



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2021 № 205

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

в пункте 1:

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

абзац двадцать восьмой изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап»);»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления за счет средств областного бюджета грантов «Агропрогресс».»;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров признать утратившим силу;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств («Агrostартап») изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

дополнить Порядком предоставления за счет средств областного бюджета грантов «Агропрогресс» в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Определить министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на предоставление средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, сельскохозяйственным товаропроизводителям в виде гранта «Агропрогресс» для финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, в целях развития на территории Самарской области малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, а также на создание конкурсной комиссии по рассмотрению и отбору указанных в настоящем пункте проектов в целях предоставления грантовой поддержки на их реализацию и на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

при реализации государственной поддержки в виде гранта «Агропрогресс».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор —
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.04.2021 № 205

ПОРЯДОК
предоставления грантов за счет средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям в виде гранта на развитие семейной фермы в форме субсидии для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), связанных с реализацией проектов грантополучателя, в целях развития на территории Самарской области малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «малые формы хозяйствования», «грант на развитие семейной фермы», «семейная ферма», «проект грантополучателя», «плановые показатели деятельности» используются в значениях, указанных в приложении 8 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

Под заявителем понимается семейная ферма, представившая в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) заявку в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка (далее – заявитель).

1.3. Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов на развитие семейных ферм, и органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на распределение средств, поступивших из федерального бюджета для предоставления грантов на развитие семейных ферм.

Предоставление грантов на развитие семейных ферм осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Грант на развитие семейной фермы предоставляется министерством заявителям, прошедшим конкурсный отбор на право признания их участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области (далее – отбор), на основании решений созданной министерством как уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области комиссии при

министерстве по проведению отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателей (без включения суммы налога на добавленную стоимость).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта на развитие семейной фермы, предоставляемого заявителю, определяется министерством на основании решения комиссии с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя. Грант на развитие семейной фермы предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При этом, если проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства, часть его стоимости (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета (при наличии и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства).

В случае если проект грантополучателя предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, грант на развитие семейной фермы предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта на развитие семейной фермы, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, в сумме, превышающей размер гранта на развитие семейной фермы, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта на развитие семейной фермы финансовое обеспечение следующих затрат:

на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

на приобретение, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта приведен в приложении 2 к настоящему Порядку;

на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

на приобретение рыбопосадочного материала;

на погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным

товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – планируемые затраты);

на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения;

на уплату процентов по кредиту, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Критерии и требования отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий по развитию семейных ферм посредством отбора проектов грантополучателей осуществляется комиссией на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области и лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права голоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и средств массовой информации в целях обеспечения прозрачности работы

комиссии. Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка заявители должны соответствовать следующим требованиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

по состоянию на дату обращения в министерство заявитель:

не имеет неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель зарегистрирован гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области более 12 месяцев с даты регистрации;

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, заявитель не является получателем средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка;

со дня полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта «Агρόстартап» в соответствии с приложением 6 к Государственной программе) прошло свыше 18 месяцев и достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта в полном объеме (в случае, если заявитель подает заявку на повторное получение гранта на развитие семейной фермы);

заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальным предпринимателем, являющимся сельскохозяйственным товаропроизводителем, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 120 млн. рублей и которые зарегистрированы гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области (далее соответственно – КФХ, ИП);

заявитель имеет проект грантополучателя – документ (бизнес-план), составленный по форме, установленной министерством, в который включаются план расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, обязательства о достижении плановых показателей деятельности, в том числе по созданию новых постоянных рабочих мест и принятию новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации (исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места в срок не позднее 1 ноября в году получения гранта на развитие семейной фермы и не менее двух новых постоянных рабочих мест в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта на развитие семейной фермы), по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет, а также включаются плановые показатели деятельности, определенные в разделе 5 «Плановые показатели деятельности получателей гранта на развитие семейной фермы» приложения 11 к настоящему Порядку (в зависимости от направления проекта), в том числе предусматривающие производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (из расчета прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 % к году, предшествующему отчетному году) и прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (далее – проект);

заявитель подтверждает, что планируемое к приобретению за счет средств гранта на развитие семейной фермы имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки;

заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории Самарской области со дня получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по

полученному гранту на развитие семейной фермы) и достигнуть плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом;

заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой им заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором;

заявитель обязуется в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта на развитие семейной фермы, в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) либо на бумажном носителе;

заявитель имеет проект, который в том числе предусматривает, что планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец и (или) коз – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств и (или) кредитных средств не менее 40 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 60 процентов стоимости проекта. При этом, если проект предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя и увеличению объема средств гранта на развитие семейной фермы, с учетом

того, что часть стоимости проекта обеспечивается за счет средств областного бюджета (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка);

руководитель заявителя имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет;

заявитель обязуется использовать грант на развитие семейной фермы в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом;

заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой (руководителем) заявителя;

заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица (для заявителей – юридических лиц);

копии документов, подтверждающих членство членов семьи главы КФХ (объединенных родством и (или) свойством) в КФХ (для индивидуальных предпринимателей – соглашение о создании КФХ или соглашение о включении в состав членов КФХ, для юридических лиц – устав и (или) иные учредительные документы, а также в отношении членов КФХ – копии паспорта и (или) свидетельства о рождении, и (или) свидетельства о регистрации брака, и (или) свидетельства о перемене имени (фамилии, отчества), заверенные заявителем (представляются заявителем КФХ);

справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на дату подачи им заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная Федеральной налоговой службой (при наличии), или в случае наличия указанной задолженности информационное письмо, подтверждающее отсутствие у заявителя на дату подачи им заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тысяч рублей, выданное Федеральной налоговой службой (при наличии);

документы, подтверждающие возможность заявителя софинансировать проект, сформированные на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки:

в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцать первого пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае, если размер гранта на развитие

семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя и (или) выдавшей заявителю кредитные средства, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцать второго пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект;

заверенные заявителем документы (при наличии), подтверждающие наличие у заявителя производственных фондов, которые указаны в

информации по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, и документы (при наличии), подтверждающие соответствие заявителя критериям отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области, которые указаны в приложении 6 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), по каждой позиции с приложением заверенных заявителем копий правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, подтверждающих право заявителя на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта;

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителями при использовании ими права, определенного в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка);

справка о производстве продукции по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, подписанная заявителем;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее двух лет;

копия предварительного договора на разработку проектной документации строительства (реконструкции или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях разработки проектной документации);

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия проектной документации строительства (реконструкции, капитального ремонта или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, в том числе ведомость объема работ (дефектная ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции, капитального ремонта или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение рыбопосадочного материала, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения рыбопосадочного материала);

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, по которому кредитная организация предоставляет или обязуется предоставить заявителю кредит (кредитную линию) для реализации инвестиционного проекта, с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (при наличии) (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях погашения привлекаемого на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита или уплаты по нему процентов);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и их монтаж, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтажа);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения автономных источников электро- и газоснабжения), или копия утвержденной заявителем проектно-сметной документации на обустройство автономных источников водоснабжения, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях обустройства автономных источников водоснабжения);

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному

приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на оборудование, сельскохозяйственную технику и специализированный транспорт, соответствующие номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта в целях комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, заверенная заявителем;

копия справки о получении заявителем регистрационных номеров в форме бирок на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в отборе заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней

до даты подачи заявки в министерство для получения гранта на развитие семейной фермы.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. Отбор проводится на основании извещения, которое размещается (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка и содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

дату и время начала и окончания срока подачи заявок, сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

место и порядок подачи заявок;

требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок рассмотрения заявок и их оценки;

порядок отзыва заявок;

порядок отказа в принятии заявки к рассмотрению, возврата заявки, основания для возврата заявки, порядок внесения в нее изменений;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления разъяснений;

результаты предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы;

условия признания участника отбора (получателя) уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена документация, регламентирующая проведение отбора.

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка подаются в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

3.3. Заявка в бумажном виде подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае, если в извещении о проведении отбора предусмотрена возможность подачи заявки с прилагаемым пакетом документов в рамках настоящего Порядка в электронном виде) подается в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора, по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (по указанной в извещении о проведении отбора ссылке на соответствующую страницу сайта).

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

4. Порядок рассмотрения заявок, работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в рамках отбора или об отказе в ее принятии с указанием причины отказа и приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации.

Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении отбора;

обнаружение в представленных документах неполной, противоречивой, недостоверной информации;

несоответствие плана расходов требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявки к рассмотрению, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в извещении о проведении отбора. Внесение изменений в заявку иным способом не предусмотрено.

4.2. Комиссия в отношении заявок, принятых к рассмотрению в рамках отбора:

осуществляет рассмотрение, оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с критериями отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 2.3.1 настоящего Порядка);

проводит собеседование с заявителем (в форме очного собеседования, в том числе в формате видео-конференц-связи).

В ходе отбора заявителей проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с критериями отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или не присвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества участвующих в заседании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием сумм грантов и количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок впоследствии подлежит размещению на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участвующих в заседании членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области (далее – участник) и определить размер гранта на развитие семейной фермы;

отказать в признании заявителя участником.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам относительно необходимости корректировки (внесения изменений) представленного

проекта, включая план расходов, в том числе при выявлении технических ошибок.

Участниками признаются заявители:

соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

потребность в сумме гранта которых в соответствии с представленными проектами не превышает остаток объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства.

При равном количестве баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes» ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

4.3. Заявителям, не соответствующим требованиям абзацев с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление об отказе в признании заявителя участником и возвращаются приложенные к заявке документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка извещения о проведении отбора до даты окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, министерство организует предоставление заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора:

сотрудниками министерства посредством устных консультаций по контактными телефонам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефонам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agro-inform.ru>).

5. Порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта на развитие семейной фермы участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта на развитие семейной фермы по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления о предоставлении гранта и документов в электронном виде)).

В случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка, к заявлению о предоставлении гранта прилагаются документы, подтверждающие возможность участника софинансировать проект за счет средств льготного инвестиционного кредита:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, по которому кредитная организация предоставляет участнику кредит (кредитную линию) для реализации инвестиционного проекта, с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (если копия указанного документа не представлялась при подаче заявки в рамках отбора).

5.2. Министерство в целях предоставления гранта на развитие семейной фермы осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

принятие решения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы и заключении указанного в абзаце пятом настоящего пункта соглашения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы с участником, именуемым в дальнейшем – получатель, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта или признании участника уклонившимся от заключения соглашения с последующим уведомлением о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка;

заключение с соблюдением требований о защите государственной тайны (при наличии) соглашения о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), в течение 15 рабочих дней

со дня принятия решения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра получателей грантов, подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет получателя.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник, не представивший в министерство документы, установленные

пунктом 5.1 настоящего Порядка, в объеме и в сроки, определенные этим же пунктом.

Уклонившимся от заключения соглашения признается получатель, не подписавший соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. Участник или получатель вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

5.6. После получения гранта на развитие семейной фермы получатели должны соблюдать следующие условия:

- а) исполнение соглашения;
- б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант на развитие семейной фермы, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определенные министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);
- в) осуществление деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы);
- г) использование (расходование) получателем суммы гранта на развитие семейной фермы путем проведения безналичных расчетов

на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы либо в иной срок, установленный соглашением, в соответствии с проектом (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного использования гранта на развитие семейной фермы);

д) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту);

е) принятие мер по использованию в рамках реализации проекта имущества, приобретаемого за счет средств гранта.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта на развитие семейной фермы получатели обязаны:

а) представлять в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант на развитие семейной фермы, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления гранта на развитие семейной фермы по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 24 месяцев со дня получения получателями гранта на развитие семейной фермы либо в иной срок, установленный соглашением, с учетом положения пункта 7.4 настоящего Порядка документы, подтверждающие целевое использование гранта на развитие семейной фермы, в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта);

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант на развитие семейной фермы, и не позднее 31 декабря года, в котором рабочее место создано (в отношении новых постоянных рабочих мест, созданных не в году получения гранта на развитие семейной фермы), – документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

б) представлять в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (в течение не менее пяти лет с даты получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет о финансово-экономическом состоянии по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку: за первое полугодие отчетного года – не позднее 3 июля, за отчетный год – не позднее 11 января года, следующего за отчетным годом.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления грантов, иные вопросы

7.1. Результатом предоставления гранта на развитие семейной фермы является реализованный в течение 5 лет со дня получения гранта на

развитие семейной фермы проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта на развитие семейной фермы, не устанавливаются.

Днем получения гранта на развитие семейной фермы считается день зачисления средств гранта на развитие семейной фермы на лицевой счет получателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленный грант или его часть.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае если получателем не достигнуты плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, грант на развитие семейной фермы подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном настоящим пунктом, в объёме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта на развитие семейной фермы, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент возврата гранта на развитие семейной фермы.

Коэффициент возврата гранта на развитие семейной фермы рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, по состоянию на отчетную дату;

S – плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, установленное соглашением.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

Внесение изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

7.3. При условии согласования с министерством возможно изменение плана расходов.

В министерство направляется заявление о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы, составленное по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку, в котором обосновывается необходимость его изменения, с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы в пределах предоставленного гранта на развитие семейной фермы и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта на развитие семейной фермы осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы.

Заявление о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что изменение плана расходов не меняет отраслевое направление деятельности хозяйства.

7.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта на развитие семейной фермы осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных

болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта на развитие семейной фермы, в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта на развитие семейной фермы рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта на развитие семейной фермы в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока освоения средств гранта на развитие семейной фермы рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.5. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта на развитие семейной фермы, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения по соглашению между получателем и министерством осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта на развитие семейной фермы, а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в части размера субсидии, определенного в соглашении, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6. Дополнительные соглашения к соглашению по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определённых в пунктах 7.3–7.5 настоящего Порядка, заключаются в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

7.7. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта на развитие семейной фермы их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта на развитие семейной фермы их получателями.

