



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2021 № 621

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при развитии заправочной инфраструктуры компримированного природного газа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод объектов

газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство промышленности и торговли Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 27.08.2021 № 621

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и
индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат
инвесторов на создание и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры,
зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом
(метаном)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, на реализацию мероприятий, направленных на создание и ввод в эксплуатацию объектов газозаправочной инфраструктуры, в рамках государственной программы Самарской области «Развитие рынка газомоторного топлива в Самарской области» на 2014 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.09.2014 № 568, субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном) (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных

обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим инвестиционные проекты по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом (далее – заявители), в целях возмещения части затрат на создание и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры в рамках государственной программы Самарской области «Развитие рынка газомоторного топлива в Самарской области» на 2014 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.09.2014 № 568.

1.4. Субсидии предоставляются по результатам отбора способом запроса предложений (далее – отбор).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе (далее – заявка) размещает на едином портале (<http://budget.gov.ru>), а также на официальном сайте министерства (<https://minprom.samregion.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днём размещения объявления о проведении отбора;

местонахождения, номера контактного телефона, факса и адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

заявители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося

юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

заявители не должны получать средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Иные требования к заявителям:

а) реализация заявителем инвестиционного проекта по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом, отвечающих требованиям, установленным в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – объекты заправки);

б) наличие у заявителя следующих документов, подтверждающих соответствие объектов заправки требованиям, установленным в приложении 1 к настоящему Порядку:

разрешения на ввод объекта заправки в эксплуатацию, полученного в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации не ранее 1 января текущего года;

технических условий подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения;

акта о подключении (технологическом присоединении) или в случае его отсутствия копий иных документов, подтверждающих факт

подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения;

копии договора поставки газа;

технических условий присоединения к электрическим сетям;

акта об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

паспорта установленного компрессорного либо регазификационного оборудования и актов монтажа по форме № КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспорта заправочных колонок и актов монтажа по форме № КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспорта блоков аккумуляторов газа и актов монтажа по форме № КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспорта блоков осушки (очистки);

документов, подтверждающих исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству криогенной автозаправочной станции вместо документов, предусмотренных абзацами с шестого по восьмой настоящего подпункта, паспорта криогенных резервуаров, актов монтажа по форме № КС-2 в их отношении и договора с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо документов, предусмотренных абзацами с девятого по одиннадцатый настоящего подпункта, паспорта

контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме № КС-2 в ее отношении.

2.4. Для участия в отборе заявители представляют в министерство заявку с приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати), подписью индивидуального предпринимателя, на бумажном носителе и (или) на электронном носителе, заверенных электронно-цифровой подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) в порядке, установленном действующим законодательством (при наличии электронно-цифровой подписи):

заявления о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием размера запрашиваемой субсидии и информации о том, что в отношении юридического лица не осуществляются процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), деятельность юридического лица не приостановлена в установленном законодательством порядке (если заявителем является юридическое лицо), деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена в установленном законодательством порядке (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

копий учредительных документов (если заявителем является юридическое лицо);

справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления о предоставлении субсидии;

документов, указанных в подпункте «б» пункта 2.3 настоящего Порядка;

документов, подтверждающих размер фактических затрат на строительство объекта заправки, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

расчета размера фактических затрат по форме, размещённой на официальном сайте министерства в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

согласия на публикацию (размещение) на официальном сайте министерства информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с отбором;

письменного согласия на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку.

Юридическое лицо вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ), выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки.

Индивидуальный предприниматель вправе представить выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка из ЕГРИП), выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки.

Если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не представили выписку из ЕГРЮЛ, выписку из ЕГРИП соответственно, министерство использует сведения, полученные с помощью электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.5. Министерство осуществляет прием представленных заявок в течение тридцати календарных дней, следующих за днём размещения объявления о проведении отбора, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка. Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

2.6. Поступившие заявки регистрируются в хронологическом порядке с указанием наименования юридического лица (фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя), даты и времени поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства.

Документы, составленные на иностранных языках, должны иметь нотариально заверенный перевод.

В случае отсутствия заявок, поступивших в установленный в соответствии с настоящим Порядком срок, отбор признаётся несостоявшимся. В этом случае отбор проводится повторно с учётом требований, определённых в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их, проверяет соответствие представленных документов перечню (по форме, количеству и содержанию), полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе посредством межведомственного взаимодействия министерства с иными органами исполнительной власти Самарской области, принимает и оформляет протоколом решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Субсидии предоставляются заявителям, соответствующим требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении субсидии направляется заявителю вместе с проектом договора (способом, обеспечивающим фиксирование получения заявителем) в течение 5 рабочих дней после принятия решения министерства о предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие документов, представленных заявителем, перечню, условиям и требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявок в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, размещается на едином портале (<http://budget.gov.ru>), а также на официальном сайте министерства (www.minprom.samregion.ru) с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

информации о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информации о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименования получателя субсидии, с которым заключается договор, и размера предоставляемой ему субсидии (далее – получатель).

