



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2021 № 394

О порядке организации погребения лица,
удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской
области», изготовления и установки надгробного памятника,
мемориальной доски

В соответствии с частью 5 статьи 10 Закона Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок организации погребения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»;

Порядок возмещения расходов, связанных с организацией погребения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»;

Порядок возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»;

Порядок изготовления и установки мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо;

Правила предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент внутренней политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу Закона Самарской области от 18.12.2019 № 132-ГД «О внесении изменения в статью 10 Закона Самарской области «О наградах в Самарской области».

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.06.2021 № 394

ПОРЯДОК
организации погребения лица, удостоенного при жизни звания
«Почетный гражданин Самарской области»

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру организации погребения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области» (далее – Почетный гражданин), с почестями, гражданской панихиды и ритуала прощания на кладбище.

2. Для организации погребения Почетного гражданина создается специальная комиссия (далее – Комиссия), в состав которой входят:

Губернатор Самарской области;

первый вице-губернатор – председатель Правительства Самарской области (по согласованию);

вице-губернатор – руководитель департамента внутренней политики Самарской области;

руководитель департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области;

руководитель департамента информационной политики Администрации Губернатора Самарской области;

родственники умершего Почетного гражданина;

представитель министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (по согласованию);

представитель министерства здравоохранения Самарской области (по согласованию);

представитель Самарской Губернской Думы (по согласованию);

представители органов местного самоуправления (по согласованию);

представитель Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области (по согласованию).

3. Комиссию возглавляет Губернатор Самарской области или первый вице-губернатор – председатель Правительства Самарской области.

4. По поручению Губернатора Самарской области или первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области Комиссию может возглавлять иное должностное лицо.

5. Комиссия осуществляет подготовку плана церемонии погребения и по согласованию с членами семьи умершего Почетного гражданина решает следующие вопросы:

организация ритуала прощания и погребения, заказ венков с соответствующими надписями;

определение даты и времени (начала и окончания) проведения церемонии погребения, конкретного места погребения умершего Почетного гражданина, составление списка участников церемонии погребения;

определение времени (начала и окончания) проведения гражданской панихиды, составление регламента гражданской панихиды (продолжительность, количество и порядок выступлений, организация почетного караула);

определение времени (начала и окончания) проведения отпевания (с учетом вероисповедания умершего Почетного гражданина и при наличии волеизъявления его родственников);

определение продолжительности и порядка проведения траурного митинга на кладбище, отдания почестей при погребении, времени и маршрута движения похоронной процессии по городу, необходимости сопровождения процессии сотрудниками полиции и работниками медицинской службы;

определение количества автотранспорта для перевозки родных и близких умершего Почетного гражданина, организация обеспечения

транспортом участников гражданской панихиды для доставки к месту погребения и месту поминального обеда, а также доставки оркестра и венков на кладбище;

определение места и порядка проведения поминального обеда.

6. Департамент информационной политики Администрации Губернатора Самарской области изготавливает фотографии для некролога, согласовывает с председателем Комиссии текст некролога и подписи под ним и направляет для опубликования.

7. Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области обеспечивает приобретение цветов и траурного венка с лентой от Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области.

На основании решения Комиссии департаментом внутренней политики Самарской области организуется поминальный обед в день похорон стоимостью до 90 000 рублей.

Финансирование мероприятий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке департаменту управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области как главному распорядителю средств областного бюджета на реализацию соответствующих мероприятий, предусмотренных Законом Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области».

8. Во время проведения гражданской панихиды выставляется почетный караул, сформированный Комиссией из бывших коллег умершего Почетного гражданина по работе, общественной деятельности, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Самарской Губернской Думы, членов Правительства Самарской области, представителей организаций и учреждений, жителей Самарской области.

9. По согласованию с родственниками умершего Почетного гражданина Комиссия принимает решение о размещении в средствах массовой информации объявления о месте и времени проведения гражданской панихиды.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.06.2021 № 397

ПОРЯДОК
возмещения расходов, связанных с организацией погребения
лица, удостоенного при жизни звания
«Почетный гражданин Самарской области»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации части 5 статьи 10 Закона Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области» и устанавливает механизм возмещения понесенных расходов родственнику (далее – Заявитель), взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области» (далее – Почетный гражданин).

