



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2021 № 581

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 864 «Об осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания в Самарской области»

В целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 864 «Об осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания в Самарской области» следующие изменения:

в наименовании после слов «государственного контроля» дополнить словом «(надзора)», слова «в Самарской области» исключить;

преамбулу после слов «Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» дополнить словами «, частью 5 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», после слов «в целях осуществления эффективного регионального

государственного контроля» дополнить словом «(надзора)», после слов «в сфере социального обслуживания населения в Самарской области» дополнить словами «и минимизации риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований,»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг.»;

Порядок организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания в Самарской области признать утратившим силу;

перечень государственных гражданских служащих, уполномоченных на участие в проведении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания в Самарской области признать утратившим силу;

дополнить Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года, за исключением раздела IX Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания, который вступает в силу с 1 января 2022 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 13.08.2021 № 581

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, в том числе за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Контролируемыми лицами в рамках регионального государственного контроля (надзора) являются негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания и индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание на территории Самарской области (далее – контролируемые лица, поставщики социальных услуг).

3. Целью регионального государственного контроля (надзора) является предупреждение, выявление и пресечение нарушений контролируемыми лицами требований к объему, качеству, порядку и условиям оказания социальных услуг, установленных нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора) (далее – обязательные требования).

4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) являются:

соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований;

соблюдение контролируемыми лицами требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

исполнение контролируемыми лицами решений, принимаемых по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к поставщикам социальных услуг, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности поставщиков социальных услуг, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, территории, оборудование, устройства, материалы и другие объекты, которыми поставщики социальных услуг владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

6. Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) в рамках регионального

государственного контроля (надзора) обеспечивает учет объектов регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в порядке, предусмотренном приказом министерства.

7. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством:

- профилактики нарушений обязательных требований;
- организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц;
- принятия предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации мер по выявлению, пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

8. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

II. Контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется министерством.

2. Должностными лицами министерства, которые вправе осуществлять региональный государственный контроль (надзор) от имени министерства, являются:

министр социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министр);

заместитель министра социально-демографической и семейной политики Самарской области – руководитель структурного подразделения министерства, ответственный за организацию осуществления

регионального государственного контроля (надзора) (далее – заместитель министра);

должностное лицо министерства, в должностные обязанности которого входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является министр (заместитель министра).

4. Должностные лица министерства, уполномоченные на проведение конкретного профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением министерства о проведении профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

5. Права, обязанности, ограничения и запреты должностных лиц министерства, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), определены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), определены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

III. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется с применением риск-ориентированного подхода, в связи с чем деятельность поставщиков социальных услуг подлежит отнесению к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска) в

соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Отнесение деятельности поставщиков социальных услуг к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения деятельности поставщиков социальных услуг к определенным категориям риска при организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – критерии) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Министерство для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит деятельность поставщиков социальных услуг к одной из следующих категорий риска:

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) средний риск;
- 4) низкий риск.

IV. Виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска

1. В отношении поставщиков социальных услуг министерством осуществляются все виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых в рамках регионального государственного контроля (надзора) предусмотрено настоящим Положением.

2. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении поставщиков социальных услуг в рамках регионального государственного контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

для категории высокого риска – 1 контрольное (надзорное) мероприятие в 2 года;

для категории значительного риска – 1 контрольное (надзорное) мероприятие в 3 года;

для категории среднего риска – 1 контрольное (надзорное) мероприятие в 4 года;

для категории низкого риска – не проводятся.

3. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность поставщика социальных услуг к различным категориям риска, деятельность поставщика социальных услуг подлежит отнесению к более высокой категории риска.

4. Поставщики социальных услуг, деятельности которых не присвоены определенные категории риска, считаются отнесенными к категории низкого риска.

5. Основанием для включения в план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий (далее – план контрольных (надзорных) мероприятий) контрольных (надзорных) мероприятий в отношении поставщиков социальных услуг, отнесенных к категориям высокого, значительного и среднего риска, является истечение в году проведения контрольного (надзорного) мероприятия установленного в пункте 2 раздела IV настоящего Положения периода времени с даты:

окончания проведения последней плановой проверки и (или) последнего контрольного (надзорного) мероприятия в отношении поставщика социальных услуг;

государственной регистрации поставщика социальных услуг.

6. Решение об отнесении деятельности поставщика социальных услуг к категории риска и решение об изменении категории риска принимаются министерством и оформляются приказом министерства.

7. Министерство ведет перечень поставщиков социальных услуг, деятельности которых присвоены категории риска (далее – перечень).

8. Перечень содержит следующую информацию:

а) полное наименование юридического лица, являющегося поставщиком социальных услуг, деятельности которого присвоена категория риска, или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося поставщиком социальных услуг, деятельности которого присвоена категория риска;

б) основной государственный регистрационный номер;

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) место нахождения (осуществления деятельности) юридического лица, являющегося поставщиком социальных услуг, или адрес места жительства индивидуального предпринимателя, являющегося поставщиком социальных услуг;

д) реквизиты решения о присвоении ранее деятельности поставщика социальных услуг категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении деятельности поставщика социальных услуг к категории риска.

9. Включенная в перечень информация о поставщиках социальных услуг, деятельность которых отнесена к категориям высокого и значительного риска, размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет и поддерживается в актуальном состоянии.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. По запросу поставщика социальных услуг министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления такого запроса, направляет ему информацию о присвоенной его деятельности категории риска, а также сведения, использованные при отнесении его деятельности к определенной категории риска.

11. Поставщик социальных услуг вправе подать в министерство заявление об изменении присвоенной ранее его деятельности категории риска.

12. Оценка риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг (далее – индикаторы риска). Индикатором риска является соответствие параметрам объекта контроля (надзора), которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риске причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Порядок рассмотрения жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства

1. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства (далее – жалоба) подается контролируемым лицом в министерство в бумажном виде почтовым отправлением (до 31.12.2023) или в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации.

2. В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц министерства жалоба рассматривается министром или его заместителем, к полномочиям которого относится рассмотрение данных жалоб.

3. Жалоба на решения министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о

нарушении своих прав.

4. Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5. Жалоба подлежит рассмотрению министерством в срок не более двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

6. Порядок подачи, форма, содержание, основания для отказа в рассмотрении жалобы определены положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Министерство вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Рассмотрение жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их министерством, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

8. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

9. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на министерство, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

10. По итогам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из

следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение полностью или частично;

отменяет решение полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц министерства незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

11. Решение министерства, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, направляется контролируемому лицу в бумажном виде почтовым отправлением (до 31.12.2023) или размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

VI. Профилактические мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков

причинения вреда) ежегодно утверждается министерством и состоит из следующих разделов:

анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора), описание текущего уровня развития профилактической деятельности министерства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

Министерство при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля (надзора).

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения министерством.

Министерство может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3. Виды профилактических мероприятий, проводимых министерством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора):

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;

5) профилактический визит.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства незамедлительно направляет информацию об этом министру или заместителю министра для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Информирование.

4.1. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

4.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

4.3. Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети Интернет:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также

информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска, порядок отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска;

7) перечень объектов контроля (надзора), учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий министерством;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике);

13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

5. Обобщение правоприменительной практики.

5.1. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

обеспечение единообразных подходов к применению министерством и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации и Самарской области о региональном государственном контроле (надзоре);

выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации и Самарской области о региональном государственном контроле (надзоре).

5.2. По итогам обобщения правоприменительной практики министерство обеспечивает подготовку доклада о правоприменительной практике.

5.3. Доклад о правоприменительной практике готовится министерством один раз в год, проект доклада о правоприменительной практике подлежит обязательному публичному обсуждению.

5.4. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области и размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет в течение 5 рабочих дней после вступления в силу данного приказа.

5.5. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад министерства о состоянии регионального государственного контроля (надзора).

6. Объявление предостережения.