7.8. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Виловатое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
104.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четыровка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ново-заборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Тро-ицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усин-ское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чека-лино
272.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Аба-шево
273.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Вла-димировка
274.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ли-повка
275.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Мас-ленниково
276.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-куровка
277.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-тулка
278.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Про-гресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснаяриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Мальячкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Роцинский городского поселения Роцинский
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ

оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта в целях комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

- | | | |
|-----|--------------|---|
| 1. | 16.23.20 | Конструкции сборные деревянные строительные |
| 2. | 22.23.20 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 3. | 22.23.20.000 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 4. | 23.91.11.110 | Жернова, шары, вальцы и аналогичные изделия для размалывания или растирания |
| 5. | 25.11.10 | Здания сборные из металла |
| 6. | 25.11.10.000 | Здания сборные из металла |
| 7. | 25.73.40.160 | Фрезы |
| 8. | 25.73.40.169 | Фрезы прочие, не включенные в другие группировки |
| 9. | 26.51.53.120 | Анализаторы жидкостей |
| 10. | 26.51.53.130 | Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ |
| 11. | 26.51.53.190 | Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки |

№ п/п	Код	Наименование
12.	27.11.3	Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи
13.	27.11.31	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
14.	27.11.31.000	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
15.	27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
16.	27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
17.	27.11.32.120	Установки генераторные прочие
18.	27.51.21.129	Машины и приборы для механизации кухонных работ прочие, не включенные в другие группировки
19.	27.52.14	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
20.	27.52.14.000	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
21.	28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
22.	28.13.12.000	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей
23.	28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
24.	28.13.23.000	Компрессоры для холодильного оборудования
25.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
26.	28.22.14.150	Машины самоходные и тележки, оснащенные подъемным краном
27.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
28.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
29.	28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
30.	28.22.18.221	Погрузчики сельскохозяйственные специальные
31.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
32.	28.22.18.223	Погрузчики сельскохозяйственные грейферные
33.	28.22.18.224	Свеклопогрузчики
34.	28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
35.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
36.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
37.	28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм
38.	28.22.18.241	Погрузчики для животноводческих ферм специальные
39.	28.22.18.242	Погрузчики для животноводческих ферм грейферные
40.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
41.	28.22.18.244	Погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
42.	28.22.18.245	Стогометатели
43.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
44.	28.22.18.249	Погрузчики для животноводческих ферм прочие
45.	28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
46.	28.22.18.251	Загрузчики для животноводческих ферм
47.	28.22.18.252	Разгрузчики для животноводческих ферм
48.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов

№ п/п	Код	Наименование
49.	28.22.18.254	Фуражиры
50.	28.22.18.255	Скирдорезы
51.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
52.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
53.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
54.	28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
55.	28.25.11.110	Теплообменники
56.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
57.	28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
58.	28.25.12.190	Оборудование для кондиционирования воздуха прочее, не включенное в другие группировки
59.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
60.	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
61.	28.25.13.111	Шкафы холодильные
62.	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
63.	28.25.13.113	Прилавки, прилавки-витрины холодильные
64.	28.25.13.114	Витрины холодильные
65.	28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей
66.	28.25.13.119	Оборудование холодильное прочее
67.	28.25.13.120	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов

№ п/п	Код	Наименование
68.	28.25.14.113	Озонаторы
69.	28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
70.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
71.	28.29.11.130	Установки для дистилляции или очистки
72.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
73.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
74.	28.29.12.190	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включенные в другие группировки
75.	28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей
76.	28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
77.	28.29.22.120	Распылители
78.	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
79.	28.29.31.111	Весы транспортные
80.	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные
81.	28.29.31.113	Весы настольные
82.	28.29.31.115	Весы лабораторные
83.	28.29.31.119	Весы прочие
84.	28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах
85.	28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер

№ п/п	Код	Наименование
86.	28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
87.	28.29.6	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
88.	28.29.60	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
89.	28.29.60.000	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
90.	28.30.1	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
91.	28.30.10	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
92.	28.30.10.000	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
93.	28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
94.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
95.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт
96.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
97.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
98.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
99.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
100.	28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы
101.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
102.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные

№ п/п	Код	Наименование
103.	28.30.31.127	Плуги садовые
104.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
105.	28.30.32.110	Бороны
106.	28.30.32.111	Бороны зубовые
107.	28.30.32.112	Бороны дисковые
108.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
109.	28.30.32.119	Бороны прочие
110.	28.30.32.130	Культиваторы
111.	28.30.32.140	Рыхлители
112.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
113.	28.30.33.110	Сеялки (посевные комплексы)
114.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
115.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые
116.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
117.	28.30.33.115	Сеялки соевые
118.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
119.	28.30.33.117	Сеялки овощные
120.	28.30.33.119	Сеялки прочие
121.	28.30.33.120	Сажалки
122.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
123.	28.30.34	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
124.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
125.	28.30.39	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие

№ п/п	Код	Наименование
126.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
127.	28.30.5	Машины для уборки урожая
128.	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
129.	28.30.51.000	Косилки самоходные (включая устройства режущие для установки, на тракторе), не включенные в другие группировки
130.	28.30.52	Машины сеноуборочные
131.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
132.	28.30.53	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
133.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
134.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
135.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
136.	28.30.59	Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки
137.	28.30.59.110	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
138.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
139.	28.30.59.112	Жатки рядковые
140.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
141.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие
142.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы

№ п/п	Код	Наименование
143.	28.30.59.140	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур
144.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
145.	28.30.59.142	Машины для уборки и первичной обработки плодов и ягод в садах и виноградниках
146.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
147.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки
148.	28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
149.	28.30.60	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
150.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
151.	28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
152.	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
153.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
154.	28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
155.	28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур
156.	28.30.81.110	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц

№ п/п	Код	Наименование
157.	28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
158.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
159.	28.30.82	Установки и аппараты доильные
160.	28.30.82.110	Установки доильные
161.	28.30.82.120	Аппараты доильные
162.	28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
163.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
164.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
165.	28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
166.	28.30.83.140	Смесители кормов
167.	28.30.83.150	Запарники-смесители
168.	28.30.83.160	Котлы-парообразователи
169.	28.30.83.170	Котлы варочные
170.	28.30.83.180	Мойки и мойки-корнерезки
171.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
172.	28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
173.	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
174.	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
175.	28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
176.	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
177.	28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
178.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
179.	28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
180.	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
181.	28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
182.	28.92.21	Бульдозеры и бульдозеры с поворотным отвалом
183.	28.92.21.110	Бульдозеры на гусеничных тракторах
184.	28.92.21.120	Бульдозеры на колесных тракторах и тягачах
185.	28.92.25	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
186.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
187.	28.92.26	Экскаваторы одноковшовые и ковшовые погрузчики самоходные с поворотом кабины на 360° (полноповоротные машины), кроме фронтальных одноковшовых погрузчиков
188.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
189.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
190.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
191.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
192.	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
193.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
194.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
195.	28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности

№ п/п	Код	Наименование
196.	28.93.13.131	Машины шелушильные
197.	28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
198.	28.93.13.136	Машины крупотделительные
199.	28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
200.	28.93.13.133	Машины плющильные
201.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
202.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
203.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
204.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
205.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
206.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
207.	28.93.14.000	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
208.	28.93.16	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
209.	28.93.16.000	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
210.	28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
211.	28.93.17.111	Машины очистительные
212.	28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
213.	28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие
214.	28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные

№ п/п	Код	Наименование
215.	28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
216.	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
217.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
218.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
219.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
220.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
221.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
222.	28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
223.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
224.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
225.	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
226.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
227.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
228.	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
229.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
230.	29.10.41.120	Автосамосвалы с дизельным двигателем
231.	29.10.42.110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем
232.	29.10.42.120	Автосамосвалы с бензиновым двигателем

№ п/п	Код	Наименование
233.	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
234.	29.10.43.000	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
235.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
236.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
237.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
238.	29.20.23	Прицепы и полуприцепы прочие
239.	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
240.	29.20.23.120	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей
241.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.02.01	Живорыбные машины
2.	04.02.04	Живорыбные контейнеры
3.	04.02.07	Камышекосилки
4.	04.02.09	Мотопомпы
5.	04.02.10	Генераторы тока
6.	04.02.12	Плавучие кормораздатчики
7.	04.03	Оборудование

№ п/п	Код	Наименование
8.	04.03.01	Для инкубации икры
9.	04.03.01.01	Аппараты для инкубации
10.	04.03.01.01.01	Аппарат типа Вейса
11.	04.03.01.01.02	Аппарат типа «Осетр»
12.	04.03.01.01.03	Аппарат типа Аткинса
13.	04.03.01.01.04	Аппарат типа «Ющенко»
14.	04.03.01.01.05	Аппарат типа ИВЛ
15.	04.03.01.01.06	Аппараты лоткового типа
16.	04.03.01.01.07	Аппарат типа «Бокс»
17.	04.03.01.01.08	Аппарат ВНИИПРХ
18.	04.03.01.01.10	Инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь»
19.	04.03.01.02	Инкубационные стойки
20.	04.03.01.03	Контейнеры для транспортировки
21.	04.03.02	Для кормления
22.	04.03.02.01	Кормораздатчики
23.	04.03.02.01.01	Автоматические
24.	04.03.02.01.02	Самокормушки
25.	04.03.02.01.03	Бункерные
26.	04.03.02.01.04	Перистальтические насосы
27.	04.03.02.01.05	Самоходные
28.	04.03.02.01.06	Иные
29.	04.03.02.02	Регулируемые сортировочные устройства
30.	04.03.02.03	Оборудование для кормокухни
31.	04.03.02.03.01	Мясорубки
32.	04.03.02.03.02	Смесители

№ п/п	Код	Наименование
33.	04.03.02.03.03	Грануляторы
34.	04.03.02.03.04	Экструдеры
35.	04.03.02.03.05	Дробилки
36.	04.03.02.03.06	Холодильники
37.	04.03.02.04	Оборудование для культивирования живых кормов
38.	04.03.02.04.01	Олигохетник
39.	04.03.02.04.02	Аппарат для проточного культивирования рачков
40.	04.03.02.04.03	Инкубатор для цист артемии
41.	04.03.02.04.04	Культиватор для коловраток
42.	04.03.02.04.05	Культиватор для водорослей
43.	04.03.02.04.06	Иное оборудование
44.	04.03.03	Для содержания, выращивания
45.	04.03.03.01	Садки
46.	04.03.03.01.01	Сетчатые
47.	04.03.03.01.03	Модульные садковые линии
48.	04.03.03.02	Бассейны
49.	04.03.03.02.01	Пластиковые
50.	04.03.03.02.03	Стальные нержавеющие
51.	04.03.03.03	Лотки
52.	04.03.03.03.01	Пластиковые
53.	04.03.03.04	Установки коллекторные
54.	04.03.03.05	Устройства для сортировки
55.	04.03.03.06	Рыбоуловители
56.	04.03.03.07	Рыбонакопители (концентраторы)
57.	04.03.03.08	Рыбонасосы

№ п/п	Код	Наименование
58.	04.03.03.09	Установки для внесения минеральных удобрений и извести
59.	04.03.03.10	Установки для профилактической обработки рыбы
60.	04.03.04	Для водообеспечения и водоподготовки
61.	04.03.04.01	Насосы
62.	04.03.04.01.01	Циркуляционные
63.	04.03.04.01.02	Погружные центробежные
64.	04.03.04.01.03	Скважинные
65.	04.03.04.01.04	Очистители
66.	04.03.04.01.05	Иные
67.	04.03.04.02	Фильтры
68.	04.03.04.02.01	Барабанные
69.	04.03.04.02.0	Сетчатые
70.	04.03.04.02.03	Гравийные
71.	04.03.04.02.0	Биологические
72.	04.03.04.02.05	Иные
73.	04.03.04.03	Кондиционирование
74.	04.03.04.03.01	Нагреватели
75.	04.03.04.03.02	Охладители
76.	04.03.04.03.03	Теплообменники
77.	04.03.04.04	Обеззараживание
78.	04.03.04.04.01	Ультрафиолетовые установки
79.	04.03.04.04.02	Установки озонирования
80.	04.03.04.04.03	Озонаторы
81.	04.03.05	Для обеспечения воздухом, кислородом
82.	04.03.05.01	Аэраторы

№ п/п	Код	Наименование
83.	04.03.05.02	Воздуходувки
84.	04.03.05.03	Распылители (воздуха, кислорода)
85.	04.03.05.04	Компрессоры
86.	04.03.05.05	Потокообразователи
87.	04.03.05.06	Турбоаэраторы
88.	04.03.05.07	Оксигенаторы
89.	04.03.05.08	Инжекторы
90.	04.03.05.09	Иные
91.	04.04	Специальные устройства
92.	04.04.01	Устройство для введения и считывания чипов (меток)
93.	04.04.02	Установка ультразвуковой диагностики
94.	04.04.03	Эндоскопическое оборудование
95.	04.04.04	Устройство для вакцинации
96.	04.04.05	Установки для отлова личинок и молоди рыб
97.	04.04.06	Устройство для подсчета рыбы
98.	04.04.07	Отборник мертвой икры
99.	04.04.08	Автоматические системы для управления технологическим процессом
100.	04.04.09	Иные
101.	04.05	Приборы
102.	04.05.01	Системы контроля параметров водной среды
103.	04.05.02	Термооксиметры
104.	04.05.03	Батометры
105.	04.05.04	Весы
106.	04.05.04.01	Торсионные

№ п/п	Код	Наименование
107.	04.05.04.02	Лабораторные
108.	04.05.04.03	Платформенные
109.	04.05.04.04	Иные
110.	04.05.05	Микроскопы
111.	04.05.06	Бинокляры
112.	04.05.07	Дночерпатели
113.	04.05.08	Для определения скорости течения воды
114.	04.05.08.01	Вертушки
115.	04.05.08.02	Ротаметры
116.	04.05.09	Фотоколориметры
117.	04.05.10	Иные

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____

(наименование заявителя, Ф.И.О.
(последнее при его наличии) заявителя
или главы (руководителя) заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником
мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной
программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной
постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

Я, _____, являющийся главой (руководителем)
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (далее – КФХ),
(наименование КФХ)

или

Я, _____, являющийся индиви-
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

дуальным предпринимателем _____ (далее – ИП),
(наименование ИП)

прошу включить меня в состав участников в целях предоставления гранта
на развитие семейной фермы в рамках реализации проекта

грантополучателя (указать одно из предлагаемых направлений посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного направления) включающего затраты:

☐ указанные в пункте 1.6 (за исключением затрат, указанных в абзацах седьмом и девятом) Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок);

☐ указанные в пункте 1.6 (за исключением затрат, указанных в абзацах седьмом и девятом) Порядка (при этом проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства);

☐ указанные в абзацах седьмом и девятом пункта 1.6 Порядка.

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию гражданином Российской Федерации КФХ (или ИП) более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория)

_____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

планируемое к приобретению за счет средств гранта на развитие семейной фермы имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки, и в прилагаемых к настоящей заявке документах не указаны затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством;

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), не являюсь получателем средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

со дня полного освоения ранее предоставленного гранта (гранта на развитие семейной фермы, гранта «Агростартап» в соответствии с приложением 6 к Государственной программе) прошло свыше 18 месяцев и при этом достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта в полном объеме (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превысит 400 голов, овец и (или) коз – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство использовать грант на развитие семейной фермы в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом грантополучателя;

обязательство осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

ж) обязательство в случае, если будет принято решение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» либо на бумажном носителе;

з) соответствие КФХ (или ИП) следующим утверждениям (в настоящем пункте необходимо указать утверждения, которым соответствует КФХ или ИП, посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного утверждения с внесением требуемой настоящей формой информации):

☐ ИП относится к малым формам хозяйствования, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____
(указать сумму в рублях)
и составляет не более 120 млн. рублей на основании _____
(указать документ, _____);
_____ подтверждающий годовой доход ИП, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ КФХ относится к малым формам хозяйствования, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____
(указать сумму в рублях)
и составляет не более 120 млн. рублей на основании _____
(указать документ, _____);
_____ подтверждающий годовой доход КФХ, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ КФХ создано в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», число членов КФХ составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы КФХ:

(Ф.И.О. (последнее при наличии) члена КФХ, степень родства, свойства)

☐ ИП является сельскохозяйственным товаропроизводителем, в доходе которого от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70% за отчетный календарный _____ год;

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств и (или) кредитных средств не менее 40 процентов* и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 60 процентов* общей стоимости проекта грантополучателя (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка);

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 Порядка (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка);

и) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя)
что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость**.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой мною заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором.

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__»_____20__ г.

М.П.***

* При этом, если проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя и увеличению объема средств гранта на развитие семейной фермы, с учетом того, что часть стоимости проекта грантополучателя может быть обеспечена за счет средств областного бюджета.

** Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

*** При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

УТВЕРЖДАЮ

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии)
заявителя или главы (руководителя) заявителя)

(место регистрации)

(ИНН)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

План расходов

№ п/п	Наименование затрат (код**)	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма средств заявителя, но не менее 40% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)***, рублей****	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)***, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* При наличии печати.

** Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (указывается в отношении затрат – оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта в целях комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок).

*** В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта грантополучателя с учетом средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

**** В случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 действует в настоящей редакции (при этом если проект развития семейной фермы предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя, с учетом того, что часть стоимости проекта грантополучателя обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области), в случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма средств заявителя, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей».

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения, необходимой(ых) для реализации проекта грантополучателя	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта грантополучателя (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта грантополучателя (расписать по видам и маркам)	штук	

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__»_____20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

КРИТЕРИИ

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Приоритетность вида экономической деятельности согласно представленному проекту грантополучателя (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	Доля собственных средств заявителя в объеме его софинансирования проекта (не включая кредитные средства):	
	от 80 до 100 %	10
	от 50 до 80% включительно	5
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн	15

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	трактор	10
	грузовой автотранспорт	5
4.	Наличие земельного участка необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого позволяют в соответствии с действующим законодательством использовать его для целей реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
5.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
6.	Наличие у заявителя при подаче заявки (в случае, если проектом предусмотрено строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – объект):	
	положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), или положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ	10
	санитарно-эпидемиологического заключения на предмет соответствия проекта санитарно-защитной зоны для объекта государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	10

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
7.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	
	коровы молочного направления: свыше 49 голов	10
	от 15 до 49 голов включительно	5
	коровы мясного направления: свыше 59 голов включительно	10
	от 25 до 59 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 100 голов включительно	5
	куры-несушки свыше 200 голов включительно	5
	бройлеры свыше 500 голов включительно	5
	индейки свыше 200 голов включительно	5
8.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0
9.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта на развитие семейной фермы в соответствии с представленным проектом:	
	более 3 новых постоянных рабочих мест на один грант	10 баллов
	не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант	0 баллов
10.	Приоритетность представленного проекта в случае, если заявитель подает заявку на повторное получение гранта на развитие семейной фермы:	
	заявитель впервые претендует на получение гранта	10 баллов
	заявитель ранее являлся получателем гранта (в том числе гранта «Агростартап» в соответствии с приложением 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением	0 баллов

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717)	
11.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 11 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

Справка
о производстве продукции

Таблица 1. Продукция животноводства и поголовье скота
(заполняется за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки)

За _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
8.	Поголовье птицы В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе) В том числе: крупный рогатый скот свиньи овцы и козы птица сельскохозяйственная олени	центнеров	
11.	Молоко сырое В том числе: крупного рогатого скота от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе В том числе: крупного рогатого скота свиней	центнеров	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

овец и коз

птицы сельскохозяйственной

15. Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) центнеров

Таблица 2. Продукция растениеводства и посевные площади
(заполняется за год, предшествующий году, в котором подается заявка)

За 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

1. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами га

2. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зерновые культуры) га

В том числе:

озимые зерновые (расписать по видам)

яровые зерновые (расписать по видам)

3. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зернобобовые культуры) га

В том числе (расписать по видам)

4. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (технические культуры) га

В том числе (расписать по видам)

5. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (кормовые культуры) га

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

В том числе (расписать по видам)

- | | | | |
|----|---|----|--|
| 6. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(масличные культуры) | | |
| 7. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(картофель) | га | |
| 8. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(овощи) | га | |
| 9. | Площадь, занятая насаждениями | га | |

В том числе:

плодовые (расписать по видам)

ягодники

виноградники

- | | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 10. | Произведено (собрано) продукции
растениеводства | центнеров | |
|-----|--|-----------|--|

В том числе (расписать по видам)

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии _____

Должность члена комиссии _____

Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя _____

Наименование муниципального района _____

Размер запрашиваемого гранта _____

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта развития семейной фермы, в соответствии с отраслевым направлением проекта грантополучателя		
	социально-экономической части представленного проекта грантополучателя		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень считается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при
его наличии) главы (руководителя) участника)

(местонахождение участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу предоставить грант на развитие семейной фермы.

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____
(наименование участника)
на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование участника)
о возможности уголовной ответственности за представление
недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, открыть лицевой счет в Управлении Федерального

казначейства по Самарской области для перечисления гранта на развитие семейной фермы.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

главы (руководителя) участника, подпись участника)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование грантов
на развитие семейных ферм

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора на разработку проектной документации, заключенного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем гранта на развитие семейной фермы (далее – получатель);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на разработку проектной документации, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия акта приемки выполненных работ по изготовлению проектной документации, заверенная получателем;

копия проектной документации, заверенная получателем;

копия положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, выданного уполномоченным на

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, или копия письма соответствующего государственного учреждения об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия разрешения на строительство или реконструкцию (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию или ремонт объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов, заверенные получателем.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования, заверенные получателем;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленное оборудование, сельскохозяйственную технику и специализированный транспорт;

копии договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заключенных с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, подтверждающей их регистрацию, заверенные получателем, и (или) копии паспортов

транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданного соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита, а также на уплату процентов по льготному инвестиционному кредиту:

копии платежных поручений, подтверждающих погашение привлеченного на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита и (или) уплату по нему процентов, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта.

8. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения:

копии договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро- и газоснабжения, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро- и газоснабжения, оплату выполненных работ по обустройству автономных

источников водоснабжения, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, актов приемки выполненных работ по обустройству автономных источников водоснабжения, заверенные получателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

Отчет
о финансово-экономическом состоянии получателей гранта на развитие семейной фермы

(наименование получателя)

на « » 20 года

Раздел 1. Данные о крестьянском (фермерском) хозяйстве и (или) индивидуальном предпринимателе
(далее соответственно – КФХ, ИП), получивших грант на развитие семейной фермы

	X	№ п/п	Наименование КФХ или ИП	ФИО КФХ или ИП	Год получения гранта КФХ или ИП	Мероприятие, в рамках ко- торого получен грант	Идентификационный номер (далее – ИНН) КФХ или ИП	Год рождения КФХ или ИП	Образование КФХ или ИП	Дата регистрации КФХ или ИП в налоговом органе	Отметка о преобразовании из личного подсобного хо- зяйства (далее – ЛПХ)	Адрес регистрации, кон- тактный телефон, адрес электронной почты КФХ или ИП	ОКТМО населенного пункта КФХ или ИП	Члены КФХ (включая главу КФХ), человек		Вид деятельности КФХ или ИП по ОКВЭД, на который получен грант	Сумма полученного гранта КФХ или ИП, рублей		
														Всего	из них членов семьи главы КФХ		Всего (82110200=82110210 +82110220)	в том числе за счет средств	
																		федерального бюджета	бюджета субъ- екта Российской Федерации
	82110001						82110005	82110006	82110007	82110008	82110009	82110010	82110011	82110100	82110110	82110012	82110200	82110210	82110220

2.1. Расход средств гранта на развитие семейной фермы

№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. КФХ или ИП	Мероприятие, в рамках которого получен грант КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта КФХ или ИП	Стоимость проекта грантополучателя, рублей	Использовано средств гранта (с учетом собственных средств) КФХ или ИП в соответствии с планом расходов, рублей							
						сумма гранта	собственные средства КФХ или ИП							
						всего	в том числе заемные							
	82210001							разработка проектной документации						
	82210002							приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней)						
	82210004							приобретение рыболопачного материала						
	82110005							приобретение снегоходных средств						
	82210003							приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения						
	82210100							погашение не более 20 процентов привлекаемого льготного инвестиционного кредита						
	82210110							приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов						
	82210120							комплектация объектов оборудованием, техникой и спецавтотранспортом и их монтаж						
	82210121													
	82210001							уплата процентов по кредиту						

2.2. Приобретение имущества КФХ и ИП, получившими грант на развитие семейной фермы

Х	№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта КФХ или ИП	Приобретено за счет средств гранта (включая собственные средства) в соответствии с планом расходов												
						Приобретение техники, оборудования и транспор- та, единиц, в том числе					Количество сельскохозяйственных животных, птицы, го- лов, в том числе					Рыболовационный материал, цент- неров	Посадочный материал для заклад- ки многолетних насаждений, штук	Средства транспортные снегоход- ные, единиц
тракторов	комбайнов	иных самоходных ма- шин	следавтотранспорта	оборудования	крупного рогатого ско- та	овец и коз	кур-несушек	олений и маралов	пчелосемей, единиц	иных		наименование, единица измере- ния	количество					
77220002	77220003	77220004	77220005	77220006	77220007	77220008	77220009	77220010	77220011	77220012	77220013	77220014	77220015	77220016				

№ п/п	Сокращенное наименование получателя гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант	ИНН получателя гранта	Год получения гранта	Год реализации проекта	Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на начало отчетного периода, в фактических ценах, тыс. рублей	в том числе		Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на конец отчетного периода, в фактических ценах, тыс. рублей	в том числе		Прирост производства сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов (82311006 = (82311200/8231100)x100%)	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, тыс. рублей			
							Всего (82311100= 82311110+82311120)	продукции растениеводства		продукции животноводства	Всего (82311200= 82311210+82311220)		продукции растениеводства	продукции животноводства	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
X	82311001	82311002	82311003	82311004	82311005	82311100	82311110	82311120	82311200	82311210	82311220	82311006	82311007	82311008		

3.2. Трудовые ресурсы КФХ и ИП, получивших грант на развитие семейной фермы

[illegible]

4. Продуктивность скота и птицы

[illegible]

5. Плановые показатели деятельности получателей гранта на развитие семейной фермы

5.1. Плановые экономические показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант на развитие семейной фермы

	№ п/п	
	82311001	Сокращенное наименование получателя гранта
	82311002	Мероприятие, в рамках которого получен грант
	82311003	ИНН получателя гранта
	82311004	Год получения гранта
	82321001	Численность постоянных наемных работников, человек
	82321002	Производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на начало отчетного периода (в плановых ценах, тыс. рублей)
	82321003	Прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов
	82321004	Расходы на оплату труда, тыс. рублей
	82321005	Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей
	82321006	Расходы на обслуживание кредитов и займов (оплата процентов, банковские комиссии), тыс. рублей
	82321007	Планируемые к привлечению кредиты и займы, тыс. рублей
	82321008	Всего налогов, сборов и обязательных платежей, тыс. рублей
	82321009	1-й год
	82321010	и-й год
	82321011	1-й год
	82321012	и-й год
	82321013	1-й год
	82321014	и-й год
	82321015	1-й год
	82321016	и-й год
	82321017	1-й год
	82321018	и-й год

№ п/п	Сокращенное наименование получателя гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант	ИНН получателя гранта	Год получения гранта	Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом грантополучателя, представленным на конкурсный отбор по годам реализации проекта грантополучателя, начиная с первого года его реализации																							
					Количество земельных участков и объектов придорожного использования - всего, га		Сельскохозяйственная техника		Производство продукции растениеводства																			
					1-й год	2-й год	всего, штук		в том числе:		кукуруза (на зерно), центнеров		пшеница (озимая и яровая), центнеров		подсолнечник на зерно и семена, центнеров		овощи открытого грунта, центнеров		овощи защищенного грунта, центнеров		картофель, центнеров		растительные корма (сено, сенаж, силос), центнеров		многолетние насаждения плодовые и ягодные		Прочие культуры	
					1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год
	82311001																											
	82311002																											
	82311003																											
	82311004																											
	82322001																											
	82322002																											
	82322100																											
	82322200																											
	82322210																											
	82322210																											
	82322220																											
	82322203																											
	82322204																											
	82322205																											
	82322206																											
	82322207																											
	82322208																											
	82322209																											
	82322210																											
	82322211																											
	82322212																											
	82322213																											
	82322214																											
	82322215																											
	82322216																											
	82322217																											
	82322218					</																						

КФХ или ИП (наименование) _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

Главный бухгалтер* _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

М.П. (при наличии)

телефон _____, адрес электронной почты _____

«__» _____ 20__ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства или
индивидуального предпринимателя), Ф.И.О. (последнее
при его наличии) главы крестьянского (фермерского)
хозяйства или индивидуального предпринимателя)

(местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства
или индивидуального предпринимателя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие семейной
фермы

Прошу согласовать внесение изменений в проект грантополучателя в
части изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы.

Ранее представленный план расходов

(по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления грантов за
счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее –
Порядок)

Измененный план расходов

(по форме согласно приложению 4 к Порядку)

Показатели эффективности проекта грантополучателя (бизнес-плана)

[illegible]

[illegible]

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование крестьянского
(фермерского) хозяйства или
индивидуального предпри-
нимателя

Ф.И.О. (последнее при его
наличии) главы (руководите-
ля) крестьянского (фермер-
ского) хозяйства или индиви-
дуального предпринимателя

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.04.2021 № 205

ПОРЯДОК
предоставления грантов за счет средств областного бюджета на
создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на создание системы поддержки фермеров, крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям в виде гранта «Агростартап» (гранта на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап»)) в форме субсидии для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проектов создания и (или) развития хозяйства, в целях реализации региональной составляющей федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, целевых и дополнительных показателей национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской

области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «грант «Агростартап», «заявитель», «проект создания и (или) развития хозяйства», «плановые показатели деятельности», «сельские территории», «сельские агломерации», «сельскохозяйственный потребительский кооператив» используются в значениях, указанных в приложении 6 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов «Агростартап», и органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на распределение средств, поступивших из федерального бюджета для предоставления грантов «Агростартап».

