



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2021 № 324

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В целях совершенствования механизма предоставления мер государственной поддержки в сфере сельскохозяйственного производства Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области» следующее изменение:

Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета производителям масла подсолнечного, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного в организации розничной торговли.»;

дополнить Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета производителям масла подсолнечного, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного в организации розничной торговли в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу соответствующих изменений в государственную программу Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденную постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 24.05.2021 № 324

ПОРЯДОК
предоставления субсидий за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям
агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность
на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части
расходов на модернизацию и техническое оснащение

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, посредством проведения отбора для предоставления субсидии путем запроса предложений в целях возмещения затрат в связи производством, первичной и последующей (промышленной) переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на модернизацию и техническое оснащение (далее соответственно – отбор, субсидии).

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие положениям части 1 и (или) пункта 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» (далее – производители);

под организацией агропромышленного комплекса понимается юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее на территории Самарской области производство, первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе

на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (далее – организация АПК);

под участниками отбора понимаются производители и организации АПК;

под модернизацией и техническим оснащением понимается приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 настоящего Порядка, предназначенных для производства, первичной и последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, год выпуска которых не ранее года, предшествовавшего году их приобретения участником отбора в собственность и (или) во временное владение и в пользование на условиях финансовой аренды (лизинга);

под уполномоченными органами понимаются органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, наделенные государственным полномочием, указанным в подпункте 8 пункта 1 статьи 2 Закона Самарской области «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства»;

под затратами понимаются:

платежи участника отбора в размере стоимости сельскохозяйственной техники и оборудования, указанной в договорах на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в

собственность участника отбора, без учета налога на добавленную стоимость, монтажа, транспортных и прочих услуг;

лизинговые платежи участника отбора по договору лизинга без учета налога на добавленную стоимость, монтажа, транспортных и прочих услуг, произведённые в течение одного финансового года, определенного участником отбора из периодов, указанных в абзаце первом пункта 1.6 настоящего Порядка, или за период, не превышающий года, в случае если лизинговые платежи, предусмотренные договором лизинга, выплачивались менее одного финансового года.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

1.4. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

а) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженности по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации).

б) на дату обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

осуществили сдачу в эксплуатацию дождевальных машин, указанных в подпункте «в» пункта 1.8 настоящего Порядка.

1.5. В рамках настоящего Порядка выделяются следующие категории участников отбора:

а) участники отбора, занимающиеся выращиванием зерновых и зернобобовых, технических, клубнеплодных, овощных, бахчевых культур;

б) участники отбора, занимающиеся разведением сельскохозяйственных животных и имеющие на первое число месяца обращения в министерство для предоставления субсидии не менее 50 условных голов сельскохозяйственных животных;

в) участники отбора, осуществляющие сельскохозяйственное рыбоводство по направлениям «прудовое рыбоводство» и (или) «индустриальное рыбоводство»;

г) участники отбора, занимающиеся прочим сельскохозяйственным производством, не указанным в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта.

Коэффициенты перевода сельскохозяйственных животных в условные головы: крупный рогатый скот, в том числе быки производители, коровы, – 1; молодняк крупного рогатого скота – 0,6; свиньи – 0,3; овцы и козы – 0,1.

1.6. Субсидии предоставляются участникам отбора, указанным в подпунктах «а» – «г» пункта 1.5 настоящего Порядка, понесшим в текущем и (или) в двух последовательных финансовых годах, предшествовавших году обращения для предоставления субсидии, затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 настоящего Порядка.

В случае если часть затрат на сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпунктах 1.8 – 1.11 настоящего Порядка, приобретенные в собственность в рамках одного договора, понесена участником отбора в период, не указанный в абзаце первом настоящего пункта, то эта часть затрат также подлежит возмещению в рамках настоящего Порядка. ✓

1.7. Министерство размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) при наличии соответствующей технической возможности.

1.8. Субсидии предоставляются участникам отбора из категории, определенной подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобретшим в собственность:

а) тракторы с мощностью двигателя свыше 200 лошадиных сил – в размере 10 процентов от понесенных участником отбора затрат;

б) зерноуборочные комбайны, а также входящие в комплект поставки жатки и (или) платформы-подборщики, самоходные косилки – в размере 15 процентов от понесенных участником отбора затрат;

в) сеялки, культиваторы, комбинированные машины, опрыскиватели, разбрасыватели, дисковые бороны, модульные бороны, сцепки гидрофицированные, универсальные агрегаты для внесения жидких удобрений, дождевальные машины, мобильные пожарные установки, микромельницы, чесночницы, машины для очистки овощей и картофеля, тестоделательные машины, производители которых включены в государственную программу Самарской области «Развитие промышленности Самарской области и повышение ее конкурентоспособности до 2023 года», утвержденную постановлением Правительства Самарской области от 04.06.2014 № 321, – в размере 20 процентов от понесенных участником отбора затрат;

г) зерносушильные комплексы, зерносушилки, станции управления зерноочистительных машин, сепараторы очистки зерна, триерные блоки, силосы, оборудование для транспортировки зерна (нории, скребковые транспортеры, ленточные транспортеры, шнековые транспортеры, конвейеры), оборудование для хранения и первичной переработки овощей и картофеля (ленточные телескопические погрузчики и загрузчики в хранилище, бункеры приемные и накопительные, полировальные

