



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2022 № 854

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 18.03.2022 № 153 «Об отдельных вопросах реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671».

В целях приведения отдельных постановлений Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 18.03.2022 № 153 «Об отдельных вопросах реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671» изменение, изложив порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство культуры Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 13.10.2022 № 854

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы

1. Настоящими порядком определения объема и условиями предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области (далее – учреждения), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы (далее – соответственно субсидии, Государственная программа).

Субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации мероприятий, указанных в пунктах 2.14, 3.1.5 – 3.1.8, 5.5 приложения 1 к подпрограмме «Обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Самарской области» на 2019 – 2025 годы Государственной программы, в пунктах 4.1.27, 4.1.28 приложения 1 к подпрограмме «Формирование и совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе

детей-инвалидов, в Самарской области» на 2019 – 2024 годы Государственной программы (далее – мероприятия).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством культуры Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, утверждаемых министерству в установленном порядке, в размере, не превышающем разницы между суммой соответствующего денежного обязательства и величиной остатка, учтенного на лицевом счете учреждения по соответствующему источнику финансирования.

3. Субсидии учреждению предоставляются в целях реализации мероприятий, направленных на:

обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

формирование и совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Самарской области.

4. Результатами предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий, являются:

обустройство и приспособление для инвалидов объектов культуры;
проведение мероприятий (в том числе фестивалей, конференций, симпозиумов, выставок, семинаров) с участием инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), являются:

количество зданий (помещений) учреждений культуры, обустроенных, приспособленных для инвалидов и других маломобильных групп населения;

количество проведенных мероприятий (в том числе фестивалей, конференций, симпозиумов, выставок, семинаров) с участием инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

5. Для получения субсидии учреждение представляет в министерство заявку о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, установленные настоящим порядком определения объема и условиями предоставления субсидии;

финансово-экономическое обоснование расходов, включающее детализированную смету необходимых затрат, расчеты и обоснования заявленных сумм, подписанное руководителем учреждения и заверенное печатью учреждения, с приложением не менее трех коммерческих предложений (прайс-листов, публичных ofert, скриншотов ценовых предложений из сети Интернет и (или) иных документов, подтверждающих заявленную цену) по каждой позиции;

программа (концепция) проведения мероприятия;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если субсидия предоставляется на приобретение имущества;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если субсидия предоставляется на проведение ремонта;

документ, обосновывающий методику расчета соответствующих статей сметы расходов (в том числе положение, техническое задание, сценарный план, проект мероприятия);

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте, с описью (перечнем) прилагаемых документов должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью и печатью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет руководитель учреждения.

6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением заявки и документов рассматривает их на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии, и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляет учреждение с обоснованием причин отказа в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, содержащимся в пункте 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 9 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии;

отсутствие необходимого объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на соответствующие цели.

Учреждение вправе повторно обратиться в министерство с заявкой о предоставлении субсидии, устранив нарушения, которые явились

основанием для отказа в предоставлении субсидии (за исключением основания для отказа в предоставлении субсидии, указанного в абзаце шестом настоящего пункта).

Решение о предоставлении субсидии учреждению с указанием размера предоставляемой субсидии принимается в форме распоряжения министра культуры Самарской области (далее – распоряжение).

7. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании расчета и обоснования суммы субсидии, представляемых учреждением, и объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утверждаемых министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$C_i = C_{i\text{заяв.}} \times \frac{C_{\text{общ.}}}{\sum_{i=1}^n C_{i\text{заяв.}}},$$

где C_i – объем субсидии, предоставляемой учреждению на проведение мероприятия;

$C_{i\text{заяв.}}$ – объем средств, запрашиваемый учреждением, подтвержденный финансово-экономическим обоснованием, представленным в составе заявки, и подтвержденный министерством по результатам комплексной оценки видов расходов и бюджета мероприятия;

$C_{\text{общ.}}$ – объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке на соответствующий финансовый год;

n – количество учреждений, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

При этом C_i не может превышать $C_{i\text{заяв.}}$.

В случае если соотношение объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству ($C_{\text{общ.}}$), и суммарного объема средств, запрашиваемых учреждением, подтвержденных финансово-экономическим обоснованием,

представленным в составе заявки, и рекомендованных министерством по результатам комплексной оценки видов расходов и бюджета мероприятия, превышает 1, то значение считается равным 1.

8. Условиями предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением Соглашения, в том числе дополнительных соглашений к указанному Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержащей, в том числе следующие положения:

цель предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии, который должен быть конкретным, измеримым;

план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;

основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии;

основания для досрочного прекращения Соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящими порядком определения объема

и условиями предоставления субсидии и (или) Соглашением;

запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

В случае необходимости изменения (увеличения или уменьшения) в течение финансового года суммы субсидии, о предоставлении которой между министерством и учреждением заключено Соглашение, учреждение и министерство вправе заключить дополнительное соглашение к Соглашению. При этом учреждение представляет в министерство заявление с обоснованием необходимости заключения дополнительного соглашения с приложением финансово-экономического обоснования указанных изменений (расчеты объемов финансирования и (или) значений результата предоставления субсидии).