Предоставление грантов «Агростартап» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Грант «Агростартап» предоставляется министерством заявителям, прошедшим конкурсный отбор на право признания их участниками мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в рамках Государственной программы Самарской области (далее – отбор), на основании решений созданной министерством как уполномоченным органом исполнительной власти

Самарской области комиссии при министерстве по проведению отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов создания и (или) развития хозяйства, по следующим направлениям (без включения суммы налога на добавленную стоимость):

а) разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – СПоК), членом которого является заявитель, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

в) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

г) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является заявитель, – в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (за исключением затрат на цели формирования неделимого фонда СПоК), осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение

товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта «Агростартап», предоставляемого заявителю, определяется министерством на основании решения комиссии с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта «Агростартап», финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в сумме, превышающей размер гранта «Агростартап», осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого СПоК с использованием части гранта «Агростартап», внесенной заявителем в неделимый фонд СПоК, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Перечень сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства) определяется согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Критерии и требования отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агробизнес») посредством отбора проектов создания и (или) развития хозяйств осуществляется комиссией на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области и лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права голоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и средств массовой информации в целях обеспечения прозрачности работы комиссии. Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с положением пункта 2.4 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

по состоянию на дату обращения в министерство заявитель:

не имеет неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

зарегистрирован гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области в текущем финансовом году (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей);

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, не является получателем

средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пунктах 1.4 и 1.6 настоящего Порядка;

не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы, гранта «Агростартап»;

не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя в совокупности более 6 месяцев в течение последних трех лет (в указанный срок не включается период регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы КФХ, которые являются заявителями в рамках настоящего Порядка);

заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированным гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области в текущем финансовом году (далее соответственно – заявитель, КФХ, ИП), заявителем также является гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его участником по результатам отбора комиссией, осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям настоящего Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

заявитель имеет проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), составленный по форме, установленной министерством, в который включаются план расходов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, обязательства о достижении плановых показателей деятельности,

в том числе по созданию новых постоянных рабочих мест и принятию новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации (исходя из расчета принятия в срок не позднее 1 ноября в году получения гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава КФХ и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников), по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет, а также включаются плановые показатели деятельности, определенные в разделе 5 «Плановые показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап» приложения 12 к настоящему Порядку (в зависимости от направления проекта), в том числе предусматривающие начиная со второго отчетного года реализации проекта прирост производства сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (из расчета прироста не менее чем на 3 % к году, предшествующему отчетному году) и дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (далее – проект);

заявитель подтверждает, что планируемое к приобретению за счет средств гранта «Агростартап» имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки;

заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории Самарской области со дня получения средств гранта «Агростартап» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту «Агростартап») и достигнуть плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом;

заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой им заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором;

заявитель обязуется в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта «Агростартап», в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап») в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» либо на бумажном носителе;

заявитель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности (в случае недостижения плановых показателей деятельности, если заявителю будет предоставлен грант «Агростартап»);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов и за счет средств гранта «Агростартап» не более 90 процентов затрат, связанных с реализацией проекта;

заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

заявитель обязуется использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта «Агростартап» в соответствии с проектом;

заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на ней проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Если проектом предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является заявитель (либо обязуется стать, в том числе после выполнения обязательства осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям настоящего Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его участником по результатам отбора комиссией), заявитель должен одновременно соответствовать положениям пункта 2.2 настоящего Порядка и следующим требованиям:

заявитель имеет проект (бизнес-план) развития СПоК (далее – бизнес-план СПоК), который содержит план расходов средств части неделимого фонда, сформированной за счет части гранта «Агростартап», с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, стоимости;

бизнес-план СПоК предусматривает размер части гранта «Агростартап», направляемой заявителем на формирование неделимого фонда СПоК, в пределах не менее 25 процентов и не более 50 процентов общего размера гранта «Агростартап»;

заявитель гарантирует, что:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство СПоК не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

по состоянию на дату обращения в министерство СПоК:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

как юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

согласен на передачу и обработку данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

является юридическим лицом, созданным в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), которое зарегистрировано и осуществляет деятельность на сельской территории Самарской области, является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

и объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов);

его члены из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области или отдельный расчетный счет в кредитной организации банковской системы для перечисления заявителем части гранта «Агростартап», предусмотренной бизнес-планом СПоК на формирование неделимого фонда СПоК (далее – счет СПоК);

обязуется осуществлять деятельность в течение 5 лет с даты получения на счет СПоК перечисленной заявителем части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого он является;

обязуется использовать часть гранта «Агростартап», полученную заявителем и направленную на цели формирования неделимого фонда СПоК, в срок не более 18 месяцев с даты их получения на счет СПоК в соответствии с планом расходов средств части неделимого фонда, сформированной за счет части гранта «Агростартап», и бизнес-планом СПоК;

обязуется ежегодно представлять в министерство в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, отчетность о результатах своей деятельности по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.4. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.4.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой (руководителем) заявителя, или гражданина Российской Федерации, обязующегося осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям настоящего Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его участником по результатам отбора комиссией;

заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица (для заявителей – юридических лиц);

справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на дату подачи заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная Федеральной налоговой службой (при наличии), или в случае наличия указанной задолженности информационное письмо, подтверждающее отсутствие у заявителя на дату подачи заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тысяч рублей, выданное Федеральной налоговой службой (при наличии);

документы, сформированные на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающие возможность заявителя софинансировать проект в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцать первого пункта 2.2 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной

организации, подтверждающая наличие денежных средств на банковском счете (счете по вкладу) физического лица либо на расчетном (лицевом) счете (в случае если заявитель – КФХ или ИП);

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект;

заверенные заявителем документы (при наличии), подтверждающие наличие у заявителя производственных фондов, которые указаны в информации по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, и документы (при наличии), подтверждающие соответствие заявителя критериям отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в рамках Государственной программы Самарской области, которые указаны в приложении 8 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), по каждой позиции, с приложением заверенных заявителем копий правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, подтверждающих право заявителя на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта;

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права

на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителями – КФХ или ИП при использовании ими права, определенного в абзаце шестом пункта 1.4 настоящего Порядка);

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее трех лет, и (или) выданная администрацией сельского поселения выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, подтверждающая осуществление ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет до даты подачи заявки;

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта);

копия предварительного договора на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов,

предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений);

копия проектной документации на строительство (ремонт, модернизацию и (или) переустройство) производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений, заверенная заявителем, в том числе ведомость объема работ (дефектная ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства, ремонта, модернизации и (или) переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек

и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение рыбопосадочного материала, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение рыбопосадочного материала);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения

сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства));

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники);

заверенная заявителем копия документа российской кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, по которому кредитная организация предоставляет заявителю кредит (кредитную линию), с указанием суммы кредита в российских рублях (при наличии) (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях);

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014

№ 452, на сельскохозяйственную технику, включая прицепное и навесное оборудование, грузовой автомобильный транспорт, специализированный автомобильный транспорт для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудование для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), соответствующие номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта «Агростартап» на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства));

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, заверенная заявителем;

копия справки о получении заявителем регистрационных номеров в форме бирок на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем.

2.4.2. К заявке, если проектом предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является заявитель (либо обязуется стать, в том числе после выполнения обязательства осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям настоящего Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его участником по результатам отбора комиссией), прилагаются документы, предусмотренные пунктом 2.4.1 настоящего Порядка, а также следующие документы:

бизнес-план СПоК;

план расходов СПоК по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

согласие СПоК на передачу и обработку его данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

письмо, подтверждающее, что СПоК – это юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Самарской области, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов);

письмо, подтверждающее, что члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

письма (письмо, информация), подтверждающие, что СПоК обязуется:

осуществлять деятельность в течение 5 лет с даты получения на счет СПоК перечисленной заявителем части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого он является;

открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области или отдельный расчетный счет в кредитной организации банковской системы для перечисления заявителем части гранта «Агростартап», предусмотренной бизнес-планом СПоК, на формирование неделимого фонда СПоК;

использовать часть гранта «Агростартап», полученную заявителем и направленную на цели формирования неделимого фонда СПоК, в срок не более 18 месяцев с даты их получения на счет СПоК в соответствии с планом расходов средств части неделимого фонда, сформированной за счет части гранта «Агростартап», и бизнес-планом СПоК;

ежегодно в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, представлять в министерство отчетность о результатах своей деятельности по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов СПоК, заверенные СПоК;

копия выписки из реестра членов СПоК, в котором состоит заявитель, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет части гранта «Агростартап», предоставленного заявителю, заверенная СПоК (в случае если заявитель состоит в СПоК);

справка об исполнении СПоК обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой на дату не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки.

2.4.3. К заявке на участие в отборе заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта «Агростартап».

В случае если документ, указанный в настоящем подпункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. Отбор проводится на основании извещения, которое размещается (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.4, 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка и содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

дату и время начала и окончания срока подачи заявок, сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

место и порядок подачи заявок;

требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок рассмотрения заявок и их оценки;

порядок отзыва заявок;

порядок отказа в принятии заявки к рассмотрению, возврата заявки, основания для возврата заявки, порядок внесения в нее изменений;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления разъяснений;

результаты предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап»);

условия признания участника отбора (получателя) уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена документация, регламентирующая проведение отбора.

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктами 2.4, 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка подаются в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

3.3. Заявка на бумажном носителе подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае, если в извещении о проведении отбора предусмотрена возможность подачи заявки с прилагаемым пакетом документов в рамках настоящего Порядка в электронном виде) подается в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора, по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (по указанной в извещении о проведении отбора ссылке на соответствующую страницу сайта).

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

4. Порядок рассмотрения заявок, работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в рамках

отбора или об отказе в ее принятии с указанием причины отказа и приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации.

Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

несоответствие заявителя требованиям пунктов 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка, с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении отбора;

обнаружение в представленных документах неполной, противоречивой, недостоверной информации;

несоответствие плана расходов требованиям пунктов 1.4, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявки к рассмотрению, вправе вновь обратиться в

министерство с заявкой в срок, установленный в извещении о проведении отбора. Внесение изменений в заявку иным способом не предусмотрено.

4.2. Комиссия в отношении заявок, принятых к рассмотрению в рамках отбора:

осуществляет рассмотрение, оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с критериями отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацем десятым пункта 2.4.1 настоящего Порядка);

проводит собеседование с заявителем (в форме очного собеседования, в том числе в формате видео-конференц-связи).

В ходе отбора заявителей проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с критериями отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или неприсвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*» с указанием (при наличии) краткой информации, обосновывающей принятие членом комиссии решения, в соответствующей графе.

Результат оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего

количества участвующих в заседании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка.

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием сумм грантов и количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок впоследствии подлежит размещению на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участвующих в заседании членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в рамках Государственной программы Самарской области (далее – участник) и определить размер гранта «Агростартап»;

отказать в признании заявителя участником.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам относительно необходимости корректировки (внесения изменений) в представленный проект, включая план расходов, в том числе при выявлении технических ошибок.

Участниками признаются заявители:

соответствующие требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 95 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

потребность в сумме гранта которых в соответствии с представленными проектами не превышает остаток объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства.

При равном количестве баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes» ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

4.3. Заявителям, не соответствующим требованиям абзацев с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление об отказе в признании заявителя участником и возвращаются приложенные к заявке документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка извещения о проведении отбора до даты окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, министерство организует предоставление заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора:

сотрудниками министерства посредством устных консультаций по контактными телефонам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефонам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agro-inform.ru>).

5. Порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта «Агростартап» участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта «Агростартап» по форме

согласно приложению 10 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления о предоставлении гранта и документов в электронном виде)).

В случае если участником признан заявитель – гражданин Российской Федерации, не зарегистрировавший КФХ или ИП на дату подачи заявки на участие в отборе, к заявлению о предоставлении гранта прилагается заверенная участником копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего выполнение обязательства заявителя осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям настоящего Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его участником по результатам отбора комиссией.

В случае если проектом предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК и на дату подачи заявки для участия в отборе заявитель не был зарегистрирован в качестве КФХ или ИП и (или) не являлся членом СПоК, к заявлению о предоставлении гранта прилагается документ, подтверждающий включение участника в состав членов СПоК в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия комиссией решения о признании заявителя участником:

заверенная СПоК копия выписки из реестра членов СПоК, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет части гранта «Агростартап».

5.2. Министерство в целях предоставления гранта «Агростартап» осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

принятие решения о предоставлении гранта «Агростартап» и заключении указанного в абзаце пятом настоящего пункта соглашения о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап») с участником, именуемым в дальнейшем – получатель, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта или признании участника уклонившимся от заключения соглашения с последующим уведомлением о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка;

заключение с соблюдением требований о защите государственной тайны (при наличии) соглашения о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап») между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап» с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению

(исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра получателей грантов, подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет получателя.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник, не представивший в министерство документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, в объеме и в сроки, определенные этим же пунктом.

Уклонившимся от заключения соглашения признается получатель, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. Участник или получатель вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

5.6. После получения гранта «Агростартап» получатели должны соблюдать следующие условия:

- а) исполнение соглашения;
- б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);
- в) осуществление деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту «Агростартап»);
- г) использование (расходование) получателем суммы гранта «Агростартап» путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта «Агростартап» либо в иной срок, установленный соглашением, в

соответствии с проектом (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного использования гранта «Агростартап»);

д) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту).

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности (в случае недостижения плановых показателей деятельности, если заявителю будет предоставлен грант «Агростартап»);

е) принятие мер по использованию в рамках реализации проекта имущества, приобретаемого за счет средств гранта;

ж) сохранение получателем членства в СПоК в течение не менее 5 лет с даты получения СПоК части гранта «Агростартап», перечисленной заявителем на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого он является, на счет СПоК (при реализации гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК);

з) заключение получателем соглашения со СПоК, членом которого он является, с отражением следующих условий расходования части средств неделимого фонда СПоК, формируемой за счет части средств, предоставленных получателю на реализацию проекта в виде гранта «Агростартап», по форме, утвержденной министерством:

осуществление деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап», перечисленной заявителем на цели

формирования неделимого фонда СПоК, членом которого он является, на счет СПоК;

использование СПоК части гранта «Агростартап», полученной заявителем и направленной на цели формирования неделимого фонда СПоК, в срок не более 18 месяцев с даты их получения на счет СПоК в соответствии с планом расходов средств части неделимого фонда, сформированной за счет части гранта «Агростартап», и бизнес-планом СПоК;

использование получателем имущества, приобретаемого за счет части гранта «Агростартап», полученной заявителем и направленной на цели формирования неделимого фонда СПоК, в соответствии с бизнес-планом СПоК;

ежегодное (в течение не менее 5 лет с даты получения на счет СПоК части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК) представление СПоК в министерство в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, отчетности о результатах своей деятельности по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта «Агростартап» получатели обязаны:

а) представлять в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления гранта «Агростартап» по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 18 месяцев со дня получения получателями гранта «Агростартап» либо в иной срок, установленный соглашением, с учетом положения пункта 7.5 настоящего Порядка документы, подтверждающие целевое использование гранта «Агростартап», в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта);

не позднее 31 декабря в году получения гранта «Агростартап» документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

б) обеспечить представление в министерство ежегодно (в течение не менее 5 лет со дня получения на счет СПоК части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК) в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, отчетности СПоК о результатах своей деятельности по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

в) представлять в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (в течение не менее пяти лет с даты получения гранта «Агростартап» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет о финансово-экономическом состоянии по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку: за первое полугодие отчетного года – не позднее 4 июля, за отчетный год – не позднее 12 января года, следующего за отчетным годом.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления гранта, иные вопросы

7.1. Результатом предоставления гранта «Агростартап» является реализованный в течение 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта «Агростартап», не устанавливаются.

Днем получения гранта «Агростартап» считается день зачисления средств гранта «Агростартап» на лицевой счет получателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его части.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае если получателем не достигнуты плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, грант «Агростартап» подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном настоящим пунктом, в объёме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта «Агростартап», предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень

недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент возврата гранта «Агростартап».

Коэффициент возврата гранта «Агростартап» рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, по состоянию на отчетную дату;

S – плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, установленное соглашением.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

7.3 При недостижении плановых показателей деятельности допускается изменение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, в случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство составленные в произвольной

форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение и письменное обоснование с указанием причин недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

Допускается внесение изменений в проект при соблюдении следующих условий:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) показателей деятельности хозяйства;

получателем подтверждено наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), которые явились причиной недостижения плановых показателей деятельности.

В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности соответствующее решение направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения указанного в предыдущем абзаце решения.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю

применяются штрафные санкции, расчет размера ($V_{\text{штрафа}}$) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта «Агросартап», предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент штрафа.

Коэффициент штрафа рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, по состоянию на отчетную дату;

S – плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, установленное соглашением.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, если министерством принято решение об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются меры ответственности, определенных пунктом 7.2 настоящего Порядка.

Методика оценки достижения (исполнения) плановых показателей деятельности определяется министерством.

7.4. При условии согласования с министерством возможно изменение плана расходов.

В министерство направляется заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап», составленное по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку, в котором обосновывается необходимость его изменения, с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап» в пределах предоставленного гранта «Агростартап» и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта «Агростартап» осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап».

Заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап» рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что изменение плана расходов не меняет отраслевое направление деятельности хозяйства.

7.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих использованию средств гранта «Агростартап» в установленный соглашением срок, продление срока использования средств

гранта «Агростартап» осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта «Агростартап», в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агростартап» в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта «Агростартап» рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта «Агростартап» в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока освоения средств гранта «Агростартап» рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.6. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с министерством.

Направлять в министерство составленное в произвольной форме заявление о необходимости реализации, передачи в аренду и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», возможно на любом этапе освоения средств гранта в соответствии с заключенным соглашением с приложением финансово-экономического обоснования совершения планируемых действий и скорректированного проекта.

Заявление о необходимости реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Оценка неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, осуществляется министерством путем сопоставления предлагаемого получателем значения планового показателя деятельности с учетом согласования его действий, направленных на реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», со значением, установленным в проекте и соглашении. При этом значение планового показателя деятельности, установленное в проекте и соглашении, должно быть не ниже предлагаемого.

7.7. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта «Агростартап», установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения по соглашению между получателем и министерством осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта «Агростартап», а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в части размера субсидии, определенного в соглашении, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.8. Дополнительные соглашения к соглашению по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 7.3–7.6 настоящего Порядка, заключаются в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

(при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

7.9. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта «Агростартап» их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

7.10. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие
хозяйств («Агростартап»)

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томилово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Вилотовое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
103.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Новое Якушкино
104.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение стан- ция Клявлино
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Ста- рый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Наза- ровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Чер- ный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Боль- шое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Боль- шая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Боль- шая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Ниж- няя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Ор- ловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Рус- ская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степ- ная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четы- ровка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпа- новка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ново-заборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Тро-ицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чека-лино
272.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Аба-шево
273.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Вла-димировка
274.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ли-повка
275.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Мас-ленниково
276.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-куровка
277.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-тулка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
278.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснаяриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Маличкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Су-ринск
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайда-ково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шиго-ны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Рощинский городского поселения Рощинский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

ПЕРЕЧЕНЬ

сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное
оборудование, грузового автомобильного транспорта,
специализированного автомобильного транспорта для транспортировки
сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли,
оборудования для производства, переработки и хранения
сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного
для производства продукции свиноводства)

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по
видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008),
утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

- | | | |
|-----|--------------|---|
| 1. | 16.23.20 | Конструкции сборные деревянные строительные |
| 2. | 22.23.20 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 3. | 22.23.20.000 | Здания быстровозводимые из пластмасс |
| 4. | 23.91.11.110 | Жернова, шары, вальцы и аналогичные изделия для размалывания или растирания |
| 5. | 25.11.10 | Здания сборные из металла |
| 6. | 25.11.10.000 | Здания сборные из металла |
| 7. | 25.73.40.160 | Фрезы |
| 8. | 25.73.40.169 | Фрезы прочие, не включенные в другие группировки |
| 9. | 26.51.53.120 | Анализаторы жидкостей |
| 10. | 26.51.53.130 | Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ |

№ п/п	Код	Наименование
11.	26.51.53.190	Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки
12.	27.11.3	Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи
13.	27.11.31	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
14.	27.11.31.000	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
15.	27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
16.	27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
17.	27.11.32.120	Установки генераторные прочие
18.	27.51.21.129	Машины и приборы для механизации кухонных работ прочие, не включенные в другие группировки
19.	27.52.14	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
20.	27.52.14.000	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
21.	28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
22.	28.13.12.000	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей
23.	28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
24.	28.13.23.000	Компрессоры для холодильного оборудования
25.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
26.	28.22.14.150	Машины самоходные и тележки, оснащенные подъемным краном

№ п/п	Код	Наименование
27.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
28.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
29.	28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
30.	28.22.18.221	Погрузчики сельскохозяйственные специальные
31.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
32.	28.22.18.223	Погрузчики сельскохозяйственные грейферные
33.	28.22.18.224	Свеклопогрузчики
34.	28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
35.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
36.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
37.	28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм
38.	28.22.18.241	Погрузчики для животноводческих ферм специальные
39.	28.22.18.242	Погрузчики для животноводческих ферм грейферные
40.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
41.	28.22.18.244	Погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
42.	28.22.18.245	Стогометатели
43.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
44.	28.22.18.249	Погрузчики для животноводческих ферм прочие
45.	28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
46.	28.22.18.251	Загрузчики для животноводческих ферм

№ п/п	Код	Наименование
47.	28.22.18.252	Разгрузчики для животноводческих ферм
48.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов
49.	28.22.18.254	Фуражиры
50.	28.22.18.255	Скирдорезы
51.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
52.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
53.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
54.	28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
55.	28.25.11.110	Теплообменники
56.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
57.	28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
58.	28.25.12.190	Оборудование для кондиционирования воздуха прочее, не включенное в другие группировки
59.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
60.	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
61.	28.25.13.111	Шкафы холодильные
62.	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
63.	28.25.13.113	Прилавки, прилавки-витрины холодильные
64.	28.25.13.114	Витрины холодильные
65.	28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей

№ п/п	Код	Наименование
66.	28.25.13.119	Оборудование холодильное прочее
67.	28.25.13.120	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов
68.	28.25.14.113	Озонаторы
69.	28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
70.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
71.	28.29.11.130	Установки для дистилляции или очистки
72.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
73.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
74.	28.29.12.190	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включенные в другие группировки
75.	28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей
76.	28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
77.	28.29.22.120	Распылители
78.	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
79.	28.29.31.111	Весы транспортные
80.	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные
81.	28.29.31.113	Весы настольные
82.	28.29.31.115	Весы лабораторные
83.	28.29.31.119	Весы прочие
84.	28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах

№ п/п	Код	Наименование
85.	28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
86.	28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
87.	28.29.6	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
88.	28.29.60	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
89.	28.29.60.000	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
90.	28.30.1	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
91.	28.30.10	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
92.	28.30.10.000	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
93.	28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
94.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
95.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт
96.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
97.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
98.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
99.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
100.	28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы

№ п/п	Код	Наименование
101.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
102.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные
103.	28.30.31.127	Плуги садовые
104.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
105.	28.30.32.110	Бороны
106.	28.30.32.111	Бороны зубовые
107.	28.30.32.112	Бороны дисковые
108.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
109.	28.30.32.119	Бороны прочие
110.	28.30.32.130	Культиваторы
111.	28.30.32.140	Рыхлители
112.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
113.	28.30.33.110	Сеялки (посевные комплексы)
114.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
115.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые
116.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
117.	28.30.33.115	Сеялки соевые
118.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
119.	28.30.33.117	Сеялки овощные
120.	28.30.33.119	Сеялки прочие
121.	28.30.33.120	Сажалки
122.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
123.	28.30.34	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
124.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений

№ п/п	Код	Наименование
125.	28.30.39	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
126.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
127.	28.30.5	Машины для уборки урожая
128.	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
129.	28.30.51.000	Косилки самоходные (включая устройства режущие для установки, на тракторе), не включенные в другие группировки
130.	28.30.52	Машины сеноуборочные
131.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
132.	28.30.53	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
133.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
134.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
135.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
136.	28.30.59	Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки
137.	28.30.59.110	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
138.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
139.	28.30.59.112	Жатки рядковые
140.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
141.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие

№ п/п	Код	Наименование
142.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы
143.	28.30.59.140	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур
144.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
145.	28.30.59.142	Машины для уборки и первичной обработки плодов и ягод в садах и виноградниках
146.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
147.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки
148.	28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
149.	28.30.60	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
150.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
151.	28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
152.	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
153.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
154.	28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
155.	28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур

№ п/п	Код	Наименование
156.	28.30.81.110	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц
157.	28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
158.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
159.	28.30.82	Установки и аппараты доильные
160.	28.30.82.110	Установки доильные
161.	28.30.82.120	Аппараты доильные
162.	28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
163.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
164.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
165.	28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
166.	28.30.83.140	Смесители кормов
167.	28.30.83.150	Запарники-смесители
168.	28.30.83.160	Котлы-парообразователи
169.	28.30.83.170	Котлы варочные
170.	28.30.83.180	Мойки и мойки-корнерезки
171.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
172.	28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
173.	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
174.	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
175.	28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
176.	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
177.	28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства,

№ п/п	Код	Наименование
		садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки
178.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
179.	28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
180.	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
181.	28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
182.	28.92.21	Бульдозеры и бульдозеры с поворотным отвалом
183.	28.92.21.110	Бульдозеры на гусеничных тракторах
184.	28.92.21.120	Бульдозеры на колесных тракторах и тягачах
185.	28.92.25	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
186.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
187.	28.92.26	Экскаваторы одноковшовые и ковшовые погрузчики самоходные с поворотом кабины на 360° (полноповоротные машины), кроме фронтальных одноковшовых погрузчиков
188.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
189.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
190.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
191.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
192.	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
193.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
194.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства

№ п/п	Код	Наименование
195.	28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности
196.	28.93.13.131	Машины шелушильные
197.	28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
198.	28.93.13.136	Машины крупотделительные
199.	28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
200.	28.93.13.133	Машины плющильные
201.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
202.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
203.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
204.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
205.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
206.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
207.	28.93.14.000	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
208.	28.93.16	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
209.	28.93.16.000	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
210.	28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
211.	28.93.17.111	Машины очистительные
212.	28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
213.	28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие

№ п/п	Код	Наименование
214.	28.93.17.114	Машины дозирочно-формовочные
215.	28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
216.	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
217.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
218.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
219.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
220.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
221.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
222.	28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
223.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
224.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
225.	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
226.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
227.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
228.	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
229.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
230.	29.10.41.120	Автосамосвалы с дизельным двигателем
231.	29.10.42.110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем

№ п/п	Код	Наименование
232.	29.10.42.120	Автосамосвалы с бензиновым двигателем
233.	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
234.	29.10.43.000	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
235.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
236.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
237.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
238.	29.20.23	Прицепы и полуприцепы прочие
239.	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
240.	29.20.23.120	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей
241.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.02.01	Живорыбные машины
2.	04.02.04	Живорыбные контейнеры
3.	04.02.07	Камышекосилки
4.	04.02.09	Мотопомпы
5.	04.02.10	Генераторы тока
6.	04.02.12	Плавучие кормораздатчики

№ п/п	Код	Наименование
7.	04.03	Оборудование
8.	04.03.01	Для инкубации икры
9.	04.03.01.01	Аппараты для инкубации
10.	04.03.01.01.01	Аппарат типа Вейса
11.	04.03.01.01.02	Аппарат типа «Осетр»
12.	04.03.01.01.03	Аппарат типа Аткинса
13.	04.03.01.01.04	Аппарат типа «Ющенко»
14.	04.03.01.01.05	Аппарат типа ИВЛ
15.	04.03.01.01.06	Аппараты лоткового типа
16.	04.03.01.01.07	Аппарат типа «Бокс»
17.	04.03.01.01.08	Аппарат ВНИИПРХ
18.	04.03.01.01.10	Инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь»
19.	04.03.01.02	Инкубационные стойки
20.	04.03.01.03	Контейнеры для транспортировки
21.	04.03.02	Для кормления
22.	04.03.02.01	Кормораздатчики
23.	04.03.02.01.01	Автоматические
24.	04.03.02.01.02	Самокормушки
25.	04.03.02.01.03	Бункерные
26.	04.03.02.01.04	Перистальтические насосы
27.	04.03.02.01.05	Самоходные
28.	04.03.02.01.06	Иные
29.	04.03.02.02	Регулируемые сортировочные устройства
30.	04.03.02.03	Оборудование для кормокухни
31.	04.03.02.03.01	Мясорубки

№ п/п	Код	Наименование
32.	04.03.02.03.02	Смесители
33.	04.03.02.03.03	Грануляторы
34.	04.03.02.03.04	Экструдеры
35.	04.03.02.03.05	Дробилки
36.	04.03.02.03.06	Холодильники
37.	04.03.02.04	Оборудование для культивирования живых кормов
38.	04.03.02.04.01	Олигохетник
39.	04.03.02.04.02	Аппарат для проточного культивирования рачков
40.	04.03.02.04.03	Инкубатор для цист артемии
41.	04.03.02.04.04	Культиватор для коловраток
42.	04.03.02.04.05	Культиватор для водорослей
43.	04.03.02.04.06	Иное оборудование
44.	04.03.03	Для содержания, выращивания
45.	04.03.03.01	Садки
46.	04.03.03.01.01	Сетчатые
47.	04.03.03.01.03	Модульные садковые линии
48.	04.03.03.02	Бассейны
49.	04.03.03.02.01	Пластиковые
50.	04.03.03.02.03	Стальные нержавеющие
51.	04.03.03.03	Лотки
52.	04.03.03.03.01	Пластиковые
53.	04.03.03.04	Установки коллекторные
54.	04.03.03.05	Устройства для сортировки
55.	04.03.03.06	Рыбоуловители
56.	04.03.03.07	Рыбонакопители (концентраторы)

№ п/п	Код	Наименование
57.	04.03.03.08	Рыбонасосы
58.	04.03.03.09	Установки для внесения минеральных удобрений и извести
59.	04.03.03.10	Установки для профилактической обработки рыбы
60.	04.03.04	Для водообеспечения и водоподготовки
61.	04.03.04.01	Насосы
62.	04.03.04.01.01	Циркуляционные
63.	04.03.04.01.02	Погружные центробежные
64.	04.03.04.01.03	Скважинные
65.	04.03.04.01.04	Очистители
66.	04.03.04.01.05	Иные
67.	04.03.04.02	Фильтры
68.	04.03.04.02.01	Барабанные
69.	04.03.04.02.0	Сетчатые
70.	04.03.04.02.03	Гравийные
71.	04.03.04.02.0	Биологические
72.	04.03.04.02.05	Иные
73.	04.03.04.03	Кондиционирование
74.	04.03.04.03.01	Нагреватели
75.	04.03.04.03.02	Охладители
76.	04.03.04.03.03	Теплообменники
77.	04.03.04.04	Обеззараживание
78.	04.03.04.04.01	Ультрафиолетовые установки
79.	04.03.04.04.02	Установки озонирования
80.	04.03.04.04.03	Озонаторы
81.	04.03.05	Для обеспечения воздухом, кислородом

№ п/п	Код	Наименование
82.	04.03.05.01	Аэраторы
83.	04.03.05.02	Воздуходувки
84.	04.03.05.03	Распылители (воздуха, кислорода)
85.	04.03.05.04	Компрессоры
86.	04.03.05.05	Потокообразователи
87.	04.03.05.06	Турбоаэраторы
88.	04.03.05.07	Оксигенаторы
89.	04.03.05.08	Инжекторы
90.	04.03.05.09	Иные
91.	04.04	Специальные устройства
92.	04.04.01	Устройство для введения и считывания чипов (меток)
93.	04.04.02	Установка ультразвуковой диагностики
94.	04.04.03	Эндоскопическое оборудование
95.	04.04.04	Устройство для вакцинации
96.	04.04.05	Установки для отлова личинок и молоди рыб
97.	04.04.06	Устройство для подсчета рыбы
98.	04.04.07	Отборник мертвой икры
99.	04.04.08	Автоматические системы для управления технологическим процессом
100.	04.04.09	Иные
101.	04.05	Приборы
102.	04.05.01	Системы контроля параметров водной среды
103.	04.05.02	Термооксиметры
104.	04.05.03	Батометры
105.	04.05.04	Весы

№ п/п	Код	Наименование
106.	04.05.04.01	Торсионные
107.	04.05.04.02	Лабораторные
108.	04.05.04.03	Платформенные
109.	04.05.04.04	Иные
110.	04.05.05	Микроскопы
111.	04.05.06	Бинокли
112.	04.05.07	Дночерпатели
113.	04.05.08	Для определения скорости течения воды
114.	04.05.08.01	Вертушки
115.	04.05.08.02	Ротаметры
116.	04.05.09	Фотоколориметры
117.	04.05.10	Иные

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

Отчетность о результатах деятельности
сельскохозяйственного потребительского кооператива,
на формирование неделимого фонда которого крестьянским (фермерским)
хозяйством или индивидуальным предпринимателем направлена часть гранта «Агростартап»,
по состоянию на 01.01.20__

Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – СПоК) / сокращенное наименование СПоК			
Идентификационный номер СПоК			
Активы, рублей			
Валовая прибыль / убыток, рублей	в году, предшествующем отчетному году		
	в отчетном периоде		
Выручка, рублей	в году, предшествующем отчетному году	всего	
		в том числе от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК	
	в отчетном периоде	всего	
		в том числе от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК	
Дебиторская задолженность, рублей			

Займы и кредиты (долгосрочные), рублей		
Займы и кредиты (краткосрочные), рублей		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, рублей	в году, предшествующем отчетному году	
	в отчетном периоде	
Чистая прибыль / убыток, рублей		
Среднесписочная численность работников за отчетный период, человек		
Фактически работает, человек	имеют профессиональное образование (высшее/среднее специальное)	
	не имеют высшего или среднего профессионального образования	

Отчет о расходах средств СПоК, на формирование неделимого фонда которого крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем (далее соответственно – КФХ, ИП) направлена часть средств гранта «Агростартап», по состоянию на 01.01.20__

Сумма полученных средств _____ рублей,

в том числе:

собственные средства КФХ или ИП _____ рублей;

сумма гранта «Агростартап», внесенная в неделимый фонд СПоК, _____ рублей.