6.1. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Указанные сведения могут быть получены министерством в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, ранее осуществленных проверок в отношении поставщиков социальных услуг, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений поставщиков социальных услуг, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также посредством информационных ресурсов, в том числе имеющихся в Реестре поставщиков социальных услуг Самарской области.

6.2. Предостережение составляется по форме согласно приложению 15 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

6.3. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», должно содержать указание на соответствующие

обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня получения должностным лицом министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6.4. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения.

Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением (до 31.12.2023) в министерство либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты министерства либо иными указанными в предостережении способами.

6.5. Министерство рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (до 31.12.2023) либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием сети Интернет, в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным условием в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

6.6. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в министерство уведомление об исполнении предостережения.

6.7. Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в министерство (до 31.12.2023) либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты министерства либо иными указанными в предостережении способами.

6.8. Министерство осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Консультирование.

7.1. Должностное лицо министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

Консультирование и предоставление в ходе консультаций форм документов осуществляются на безвозмездной основе.

7.2. Консультирование может осуществляться должностным лицом министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

7.3. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

соблюдения обязательных требований;

разъяснения требований законодательства Российской Федерации и Самарской области в части осуществления регионального государственного контроля (надзора);

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений, принятых (совершенных) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

7.4. Должностное лицо министерства, осуществляющее устное консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц министерства, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

7.5. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо министерства, осуществляющее устное консультирование, вправе предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время или заявителю сообщается телефонный номер, по которому он может получить необходимую ему информацию.

7.6. Звонки от контролируемых лиц и (или) их представителей принимаются в соответствии с графиком работы министерства. При ответе на телефонные звонки должностные лица министерства, осуществляющие консультирование, должны назвать свои фамилию, имя, отчество,

занимаемую должность и наименование структурного подразделения министерства.

7.7. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении информации в письменной форме. Требования к письменному обращению, а также сроки ответа на письменные обращения установлены Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.8. При осуществлении консультирования должностное лицо министерства обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц министерства, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

7.10. Информация, ставшая известной должностному лицу министерства в ходе консультирования, не может использоваться министерством в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

7.11. Министерство осуществляет учет консультирований.

7.12. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства.

8. Профилактический визит.

8.1. Профилактический визит проводится должностным лицом министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления

деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

8.2. В ходе профилактического визита должностным лицом министерства может осуществляться консультирование контролируемого лица.

8.3. В ходе профилактического визита должностным лицом министерства может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска.

8.4. Профилактические визиты проводятся обязательно в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

8.5. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

8.6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

8.7. Министерство обязано предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

8.8. Порядок проведения обязательного профилактического визита:

8.8.1. Обязательный профилактический визит проводится на основании ежегодно утверждаемых министерством программ профилактики рисков причинения вреда в форме профилактической беседы (консультации) по месту нахождения контролируемого лица.

8.8.2. Министерство может проводить обязательный профилактический визит, не предусмотренный программой профилактики рисков причинения вреда, с учетом поступивших в его адрес заявок от поставщиков социальных услуг, деятельность которых отнесена к категориям высокого и значительного риска, или лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, на проведение обязательного профилактического визита.

8.8.3. Основанием для проведения каждого обязательного профилактического визита является задание, утверждаемое министром или заместителем министра.

8.8.4. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита поставщиков социальных услуг или лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, осуществляется должностным лицом министерства посредством:

заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты поставщика социальных услуг или лица, приступающего к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен им в министерство;

иным доступным способом.

8.8.5. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

8.8.6. В течение трех рабочих дней после завершения обязательного профилактического визита должностное лицо министерства составляет акт проведения обязательного профилактического визита в 2 экземплярах, к которому прилагаются связанные с результатами обязательного профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии).

8.8.7. Один экземпляр акта проведения обязательного профилактического визита направляется поставщику социальных услуг, второй экземпляр хранится в министерстве.

8.9. При проведении профилактического визита поставщикам социальных услуг не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, данные должностными лицами министерства в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

8.10. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства, осуществившее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом министру или заместителю министра для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

VII. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия

1. Контрольные (надзорные) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся посредством взаимодействия с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

2. Контрольные (надзорные) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на плановой и внеплановой основе.

3. Основаниями для проведения контрольных (надзорных) мероприятий являются:

1) наличие у министерства сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) выявление соответствия объекта контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска;

3) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план контрольных (надзорных) мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного министерством.

4. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий посредством взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) контрольная закупка;
- 2) инспекционный визит;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего раздела.

6. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством и подлежащего согласованию с прокуратурой Самарской области.

7. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий посредством взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) контрольная закупка;
- 2) инспекционный визит;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

8. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5, 6 пункта 3 настоящего раздела.

Внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 3 настоящего раздела, осуществляется при выявлении соответствия объекта контроля (надзора) двум и более индикаторам риска.

9. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

10. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится на основании задания, утвержденного министром или заместителем министра.

Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

11. Контрольное (надзорное) мероприятие посредством взаимодействия с контролируемым лицом, а также документарная проверка проводятся на основании решения министерства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в котором указываются:

- дата, номер, время и место принятия решения;
- кем принято решение;
- основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- вид контроля (надзора);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия;
- номер телефона контакта, адрес электронной почты лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия;
- объект контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес места нахождения иных объектов контроля (надзора), в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),

ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

вид контрольного (надзорного) мероприятия;

перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

проверочные листы (при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий);

дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

перечень документов, представление которых контролируемым лицом необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено представление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

Решение о проведении конкретного контрольного (надзорного) мероприятия составляется по форме согласно приложениям 1, 4, 6, 7 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

12. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего уведомление контролируемого лица о его проведении, данное уведомление составляется в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства.

13. Уведомление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия содержит указание на объект (объекты) контроля (надзора), его адрес (адреса), вид, основание, предмет контрольного (надзорного) мероприятия, сроки его проведения.

14. Уведомление контролируемого лица о проведении контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

15. В случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо министерства составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В этом случае должностное лицо министерства вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

Министр или заместитель министра вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с прокуратурой Самарской области.

16. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о

невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия подтверждается документами при наступлении следующих случаев:

заболевание индивидуального предпринимателя (справка медицинской организации, листок временной нетрудоспособности);

приходящееся на период контрольного (надзорного) мероприятия судебное разбирательство, в котором контролируемое лицо участвует на основании судебного акта (судебная повестка);

призыв индивидуального предпринимателя на срочную военную службу или на военные сборы (уведомление (повестка);

выезд индивидуального предпринимателя в запланированную поездку (обучение, туризм) за пределы Самарской области (договор, платежные документы).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с подтверждающими документами направляется индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в министерство либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью индивидуального предпринимателя, на указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия адрес электронной почты.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится должностным лицом министерства на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом обращения контролируемого лица в министерство по данному вопросу.

17. В случае если в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами

прокуратуры, указанное мероприятие проводится после согласования с прокуратурой Самарской области.

18. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения министерство направляет в прокуратуру Самарской области сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

19. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом прокуратуры Самарской области посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего раздела. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не осуществляться.

20. Контрольная закупка.

20.1. Контрольная закупка осуществляется должностным лицом министерства путем взаимодействия с контролируемым лицом.

20.2. В ходе контрольной закупки должностным лицом министерства совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при оказании услуг получателям социальных услуг.

20.3. Контрольная закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе

сети Интернет, а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (далее – дистанционная контрольная закупка).

20.4. В ходе контрольной закупки должностным лицом министерства совершается такое контрольное (надзорное) действие, как осмотр.

Указанное контрольное (надзорное) действие проводится в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

20.5. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) проводится должностным лицом министерства в присутствии двух свидетелей или двух иных должностных лиц министерства либо с применением видеозаписи. В целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись (при необходимости).

20.6. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

20.7. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка, указанная в пункте 20.2 настоящего раздела.

Срок непосредственного личного взаимодействия должностного лица министерства и контролируемого лица в рамках проведения внеплановой контрольной закупки не может превышать один рабочий день.