машины, сортировщики и сортировочные машины, фасово-упаковочные машины и комплексы), линии для предпродажной подготовки овощей, линии для производства искусственно высушенных овощей – в размере 20 процентов от понесенных участником отбора затрат;

д) оборудование системы точного земледелия (спутниковые станции навигации, бортовые компьютеры, мониторы, дисплеи, элементы системы параллельного вождения и автопилотирования (курсоуказатели, подруливающие устройства, автопилоты), бортовые датчики точного внесения удобрения, мониторинга урожая, измерения свойств почвы, станции мониторинга влажности почвы), системы контроля и учета (терминал мониторинга, датчики уровня топлива, датчики сыпучих продуктов, считыватели) – в размере 40 процентов от понесенных участником отбора затрат.

Предоставление субсидии для возмещения затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, осуществляется при условии, что Министерством промышленности и торговли Российской Федерации выдано заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с Правилами выдачи заключений о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации».

1.9. Субсидии предоставляются участникам отбора из категории, определенной подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобретшим в собственность:

а) сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпунктах «а» – «д» пункта 1.8 настоящего Порядка, – в размерах, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 1.8 настоящего Порядка;

б) кормоуборочные комбайны, пресс-подборщики, подборщики-транспортировщики, упаковщики рулонов, резчики рулонов, подборщики-копнители, стогообразователи, грабли, ворошилки, косилки, в том числе самоходные валкообразователи, измельчители соломы, погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, в том числе фронтальные погрузчики и телескопические погрузчики (приобретенные в комплекте с рабочими органами) – в размере 30 процентов от понесенных участником отбора затрат;

в) тракторы с мощностью двигателя от 80 до 200 лошадиных сил, произведенные на территории Российской Федерации, – в размере 10 процентов от понесенных участником отбора затрат;

г) агрегаты кормоприготовительные, смесители кормов, дробилки, раздатчики кормов, транспортеры для навоза, установки для удаления навоза и навозной жижи, измельчители соломы, системы микроклимата, системы управления микроклиматом, системы кормораздачи, системы поения, системы вентиляции, системы навозоудаления, станочное оборудование, дозаторы для кормления, линии загрузки кормов, системы кормления, водоснабжения, оборудование для искусственного осеменения, станочное оборудование для опороса и дорацивания, оборудование для откорма свиней, машины для внесения органических удобрений, специализированные автомобили для загрузки, транспортировки и выгрузки биологических отходов, оборудование для свиноводства, способствующего профилактике заноса и распространения африканской чумы свиней (дезинфекционные установки, дезинфекционные барьеры, аэрозольные генераторы горячего и холодного тумана, санпропускники) – в размере 30 процентов от понесенных участником отбора затрат;

д) комплекты оборудования сборных стойл для коров, установки доения молока (доильные), системы добровольного доения, оборудование для роботизированного доения, доильные системы, доильный робот (робот-дойяр), системы выгрузки молока, аппараты доильные, очистители

или охладители (танки) молока, пастеризаторы, сепараторы, автоматические щетки-чесалки для крупного рогатого скота, ошейники с респондером, оборудование для выпойки и пастеризации молока для телят, электрические пастухи, автоматические подгонщики коров – в размере 50 процентов от понесенных участником отбора затрат.

В случае если участники отбора из категории, определенной подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобретшие в собственность сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпунктах «б», «г» настоящего пункта, занимающиеся разведением сельскохозяйственных животных, увеличили поголовье сельскохозяйственных животных в текущем году (на первое число месяца обращения для предоставления субсидии) по отношению к предшествующему календарному году или в году, предшествующем году обращения для предоставления субсидии, по отношению к предшествующему календарному году:

не менее чем на 30 условных голов сельскохозяйственных животных – размер субсидии увеличивается на 5 процентов;

не менее чем на 65 условных голов сельскохозяйственных животных – размер субсидии увеличивается на 10 процентов;

не менее чем на 100 условных голов сельскохозяйственных животных – размер субсидии увеличивается на 15 процентов;

не менее чем на 135 условных голов сельскохозяйственных животных – размер субсидии увеличивается на 20 процентов.

1.10. Субсидии предоставляются участникам отбора из категории, определенной подпунктом «в» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобретшим в собственность оборудование для разведения товарной рыбы (камышекосилки, садки, бассейны, лотки, емкости для перевозки живой рыбы, фильтры, фильтр-гидроциклоны, напорные оксигенаторы, дегазаторы, электробойлеры, термооксиметры, установки для обеззараживания воды ультрафиолетовым излучением, кислородные

установки, инкубационные аппараты, турбовоздуходувки, автоматические кормораздатчики, загрузчики кормушек, аэраторы), в размере 20 процентов от понесенных участником отбора затрат.

1.11. Субсидии предоставляются участникам отбора из категории, определенной подпунктом «г» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобретшим в собственность:

а) сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпункте «г» пункта 1.8 настоящего Порядка, – в размерах, указанных в подпункте «г» пункта 1.8 настоящего Порядка;

б) тракторы мощностью до 80 лошадиных сил, мини-тракторы, торфосмесители и торфораспределители, посадочные машины, – в размере 10 процентов от понесенных участником отбора затрат.