Использовано средств СПоК в соответствии с планом расходов _____ рублей,

в том числе на приобретение:

оборудования для производственных объектов _____ рублей;

оборудования для объектов аквакультуры и рыбоводства _____ рублей;

сельскохозяйственной техники и транспорта _____ рублей.

Показатели деятельности СПоК, на формирование неделимого фонда
которого КФХ или ИП направлена часть средств гранта «Агростартап»

рублей																
Наименование СПоК	ИНН	Произведено на начало отчетного периода					Произведено на конец отчетного периода					Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции	Себестоимость реализованной сельскохозяйственной продукции	Прибыль (убыток) до налогообложения	Чистая прибыль	Сумма уплаченных налогов
		Всего	в том числе				Всего	в том числе								
			продукции растениеводства	продукции животноводства	переработанной продукции растениеводства	переработанной продукции животноводства		продукции растениеводства	продукции животноводства	переработанной продукции растениеводства	переработанной продукции животноводства					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

рублей

Справка об использовании имущества, приобретенного за счет средств
неделимого фонда СПоК, на формирование которого
КФХ или ИП направлена часть средств гранта «Агростартап»,
по состоянию на 01.01.20__

Наименование имущества (по видам)	Номер и дата документов, подтверждающих приоб- речение имущества*	Место- нахождение имущества	Информация относительно использования имущества	
			Используется/ не используется	Причины неиспользования (за- полняется в случае неиспользова- ния имущества)
1	2	3	4	5

Информация в произвольной форме по следующим вопросам:

1. Организация сбыта продукции, проведение маркетинговых мероприятий.
2. Факторы, сдерживающие развитие СПоК (при наличии).

Руководитель (указать должность)
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)

(Ф.И.О., последнее при его наличии)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О., последнее при его наличии)

(контактный телефон)

«__» _____ 20__ г.

* Договоры, счета-фактуры, накладные и (или) универсальные передаточные документы, подтверждающие приобретение имущества, а также платежные поручения, подтверждающие его оплату.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____

(наименование заявителя, Ф.И.О.
(последнее при его наличии) заявителя
или главы (руководителя) заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником
мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в
рамках государственной программы Самарской области «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025
годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области
от 14.11.2013 № 624

Я, _____, являющийся главой (руководителем)
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (далее – КФХ),
(наименование КФХ)

или

Я, _____, являющийся индиви-
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

дуальным предпринимателем _____ (далее – ИП),
(наименование ИП)

или

Я, _____, обязующийся
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области), по результатам конкурсного отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области комиссией при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее соответственно – отбор, участник), осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап») (далее – Порядок), или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям Порядка, в органах Федеральной налоговой службы,

прошу включить меня в состав участников в целях предоставления гранта «Агростартап» в рамках реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (указать одно из предлагаемых направлений посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного направления) по направлению:

☐ разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;

☐ разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного кооператива), членом которого является заявитель (далее – СПоК);

☐ по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства;

☐ по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК.

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию КФХ (или ИП) либо обязательство в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником, осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям Порядка, в органах Федеральной налоговой службы в текущем финансовом году на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория)

_____;
(наименование сельской территории)

вхождение в состав членов СПоК, либо исполнение обязательства в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником, о вхождении в состав членов СПоК в качестве КФХ или ИП (если проектом предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда СПоК);

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, не являюсь получателем средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пунктах 1.4 и 1.6 Порядка;

не являюсь или ранее не являлся(лась) получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы, гранта «Агростартап»;

не зарегистрирован(а) в качестве индивидуального предпринимателя в совокупности более 6 месяцев в течение последних трех лет (в указанный срок не включается период регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы КФХ, которые являются заявителями в рамках Порядка);

основным видом деятельности КФХ (или ИП) является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции либо будет являться после выполнения обязательства в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня участником по результатам конкурсного отбора комиссией при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, осуществить государственную регистрацию КФХ, отвечающего требованиям Порядка, или зарегистрироваться как ИП, отвечающий требованиям Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

планируемое к приобретению за счет средств гранта «Агростартап» имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки, и в прилагаемых к настоящей заявке документах не указаны затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством;

не имею неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель

зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство использовать грант «Агростартап» в срок не более 18 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства;

обязательство осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения средств гранта «Агростартап» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту «Агростартап») и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития;

обязательство предоставить в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности (в случае недостижения плановых показателей деятельности, если мне будет предоставлен грант «Агростартап»);

ж) обязательство в случае, если будет принято решение о предоставлении гранта «Агростартап», в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап») в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» либо на бумажном носителе;

з) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя)

что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость*.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках Порядка, в том числе информации о

заявителе как участнике отбора, о подаваемой мною заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором.

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.**

* Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

** При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии)
заявителя или главы (руководителя) заявителя)

(место регистрации)

(ИНН)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.*

План расходов

№ п/п	Наименование затрат (код**)	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 10% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)***, рублей	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)***, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* При наличии печати.

** Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (указывается в отношении затрат – сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов за счет средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств («Агростартап»).

*** Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (за исключением затрат на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива), осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива (наименование)

(Ф.И.О. полностью (последнее при наличии))

(место регистрации)

(ИНН)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

План расходов

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Планируемые затраты, рублей	Сумма собственных средств, рублей	Планируемые затраты (без учета НДС), рублей	Затраты за счет средств КФХ, но не менее 10% от указанных в графе 6 (без учета НДС), рублей	Затраты за счет внесенной КФХ в неделимый фонд СПоК части средств гранта «Агростартап», но не более 90 % от указанных в графе 6 (без учета НДС), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
 («Агростартап»)

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения, необходимой(ых) для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в совместной собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (расписать по видам и маркам)	штук	

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

КРИТЕРИИ

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по созданию и (или) развитию хозяйств («Агростартап») в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Приоритетность вида экономической деятельности согласно представленному проекту создания и (или) развития хозяйства (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	Объем собственных средств в общей стоимости приобретений согласно статьям расходов, указанным в плане расходов:	
	свыше 30%	10
	от 11 до 30% включительно	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн	15
	трактор	10
	грузовой автотранспорт	5
4.	Наличие земельного участка, необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого позволяют в соответствии с действующим законодательством использовать его для целей реализации проекта:	
	в собственности, совместной собственности (у супругов)	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
5.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности, совместной собственности (у супругов)	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
6.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	
	коровы молочного направления: свыше 10 голов	15
	от 5 до 10 голов включительно	10
	до 5 голов	5
	коровы мясного направления: свыше 15 голов	10
	от 6 до 15 голов включительно	5
	коровы мясомолочного направления: свыше 15 голов	10
	от 6 до 15 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 20 голов	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	куры-несушки свыше 50 голов включительно	5
	бройлеры свыше 80 голов включительно	5
	индейки свыше 50 голов включительно	5
	кролики свыше 100 голов включительно	5
7.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	Да	10
	Нет	0
8.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта «Агростартап» в соответствии с представленным проектом:	
	более 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, или более 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	10
	не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, или не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	0
9.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 9 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии _____

Должность члена комиссии _____

Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя _____

Наименование муниципального района _____

Размер запрашиваемого гранта _____

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по созданию и развитию хозяйств («Агростартап») в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта создания и (или) развития хозяйства		
	социально-экономической части представленного проекта создания и (или) развития хозяйства		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень считается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
«Агростартап»

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при
его наличии) главы (руководителя) участника)

(местонахождение участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств «Агростартап», утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу предоставить грант «Агростартап» (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____
(наименование участника)

на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование участника)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств

(«Агростартап») в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап», открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта «Агростартап».

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

главы (руководителя) участника, подпись участника)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование
грантов «Агростартап»

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем гранта «Агростартап» (далее – получатель);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора на разработку проектной документации, заключенного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на разработку проектной документации, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия акта приемки выполненных работ по изготовлению проектной документации, заверенная получателем;

копия проектной документации, заверенная получателем;

копия положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, или копия письма соответствующего государственного учреждения об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенная получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы

государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

копия разрешения на строительство (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы

проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, заверенная получателем;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров на поставку технологического оборудования (при наличии), графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем;

копии актов о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов по форме № ОС-3, утвержденной

постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем;

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче переустроенных объектов, заверенные получателем.

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным:

копии технических условий, предусматривающих выделение необходимых мощностей на внеплощадочные инженерные сети и коммуникации, заверенные получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия договора на подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заключенного с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

справки о подключении объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, выданные уполномоченными организациями.

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные

получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданная соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

8. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

9. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства):

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение имущества, заверенные получателем;

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленное имущество;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение имущества, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, подтверждающих их регистрацию, заверенные получателем, и (или) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем.

10. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники:

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

акт расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29.09.97 № 68.

11. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:

копии платежных поручений, подтверждающих целевое использование гранта на внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

соглашение между получателем и сельскохозяйственным потребительским кооперативом о внесении в неделимый фонд части гранта «Агростартап».

12. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях:

копии платежных поручений, подтверждающих целевое использование гранта на погашение основного долга по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия кредитного договора, заверенная получателем;

справка, выданная российской кредитной организацией, о погашении получателем основного долга с подписью уполномоченного лица кредитной организации и оттиском синей печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

Отчет
о финансово-экономическом состоянии получателей гранта «Агростартап»

на « » 20 года

Раздел 1. Данные о крестьянском (фермерском) хозяйстве и (или) индивидуальном предпринимателе (далее соответственно – КФХ, ИП), получивших грант «Агростартап»

	X	№ п/п
	77110001	Наименование КФХ или ИП
	77110002	Идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) КФХ или ИП
	77110003	Год получения гранта «Агро-стартап» КФХ или ИП
	77110004	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП
	77110005	Год рождения главы КФХ или ИП
	77110006	Дата государственной регистрации КФХ или ИП
	77110007	Информация о преобразовании из личного подсобного хозяйства (далее – ЛПХ)
	77110008	Образование главы КФХ или ИП
	77110009	Адрес регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты КФХ или ИП
	77110010	ОКТМО населенного пункта КФХ или ИП
	77110100	Члены КФХ (включая главу КФХ), человек
	77110110	Всего из них членов семьи главы КФХ
	77110011	Вид деятельности КФХ или ИП по ОКВЭД, на который получен грант
	77110200	Сумма полученного гранта КФХ или ИП, рублей
	77110210	Всего (77110200 = 77110210 + 77110220) федерального бюджета
	77110220	в том числе за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации

Раздел 2. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателей гранта «Агростартап»

2.1. Расход средств гранта «Агростартап»

№	п/п	ИП
		Наименование КФХ или ИП
		Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП
		ИНН КФХ или ИП
		Год получения гранта «Агробизнес» КФХ или ИП
		Стоимость проекта создания и (или) развития хозяйства, рублей
		Использовано средств (включая собственные средства) в соответствии с планом расходов, рублей
		Всего (77210100 = 77210110 + 77210120)
		в том числе
		сумма гранта
		Всего
		в том числе заемные
		собственные средства КФХ или ИП
		Приобретение земельных участков
		Разработка проектной документации
		Приобретение, строительство, ремонт, модернизация и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений
		Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений к электрическому, водо-, газо- и теплопроводным сетям
		Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), птицы, рыболовецкого материала
		Приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и транспорта
		Внесение средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – СПОК)
		наименование СПОК, фактический адрес СПОК, ИНН СПОК
		сумма, рублей
		Приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений
		Погашение основного долга по кредитам
		Приобретение средств транспортных средств
		Доставка и монтаж оборудования, техники и транспорта
		77210001
		77210002
		77210003
		77210004
		77210005
		77210006
		77210007
		77210008
		77210009
		77210010
		77210011
		77210012

2.2. Приобретение имущества КФХ и ИП, получившими грант «Агростартап»

№ п/п	№	Наименование КФХ или ИП
	77110001	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП
	77110002	ИНН КФХ или ИП
	77110003	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП
	77220001	Земли сельскохозяйственного назначения, га
	77220002	Приобретение техники, оборудования и транспорта, единиц, в том числе
	77220003	тракторов
	77220004	комбайнов
	77220005	иных самоходных машин
	77220006	спецавтотранспорта
	77220007	оборудования
	77220008	количество сельскохозяйственных животных, птицы, голов, в том числе
	77220009	крупного рогатого скота
	77220010	овец и коз
	77220011	кур-несушек
	77220012	олений и маралов
	77220013	пчелосемей, единиц
	77220014	иных
	77220015	наименование, единица измерения
	77220016	количество
	77220017	Рыболовальный материал, центнеров
	77220018	Посадочный материал для закладки многолетних насаждений, штук
	77220019	Средства транспортные снегоходные, единиц

2.3. Расход средств СПОК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП	Полное наименование СПоК	ИНН СПоК	Вид деятельности СПоК по ОКВЭД	Направление деятельности СПоК, на которое направлены средства гранта «Аг- ростартап», в соответствии с ОКВЭД	Сумма гранта «Агро- стартап», внесенная в неделимый фонд СПоК, рублей	Использовано средств СПоК в соответствии с планом расходов, рублей				
										оборудование для производственных объектов СПоК	оборудование, предназначенное для объектов аква- культуры и рыбо- водства	приобретение сель- скохозяйственной техники и транспор- та	приобретение средств транспорт- ных снегоходных	доставка и монтаж оборудования, тех- ники и транспорта
X	77110001	77110004	77110002	77110003	77120001	77120003	77120005	77221001	77221002	77221003	77221004	77221005	77221006	77221007

2.4. Приобретение имущества СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