20.8. Контрольная закупка осуществляется без несения министерством расходов на оказание услуг в рамках контрольной закупки.

20.9. После завершения контрольной закупки (за исключением дистанционной контрольной закупки) должностное лицо министерства объявляет о проведении контрольной закупки, предъявляет контролируемому лицу, его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении контрольной закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

20.10. В случае проведения дистанционной контрольной закупки объявление о проведении дистанционной контрольной закупки осуществляется путем размещения копии решения о проведении дистанционной контрольной закупки и экземпляра акта о проведении дистанционной контрольной закупки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий не позднее чем на следующий рабочий день после дня проведения дистанционной контрольной закупки.

20.11. Внеплановая контрольная закупка, проводимая при наличии у министерства сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при выявлении соответствия объекта контроля (надзора) индикаторам риска, проводится по согласованию с прокуратурой Самарской области.

21. Инспекционный визит.

21.1. Инспекционный визит осуществляется должностным лицом министерства путем взаимодействия с контролируемым лицом.

22.2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

22.3. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

22.4. В ходе инспекционного визита должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

22.5. Инструментальное обследование в ходе инспекционного визита осуществляется с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в области обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

22.6. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

22.7. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте не может превышать один рабочий день.

22.8. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица министерства в здания, сооружения, помещения.

22.9. При выявлении в ходе инспекционного визита нарушений обязательных требований в результате осмотра или инструментального обследования для доказательств нарушений обязательных требований должностным лицом министерства используется фотографирование, аудио- и (или) видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись осуществляются с помощью фото- или видеоаппаратуры служебного пользования с предварительного уведомления контролируемого лица.

Материалы, полученные в ходе фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны содержать информацию о дате, времени и месте фиксации нарушений обязательных требований.

22.10. Внеплановый инспекционный визит, проводимый при наличии у министерства сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при выявлении соответствия объекта контроля (надзора) индикаторам риска, проводится по согласованию с прокуратурой Самарской области.

23. Документарная проверка.

23.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства должностным лицом министерства посредством взаимодействия с контролируемым лицом.

23.2. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений министерства.

23.3. О проведении документарной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия с приложением копии решения о проведении документарной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

23.4. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий,

материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

23.5. В ходе документарной проверки должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

23.6. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, должностное лицо министерства направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в министерство указанные в требовании документы.

23.7. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно

несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

23.8. При проведении документарной проверки должностное лицо министерства не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены министерством от иных органов.

23.9. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента направления должностным лицом министерства контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

23.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с прокуратурой Самарской области.

24. Выездная проверка.

24.1. Выездной проверкой является комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое должностным лицом министерства посредством взаимодействия с контролируемым лицом, владеющим

производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений министерства.

24.2. Выездная проверка проводится должностным лицом министерства по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

24.3. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении министерства или в запрашиваемых документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля (надзора) обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля (надзора).

Проведение выездной проверки также допускается в случае, если проводится оценка исполнения решения министерства об устранении выявленного нарушения обязательных требований, принятого по итогам выездной проверки.

24.4. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия с приложением копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

24.5. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

24.6. В ходе выездной проверки должностным лицом министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

24.7. Инструментальное обследование в ходе выездной проверки осуществляется с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований в области обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

24.8. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

24.9. При выявлении в ходе выездной проверки нарушений обязательных требований в результате осмотра или инструментального обследования для доказательств нарушений обязательных требований должностным лицом министерства используются фотографирование, аудио- и (или) видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись осуществляются с помощью фото- или видеоаппаратуры служебного пользования с предварительного уведомления контролируемого лица.

Материалы, полученные в ходе фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны содержать информацию о дате, времени и месте фиксации нарушений обязательных требований.

24.10. Внеплановая выездная проверка, проводимая при наличии у министерства сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при выявлении соответствия объекта контроля (надзора) индикаторам риска, осуществляется по согласованию с прокуратурой Самарской области.

VIII. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий

1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностным лицом (лицами) министерства, его проводившим (проводившими), составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

2. К акту приобщаются документы и материалы, полученные в ходе фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований.

При проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий к акту приобщаются заполненные проверочные листы.

3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

4. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением проведения документарной проверки.

5. Контролируемое лицо или его представитель подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом министерства в акте делается соответствующая отметка.

6. В случае проведения документарной проверки, а также при составлении акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия министерство направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Самарской области, направляется в прокуратуру Самарской области посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий после его оформления.

8. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия

сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо министерства, ответственное за проведение контрольных (надзорных) мероприятий, выдает после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения (далее – предписание).

11. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленные сроки, министр или заместитель министра по ходатайству контролируемого лица принимает решение об отсрочке исполнения предписания на срок до одного года.

12. Решение об отсрочке исполнения предписания принимается в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего раздела, для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия.

13. Решение об отсрочке исполнения предписания оформляется решением министра или заместителя министра.

14. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков административного правонарушения должностное лицо министерства, ответственное за проведение контрольных (надзорных) мероприятий, принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

IX. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

1. В систему показателей результативности и эффективности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания входят:

1) ключевой показатель результативности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – ключевой показатель), отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере социального обслуживания, по которому устанавливается целевое (плановое) значение и достижение которого обеспечивается министерством;

2) индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности министерства, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

2. Ключевой показатель – доля неустраненных нарушений обязательных требований, установленных действующим законодательством в сфере социального обслуживания, в общем количестве выявленных нарушений обязательных требований.

Целевое значение ключевого показателя $\leq 20 \%$.

Расчет ключевого показателя производится по формуле

$$D_{\text{нн}} = \left(\frac{K_{\text{нн}}}{K_{\text{вн}}} \right) * 100\%,$$

где $D_{\text{нн}}$ – доля неустраненных нарушений обязательных требований, установленных действующим законодательством в сфере социального обслуживания, в общем количестве выявленных нарушений обязательных требований;

$K_{\text{нн}}$ – количество неустраненных нарушений обязательных требований, установленных действующим законодательством в сфере социального обслуживания, подлежащих устранению в отчетном периоде;

$K_{\text{вн}}$ – общее количество нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий.

Для определения значений ключевого показателя используются данные министерства о проведенных в отчетном периоде контрольных (надзорных) мероприятиях.

3. Перечень индикативных показателей результативности и эффективности деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и порядок их расчета содержатся в приложении 2 к настоящему Положению.

4. Сведения о достижении ключевого показателя и сведения об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевого показателя, указываются министерством в ежегодном докладе о региональном государственном контроле (надзоре).

Х. Заключительные положения

Включенные в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий плановые проверки в рамках осуществления министерством регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Самарской области, дата начала которых наступает позже

30 июня 2021 года, подлежат проведению в соответствии с настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания

КРИТЕРИИ

отнесения деятельности поставщиков социальных услуг
к определенным категориям риска при организации осуществления
регионального государственного контроля (надзора)
в сфере социального обслуживания

1. Критерии отнесения деятельности поставщиков социальных услуг к определенным категориям риска при организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания разработаны в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, осуществляющими социальное обслуживание (далее – поставщики социальных услуг), обязательных требований и вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Оценка тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения поставщиками социальных услуг обязательных требований проводится с учетом возможной степени тяжести потенциальных случаев причинения вреда и (или) возможной частоты возникновения и масштаба распространения потенциальных негативных последствий в рамках подобных случаев причинения вреда и (или) с учетом трудности преодоления возникших в их результате негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований.

3. При оценке вероятности несоблюдения поставщиками социальных услуг обязательных требований анализируется имеющаяся в распоряжении министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) информация о результатах ранее проведенных проверок, контрольных (надзорных), профилактических мероприятий в отношении поставщиков социальных услуг и назначенных административных наказаний за нарушение обязательных требований.

4. С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований поставщики социальных услуг относятся:

1) к категории значительного риска при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг с обеспечением проживания;

2) к категории среднего риска при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг без обеспечения проживания;

3) к категории низкого риска при отсутствии решения министерства об отнесении их деятельности к определенной категории риска.