Для целей реализации настоящего Порядка под родственниками понимаются супруг (супруга), родители, дети, усыновленные, усыновители, родные братья и сестры, дедушка, бабушка и внуки.

2. Возмещение расходов, связанных с организацией погребения умершего Почетного гражданина, осуществляется один раз в пределах фактических понесенных расходов, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, за вычетом размера социального пособия на погребение, определенного законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле, но не более предельного размера выплаты, установленного пунктом 11 настоящего Порядка.

3. В соответствии с настоящим Порядком возмещению подлежат следующие расходы, связанные с организацией погребения Почетного гражданина:

перевозка тела в морг, услуги морга по подготовке тела к захоронению (включая бальзамирование);

предоставление и доставка гроба, урны, венков и других предметов похоронного назначения;

предоставление катафалка, перевозка гроба с телом умершего к месту погребения (кремации);

предоставление и оформление ритуального зала для прощания, подготовка могилы для гроба, захоронение тела умершего (в том числе установка специфита на могилу для опускания гроба) или урны с прахом;

услуги по организации поминального обеда.

4. Организацию возмещения понесенных расходов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Заявителю осуществляет департамент внутренней политики Самарской области (далее – Департамент).

В целях возмещения расходов на организацию погребения Почетного гражданина Заявитель не позднее 12 месяцев со дня смерти Почетного гражданина обращается в Департамент с заявлением о возмещении расходов на организацию погребения умершего Почетного гражданина (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

удостоверение Почетного гражданина (при наличии);

свидетельство о смерти Почетного гражданина;

документы, подтверждающие родственные отношения Заявителя с Почетным гражданином (для родственников Почетного гражданина);

документы, подтверждающие получение соответствующих выплат из иных финансовых источников (областного либо федерального бюджета);

документы, подтверждающие фактически понесенные расходы Заявителя на организацию погребения умершего Почетного гражданина;

документ, содержащий информацию о лицевом счете, открытом на имя Заявителя, с указанием реквизитов кредитной организации;

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) Заявителя (при наличии).

Указанные документы представляются Заявителем самостоятельно. В случае если СНИЛС не был представлен заявителем самостоятельно, то соответствующая информация запрашивается уполномоченными органами в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления единовременной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, предъявляются Заявителем лично специалисту Департамента. Копии документов заверяются специалистом Департамента и возвращаются Заявителю.

5. Заявление с приложенными к нему копиями документов регистрируется в день его поступления в Департамент.

6. Департамент рассматривает заявление и приложенные к нему документы в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

7. Основаниями для отказа в возмещении расходов на организацию погребения являются:

несоответствие Заявителя категориям лиц, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

обращение Заявителя с заявлением на возмещение расходов последовало позднее 12 месяцев со дня смерти Почетного гражданина;

наличие исправлений в документах;

несоответствие расходов, заявленных Заявителем, расходам, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

8. При выявлении оснований для отказа в возмещении расходов на организацию погребения, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в возмещении фактически понесенных расходов на организацию погребения с указанием оснований для отказа.

9. В случае отсутствия оснований для отказа в возмещении расходов на организацию погребения Почетного гражданина Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления передает документы о возмещении фактически понесенных расходов на погребение Почетного гражданина в департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области для возмещения понесенных расходов и письменно информирует Заявителя о принятом решении.

10. Возмещение понесенных расходов на организацию погребения Почетного гражданина осуществляется департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области путем перечисления денежных средств в течение 30 дней с момента получения от Департамента документов согласно пункту 4 настоящего Порядка на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитном учреждении.

11. Предельный размер выплаты на возмещение расходов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, составляет 189 500 (сто восемьдесят девять тысяч пятьсот) рублей.

В случае организации поминального обеда в день похорон Департаментом предельный размер выплаты на возмещение расходов родственнику Почетного гражданина уменьшается на стоимость вышеуказанных расходов.

Расходы, превышающие указанную сумму, возмещению Заявителю не подлежат.

12. Информация о возмещении расходов на организацию погребения Почетного гражданина размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Департамент осуществляет передачу информации для размещения в ЕГИССО министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

13. Реализация мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в отношении Почетного гражданина, удостоенного при жизни звания Герой Советского Союза, Герой Российской Федерации, являющегося полным кавалером ордена Славы, удостоенного звания Герой Социалистического Труда, Герой Труда Российской Федерации и звания полный кавалер ордена Трудовой Славы, может производиться по решению членов семьи умершего Почетного гражданина в порядке, действующем в соответствии с федеральным законодательством. Соответствующее решение членов семьи умершего Почетного гражданина о своем выборе доводится до сведения Комиссии.

