



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2021 № 420

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 11.12.2018 № 767 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов в части расходов на коммунальную инфраструктуру при реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство стандартного жилья»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области и повышения эффективности использования бюджетных средств Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 11.12.2018 № 767 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях

возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов в части расходов на коммунальную инфраструктуру при реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство стандартного жилья» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2024 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов.»;

Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых

домов в части расходов на коммунальную инфраструктуру при реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство стандартного жилья, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство строительства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 18.06.2021 № 420

ПОРЯДОК
предоставления субсидий за счет средств областного бюджета
юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере
жилищного строительства в целях стимулирования жилищного
строительства на территории Самарской области путем
возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ,
оказанием услуг по строительству жилых домов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов (далее соответственно – юридическое лицо, субсидия).

2. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству.

В случае отсутствия или использования министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству, субсидии не предоставляются.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при

формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) при наличии технической возможности.

4. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2024 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения юридическим лицам затрат, понесенных ими в текущем финансовом году и (или) в течение трех предыдущих финансовых лет в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов, по следующим направлениям расходов:

- а) строительно-монтажные работы;
- б) подключение (технологическое присоединение) к сетям ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения).

5. К категории получателей субсидий относятся юридические лица – хозяйственные общества, которые или основное общество которых либо любое из дочерних хозяйственных обществ основного общества имеют опыт (не менее трех лет) участия в строительстве (создании) многоквартирных домов на территории Самарской области общей площадью не менее пятидесяти тысяч квадратных метров в совокупности, при наличии полученных в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, разрешений на ввод в эксплуатацию таких многоквартирных домов в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

6. В целях предоставления субсидии министерством осуществляется отбор юридических лиц путем проведения запроса предложений на основании заявок, направленных юридическими лицами для участия в

отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок (далее соответственно – отбор, заявка).

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет комиссия для рассмотрения и оценки заявок, образованная на основании распоряжения министра строительства Самарской области (далее – комиссия). В состав комиссии включаются сотрудники министерства строительства Самарской области и члены общественного совета при министерстве строительства Самарской области. Общее число членов комиссии – 7 человек.

В целях осуществления отбора министерство не менее чем за один календарный день до начала отбора размещает на едином портале (в случае наличия технической возможности) и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении отбора, которое должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и

содержанию заявок в соответствии с абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

дату размещения результатов отбора на едином портале (в случае наличия технической возможности), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии на основании типовой формы, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

7. Участники отбора на первое число месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют неисполненную обязанность по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность юридических лиц не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не имеют просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не получали средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

не имеют просрочки исполнения обязательств перед участниками долевого строительства более 6 месяцев и (или) просрочки ввода многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строительство которых осуществлялось с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства, более чем на один год. Указанное условие распространяется на юридическое лицо и его основные и дочерние общества в случае, когда единоличный исполнительный орган и (или) учредитель юридического лица, подавшего заявку на участие в отборе, был ранее единоличным исполнительным органом и (или) учредителем таких юридических лиц;

имеют действующее разрешение на строительство многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка;

приняли и оплатили оказанные услуги (выполненные работы) по контрактам (договорам, соглашениям) по направлениям расходов, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, в размере не менее заявленного размера субсидии.

8. Для участия в отборе юридическое лицо не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство следующие документы:

заявку в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащую информацию о размере запрашиваемой субсидии, который не может превышать сумму произведенных и документально подтвержденных юридическим лицом затрат по направлениям расходов, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации, связанной с отбором, и информации о

соответствии критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 5 и 7 настоящего Порядка, подписанную руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица с проставлением печати юридического лица (при наличии);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную на первое число месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора;

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную Фондом социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора (если юридическое лицо зарегистрировано в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что юридическое лицо не зарегистрировано в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица и заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) (если юридическое лицо не представило справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право подписывать заявку, соглашение и иные документы в рамках настоящего Порядка;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации и (или)

результатов инженерных изысканий в отношении многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка;

копию заключения о достоверности (положительное заключение) определения сметной стоимости, выданную организацией, уполномоченной на проведение государственной (негосударственной) экспертизы (далее – заключение о достоверности сметной стоимости);