5. С учетом вероятности несоблюдения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщики социальных услуг, подлежащие отнесению после оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований к категории значительного риска, относятся к категории высокого риска; подлежащие отнесению к категории среднего риска – к категории значительного риска; подлежащие отнесению к категории низкого риска – к категории среднего риска при наличии хотя бы одного из следующих фактов:

наличие предписания об устранении выявленных нарушений в сфере социального обслуживания, выданного министерством за последние три года, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности поставщика социальных услуг к категории риска;

наличие постановления о назначении административного наказания в отношении поставщика социальных услуг и (или) его должностного лица по статье 9.13, части 1 статьи 19.4, части 1 статьи 19.4.1, части 1 статьи 19.5, статье 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенного за последние три года, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности поставщика социальных услуг к категории риска;

наличие предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, выданного министерством поставщику социальных услуг по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с ним за последние три года, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности поставщика социальных услуг к категории риска.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания

ПЕРЕЧЕНЬ
индикативных показателей результативности и эффективности
деятельности министерства социально-демографической и семейной политики
Самарской области при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
в сфере социального обслуживания

<u>Наименование органа исполнительной власти</u>
Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство)
<u>Наименование вида контроля (надзора)</u>
Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания (далее – региональный государственных контроль (надзор))
<u>Цели вида контроля (надзора)</u>
Предупреждение, выявление и пресечение нарушений контролируруемыми лицами требований к объему, качеству, порядку и условиям оказания социальных услуг, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора) (далее – обязательные требования)
<u>Негативные явления, на устранение которых направлен вид контроля (надзора)</u>
Осуществление контролируруемыми лицами деятельности по оказанию социального обслуживания с нарушением обязательных требований

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
Индикативные показатели								
Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба) с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов при осуществлении в отношении них контрольных (надзорных) мероприятий							
Б.1	Эффективность деятельности министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)	$\frac{\Delta U_T + \Delta P_T + \Delta B_T}{U_{T-1} + P_{T-1} + B_{T-1}} \times 100\% = \%$	ΔU_T - разница между причиненным ущербом в предшествующем периоде (Т-1) и причиненным ущербом в текущем периоде (Т) (млн. руб.); ΔP_T - разница между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (Т), (млн. руб.); ΔB_T - разница меж-	-	-	-	Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях; данные министерства о расходах на исполнение полномочий по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)	-

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			ду издержками хозяй- ствующих субъектов в предшествующем периоде (Т-1) и из- держками хозяйству- ющих субъектов в текущем периоде (Т), (млн. руб.); U_{T-1} - причиненный ущерб в предшеству- ющем периоде (Т-1), (млн. руб.); R_{T-1} - расходы на ис- полнение полномо- чий в предшествую- щем периоде (Т-1), (млн. руб.); B_{T-1} - издержки хо- зяйствующих субъек- тов в предшествую- щем периоде (Т-1), (млн. руб.). Снижение значений показателя предпола- гает повышение эф-					

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			фактивности деятель- ности контрольного (надзорного) органа					
В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольной (надзорной) деятельности							
В.1	Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устра- нение которых направлена деятельность контрольного (надзорного) органа							
В.1.1	Общий объем причиненного ущерба	$Y = Y_{M1} + Y_{M2} + Y_{Mn}$	Y – общий объем причиненного вреда (ущерба) (млн. руб.); Y_{Mn} – плата, внесен- ная получателем со- циальных услуг за услугу, оказанную поставщиком соци- альных услуг с нару- шением обязательных требований, установ- ленных действующим законодательством в сфере социального обслуживания (млн. руб.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
В 1.3	Объем издержек поставщиков социальных услуг, возникающих в связи с проведением в отношении них контрольных (надзорных) мероприятий	$Б = Y_m + \sum_{i=1}^N (K_i^{\text{мер}} + I_i^{\text{мер}})$	Б - объем издержек поставщиков социальных услуг (млн. руб.); Y _м - материальный ущерб от действий (бездействия) должностных лиц министерства, в том числе с учетом отмененных по решению суда результатов контрольных (надзорных) мероприятий (млн. руб.); K _i ^{мер} - количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий; I _i ^{мер} - издержки поставщиков социальных услуг от проведения данного типа мероприятий (млн. руб.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях; данные о судебных решениях об отмене результатов контрольных (надзорных) мероприятий	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.1.4	Сумма возмещенного материального ущерба, причиненного поставщиками социальных услуг	$M_{\text{в}} = M_{\text{у н}} + M_{\text{а н}}$	$M_{\text{в}}$ – сумма возмещенного материального ущерба (млн. руб.); $M_{\text{у н}}$ – размер возмещенного материального ущерба на основании решений суда (млн. руб.); $M_{\text{а н}}$ – размер уплаченных (взысканных) административных штрафов (млн. руб.)				Данные о судебных решениях о возмещении материального ущерба; данные об уплаченных (взысканных) административных штрафах	
В.1.6	Восприятие поставщиками социальных услуг контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания	$\frac{\text{ППСУ}}{\text{ОКПСУ}} \times 100\% = \%$	ППСУ – количество поставщиков социальных услуг, давших положительную оценку осуществляемой контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания (чел.); ОКПСУ – общее количество поставщи-				Данные министерства, полученные по результатам анкетирования поставщиков социальных услуг	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			ков социальных услуг, участвовавших в проведении опроса (чел.)					
В.1.7	Индикативные показатели, характеризующие общее количество негативных явлений, на устранение которых направлена деятельность министерства по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)							
В.1.7.1	Количество вы- явленных нару- шений обязатель- ных требований поставщиками социальных услуг		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.1.7.2	Количество не исполненных по- ставщиками со- циальных услуг предписаний об устранении нарушений обя- зательных требо- ваний		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.2	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям							
В.2.1	Количество проведенных мероприятий	$K = K_{\text{пр}} + K_{\text{кнм}}$	К - суммарное количество мероприятий, проведенных в отношении поставщиков социальных услуг (ед.); K _{пр} – количество профилактических мероприятий (ед.); K _{кнм} – количество контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)				Данные министерства о проведении профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий	
В.2.2	Количество поставщиков социальных услуг, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза		(ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	его причинения, выявленные в ре- зультате прове- дения контроль- ных (надзорных) мероприятий							
В.2.3	Доля поставщи- ков социальных услуг, допустив- ших нарушения, в результате ко- торых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причи- нения, выявлен- ные в результате проведения кон- трольных (надзорных) ме- роприятий	$(Пн / Пк) \times 100\% = \%$	Пн - количество по- ставщиков социаль- ных услуг, допустив- ших нарушения (ед.); Пк - общее количе- ство поставщиков со- циальных услуг, в от- ношении которых проведены контроль- ные (надзорные) ме- роприятия (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.2.4	Количество по- ставщиков соци- альных услуг, у						Данные мини- стерства о проведенных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	которых были устранены нару- шения, выявлен- ные в результате проведения кон- трольных (надзорных) ме- роприятий						контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.2.5	Доля поставщи- ков социальных услуг, у которых были устранены нарушения, вы- явленные в ре- зультате прове- дения контроль- ных (надзорных) мероприятий	$(\text{Пу} / \text{Пн}) \times 100\% = \%$	Пу - количество по- ставщиков социаль- ных услуг, устранив- ших нарушения (ед.); Пн - общее количе- ство поставщиков со- циальных услуг, у которых были выяв- лены нарушения в результате проведе- ния контрольных (надзорных) меро- приятий (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.2.6	Доля поставщи- ков социальных услуг, отнесен-	$(\text{КПНв} / \text{КПВ}) \times 100\% = \%$	КПНв – количество поставщиков соци- альных услуг, отне-				Данные мини- стерства о проведенных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ных к высокой категории риска, допустивших повторные нарушения, ставшие фактором причинения вреда (ущерба), представляющие непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) или являющиеся грубыми нарушениями		сенных к высокой категории риска, допустивших повторные нарушения (ед.); КПВ – общее количество поставщиков социальных услуг, отнесенных к высокой категории риска, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия (ед.)				ранее проверках и контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.2.7	Доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государ-	$(A/B) \times 100\% = \%$	А- количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений (ед.); Б – общее количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от фи-				Данные министерства о поступивших обращениях (заявлениях)	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ственной власти, местного само- управления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений		зических и юридиче- ских лиц, сообщений органов государ- ственной власти, местного самоуправ- ления, средств массо- вой информации с указанием фактов нарушений (ед.)					
В.2.8	Общее количе- ство заявлений (обращений), по результатам рас- смотрения кото- рых органом гос- ударственного контроля (надзо- ра) внеплановые контрольные (надзорные) ме- роприятия не бы- ли проведены		Учитывается количе- ство заявлений (об- ращений), по резуль- татам рассмотрения которых органом го- сударственного кон- троля (надзора) вне- плановые контроль- ные (надзорные) ме- роприятия не были проведены, в том числе в согласовании которых было отказа- но органами прокура- туры (ед.)				Данные мини- стерства о по- ступивших об- ращениях (за- явлениях); данные мини- стерства о за- явлениях о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, направленных на согласо- вание в прокура-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							туру Самар- ской области	
В.2.9	Количество штатных единиц, прошедших в те- чение последних 3 лет программы переобучения или повышения ква- лификации		Из числа штатных единиц, в должност- ные обязанности ко- торых входит выпол- нение контрольных (надзорных) функций (ед.)				Данные мини- стерства об участии в про- граммах пере- обучения или повышения квалификации	
В.2.10	Доля инспекто- ров, прошедших в течение по- следних 3 лет программы пере- обучения или по- вышения квали- фикации	$(A/B) \times 100\% = \%$	А – количество штат- ных единиц, в долж- ностные обязанности которых входит вы- полнение контроль- ных (надзорных) функций, прошедших в течение последних 3 лет программы пе- реобучения или по- вышения квалифика- ции (ед.); Б – общее количество штатных единиц, в				Данные мини- стерства об участии в про- граммах пере- обучения или повышения квалификации	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
			должностные обязанности которых входит выполнение контрольных (надзорных) функций (ед.)					
В.3	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных (надзорных) мероприятий							
В.3.1	Контрольные (надзорные) мероприятия							
В.3.1.1	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий		Общее количество плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе без взаимодействия с контролируемыми лицами (ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.2	Общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий		Общий суммарный показатель (ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.1.3	Общее количе- ство внеплановых контрольных (надзорных) ме- роприятий, в том числе по основа- ниям:	$V.3.1.3.1 + V.3.1.3.2 +$ $V.3.1.3.3 + V.3.1.3.4$	(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.3.1	истечение срока исполнения предписания об устранении выяв- ленного наруше- ния обязательных требований		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.3.2	наличие у мини- стерства сведе- ний о причине- нии вреда (ущер- ба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраня- емым законом ценностям либо выявление соот-		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ветствия объекта контроля пара- метрам, утвер- жденным индикаторами риска нарушения обяза- тельных требова- ний							
В.3.1.3.3	поручение Пре- зидента Россий- ской Федерации, поручение Пра- вительства Рос- сийской Федера- ции о проведении контрольных (надзорных) ме- роприятий в от- ношении кон- кретных контро- лируемых лиц		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.3.4	требование про- курора о прове- дении контроль-		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением за- конов, соблюде- нием прав и сво- бод человека и гражданина по поступившим в органы прокура- туры материалам и обращениям						контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.4	Количество объ- ектов, в отноше- нии которых бы- ли проведены контрольные (надзорные) ме- роприятия, в том числе отнесенных к:	В.3.1.4.1 + В.3.1.4.2 + В.3.1.4.3 + В.3.1.4.4	Общий суммарный показатель (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.4.1	высокому риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.4.2	значительному рisku		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.4.3	среднему риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.4.4	низкому риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.5	Количество про- веренных объек-	В.3.1.5.1 + В.3.1.5.2 + В.3.1.5.3 + В.3.1.5.4	Общий суммарный показатель (ед.)					

