



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2021 № 409

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области» следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета.»;

дополнить Порядком предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 16.06.2021 № 409

ПОРЯДОК
предоставления грантов «Агростартап-Регион»
за счет средств областного бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета для финансового обеспечения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств (финансирование которых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проектов создания и (или) развития хозяйства, не осуществлялось) в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее соответственно – мероприятие, Государственная программа Самарской области).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант «Агростартап-Регион» – средства, перечисляемые из бюджета Самарской области заявителю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой Самарской области, связанных с реализацией проектов создания и (или) развития хозяйства (далее – грант);

заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство, основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированное гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Самарской области в текущем финансовом году,

обязующееся осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет с даты получения средств гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которое не является или ранее не являлось получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа).

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении в целях предоставления гранта его участником мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап-Регион») в рамках Государственной программы Самарской области, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются показатели по количеству новых постоянных рабочих мест и принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, по сохранению созданных постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня их создания, а также объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), предусматривающий создание и (или) развитие производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства, предназначенной для производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, в который включаются в том числе план расходов, информация о наличии производственных фондов, обязательства о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта;

комиссия – созданная уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области – министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области комиссия по проведению конкурсного отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области;

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек;

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением городского округа Самара), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением городского округа Самара).

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов.

Предоставление грантов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Грант предоставляется министерством заявителям, отобранным в рамках конкурсного отбора посредством признания их в соответствии с решением комиссии участниками мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап-Регион») в рамках Государственной программы Самарской области (далее соответственно – отбор, участник мероприятий), для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов создания и (или) развития хозяйства:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат (без включения суммы налога на добавленную стоимость);

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат (без включения суммы налога на добавленную стоимость).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта, предоставляемого заявителю, определяется министерством в рамках конкурсного отбора с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, в соответствии с планом расходов.

В случае если сумма, указанная заявителем в плане расходов, превышает сумму гранта, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в сумме, превышающей размер гранта, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта финансовое обеспечение следующих затрат:

приобретение, строительство производственных и складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства);

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники.

Перечень сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения

сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства) приведен в приложении 2 к настоящему Порядку.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с требованиями, условиями и критериями, определенными настоящим Порядком.

2. Требования, условия и критерии отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий осуществляется министерством в соответствии с настоящим Порядком.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области и лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными гражданскими служащими Самарской области. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права голоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и средств массовой информации в целях обеспечения открытости работы комиссии.

Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать следующим требованиям и условиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по уплате пеней и штрафов в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

по состоянию на дату обращения в министерство заявитель:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

зарегистрирован гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области в текущем финансовом году (для

заявителей, зарегистрированных в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств);

не является получателем средств из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой Самарской области, на цели и по направлениям, указанным в пунктах 1.4 и 1.6 настоящего Порядка;

не является (ранее не являлся) получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе гранта на поддержку начинающего фермера, в рамках Государственной программы, а также грантов «Агростартап» и «Агростартап-Регион»;

не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя в совокупности более 6 месяцев в течение последних трех лет (в указанный срок не включается период регистрации в качестве индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, который является заявителем в рамках настоящего Порядка);

является крестьянским (фермерским) хозяйством, основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированным гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области в текущем финансовом году, заявителем также является гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении его участником мероприятий, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

имеет проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), в который включаются план расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, информация о наличии

производственных фондов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, обязательства о достижении плановых показателей деятельности, в том числе предусматривающих создание новых постоянных рабочих мест и принятие новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации (исходя из расчета принятия в срок не позднее 1 ноября в году получения гранта не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава (руководитель) крестьянского (фермерского) хозяйства учитывается в качестве нового постоянного работника), сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня их создания, а также предусматривающие начиная со второго отчетного года реализации проекта создания и (или) развития хозяйства прирост производства сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (из расчета прироста не менее чем на 3 % к году, предшествующему отчетному году) и дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (далее – проект);

является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированного и осуществляющего деятельность на сельской территории Самарской области (далее – СПоК), либо обязуется им стать в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении его участником мероприятий, в том числе после выполнения обязательства осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего

требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

подтверждает, что планируемое к приобретению за счет средств гранта имущество ранее не было приобретено за счет средств государственной поддержки;

обязуется осуществлять деятельность на сельской территории Самарской области в течение не менее 5 лет с даты получения средств гранта (до полного исполнения обязательств по соглашению) и достигнуть плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом;

обязуется в случае принятия решения о предоставлении заявителю гранта в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение);

обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование о недостижении планового показателя деятельности (в случае недостижения плановых показателей деятельности, если заявителю предоставлен грант);

обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов и за счет средств гранта не более 90 процентов затрат, связанных с реализацией проекта;

имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет (для заявителей – граждан Российской Федерации или глав (руководителей) крестьянского (фермерского) хозяйства);

обязуется использовать грант в соответствии с проектом в срок не более 18 месяцев с даты его получения;

осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на ней проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (для заявителей, осуществляющих деятельность по направлению «животноводство»).