В случае если сельскохозяйственная техника и оборудование, указанные в пунктах 1.8 – 1.11 настоящего Порядка, приобретены участником отбора во временное владение и пользование по договорам лизинга, размер причитающейся субсидии составляет 80 процентов от затрат на уплату лизинговых платежей, понесенных участником отбора в течение одного финансового года, определенного участником отбора из периодов, указанных в абзаце первом пункта 1.6 настоящего Порядка, или за период, не превышающий года, в случае если лизинговые платежи, предусмотренные договором лизинга, выплачивались менее одного финансового года, но не более 30 процентов от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга. Если на дату обращения в министерство участник отбора выплатил полностью платежи, предусмотренные договором лизинга, то причитающаяся субсидия рассчитывается по ставкам при приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность.

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. В целях проведения отбора министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства сельского хозяйства

и продовольствия Самарской области www.mcx.samregion.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в отборе (далее – заявка).

Для участников отбора из категории, определенной подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, отбор проводится с 2021 года и в последующие финансовые годы.

Для участников отбора из категорий, определенных подпунктами «а», «в», «г» пункта 1.5 настоящего Порядка, отбор проводится с 2022 года и в последующие финансовые годы.

2.2. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.1, 1.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.7 – 2.15 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение);

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

2.3. Отбор может быть прекращен досрочно в случае отсутствия (использования в полном объеме) лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, в связи с чем не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок на едином портале и на официальном сайте министерства размещается объявление о прекращении отбора.

2.4. В целях участия в отборе участники отбора представляют документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, в уполномоченный орган муниципального района Самарской области, на территории которого участник отбора осуществляет свою деятельность (далее – уполномоченный орган). В случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов Самарской области участник отбора обращается в уполномоченный орган любого муниципального района Самарской области, на территории которого участник отбора осуществляет деятельность.

Участник отбора имеет право представить документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, в форме электронных документов и (или)

электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью участника отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае подачи документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в электронной форме документы на бумажном носителе представляются участником отбора в соответствующий орган местного самоуправления в Самарской области.

Уполномоченный орган не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём обращения участника отбора:

осуществляет проверку комплектности документов, представленных на бумажном носителе или в электронной форме;

переводит документы, представленные на бумажном носителе, в форму электронного документа и (или) электронного образа документа;

заверяет представленный пакет документов усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа муниципального района Самарской области.

Документы в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенные указанной электронной цифровой подписью, имеют ту же юридическую силу, что и документы, представленные на бумажном носителе.

Передача уполномоченным органом муниципального района Самарской области в министерство документов в электронной форме осуществляется посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» (далее – «ЭАПК») по телекоммуникационным каналам связи.

Обращением участника отбора в министерство признается заверение в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта представленного

пакета документов для получения субсидии в программном продукте «ЭАПК».

Министерство осуществляет прием указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов и (или) электронных образов документов в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.5. В целях участия в отборе участник отбора представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных (муниципальных) услуг на дату не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что участник отбора не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное участником отбора (если участник отбора не представил справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

справка-расчет о размере причитающейся субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанная участником отбора и заверенная печатью (при наличии) (далее – справка-расчет);

справка о производственных показателях в животноводстве участника отбора, относящегося к категории, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подписанная участником отбора и заверенная печатью (при наличии), а также подтверждённая органом местного самоуправления муниципального района в Самарской области, на территории которого осуществляется разведение сельскохозяйственных животных;

письмо органа местного самоуправления муниципального района в Самарской области, на территории которого участник отбора осуществляет деятельность, о том, что участник отбора не является получателем средств местных бюджетов на цели, указанные в абзаце первом пункта 1.1 настоящего Порядка (в случае если участник отбора, относящийся к категории, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, приобрел сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в пункте 1.9 настоящего Порядка);

справка о достижении значения результата предоставления субсидии за предшествующие периоды по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, подписанная участником отбора и заверенная печатью (при наличии), а также подтверждённая органом местного самоуправления муниципального района в Самарской области, на территории которого участник отбора осуществляет деятельность (в случае осуществления участником отбора деятельности на территории двух и более муниципальных районов Самарской области данная справка представляется от каждого муниципального района; на территории двух и более субъектов Российской Федерации – подтверждение данной справки органами местного самоуправления не требуется);

копия договора о приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность и (или) договора лизинга, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии);

копии товарной накладной и (или) универсального передаточного документа на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность (за исключением случаев заключения участником отбора договора лизинга), заверенные подписью участника отбора и печатью (при наличии);

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты участником отбора сельскохозяйственной техники и оборудования по договору о приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность и (или) уплаты лизинговых платежей, осуществленных участником отбора по договору лизинга на дату обращения в министерство, и (или) документов, подтверждающих открытие в уполномоченном банке безотзывного аккредитива (в случае применения расчетов по открываемым в уполномоченном банке безотзывным аккредитивам на оплату участником отбора техники или оборудования), заверенные подписью уполномоченного лица кредитной организации и печатью, а также подписью участника отбора и печатью (при наличии);

