



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2022 № 942

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 15.02.2021 № 75 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области, и формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области»

В целях реализации Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 15.02.2021 № 75 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области, и формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об отдельных вопросах, связанных с формированием государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в

020929

социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области»;

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок ведения реестра государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области.»;

в Порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области:

пункт 9 после слов «Региональный социальный заказ» дополнить словами «, согласованный с министерством управления финансами Самарской области в порядке, установленном Правительством Самарской области.»;

дополнить Порядком ведения реестра государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство управления финансами Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 03.11.2022 № 942

ПОРЯДОК
ведения реестра государственных социальных заказов на оказание
государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов государственной власти Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области (далее – реестр региональных социальных заказов).

2. В реестр региональных социальных заказов включаются сведения о государственных социальных заказах на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области (далее – региональные социальные заказы), сформированных в соответствии с порядком формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области, утверждаемым постановлением Правительства Самарской области (далее – Порядок формирования государственных социальных заказов Самарской области).

3. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», а также в Порядке формирования государственных социальных заказов Самарской области.

4. В реестр региональных социальных заказов включаются следующие сведения:

а) сведения о направлении деятельности, по которому утвержден региональный социальный заказ;

б) сведения об уполномоченном органе, утвердившем региональный социальный заказ;

в) номер и дата утверждения регионального социального заказа, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, утвердившего региональный социальный заказ.

5. Реестр региональных социальных заказов ведется в электронной форме в программном модуле «Реестры социальных заказов» единой информационной системы управления бюджетным процессом Самарской области (далее – ИМ «РСЗ» ЕИСУБП) на основании утвержденных уполномоченными органами региональных социальных заказов.

6. Уникальный номер реестровой записи имеет следующую структуру:

1, 2, 3 разряды – код главного распорядителя средств областного бюджета, являющегося уполномоченным органом;

4, 5 разряды – последние две цифры года, на который сформирован региональный социальный заказ;

6, 7, 8 разряды – номер направления деятельности регионального социального заказа;

9, 10 разряды – номер текущей версии регионального социального заказа с учетом изменений, вносимых в реестровую запись.

7. Проекты региональных социальных заказов формируются должностными лицами уполномоченных органов в электронном виде в ИМ «РСЗ» ЕИСУБП и направляются на согласование в министерство управления финансами Самарской области (далее – министерство).

8. Министерство в срок не более пяти рабочих дней в ПМ «РСЗ» ЕИСУБП согласовывает проекты региональных социальных заказов или отказывает в согласовании.

В случае отказа в согласовании проект регионального социального заказа отклоняется в ПМ «РСЗ» ЕИСУБП с указанием причины отклонения:

а) невключение в проект регионального социального заказа (включение неполных или недостоверных) сведений, предусмотренных Порядком формирования государственных социальных заказов Самарской области;

б) несоответствие сведений, включенных в проект регионального социального заказа, действующим (принимаемым) расходным обязательствам на соответствующий период.

9. После согласования министерством региональный социальный заказ в сроки, определенные Порядком формирования государственных социальных заказов Самарской области, утверждается уполномоченным органом в ПМ «РСЗ» ЕИСУБП путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. Внесение изменений в реестр региональных социальных заказов осуществляется уполномоченным органом в ПМ «РСЗ» ЕИСУБП путем формирования новой версии соответствующего регионального социального заказа в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящего Порядка.

11. После утверждения уполномоченными органами региональных социальных заказов министерство в ПМ «РСЗ» ЕИСУБП формирует реестр региональных социальных заказов по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет его с использованием автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области в орган исполнительной власти Самарской области, уполномоченный на

выработку и реализацию на территории Самарской области государственной политики в сфере информационных технологий (далее – уполномоченный орган) в следующие сроки:

в срок не позднее 25 ноября 2022 года – реестр региональных социальных заказов на 2022 год;

в срок не позднее 15 января года, на который сформирован реестр региональных социальных заказов – реестр региональных социальных заказов на очередной финансовый год;

ежеквартально в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, но не позднее 20 декабря текущего финансового года – реестр региональных социальных заказов с учетом внесенных в текущем финансовом году изменений.

Уполномоченный орган осуществляет размещение реестра региональных социальных заказов на официальном сайте Правительства Самарской области в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

12. Размещение региональных социальных заказов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») осуществляется уполномоченными органами самостоятельно в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

В целях обеспечения доступа уполномоченных органов к системе «Электронный бюджет» министерство осуществляет процедуру передачи полномочий по формированию информации о региональных социальных заказах соответствующим органам власти в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку ведения реестра
государственных социальных заказов на
оказание государственных услуг в
социальной сфере, отнесенных к
полномочиям органов государственной
власти Самарской области

Реестр государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области

Период _____

Направление деятельности	Номер государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Самарской области (далее – региональный социальный заказ)	Дата утверждения регионального социального заказа	Наименование уполномоченного органа, утвердившего региональный социальный заказ	Местонахождение уполномоченного органа, утвердившего региональный социальный заказ	Ф.И.О лица, утвердившего региональный социальный заказ