2.3. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия требованиям и условиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике отбора, в том числе информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, а также согласие на передачу и обработку персональных данных (для физических лиц) (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой (руководителем) заявителя, или гражданина Российской Федерации, обязующегося осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная

Федеральной налоговой службой на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект;

заверенные заявителем копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов (при наличии), подтверждающие право заявителя на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта, указанные в пунктах 10 – 12 информации о наличии производственных фондов (приложение 5 к настоящему Порядку), а также подтверждающие соответствие критериям отбора заявителей в целях признания их участниками мероприятий, указанным в пунктах 1 – 5 приложения 6 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора);

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителем являющимся крестьянским (фермерским) хозяйством при использовании

им права, определенного в абзаце четвертом пункта 1.4 настоящего Порядка);

документы, сформированные на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающие возможность заявителя софинансировать проект в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на банковском счете (счете по вкладу) физического лица либо на расчетном счете (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств);

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие у заявителя (гражданина Российской Федерации, главы (руководителя крестьянского (фермерского) хозяйства) среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее трех лет, и (или) выданная администрацией сельского поселения выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, подтверждающая осуществление ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет до даты подачи заявки;

копия проектной документации на строительство производственных и складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, в том числе ведомость объема работ (дефектная ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства, ремонта, модернизации и (или) переустройства производственных и складских

зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта на строительство производственных и складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям);

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на сельскохозяйственную технику, включая прицепное и навесное оборудование, грузовой автомобильный транспорт, специализированный автомобильный транспорт для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудование для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), соответствующие номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае если заявитель планирует

использовать средства гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, заверенная заявителем;

копия справки о получении заявителем регистрационных номеров в форме бирок на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем;

копия выписки из реестра членов СПоК, которая подтверждает включение заявителя в состав его членов, заверенная СПоК, с приложением письма СПоК, подтверждающего, что СПоК, членом которого является заявитель, зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Самарской области (в случае если заявитель является членом СПоК), либо письменное обязательство заявителя, составленное в произвольной форме, войти в состав членов

СПоК, зарегистрированного и осуществляющего деятельность на сельской территории Самарской области, в том числе после выполнения обязательства осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении его участником мероприятий (в случае если на дату подачи заявки заявитель не зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) не является членом СПоК).

2.3.2. К заявке заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в министерство.

В случае если документ, указанный в настоящем подпункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. В целях проведения отбора министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте

министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок и документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

дату и время начала и окончания подачи заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора, в том числе размещена документация, регламентирующая проведение отбора;

место и порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

требования и условия, предъявляемые к заявителям (участникам отбора), и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям и условиям;

правила рассмотрения и оценки заявок, в том числе на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения в них изменений;

порядок предоставления заявителям (участникам отбора) разъяснений положений объявления с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления;

результаты предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

срок, в течение которого получатель гранта должен подписать соглашение;

условия признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>).

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка подаются в министерство в срок, указанный в объявлении.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД Lotus Notes.

3.3. Заявка в бумажном виде подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае если в объявлении предусмотрена возможность подачи заявки и прилагаемого в соответствии с требованиями настоящего Порядка пакета документов в электронном виде) подается в министерство в срок и в порядке, которые предусмотрены в объявлении.

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав письменное обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка, без указания причин.

4. Правила рассмотрения и оценки заявок, порядок работы комиссии

4.1. Министерство в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю письменное

уведомление о принятии заявки к рассмотрению в рамках отбора или ее отклонении с указанием причины и приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках федеральных органов исполнительной власти.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем (участником отбора) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также установленным в объявлении;

недостоверность представленной заявителем (участником отбора) информации, в том числе недостоверность информации о его местонахождении и адресе;

подача заявителем (участником отбора) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, указанных в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие плана расходов требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки на стадии рассмотрения, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в объявлении. Внесение изменений в заявку иным способом не предусмотрено.

4.2. Комиссия в отношении заявок, принятых к рассмотрению в рамках отбора, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении:

осуществляет рассмотрение, оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с пунктами 1 – 7 критериев отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацами шестым, седьмым и семнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка);

проводит собеседование с заявителем (в форме очного собеседования, в том числе в формате видео-конференц-связи).

В ходе собеседования с заявителем проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с пунктом 8 критериев отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

После проведения мероприятий, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или неприсвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*» с

указанием (при наличии) краткой информации, обосновывающей принятие членом комиссии решения, в соответствующей графе.

Результат оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества участвующих в заседании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участвующих в заседании членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий с указанием размера гранта, соответствующего проекту заявителя;

отказать в признании заявителя участником мероприятий.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам мероприятий относительно необходимости корректировки (внесения изменений) в представленный проект, включая план расходов, в том числе при выявлении технических ошибок.

Участниками мероприятий признаются заявители:

представившие в полном объеме документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка (при отсутствии установления факта недостоверности представленной информации), принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 95 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с настоящим пунктом;

потребность в сумме гранта которых в соответствии с представленными проектами не превышает остаток объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства.

