



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2021 № 131

О внесении изменений в постановление
Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21
«О мерах, направленных на государственную поддержку производителей
товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного
производства, торговли, переработки сельскохозяйственной
продукции, рыбоводства на территории Самарской области»

В целях реализации государственной программы Самарской области
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяй-
ственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на
2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самар-
ской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области
от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддер-
жку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного
товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной
продукции, рыбоводства на территории Самарской области» следующие
изменения:

Порядок предоставления в 2013 году субсидий за счет средств об-
ластного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, органи-
зациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятель-

ность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на проведение комплекса работ по созданию и сертификации систем менеджмента качества в соответствии с международными стандартами, Порядок предоставления в 2017 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение оборудования и автомобильного транспорта, Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на осуществление закупок сельскохозяйственной продукции в личных подсобных хозяйствах населения Самарской области признать утратившими силу;

Порядок предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официально-го опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 10.03.2021 № 131

Порядок
предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета
сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской
кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи
с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки,
транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части
расходов на поддержку кооперативной деятельности

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств областного бюджета субсидий сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения понесенных ими в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат в связи с осуществлением кооперативной деятельности в части расходов на осуществление закупок молока и мяса в личных подсобных хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах Самарской области и (или) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта, в том числе на условиях финансовой аренды (лизинга) и (или) субаренды (сублизинга) (далее – субсидии).

В рамках настоящего Порядка под кооперативной деятельностью понимается деятельность в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции.

В целях настоящего Порядка под уполномоченными органами понимаются органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, наделенные государственным полномочием по приему, проверке комплектности документов и передаче заявлений на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными

кооперативами и организациями потребительской кооперации, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, в бумажной и электронной форме в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство), в соответствии с законом Самарской области «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства».

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству.

Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим категориям, установленным в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным кооперативам – организациям, созданным сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личные подсобные хозяйства гражданами в соответствии с требованиями Федерального закона «О сельскохозяйственной кооперации», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, и организациям потребительской кооперации – потребительским обществам, союзам потребительских обществ, а также учреждениям, хозяйственным обществам или иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы, созданным в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», осуществляющим свою деятельность на терри-

тории Самарской области (далее – кооперативы), в целях возмещения понесенных ими в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на осуществление закупок молока и мяса в личных подсобных хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах Самарской области и (или) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта, в том числе на условиях финансовой аренды (лизинга) и (или) субаренды (сублизинга).

Субсидии предоставляются кооперативам, которые на определенные кооперативами даты, но не позднее 30 дней до даты обращения для предоставления субсидий:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации.

4. Субсидии не предоставляются государственным (муниципальным) учреждениям, а также кооперативам, которые на дату обращения для предоставления субсидий:

имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

находятся в процессе ликвидации, в отношении их введена процедура банкротства, деятельность кооператива приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

не осуществили сдачу в эксплуатацию оборудования, требующего монтажа.

5. Субсидии предоставляются кооперативам, соответствующим требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения понесенных ими в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на осуществление закупок молока и мяса в личных подсобных хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах Самарской области и (или) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта, в том числе на условиях финансовой аренды (лизинга) и (или) субаренды (сублизинга) (далее – лизинг), согласно номенклатуре, определенной в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034 – 2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, указанной в приложении 1 к настоящему

Порядку, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

6. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, ежеквартально в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данная отчетность представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчетности в министерство);

исполнение соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и получателем (далее – соглашение), дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской

области, либо подготавливаемых (формируемых) и заключаемых с соблюдением требований о защите государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

достижение результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных получателем в соответствии с пунктами 7, 10 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии;

использование получателями приобретенной сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции в течение двух лет начиная с года получения субсидии (за исключением случаев фактической невозможности использования сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами уполномоченных государственных органов).

7. После получения субсидии получатели обязаны представлять в министерство:

ежегодно в течение двух лет начиная с года получения субсидии в срок до 1 февраля очередного финансового года отчет о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области;

ежегодно в течение двух лет начиная с года получения субсидии информацию о целевых индикаторах и показателях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

ежегодно в течение двух лет начиная с года получения субсидии справку об использовании оборудования и автомобильного транспорта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

8. Размер субсидии определяется исходя из фактически закупленного получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах объема молока и расчетной ставки субсидии в размере двух рублей пятидесяти копеек за один килограмм закупленного молока.