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	тов, у которых были устранены нарушения, в ре- зультате которых был причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причи- нения, в том чис- ле отнесенных к:							
В.3.1.5.1	высокому риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.5.2	значительному риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.5.3	среднему риску		(ед.)				Данные мини- стерства о	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.5.4	низкому риску		(ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.6	Доля плановых и внеплановых контрольных (надзорных) ме- роприятий, про- веденных в от- ношении объек- тов, отнесенных к среднему и низ- кому риску	$\frac{(\text{КНМс} + \text{КНМн})}{\text{КНМ}} \times 100\% = \%$	КНМс – количество плановых и внепла- новых контрольных (надзорных) меро- приятий, проведен- ных в отношении объектов, отнесенных к среднему риску (ед.); КНМн - количество плановых и внепла- новых контрольных (надзорных) меро- приятий, проведен-				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			ных в отношении объектов, отнесенных к низкому риску (ед.); КНМ – общее коли- чество плановых и внеплановых кон- трольных (надзор- ных) мероприятий (ед.)					
В.3.1.7	Доля докумен- тарных проверок в отношении кон- тролируемых лиц	$(ДП/КНМ) \times 100\% = \%$	ДП – количество про- веденных плановых и внеплановых доку- ментарных проверок в отношении контро- лируемых лиц (ед.); КНМ - общее количе- ство плановых и вне- плановых контроль- ных (надзорных) ме- роприятий (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.9	Доля плановых контрольных (надзорных) ме- роприятий, по	$(Пбн/КНМп) \times 100\% = \%$	Пбн – количество плановых контроль- ных (надзорных) ме- роприятий, по ре-				Данные мини- стерства о проведенных контрольных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	результатам ко- торых не было выявлено нару- шений, с которы- ми связано при- чинение вреда (ущерба) жизни и здоровью получа- телей социальных услуг или воз- никновение угро- зы причинения вреда (ущерба) жизни и здоро- вью получателей социальных услуг		зультатам которых не было выявлено нару- шений, с которыми связано причинение вреда (ущерба) жизни и здоровью получате- лей социальных услуг или возникновение угрозы причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью получате- лей социальных услуг (ед.); КНМп - общее коли- чество плановых кон- трольных (надзор- ных) мероприятий (ед.)				(надзорных) мероприятиях	
В.3.1.10	Доля внеплано- вых контрольных (надзорных) ме- роприятий, про- веденных по фак- там нарушений, с которыми связа-	$(Ввжз/КНМв) \times 100\% = \%$	Ввжз – количество внеплановых кон- трольных (надзор- ных) мероприятий, проведенных по фак- там нарушений, с ко- торыми связано воз-				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	но возникновение угрозы причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью получателей социальных услуг, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (ущерба)		никновение угрозы причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью получателей социальных услуг, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (ущерба) (ед.); КНМв - общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)					
В.3.1.11	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда	$(Вбн/КНМв) \times 100\% = \%$	Вбн – количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда (ущерба) жизни и здоровью				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	(ущерба) жизни и здоровью получа- телей социальных услуг или воз- никновение угро- зы причинения вреда (ущерба) жизни и здоро- вью получателей социальных услуг		получателей соци- альных услуг или возникновение угро- зы причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью получа- телей социальных услуг (ед.); КНМв - общее коли- чество внеплановых контрольных (надзорных) меро- приятий (ед.)					
В.3.1.12	Доля контроль- ных (надзорных) мероприятий, на результаты кото- рых поданы жа- лобы	$(\text{КНМж}/\text{КНМ}) \times 100\% = \%$	КНМж – количество контрольных (надзорных) меро- приятий, на результа- ты которых поданы жалобы (ед.); КНМ - общее количе- ство контрольных (надзорных) меро- приятий (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.13	Среднее количе-		Учитываются кон-				Данные мини-	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ство контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении одного контролируемого лица		трольные (надзорные) мероприятия, проведенные в отношении одного контролируемого лица за отчетный период (ед.). Одно контролируемое лицо, в отношении которого в отчетном периоде проведено несколько контрольных (надзорных) мероприятий, учитывается один раз за отчетный период (ед.)				стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.14	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных совместно с другими органами		(ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.15	Количество кон-		(ед.)				Данные мини-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	контрольных (надзорных) ме- роприятий, про- веденных с при- влечением экс- пертных органи- заций и экспертов						сведения о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.17	Доля заявлений министерства, направленных в органы прокура- туры, о согласо- вании проведения внеплановых вы- ездных проверок, в согласовании которых было отказано	$(З_0/З_н) \times 100\% = \%$	З ₀ – количество заяв- лений министерства, направленных в орга- ны прокуратуры, о согласовании прове- дения внеплановых выездных проверок, в согласовании кото- рых было отказано (ед.); З _н – количество заяв- лений министерства, направленных в орга- ны прокуратуры, о согласовании прове- дения внеплановых выездных проверок (ед.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.1.18	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными	$(\text{КНМ}_{\text{нед}}/\text{КНМ}) \times 100\% = \%$	КНМ _{нед} – количество контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными по решению суда и по предписанию органов прокуратуры (ед.); КНМ - общее количество контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.19	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных министерством с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке		(ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ке их проведения, по результатам выявления кото- рых к должност- ным лицам мини- стерства, осуще- ствившим такие контрольные (надзорные) ме- роприятия, при- менены меры дисциплинарно- го, административного наказа- ния							
В.3.1.20	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных министерством с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о поряд-	$(\text{КНМдан} / \text{КНМ}) \times 100\% = \%$	КНМдан – количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных министерством с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по ре-				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам министерства, осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания		зультатам выявления которых к должностным лицам министерства, осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания (ед.); КНМ - общее количество контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)					
В.3.1.23.1	Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, которые не удалось провести	$(\text{КНМ}_{\text{пн}}/\text{КНМ}_{\text{п}}) \times 100\% = \%$	КНМ _{пн} – количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица по месту нахождения (жительства), указанному в государствен-				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
			ных информационных ресурсах, в связи с отсутствием руководителя, иного уполномоченного лица, в связи с изменением статуса проверяемого лица, в связи со сменой собственника производственного объекта, в связи с прекращением осуществления проверяемой сферы деятельности (ед.); КНМп - общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)					
В.3.1.23.2	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, которые не удалось	$(\text{КНМвн} / \text{КНМв}) \times 100\% = \%$	КНМвн – количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, которые не удалось				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных)	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	провести		провести в связи с отсутствием проверяемого лица по месту нахождения (жительства), указанному в государственных информационных ресурсах, в связи с отсутствием руководителя, иного уполномоченного лица, в связи с изменением статуса проверяемого лица, в связи со сменой собственника производственного объекта, в связи с прекращением осуществления проверяемой сферы деятельности (ед.); КНМв - общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий (ед.)				мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.1.24	Доля выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	$(Н_{нп}/N) \times 100\% = \%$	Н _{нп} – количество выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (ед.); N – общее количество выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий правонарушений (ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.28	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных	$(КНМ_{уо}/КНМ_{н}) \times 100\% = \%$	КНМ _{уо} – количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (ед.); КНМ _н – общее коли-				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	дел		чество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в результате которых выявлены нарушения обязательных требований (ед.)					
В.3.1.34.1	Среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одного планового контрольного (надзорного) мероприятия		(ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.34.1	Среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одного внепланового контрольного		(ед.)				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	(надзорного) ме- роприятия							
В.3.1.35.1	Средняя продол- жительность од- ного планового контрольного (надзорного) ме- роприятия		(час.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.35.2	Средняя продол- жительность од- ного внепланово- го контрольного (надзорного) ме- роприятия		(час.)				Данные мини- стерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.1.36.1	Обеспеченность транспортными средствами, ис- пользуемыми при проведении кон- трольных (надзорных) ме- роприятий		(ед.)				Данные мини- стерства о за- явках на предоставле- ние транс- портных средств для проведения контрольных (надзорных)	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							мероприятий	
В.3.5	Административные расследования							
В.3.5.1	Количество вы- несенных опре- делений о прове- дении админи- стративного рас- следования		(ед.)				Данные мини- стерства о ко- личестве вы- несенных определений о проведении администра- тивного рас- следования в рамках регио- нального госу- дарственного контроля (надзора) в сфере соци- ального об- служивания	
В.3.5.2	Количество ад- министративных наказаний, нало- женных в резуль- тате совершения	$АН = АШ_n + П_n$	АН – общее количе- ство наложенных ад- министративных наказаний (ед.); АШ _n – количество				Данные мини- стерства о ко- личестве ад- министратив- ных наказаний,	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	административ- ных правонару- шений, по кото- рым были прове- дены админи- стративные рас- следования		наложенных админи- стративных штрафов (ед.); Π_n – количество пре- дупреждений (ед.)				наложенных в результате со- вершения ад- министратив- ных правона- рушений, по которым были проведены ад- министратив- ные расследо- вания	
В.3.5.3	Общая сумма наложенных штрафов в ре- зультате совер- шения админи- стративных пра- вонарушений, по которым были проведены адми- нистративные расследования	$OC = Ca_{ш1} + Ca_{ш2} + Ca_{шn}$	OC – общая сумма наложенных админи- стративных штрафов (тыс. руб.); $Ca_{шn}$ – сумма нало- женного административного штрафа, в том числе на долж- ностных лиц, инди- видуальных предпри- нимателей, юридиче- ских лиц (тыс. руб.)				Данные мини- стерства о суммах нало- женных штра- фов в резуль- тате соверше- ния админи- стративных правонаруше- ний, по кото- рым были про- ведены адми- нистративные расследования	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.5.4	Доля штрафов, наложенных в результате совершения административных правонарушений, по которым были проведены административные расследования	$(АШ_n / АН \times 100\%) = \%$	АШ _n – количество наложенных административных штрафов (ед.); АН – общее количество наложенных административных наказаний (ед.)				Данные министерства о количестве административных наказаний, наложенных в результате совершения административных правонарушений, по которым были проведены административные расследования	
В.3.5.5	Общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов		(тыс. руб.)				Данные, поступившие в министерство об уплаченных (взысканных) административных штрафах	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.5.6	Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов	$(АШ_{вз}/АШ) \times 100\% = \%$	АШ _{вз} - сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов (тыс. руб); АШ - общая сумма наложенных административных штрафов (тыс. руб.)				Данные министерства о наложенных административных штрафах, данные, поступившие в министерство из судебных органов о наложенных административных штрафах, данные об уплаченных (взысканных) административных штрафах	
В.3.5.7	Средний размер наложенного административного штрафа в результате проведения административ-		(тыс. руб.)				Данные министерства о наложенных административных штрафах, данные,	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ного расследова- ния						поступившие в министерство из судебных органов о наложенных административных штра- фах	
В.3.5.10	Средняя продол- жительность од- ного админи- стративного рас- следования		(час.)				Данные мини- стерства о проведении административных рас- следований	
В.3.6	Производство по делам об административных правонарушениях							
В.3.6.1	Количество про- токолов об адми- нистративных правонарушени- ях, в том числе:	В.3.6.1.1 + В.3.6.1.2 + В.3.6.1.3	Общее количество протоколов об адми- нистративных право- нарушениях по раз- личным основаниям (ед.)				Данные мини- стерства о ко- личестве про- токолов об ад- министратив- ных правона- рушениях	
В.3.6.1.1	нарушение обяза-		Количество протоко-				Данные мини-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	тельных требова- ний законода- тельства		лов об администра- тивном правонару- шении, предусмотр- енном статьей 9.13 КоАП РФ в части уклонения от испол- нения требований к обеспечению доступ- ности для инвалидов объектов социального обслуживания и предоставляемых услуг в сфере соци- ального обслужива- ния (ед.)				стерства о ко- личестве про- токолов об ад- министратив- ных правона- рушениях	
В.3.6.1.2	невыполнение предписаний ми- нистерства		Количество протоко- лов об администра- тивном правонару- шении, предусмотр- енном частью 1 ста- тьи 19.5 КоАП РФ в случае невыполнения в установленный срок законного предписа- ния должностного				Данные мини- стерства о ко- личестве про- токолов об ад- министратив- ных правона- рушениях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
			лица министерства (ед.)					
В.3.6.1.3	иные основания		Количество протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4 КоАП РФ в случае неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица министерства, осуществляющего государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания; статьей 19.4.1 КоАП РФ в случае воспрепятствования законной деятельности должностного лица министерства; статьей 19.6 КоАП				Данные министерства о количестве протоколов об административных правонарушениях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			РФ в случае неприня- тия мер по устране- нию причин и усло- вий, способствовав- ших совершению ад- министративного правонарушения; статьей 19.7 КоАП РФ в случае непред- ставления или не- своевременного пред- ставления в мини- стерство (должност- ному лицу) сведений (информации), пред- ставление которых предусмотрено зако- ном и необходимо для осуществления министерством (должностным ли- цом) его законной деятельности, а равно представление в ми- нистерство (долж- ностному лицу) таких					