копия паспорта транспортного средства или самоходной машины, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на приобретение транспортного средства или самоходной машины);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства или самоходной машины, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на приобретение транспортного средства или самоходной машины);

копия документа (паспорта, или инструкции по эксплуатации, или технического регламента), подтверждающего год выпуска сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (за исключением предоставления субсидий для возмещения затрат на приобретение транспортных средств или самоходных машин);

акт предварительного контроля (визуального осмотра) сельскохозяйственной техники и оборудования, составленный

государственным инженером-инспектором государственной инспекции гостехнадзора муниципального района Самарской области по местонахождению техники и оборудования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

копия акта ввода дождевальнoй машины в эксплуатацию, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае если участник отбора понес затраты на приобретение дождевальных машин, указанных в подпункте «в» пункта 1.8 настоящего Порядка);

копия акта предоставления сельскохозяйственной техники и оборудования во временное владение и пользование по договору лизинга, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае заключения участником отбора договора лизинга);

копия заключения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с Правилами выдачи заключений о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации», заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (для техники и (или) оборудования, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1.8 настоящего Порядка).

2.6. Участник отбора вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, представлять в министерство следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если участник отбора является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник отбора является индивидуальным

предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены участником отбора по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.7. Заявки регистрируются в порядке их поступления в программном продукте «ЭАПК». С момента регистрации заявки участника отбора начинается процесс ее рассмотрения и оценки.

2.8. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации, но не ранее 30 календарных дней с даты объявления отбора.

2.9. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения, вносимые в заявку, оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

2.10. Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

2.11. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктами 1.1, 1.4 настоящего Порядка, и категориям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.12. Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

2.13. Прошедшими отбор признаются участники отбора, соответствующие требованиям, предусмотренным пунктами 1.1, 1.4 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. По результатам рассмотрения заявки министерство одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решение министерства оформляется в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Заявки, указанные в пунктах 2.10, 2.11 настоящего Порядка, возвращаются министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

2.15. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на едином портале, а также на официальном сайте

министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок и отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии (далее – получатели).

3.2. Объем субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение фактически понесенных получателем затрат и соответствующих размеров субсидий, предусмотренных пунктами 1.8 – 1.11 настоящего Порядка.

3.2.1. Максимальный объем субсидии, предоставляемой одному участнику отбора в течение текущего финансового года, при возмещении затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 настоящего Порядка, за исключением затрат на сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпункте «д» пункта 1.9 настоящего Порядка, не может превышать:

четыре миллиона рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года не превышают восьмидесяти миллионов рублей;

двадцати миллионов рублей, в случае если фактически понесенные

участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года равны либо превышают восемьдесят миллионов рублей.

3.2.2. Максимальный объем субсидии, предоставляемой одному участнику отбора в течение текущего финансового года, при возмещении затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпункте «д» пункта 1.9 настоящего Порядка, не может превышать:

четырех миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года не превышают восьмидесяти миллионов рублей;

двадцати миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года равны либо превышают восемьдесят миллионов рублей.

Одному участнику отбора в течение текущего финансового года могут одновременно предоставляться субсидии для возмещения затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с подпунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящего пункта. ✓

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству;

г) превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству (с учетом порядка регистрации заявок в программном продукте «ЭАПК»).

3.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра заявителей, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.5. Участник отбора после устранения причин, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 3.3 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство для предоставления субсидии в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

3.6. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству), подготавливаемого (формируемого) с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Основанием для признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения с министерством является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты.

3.9. Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

3.10. Расторжение соглашения осуществляется министерством в одностороннем порядке в случае:

реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;

нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

3.11. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты в те же сроки.

3.12. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателем в кредитных организациях и указанный в соглашении.

3.13. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия:

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, ежеквартально в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по местонахождению получателя, указанному в соглашении (далее – местонахождение), в случае если местонахождением получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данная отчетность представляется в орган местного самоуправления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, в случае если получатель находится за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчетности в министерство);

исполнение соглашения, заключенного между министерством и получателем, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) и заключаемых с

соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области;

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 4.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

4. Требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. После получения субсидий получатели обязаны представлять в министерство не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

4.2. Результатом предоставления субсидии является неснижение (снижение не более чем на 5 процентов) по состоянию на последний день текущего финансового года:

к уровню предшествующего года размера посевных площадей;

к среднему значению показателя за предшествующие 5 лет или за период деятельности получателя (для получателей, осуществляющих свою деятельность менее 5 лет) объема производства зерновых, зернобобовых, либо картофеля, либо овощей (закрытого/открытого грунта), либо молока, либо производства скота и птицы на убой в живом весе, либо объемов производства товарной рыбы, либо объема производства посадочного материала на территории Самарской области, за исключением случаев невозможности достижения результатов предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и

(или) техногенного характера, подтвержденных соответствующими актами.

Получатель вправе выбрать один или несколько результатов предоставления субсидии из указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Выбранный (выбранные) получателем результат (результаты) предоставления субсидии, а также его (их) значения указываются получателем в заявке. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

4.3. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где $V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии, предоставленный получателю в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии.