копии разрешений на ввод в эксплуатацию, подтверждающих наличие у юридического лица, основного общества или любого из дочерних хозяйственных обществ основного общества опыта (не менее трех лет) участия в строительстве (создании) многоквартирных домов на территории Самарской области общей площадью не менее пятидесяти тысяч квадратных метров в совокупности;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные юридическим лицом затраты, направления которых предусмотрены пунктом 4 настоящего Порядка (договоры (контракты), документы об исполнении договоров (акты, накладные, счета, счета-фактуры), документы по унифицированным формам № КС-2, № КС-3, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», платежные документы, подтверждающие понесенные затраты);

копии технических условий, выданных юридическому лицу ресурсоснабжающей (сетевой) организацией, актов (при наличии) о подключении (технологическом присоединении) (в случае предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка).

Копии документов, представляемых юридическими лицами в министерство в соответствии с настоящим пунктом, должны быть

заверены руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица и печатью юридического лица (при наличии).

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность документов, представляемых в министерство, а также сведений, содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством.

9. Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае если юридическое лицо не представило указанный документ самостоятельно, министерство получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную с использованием электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.egrul.nalog.ru.

Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить копию разрешения на строительство многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка. В случае если юридическое лицо не представило указанный документ самостоятельно, министерство получает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости).

10. Министерство регистрирует заявку в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, с присвоением входящего регистрационного номера, в день поступления заявки.

11. Юридическое лицо вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку при условии представления изменений к заявке (отзыва заявки) в министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления заявки, но не

позднее дня окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора.

Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями абзаца второго пункта 8 настоящего Порядка с обязательным указанием в сопроводительном письме участника отбора текста «Внесение изменений в заявку» или «Отзыв заявки». Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

12. Рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка и представленных юридическим лицом, на предмет соответствия юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, осуществляется комиссией в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора.

Проверка соответствия юридических лиц категориям и требованиям, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, осуществляется в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области (при необходимости).

13. Прошедшими отбор признаются участники отбора, соответствующие категориям и требованиям, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, и представившие в срок, предусмотренный в объявлении о проведении отбора, документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

По результатам проверки комиссией подготавливается заключение о соответствии (несоответствии) участника отбора категориям и требованиям, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора (далее – заключение о соответствии участника отбора).

В соответствии с заключением о соответствии участника отбора министерство в срок не позднее 7 рабочих дней с даты окончания проверки соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, направляет юридическому лицу уведомление о признании участника отбора прошедшим отбор с приложением проекта подписанного министерством соглашения либо об отклонении заявки участника отбора по почте заказным письмом по адресу юридического лица, указанному в заявке. Уведомление может быть вручено юридическому лицу нарочным под роспись руководителя или уполномоченного лица юридического лица.

14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня определения участника отбора прошедшим отбор или отклонения заявки участника отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка размещает на едином портале (в случае наличия технической возможности), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

15. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участников отбора категориям и требованиям, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

16. Юридическое лицо в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения, направленного министерством в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, подписывает его и передает нарочным в министерство один экземпляр подписанного соглашения.

17. Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения, содержащего следующие условия:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

18. Основаниями для признания юридических лиц уклонившимися от заключения соглашения с министерством являются:

подписание соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в министерство подписанных экземпляров соглашения в срок, предусмотренный пунктом 16 настоящего Порядка.

19. Субсидии предоставляются юридическим лицам, которые на дату, определенную юридическим лицом, но не ранее 30 календарных дней до

даты обращения в министерство соответствуют требованиям, указанным в абзацах со второго по восьмой пункта 7 настоящего Порядка, при условии, что юридическое лицо является прошедшим отбор в порядке, определенном в настоящем Порядке, и не является уклонившимся от заключения соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка.

20. В целях получения субсидии юридическое лицо не позднее 1 декабря текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении субсидии), подписанное руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица с проставлением печати юридического лица (при наличии), с приложением следующих документов:

справки налогового органа, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной на дату, определенную юридическим лицом, но не ранее 30 календарных дней до даты обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии;

справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданной Фондом социального страхования Российской Федерации на дату, определенную юридическим лицом, но не ранее 30 календарных дней до даты обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии (если юридическое лицо зарегистрировано в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письма, подтверждающего, что юридическое лицо не зарегистрировано в Фонде социального страхования Российской

Федерации, подписанного руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица и заверенного печатью юридического лица (при наличии) (если юридическое лицо не представило справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность документов, представляемых в министерство для получения субсидии, а также сведений, содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством.

