



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2021 № 399

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 145 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» следующее изменение:

Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 29.04.2015 № 230 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным

программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» следующие изменения:

в наименовании, пункте 3 слова «на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» заменить словами «на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

в пункте 5 слово «(Пылева)» исключить;

Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.06.2021 № 399

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий частным
общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления из областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, расположенным на территории Самарской области, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно – субсидии, организации).

1.2. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

1.3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.4. Субсидии предоставляются организациям в целях оказания

услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (далее – отбор).

1.6. Для участия в отборе организация должна соответствовать следующим критериям:

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – лицензия);

наличие у организации государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации;

наличие в организации обучающихся по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для определения организаций – получателей субсидии министерство размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

цели предоставления субсидии, а также результата предоставления субсидии, которые предусмотрены пунктами 1.4 и 3.7 настоящего Порядка;

сетевого адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора (<https://educat.samregion.ru/>) (далее – официальный сайт министерства);

требований к организациям, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи организациями заявок в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – договор);

условий признания победителей отбора, уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.2. Для участия в отборе организация представляет в министерство заявку, содержащую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), включающее согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации как участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

копии учредительных документов организации и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию лицензии, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справку о численности обучающихся, зачисленных в организацию, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

бухгалтерский баланс организации за предыдущий финансовый год, а в случае применения упрощенной системы налогообложения – уведомление из налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения и налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

справку об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, просроченной задолженности перед работниками по выплате заработной платы, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера организации и печатью организации (при наличии);

смету планируемых затрат организации в текущем финансовом году за вычетом затрат на образовательные услуги, оказываемые по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце шестом настоящего пункта.

Организация для участия в отборе подает заявку в министерство в течение 30 календарных дней с 9:00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, до 18:00 дня истечения срока подачи заявок.

2.3. Представленные организациями заявки регистрируются в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

2.4. Организация может отозвать заявку, направленную для участия в

отборе, в том числе для внесения изменений, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от организации уведомления об отзыве заявки, в том числе для внесения изменений, возвращает организации заявку.

В случае внесения изменений в заявку организация представляет исправленный вариант заявки в министерство в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок.

2.5. Организация, являющаяся участником отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

организация по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность перед работниками по выплате заработной платы;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся юридическим лицом.

Соответствие требованию, указанному в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие требованию, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждается сведениями, содержащимися в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://egrul.nalog.ru>).

Соответствие требованию, указанному в абзаце восьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из реестра дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, осуществляется в министерстве с 9:00 до 18:00 часов в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом министерства, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время и место начала и окончания рассмотрения заявок, информация об организациях, заявки которых были рассмотрены, информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки (далее – результаты рассмотрения заявок), и который размещается министерством на едином портале и официальном сайте министерства в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отклонения заявок организаций на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие организации требованиям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Проверка отсутствия у организации задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью, а также факта неполучения в текущем финансовом году средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти (государственными органами) Самарской области путем направления соответствующих запросов.

2.7. Победителями отбора становятся организации:

соответствующие критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.5 настоящего Порядка;

представившие документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка в полном объеме.

2.8. Перечень организаций, в отношении которых принимается решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, а также размеры предоставляемых субсидий утверждаются приказом министерства (далее – приказ), который размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об определении победителей отбора.

2.9. Организации, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, должны подписать договор в срок не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа. В случае отказа победителя отбора от заключения договора организация признается уклонившейся от заключения договора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3.2. Общий размер субсидии для каждой организации определяется по формуле

$$V = \left(\frac{N_{zi} \times k_{zi} \times x_{zi} \times n_i}{12} \right),$$

где N_{zi} – нормативы для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося (воспитанника) на соответствующий год по z-ой программе, утверждаемые постановлением Правительства Самарской области (далее – норматив);

k_{zi} – корректирующий коэффициент к нормативу затрат на оказание государственных услуг в сфере образования по z-ой программе, утверждаемый постановлением Правительства Самарской области (далее – корректирующий коэффициент);

x_{zi} – планируемая численность обучающихся, являющихся потребителями услуги по z -ой программе, на 1 января и 1 сентября текущего года;

z – программа;

n_i – количество месяцев в i -м периоде;

i – порядковый номер периода;

12 – количество месяцев в году.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой организации ежеквартально, определяется исходя из норматива и корректирующего коэффициента к нему и численности обучающихся в организации на последнее число месяца квартала (во втором квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года, в третьем квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года (за июнь, июль и август текущего года) и 30 сентября текущего года).