4.4. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям
агропромышленного комплекса, осуществляющим свою
деятельность на территории Самарской области,
в целях возмещения затрат в части расходов
на модернизацию и техническое оснащение

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование участника отбора)

(местонахождение участника отбора)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы в целях получения в 20__ году субсидии на возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на модернизацию и техническое оснащение посредством проведения отбора для предоставления субсидии путем запроса предложений (далее соответственно – субсидия, отбор).

_____ относится к категории¹
(наименование участника отбора)

1. Настоящей заявкой подтверждаю:

1.1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документам или их копиях.

1.2. В доходе

(наименование участника отбора)

от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70 процентов за календарный _____ год².

_____ осуществляет на территории

(наименование участника отбора)

Самарской области производство, первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р³.

2. _____ соответствует следующим критериям:
(наименование участника отбора)

а) на определенные участником отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для предоставления субсидии:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженности по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник

отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) на дату обращения в министерство для предоставления субсидии:

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка.

3. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе

_____, о подаваемой заявке, иной информации
(наименование участника отбора)
об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

4. _____ предупреждён
(наименование участника отбора)
(предупреждено) о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений.

5. Даю свое согласие на осуществление министерством обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения _____ условий, целей и порядка
(наименование участника отбора)

предоставления субсидии.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

6. Прилагаемые к настоящей заявки документы не подтверждают затраты, ранее возмещённые в соответствии с действующим законодательством, а также затраты, понесённые за счёт предоставленных грантов.

7. Опись прилагаемых к настоящей заявке документов:

1) _____;

2) _____ и т.д.

8. После получения субсидии _____
(наименование участника отбора)

обязуется не снизить в году предоставления субсидии _____
(наименование результата (результатов))

предоставления субсидии, указанного (указанных) в пункте 4.2 Порядка
к уровню предыдущего периода⁴ _____
(значение результата (результатов))

предоставления субсидии за предыдущий период)

9. В случае признания _____ прошедшим
(наименование участника отбора)
отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Руководитель участника отбора _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата

¹ Указывается категория участника отбора в соответствии с подпунктами «а» – «г» пункта 1.5 Порядка.

² Если участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств).

³ Если участник отбора является организацией агропромышленного комплекса (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей).

⁴ Для участников отбора указывается значение результата предоставления субсидии за период (год либо среднее значение объема за предшествующие 5 лет или за период деятельности участника отбора, если участник отбора осуществляют свою деятельность менее 5 лет), определённый пунктом 4.2 Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям агропромышленного
комплекса, осуществляющим свою деятельность на
территории Самарской области, в целях возмещения затрат
в части расходов на модернизацию и техническое оснащение

Справка-расчёт

о размере причитающейся в 20__ году субсидии за счет средств областного бюджета, предоставляемой
сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою
деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию
и техническое оснащение

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации агропромышленного комплекса, муниципального район Самарской области)

ИНН _____

№ п/п	Наименование техники (оборудования)	Фактически понесенные затраты на приобретение техники и обо- рудования в собственность и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга) (без учета НДС), рублей	Сумма фактически уплаченных лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга) (без учета НДС) ¹ , рублей	Размер субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии ² , рублей	Предельная сумма субсидии ³ , рублей
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I ⁴						
						х
						х
						х
Итого	х			х		

№ п/п	Наименование техники (оборудования)	Фактически понесенные затраты на приобретение техники и обо- рудования в собственность и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга) (без учета НДС), рублей	Сумма фактически уплаченных лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга) (без учета НДС) ¹ , рублей	Размер субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии ² , рублей	Предельная сумма субсидии ³ , рублей
1	2	3	4	5	6	7
Раздел II ⁵						
						х
						х
Итого	х			х		
Общий итог	х			х		

Предоставляемый объем субсидии (минимальная величина из граф 6, 7) _____ рублей.
(сумма субсидии)

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса⁶

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса⁷

(подпись)⁸

(И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата

¹ Указывается сумма лизинговых платежей без учета налога на добавленную стоимость, монтажа, транспортных и прочих услуг, уплаченная заявителем по договору лизинга в течение одного финансового года (участник отбора по своему усмотрению выбирает финансовый год из периодов, указанных в абзаце первом пункта 1.6 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение (далее – Порядок) или за период, не превышающий года, в случае если лизинговые платежи, предусмотренные договором лизинга, выплачивались менее одного финансового года.

² В случае приобретения техники или оборудования в собственность – $\text{гр. 6} = \text{гр. 3} \times \text{гр. 5}$, в случае приобретения техники по договору лизинга – $\text{гр. 6} = \text{гр. 4} \times \text{гр. 5}$, но не более 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга.

