



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 956

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта

В соответствии с Законом Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта (далее – Порядок).

2. Определить министерство строительства Самарской области органом исполнительной власти Самарской области, осуществляющим предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг,

020998

осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство строительства Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 6.3 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

И.о. первого  
вице-губернатора  
председателя Правительства  
Самарской области



А.Б.Фетисов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 08.11.2022 № 956

ПОРЯДОК  
предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг,  
осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат на завершение строительства и  
ввод в эксплуатацию проблемного объекта

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта.

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены Законом Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» (далее – Закон о мерах государственной поддержки).

1.3. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству.

В случае отсутствия или использования министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству, субсидии не предоставляются.

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2024 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, в целях реализации мер государственной поддержки, предусмотренных Законом о мерах государственной поддержки путем возмещения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – юридические лица) затрат, понесенных ими в текущем финансовом году и (или) в течение пяти предыдущих финансовых лет в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства и ввода в эксплуатацию проблемного объекта, по следующим направлениям:

1) поставка товаров, выполнение работ и оказание услуг по проблемному объекту в соответствии с проектной документацией и сводным сметным расчетом стоимости завершения строительства проблемного объекта;

2) подключение (технологическое присоединение) проблемного объекта к сетям ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения);

3) осуществление строительного контроля и авторского надзора за завершением строительства проблемного объекта.

1.5. К категории получателей субсидий относятся новые застройщики, объединения участников долевого строительства, которые осуществляют завершение строительства проблемного объекта,

включенного на дату подачи заявления о предоставлении субсидии в перечень проблемных объектов и которым в аренду предоставлен земельный участок из государственной, или муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена для строительства и на котором расположен проблемный объект (за исключением юридических лиц, которым ранее были предоставлены в собственность, или аренду, или на ином праве земельные участки в качестве мер компенсации за удовлетворение прав требований пострадавших участников долевого строительства проблемного объекта в рамках реализации Порядка заключения соглашения о реализации масштабного инвестиционного проекта с новым застройщиком-инвестором, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2019 № 678).

1.6. Не подлежат возмещению затраты на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемных объектов, в отношении которых:

а) публично правовой компанией «Фонд развития территорий» (далее – Фонд) принято решение о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) министерством принято решение о нецелесообразности или невозможности завершения строительства.

1.7. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим следующим требованиям:

на дату, определенную юридическим лицом, но не ранее тридцати календарных дней до даты обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии:

у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением неисполненной

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в 2022 году в размере, не превышающем 300 тыс. рублей;

юридическое лицо не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

на дату обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии:

у юридического лица имеется действующий договор аренды земельного участка под проблемным объектом (который предоставлен из государственной, или муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена для строительства проблемного объекта), затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка;

у юридического лица имеется действующее разрешение на строительство проблемного объекта, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка;

юридическое лицо приняло и оплатило в полном объеме оказанные услуги (выполненные работы) по направлениям расходов, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в размере не менее заявленного размера субсидии;

юридическое лицо не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

юридическое лицо не получало средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В период предоставления субсидии до 31 декабря 2022 года юридическое лицо не должно находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине

введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим категориям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.9. Ответственным структурным подразделением министерства за организацию работы по настоящему Порядку является управление по работе с проблемными объектами долевого строительства министерства (далее – ответственное управление).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для определения юридических лиц – получателей субсидии министерством проводится отбор в форме запроса предложений (далее – отбор) на основании представленных юридическими лицами заявлений о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление), исходя из соответствия юридических лиц категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений.

В целях проведения отбора министерство не позднее 15 ноября текущего финансового года размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) информационное сообщение (извещение) о проведении отбора, которое должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (даты и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений), которые не могут быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения информационного сообщения (извещения) о проведении отбора;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) результат предоставления субсидии;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к юридическим лицам, установленные пунктом 1.7 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых юридическими лицами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений, в соответствии с настоящим пунктом;

7) порядок отзыва заявлений, порядок возврата заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

8) правила рассмотрения и оценки заявлений в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядок предоставления юридическим лицам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) срок, в течение которого юридическое лицо, прошедшее отбор, должно подписать соглашение, предусмотренное пунктом 4.1 настоящего Порядка;

11) условия признания юридического лица прошедшим отбор и основания для признания юридического лица уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка;

12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения юридических лиц, прошедших отбор;

13) основание проведения отбора;

14) объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству;

15) контактные данные лиц министерства, к которым юридическое лицо может обратиться с целью получения консультаций по вопросам подготовки заявления;

16) информация о сроке действия соглашения, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка;

17) форма соглашения, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка;

18) направления, по которым проводится отбор.