При равном количестве баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД Lotus Notes ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием размеров грантов и количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок и информация о заявителях, заявки которых были отклонены (с указанием причин их отклонения), а также информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки заявок подлежат размещению на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двадцать первом настоящего пункта.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми

членами комиссии, участвующими в заседании комиссии, и председательствующим на заседании комиссии (далее – протокол).

4.3. Основанием для отказа в признании заявителя участником мероприятий является его несоответствие требованиям, указанным в абзацах с пятнадцатого по восемнадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в признании заявителя участником мероприятий заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление и возвращаются приложенные к заявке документы.

4.4. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка объявления до даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, министерство организует предоставление заявителям разъяснений положений объявления:

сотрудниками министерства посредством устных консультаций по контактными телефонам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефонам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agro-inform.ru>).

5. Условия и порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта участник мероприятий в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта по форме согласно

приложению 8 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по указанной в объявлении ссылке на соответствующую страницу сайта (официального сайта) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления о предоставлении гранта и документов в электронном виде)).

В случае если участником мероприятий признан заявитель – гражданин Российской Федерации, не зарегистрировавший крестьянское (фермерское) хозяйство на дату подачи заявки, к заявлению о предоставлении гранта прилагается заверенная участником мероприятий копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего выполнение обязательства заявителя осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении его участником мероприятий.

В случае если на дату подачи заявки заявитель не был зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) не являлся членом СПоК, к заявлению о предоставлении гранта прилагается заверенная СПоК копия выписки из реестра членов СПоК, подтверждающая включение участника в состав членов СПоК в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты решения комиссии об объявлении его участником мероприятий.

5.2. Министерство в целях предоставления гранта осуществляет:

регистрацию заявлений о предоставлении гранта в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД Lotus Notes;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, в рамках срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта;

принятие решения о предоставлении гранта и заключении соглашения с участником мероприятий (далее – получатель) или признании участника мероприятий уклонившимся от заключения соглашения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта с последующим уведомлением участника мероприятий о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия;

заключение соглашения между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, содержащего плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, и обязательства об их достижении (исполнении), условие о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. При этом в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, министерство направляет в адрес получателя уведомление об уменьшении размера субсидии, определенного в соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты уменьшения

главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра получателей грантов, подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – реестр получателей грантов).

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы гранта на отдельный счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания участника мероприятий (получателя) уклонившимся от заключения соглашения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается:

участник мероприятий, не представивший в министерство заявление и (или) документы в объеме и сроки, которые установлены пунктом 5.1 настоящего Порядка;

участник мероприятий, представивший в министерство заявление и (или) документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, содержащие недостоверные сведения;

получатель, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику мероприятий (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. Участник мероприятий (получатель) вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав письменное обращение в произвольной форме в министерство по адресу, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка, без указания причин.

5.6. После получения гранта получатели должны соблюдать следующие условия:

а) исполнение соглашения;

б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);

в) осуществление деятельности в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по соглашению);

г) использование (расходование) получателем суммы гранта путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 18 месяцев с даты получения гранта либо в срок, установленный соглашением (с учетом положения пункта 7.5 настоящего Порядка), в соответствии с проектом (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем в министерство по мере реализации плана расходов до полного использования гранта);

д) исполнение обязательства о достижении (исполнении) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по соглашению).

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности;

е) принятие мер по использованию в рамках реализации проекта имущества, приобретаемого за счет средств гранта;

ж) сохранение получателем членства в СПоК в течение не менее 5 лет с даты получения гранта.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта получатель обязан представлять в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области (за отчетный год);

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области (за отчетный год);

не позднее 18 месяцев с даты получения гранта либо в срок, установленный соглашением (с учетом положения пункта 7.5 настоящего

Порядка) документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с перечнем согласно приложению 9 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного использования гранта);

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант, документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также подтверждающие принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

отчет о финансово-экономическом состоянии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (за первое полугодие отчетного года – не позднее 4 июля, за отчетный год – не позднее 12 января года, следующего за отчетным годом).

7. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

7.1. Результатом предоставления гранта является реализованный получателем в течение 5 лет с даты получения гранта проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта в рамках настоящего Порядка, не устанавливаются.

Датой получения гранта считается дата зачисления средств гранта на счет получателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в

доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его части.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае если получателем не достигнуты плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, грант подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном настоящим пунктом, в объёме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом по состоянию на отчетную дату;

S — плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренное проектом.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

7.3. При недостижении плановых показателей деятельности, изменение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство составленные в произвольной форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение, а также письменное обоснование с указанием причин недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматриваются министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня их поступления.

Основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект в части изменения плановых показателей деятельности является одновременное соответствие получателя следующим условиям:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) плановых показателей деятельности;

получателем документально подтверждено наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых

при данных условиях обстоятельств), которые явились причиной недостижения плановых показателей деятельности.

В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности соответствующее решение направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет актуализированный проект в министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения решения, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются штрафные санкции, расчет размера ($V_{\text{штрафа}}$) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент штрафа.

Коэффициент штрафа рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, по состоянию на отчетную дату;

S – плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренное проектом.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, если министерством принято решение об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются меры ответственности, определенные пунктом 7.2 настоящего Порядка.