Размер субсидии определяется исходя из фактически закупленного получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах объема мяса и расчетной ставки субсидии в размере четырнадцать рублей за один килограмм закупленного мяса в убойном весе.

Убойный вес – это масса разделанной обескровленной туши вместе с внутренним жиром, но без шкуры, головы, хвоста, нижних частей конечностей (передних – до запястных суставов, задних – до скакательных суставов) и внутренних органов. Убойный вес определяется взвешиванием и выражается в килограммах.

Размер субсидии определяется исходя из фактически понесенных получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта без учета стоимости монтажа, транспортных и прочих услуг и расчетной ставки субсидии, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному получателю в течение одного финансового года, не может превышать десяти миллионов рублей.

9. В целях предоставления субсидий документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются получателем в уполно-

моченный орган муниципального района, на территории которого кооператив осуществляет деятельность.

Получатель имеет право представить документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью получателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае подачи документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, документы на бумажных носителях получателем не представляются.

Уполномоченный орган не позднее пятого рабочего дня, следующего за днём обращения получателя:

осуществляет проверку комплектности представленных документов в бумажной или электронной форме;

переводит документы, представленные на бумажном носителе, в форму электронного документа и (или) электронного образа документа;

согласовывает представленный пакет документов, заверяя его усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа.

Документы в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенные указанной электронной цифровой подписью, имеют ту же юридическую силу, что и документы, представленные на бумажном носителе.

Передача документов в электронной форме осуществляется посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» (далее – «ЭАПК») по телекоммуникационным каналам связи.

Обращением получателя в министерство признается согласование уполномоченным органом представленного получателем пакета документов для получения субсидии в программном продукте «ЭАПК».

При наличии технических дефектов электронных документов или электронных образов документов министерство вправе запрашивать в уполномоченном органе соответствующие документы на бумажном носителе.

10. В целях получения субсидии получатель в срок до 1 декабря текущего финансового года представляет следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – заявление);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения получателя для предоставления субсидии;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных (муниципальных) услуг на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи получателем заявления;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи получателем заявления (если получатель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное руководителем кооператива (если получатель не представил справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное

социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

При осуществлении закупок молока и мяса в личных подсобных хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах Самарской области получатель представляет следующие документы:

справка-расчет о причитающейся субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

справка, выданная уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения или органом местного самоуправления городского округа Самарской области, подтверждающая учет граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сдавших сельскохозяйственную продукцию, и (или) справка о производственных показателях крестьянского (фермерского) хозяйства, сдавшего сельскохозяйственную продукцию, по формам согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих закупку молока, по форме № ПК-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 22.08.95 № 135, к которым прилагаются копии расходных кассовых ордеров или платежных поручений, или по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, заверенные руководителем кооператива;

копии документов, подтверждающих закупку мяса, по форме № ПК-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 22.08.95 № 135, к которым прилагаются копии расходных кассовых ордеров или платежных поручений, или по форме № ОП-5, утвержденной постановлением Госкомстата России от 25.12.98 № 132, заверенные руководителем кооператива;

копии договоров на поставку молока и (или) мяса перерабатывающим предприятиям, и (или) предприятиям общественного питания, и (или) предприятиям, осуществляющим организацию питания в бюджетной сфере в Самарской области (за исключением случаев, когда переработка

молока и (или) мяса осуществлялась получателем на собственном производстве), заверенные руководителем кооператива;

копии товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих поставку молока и (или) мяса перерабатывающим предприятиям, и (или) предприятиям общественного питания (в том числе когда переработка молока и (или) мяса осуществлялась получателем на собственном производстве), и (или) предприятиям, осуществляющим организацию питания в бюджетной сфере в Самарской области, в объеме не менее объема закупленного молока и (или) мяса, указанного в справке-расчете, заверенные руководителем кооператива.