21. Министерство регистрирует заявление о предоставлении субсидии в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, с присвоением входящего регистрационного номера, в день поступления заявления.

22. Основаниями для отказа юридическим лицам в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству.

Юридические лица после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и в срок, которые предусмотрены пунктом 20 настоящего Порядка.

23. Комиссия осуществляет проверку документов, установленных пунктом 20 настоящего Порядка, на соответствие представленных юридическим лицом документов требованиям, а также целям и условиям предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком. По итогам рассмотрения указанных документов готовится соответствующее заключение, содержащее в том числе информацию об отсутствии (наличии) оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 22 настоящего Порядка (далее – письменное заключение).

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, представляемых юридическими лицами в министерство для получения субсидии, на основании письменного заключения об отсутствии (наличии) оснований для отказа юридическим лицам в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 22 настоящего Порядка, министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется в виде реестра получателей субсидий (реестра юридических лиц, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемого уполномоченным должностным лицом министерства (далее – решение о предоставлении субсидии).

В срок, установленный настоящим пунктом, министерство направляет юридическому лицу уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по почте заказным письмом по адресу юридического лица, указанному в заявлении о предоставлении субсидии. Уведомление может быть вручено юридическому лицу нарочным под роспись руководителя или уполномоченного лица организации.

24. Размер предоставляемой юридическому лицу субсидии в целях возмещения затрат рассчитывается по формуле

$$S_i = S_{\text{кв}} \times 4\,000,$$

где S_i – размер предоставляемой субсидии;

Скв – площадь квартир и нежилых помещений согласно разрешению на строительство многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка.

При этом размер субсидии не может превышать сумму произведенных и документально подтвержденных юридическим лицом расходов по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

25. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с соглашением на расчетный счет, открытый юридическим лицом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

26. Результатом предоставления субсидии является ввод многоквартирных домов в эксплуатацию не позднее чем через 24 месяца со дня получения субсидии.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

количество введенных в эксплуатацию квадратных метров жилья согласно разрешению на строительство многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка;

количество введенных в эксплуатацию квадратных метров жилья по иным (дополнительным, не субсидируемым в рамках настоящего Порядка) проектам жилищного строительства, реализуемым и (или) планируемым к реализации юридическим лицом.

Значения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

Значения результата предоставления субсидии рассчитываются по формуле

$$R_{si} = R_{si1} + R_{si2},$$

где R_{si} – результат предоставления субсидии;

R_{si1} – показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, согласно разрешению на строительство многоквартирных домов, затраты по строительству которых предъявляются к возмещению в рамках настоящего Порядка, который определяется по формуле

$$R_{si1} = S_i / 4\,000,$$

где S_i – размер предоставленной субсидии;

R_{si2} – показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, по иным (дополнительным, не субсидируемым в рамках настоящего Порядка) проектам жилищного строительства, реализуемым и (или) планируемым к реализации юридическим лицом, который определяется по формуле

$$R_{si2} = S_i / 4\,000 * 25\%.$$

27. Условием заключения соглашения и получения субсидии является достижение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка и соглашением.

28. Получатель субсидии представляет в министерство на бумажном носителе отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения, подписанный руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица, бухгалтером юридического лица и заверенный печатью юридического лица (при наличии).

Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, представляется получателем субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, в срок не позднее двадцати календарных дней после наступления даты, установленной соглашением для достижения результата предоставления субсидий.

29. В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, а также наличия фактов неправомерного получения субсидии, в том числе выявленных по результатам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, юридическое лицо обязано в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии возратить в областной бюджет предоставленную субсидию в размере, определенном в требовании.

30. В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной юридическим лицам в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении.