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется в размере фактически произведенных затрат на строительство и ввод в эксплуатацию объектов заправки, но не более 36 млн. рублей на один объект заправки и определяется по формуле

$$C_i = \sum Z_j,$$

где C_i – размер субсидии, рассчитанный i -му получателю субсидии;

$З_j$ – размер фактически произведённых затрат на строительство j -го объекта заправки, рассчитанный в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, подтвержденный по итогам проверки, предусмотренной пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Субсидии предоставляются получателям на один и тот же объект заправки один раз.

Субсидии предоставляются получателям в порядке очередности подачи заявок с учётом наличия бюджетных ассигнований.

3.2. Условиями предоставления субсидии являются:

а) заключение между получателем субсидии и министерством договора, дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, подготавливаемых с соблюдением требований о защите государственной тайны, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Договор должен содержать в том числе согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий, условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

б) представление получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии на дату проведения отбора в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

3.3. Условиями заключения договора являются:

признание заявителя победителем отбора;

соблюдение получателем субсидии требований, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.4. Получатели субсидии в течение пяти рабочих дней после получения уведомления, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, подписывают договор.

В случае неподписания договора в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, победитель (победители) отбора признается (признаются) уклонившимся от заключения договора. Средства областного бюджета в виде остатка, образованного в результате неподписания договора, возвращаются министерством в бюджет Самарской области.

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

признание победителя отбора уклонившимся от заключения договора в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий.

3.6. Перечисление субсидии победителям отбора осуществляется министерством в соответствии с подтверждающими фактически произведённые затраты документами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка, на основании договора на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество объектов заправки транспортных средств сжиженным природным газом, введенных в эксплуатацию не позднее даты проведения отбора, значение результата предоставления субсидии устанавливается договором.

4. Требования к отчетности

Получатель субсидии в срок не позднее 10 календарных дней со дня, следующего за днем заключения договора, представляет в министерство на бумажном носителе и в электронном виде на CD/DVD-носителе или флеш-карте отчет о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой договора, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.2, пунктом 3.7, разделом 4 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В случае представления получателем субсидии недостоверных сведений, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение одного месяца со дня получения письменного требования

министерства о возврате субсидии. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.4. В случае неисполнения обязательств по возврату субсидии в областной бюджет на получателя субсидии налагаются штрафные санкции в размере 0,1% от суммы субсидии за каждый день просрочки обязательств по возврату.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям)

и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном)

Требования к объектам заправки транспортных средств компримированным природным газом

Объекты заправки транспортных средств компримированным природным газом (далее – объекты заправки) в целях предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод в эксплуатацию объектов газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном) должны соответствовать следующим требованиям:

объект заправки расположен на территории Самарской области;

суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки – не менее 500 м³/ч;

количество постов заправки компримированным природным газом (пистолетов) на объекте заправки – не менее 4;

общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки – не менее 2000 литров;

в случае строительства объекта заправки в виде криогенной автозаправочной станции объем криогенных резервуаров – не менее 50 м³;

оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары,

регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) являются новыми (ранее не бывшими в употреблении).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям)
и индивидуальным предпринимателям в целях
возмещения части затрат инвесторов на создание
и ввод объектов газозаправочной инфраструктуры,
зарегистрированных в Самарской области, для
заправки природным газом (метаном)

Требования к порядку определения размера фактических затрат на
строительство и ввод в эксплуатацию объектов заправки транспортных
средств сжиженным природным газом

В целях предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат инвесторов на создание и ввод в эксплуатацию объектов газозаправочной инфраструктуры, зарегистрированных в Самарской области, для заправки природным газом (метаном) учитываются документально подтвержденные фактические затраты на строительство объектов заправки транспортных средств природным газом (далее – объект заправки), на которые разрешение на ввод в эксплуатацию получено в текущем году, которые представлены к возмещению получателем субсидии в текущем году, в том числе затраты на приобретение земельного участка, подготовку территории строительства, подключение к наружным сетям водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, выполнение земляных работ, разработку проектно-сметной документации, выполнение строительно-монтажных работ, закупку и монтаж оборудования.

Размер фактически произведённых затрат на один объект заправки определяется по формуле

$$P_i \leq Z_{з.уч.} + Z_{подг.стр.} + Z_c + Z_{псд} + Z_{смр} + Z_{обор.},$$

где P_i – размер фактически произведённых затрат на строительство одного объекта заправки, равный не более 36 млн. рублей (не более суммы,

запрашиваемой получателем субсидии к возмещению фактически произведенных затрат (расходов);

$Z_{з.уч.}$ – затраты на приобретение земельного участка;

$Z_{подг.стр.}$ – затраты на подготовку территории строительства;

Z_c – затраты на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, выполнение земляных работ;

$Z_{псд}$ – затраты на разработку проектно-сметной документации;

$Z_{смр}$ – затраты на выполнение строительно-монтажных работ;

$Z_{обор}$ – затраты на закупку и монтаж оборудования.