В случае возмещения расходов Заявителю на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, из иных финансовых источников и по иным законным основаниям компенсационные выплаты не производятся.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку возмещения расходов, связанных
с организацией погребения лица, удостоенного
при жизни звания «Почетный гражданин
Самарской области»

В департамент управления делами Губернатора
Самарской области и Правительства
Самарской области

от _____

(адрес места жительства)

(телефон)

Заявление
о возмещении фактически понесенных расходов, связанных
с организацией погребения лица, удостоенного при жизни звания
«Почетный гражданин Самарской области»

Прошу возместить понесенные расходы, связанные с организацией
погребения _____

(фамилия, имя, отчество)

Средства прошу перечислить на лицевой счет:

Реквизиты кредитной организации (указывается номер лицевого
счета) прилагаю.

Даю согласие на обработку должностными лицам департамента
внутренней политики Самарской области (любое действие (операцию) или
совокупность действий (операций), совершаемых с использованием
средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих
персональных данных, необходимых для возмещения расходов, связанных
с организацией погребения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный

гражданин Самарской области», а также полученных в ходе проведения в отношении меня проверочных мероприятий, и на размещение персональных данных в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

К заявлению прилагаю следующие документы: (перечень)

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.06.2021 № 394

ПОРЯДОК

возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой
надгробного памятника на месте захоронения лица, удостоенного
при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации части 5 статьи 10 Закона Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области» и устанавливает механизм возмещения понесенных расходов родственнику, взявшему на себя обязанность осуществить изготовление и установку надгробного памятника на месте захоронения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области» (далее соответственно – Заявитель, Почетный гражданин).

Для целей настоящего Порядка под родственниками понимаются супруг (супруга), родители, дети, усыновленные, усыновители, родные братья и сестры, дедушка, бабушка и внуки.

2. Возмещение расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения Почетного гражданина, осуществляется путем перечисления денежных средств в пределах размера выплаты, установленного пунктом 11 настоящего Порядка, но не более суммы, указанной в представленных Заявителем документах, подтверждающих расходы, на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитном учреждении.

3. В соответствии с настоящим Порядком возмещению подлежат изготовление, доставка и установка надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, а именно: изготовление, доставка и установка на бетонном основании (фундаменте) надгробия из камня (мрамора, гранита), включая вертикальную плиту, цоколь, цветник, полировка лицевых и торцевых плоскостей плит, цоколя и цветника.

На надгробном памятнике обязательно указываются звание «Почетный гражданин Самарской области», фамилия, имя, отчество, даты жизни Почетного гражданина и краткая информация о заслугах.

Расходы, связанные с заменой, реконструкцией или реставрацией надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, возмещению не подлежат.

4. Организацию предоставления возмещения Заявителю понесённых расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, осуществляет департамент внутренней политики Самарской области (далее – Департамент).

В целях возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, Заявитель не позднее 36 месяцев со дня смерти Почетного гражданина обращается в Департамент с заявлением о возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина (далее – заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов:

документ, удостоверяющий личность Заявителя;

свидетельство о смерти Почетного гражданина;

документы, подтверждающие родственные отношения Заявителя с Почетным гражданином (для родственников Почетного гражданина);

документы, подтверждающие расходы Заявителя на изготовление и установку надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина;

документ, содержащий информацию о лицевом счете, открытом на имя Заявителя, с указанием реквизитов кредитной организации;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) Заявителя (при наличии).

Оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, предъявляются Заявителем лично специалисту Департамента. Копии документов заверяются специалистом и возвращаются Заявителю.

5. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, представляется в Департамент Заявителем лично.

Заявление регистрируется в день его поступления в Департамент.

6. Департамент рассматривает заявление и приложенные к нему документы в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

7. Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, являются:

несоответствие Заявителя категориям лиц, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

обращение Заявителя за возмещением расходов последовало позднее 36 месяцев со дня смерти Почетного гражданина;

наличие в документах исправлений;

несоответствие расходов, заявленных Заявителем, расходам, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

8. При выявлении оснований для отказа в возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в возмещении фактически понесенных расходов с указанием оснований для отказа.

