



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2021 № 715

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на социально-медицинское обслуживание на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) и внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 23.07.2014 № 418 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на социально-медицинское обслуживание на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы).

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 23.07.2014 № 418 «Об утверждении государственной программы

Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы» следующие изменения:

в подпрограмме «Развитие социального обслуживания населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы государственной программы Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы (далее – Подпрограмма):

в тексте Подпрограммы:

абзац двадцать пятый раздела 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на социально-медицинское обслуживание на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) утверждается отдельным постановлением Правительства Самарской области.»;

приложение 5.1 к Подпрограмме признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 10.09.2011 № 715

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на социально-медицинское обслуживание на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на социально-медицинское обслуживание на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) как главным распорядителем бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 1 приложения 1.1 к подпрограмме «Развитие социального обслуживания населения в Самарской области» на 2014 –

2023 годы государственной программы Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 23.07.2014 № 418.

1.3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, относящимся к социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – организации), в целях реализации мероприятия по социально-медицинскому обслуживанию на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) (далее – мероприятие).

1.4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

наличие у организации лицензии на осуществление медицинской деятельности по оказанию медико-санитарной помощи и (или) сестринскому делу;

наличие у персонала организации профессионального образования, соответствующего требованиям и характеру выполняемой работы, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

в соответствии с учредительным документом осуществление деятельности, указанной в пункте 1 части 1 статьи 4 Закона Самарской области «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Самарской области», на территории Самарской области в течение не менее трех лет с даты государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов организации по реализации мероприятия.

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидии, проводимого посредством запроса предложений (далее – отбор).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Отбор проводится на основании предложений, направленных организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на официальном сайте министерства (<http://minsocdem.samregion.ru>), а также на едином портале до 30 ноября года, предшествующего финансовому году, в котором будет предоставлена субсидия.

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства как главного распорядителя бюджетных средств;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.6 – 2.8 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

техническое задание на реализацию мероприятия;

указание на максимальный размер планируемой к предоставлению субсидии;

контактные данные (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии сотрудника министерства.

2.3. Организация должна соответствовать на 1-е число месяца, в котором представляется заявка в министерство, следующим требованиям:

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.4. Требования к организациям также включают:

наличие опыта осуществления медицинской деятельности не менее трех лет с даты регистрации организации в качестве юридического лица, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

соответствие документов, представленных организацией, требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе организация представляет в министерство заявку в произвольной форме, содержащую:

информацию об организации, включающую ее полное наименование, почтовый адрес и адрес местонахождения исполнительного органа, банковские реквизиты, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации как

участнике отбора, о заявке, иной информации об организации, связанной с отбором;

способ уведомления организации об отказе (при наличии оснований) в предоставлении субсидии.

К заявке прикладываются следующие документы:

копия учредительного документа организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до окончания срока приема заявок на участие в отборе, заверенная подписью руководителя и печатью организации;

копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя организации и (или) иного лица по представлению интересов организации, заверенная (заверенные) подписью руководителя и печатью организации;

письмо о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

письмо организации, подтверждающее, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

копия лицензии на осуществление медицинской деятельности по оказанию медико-санитарной помощи и (или) сестринскому делу;

расчет расходов организации на реализацию мероприятия, предусматривающий перечень и объем услуг по социально-медицинскому обслуживанию на дому в соответствии с техническим заданием министерства, с приложением подтверждающих документов, прайс-листов, коммерческих предложений не менее чем от трех индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц по каждой позиции расходов, заверенных подписью руководителя и печатью организации;

письмо о том, что представленные прайс-листы и (или) коммерческие предложения получены от поставщиков, не являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, и о том, что организация обязуется соблюдать запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг), проводимых в целях исполнения обязательств по соглашению, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации;

документы и (или) сведения, подтверждающие наличие у организации опыта деятельности на территории Самарской области, аналогичной мероприятию, не менее трех лет;

документы и (или) сведения о наличии у персонала организации профессионального образования, соответствующего требованиям и характеру выполняемой работы, необходимого для достижения целей предоставления субсидии.

Если документ, указанный в абзаце седьмом настоящего пункта, не представлен организацией по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные посредством межведомственного

запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, предусмотренные абзацами девятым, десятым и пятнадцатым настоящего пункта, должны быть представлены организацией по состоянию на 1-е число месяца, в котором в министерство представлена заявка.

В целях установления сведений о том, является ли организация на 1-е число месяца финансового года, в котором будет предоставлена субсидия, получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, министерство направляет соответствующий запрос главным распорядителям средств бюджета Самарской области с указанием предельного срока представления соответствующей информации.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Организация несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

Организация вправе не позднее чем за 10 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе направить в электронной форме (сканированная копия) на адрес электронной почты министерства, указанный в объявлении, запрос о разъяснении положений проведения отбора и объявления. Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

Министерство регистрирует заявки организаций на участие в отборе в порядке их поступления.

Организация, подавшая заявку, имеет право на основании письменного заявления внести изменения в заявку или отозвать ее в любое

время до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанного министерством в объявлении.