2.2. Для участия в отборе юридические лица в срок, указанный в информационном сообщении (извещении) о проведении отбора, но не позднее 5 декабря текущего финансового года, представляют в министерство следующие документы:

заявление в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащую информацию о размере запрашиваемой субсидии, который не может превышать сумму произведенных и документально подтвержденных юридическим лицом затрат по

направлениям расходов, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, и лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации, связанной с отбором, и информации о соответствии критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка, подписанную руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица с проставлением печати юридического лица (при наличии);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в 2022 году в размере, не превышающем 300 тыс. рублей, выданную на дату, определенную юридическим лицом, но не ранее тридцати календарных дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением;

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не ранее чем за тридцать дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением;

копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право подписывать заявление, соглашение о предоставлении субсидии и иные документы в рамках настоящего Порядка;

копию заключения о достоверности (положительное заключение) определения сметной стоимости завершения строительства проблемного объекта, выданную организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы (далее – заключение о достоверности сметной стоимости);

копии документов, подтверждающих фактически произведенные юридическим лицом затраты, направления которых предусмотрены подпунктами 1 и 3 пункта 1.4 настоящего Порядка (договоры (контракты), документы об исполнении договоров (акты, накладные, счета, счета-фактуры), документы по унифицированным формам № КС-2 и № КС-3, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», платежные документы, подтверждающие понесенные затраты);

копии технических условий, выданных юридическому лицу ресурсоснабжающей (сетевой) организацией, актов (при наличии) о подключении (технологическом присоединении) (в случае предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.4 настоящего Порядка);

расчет размера субсидии, определенного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, подписанный руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица и заверенный печатью юридического лица (при наличии печати).

Копии документов, представляемых юридическими лицами в министерство в соответствии с настоящим пунктом, должны быть заверены руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица и печатью юридического лица (при наличии).

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность документов, представляемых в министерство, а также сведений, содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем юридического лица является иное юридическое лицо – дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю), выданную в срок не ранее тридцати календарных дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением. В случае если юридическое лицо не представило указанные документы самостоятельно, министерство получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированные с использованием электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru);

копию разрешения на строительство проблемного объекта, затраты по строительству которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка. В случае если юридическое лицо не представило указанный документ самостоятельно, министерство получает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости);

копию действующего договора аренды земельного участка под проблемным объектом (который предоставлен из государственной, муниципальной или неразграниченной собственности для строительства проблемного объекта) и (или) информацию от арендодателя о предоставлении земельного участка в аренду для строительства проблемного объекта, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка. В случае если юридическое лицо не представило указанный документ самостоятельно, министерство получает его

(информацию о нем) у уполномоченного органа в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости).

2.4. Юридическое лицо может отозвать заявление или внести изменения в заявление в течение двух рабочих дней со дня представления заявления.

Изменения к заявлению оформляются в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим пунктом, с обязательным указанием в сопроводительном письме юридического лица текста «Внесение изменений в заявление» или «Отзыв заявления». Изменения к заявлению, представленные в установленном порядке, становятся его неотъемлемой частью.