Методика оценки достижения (исполнения) плановых показателей деятельности определяется министерством.

7.4. Порядок согласования с министерством изменения плана расходов.

В министерство направляется заявление о согласовании изменения плана расходов гранта, составленное по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку, в котором обосновывается необходимость его изменения, с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов гранта в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта

осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов гранта.

Заявление о согласовании изменения плана расходов гранта рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что изменение плана расходов не меняет отраслевое направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

7.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной

форме, о продлении срока использования средств гранта, в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.6. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

- реорганизации или прекращения деятельности получателя;
- нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта, а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Дополнительные соглашения к соглашению по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 7.3 – 7.5 настоящего Порядка, заключаются между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

7.8. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

7.9. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семёновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гارد
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Вилотовое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Пролетар
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
104.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четировка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новозаборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Троицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чекалино
272.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Абашево
273.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Владимировка
274.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Липовка
275.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Масленниково
276.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новокуровка
277.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новотулка
278.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснояриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Малачкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолъе
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Рощинский городского поселения Рощинский
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ

сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное
оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного
автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной
продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для
производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
(кроме оборудования, предназначенного для производства продукции
свиноводства)

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по
видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008),
утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

- | | | |
|-----|--------------|--|
| 1. | 16.23.20 | Конструкции сборные деревянные строительные |
| 2. | 22.23.20 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 3. | 22.23.20.000 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 4. | 23.91.11.110 | Жернова, шары, вальцы и аналогичные изделия для
размалывания или растирания |
| 5. | 25.11.10 | Здания сборные из металла |
| 6. | 25.11.10.000 | Здания сборные из металла |
| 7. | 25.73.40.160 | Фрезы |
| 8. | 25.73.40.169 | Фрезы прочие, не включенные в другие
группировки |
| 9. | 26.51.53.120 | Анализаторы жидкостей |
| 10. | 26.51.53.130 | Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих
веществ |
| 11. | 26.51.53.190 | Приборы и аппаратура для физического или |

№ п/п	Код	Наименование
		химического анализа прочие, не включенные в другие группировки
12.	27.11.3	Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи
13.	27.11.31	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
14.	27.11.31.000	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
15.	27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
16.	27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
17.	27.11.32.120	Установки генераторные прочие
18.	27.51.21.129	Машины и приборы для механизации кухонных работ прочие, не включенные в другие группировки
19.	27.52.14	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
20.	27.52.14.000	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
21.	28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
22.	28.13.12.000	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей
23.	28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
24.	28.13.23.000	Компрессоры для холодильного оборудования
25.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
26.	28.22.14.150	Машины самоходные и тележки, оснащенные подъемным краном
27.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие

№ п/п	Код	Наименование
		непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
28.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
29.	28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
30.	28.22.18.221	Погрузчики сельскохозяйственные специальные
31.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
32.	28.22.18.223	Погрузчики сельскохозяйственные грейферные
33.	28.22.18.224	Свеклопогрузчики
34.	28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
35.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
36.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
37.	28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм
38.	28.22.18.241	Погрузчики для животноводческих ферм специальные
39.	28.22.18.242	Погрузчики для животноводческих ферм грейферные
40.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
41.	28.22.18.244	Погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
42.	28.22.18.245	Стогометатели
43.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
44.	28.22.18.249	Погрузчики для животноводческих ферм прочие
45.	28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
46.	28.22.18.251	Загрузчики для животноводческих ферм

№ п/п	Код	Наименование
47.	28.22.18.252	Разгрузчики для животноводческих ферм
48.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов
49.	28.22.18.254	Фуражиры
50.	28.22.18.255	Скирдорезы
51.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
52.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
53.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
54.	28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
55.	28.25.11.110	Теплообменники
56.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
57.	28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
58.	28.25.12.190	Оборудование для кондиционирования воздуха прочее, не включенное в другие группировки
59.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
60.	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
61.	28.25.13.111	Шкафы холодильные
62.	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
63.	28.25.13.113	Прилавки, прилавки-витрины холодильные
64.	28.25.13.114	Витрины холодильные
65.	28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей

№ п/п	Код	Наименование
66.	28.25.13.119	Оборудование холодильное прочее
67.	28.25.13.120	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов
68.	28.25.14.113	Озонаторы
69.	28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
70.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
71.	28.29.11.130	Установки для дистилляции или очистки
72.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
73.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
74.	28.29.12.190	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включенные в другие группировки
75.	28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей
76.	28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
77.	28.29.22.120	Распылители
78.	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
79.	28.29.31.111	Весы транспортные
80.	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные
81.	28.29.31.113	Весы настольные
82.	28.29.31.115	Весы лабораторные
83.	28.29.31.119	Весы прочие
84.	28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах

№ п/п	Код	Наименование
85.	28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
86.	28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
87.	28.29.6	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
88.	28.29.60	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
89.	28.29.60.000	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
90.	28.30.1	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
91.	28.30.10	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
92.	28.30.10.000	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
93.	28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
94.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
95.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт
96.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
97.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
98.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
99.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
100.	28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы

№ п/п	Код	Наименование
101.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
102.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные
103.	28.30.31.127	Плуги садовые
104.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
105.	28.30.32.110	Бороны
106.	28.30.32.111	Бороны зубовые
107.	28.30.32.112	Бороны дисковые
108.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
109.	28.30.32.119	Бороны прочие
110.	28.30.32.130	Культиваторы
111.	28.30.32.140	Рыхлители
112.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
113.	28.30.33.110	Сеялки (посевные комплексы)
114.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
115.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые
116.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
117.	28.30.33.115	Сеялки соевые
118.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
119.	28.30.33.117	Сеялки овощные
120.	28.30.33.119	Сеялки прочие
121.	28.30.33.120	Сажалки
122.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
123.	28.30.34	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
124.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений

№ п/п	Код	Наименование
125.	28.30.39	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
126.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
127.	28.30.5	Машины для уборки урожая
128.	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
129.	28.30.51.000	Косилки самоходные (включая устройства режущие для установки, на тракторе), не включенные в другие группировки
130.	28.30.52	Машины сеноуборочные
131.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
132.	28.30.53	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
133.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
134.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
135.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
136.	28.30.59	Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки
137.	28.30.59.110	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
138.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
139.	28.30.59.112	Жатки рядковые
140.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
141.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие

№ п/п	Код	Наименование
142.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы
143.	28.30.59.140	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур
144.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
145.	28.30.59.142	Машины для уборки и первичной обработки плодов и ягод в садах и виноградниках
146.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
147.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки
148.	28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
149.	28.30.60	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
150.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
151.	28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
152.	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
153.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
154.	28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
155.	28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур

№ п/п	Код	Наименование
156.	28.30.81.110	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц
157.	28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
158.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
159.	28.30.82	Установки и аппараты доильные
160.	28.30.82.110	Установки доильные
161.	28.30.82.120	Аппараты доильные
162.	28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
163.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
164.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
165.	28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
166.	28.30.83.140	Смесители кормов
167.	28.30.83.150	Запарники-смесители
168.	28.30.83.160	Котлы-парообразователи
169.	28.30.83.170	Котлы варочные
170.	28.30.83.180	Мойки и мойки-корнерезки
171.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
172.	28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
173.	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
174.	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
175.	28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
176.	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
177.	28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства,

№ п/п	Код	Наименование
		садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки
178.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
179.	28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
180.	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
181.	28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
182.	28.92.21	Бульдозеры и бульдозеры с поворотным отвалом
183.	28.92.21.110	Бульдозеры на гусеничных тракторах
184.	28.92.21.120	Бульдозеры на колесных тракторах и тягачах
185.	28.92.25	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
186.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
187.	28.92.26	Экскаваторы одноковшовые и ковшовые погрузчики самоходные с поворотом кабины на 360° (полноповоротные машины), кроме фронтальных одноковшовых погрузчиков
188.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
189.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
190.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
191.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
192.	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
193.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
194.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства

№ п/п	Код	Наименование
195.	28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности
196.	28.93.13.131	Машины шелушильные
197.	28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
198.	28.93.13.136	Машины крупотделительные
199.	28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
200.	28.93.13.133	Машины плющильные
201.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
202.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
203.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
204.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
205.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
206.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
207.	28.93.14.000	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
208.	28.93.16	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
209.	28.93.16.000	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
210.	28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
211.	28.93.17.111	Машины очистительные
212.	28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
213.	28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие

№ п/п	Код	Наименование
214.	28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
215.	28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
216.	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
217.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
218.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
219.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
220.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
221.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
222.	28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
223.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
224.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
225.	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
226.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
227.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
228.	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
229.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
230.	29.10.41.120	Автосамосвалы с дизельным двигателем
231.	29.10.42.110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем

№ п/п	Код	Наименование
232.	29.10.42.120	Автосамосвалы с бензиновым двигателем
233.	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
234.	29.10.43.000	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
235.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
236.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
237.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
238.	29.20.23	Прицепы и полуприцепы прочие
239.	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
240.	29.20.23.120	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей
241.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.02.01	Живорыбные машины
2.	04.02.04	Живорыбные контейнеры
3.	04.02.07	Камышекосилки
4.	04.02.09	Мотопомпы
5.	04.02.10	Генераторы тока
6.	04.02.12	Плавучие кормораздатчики

№ п/п	Код	Наименование
7.	04.03	Оборудование
8.	04.03.01	Для инкубации икры
9.	04.03.01.01	Аппараты для инкубации
10.	04.03.01.01.01	Аппарат типа Вейса
11.	04.03.01.01.02	Аппарат типа «Осетр»
12.	04.03.01.01.03	Аппарат типа Аткинса
13.	04.03.01.01.04	Аппарат типа «Ющенко»
14.	04.03.01.01.05	Аппарат типа ИВЛ
15.	04.03.01.01.06	Аппараты лоткового типа
16.	04.03.01.01.07	Аппарат типа «Бокс»
17.	04.03.01.01.08	Аппарат ВНИИПРХ
18.	04.03.01.01.10	Инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь»
19.	04.03.01.02	Инкубационные стойки
20.	04.03.01.03	Контейнеры для транспортировки
21.	04.03.02	Для кормления
22.	04.03.02.01	Кормораздатчики
23.	04.03.02.01.01	Автоматические
24.	04.03.02.01.02	Самокормушки
25.	04.03.02.01.03	Бункерные
26.	04.03.02.01.04	Перистальтические насосы
27.	04.03.02.01.05	Самоходные
28.	04.03.02.01.06	Иные
29.	04.03.02.02	Регулируемые сортировочные устройства
30.	04.03.02.03	Оборудование для кормокухни
31.	04.03.02.03.01	Мясорубки

