



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2021 № 582

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 11.02.2015 № 56 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений Самарской области» до 2025 года»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 11.02.2015 № 56 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений Самарской области» до 2025 года» следующее изменение:

приложение 10 к подпрограмме «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений Самарской области» до 2023 года государственной программы Самарской области «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений Самарской области» до 2025 года изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 16.08.2021 № 582

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках

федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее – субсидия).

Для целей настоящего Порядка под зданиями (помещениями), пригодными для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дошкольные места) понимаются здания (помещения), площадь которых позволяет создать (открыть) дополнительные места (группы) исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в возрасте до 3 лет с учетом рекомендуемого количества детей в группах в соответствии с пунктом 3.1 Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Под дополнительными местами понимаются дошкольные места, созданные организациями, осуществляющими образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организация) за счет средств субсидии сверх количества мест, уже имеющихся в организациях по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях,

осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография».

1.3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого министерством посредством запроса предложений (далее – отбор).

1.6. Категория получателей субсидии – организации, которые соответствуют следующим критериям:

имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

осуществляют образовательную деятельность на территории Самарской области;

имеют в собственности или на ином праве здания (помещения), пригодные для создания дошкольных мест, расположенные на территории муниципального образования Самарской области, в котором имеется потребность в создании дошкольных мест исходя из данных, полученных в государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – система).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании предложений, направленных организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия организаций критериям отбора, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора организаций размещается на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://educat.samregion.ru/>) (далее – официальный сайт министерства) не позднее 15 марта текущего года. Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

сетевой адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора (<https://educat.samregion.ru/>);

требования к организациям, установленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го

календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.3. Для участия в отборе организации должны соответствовать по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Самарской области;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Правительства Самарской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. В целях участия в отборе и подтверждения соответствия критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, организации представляют в министерство следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

3) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

4) копии документов, подтверждающих наличие у организации на праве собственности или ином праве зданий (помещений), пригодных для создания дошкольных мест;

5) расчет объема планируемых затрат организации на создание дошкольных мест в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в

возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми», заверенный подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с приложением не менее трех коммерческих предложений или прайс-листов по каждой позиции;

6) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

7) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организациях как участниках отбора, о заявке, иной информации об организациях, связанной с отбором.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, организация вправе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка), выданную не позднее одного месяца до даты подачи организацией документов в министерство.

В случае если выписка, указанная в абзаце девятом настоящего пункта, не представлена организацией, министерство запрашивает ее

самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, указанных в представляемых на основании настоящего Порядка документах, за исключением документа, указанного в подпункте 6 настоящего пункта.

Организация для участия в отборе подает заявку в министерство в течение 30 календарных дней с 9:00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, до 18:00 дня истечения срока подачи заявок.

2.5. Организация может отозвать заявку, направленную для участия в отборе, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от организации уведомления об отзыве заявки возвращает организации заявку.

2.6. Заявки регистрируются в день их поступления в министерство.

Для рассмотрения заявок министерство формирует комиссию, которая по итогам рассмотрения заявок определяет организации – победителей отбора.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Самарской области, а также настоящим Порядком.

Комиссия формируется из числа:

представителей министерства (в количестве не более одной трети от общего числа членов комиссии);

представителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования и членов общественных советов при министерстве (в количестве не более двух третей от общего числа членов комиссии).

Общее количество членов комиссии должно составлять не менее девяти человек.

Состав комиссии утверждается распоряжением министерства.

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Рассмотрение комиссией заявок на предмет их соответствия критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке очередности их поступления в министерство с 9:00 до 18:00 в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

Проверка на соответствие требованиям, установленным абзацами третьим и седьмым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти (государственными органами) Самарской области путем направления соответствующих запросов.

Проверка на соответствие требованию, установленному абзацем четвертым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной министерством из реестра организаций, находящихся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых введена процедура банкротства, с помощью сервисов Федеральной налоговой службы, единого Федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Проверка на соответствие требованию, установленному абзацем пятым пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной министерством из реестра дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой

службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информацию о муниципальных образованиях, в которых имеется потребность в создании дошкольных мест, министерство получает в соответствии с порядком предоставления доступа к информации, содержащейся в системе, предусмотренным постановлением Правительства Самарской области от 26.11.2015 № 773 «О государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования».

В случае поступления нескольких заявок при равном соответствии критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, победителями отбора признаются те организации, чьи заявки поступали в порядке очередности, при условии наличия остатка денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке, после вычета размеров денежных средств, необходимых для предоставления субсидии организациям, признанным победителями отбора ранее.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом комиссии, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время и место начала и окончания рассмотрения заявок, информация об организациях, заявки которых были рассмотрены, информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки, наименование победителя (победителей) отбора – получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении субсидии, размер предоставляемых субсидий, и размещаются на едином портале, а также на официальном сайте министерства течение 14 календарных дней со дня подписания протокола комиссии.