2.5. Министерство в целях проведения отбора осуществляет:

регистрацию заявления в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, с присвоением входящего регистрационного номера;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, на предмет их соответствия установленным в информационном сообщении (извещении) о проведении отбора требованиям;

проверку соответствия юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка, и подготовку заключения о соответствии (несоответствии) юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка (далее – заключение);

принятие решения о признании юридического лица прошедшим отбор и предоставлении ему субсидии либо решения об отказе в признании юридического лица прошедшим отбор и отказе в предоставлении ему субсидии в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка;

размещение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного настоящим пунктом, на официальном сайте министерства информации о результатах рассмотрения заявлений, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информацию о юридических лицах, заявления которых были рассмотрены;

информацию о юридических лицах, которые не прошли отбор и которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа в признании юридического лица прошедшим отбор и отказа в предоставлении ему субсидии;

наименование юридического лица, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии, рассчитанный в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.6. Проверка соответствия юридического лица требованиям, указанным в абзацах девятом, одиннадцатом и тринадцатом пункта 1.7 настоящего Порядка, осуществляется министерством (должностными лицами ответственного управления) в порядке межведомственного информационного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

2.7. Решение о признании юридического лица прошедшим отбор и предоставлении ему субсидии принимается в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется в виде реестра юридических лиц, прошедших отбор, подготавливаемого на основании заключения и утверждаемого министром строительства Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, министерство направляет юридическому лицу уведомление о предоставлении субсидии по почте заказным письмом по адресу

юридического лица, указанному в заявлении о предоставлении субсидии. Уведомление может быть вручено юридическому лицу нарочно под роспись руководителю или уполномоченному лицу организации.

В случае поступления нескольких заявлений при равном соответствии категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка, юридическое лицо признается прошедшим отбор в порядке очередности поступления заявлений при условии наличия остатка лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке, после вычета размеров денежных средств, необходимых для предоставления субсидий юридическим лицам, признанным прошедшими отбор ранее.

2.8. Основаниями для признания юридического лица не прошедшим отбор и отказа в предоставлении ему субсидии являются:

несоответствие юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 1.7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных юридическим лицом заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в информационном сообщении (извещении) о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной юридическим лицом информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача юридическим лицом заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявления;

достижении предельного размера субсидии, рассчитанного по формуле, установленной в пункте 3.2 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству.

2.9. Решение об отказе в признании юридического лица прошедшим отбор и отказе в предоставлении ему субсидии принимается в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется в виде реестра юридических лиц, не прошедших отбор, подготавливаемого на основании заключения и утверждаемого министром строительства Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, министерство направляет юридическому лицу уведомление об отказе в предоставлении субсидии по почте заказным письмом по адресу юридического лица, указанному в заявлении о предоставлении субсидии. Уведомление может быть вручено юридическому лицу нарочно под роспись руководителю или уполномоченному лицу организации.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, поступившие в министерство после даты и (или) времени, определенных для подачи заявления, и (или) отозванные юридическим лицом, возвращаются министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления в министерство или отзыва юридическим лицом заявления.

2.10. Юридическое лицо после устранения причин, послуживших основанием для признания юридического лица не прошедшим отбор и отказа в предоставлении ему субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, которые установлены пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.

### 3. Порядок определения размера субсидии

3.1. Размер предоставляемой юридическому лицу субсидии в целях возмещения затрат рассчитывается по формуле

$$C_{in} = S_{стр} + S_{ту} + S_{ск},$$

где  $C_i$  – размер предоставляемой субсидии;

n – порядковый номер заявления на предоставление субсидии в рамках настоящего Порядка в отношении одного и того же объекта;

Стр – сумма затрат, понесенных юридическим лицом за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг при завершении строительства проблемного объекта;

Сту – сумма затрат, понесенных юридическим лицом на подключение (технологическое присоединение) проблемного объекта к сетям ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения);

Сск – сумма затрат, понесенных юридическим лицом на осуществление строительного контроля и авторского надзора за завершением строительства проблемного объекта.

При этом в сумму затрат, понесенных юридическим лицом по направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, не включаются затраты юридического лица на уплату неустоек (штрафов, пеней), уплаченных в связи с ненадлежащим исполнением договоров по затратам, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Суммы затрат, понесенных юридическим лицом на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, подтверждаются документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, и заключением о достоверности сметной стоимости. В случае превышения суммы затрат на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, понесенных и представленных юридическим лицом к возмещению, над суммой затрат на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, подтвержденных заключением о достоверности сметной стоимости, для расчета размера субсидии принимается сумма затрат, указанная в заключении о достоверности сметной стоимости.