№ п/п	Код	Наименование
32.	04.03.02.03.02	Смесители
33.	04.03.02.03.03	Грануляторы
34.	04.03.02.03.04	Экструдеры
35.	04.03.02.03.05	Дробилки
36.	04.03.02.03.06	Холодильники
37.	04.03.02.04	Оборудование для культивирования живых кормов
38.	04.03.02.04.01	Олигохетник
39.	04.03.02.04.02	Аппарат для проточного культивирования рачков
40.	04.03.02.04.03	Инкубатор для цист артемии
41.	04.03.02.04.04	Культиватор для коловраток
42.	04.03.02.04.05	Культиватор для водорослей
43.	04.03.02.04.06	Иное оборудование
44.	04.03.03	Для содержания, выращивания
45.	04.03.03.01	Садки
46.	04.03.03.01.01	Сетчатые
47.	04.03.03.01.03	Модульные садковые линии
48.	04.03.03.02	Бассейны
49.	04.03.03.02.01	Пластиковые
50.	04.03.03.02.03	Стальные нержавеющие
51.	04.03.03.03	Лотки
52.	04.03.03.03.01	Пластиковые
53.	04.03.03.04	Установки коллекторные
54.	04.03.03.05	Устройства для сортировки
55.	04.03.03.06	Рыбоуловители
56.	04.03.03.07	Рыбонакопители (концентраторы)

№ п/п	Код	Наименование
57.	04.03.03.08	Рыбонасосы
58.	04.03.03.09	Установки для внесения минеральных удобрений и извести
59.	04.03.03.10	Установки для профилактической обработки рыбы
60.	04.03.04	Для водообеспечения и водоподготовки
61.	04.03.04.01	Насосы
62.	04.03.04.01.01	Циркуляционные
63.	04.03.04.01.02	Погружные центробежные
64.	04.03.04.01.03	Скважинные
65.	04.03.04.01.04	Очистители
66.	04.03.04.01.05	Иные
67.	04.03.04.02	Фильтры
68.	04.03.04.02.01	Барабанные
69.	04.03.04.02.02	Сетчатые
70.	04.03.04.02.03	Гравийные
71.	04.03.04.02.04	Биологические
72.	04.03.04.02.05	Иные
73.	04.03.04.03	Кондиционирование
74.	04.03.04.03.01	Нагреватели
75.	04.03.04.03.02	Охладители
76.	04.03.04.03.03	Теплообменники
77.	04.03.04.04	Обеззараживание
78.	04.03.04.04.01	Ультрафиолетовые установки
79.	04.03.04.04.02	Установки озонирования
80.	04.03.04.04.03	Озонаторы
81.	04.03.05	Для обеспечения воздухом, кислородом

№ п/п	Код	Наименование
82.	04.03.05.01	Аэраторы
83.	04.03.05.02	Воздуходувки
84.	04.03.05.03	Распылители (воздуха, кислорода)
85.	04.03.05.04	Компрессоры
86.	04.03.05.05	Потокообразователи
87.	04.03.05.06	Турбоаэраторы
88.	04.03.05.07	Оксигенаторы
89.	04.03.05.08	Инжекторы
90.	04.03.05.09	Иные
91.	04.04	Специальные устройства
92.	04.04.01	Устройство для введения и считывания чипов (меток)
93.	04.04.02	Установка ультразвуковой диагностики
94.	04.04.03	Эндоскопическое оборудование
95.	04.04.04	Устройство для вакцинации
96.	04.04.05	Установки для отлова личинок и молоди рыб
97.	04.04.06	Устройство для подсчета рыбы
98.	04.04.07	Отборник мертвой икры
99.	04.04.08	Автоматические системы для управления технологическим процессом
100.	04.04.09	Иные
101.	04.05	Приборы
102.	04.05.01	Системы контроля параметров водной среды
103.	04.05.02	Термооксиметры
104.	04.05.03	Батометры
105.	04.05.04	Весы

№ п/п	Код	Наименование
106.	04.05.04.01	Торсионные
107.	04.05.04.02	Лабораторные
108.	04.05.04.03	Платформенные
109.	04.05.04.04	Иные
110.	04.05.05	Микроскопы
111.	04.05.06	Бинокли
112.	04.05.07	Дночерпатели
113.	04.05.08	Для определения скорости течения воды
114.	04.05.08.01	Вертушки
115.	04.05.08.02	Ротаметры
116.	04.05.09	Фотоколориметры
117.	04.05.10	Иные

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее
при его наличии) заявителя или главы
(руководителя) заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником
мероприятий по созданию и развитию хозяйств («Агростартап-Регион») в
рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной
постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

Я, _____, являющийся главой
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (далее – КФХ),
(наименование КФХ)