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			сведений (информа- ции) в неполном объ- еме или в искажен- ном виде; частью 1 статьи 19.26 КоАП РФ в случае дачи заведомо ложно- го заключения экс- пертом при осу- ществлении государ- ственного контроля (надзора) (ед.)					
В.3.6.2	Количество по- становлений о прекращении производства по делу об админи- стративном пра- вонарушении, в том числе:	В.3.6.2.1 + В.3.6.2.2 + В.3.6.2.3	Общее количество постановлений о пре- кращении производ- ства по делу об адми- нистративном право- нарушении по раз- личным основаниям (ед.)				Данные мини- стерства о ко- личестве по- становлений о прекращении производства по делу об ад- министратив- ном правона- рушении	
В.3.6.2.1	нарушение обяза-		Количество поста-				Данные мини-	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	тельных требований законодательства		новлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 9.13 КоАП РФ в части уклонения от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социального обслуживания и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания (ед.)				стерства о количестве постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении	
В.3.6.2.2	невыполнение предписаний министерства		Количество постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 КоАП РФ в				Данные министерства о количестве постановлений о прекращении производства по делу об административ-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			случае невыполнения в установленный срок законного предписа- ния должностного лица министерства (ед.)				ном правона- рушении	
В.3.6.2.3	иные основания		Количество поста- новлений о прекра- щении производства по делу об админи- стративных правона- рушениях, преду- смотренных частью 1 статьи 19.4 КоАП РФ в случае неповинове- ния законному распо- ряжению или требо- ванию должностного лица министерства, осуществляющего государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания; статьей 19.4.1 КоАП				Данные мини- стерства о ко- личестве по- становлений о прекращении производства по делу об ад- министратив- ном правона- рушении	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
			РФ в случае воспре- пятствования закон- ной деятельности должностного лица министерства; статьей 19.6 КоАП РФ в случае неприня- тия мер по устране- нию причин и усло- вий, способствовав- ших совершению ад- министративного правонарушения; статьей 19.7 КоАП РФ в случае непред- ставления или не- своевременного пред- ставления в мини- стерство (должност- ному лицу) сведений (информации), пред- ставление которых предусмотрено зако- ном и необходимо для осуществления министерством					