№ п/п	Х	Полное наименование СПОК
	77120001	ИНН СПОК
	77120003	Год внесения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд СПОК
	77222001	Количество КФХ или ИП, внесших часть средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд СПОК, единиц
	77222002	Общий объем средств грантов «Агростартап», полученных КФХ или ИП, часть которых направлена в неделимый фонд СПОК, рублей
	77222003	Сумма гранта «Агростартап», внесенная в неделимый фонд СПОК, рублей
	77222004	Вид деятельности СПОК по ОКВЭД
	77222005	Направление деятельности СПОК, на которое направлены средства неделимого фонда, в соответствии с ОКВЭД
	77222006	Приобретено СПОК за счет средств гранта «Агростартап» в соответствии с планом расходов, единиц
	77222007	оборудования для производственных объектов СПОК
	77222008	оборудования, предназначенного для объектов аквакультуры и рыбоводства
	77222009	сельскохозяйственной техники и транспорта
	77222010	средств транспортных средств

3. Экономические показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП	Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на начало отчетного периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на конец отчетного периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Прирост производства сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов (77230001 = (77230200/77230100) x 100%)	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, тыс. рублей	
					Всего (77230100 = 77230110 + 77230120)	в том числе		Всего (77230200 = 77230210 + 77230220)	в том числе			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
						продукции растениеводства	продукции животноводства		продукции растениеводства	продукции животноводства			
Х	77110001	77110004	77110002	77110003	77230100	77230110	77230120	77230200	77230210	77230220	77230001	77230002	77230003

4. Трудовые ресурсы КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

[illegible]

5. Плановые показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

5.1. Плановые экономические показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП	Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации																	
					Численность постоянных наемных работников, человек		Производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на начало отчетного периода (в плановых ценах), тыс. рублей		Прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов		Расходы на оплату труда, тыс. рублей		Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей		Расходы на обслуживание кредитов и займов (оплата процентов, банковские комиссии), тыс. рублей		Планируемые к привлечению кредиты и займы, тыс. рублей				Всего налогов, сборов и обязательных платежей, тыс. рублей	
																	краткосрочные	долгосрочные				
х	77110001	77110004	77110002	77110003	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год	1-й год
					77251001	77251002	77251003	77251004	77251005	77251006	77251007	77251008	77251009	77251010	77251011	77251012	77251013	77251014	77251015	77251016	77251017	77251018

5.2. Плановые производственные показатели растениеводства в КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

№ п/п	Наименование КФХ или ИП	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП	ИНН КФХ или ИП	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП	Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации																										
					Количество земельных участков и объектов природопользования – Всего, га	Сельскохозяйственная техника		Производство продукции растениеводства																							
						всего, единиц	в том числе	кукуруза (на зерно), цент- неров	пшеница (озимая и яровая), центнеров	подсолнечник на зерно и семена, центнеров	овощи открытого грунта, центнеров	овощи защищенного грун- та, центнеров	картофель, центнеров	растительные корма (сено, сенаж, силос), центнеров	многолетние насаждения плодовые и ягодные	прочие куль- туры															
																	тракторы	комбайны													
Х					1-й год	и-й год	1-й год	и-й год	1-й год	и-й год	1-й год	и-й год	1-й год	и-й год	1-й год		и-й год	1-й год	и-й год	1-й год	и-й год	наименование, единица изме- рения	1-й год	и-й год							
	77110001				77252001	77252002	77252100	77252200	77252110	77252210	77252120	77252220	77252003	77252004	77252005	77252006	77252007	77252008	77252009	77252010	77252011	77252012	77252013	77252014	77252015	77252016	77252017	77252018	77252019	77252020	77252021

5.3. Плановые производственные показатели животноводства в КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

X	№ п/п
77110001	Наименование КФХ или ИП
77110004	Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы КФХ или ИП
77110002	ИНН КФХ или ИП
77110003	Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП
77253001	Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации
77253002	Поголовье сельскохозяйственных животных
77253003	Скот крупный рогатый, голов
77253004	Скот молочного направления – всего мясного направления – всего
77253005	Овцы, голов
77253006	Козы, голов
77253007	Птица всех видов, голов
77253008	Пчелы медоносные, пчелосемей
77253009	Рыбы-производители, голов
77253010	Олени северные, маралы, голов
77253011	Лошади, голов
77253012	Кролики, голов
77253013	Иные
77253014	наименование, единица измерения
77253015	количество
77253016	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой, центнеров
77253017	Молоко сырое (в физическом весе), центнеров
77253018	Шерсть в физическом весе, центнеров
77253019	Мед натуральный пчелиный, центнеров
77253020	Продукция аквакультуры, центнеров
77253021	Яйца, тыс. штук
77253022	Прочая продукция животноводства
77253023	наименование, единица измерения
77253024	количество
77253025	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой, центнеров
77253026	Молоко сырое (в физическом весе), центнеров
77253027	Шерсть в физическом весе, центнеров
77253028	Мед натуральный пчелиный, центнеров
77253029	Продукция аквакультуры, центнеров
77253030	Яйца, тыс. штук
77253031	Прочая продукция животноводства
77253032	наименование, единица измерения
77253033	количество
77253034	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой, центнеров
77253035	Молоко сырое (в физическом весе), центнеров
77253036	Шерсть в физическом весе, центнеров
77253037	Мед натуральный пчелиный, центнеров
77253038	Продукция аквакультуры, центнеров
77253039	Яйца, тыс. штук
77253040	Прочая продукция животноводства

КФХ или ИП (наименование) _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

Главный бухгалтер* _____
(подпись) (Ф.И.О., последнее при наличии)

М.П. (при наличии)

телефон _____, адрес электронной почты _____

«__» _____ 20__ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап»)

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства или
индивидуального предпринимателя), Ф.И.О. (последнее
при его наличии) главы крестьянского (фермерского) хо-
зяйства или индивидуального предпринимателя)

(местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства
или индивидуального предпринимателя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта «Агростартап»

Прошу согласовать внесение изменений в проект создания и (или)
развития хозяйства в части изменения плана расходов.

Ранее представленный план расходов

(по форме согласно приложению 5 к Порядку предоставления грантов за
счет средств областного бюджета на создание и (или) развитие хозяйств
(«Агростартап») (далее – Порядок)

Измененный план расходов

(по форме согласно приложению 5 к Порядку)

Показатели эффективности проекта создания и (или) развития хозяйства
(бизнес-плана)

[illegible]

[illegible]

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование крестьянского
(фермерского) хозяйства или
индивидуального предпри-
нимателя

Ф.И.О. (последнее при его
наличии) главы (руководите-
ля) крестьянского (фермер-
ского) хозяйства или индиви-
дуального предпринимателя

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.04.2021 № 205

ПОРЯДОК
предоставления грантов «Агропрогресс»
за счет средств областного бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, сельскохозяйственным товаропроизводителям в виде гранта «Агропрогресс» в форме субсидии для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), связанных с реализацией проекта грантополучателя, в целях развития на территории Самарской области малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «малые формы хозяйствования», «грант «Агропрогресс», «проект грантополучателя», «плановые показатели деятельности» используются в значениях, указанных в приложении 8 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов «Агропрогресс», и органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на распределение средств, поступивших из федерального бюджета для предоставления грантов «Агропрогресс».

Предоставление грантов «Агропрогресс» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Грант «Агропрогресс» предоставляется министерством заявителям, прошедшим конкурсный отбор на право признания их участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области (далее – отбор), на основании решений созданной министерством как уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области комиссии при министерстве по проведению конкурсного отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателей (без включения суммы налога на добавленную стоимость).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта «Агропрогресс», предоставляемого заявителю, определяется министерством на основании решения комиссии с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя. Грант «Агропрогресс» предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта «Агропрогресс», финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, в сумме, превышающей размер гранта «Агропрогресс», осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта «Агропрогресс» финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, обеспеченного средствами привлекаемого на его реализацию инвестиционного кредита.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Критерии и требования отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» посредством отбора проектов грантополучателей осуществляется комиссией на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области и лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права го-

лоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и средств массовой информации в целях обеспечения прозрачности работы комиссии. Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

по состоянию на дату обращения в министерство заявитель:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финан-

сов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

осуществляет свою деятельность более 24 месяцев с даты регистрации на сельской территории Самарской области;

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, не является получателем средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка;

у заявителя отсутствуют (в случае, если заявитель ранее получал государственную поддержку) неисполненные обязательства по ранее предоставленному гранту на поддержку начинающего фермера, гранту «Агростартап», гранту на развитие семейной животноводческой фермы, гранту на развитие семейной фермы;

со дня полного освоения ранее предоставленного гранта «Агропрогресс» прошло более 24 месяцев и при этом достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта в полном объеме (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», годовой доход которого за отчетный финансовый год составляет не более 120 млн. рублей (далее соответственно – заявитель, сельскохозяйственный товаропроизводитель);

заявитель имеет проект грантополучателя – документ (бизнес-план), составленный по форме, установленной министерством, в который включаются обязательства о достижении плановых показателей деятельности, план расхо-

дов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, а также включаются плановые показатели деятельности, определенные в разделе 5 приложения 10 к настоящему Порядку «Плановые показатели деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших грант «Агропрогресс» (в зависимости от направления проекта), в том числе предусматривающие производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (из расчета прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов к году, предшествующему отчетному году) и прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки (далее – проект);

заявитель подтверждает, что планируемое к приобретению за счет средств гранта «Агропрогресс» имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки;

заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории Самарской области со дня получения средств гранта «Агропрогресс» и достигнуть плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом;

заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой им заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором;

заявитель обязуется в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта «Агропрогресс», в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на реализа-

цию проекта с участием гранта «Агропрогресс» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» либо на бумажном носителе;

заявитель имеет проект, который предусматривает, что планируемое маточное товарное поголовье крупного рогатого скота не превышает 400 голов (в случае, если проект направлен на разведение крупного рогатого скота);

заявитель гарантирует, что не менее 70 процентов стоимости проекта обеспечено (планирует быть обеспечено) средствами привлекаемого на его реализацию инвестиционного кредита;

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 5 процентов и за счет средств гранта «Агропрогресс» не более 25 процентов стоимости проекта;

заявитель обязуется использовать грант «Агропрогресс» в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом;

заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица (для заявителей – юридических лиц);

заверенная заявителем копия Устава сельскохозяйственного товаропроизводителя и (или) иные учредительные документы;

справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная Федеральной налоговой службой не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем заявки;

документы, сформированные на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающие возможность заявителя финансировать проект в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцать второго пункта 2.2 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие собственных денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, по которому кредитная организация предоставляет или обязуется предоставить заявителю кредит (кредитную линию) для реализации инвестиционного проекта, с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (при наличии);

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект;

заверенные заявителем документы (при наличии), подтверждающие наличие у заявителя производственных фондов, которые указаны в информации по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, и документы (при наличии), подтверждающие соответствие заявителя критериям отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по реализации проектов с участием грантов «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области, которые указаны в приложении 5 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), по каждой позиции с приложением заверенных заявителем копий правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, подтверждающих право заявителя на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта;

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителями при использовании ими права, определенного в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка);

справка о производстве продукции по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, подписанная заявителем;

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, заверенная заявителем;

копия справки о получении заявителем регистрационных номеров в форме бирок на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в отборе заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта «Агропрогресс».

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. Отбор проводится на основании извещения, которое размещается (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка и содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

дату и время начала и окончания срока подачи заявок, сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

место и порядок подачи заявок;

требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок рассмотрения заявок и их оценки;

порядок отзыва заявок;

порядок отказа в принятии заявки к рассмотрению, возврата заявки, основания для возврата заявки, порядок внесения в нее изменений;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления разъяснений;

результаты предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта с участием гранта «Агропрогресс»;

условия признания участника отбора (получателя) уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена документация, регламентирующая проведение отбора.

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка подаются в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

3.3. Заявка на бумажном носителе подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае, если в извещении о проведении отбора предусмотрена возможность подачи заявки с прилагаемым пакетом документов в рамках настоящего Порядка в электронном виде) подается в министерство не позднее срока, указанного в извещении о проведении отбора, по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (по указанной в извещении о проведении отбора ссылке на соответствующую страницу сайта).

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

4. Порядок рассмотрения заявок, работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в рамках отбора или об отказе в ее принятии с указанием причины отказа и приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Са-

марской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации.

Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении отбора;

обнаружение в представленных документах неполной, противоречивой, недостоверной информации;

несоответствие плана расходов требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявки к рассмотрению, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в извещении о проведении отбора. Внесение изменений в заявку иным способом не предусмотрено.

4.2. Комиссия в отношении заявок, принятых к рассмотрению в рамках отбора:

осуществляет рассмотрение и оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с критериями отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацем двенадцатым пункта 2.3.1 настоящего Порядка, и соответствующие требованиям действующего законодательства);

проводит собеседование с заявителем (в форме очного собеседования, в том числе в формате видео-конференц-связи).

В ходе отбора заявителей проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с критериями отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или не присвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества участвующих в заседании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявите-

лем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием сумм грантов и количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок впоследствии подлежит размещению на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участвующих в заседании членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области (далее – участник) и определить размер гранта «Агропрогресс»;

отказать в признании заявителя участником.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам относительно необходимости корректировки (внесения изменений) в представленный проект, включая план расходов, в том числе при выявлении технических ошибок.

Участниками признаются заявители:

соответствующие условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

потребность в сумме гранта которых в соответствии с представленными проектами не превышает остаток объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства.

При равном количестве баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes» ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

4.3. Заявителям, не соответствующим требованиям абзацев с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление об отказе в признании заявителя участником и возвращаются приложенные к заявке документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка извещения о проведении отбора до даты окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, министерство организует предоставление заявителям разъяснений положений извещения о проведении отбора:

сотрудниками министерства посредством устных консультаций по контактными телефонам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>);

сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефо-

нам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agroinform.ru>).

5. Порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта «Агропрогресс» участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта «Агропрогресс» по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления о предоставлении гранта и документов в электронном виде)).

К заявлению о предоставлении гранта прилагается документ, подтверждающий реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита, в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцать первого пункта 2.2 настоящего Порядка, сформированный на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, по которому кредитная организация предоставляет (предоставила) заявителю кредит (кредитную линию) для реализации инвестиционного проекта с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (если копия указанного документа не представлялась при подаче заявки в рамках отбора).

5.2. Министерство в целях предоставления гранта «Агропрогресс» осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

принятие решения о предоставлении гранта «Агропрогресс» и заключении указанного в абзаце пятом настоящего пункта соглашения о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта с участием гранта «Агропрогресс» с участником, именуемым в дальнейшем – получатель, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта или признании участника уклонившимся от заключения соглашения с последующим уведомлением о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка;

заключение с соблюдением требований о защите государственной тайны (при наличии) соглашения о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта с участием гранта «Агропрогресс» между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агропрогресс» с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра получателей грантов, подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет получателя.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник, не представивший в министерство документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, в объеме и в сроки, определенные этим же пунктом.