3.4. Общий размер субсидии, предоставляемой организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3.6. Субсидия предоставляется организациям на основании договора, заключенного между министерством и организациями в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Договор должен содержать в том числе:

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

3.7. Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся по основным образовательным программам, соответствующим новым федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности обучающихся по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (далее – результат).

Конкретное значение результата для организации устанавливается договором и соответствует значению, указанному в государственной программе Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6.

Перечень показателей, необходимых для достижения результата, приведен в приложении к настоящему Порядку.

Значения показателей, необходимых для достижения результата (далее – показатели), устанавливаются для каждой организации договором.

3.8. Перечисление субсидии организациям осуществляется министерством на основании договора на лицевой счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в договоре.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально в течение десяти рабочих дней после представления организацией отчета об осуществлении образовательной деятельности по форме, установленной в договоре, с указанием численности обучающихся на последнее число месяца отчетного квартала (во втором квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года; в третьем квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года (за июнь, июль и август текущего года) и 30 сентября

текущего года) и суммы фактически понесенных организацией затрат в связи с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (расчетные ведомости по начислению заработной платы работников, платежные поручения на зачисление заработной платы работникам, в случае выплаты заработной платы наличными денежными средствами – кассовые документы, платежные поручения по перечислению налогов и обязательных взносов, договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, акты выполненных работ, связанные с приобретением товаров или услуг с приложением трех коммерческих предложений).

Расходы организации по приобретению товаров, понесенные с превышением средних рыночных цен на аналогичные товары, возмещению не подлежат. Организация представляет в министерство письменное обоснование целесообразности указанных затрат.

Субсидия за четвертый квартал текущего года перечисляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных затрат и прогноза численности обучающихся и воспитанников на 31 декабря текущего года. В случае если объем субсидии, предоставленной за четвертый квартал отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

Если действие лицензии или государственной аккредитации организации начинается или заканчивается в текущем финансовом году, финансирование организации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, определяющим начало действия лицензии или

государственной аккредитации, или до 1-го числа месяца окончания действия лицензии или государственной аккредитации соответственно.

Если действие лицензии или государственной аккредитации организации начинается до окончания действия предыдущих лицензии или государственной аккредитации организации, то действие лицензии или государственной аккредитации рассматривается как непрерывное.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация в срок до 25 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, представляет в министерство отчет о достижении результата и показателей по форме, определенной типовой формой договора, установленной министерством управления финансами Самарской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать договором сроки и формы представления дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. В случае недостижения организацией значения результата по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, соответствующая часть субсидии, перечисленная организации на достижение указанного результата за период, когда организация не соответствовала ему, подлежит возврату в полном объеме в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения организацией значений показателей по состоянию на 25 число месяца окончания срока действия договора более чем на 10% от планового значения часть предоставленной организации субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Возврат осуществляется в месячный срок со дня получения

организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в объеме 5% от общего размера субсидии, предоставленной организации в текущем году, за каждый из недостигнутых показателей.

В случае выявления, в том числе в результате проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидий
частным общеобразовательным
организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по
имеющим государственную
аккредитацию основным
общеобразовательным программам

Перечень показателей, необходимых для достижения результата
предоставления из областного бюджета субсидий частным
общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам

№ п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
----------	-------------------------	---

- | | |
|--|---|
| 1. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения (кратность) ¹ | Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» |
|--|---|

№ п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
----------	-------------------------	---

2. Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения (кратность)¹

Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»
3. Удельный вес численности педагогических работников организации, имеющих высшую, первую квалификационные категории или подтверждение соответствия занимаемой ими должности, педагогических работников работающих в организации (процентов)²

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

¹ Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя и главного бухгалтера организации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

² В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.06.2021 № 399

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления из областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно – субсидии, организации).