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
			(должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в министерство (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде; частью 1 статьи 19.26 КоАП РФ в случае дачи заведомо ложного заключения экспертом при осуществлении государственного контроля (надзора) (ед.)					
В.3.6.3	Количество постановлений суда/министерства о назначении административных наказаний, в том	В.3.6.3.1 + В.3.6.3.2 + В.3.6.3.3	Общее количество постановлений суда/министерства о назначении административных наказаний				Данные министерства о количестве постановлений суда/министерства о	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	числе:						назначении административных нака- заний	
В.3.6.3.1	административ- ное приостанов- ление деятельно- сти		(ед.)				Данные мини- стерства о ко- личестве по- становлений суда/ мини- стерства о назначении административных нака- заний	
В.3.6.3.2	предупреждение		(ед.)				Данные мини- стерства о ко- личестве по- становлений суда/ мини- стерства о назначении административных нака- заний	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.6.3.3	административный штраф		(ед.)				Данные министерства о количестве постановлений суда/ министерства о назначении административных наказаний	
В.3.6.5	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях		(тыс. руб.)				Данные министерства о сумме наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях	
В.3.6.6	Доля штрафов, наложенных по результатам рассмотрения дел об	$(АШ_n / АН) \times 100\% = \%$	АШ _n – количество наложенных административных штрафов (ед.);				Данные министерства о наложенных штрафах по	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	административ- ных правонару- шениях		АН – общее количе- ство наложенных ад- министративных наказаний (ед.)				результатам рассмотрения дел об адми- нистративных правонаруше- ниях	
В.3.6.7	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов		(тыс. руб.)				Данные мини- стерства об общей сумме уплаченных (взысканных) штрафов	
В.3.6.8	Отношение сум- мы взысканных штрафов к общей сумме наложен- ных судом/ ми- нистерством ад- министративных штрафов	$(A/B) \times 100\%$	А – сумма взыскан- ных административ- ных штрафов (тыс. руб.); Б – общая сумма наложенных админи- стративных штрафов (тыс. руб.)				Данные мини- стерства о сумме админи- стративных штрафов	
В.3.6.9	Средний размер наложенного штрафа		(тыс. руб.)				Данные мини- стерства о сумме админи- стративных	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
							штрафов	
В.3.6.12	Средняя продолжительность производства по одному делу об административном правонарушении		(час.)				Данные министерства	
В.3.6.13	Среднее число должностных лиц, задействованных в производстве по одному делу об административном правонарушении	$A/B = \text{чел.}$	А – число должностных лиц, задействованных в производстве дел об административном правонарушении (чел.); Б – количество протоколов об административных правонарушениях (ед.)				Данные министерства	
В.3.8	Мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований							
В.3.8.1	Количество проведенных профилактических мероприятий	$K_{\text{пм}} = K_{\text{и}} + K_{\text{д}} + K_{\text{оп}} + K_{\text{к}} + K_{\text{пв}}$	$K_{\text{пм}}$ – общее количество проведенных профилактических мероприятий				Данные министерства о проведенных	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	роприятий		мероприятий (ед.); Ки – количество ме- роприятий, проведен- ных в рамках инфор- мирования (ед.); КД – количество ме- роприятий по обоб- щению правоприме- нительной практики, наличие доклада о правоприменитель- ной практике (ед.); Коп – количество объявленных предо- стерережений (ед.); Кк – количество про- веденных консульти- рований поставщиков социальных услуг (ед.); Кпв – количество проведенных профи- лактических визитов (ед.)				профилактиче- ских меропри- ятиях	
В.3.8.2	Количество по-		Учитываются по-				Данные мини-	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены профилактические мероприятия		поставщики социальных услуг, в отношении которых в отчетном периоде проведено хотя бы одно из профилактических мероприятий (информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения; консультирование; профилактический визит). Поставщик социальных услуг, охваченный в отчетном периоде несколькими видами профилактических мероприятий, учитывается один раз за отчетный период (ед.)				отдела о проведенных профилактических мероприятиях	
В.3.8.3	Доля поставщи-	$(Кппм / Кп) \times 100 \% = \%$	Кппм – количество				Данные мини-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ков социальных услуг, в отноше- нии которых про- ведены профи- лактические ме- роприятия		поставщиков соци- альных услуг, в от- ношении которых проведены профилак- тические мероприя- тия (ед.); Кп – общее количе- ство поставщиков со- циальных услуг (ед.)				стерства о ко- личестве по- ставщиков со- циальных услуг, прове- денных про- филактических мероприятиях	
В.3.8.5	Количество про- филактических мероприятий, проведенных с привлечением экспертных орга- низаций и экс- пертов		(ед.)				Данные мини- стерства о привлечении экспертных организаций и экспертов при проведении профилактиче- ских меропри- ятий	
В.3.8.6	Количество по- ставщиков соци- альных услуг, ознакомленных с профилактиче-		(ед.)				Данные мини- стерства об ознакомлении с профилакти- ческими мате-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	скими материа- лами						риалами по- ставщиков со- циальных услуг, в том числе состоя- щих в реестре поставщиков социальных услуг Самар- ской области	
В.3.8.7.1	Количество вы- данных предо- стережений о не- допустимости нарушения обяза- тельных требова- ний как вида профилактиче- ского мероприя- тия		(ед.)				Данные мини- стерства о вы- данных предо- стережениях о недопустимо- сти нарушения обязательных требований	
3.8.7.1.2	Количество пра- вомерных возра- жений на предо-		(ед.)				Данные мини- стерства о вы- данных предо-	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	стережения о недопустимости нарушения обязательных требований как вида профилактического мероприятия						стережения, полученных возражениях на предостережения	
В.3.8.9	Количество персональных компьютеров, принадлежащих на одно должностное лицо, наделённое полномочиями по проведению профилактических мероприятий		(ед.)				Данные министерства о количестве персональных компьютеров, принадлежащих на одно должностное лицо, наделённое полномочиями по проведению профилактических мероприятий	
В.3.8.10	Средняя продолжительность од-		(час.)				Данные министерства о	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	ного профилактического мероприятия						продолжительности профилактических мероприятий	
В.3.8.11	Среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одного профилактического мероприятия		(ед.)				Данные министерства о количестве должностных лиц, задействованных в проведении одного профилактического мероприятия	
В.3.10	Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями							
В.3.10.1	Количество мероприятий по наблюдению за соблюдением обязательных требований		(ед.)				Данные министерства о контрольных (надзорных) мероприятиях без взаимодействия с юридическими ли-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							цами, индиви- дуальными предпринима- телями	
В.3.10.4	Среднее число должностных лиц, задейство- ванных в одном мероприятии по наблюдению за соблюдением обязательных требований		(чел.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях без взаимодей- ствия с юри- дическими ли- цами, индиви- дуальными предпринима- телями	
В.3.10.5	Количество вы- ездных обследо- ваний		(ед.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях без взаимодей- ствия с юри- дическими ли-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							цами, индиви- дуальными предпринима- телями	
В.3.10.6	Обеспеченность транспортными средствами, ис- пользуемыми при проведении вы- ездных обследо- ваний		(ед).				Данные мини- стерства о за- явках на предоставле- ние транс- портных средств для проведения контрольных (надзорных) мероприятий	
В.3.10.8	Среднее число должностных лиц, задейство- ванных в одном выездном обследо- вании		(чел.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях без взаимодей- ствия с юри- дическими ли- цами, индиви-	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
							дуальными предпринима- телями	
В.3.11	Контрольная закупка							
В.3.11.1	Количество про- веденных кон- трольных закупок		(ед.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.11.4	Среднее число должностных лиц, задейство- ванных в одной контрольной за- купке		(чел.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.13	Инспекционный визит							
В.3.13.1	Количество про- веденных ин- спекционных ви- зитов		(ед.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.13.4	Среднее число должностных лиц, задейство- ванных в одном инспекционном визите		(чел.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.14	Документарная проверка							
В.3.14.1	Количество про- веденных доку- ментарных про- верок		(ед.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.14.4	Среднее число должностных лиц, задейство- ванных в одной документарной проверке		(чел.)				Данные мини- стерства о контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.15	Выездная проверка							
В.3.15.1	Количество про- веденных выезд- ных проверок		(ед.)				Данные мини- стерства о контрольных	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
							(надзорных) мероприятиях	
В.3.15.2	Обеспеченность транспортными средствами, используемыми при проведении выездных проверок		(ед.)				Данные министерства о заявках на предоставление транспортных средств для проведения контрольных (надзорных) мероприятий	
В.3.15.4	Среднее число должностных лиц, задействованных в одной выездной проверке		(чел.)				Данные министерства о контрольных (надзорных) мероприятия	
В.4	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов							
В.4.1	Объем финансовых средств, выделяемых в от-		(млн. руб.)				Данные министерства о финансовых	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	четном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по контролю (надзору), в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, расходов на проведение лабораторных анализов (исследований), накладных расходов, прочих расходов						средствах, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней	
В.4.2	Количество штатных единиц, всего		(чел.)				Данные министерства о штатной численности	
В.4.3	Количество штатных единиц,		(чел.)				Данные мини- стерства о	