или

Я, _____, обязующийся
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня
участником мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств
 («Агростартап-Регион») в рамках государственной программы Самарской
области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской

области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области), по результатам конкурсного отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области комиссией при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее соответственно – отбор, участник), осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета (далее – Порядок), в органах Федеральной налоговой службы,

прошу включить меня в состав участников в целях предоставления гранта «Агростартап-Регион» в рамках реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (указать одно из предлагаемых направлений посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного направления) по направлению:

☐ разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;

☐ по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства;

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию КФХ, либо обязательство в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в текущем финансовом году на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория) _____;

(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являюсь получателем средств из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой Самарской области, на цели и по направлениям, указанным в пунктах 1.4 и 1.6 Порядка;

не являюсь (ранее не являлся) получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе гранта на поддержку начинающего фермера, в рамках федеральной Государственной программы, гранта «Агростартап», гранта «Агростартап-Регион»;

не зарегистрирован(а) в качестве индивидуального предпринимателя в совокупности более 6 месяцев в течение последних трех лет (в указанный срок не включается период регистрации в качестве индивидуального предпринимателя – главы КФХ, который является заявителем в рамках Порядка);

основным видом деятельности КФХ является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции либо будет являться после выполнения обязательства в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником по результатам отбора комиссией при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

планируемое к приобретению за счет средств гранта «Агростартап-Регион» имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки, и в прилагаемых к настоящей заявке документах не указаны затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство использовать грант «Агростартап-Регион» в срок не более 18 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства;

обязательство осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения средств гранта «Агростартап-Регион» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту «Агростартап-Регион») и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития;

обязательство предоставить в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности (в случае недостижения плановых показателей деятельности, если мне будет предоставлен грант «Агростартап-Регион»);

ж) обязательство подписать соглашение о предоставлении гранта «Агростартап-Регион» в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап-Регион»;

з) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя)

что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость*.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике отбора, в том числе информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, а также согласие на передачу и обработку персональных данных (для физических лиц);

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.**

* Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

** При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

План расходов

№ п/п	Наименование затрат (код*)	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 10% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (указывается в отношении затрат – сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета.

** Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения, необходимой(ых) для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства В том числе: в собственности в совместной собственности в аренде (субаренде)	га 	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (расписать по видам и маркам)	штук	

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

КРИТЕРИИ

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по созданию и развитию хозяйств («Агростартап-Регион») в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Вид экономической деятельности согласно представленному проекту создания и (или) развития хозяйства (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	Объем собственных средств в стоимости приобретений согласно статьям расходов (затратам), указанным в плане расходов:	
	свыше 30%	10
	от 11 до 30% включительно	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн	15
	трактор	10
	грузовой автотранспорт	5
4.	Наличие земельного участка необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого соответствуют целям проекта:	
	в собственности, совместной собственности (у супругов)	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более*	5
5.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности, совместной собственности (у супругов)	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более*	5
6.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	
	коровы молочного направления: свыше 10 голов	15
	от 5 до 10 голов включительно	10
	до 5 голов	5
	коровы мясного направления: свыше 15 голов	10
	от 6 до 15 голов включительно	5
	коровы мясомолочного направления: свыше 15 голов	10
	от 6 до 15 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 20 голов	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	куры-несушки свыше 50 голов включительно	5
	бройлеры свыше 80 голов включительно	5
	индейки свыше 50 голов включительно	5
	кролики свыше 100 голов включительно	5
7.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта «Агростартап-Регион» в соответствии с представленным проектом:	
	более 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, или более 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	10
	не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, или не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	0
8.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 8 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

* Срок, соответствующий периоду реализации проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии	
Должность члена комиссии	
Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя	
Наименование муниципального района	
Размер запрашиваемого гранта	

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по созданию и развитию хозяйств («Агростартап-Регион») в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта создания и (или) развития хозяйства		
	социально-экономической части представленного проекта создания и (или) развития хозяйства		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных, не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии, бюллетень считается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при
его наличии) главы (руководителя) участника)

(местонахождение участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов «Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (далее – Порядок), прошу предоставить грант «Агростартап-Регион» (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____
(наименование участника)

на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование участника)

о возможности уголовной ответственности за представление
недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении гранта «Агростартап-Регион» в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап-Регион», открыть отдельный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях для перечисления гранта «Агростартап-Регион».

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

главы (руководителя) участника, подпись участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование
грантов «Агростартап-Регион»

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение производственных и складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство производственных и складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия разрешения на строительство (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено

действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенные получателем копии проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, заверенная получателем;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на подключение производственных и складских зданий,

помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям:

копии технических условий, предусматривающих выделение необходимых мощностей на внеплощадочные инженерные сети и коммуникации, заверенные получателем;

заверенные получателем копии проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ;

копия договора на подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заключенного с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заверенные получателем и кредитной организацией;

справки о подключении к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, выданные уполномоченными организациями.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданная соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией;

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства):

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение имущества, заверенные получателем;

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленное имущество;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение имущества, заверенные получателем и кредитной организацией;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, подтверждающей их регистрацию, заверенные получателем, и (или) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем.