1.2. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

1.3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.4. Субсидии предоставляются организациям в целях оказания

услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (далее – отбор).

1.6. Для участия в отборе организация должна соответствовать следующим критериям:

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – лицензия);

наличие у организации государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации;

организация расположена на территории Самарской области;

наличие в организации обучающихся по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для определения организаций – получателей субсидии министерство размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

цели предоставления субсидии, а также результата предоставления субсидии, которые предусмотрены пунктами 1.4 и 3.7 настоящего Порядка;

сетевого адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора (<https://educat.samregion.ru/>) (далее – официальный сайт министерства);

требований к организациям, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи организациями заявок в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – договор);

условий признания победителей отбора уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.2. Для участия в отборе организация представляет в министерство заявку, содержащую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), включающее согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации как участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

копии учредительных документов организации и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию лицензии, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справку о численности обучающихся, зачисленных в организацию, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

бухгалтерский баланс организации за предыдущий финансовый год, а в случае применения упрощенной системы налогообложения – уведомление из налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения и налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

справку об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, просроченной задолженности перед работниками по выплате заработной платы, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера организации и печатью организации (при наличии);

смету планируемых затрат организации в текущем финансовом году за вычетом затрат на образовательные услуги, оказываемые по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организации, на участие организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце шестом настоящего пункта.

Организация для участия в отборе подает заявку в министерство в течение 30 календарных дней с 9:00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, до 18:00 дня истечения срока подачи заявок.

2.3. Представленные организациями заявки регистрируются в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

2.4. Организация может отозвать заявку, направленную для участия в

отборе, в том числе для внесения изменений, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от организации уведомления об отзыве заявки, в том числе для внесения изменений, возвращает организации заявку.

В случае внесения изменений в заявку организация представляет исправленный вариант заявки в министерство в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок.

2.5. Требования к участникам отбора, которым должна соответствовать организация:

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

организация по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

у организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность перед работниками по выплате заработной платы;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся юридическим лицом.

Соответствие требованию, указанному в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие требованию, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждается сведениями, содержащимися в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://egrul.nalog.ru>).

Соответствие требованию, указанному в абзаце восьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из реестра дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, осуществляется в министерстве с 9:00 до 18:00 часов в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом министерства, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время и место начала и окончания рассмотрения заявок, информация об организациях, заявки которых были рассмотрены, информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки (далее – результаты рассмотрения заявок), и который размещается министерством на едином портале и официальном сайте министерства в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отклонения заявок организаций на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Проверка отсутствия у организации задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью, а также факта неполучения в текущем финансовом году средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти (государственными органами) Самарской области путем направления соответствующих запросов.

2.7. Победителями отбора становятся организации:

соответствующие критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.5 настоящего Порядка;

представившие документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка в полном объеме.

2.8. Перечень организаций, в отношении которых принимается решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, а также размеры предоставляемых субсидий утверждаются приказом министерства (далее – приказ), который размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об определении победителей отбора.

2.9. Организации, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, должны подписать договор в срок не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа. В случае отказа победителя от заключения договора организация признается уклонившейся от заключения договора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3.2. Общий размер субсидии для каждой организации определяется по формуле

$$V = \left(\frac{N_{zi} \times k_{zi} \times x_{zi} \times n_i}{12} \right),$$

где N_{zi} – нормативы для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося (воспитанника) на соответствующий год по z-ой программе, утверждаемые постановлением Правительства Самарской области (далее – норматив);

k_{zi} – корректирующий коэффициент к нормативу затрат на оказание государственных услуг в сфере образования по z-ой программе, утверждаемый постановлением Правительства Самарской области (далее – корректирующий коэффициент);

x_{zi} – планируемая численность обучающихся, являющихся потребителями услуги по z -ой программе, на 1 января и 1 сентября текущего года;

z – программа;

n_i – количество месяцев в i -м периоде;

i – порядковый номер периода;

12 – количество месяцев в году.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой организации ежеквартально, определяется исходя из норматива и корректирующего коэффициента к нему и численности обучающихся в организации на последнее число месяца квартала (во втором квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года, в третьем квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года (за июнь, июль и август текущего года) и 30 сентября текущего года).