Номер (индекс) показате- ля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация зна- чений)	Базовое значение показате- ля	Междуна- родные сопостав- ления по- казателей	Целевые значения показате- лей	Источник дан- ных для опре- деления значе- ния показателя	Сведения о документах стратегиче- ского пла- нирования, содержащих показатель (при его наличии)
	в должностные обязанности ко- торых входит вы- полнение кон- трольных (надзорных) функций						штатной чис- ленности	
В.4.4	Обеспеченность помещениями, используемыми при осуществле- нии контрольно- надзорной дея- тельности		(кв. м)				Данные мини- стерства о площади по- мещений, ис- пользуемых при осуществ- лении кон- трольно- надзорной дея- тельности	
В.4.5	Количество пер- сональных ком- пьютеров, прихо- дящихся на одно должностное ли- цо, в должност- ные обязанности						Данные мини- стерства о ко- личестве пер- сональных компьютеров, приходящихся на одно долж-	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	которого входит выполнение контрольных (надзорных) функций						ностное лицо, в должностные обязанности которого входит выполнение контрольных (надзорных) функций	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 13.08.2021 № 581

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере
социального обслуживания поставщиками социальных услуг

1. Оценка риска причинения вреда (ущерба) при принятии министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) решений о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется министерством на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания поставщиками социальных услуг (далее – индикаторы риска).

2. При выявлении индикаторов риска министерством используются сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, ранее осуществленных проверок в отношении поставщиков социальных услуг, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений поставщиков социальных услуг, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе имеющиеся в Реестре поставщиков социальных услуг Самарской области, и иная информация о поставщиках социальных услуг.

3. Сбор, обработка, анализ и учет сведений о поставщиках социальных услуг в целях определения индикаторов риска осуществляется министерством без взаимодействия с указанными лицами.

4. При оценке риска причинения вреда (ущерба) министерством используются следующие индикаторы риска:

4.1. Количество получателей социальных услуг при предоставлении поставщиком социальных услуг социального обслуживания в стационарной форме: 50 и более человек.

4.2. Предоставление поставщиком социальных услуг социальных услуг в стационарной форме инвалидам, в полустационарной форме несовершеннолетним и (или) инвалидам.

4.3. Количество форм социального обслуживания, реализуемых поставщиком социальных услуг: 2 – 3 формы.

4.4. Количество адресов, по которым поставщиком социальных услуг предоставляются социальные услуги: 2 и более.

4.5. Наличие двух и более поставщиков социальных услуг с одинаковой областью деятельности по одному адресу.

4.6. Непредставление поставщиком социальных услуг в министерство в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения или возврат в министерство направленного в адрес поставщика социальных услуг предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.7. Осуществление поставщиком социальных услуг деятельности, подлежащей лицензированию, без лицензии на соответствующий вид деятельности.

4.8. Отсутствие поставщика социальных услуг в Реестре поставщиков социальных услуг Самарской области.

4.9. Непредставление и (или) представление неактуальной информации поставщиком социальных услуг в Реестр поставщиков социальных услуг Самарской области.

4.10. Размещение поставщиком социальных услуг в сети Интернет и средствах массовой информации рекламы о наличии скидок (проведении акций) при предоставлении социального обслуживания.

4.11. Размещение в сети Интернет и средствах массовой информации двух и более отрицательных отзывов о ненадлежащем предоставлении социальных услуг поставщиком социальных услуг.

4.12. Указание в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве дополнительного вида экономической деятельности поставщика социальных услуг таких видов деятельности, как «деятельность по уходу с обеспечением проживания», «предоставление социальных услуг без предоставления проживания».