Под документально подтвержденными затратами понимаются расходы, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо документами, оформленными в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы, и (или) документами, косвенно подтверждающими произведенные расходы (в том числе таможенной декларацией, приказом о командировке, проездными документами, отчетом о выполненной работе в соответствии с договором)¹.

К затратам (расходам) относятся в том числе:

а) затраты на приобретение земельного участка², подтвержденные правоустанавливающими документами о правах на недвижимость (земельный участок) (договором купли-продажи земельного участка, регистрацией в установленном порядке в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН):

суммы, уплачиваемые продавцу земли в соответствии с договором;

¹ Статья 252 Налогового кодекса Российской Федерации.

² В соответствии с пунктом 8 приказа Минфина России от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» в перечисленный список могут включаться и другие затраты при условии, если они непосредственно связаны с приобретением и оформлением земли.

регистрационные сборы, госпошлины и другие аналогичные расходы в связи с приобретением и регистрацией прав на землю;

затраты на оплату услуг организаций по изготовлению документов кадастрового учета;

расходы на межевание;

вознаграждение посреднику, через которого приобретен участок земли;

платежи за предоставление информации о зарегистрированных правах;

расходы на оплату услуг уполномоченных органов по оценке земли;

б) расходы, связанные с отводом и освоением застраиваемой территории,³ а именно:

отвод земельного участка, выдача архитектурно-планировочного задания и выделение красных линий застройки (определяются на основе расчета);

разбивка основных осей зданий и сооружений и закрепление их пунктами и знаками;

освобождение территории строительства от имеющихся на ней строений, лесонасаждений, промышленных отвалов и других мешающих предметов, переселение жильцов из сносимых домов, перенос и переустройство инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, путей и дорог, снятие и хранение плодородного слоя почвы и т.п.;

компенсация стоимости сносимых (переносимых) строений и насаждений, принадлежащих организациям и (или) физическим лицам;

³ Постановление Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 «Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации».

осушение территории стройки, проведение на ней других мероприятий, связанных с прекращением или изменением условий водопользования, а также с защитой окружающей среды и ликвидацией неблагоприятных условий строительства;

затраты на разминирование территории строительства в районах бывших боевых действий;

плата за аренду земельного участка, предоставляемого на период проектирования и строительства объекта заправки;

плата за землю при изъятии (выкупе) земельного участка для строительства, а также выплата земельного налога (аренды) в период строительства;

затраты, связанные с оплатой работ (услуг), выполняемых коммунальными и эксплуатационными организациями, по выдаче исходных данных на проектирование, технических условий и требований на присоединение проектируемых объектов заправки к инженерным сетям и коммуникациям общего пользования, а также по проведению необходимых согласований проектных решений;

затраты, связанные с выполнением по требованию органов местного самоуправления исполнительной контрольной съемки построенных инженерных сетей;

затраты, связанные с выполнением археологических раскопок в пределах строительной площадки;

возмещение собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, ограничением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц;

в) расходы, связанные с технологическим присоединением (подключением) к сетям, включая средства для компенсации расходов сетевых организаций на выполнение организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением технологического присоединения;

г) расходы, связанные с подготовкой площадки для дальнейшего строительства⁴;

д) затраты на разработку проектно-сметной документации, определённые на основании платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, в соответствии с которыми подрядчик (проектировщик, изыскатель) обязуется по заданию заказчика разработать техническую документацию и (или) выполнить изыскательские работы, а заказчик обязуется принять и оплатить их результат в соответствующей сумме;

е) затраты на выполнение строительно-монтажных работ, подтверждённые:

договорами на выполнение строительно-монтажных, подрядных работ (при проведении работ подрядным способом) и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор);

платежными поручениями, подтверждающими оплату строительно-монтажных и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;

платежными поручениями, подтверждающими оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц;

⁴ К земляным работам могут быть отнесены: рыление твердого и скального грунта для последующей разработки, отрыв котлованов, траншей и каналов, вскрышные работы, перемещение грунта в отвал, возведение насыпей с уплотнением грунта, зачистки дна и откосов земляных сооружений, котлованов и траншей после возведения фундаментов и укладки труб, уплотнение грунта, планировка поверхности.

актами о приемке выполненных работ, заверенными заказчиком и подрядчиком (формы № КС-2, КС-3);

актами приемки законченного строительством объекта заправки (форма № КС-11);

ж) затраты на закупку и монтаж оборудования, которые определяются на основании:

договоров на поставку оборудования;

документов, подтверждающих затраты на приобретение оборудования;

актов приемки-передачи оборудования, паспорта на оборудование;

товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования, актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15).