9. В случае отсутствия оснований для отказа в возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, Департамент в течение

30 рабочих дней со дня регистрации заявления передает документы о возмещении фактически понесенных расходов на установку надгробного памятника на месте захоронения Почетного гражданина в департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области для возмещения понесенных расходов и письменно информирует Заявителя о принятом решении.

10. Возмещение понесенных расходов на организацию изготовления и установки надгробного памятника на месте захоронения Почетного гражданина осуществляется департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области путем перечисления денежных средств в течение 30 дней с момента получения от Департамента документов согласно пункту 9 настоящего Порядка на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитном учреждении.

11. Предельный размер выплаты на возмещение расходов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, составляет 75 000 (семьдесят пять тысяч) рублей.

В случае возмещения расходов Заявителю на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, из иных финансовых источников и по иным законным основаниям, компенсационные выплаты не производятся.

12. Информация о возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения умершего Почетного гражданина, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Департамент осуществляет передачу информации для размещения в ЕГИССО министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку возмещения расходов, связанных
с изготовлением и установкой надгробного
памятника на месте захоронения лица,
удостоенного при жизни звания
«Почетный гражданин
Самарской области»

В департамент управления делами Губернатора
Самарской области и Правительства
Самарской области

от _____

(адрес места жительства)

(телефон)

Заявление

о возмещении расходов, связанных с изготовлением и установкой
надгробного памятника на месте захоронения лица, удостоенного при
жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»

Прошу возместить понесенные расходы, связанные с
изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения
лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской
области», _____

(фамилия, имя, отчество)

Средства прошу перечислить на лицевой счет:

Реквизиты кредитной организации (указывается номер лицевого
счета) прилагаю.

Даю согласие на обработку должностными лицам департамента
внутренней политики Самарской области (любое действие (операцию)
или совокупность действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для возмещения расходов, связанных с изготовлением и установкой надгробного памятника на месте захоронения лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», а также полученных в ходе проведения в отношении меня проверочных мероприятий, и на размещение персональных данных в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

К заявлению прилагаю следующие документы: (перечень)

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.06.2021 № 394

ПОРЯДОК

изготовления и установки мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации части 5 статьи 10 Закона Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области» и устанавливает механизм изготовления и установки мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

2. Мемориальные доски предназначены для адресного увековечения памяти о гражданах, удостоенных при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области» (далее соответственно – Почетные граждане, мемориальные доски).

3. Мемориальная доска изготавливается из долговечных материалов (мрамора, гранита и других материалов).

4. Организацию изготовления и установки мемориальной доски осуществляет департамент внутренней политики Самарской области (далее – Департамент).

5. Не позднее 36 месяцев со дня смерти Почетного гражданина родственники Почетного гражданина либо иные заинтересованные лица имеют право подать в Департамент заявление об установке мемориальной доски, содержащее информацию о местонахождении дома либо иного

здания и (или) объекта, где проживал, работал или обучался Почетный гражданин, на котором необходимо установить мемориальную доску.

6. Департамент рассматривает поступившее заявление и осуществляет последующее взаимодействие по вопросам организации изготовления и установки мемориальной доски с органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, а также иными субъектами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка.

В целях осуществления взаимодействия Департамент направляет информацию о поступившем заявлении в орган местного самоуправления муниципального образования в Самарской области (далее – орган местного самоуправления), на территории которого находится дом, в котором проживал Почетный гражданин, либо иное здание и (или) объект, где Почетный гражданин работал или обучался.

7. Мероприятия по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде одного из домов, находящихся на территории муниципального образования Самарской области, в котором проживал Почетный гражданин либо работал или обучался, реализуются органом местного самоуправления в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. В целях выполнения требований действующего законодательства орган местного самоуправления взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Самарской области, органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, юридическими и физическими лицами.

Орган местного самоуправления вправе создавать комиссии, рабочие группы для решения вопросов внешнего оформления мемориальных досок, разработки их эскизов, проектирования, а также проработки иных вопросов, связанных с установкой и содержанием мемориальных досок, в том числе имеет право в соответствии с действующим

законодательством привлекать для работы в таких комиссиях, рабочих группах представителей Департамента, органов и лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, представителей общественных и благотворительных организаций (ассоциаций, союзов и т.д.), научных, учебных и иных учреждений и организаций, а также отдельных специалистов, обладающих специальными познаниями в соответствующих сферах деятельности и способных оказать экспертную поддержку по соответствующим вопросам, родственников Почетного гражданина.