3.4. Общий размер субсидии, предоставляемой организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3.6. Субсидия предоставляется организациям на основании договора, заключенного между министерством и организациями в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Договор должен содержать в том числе:

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

3.7. Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся по основным образовательным программам, соответствующим новым федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности обучающихся по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (далее – результат).

Конкретное значение результата для организации устанавливается договором и соответствует значению, указанному в государственной программе Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6.

Перечень показателей, необходимых для достижения результата, приведен в приложении к настоящему Порядку.

Значения показателей, необходимых для достижения результата (далее – показатели), устанавливаются для каждой организации договором.

3.8. Перечисление субсидии организациям осуществляется министерством на основании договора на лицевой счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в договоре.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально в течение десяти рабочих дней после представления организацией отчета об осуществлении образовательной деятельности по форме, установленной в договоре, с указанием численности обучающихся на последнее число месяца отчетного квартала (во втором квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года; в третьем квартале указывается численность обучающихся и воспитанников по состоянию на 30 мая текущего года (за июнь, июль и август текущего года) и 30 сентября

текущего года) и суммы фактически понесенных организацией затрат в связи с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (расчетные ведомости по начислению заработной платы работников, платежные поручения на зачисление заработной платы работникам, в случае выплаты заработной платы наличными денежными средствами – кассовые документы, платежные поручения по перечислению налогов и обязательных взносов, договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, акты выполненных работ, связанные с приобретением товаров или услуг с приложением трех коммерческих предложений).

Расходы организации по приобретению товаров, понесенные с превышением средних рыночных цен на аналогичные товары, возмещению не подлежат. Организация представляет в министерство письменное обоснование целесообразности указанных затрат.

Субсидия за четвертый квартал текущего года перечисляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных затрат и прогноза численности обучающихся и воспитанников на 31 декабря текущего года. В случае если объем субсидии, предоставленной за четвертый квартал отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

Если действие лицензии или государственной аккредитации организации начинается или заканчивается в текущем финансовом году, финансирование организации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, определяющим начало действия лицензии или

государственной аккредитации, или до 1-го числа месяца окончания действия лицензии или государственной аккредитации соответственно.

Если действие лицензии или государственной аккредитации организации начинается до окончания действия предыдущих лицензии или государственной аккредитации организации, то действие лицензии или государственной аккредитации рассматривается как непрерывное.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация в срок до 25 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, представляет в министерство отчет о достижении результата и показателей по форме, определенной типовой формой договора, установленной министерством управления финансами Самарской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать договором сроки и формы представления дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. В случае недостижения организацией значения результата по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, соответствующая часть субсидии, перечисленная организации на достижение указанного результата за период, когда организация не соответствовала ему, подлежит возврату в полном объеме в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения организацией значений показателей по состоянию на 25 число месяца окончания срока действия договора более чем на 10% от планового значения часть предоставленной организации субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Возврат осуществляется в месячный срок со дня получения

организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в объеме 5% от общего размера субсидии, предоставленной организации в текущем году, за каждый из недостигнутых показателей.

В случае выявления, в том числе в результате проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

№ п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
----------	-------------------------	---

1. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации (руководителя структурного подразделения) и среднемесячной заработной платы работников организации (работников структурного подразделения) — Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных обще-

№ п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
----------	-------------------------	---

подразделения), формируемых за образовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»

2. Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей (заместителя руководителя структурного подразделения) и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации (работников структурного подразделения), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения (кратность)¹

Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»

№ п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
----------	-------------------------	---

3. Удельный вес численности педагогических работников организации (структурного подразделения), имеющих высшую, первую квалификационные категории или проведения аттестации подтверждение соответствия занимаемой ими должности, организаций, осуществляющих работающих в организации образовательную деятельность»²

¹ Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя и главного бухгалтера организации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

² В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.