Представленные документы рассматриваются министерством в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 6 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии.

По результатам рассмотрения документов министерство принимает решение о заключении дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) или об отказе в заключении дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

Основанием для отказа учреждению в изменении размера субсидии и заключении дополнительного соглашения к Соглашению является отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и финансово-экономического обоснования планируемых изменений.

Принятие решения об изменении размера субсидии и заключении дополнительного соглашения к Соглашению оформляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 6 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии.

Заключение Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется, в том числе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия распоряжения.

Перечисление субсидии осуществляется с учетом требований, установленных приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н «Об утверждении Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области», в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждением были представлены документы, подтверждающие фактическую потребность в кассовых расходах.

9. Субсидия предоставляется учреждению при его соответствии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Соответствие учреждения требованию, предусмотренному абзацем третьим настоящего пункта, проверяется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

10. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели, определенные пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии;

использование субсидии в сроки и на условиях, предусмотренных Соглашением.

11. Учреждение ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в котором была получена субсидия, представляет в министерство отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии, включая:

а) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим порядку определения объема и условиям предоставления субсидии;

б) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящим порядку и условиям предоставления субсидии;

в) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 3 к настоящим порядку определения объема и условиям предоставления субсидии.

Годовой отчет (с приложением копий первичных документов, подтверждающих выполнение и оплату работ (оказание услуг) о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

Министерство вправе устанавливать Соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Отчетность представляется учреждением в следующих формах:

в электронном виде – в случае предоставления субсидии за счет средств областного бюджета, формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

на бумажном носителе – в случае предоставления субсидии за счет средств областного бюджета.

12. В случае нарушения учреждением условий, предусмотренных пунктом 10 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 14 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии.

13. Не использованная по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в доход бюджета, из которого она была ранее представлена, в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

Не перечисленные учреждением в указанный срок неиспользованные остатки субсидии подлежат взысканию в бюджет Самарской области в порядке, установленном министерством управления финансами Самарской области.

В случае поступления в текущем финансовом году средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 5 рабочих дней со дня поступления средств от возврата представляет в министерство информацию о наличии неисполненных обязательств с указанием причин возврата ранее произведенных учреждением выплат.

Министерство на основании представленной учреждением информации принимает решение об использовании в текущем финансовом

году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Средства от возврата могут быть использованы учреждением в размере, не превышающем размер ранее произведенных выплат.

Средства от возврата, в отношении которых министерство приняло решение об отказе в их использовании, подлежат возврату в областной бюджет в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

14. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

В случае выявления по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии предусмотрены следующие меры ответственности:

при нарушении учреждением условий, указанных в абзацах втором и третьем пункта 10 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в объеме средств, использованных с нарушением;

при недостижении значений результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии. Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается пропорционально отклонению фактического значения

результата предоставления субсидии от значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

Размер средств, подлежащих возврату, определяется по формуле

$$ОС_в = ОС_д - (ЗР_ф / ЗР_п \times ОС_д),$$

где $ОС_д$ – объем средств, предусмотренный Соглашением;

$ЗР_ф$ – достигнутое значение результата;

$ЗР_п$ – плановое значение результата, установленное Соглашением.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых
за счет поступающих в областной бюджет средств
федерального бюджета, государственным бюджетным
учреждениям Самарской области, подведомственным
министерству культуры Самарской области, в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации на реализацию мероприятий
государственной программы Самарской области
«Доступная среда в Самарской области»
на 2014 – 2025 годы

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения
результата предоставления субсидии, по состоянию на _____ года

№ п/п	Наименование результата, показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата, показателя		Причины отклонения
		Наименование	Код	План	Факт	

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата «___» _____ 20___ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условиям предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии
по состоянию на _____ года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ход исполнения мероприятия	Причины неисполнения мероприятия
----------	--------------------------	-----------------	-------------------------------	-------------------------------------

1.

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к порядку определения объема и условиям предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, государственным бюджетным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2025 годы

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
по состоянию на _____ года

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области, рублей		Из них средства федерального бюджета, рублей	
		всего		всего	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6

Остаток средств субсидии на начало года, всего

01

Из них подлежит возврату в бюджет Самарской области

02

Предусмотрено расходов за счет средств бюджета Самарской области, в целях

03

Наименование показателя	Номер строки	Средства бюджета Самарской области, рублей		Из них средства федерального бюджета, рублей	
		всего		всего	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6

осуществления которых получателю
предоставлена субсидия

Поступило средств субсидии получателю за
счет средств бюджета Самарской области 04

Израсходовано средств получателем субсидии
(кассовый расход) 05

Остаток средств субсидии на конец отчетного
периода (года), всего 06

Из них подлежит возврату в бюджет Самарской
области 07

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.