³ Указывается максимальный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора в течение текущего финансового года, который не может превышать:

четыре миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 Порядка, за исключением затрат на сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпункте «д» пункта 1.9 Порядка, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года не превышают восемьдесят миллионов рублей;

четыре миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпункте «д» пункта 1.9 Порядка, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года не превышают восемьдесят миллионов рублей;

двадцать миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 Порядка, за исключением затрат на сельскохозяйственную технику и оборудование, указанные в подпункте «д» пункта 1.9 Порядка, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года равны либо превышают семьдесят миллионов рублей;

двадцать миллионов рублей, в случае если фактически понесенные участником отбора затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпункте «д» пункта 1.9, подлежащие возмещению, в течение одного финансового года не превышают восемьдесят миллионов рублей.

⁴ Заполняется для сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в пунктах 1.8 – 1.11 Порядка, за исключением сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпункте «д» пункта 1.9 Порядка.

⁵ Заполняется для сельскохозяйственной техники и оборудования, указанных в подпункте «д» пункта 1.9 Порядка.

⁶ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

⁷ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям агропромышленного
комплекса, осуществляющим свою деятельность на
территории Самарской области, в целях возмещения затрат в
части расходов на модернизацию и техническое оснащение

СПРАВКА¹
о производственных показателях в животноводстве

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации агропромышленного комплекса, муниципального района Самарской области)

1. По состоянию на 1-е число месяца обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в наличии имеется поголовье сельскохозяйственных животных:

Наименование сельскохозяйственных животных ²	Наличие сельскохозяйственных животных, голов	Коэффициент перевода сельскохозяйственных животных в условные головы	Наличие сельскохозяйственных животных в условных головах, гр. 4 = гр. 2 x гр. 3
1	2	3	4
Крупный рогатый скот		X	X
в том числе:	X	X	X
быки-производители		1,0	
коровы		1,0	
молодняк		0,6	
Свиньи		0,3	
Овцы		0,1	
Козы		0,1	
Итого	X	X	

2. По состоянию на 1-е число месяца обращения в министерство для предоставления субсидии увеличил в предшествующем/текущем году (подчеркнуть нужный период) поголовье сельскохозяйственных животных³:

Наименование сельскохозяйственных животных ⁴	Наличие сельскохозяйственных животных по состоянию, голов			Коэффициент перевода сельскохозяйственных животных в условные головы	Увеличение поголовья сельскохозяйственных животных в условных головах (в предшествующем году: гр. 6 = (гр. 3 – гр. 2) × гр. 5; в текущем году: гр. 6 = (гр. 4 – гр. 3) × гр. 5
	на 1 января календарного года, предшествующего году обращения в министерство для предоставления субсидии	на 1 января текущего года	на 1-е число месяца обращения в министерство для предоставления субсидии		
1	2	3	4	5	6
Крупный рогатый скот				X	
в том числе:	X	X	X	X	
быки-производители				1,0	
коровы				1,0	
молодняк				0,6	
Свиньи				0,3	
Овцы				0,1	
Козы				0,1	
Итого	X	X	X	X	

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя
или организации агропромышленного комплекса⁵

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя или организации агропромышленного
комплекса⁶

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

Правильность составления справки и достоверность указанных в ней сведений подтверждаю

(должностное лицо органа местного самоуправления)⁷

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

М.П.

¹ Документ распечатывается на листах формата А4 с оборотом.

² Заполняются графы только по выращиваемым сельскохозяйственным животным, в остальных графах ставятся прочерки.

³ Раздел 2 заполняется в случае увеличения поголовья сельскохозяйственных животных на значения, указанные в абзацах с восьмого по одиннадцатый пункта 1.9 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение (в остальных случаях в таблице ставятся прочерки).

⁴ Заполняются графы только по выращиваемым сельскохозяйственным животным, по которым произошло увеличение в предшествующем/текущем году поголовья сельскохозяйственных животных (в остальных графах ставятся прочерки).

⁵ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

⁶ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

⁷ Указывается полное наименование должности уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, подтверждающего сведения, указанные в настоящей справке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям агропромышленного
комплекса, осуществляющим свою деятельность на
территории Самарской области, в целях возмещения затрат
в части расходов на модернизацию и техническое оснащение

СПРАВКА¹
о фактически достигнутом (достигнутых) значении (значениях) результата (результатов)
предоставления субсидии за предшествующий год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации агропромышленного комплекса, муниципального района Самарской области)

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Периоды ² (с указанием)					Среднее значение за указанные периоды
		период (указать)	период (указать)	период (указать)	период (указать)	период (указать)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Посевная площадь	га	X	X	X	X		X
Произведено зерновых и зернобобовых	ц						
Произведено картофеля	ц						
Произведено овощей (закрытого/открытого грунта)	ц						

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Периоды ² (с указанием)					Среднее значение за указанные периоды
		период (указать)	период (указать)	период (указать)	период (указать)	период (указать)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Произведено молока	кг						
Произведено скота и птицы на убой в живом весе	ц						
Произведено товарной рыбы	ц						
Производство посадочного материала	тысяч штук						

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя
или организации агропромышленного комплекса³

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса⁴

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

Правильность составления справки и достоверность указанных в ней сведений подтверждаю⁵

(должностное лицо органа местного самоуправления)⁶

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

М.П.

¹ Документ распечатывается на листах формата А4 с оборотом.

² Указать предшествующие периоды, исходя из которых вычисляется среднее значение результата предоставления субсидии (для производителей и организаций АПК, осуществляющих свою деятельность менее 5 лет, за период своей деятельности).

³ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

⁴ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

⁵ В случае осуществления производителем и организацией АПК деятельности на территории двух и более муниципальных районов Самарской области данная справка представляется от каждого муниципального района, на территории двух и более субъектов Российской Федерации – подтверждение данной справки органами местного самоуправления не требуется.

⁶ Указывается полное наименование должности уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, подтверждающего сведения, указанные в настоящей справке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям
агропромышленного комплекса, осуществляющим
свою деятельность на территории Самарской области,
в целях возмещения затрат в части расходов
на модернизацию и техническое оснащение

АКТ предварительного контроля (визуального осмотра) техники и оборудования

Дата проведения визуального осмотра техники и оборудования _____

Место проведения визуального осмотра техники и оборудования _____

Наименование получателя субсидии _____

№ п/п	Наименование техники и оборудования	Заводской номер	Год выпуска
1.			
2.			
...			

В результате проведенного визуального осмотра подтверждаю / не подтверждаю (нужное подчеркнуть) наличие сельскохозяйственной техники и оборудования по указанному месту проведения визуального осмотра.

Государственный
инженер-инспектор
государственной инспекции
гостехнадзора

(наименование муниципального района
Самарской области)

(подпись)
М.П.

(И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, организациям
агропромышленного комплекса, осуществляющим
свою деятельность на территории Самарской
области, в целях возмещения затрат в части
расходов на модернизацию и техническое
оснащение

ПЕРЕЧЕНЬ

городских округов и городских поселений, расположенных в границах
муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района*	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Рошинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулёвск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

* Получатели, местонахождением которых является городской округ или городское поселение, представляют отчётность о финансово-экономическом состоянии в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 24.05.2021 № 324

ПОРЯДОК
предоставления субсидий за счет средств областного бюджета
производителям масла подсолнечного, осуществляющим деятельность
на территории Самарской области, в целях возмещения
части затрат на производство и реализацию рафинированного
бутилированного масла подсолнечного в организации
розничной торговли

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, посредством проведения отбора путем запроса предложений категории получателей субсидии – производителям масла подсолнечного (далее соответственно – отбор, участники отбора), осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с производством и реализацией рафинированного бутилированного масла подсолнечного (далее – масло подсолнечное) в организации розничной торговли в период с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно (далее – субсидия).

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

организации розничной торговли – хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность на территории Российской Федерации (основной код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 47.1, 47.2, 47.8, который получен организацией не менее чем за 6 месяцев до даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 06.04.2021 № 544 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных транс-

фертов, имеющих целевое назначение, в 2021 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли»). К организациям розничной торговли также относятся хозяйствующие субъекты, определенные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, имеющие действующие обязательства по поставке масла подсолнечного, приобретенного по цене, не превышающей 95 рублей за 1 литр (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку;

производители масла подсолнечного – организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством масла подсолнечного.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

1.4. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

а) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженности по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) на дату обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

в) участники отбора имеют в наличии мощности для производства масла подсолнечного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

г) участники отбора понесли затраты в связи с производством и реализацией масла подсолнечного в организации розничной торговли в период с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно по цене, не превышающей 95 рублей за 1 литр (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку.

1.5. Министерство размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) при наличии соответствующей технической возможности.

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. В целях проведения отбора министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.mcx.samregion.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), представляемых участниками отбора.

2.2. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.1, 1.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.6 – 2.14 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления разъяснений;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение);

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее

14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

2.3. Отбор может быть прекращен досрочно в случае отсутствия (использования в полном объеме) лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, в связи с чем не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок на едином портале и на официальном сайте министерства размещается объявление о прекращении отбора.

2.4. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют в министерство следующие документы:

заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных (муниципальных) услуг на дату не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что участник отбора не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное участником отбора (если участник отбора не представил справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

справка-расчет о причитающейся субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет);

справка о наличии мощностей для производства масла подсолнечного по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (предоставляется производителями масла подсолнечного);

заверенные участником отбора копии документов, подтверждающие реализацию масла подсолнечного в организации розничной торговли:

договор поставки масла подсолнечного на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку;

заказ (спецификация) на поставку партии масла подсолнечного с указанием наименования, количества и цены партии масла подсолнечного (если указанные сведения отсутствуют в договоре);

товарная накладная (указанная в товарной накладной цена должна соответствовать цене масла подсолнечного, указанной в договоре или заказе (спецификации) согласно базису поставки);

копии документов, подтверждающие затраты на приобретение сырья для производства масла подсолнечного (договор, платежное поручение, товарная накладная и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ).

2.5. Участник отбора вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, представлять в министерство следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если участник отбора является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник отбора является индивидуальным пред-

принимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены участником отбора по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.6. Министерство осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «LotusNotes». С даты регистрации заявки участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

2.7. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации, но не ранее 30 календарных дней с даты объявления отбора.