В случае подачи организацией заявления о внесении изменений в заявку министерство принимает измененные документы, при этом датой подачи заявки считается дата внесения изменений в нее.

В случае подачи организацией заявления об отзыве заявки министерство возвращает документы в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подачи заявления организацией, способом, указанным в заявлении.

2.6. В ходе рассмотрения и оценки представленных заявок министерство проводит проверку документов, представленных организацией, и содержащейся в них информации на соответствие требованиям, содержащимся в объявлении и настоящем Порядке, в срок не более 14 календарных дней со дня окончания срока приема документов.

2.7. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявок и документов требованиям, установленным объявлением, а также техническому заданию;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляет организации способом, указанным ею в заявке, письменное уведомление, подписанное уполномоченным лицом министерства, об отклонении заявки с указанием основания ее отклонения.

2.8. Решение о признании организации (организаций) победителем (победителями) отбора оформляется приказом министерства с указанием размера предоставляемой субсидии.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте министерства (<http://minsocdem.samregion.ru>), а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора.

Информация о результатах рассмотрения заявок должна содержать следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об организациях, заявки которых были рассмотрены;
- информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- определение организации победителем отбора;
- заключение соглашения;
- включение в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки

главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии и запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты;

использование организацией субсидии в сроки, установленные соглашением, на реализацию мероприятия по социально-медицинскому обслуживанию на дому физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы);

запрет на осуществление закупки товаров (работ, услуг), проводимой в целях исполнения обязательств по соглашению у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

перечисление субсидии на расчетные счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.2. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

организация в финансовом году, в котором будет предоставлена субсидия, является получателем средств из бюджета Самарской области

в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

организация в финансовом году, в котором будет предоставлена субсидия, осуществляет закупку товаров (работ, услуг), проводимую в целях исполнения обязательств по соглашению, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации – получателя субсидии.

3.3. Размер субсидии рассчитывается по формуле

$$C_i = \sum_{j=i+1}^i N_j * P_j,$$

где C_i – объем субсидии, предоставляемой i -ой организации на проведение мероприятия;

N_j – услуги, оказываемые и (или) планируемые к оказанию i -ой организацией в рамках реализации мероприятия в текущем году;

P_j – стоимость услуг, оказываемых и (или) планируемых к оказанию i -ой организацией в текущем году.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать объема заявленных организацией расходов, определенного на основании документов, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.4. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о признании организации победителем отбора по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

3.5. Основанием для признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения с министерством является подписание соглашения

ненадлежащим лицом либо неподписание победителем отбора соглашения в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.6. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

3.7. В случае изменения прогнозируемого количества физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) заключается дополнительное соглашение к соглашению.

3.8. В целях заключения дополнительного соглашения к соглашению организация представляет в министерство заявление с обоснованием и расчетом дополнительных затрат.

Министерство рассматривает поступившее заявление в течение семи рабочих дней.

По результатам рассмотрения данного заявления министерство заключает дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

3.9. Субсидия предоставляется на основании документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг в целях реализации мероприятия, и (или) документов, подтверждающих возникновение у организации соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, в соответствии со сроками, определенными в рамках заключенного Соглашения.

3.10. Результатом предоставления субсидии является количество граждан с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы), получивших социально-медицинское обслуживание на дому, предоставленное социально ориентированными некоммерческими организациями, по состоянию не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия. Показателем предоставления субсидии является показатель «Количество граждан с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы), получивших социально-медицинское обслуживание на дому, предоставленное социально ориентированными некоммерческими организациями», значение которого устанавливается соглашением. Конечное количество физических лиц с онкологической патологией, тяжелыми формами сахарного диабета, психическими расстройствами (в стадии ремиссии), больных бронхиальной астмой, туберкулезом (за исключением активной формы) (значение результата) устанавливается в пункте 1 приложения 1.1 к подпрограмме «Развитие социального обслуживания населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы государственной программы Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2023 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 23.07.2014 № 418.

3.11. Остаток субсидии, не использованный в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет в текущем финансовом году в случаях и порядке, которые предусмотрены соглашением.

3.12. В случае нарушения организацией условий, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 3.1 настоящего Порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области,

сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, и сумма субсидии, не использованная в срок, установленный соглашением, а также средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, использованные не по целевому назначению и (или) не использованные в срок, установленный соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, а также отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее первых пяти рабочих дней года, следующего за отчетным, в котором была получена субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

4.2. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей

и порядка предоставления субсидии.

5.3. В случае нарушения организацией условий, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 3.1 настоящего Порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области, сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, и сумма субсидии, не использованная в срок, установленный соглашением, а также средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, использованные не по целевому назначению и (или) не использованные в срок, установленный соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в размере, указанном в письменном требовании министерства, рассчитанном исходя из количества социально-медицинских услуг, оказанных получателю социальных услуг по документам, достоверность которых не подтверждена.

В случае недостижения организацией значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, указанном в письменном требовании министерства.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.