31. В случае установления факта представления юридическим лицом недостоверных сведений в рамках настоящего Порядка субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере предоставленной субсидии, не подтвержденном документально.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

32. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят

обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств областного бюджета
юридическим лицам – производителям
работ, услуг в сфере жилищного
строительства в целях стимулирования
жилищного строительства на территории
Самарской области путем возмещения
понесенных ими затрат в связи с
выполнением работ, оказанием услуг по
строительству жилых домов

В министерство строительства
Самарской области

Заявка на участие в отборе
юридических лиц – производителей работ, услуг в сфере
жилищного строительства в целях стимулирования жилищного
строительства на территории Самарской области для
предоставления субсидий за счет средств областного бюджета
путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением
работ, оказанием услуг по строительству жилых домов

(наименование юридического лица, местонахождение)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

просит рассмотреть настоящую заявку на участие в отборе юридических лиц – производителей работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения затрат, произведенных в текущем финансовом году и (или) в течение трех предыдущих финансовых лет в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов, по следующим направлениям расходов (указать нужное):

- а) строительно-монтажные работы;
- б) подключение (технологическое присоединение) к сетям
ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной

инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения) в отношении:

_____ (наименование, адрес объекта жилищного строительства, _____ (далее – проект жилищного строительства).
реквизиты разрешения на строительство)

Планируемый срок достижения результата предоставления субсидии: не позднее _____ года:

количество планируемых к вводу в эксплуатацию квадратных метров жилья в рамках разрешения на строительство от _____ № ____: _____ кв.м;

количество планируемых к вводу в эксплуатацию квадратных метров жилья по иным проектам жилищного строительства, реализуемым и (или) планируемым к реализации юридическим лицом: _____ кв.м

_____ (указать наименование иного проекта жилищного строительства)

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование юридического лица)
является хозяйственным обществом, которое или основное общество которого либо любое из дочерних хозяйственных обществ основного общества (указать наименование, ИНН/КПП, адрес) имеет опыт (не менее трех лет) участия в строительстве (создании) многоквартирных домов на территории Самарской области общей площадью не менее пятидесяти тысяч квадратных метров в совокупности, при наличии полученных в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, разрешений на ввод в эксплуатацию таких многоквартирных домов в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда;

по состоянию на «__» _____ 202__ г. (первое число месяца, в котором объявлен отбор):

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет неисполненную обязанность по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не получало средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми

актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от «___»_____ 20__ г. №_____
(далее – Порядок);

не имеет текущих неисполненных (но наступивших) обязательств перед участниками долевого строительства более чем на 6 месяцев и (или) просрочки ввода многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строящихся с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц в рамках долевого участия в строительстве, более чем на один год. Также основные и дочерние общества юридического лица, единоличный исполнительный орган и (или) учредитель юридического лица (если был ранее единоличным исполнительным органом и (или) учредителем таких юридических лиц) неисполненных (но наступивших) обязательств перед участниками долевого строительства более чем на 6 месяцев и (или) просрочки ввода многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строящихся с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц в рамках долевого участия в строительстве, более чем на один год (информация о дочерних обществах указывается уполномоченным лицом в случае, если оно было ранее единоличным исполнительным органом и (или) учредителем таких юридических лиц);

имеет действующее разрешение на строительство многоквартирных домов _____
(наименование, адрес проекта жилищного строительства)
сроком до _____;

приняло и оплатило в полном объеме оказанные услуги (выполненные работы) по направлениям расходов, указанным в пункте 4 Порядка.

1. Адрес (местонахождение) юридического лица:

Почтовый индекс	
Муниципальное образование	
Наименование населенного пункта	
Наименование улицы	
Номер дома	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	
ИНН/КПП	

2. Контактное лицо:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Должность	
Документ, подтверждающий полномочия	
Рабочий телефон	
Адрес электронной почты	

3. _____
(наименование юридического лица)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 202__ г. понесены следующие затраты на реализацию проекта жилищного строительства в связи с выполнением работ, оказанием услуг:

№ п/п	Направление расходов	Сумма затрат, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	№ и дата платежного документа, подтверждающего оплату
1.				
....				
Итого				

4. _____
(наименование юридического лица)

обязуется обеспечить достижение результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым

между министерством и заявителем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

5. _____ дает свое согласие:
(наименование юридического лица)
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице, о подаваемом юридическим лицом предложении, иной информации о юридическом лице, связанной с отбором юридических лиц – производителей работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов;

на осуществление министерством строительства Самарской области обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях участия в отборе.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

6. Гарантирую, что информация (сведения), изложенные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны, полны, актуальны и оформлены надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, регуливающими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также за нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно.