2.8. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

2.9. Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

2.10. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктами «а», «б» пункта 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.11. Участник отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

2.12. Прошедшими отбор признаются участники отбора, заявки которых рассмотрены министерством в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

2.13. По результатам рассмотрения заявки министерство одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решение министерства оформляется в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Заявки, указанные в пунктах 2.9, 2.10 настоящего Порядка, возвращаются министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

2.14. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется участнику отбора, прошедшему отбор и включенному в реестр получателей субсидий в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка (далее – получатель), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией масла подсолнечного в организации розничной торговли в период с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно.

3.2. Размер предоставляемой получателю субсидии исчисляется как произведение ставки расчета, равной 10 рублям на 1 литр произведенного и реализованного в организации розничной торговли масла подсолнечного, и количества (в литрах) реализованного масла подсолнечного за период с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству;

г) превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству (с учетом порядка регистрации заявок в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»).

3.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.5. Участник отбора после устранения причин, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 3.3 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

3.6. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству), подготавливаемого (формируемого) с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по

новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Основанием для признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения с министерством является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты.

3.9. Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

3.10. Расторжение соглашения осуществляется министерством в одностороннем порядке в случае:

реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;

нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

3.11. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты в те же сроки.

3.12. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

3.13. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, ежеквартально в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по местонахождению получателя, указанному в соглашении (далее – местонахождение), в случае если местонахождением получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данная отчетность представляется в орган местного самоуправления по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, в случае если получатель находится за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчетности в министерство);

исполнение соглашения, заключенного между министерством и получателем, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) и заключаемых с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 4.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

4. Требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. После получения субсидий получатели обязаны представлять в министерство в срок не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Результатом предоставления субсидии является объем масла подсолнечного по цене 95 рублей за 1 литр (включая налог на добавленную стоимость), реализованный в организации розничной торговли с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку.

Конечное значение результата предоставления субсидии указывается в соглашении.

4.3. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.4. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета
производителям масла подсолнечного,
осуществляющим деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения
части затрат на производство и реализацию
рафинированного бутилированного масла
подсолнечного в организации
розничной торговли

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета производителям масла подсолнечного, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного в организации розничной торговли, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20____ году субсидии в целях возмещения части затрат в 20____ году на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного в организации розничной торговли (далее – субсидия) посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. _____ соответствует следующим критериям:
(наименование участника отбора)

а) на определенные участником отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидии:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженности по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) на дату обращения в министерство для предоставления субсидии:

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка;

в) _____ имеет в наличии мощности для
(наименование участника отбора)

производства масла подсолнечного рафинированного бутилированного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

г) _____ понес затраты в связи с
(наименование участника отбора)

производством и реализацией масла подсолнечного в организации розничной торговли в период с 1 апреля по 30 сентября 2021 года включительно по цене, не превышающей 95 рублей за 1 литр (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку.

3. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе _____, о подаваемой заявке, иной информации
(наименование участника отбора)

об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

4. _____ освобожден (освобождено) от
(наименование участника отбора)

исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, или исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость*.

5. _____ предупреждён (предупреждено)
(наименование участника отбора)

об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии.

6. Даю согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения _____ условий, целей и порядка предоставления субсидии.
(наименование участника отбора)

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

7. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещённые в соответствии с действующим законодательством, а также затраты, понесённые за счёт предоставленных грантов.

8. В случае признания _____ прошедшим
(наименование участника отбора)

отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. _____.
2. _____.
3. _____ и т.д.

 Производитель масла
 подсолнечного
 (руководитель организации
 либо индивидуальный
 предприниматель)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 Дата

 М.П. (при наличии)

 *Указывается соответствующая норма.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета
производителям масла подсолнечного,
осуществляющим деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения
части затрат на производство и реализацию
рафинированного бутилированного масла
подсолнечного в организации
розничной торговли

Справка-расчёт
о причитающейся в 20__ году субсидии за счет средств областного
бюджета производителям масла подсолнечного, осуществляющим
деятельность на территории Самарской области, в целях
возмещения части затрат на производство и реализацию рафинированного
бутилированного масла подсолнечного в организации розничной
торговли _____

(полное наименование производителя масла подсолнечного, ИНН)

за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

Объем произведенного и реализованного рафинированного бутилированного масла подсолнечного в организации розничной торговли, литров	Ставка субсидии, рублей за 1 литр	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3
	10	

Итого

X

Руководитель
производственного предприятия

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер
производственного предприятия *

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета
производителям масла подсолнечного,
осуществляющим деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения
части затрат на производство и реализацию
рафинированного бутилированного масла
подсолнечного в организации
розничной торговли

Справка о наличии мощностей для производства рафинированного бутилированного масла подсолнечного

(полное наименование производителя масла подсолнечного, ИНН)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Единица измерения	Мощность на начало отчетного года
1	2	3	4

Производитель масла подсолнечного
(руководитель организации либо
индивидуальный предприниматель)

Дата

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств областного бюджета
производителям масла подсолнечного,
осуществляющим деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения
части затрат на производство и реализацию
рафинированного бутилированного масла
подсолнечного в организации
розничной торговли

Перечень
городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов
Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах
муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района *	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Роцинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемей- кино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулёвск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

* Получатели, местонахождением которых является городской округ или городское поселение, представляют отчётность о финансово-экономическом состоянии в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.