Уклонившимся от заключения соглашения признается получатель, не подписавший соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. Участник или получатель вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

5.6. После получения гранта «Агропрогресс» получатели должны соблюдать следующие условия:

- а) исполнение соглашения;

б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант «Агропрогресс», и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);

в) осуществление деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агропрогресс»;

г) использование (расходование) получателем суммы гранта «Агропрогресс» путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта «Агропрогресс» либо в иной срок, установленный соглашением, в соответствии с проектом и планом расходов (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта «Агропрогресс»);

д) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агропрогресс»;

е) принятие мер по использованию в рамках реализации проекта имущества, приобретаемого за счет средств гранта.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта «Агропрогресс» получатели обязаны представлять:

а) в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс», по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления гранта «Агропрогресс», по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный год;

не позднее 24 месяцев со дня получения получателями гранта «Агропрогресс» либо в иной срок, установленный соглашением и предусмотренный пунктом 7.4 настоящего Порядка, документы, подтверждающие целевое использование гранта «Агропрогресс», в соответствии с перечнем согласно приложению 9 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта);

в течение не менее пяти лет с даты получения гранта «Агропрогресс» (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет о финансово-экономическом состоянии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку: за первое полугодие отчетного года – не позднее 3 июля, за отчетный год – не позднее 11 января года, следующего за отчетным годом.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления грантов, иные вопросы

7.1. Результатом предоставления гранта «Агропрогресс» является реализованный в течение 5 лет со дня получения гранта «Агропрогресс» проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта «Агропрогресс», не устанавливаются.

Днем получения гранта «Агропрогресс» считается день зачисления средств гранта «Агропрогресс» на лицевой счет получателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его части.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае если получателем не достигнуты плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, грант «Агропрогресс» подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном настоящим пунктом, в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта «Агропрогресс», предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

k – коэффициент возврата гранта «Агропрогресс».

Коэффициент возврата гранта «Агропрогресс» рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом.

Индекс недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, по состоянию на отчетную дату;

S – плановое значение планового показателя деятельности, предусмотренного проектом, установленное соглашением.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

Внесение изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом, осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

7.2. При условии согласования с министерством возможно изменение плана расходов.

В министерство направляется заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс», составленное по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку, в котором обосновывается необходимость его изменения, с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс» в пределах предоставленного гранта «Агропрогресс» возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта «Агропрогресс» осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рас-

смотрения заявления о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс».

Заявление о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс» рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что изменение плана расходов не меняет отраслевое направление деятельности.

7.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих использованию средств гранта «Агропрогресс» в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта «Агропрогресс» осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта «Агропрогресс», в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препят-

ствующих использованию средств гранта «Агропрогресс» в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта «Агропрогресс» рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта «Агропрогресс» в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока освоения средств гранта «Агропрогресс» рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.5. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта «Агропрогресс», установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения по соглашению между получателем и министерством осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта «Агропрогресс», а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в части размера субсидии, определенного в соглашении, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в та-

кой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Дополнительные соглашения к соглашению по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 7.4–7.5 настоящего Порядка, заключаются в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения между министерством и получателем с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по установленной в такой системе форме либо на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

7.8. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта «Агропрогресс» их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

7.9. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семёновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Виловатое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
104.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четировка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротково
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Северюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новозаборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Троицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чекалино
272.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Абашево
273.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Владимировка
274.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Липовка
275.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Масленниково
276.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новокуровка
277.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новотулка
278.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснаяриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Маличкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолъе
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигонны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Рощинский городского поселения Рощинский
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование заявителя с указанием
организационно-правовой формы)

в лице _____
(Ф.И.О. (последнее при его наличии) руководителя
с указанием его должности)

(адрес фактического местонахождения и
юридический адрес заявителя)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником
мероприятий по реализации проектов с участием грантов «Агропрогресс»
в рамках государственной программы Самарской области «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия Самарской области»
на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства
Самарской области от 14.11.2013 № 624

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, _____,
(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)

в лице — _____ (далее – заявитель)
(Ф.И.О. (последнее при наличии) лица, подписывающего заявку от имени сельскохозяйственного
товаропроизводителя, полномочия которого на совершение указанных действий подтверждены
документально, с указанием должности (при наличии))

прошу включить меня в состав участников в целях предоставления гранта
«Агропрогресс» в рамках реализации проекта грантополучателя в
соответствии с Порядком предоставления грантов «Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета (далее – Порядок);

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию _____
(наименование заявителя)

на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

осуществляю деятельность более 24 месяцев с даты регистрации на сельской территории;

планируемое к приобретению за счет средств гранта «Агропрогресс» имущество ранее не было приобретено с участием средств государственной поддержки и прилагаемые к настоящей заявке документы не содержат затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством;

на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, в том числе в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, не являются

получателями средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

отсутствуют (в случае, если заявитель ранее получал государственную поддержку) неисполненные обязательства по ранее предоставленному гранту на поддержку начинающего фермера, гранту «Агростартап», гранту на развитие семейной животноводческой фермы, гранту на развитие семейной фермы;

со дня полного освоения ранее предоставленного гранта «Агропрогресс» прошло свыше 24 месяцев и при этом достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта в полном объеме (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

планируемое маточное товарное поголовье крупного рогатого скота не превышающее 400 голов (в случае, если проект грантополучателя направлен на осуществление деятельности по разведению крупного рогатого скота);

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом грантополучателя;

обязательство осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения средств гранта «Агропрогресс» и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

ж) обязательство в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта «Агропрогресс», в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта «Агропрогресс» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» либо на бумажном носителе;

з) соответствие следующим утверждениям (в настоящем пункте необходимо указать утверждения, которым на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

соответствует заявитель, посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного утверждения с внесением требуемой настоящей формой информации):

☐ отношусь к малым формам хозяйствования, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____
(указать сумму в рублях)
и составляет не более 120 млн. рублей на основании _____
(указать документ, подтверждающий _____);
_____;
годовой доход заявителя, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем, в доходе которого от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70% за отчетный календарный _____ год;

☐ являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

☐ гарантирую, что не менее 70 процентов стоимости проекта грантополучателя обеспечено (планирует быть обеспечено) средствами привлекаемого на его реализацию инвестиционного кредита;

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 5 процентов и за счет средств гранта «Агропрогресс» не более 25 процентов стоимости проекта грантополучателя;

и) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)
что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя,

осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость*.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой мною заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором.

(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы), Ф.И.О. (последнее при
наличии) руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием его должности,

подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П

* Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

УТВЕРЖДАЮ
Сельскохозяйственный товаропроизводитель

(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(Ф.И.О. (последнее при его наличии) руководителя
сельскохозяйственного товаропроизводителя
с указанием его должности)

(юридический адрес заявителя)

(ИНН)

(подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

М.П.

План расходов

№ п/п	Наименование затрат	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма средств заявителя, но не менее 5 % от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)*, рублей	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)*, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

*В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта грантополучателя с учетом средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения, необходимой(ых) для реализации проекта грантополучателя В том числе: в собственности в аренде (субаренде)	га га га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта грантополучателя (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта грантополучателя (расписать по видам и маркам)	штук	

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель

(наименование с
указанием организационно-правовой
формы)

(подпись и Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя
сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием
его должности)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

КРИТЕРИИ

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Приоритетность вида экономической деятельности согласно представленному проекту грантополучателя (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн	15
	трактор	10
	грузовой автотранспорт	5
3.	Наличие земельного участка необходимого для	

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого позволяют в соответствии с действующим законодательством использовать его для целей реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
4.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
5.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	
	коровы молочного направления: свыше 49 голов	10
	от 15 до 49 голов включительно	5
	коровы мясного направления: свыше 59 голов включительно	10
	от 25 до 59 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 100 голов включительно	5
	куры-несушки свыше 200 голов включительно	5
	бройлеры свыше 500 голов включительно	5
	индейки свыше 200 голов включительно	5
6.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0
7.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта «Агропрогресс» в соответствии с представленным проектом:	
	более 1 нового постоянного рабочего места на один грант	15 баллов

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант	10 баллов
8.	Приоритетность представленного проекта:	
	заявитель впервые претендует на получение гранта «Агропрогресс»	10 баллов
	заявитель подает документы на повторное получение гранта «Агропрогресс»	0 баллов
9.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 9 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

Справка
о производстве продукции

Таблица 1. Продукция животноводства и поголовье скота
(заполняется за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки)

За _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
8.	Поголовье птицы В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе) В том числе: крупный рогатый скот свиньи овцы и козы птица сельскохозяйственная олени	центнеров	
11.	Молоко сырое В том числе: крупного рогатого скота от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе В том числе: крупного рогатого скота свиней	центнеров	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

овец и коз

птицы сельскохозяйственной

15. Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) центнеров

Таблица 2. Продукция растениеводства и посевные площади
(заполняется за год, предшествующий году, в котором подается заявка)

За 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

1. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами га

2. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зерновые культуры) га

В том числе:

озимые зерновые (расписать по видам)

яровые зерновые (расписать по видам)

3. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зернобобовые культуры) га

В том числе (расписать по видам)

4. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (технические культуры) га

В том числе (расписать по видам)

5. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (кормовые культуры) га

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

В том числе (расписать по видам)

- | | | | |
|----|---|----|--|
| 6. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(масличные культуры) | | |
| 7. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(картофель) | га | |
| 8. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(овощи) | га | |
| 9. | Площадь, занятая насаждениями | га | |

В том числе

плодовые (расписать по видам)

ягодники

виноградники

- | | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 10. | Произведено (собрано) продукции
растениеводства | центнеров | |
|-----|--|-----------|--|

В том числе (расписать по видам)

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель

(наименование с
указанием организационно-правовой
формы)

(подпись и Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя
сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием
его должности)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии _____

Должность члена комиссии _____

Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя _____

Наименование муниципального района _____

Размер запрашиваемого гранта _____

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по реализации проектов с участием грантов «Агропрогресс» в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта грантополучателя		
	социально-экономической части представленного проекта грантополучателя		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень считается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование участника с указанием
организационно-правовой формы)

в лице _____
(Ф.И.О. (последнее при его наличии) руководителя
с указанием его должности)

(адрес фактического местонахождения и
юридический адрес участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов «Агропрогресс» за счет средств областного бюджета, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу предоставить грант «Агропрогресс» (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____
(наименование участника)
на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование участника)
о возможности уголовной ответственности за представление
недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта с участием гранта «Агропрогресс» в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агропрогресс», открыть лицевой счет в

Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта «Агропрогресс».

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

руководителя с указанием его должности, подпись участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование грантов
«Агропрогресс»

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней):

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданного выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, подтверждающей их регистрацию, заверенные получателем, и (или) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату процентов по инвестиционному кредиту:

копии платежных поручений, подтверждающих погашение процентов по привлеченному на реализацию проекта грантополучателя инвестиционному кредиту, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

Отчет
о финансово-экономическом состоянии получателей гранта «Агропрогресс»

(наименование получателя)

на «__» _____ 20__ года

Раздел 1. Данные о сельскохозяйственных организациях (далее – СХО), получивших грант «Агропрогресс»

№ п/п	Х	Полное наименование СХО	Сокращенное наименование СХО	ИНН СХО	Дата регистрации СХО в налоговом органе	Вид деятельности СХО по ОКВЭД, на который полу- чен грант	Ф.И.О. руководителя СХО, ме- сто нахождения СХО, контакт- ный телефон СХО, адрес элек- тронной почты СХО	Год получения гранта СХО	Дата зачисления средств гранта на счет СХО	Наименование проекта на который направлен грант «Агропрогресс»	Сумма полученного гранта СХО, рублей		
											всего (82130100= 82130110+82130120)	в том числе за счет средств	
												федерального бюджета	бюджета субъ- екта Россий- ской Федера- ции
	82130001		82130002	82130003	82130004	82130005	82130006	82130007	82130008	82130009	82130100	82130110	82130120

Раздел 2. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателей гранта на развитие семейной фермы

2.1. Расход средств грантов «Агропрогресс»

№ п/п	Сокращенное наименование СХО	ИНН СХО	Направление реализуемого проекта СХО по ОКВЭД	Год получения гранта СХО	Планируемая стоимость проекта, рублей			Направлено средств СХО на реализацию проекта по развитию, рублей:												
					Всего (82220100+82220120+82220130)	в том числе:		молочного скотоводства (КРС)	мясного скотоводства (КРС)	овцеводства	птицеводства	пчеловодства	рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства)	картофелеводства	овощеводства открытого грунта	тепличного хозяйства	виноградарство	Прочие направления		
						сумма гранта	собственные средства											объем кредитных средств, полученных на льготных условиях для реализации проекта	ОКВЭД	направлено средств
Х	82130002	82130003	82220001	82130007	82220100	82220110	82220120	82220130	82220002	82220003	82220004	82220005	82220006	82220007	82220008	82220009	82220010	82220011	82220012	82220013

2.2. Приобретение имущества сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими грант «Агропрогресс»

	№ п/п	Сокращенное наименование СХО	ИНН СХО	Направление реализуемого проекта СХО по ОКВЭД	Год получения гранта СХО	Приобретено за счет средств гранта (включая собственные средства) СХО в соответствии с планом расходов											
						Приобретение техники, оборудования и транспорта, единиц, в том числе:					Количество сельскохозяйственных животных, птицы, голов, в том числе:						
						тракторы	комбайны	иные самоходные ма- шины	спецавтотранспорт	оборудования	крупного рогатого скота	овец и коз	кур-несушек	олений и маралов	пчелосемей, штук	ИНЫХ	
	X	82130002	82130003	82220001	82130007	82222002	82222003	82222004	82222005	82222006	82222007	82222008	82222009	82222010	82222011	82222012	82222013

[illegible]

[illegible]

5. Плановые показатели деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших грант «Агропрогресс»

5.1. Плановые экономические показатели деятельности получателей гранта «Агропрогресс»

№ п/п		Сокращенное наименование получателя гранта		Мероприятие, в рамках которого получен грант		ИНН получателя гранта		Год получения гранта		Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом грантополучателя, представленным на конкурсный отбор по годам реализации проекта грантополучателя, начиная с первого года его реализации																	
X		82311001		82311002		82311003		82311004		Численность постоянных наемных работников, человек		Производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки на начало отчетного периода (в плановых ценах, тыс. рублей)		Прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов		Расходы на оплату труда, тыс. рублей		Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей		Расходы на обслуживание кредитов и займов (оплата процентов, банковские комиссии), тыс. рублей		Планируемые к привлечению кредиты и займы, тыс. рублей		Всего налогов, сборов и обязательных платежей, тыс. рублей			
										1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год				
										82321001	82321002	82321003	82321004	82321005	82321006	82321007	82321008	82321009	82321010	82321011	82321012	82321013	82321014	82321015	82321016	82321017	82321018

5.2. Плановые производственные показатели растениеводства получателей гранта «Агропрогресс»

[illegible]

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель
(наименование) _____

(подпись)

(Ф.И.О., последнее при наличии)

Главный бухгалтер*

(подпись)

(Ф.И.О., последнее при наличии)

М.П. (при наличии)

телефон _____, адрес электронной почты _____

«__» _____ 20__ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – указывается должность и проставляется подпись лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____

(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии)
(Ф.И.О. руководителя с указанием его должности)

(местонахождение сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс»

Прошу согласовать внесение изменений в проект грантополучателя в
части изменения плана расходов гранта «Агропрогресс».

Ранее представленный план расходов

(по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет средств областного бюджета (далее – Порядок)

Измененный план расходов

(по форме согласно приложению 3 к Порядку)

Показатели эффективности проекта грантополучателя (бизнес-плана)

[illegible]

[illegible]

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель

(наименование с
указанием организационно-правовой
формы)

(подпись и Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя
сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием
его должности)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.