3.2. Совокупный размер предоставляемых субсидий в целях возмещения затрат на завершение строительства в отношении одного и того же проблемного объекта не может превышать сумму, рассчитанную по следующей формуле

$$C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{in} \leq C \times \left( \frac{C}{S_{\text{общ}}} \times (P_{\text{нп}} + P_{\text{жп}}) \right) - K_{\text{сзу}} - C_{\text{д}},$$

где  $C_{i1}$ ,  $C_{i2}$ , ...  $C_{in}$  – размер субсидий, представленных в целях возмещения затрат на завершение строительства в отношении одного и того же проблемного объекта;

$C$  – размер средств необходимый для завершения строительства проблемного объекта, определенный в соответствии со сметной стоимостью завершения строительства проблемного объекта, получившей заключение о достоверности сметной стоимости;

$S_{\text{общ}}$  – общая площадь проблемного объекта незавершенного строительства согласно разрешению на строительство (кв. м), затраты на завершение строительства по которому предъявляются в рамках настоящего Порядка;

$P_{\text{нп}}$  – общая площадь нежилых помещений проблемного объекта, затраты на завершение строительства по которому предъявляются в рамках настоящего Порядка;

$P_{\text{жп}}$  – общая площадь жилых помещений, принадлежащих лицам, указанным в части 2 статьи 6 Закона о мерах государственной поддержки, и (или) права требования на которые оформлены после введения одной из процедур банкротства в отношении недобросовестного застройщика, и (или) свободных от прав третьих лиц на дату подачи первого заявления о представлении субсидии, и (или) права требования на которые принадлежат юридическим лицам;

КСзу – кадастровая стоимость земельного участка предоставленного в рамках реализации Порядка проведения конкурса по отбору организаций в целях завершения строительства проблемных объектов, перечень которых определен Правительством Самарской области, удовлетворения прав требований участников долевого строительства, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 26.02.2013 № 54, определенная на дату подачи первого заявления на представление субсидии в отношении одного и того же проблемного объекта (при наличии оформленных в установленном порядке прав на земельный участок);

Сд – сумма задолженности пострадавших участников долевого строительства по договорам долевого участия в строительстве, заключенным с недобросовестным застройщиком проблемного объекта.

#### 4. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии и порядок перечисления субсидии

4.1. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании юридического лица прошедшим отбор и предоставлении ему субсидии, заключает с юридическим лицом, в отношении которого принято такое решение (далее – получатель субсидии), соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение).

#### 4.2. Соглашение должно содержать:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

порядок согласования новых условий соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной соглашения;

обязательство получателя субсидии о возврате до ввода в эксплуатацию проблемного объекта, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка, пострадавшим участникам долевого строительства средств, уплаченных ими по договорам долевого участия в строительстве такого проблемного объекта, заключенным с новым застройщиком (объединением участников долевого строительства).

4.3. Основаниями для признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения с министерством являются:

подписание соглашения ненадлежащим лицом;

непредставление в министерство подписанных экземпляров соглашения в срок, предусмотренный пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.4. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с соглашением на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения.

4.5. Планируемым результатом предоставления субсидии является количество проблемных объектов, введенных в эксплуатацию не позднее чем через 24 месяца со дня заключения соглашения (далее – результат предоставления субсидии).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – характеристика), является количество пострадавших участников долевого строительства права требования, которых удовлетворены, путем предоставления жилых помещений в

проблемном объекте, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка.

Точная дата завершения строительства и ввода объекта в эксплуатацию, значение результата предоставления субсидии и характеристика, устанавливаются в соглашении.

4.6. После заключения соглашения и получения субсидии получатель субсидии обязан выполнить следующие условия:

достижение значения результата предоставления субсидий, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Порядка;

представление в министерство отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Порядка, в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

## 5. Требование к отчетности

Получатель субсидии представляет в министерство на бумажном носителе отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения, подписанный руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица, бухгалтером юридического лица и заверенный печатью юридического лица (при наличии).

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, представляется получателем субсидии ежеквартально в срок не позднее 20 календарных дней после отчетного квартала по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области для соответствующего вида субсидии.

Министерство вправе устанавливать соглашениями дополнительные формы и сроки предоставления получателем субсидии отчетности.

6. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Самарской области, а также в случае недостижения значений результатов средства субсидии в размере выявленных нарушений подлежат возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = S_i (R_{si}),$$

где  $V$  – размер субсидии (части субсидии) подлежащей возврату;

$S_i (R_{si})$  – размер субсидии (части субсидии), предоставленной получателю субсидии.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В отношении получателя субсидии министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

6.3. В отношении получателя субсидии министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта

В министерство строительства Самарской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта

---

(наименование юридического лица, его местонахождение)

в лице

---

(должность, Ф.И.О.)

просит предоставить субсидию в размере: \_\_\_\_\_ рублей  
в целях реализации мер государственной поддержки, предусмотренных Законом Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» (далее – Закон о мерах государственной поддержки), путем возмещения юридическим лицам (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – юридические лица) затрат, понесенных ими в текущем финансовом году и (или) в течение трех предыдущих финансовых лет в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства и ввода в эксплуатацию проблемного объекта, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес проблемного объекта)

(далее – объект), по следующим направлениям:

1) поставка товаров, выполнение работ и оказание услуг по объекту в соответствии с проектной документацией и сводным сметным расчетом стоимости завершения строительства объекта;

2) подключение (технологическое присоединение) объекта к сетям ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения);

3) осуществление строительного контроля и авторского надзора за завершением строительства объекта.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. не имеет (имеет) неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в 2022 году в размере, не превышающем 300 тыс. рублей;

по состоянию на дату обращения с настоящим заявлением:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию проблемного объекта (далее – Порядок);

не является юридическим лицом, которому ранее были предоставлены в собственность, или аренду, или на ином праве земельные участки в качестве мер компенсации за удовлетворение прав требований пострадавших участников долевого строительства проблемного объекта в рамках реализации Порядка проведения конкурса по отбору организаций в целях завершения строительства проблемных объектов, перечень которых определен Правительством Самарской области, удовлетворения прав требований участников долевого строительства, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 26.02.2013 № 54, Порядка заключения соглашения о реализации масштабного инвестиционного проекта с новым застройщиком-инвестором, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2019 № 678;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или)

введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (в период предоставления субсидии до 31 декабря 2022 года);

имеется действующее разрешение на строительство проблемного объекта, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка:

\_\_\_\_\_ ;  
(реквизиты разрешения на строительство)

имеется действующий договор аренды земельного участка под проблемным объектом, предоставленного из государственной, или муниципальной собственности, или собственность на который не разграничена для строительства проблемного объекта, затраты по завершению строительства и ввода в эксплуатацию которого предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка:

\_\_\_\_\_ ;  
(реквизиты договора аренды земельного участка)

приняло и оплатило в полном объеме оказанные услуги (выполненные работы) по направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка.

Настоящим гарантирую, что

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование юридического лица)

в срок до \_\_\_\_\_ будет завершено строительство проблемного объекта и обеспечен ввод его в эксплуатацию.

1. Адрес (местонахождение) юридического лица:

Почтовый индекс	
Муниципальное образование	
Наименование населенного пункта	
Наименование улицы	
Номер дома	
Корпус (строение)	

Квартира (офис)	
ИНН/КПП	
Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации	

## 2. Контактное лицо:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Должность	
Документ, подтверждающий полномочия	
Рабочий телефон	
Адрес электронной почты	

3. По состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года понесены следующие затраты:

№ п/п	Сумма затрат, рублей	Вид затрат	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	№ и дата платежного документа, подтверждающего оплату
1.				
2.				
3.				
...				

## 4. Реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка	
БИК	
ИНН	
КПП	
р/счет	
к/счет	

5. В случае предоставления субсидии обязуюсь обеспечить достижение результата предоставления субсидии, установленного

соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и \_\_\_\_\_ (заявителем) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

6. Гарантирую, что информация (сведения), изложенные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны, полны, актуальны и оформлены надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, регулиющими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

7. \_\_\_\_\_ дает свое согласие:

(наименование юридического лица)

на осуществление министерством строительства Самарской области проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях получения субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

подаваемом им настоящим заявлении и иной информации о

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

связанной с соответствующим отбором.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

8. Приложение:

---

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов каждого документа)

---

(наименование  
должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)