявку на проведение аукциона, к которой прилагаются решение о проведении аукциона, решение о составе аукционной комиссии и сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего

Порядка (далее – заявка на проведение аукциона).

3.2. Организатор аукциона рассматривает заявку на проведение аукциона в течение десяти рабочих дней со дня ее поступления организатору аукциона.

В случае выявления несоответствия отдельных положений заявки на проведение аукциона требованиям действующего законодательства, Правил, настоящего Порядка, организатор аукциона возвращает уполномоченному органу заявку на проведение аукциона с указанием причин возврата в течение десяти рабочих дней со дня ее поступления.

В случае если заявка на проведение аукциона представлена в полном объеме и в соответствии с требованиями действующего законодательства, Правил, настоящего Порядка, организатор аукциона утверждает порядок и условия проведения аукциона, регламент работы аукционной комиссии, требования к содержанию заявки и прилагаемых к ней документов и осуществляет подготовку к проведению аукциона.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за утвержденные им решения о проведении аукциона, о составе аукционной комиссии, а также за сведения, указанные в подпунктах «е» – «и», «л» (за исключением сведений о сроке и порядке внесения и возврата задатка), «м» (за исключением сведений о сроке и порядке внесения и возврата сбора за участие в аукционе), «н» пункта 16 Правил.

Организатор аукциона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за утвержденную им документацию в части сведений, указанных в подпунктах «а» – «г», «к», «л» (сведения о сроке и порядке внесения и возврата задатка), «м» (сведения о сроке и порядке внесения и возврата сбора за участие в аукционе), «о» пункта 16 Правил.

4. Порядок взаимодействия при подготовке ответов на запрос о разъяснении содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации

4.1. При поступлении запроса о разъяснении содержания решения о проведении аукциона (далее – запрос) организатор аукциона в течение одного рабочего дня после поступления запроса направляет его в электронном виде в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения запроса направляет в электронном виде организатору аукциона ответ на запрос.

В течение двух дней со дня поступления запроса организатор аукциона размещает на сайте электронной площадки ответ на запрос с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее, чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок.

4.2. В случае поступления запроса в нерабочий день организатор аукциона направляет запрос в электронном виде в уполномоченный орган в ближайший следующий за ним рабочий день, но не позднее двух часов с момента начала рабочего дня у организатора аукциона.

Уполномоченный орган в день поступления запроса направляет организатору аукциона ответ на запрос, но не позднее окончания рабочего дня у организатора аукциона.

5. Порядок направления организатору аукциона решения об отмене аукциона, решений о внесении изменений в решение о проведении аукциона

5.1. В случае принятия уполномоченным органом решения, указанного в пунктах 47, 52 Правил, такое решение направляется в электронном виде организатору аукциона в день его принятия, но не

позднее окончания рабочего дня у организатора аукциона.

5.2. В случае выявления технических ошибок или опечаток в решении о проведении аукциона уполномоченный орган принимает решение о внесении изменений в такое решение и направляет его организатору аукциона для внесения изменений в порядок и условия проведения аукциона.

6. Порядок направления организатору аукциона решения о переносе даты и (или) времени проведения аукциона

6.1. В случае принятия председателем аукционной комиссии решения, указанного в пункте 50 Правил, такое решение направляется в электронном виде организатору аукциона в день его принятия, не позднее окончания рабочего дня у организатора аукциона.