2.7. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения и оценки являются:

несоответствие организации критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка и в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

недостаточность денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3.2. Размер предоставляемой организации субсидии определяется по формуле

$$S_i = M_i \times N,$$

где M_i – количество дошкольных мест, планируемых к созданию в организации согласно заявке;

N – стоимость оснащения одного дошкольного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, определенная в соответствии с заявкой и не превышающая норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

3.3. Субсидии предоставляются организации на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

согласие организации на осуществление в отношении нее главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

запрет на приобретение организацией, а также лицами, получающими средства субсидии на основании договоров, заключенных с организацией, за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка,

приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном соглашением.

Подписывая соглашение, организация принимает на себя следующие обязательства:

прием на созданные дошкольные места детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных и муниципальных образовательных организациях;

установление организацией размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, зачисленных на созданные дошкольные места, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, установленного приказом министерства от 21.09.2015 № 369-ОД «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области»;

обеспечение функционирования всех созданных в организации дошкольных мест в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет» национального проекта «Демография», подтвержденное отчетом, представляемым организацией ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, по установленной соглашением форме.

В случае отказа организации – победителя отбора от заключения соглашения организация признается уклонившейся от заключения соглашения. В таком случае следующим победителем отбора становится организация, подавшая заявку, соответствующую критериям и

требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, и поступившую позже заявок организаций, признанных победителями отбора, при условии наличия остатка денежных средств в рамках лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке, после вычета размеров денежных средств, необходимых для предоставления субсидии организациям, признанным победителями отбора ранее.

3.4. Результатом предоставления субсидии является создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – результат).

Значением результата является количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

Конкретное значение результата устанавливается соглашением и должно быть достигнуто не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

3.5. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на основании соглашения на счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в течение 20 рабочих дней с даты представления организацией в министерство

документов, подтверждающих возникновение у организации соответствующих денежных обязательств.

3.6. Условиями расходования субсидии являются:

1) использование субсидии на цели, предусмотренные соглашением и настоящим Порядком;

2) использование субсидии на приобретение средств обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704;

3) использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

4) соблюдение условия недопущения двойного финансирования расходов за счет предоставляемых субсидий и средств, полученных из областного бюджета в рамках реализации иных расходных обязательств Самарской области;

5) согласие организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с организацией, на осуществление в отношении них главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в договоры, заключенные между организацией и лицами, получающими средства на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация обязана использовать субсидию на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в сроки, установленные соглашением, и представить в министерство отчет о достижении установленного соглашением значения результата предоставления субсидии (далее – отчет о результатах) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), по формам, установленным соглашением, на бумажном носителе и в форме электронного документа на CD/DVD-носителе или флеш-карте в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Требования к отчету установлены приложением 2 к настоящему Порядку.

4.2. Министерство вправе установить соглашением сроки и формы представления дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Контроль за целевым предоставлением и использованием субсидии осуществляется министерством.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае недостижения значения результата, установленного соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного требования министерства о

возврате субсидии в объеме, рассчитанном министерством по формуле

$$\text{ОСв} = \text{ОСд} - (\text{ЗРф} \times \text{ОСд}) / \text{ЗРд},$$

где ОСв – объем возврата субсидии;

ОСд – размер предоставленной организации субсидии;

ЗРф – значение результата, достигнутое по итогам реализации мероприятий;

ЗРд – значение результата, установленное соглашением.

5.3. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, включая нарушения организацией требований, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, в том числе выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

5.4. Остаток субсидии, не использованный по целевому назначению, подлежит возврату в доход областного бюджета в срок не позднее двадцати рабочих дней с момента окончания срока, установленного соглашением для использования субсидии.

В случае невозврата организацией денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета,
формируемых в том числе за счет средств
федерального бюджета, организациям,
осуществляющим образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), и индивидуальным предпринимателям
в целях финансового обеспечения затрат,
связанных с оснащением средствами обучения
и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания
дополнительных мест (групп) для детей
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), и у индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность
по образовательным программам дошкольного
образования, в том числе адаптированным,
и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта
«Содействие занятости женщин – создание условий
дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»
национального проекта «Демография»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий за счет средств областного
бюджета, формируемых в том числе за счет средств
федерального бюджета, организациям, осуществляющим
образовательную деятельность (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям в
целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением
средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для
создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой
направленности в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность
по образовательным программам дошкольного образования, в том
числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках
федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание
условий дошкольного образования для детей в возрасте
до трех лет» национального проекта «Демография»

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя)	
Юридический адрес организации (индивидуального предпринимателя)	
Фактический адрес организации (индивидуального предпринимателя)	
Контактный телефон	