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники:

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, заверенные получателем и кредитной организацией;

акт расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29.09.97 № 68.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

Отчет
о финансово-экономическом состоянии получателей гранта «Агρόстартap-Регион»

на « » 20 года

Раздел 1. Данные о крестьянских (фермерских) хозяйствах (далее – КФХ), получивших грант «Агробизнес-Регион»

№ п/п	Наименование КФХ	Идентификационный номер налогоплательщи- ка (далее – ИНН) КФХ	Год получения гранта «Агростартап-Регион» КФХ	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ	Год рождения главы КФХ	Дата государственной регистрации КФХ	Информация о преобра- зовании из личного под- собного хозяйства (да- лее – ЛПХ)	Образование главы КФХ	Адрес регистрации, кон- тактный телефон, адрес электронной почты КФХ	ОКТМО населенного пункта КФХ	Члены КФХ (вклю- чая главу КФХ), человек		Вид деятельности КФХ по ОКВЭД, на который получен грант	Сумма по- лученного гранта КФХ, руб- лей
Х	77110001	77110002	77110003	77110004	77110005	77110006	77110007	77110008	77110009	77110010	77110100	77110110	77110011	77110200
											Все- го	из них чле- нов семьи главы КФХ		

Х	№ п/п	Наименование КФХ	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ	ИНН КФХ	Год получения гранта «Агростартап-Регион» КФХ	Стоимость проекта создания и (или) развития хозяйства, рублей	Использовано средств (включая собственные средства) в соответствии с планом рас- ходов, рублей
	77110001						
	77110004						
	77110002						
	77110003						
	77210100						
	77210110						
	77210120						
	77210121						
	77210003						
	77210004						
	77210005						
	77210006						
	77210009						

2.2. Приобретение имущества КФХ, получившими грант «Агростартап-Регион»

X	№ п/п	Наименование КФХ	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ	ИНН КФХ	Год получения гранта «Агростартап-Регион» КФХ	Приобретено за счет средств гранта (включая собственные средства) в соответствии с планом расходов															
						Приобретение техники, оборудования и транспорта, единиц, в том числе					Количество сельскохозяйственных животных, птицы, голов, в том числе					Рыбопосадочный материал, центнеров		Посадочный материал для закладки многолетних насаждений, штук			
						тракторов	комбайнов	иных самоходных машин	спецавтотранспорта	оборудования	крупного рогатого скота	овец и коз	кур-несушек	олений и маралов	пчелосемей, единиц	наименование, единица измерения	иных	количество			
	77110001				77110003	77220002	77220003	77220004	77220005	77220006	77220007	77220008	77220009	77220010	77220011	77220012	77220013	77220014	77220015		

Раздел 3. Экономические показатели деятельности КФХ, получивших грант «Агростартап-Регион»

X	№ п/п	Наименование КФХ	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ	ИНН КФХ	Год получения гранта «Агростартап- Регион» КФХ	Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промыш- ленной переработки на начало отчетно- го периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промыш- ленной переработки на конец отчетно- го периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Прирост произ- водства сельско- хозяйственной продукции соб- ственного произ- водства и продук- тов ее первичной и промышленной переработки, процентов (77230001 = (77230200/ 77230100) x 100%)	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собствен- ного производства и продуктов ее первич- ной и промышленной переработки, тыс. руб- лей	
						Всего (77230100 = 77230110 + 77230120)	в том числе		Всего (77230200 = 77230210 + 77230220)	в том числе			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
							продукции растениевод- ства	продукции животно- водства		продукции растение- водства	продукции животновод- ства			
		77110001	77110004	77110002	77110003	77230100	77230110	77230120	77230200	77230210	77230220	77230001	77230002	77230003

Раздел 4. Трудовые ресурсы КФХ, получивших грант «Агростартап-Регион»

№ п/п	Наименование КФХ	Ф.И.О. (послед- нее – при наличии) главы КФХ	ИНН КФХ	Год получе- ния гранта «Агростартап- Регион» КФХ	Численность постоянных наемных работников по состоя- нию на 31 декаб- ря, человек	Количество новых постоянных работни- ков, принятых в со- ответствии с услови- ями получения гранта «Агростартап- Регион», человек		Расходы на оплату труда, тыс. рублей		Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей	
						Всего	в году по- лучения гранта	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
X	77110001	77110004	77110002	77110003	77240001	77240100	77240110	77240002	77240003	77240004	77240005

КФХ (наименование) _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

Главный бухгалтер* _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

М.П. (при наличии)

телефон _____, адрес электронной почты _____

«__» _____ 20__ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О.
(последнее при его наличии) главы (руководителя)
крестьянского (фермерского) хозяйства)

(местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап-Регион»

Прошу согласовать внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства в части изменения плана расходов.

Ранее представленный план расходов

(по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления грантов
«Агростартап-Регион» за счет средств областного бюджета (далее – Порядок)

Измененный план расходов

(по форме согласно приложению 4 к Порядку)

[illegible]

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование крестьянского
(фермерского) хозяйства

Ф.И.О. (последнее при его
наличии) главы (руководите-
ля) крестьянского (фермер-
ского) хозяйства

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.