(подпись, расшифровка подписи)

7. Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов
и количества листов каждого документа)

(наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств областного бюджета
юридическим лицам – производителям
работ, услуг в сфере жилищного
строительства в целях стимулирования
жилищного строительства на территории
Самарской области путем возмещения
понесенных ими затрат в связи с
выполнением работ, оказанием услуг по
строительству жилых домов

В министерство строительства
Самарской области

Заявление о предоставлении субсидии
за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям
работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования
жилищного строительства на территории Самарской области путем
возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ,
оказанием услуг по строительству жилых домов

(наименование юридического лица, местонахождение)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

просит предоставить субсидию в размере: _____ рублей
в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской
области путем возмещения затрат, произведенных в текущем финансовом году
и (или) в течение трех предыдущих финансовых лет в связи с выполнением
работ, оказанием услуг по строительству жилых домов, по следующим
направлениям расходов (указать нужное):

а) строительно-монтажные работы;

б) подключение (технологическое присоединение) к сетям
ресурсоснабжающих (сетевых) организаций объектов коммунальной
инфраструктуры (сети электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и
водоотведения) в отношении:

_____ (наименование, адрес объекта жилищного строительства,
_____ (далее – проект жилищного строительства).
реквизиты разрешения на строительство)

Планируемый срок достижения результата предоставления субсидии:
не позднее _____ года:

количество планируемых к вводу в эксплуатацию квадратных метров
жилья в рамках разрешения на строительство от _____ №__ : _____ кв.м;

количество планируемых к вводу в эксплуатацию квадратных метров
жилья по иным проектам жилищного строительства, реализуемым и (или)
планируемым к реализации юридическим лицом: _____ кв.м

_____ .
(указать наименование иного проекта жилищного строительства)

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование юридического лица)
на дату не ранее 30 календарных дней до даты обращения в
министерство с настоящим заявлением:

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов,
страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное
социальное страхование от несчастных случаев на производстве и
профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и
сборах;

не имеет неисполненную обязанность по уплате страховых взносов на
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве
и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в
Фонд социального страхования Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации
в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником
отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического
лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получало средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам – производителям работ, услуг в сфере жилищного строительства в целях стимулирования жилищного строительства на территории Самарской области путем возмещения понесенных ими затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по строительству жилых домов, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от «___»_____ 20__ г. №_____
(далее – Порядок);

не имеет текущих неисполненных (но наступивших) обязательств перед участниками долевого строительства более чем на 6 месяцев и (или) просрочки ввода многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строящихся с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц в рамках долевого участия в строительстве, более чем на один год. Также основные и дочерние общества юридического лица, единоличный исполнительный орган и (или) учредитель юридического лица (если был ранее единоличным исполнительным органом и (или) учредителем

таких юридических лиц) неисполненных (но наступивших) обязательств перед участниками долевого строительства более чем на 6 месяцев и (или) просрочки ввода многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, строящихся с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц в рамках долевого участия в строительстве, более чем на один год;

имеет действующее разрешение на строительство многоквартирных домов _____

(наименование, адрес проекта жилищного строительства)

сроком до _____;

приняло и оплатило в полном объеме оказанные услуги (выполненные работы) по направлениям расходов, указанным в пункте 4 Порядка.

1. Адрес (местонахождение) юридического лица:

Почтовый индекс	
Муниципальное образование	
Наименование населенного пункта	
Наименование улицы	
Номер дома	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	
ИНН/КПП	

2. Контактное лицо:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Должность	
Документ, подтверждающий полномочия	
Рабочий телефон	
Адрес электронной почты	

3. _____
(наименование юридического лица)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 202__ г. понесены следующие затраты на реализацию проекта жилищного строительства в связи с выполнением работ, оказанием услуг:

№ п/п	Направление расходов	Сумма затрат, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	№ и дата платежного документа, подтверждающего оплату
1.				
....				
Итого				

4. _____
(наименование юридического лица)

обязуется обеспечить достижение результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии от «___» _____ 202_г. №___, заключенного между министерством и заявителем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

5. _____ дает свое согласие:
(наименование юридического лица)

на осуществление министерством строительства Самарской области обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях получения субсидии.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

6. Гарантирую, что информация (сведения), изложенные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны, полны, актуальны и оформлены надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также за нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно.

(подпись, расшифровка подписи)

7. Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований,
реквизитов и количества листов каждого документа)

(наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)