Прошу предоставить в ____ году субсидию из бюджета Самарской области на осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дошкольные места) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организация). В рамках реализации данных мероприятий за счет средств субсидии планируется создать следующее количество мест:

Группы дошкольной образовательной организации (индивидуального предпринимателя)	Количество создаваемых мест, единиц
Группы общеразвивающей направленности	
Группы комбинированной направленности	
Группы компенсирующей направленности	
Итого	

Указанное количество дошкольных мест организация планирует создать в здании (помещении), расположенном по адресу:

_____.

По состоянию на _____ в здании
(дата подачи заявления)

(помещении), расположенном по указанному адресу, осуществляется/не осуществляется (нужное подчеркнуть) образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Группы дошкольной образовательной организации (индивидуального предпринимателя)	Площадь групповых (игровых) комнат, кв. м	Количество мест для детей, уже имеющих в организации (у индивидуального предпринимателя) по состоянию на дату подачи заявления, единиц		Численность воспитанников в возрасте до 3 лет, зачисленных в организацию на обучение, по состоянию на дату подачи заявления, человек
		Всего	в том числе количество мест для детей в возрасте до 3 лет	
Группы общеразвивающей направленности				
Группы комбинированной направленности				
Группы компенсирующей направленности				

Планируемый объем затрат организации на осуществление мероприятий по созданию дополнительных дошкольных мест составляет _____ рублей.

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на финансовое обеспечение затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография».

Гарантирую готовность принять на созданные за счет средств субсидии дошкольные места детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных и муниципальных образовательных организациях.

Гарантирую готовность провести мероприятия по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, зачисленных на созданные дошкольные места, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области, установленного приказом министерства образования и науки Самарской области от 21.09.2015 № 369-ОД «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области».

Гарантирую готовность обеспечить функционирование дошкольных мест, созданных за счет средств субсидии, в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет» национального проекта «Демография».

Гарантирую обеспечить повышение квалификации специалистов и руководителя.

Подтверждаю подлинность прилагаемых документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета,
формируемых в том числе за счет средств
федерального бюджета, организациям,
осуществляющим образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), и индивидуальным предпринимателям
в целях финансового обеспечения затрат,
связанных с оснащением средствами обучения
и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания
дополнительных мест (групп) для детей
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), и у индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность
по образовательным программам дошкольного
образования, в том числе адаптированным,
и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта
«Содействие занятости женщин – создание условий
дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»
национального проекта «Демография»

ТРЕБОВАНИЯ

к отчету об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является субсидия, полученная
организациями, осуществляющими образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
и индивидуальными предпринимателями в целях
финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением
средствами обучения и воспитания зданий (помещений),
пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
деятельность по образовательным программам дошкольного образования,
в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках
федерального проекта «Содействие
занятости женщин – создание условий дошкольного образования
для детей в возрасте до трех лет» национального проекта
«Демография», к отчету о достижении установленного соглашением
значения результата предоставления субсидии

1. По итогам использования субсидии в целях финансового
обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и

воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее – субсидия), организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальные предприниматели (далее – организация) представляют в министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) отчет о достижении установленного соглашением значения результата предоставления субсидии (далее – отчет о результате) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии со сроками, определенными пунктом 4.1 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, формируемых в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением средствами обучения и воспитания зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» и соглашением о предоставлении субсидии.

2. Организации представляют следующие документы:

письмо о направлении отчета о результате и отчета о расходах в адрес министерства, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации (при наличии);

отчет о результате и отчет о расходах по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

документы, подтверждающие расходование субсидии (договоры, контракты, соглашения, акты оказанных услуг (выполненных работ), товарные накладные, платежные поручения, универсальные передаточные документы и иные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающие расходование средств субсидии);

не содержащий персональных данных реестр договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договоры об образовании), заключенных между организацией и родителями (законными представителями) детей в возрасте до 3 лет, зачисленных на обучение, в том числе договоров об образовании, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) детей в возрасте от 1,5 года до 3 лет, зачисленных на обучение на созданные дополнительные дошкольные места.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящих Требований, передаются организацией нарочным в канцелярию министерства на бумажном носителе и в форме электронного документа на CD/DVD-носителе или флеш-карте.

4. Министерство осуществляет проверку отчета в течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем представления организацией отчета.

5. По итогам проверки отчета министерство уведомляет организации об утверждении представленного отчета либо направляет возражения (замечания) относительно представленной информации.

6. Организация в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в пункте 5 настоящих Требований, направляет в министерство необходимую информацию (документы).

7. Министерство рассматривает информацию (документы), направленные организациями в соответствии с пунктом 6 настоящих Требований, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения данной информации (документов).

Максимальное количество запросов министерством информации не ограничено, при этом общая продолжительность рассмотрения отчета и уточняющих документов (информации) не может превышать 30 календарных дней.