9. Финансирование мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски осуществляется в соответствии с правилами предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятия по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

10. Мероприятия по проектированию, изготовлению, установке и содержанию мемориальных досок осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

Расходы, связанные с заменой, реконструкцией или реставрацией мемориальных досок, возмещению не подлежат.

Установка мемориальных досок может осуществляться за счет собственных и (или) привлеченных средств инициаторов установки мемориальных досок.

11. Иные вопросы, связанные с проектированием, изготовлением, установкой и содержанием мемориальных досок, в части, не урегулированной настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 11.06.2021 № 394

ПРАВИЛА

предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – департамент) бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях финансирования мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

департаменту в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

3. Критериями отбора муниципальных образований Самарской области для предоставления иного межбюджетного трансферта (далее – критерии отбора) являются:

наличие заявки на предоставление иного межбюджетного трансферта от органа местного самоуправления муниципального образования в Самарской области;

нахождение на территории муниципального образования Самарской области дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо;

наличие финансового обоснования с расчетом объема средств, необходимого на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

4. В целях подтверждения соответствия критериям отбора орган местного самоуправления муниципального образования в Самарской области к заявке на предоставление иного межбюджетного трансферта прилагает следующие документы:

информацию о факте проживания, обучения или работы на территории муниципального образования лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области»;

заявление родственников лица, удостоенного при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо иных заинтересованных лиц на установку мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо;

финансовое обоснование с расчетом объема средств, необходимого на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил,

подписанное руководителем органа местного самоуправления муниципального образования в Самарской области.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

соответствие муниципального образования Самарской области критериям, определенным настоящими Правилами;

заключение между департаментом и уполномоченным органом местного самоуправления в Самарской области соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

6. Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с методикой, являющейся приложением к настоящим Правилам, на основании пунктов 3 – 5 настоящих Правил.

Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается отдельным нормативным правовым актом Правительства Самарской области.

Предельный размер иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятия по изготовлению и установке одной мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо, составляет 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей.

7. Результатом предоставления иного межбюджетного трансферта является изготовление и установка мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.

8. Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней после вступления в силу отдельного нормативного правового акта Правительства Самарской области о распределении иных межбюджетных трансфертов.

Соглашение должно содержать следующие условия:

согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования в Самарской области на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем иного межбюджетного трансферта условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта;

сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования Самарской области, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, а также о достижении результата предоставления иного межбюджетного трансферта;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

9. Условиями расходования иного межбюджетного трансферта являются:

использование иного межбюджетного трансферта в сроки, установленные соглашением;

использование иного межбюджетного трансферта на цели, установленные соглашением;

использование иного межбюджетного трансферта по направлениям расходов, указанным в соглашении;

представление в департамент отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта (с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы), а также о достижении результата предоставления иного межбюджетного

трансферта в порядке, сроки и по форме, которые определяются соглашением.

10. В случае нарушения условий расходования иного межбюджетного трансферта, установленных пунктом 9 настоящих Правил, такой иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения соответствующим уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в Самарской области письменного требования департамента о возврате иного межбюджетного трансферта.

Если указанные средства не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Департамент осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо

Методика распределения
иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо

Расчет суммы иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке одной мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо, осуществляется по формуле

$$V_i = C \times K,$$

где V_i – объем иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету i -го муниципального образования Самарской области, соответствующего критериям отбора муниципальных образований Самарской области;

C – документально подтвержденный объем средств, необходимый для изготовления и установки одной мемориальной доски в целях увековечения памяти лица, удостоенного при жизни звания «Почетный

гражданин Самарской области». При этом С не может превышать 80 000 рублей;

К – количество мемориальных досок.

Департамент внутренней политики Самарской области обеспечивает разработку проекта постановления Правительства Самарской области о распределении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по изготовлению и установке мемориальной доски на фасаде дома, в котором проживало лицо, удостоенное при жизни звания «Почетный гражданин Самарской области», либо фасаде иного здания и (или) объекта, где работало или обучалось указанное лицо.