При приобретении сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта получатель представляет следующие документы:

справка-расчет о причитающейся субсидии по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

копия договора о приобретении сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта в собственность и (или) договора лизинга, заверенная руководителем кооператива;

копия товарной накладной или универсального передаточного документа на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта в собственность, заверенная руководителем кооператива (за исключением случаев заключения получателем договора лизинга);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату получателем сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта и (или) первоначального платежа по договору лизинга, заверенные кредитной организацией и руководителем кооператива;

копия паспорта транспортного средства и (или) самоходной машины, заверенная руководителем кооператива (в случае приобретения транспортных средств и (или) самоходных машин);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства и (или) самоходной машины, заверенная руководителем кооператива (в случае приобретения транспортных средств и (или) самоходных машин);

копия документа (паспорт, и (или) инструкция по эксплуатации, и (или) технический регламент), подтверждающего год выпуска техники и (или) оборудования, которые были выпущены в обращение не ранее года, предшествовавшего году их реализации, заверенная руководителем кооператива (за исключением возмещения затрат на приобретение транспортных средств и (или) самоходных машин);

копии инвентарных карточек (книг) учета объектов основных средств по форме № ОС-6, или № ОС-6а, или № ОС-6б, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7, заверенные руководителем кооператива (в случае приобретения оборудования и автомобильного транспорта в собственность);

копии актов предоставления сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта во временное владение и пользование по договору лизинга, заверенные руководителем кооператива (в случае заключения договора лизинга);

копия договора (соглашения) об обеспечении жителей удаленных и малонаселенных пунктов Самарской области товарами первой необходимости, заключенного между администрацией муниципального района Самарской области и получателем на срок не менее двух лет, заверенная руководителем кооператива (в случае приобретения автомагазина);

копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034 – 2014 (КПЕС 2008) на приобретенные сельскохозяйственную технику, оборудование и автомобильный транспорт, соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку, заверенные руководителем кооператива.

Если документ, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, не представлен получателем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

11. Министерство размещает информационное сообщение (извещение) о начале приема документов от получателей на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которое должно содержать следующие сведения:

местонахождение, номер контактного телефона и адрес электронной почты министерства;

место, дату и время начала и окончания срока подачи документов;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых кооперативом в целях получения субсидий, а также критерии отбора получателей и условия их предоставления.

12. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о субсидии при наличии соответствующей технической возможности;

регистрацию заявлений о предоставлении субсидий в порядке их поступления в программном продукте «ЭАПК»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

проверку соответствия получателя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органа-

ми исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных районов Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе получателю в её предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня обращения получателя в уполномоченный орган (днем обращения получателя в уполномоченный орган признается дата регистрации уполномоченным органом соответствующего обращения в программном продукте «ЭАПК»);

заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области.

Решения о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) принимаются министерством и оформляются в виде реестра получателей субсидий (реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Реестры получателей субсидии (реестры получателей, которым отказано в предоставлении субсидии) размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в те-

чение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, и указанный в соглашении.

Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

несоответствие получателя требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете о причитающейся субсидии, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству (с учетом порядка регистрации заявлений уполномоченным органом в программном продукте «ЭАПК»);

несоответствие приобретенной получателем сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта номенклатуре, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных информационным сообщением (извещением), не соответствующих требованиям действующего законодательства и (или) содержащих недостоверную информацию (в том числе её отсутствие), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие категории получателя категории и (или) категориям, установленным информационным сообщением (извещением).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий (в письменной форме).

Получатель после устранения причин, указанных в абзацах восемнадцатом, девятнадцатом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке, установленном пунктами 9, 10 настоящего Порядка, в срок, установленный информационным сообщением (извещением).

13. Результатом предоставления субсидии является обеспечение роста производства, переработки продукции сельского хозяйства и производства продуктов питания (далее – результат предоставления субсидии).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является неснижение в текущем финансовом году объема закупки мяса и (или) молока в личных подсобных хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах Самарской области или объема переработки сельскохозяйственной продукции и производства продуктов питания (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами уполномоченных государственных органов):

начиная с года получения субсидии по отношению к предыдущему году – если получатель осуществлял деятельность в предыдущем году;

начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии, – если получатель не осуществлял деятельность в году, предшествующем году получения субсидии.

Конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указывается в соглашении.

14. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, не выполнен показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия или ее часть подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии в отчетном году;

k – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактическое значение показателя результативности предоставления субсидии, достигнутое в году получения субсидии, на отчетную дату;

S – фактическое значение показателя результативности предоставления субсидии, достигнутое в году, предшествующем году получения субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

15. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

16. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности

Номенклатура подлежащих субсидированию сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта и расчетная ставка субсидии, предоставляемой за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта

№ п/п	Наименование техники	Код позиции техники по ОК 034 – 2014 *	Расчетная ставка субсидии	
			Процент от стоимости оборудования и автомобильного транспорта, приобретенного в собственность	Процент от затрат на уплату первого лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) или финансовой субаренды (сублизинга) оборудования или автомобильного транспорта
1.	Сельскохозяйственная техника	28.22.18.210 28.30.2	50%	80% от затрат на уплату первого лизингового

№ п/п	Наименование техники	Код позиции техники по ОК 034 – 2014 *	Расчетная ставка субсидии	
			Процент от стоимости оборудования и автомобильного транспорта, приобретенного в собственность	Процент от затрат на уплату первого лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) или финансовой субаренды (сублизинга) оборудования или автомобильного транспорта
		28.30.82.110		платежа по договору
		28.30.82.120		финансовой аренды
		28.30.83		(лизинга) или финан-
		28.30.85		совой субаренды (суб-
		28.30.86.150		лизинга) (далее – ли-
		28.93.11		зинг) оборудования и
		28.93.13.141		автомобильного транс-
		28.93.20		порта, но не более 30%
				от общей суммы ли-
				зинговых платежей по
				договору лизинга
2.	Оборудование для пищевых и перераба- тывающих производств	25.30.11.110	50%	80%, но не более 30%
		27.51.11.110		от общей суммы ли-
		27.51.11.120		зинговых платежей по
		27.51.21.120 -		договору лизинга
		27.51.21.122		
		27.51.21.129		
		27.51.24		

№ п/п	Наименование техники	Код позиции техники по ОК 034 – 2014 *	Расчетная ставка субсидии	
			Процент от стоимости оборудования и автомобильного транспорта, приобретенного в собственность	Процент от затрат на уплату первого лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) или финансовой субаренды (сублизинга) оборудования или автомобильного транспорта

27.51.25.110
 27.51.28
 27.52.11.190
 27.52.14
 28.13.14
 28.13.23.000
 28.23.13
 28.25.12
 28.25.13
 28.25.20
 28.25.30
 28.29.12
 28.29.21
 28.29.3
 28.29.43
 28.29.50
 28.93.11
 28.93.12
 28.93.13

№ п/п	Наименование техники	Код позиции техники по ОК 034 – 2014 *	Расчетная ставка субсидии	
			Процент от стоимости оборудования и автомобильного транспорта, приобретенного в собственность	Процент от затрат на уплату первого лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) или финансовой субаренды (сублизинга) оборудования или автомобильного транспорта

28.93.14

28.93.15

28.93.17

28.93.20

28.93.32

3. Автомобильный транспорт

29.10.4

50%

80%, но не более 30%
от общей суммы ли-
зинговых платежей по
договору лизинга

29.10.59.280

29.10.59.390

4. Автомагазины

29.10.4

90%

80%, но не более 30%
от общей суммы ли-
зинговых платежей по
договору лизинга

29.10.59.280

29.10.59.390

* Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034 – 2014 (КПЕС 2008), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий
за счёт средств областного бюджета
сельскохозяйственным кооперативам
и организациям потребительской кооперации
в Самарской области в целях возмещения затрат
в связи с осуществлением деятельности в сфере
заготовки, хранения, переработки,
транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции в части
расходов на поддержку кооперативной
деятельности

Перечень

городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов
Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах
муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района*	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Рощинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулёвск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

* Получатели, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение, представляют отчётность о финансово-экономическом состоянии в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
областного бюджета сельскохозяйственным
кооперативам и организациям потребительской
кооперации в Самарской области в целях
возмещения затрат в связи с осуществлением
деятельности в сфере заготовки, хранения,
переработки, транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции
в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

Представляются ежегодно до 31 декабря
начиная с года получения субсидии

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ)

(полное наименование сельскохозяйственного кооператива или

организации потребительской кооперации, муниципального района)

за 20__ год

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) за предыдущий год	Значение целевого индикатора (показателя) в отчетном году
1.	Оборот розничной торговли	млн. рублей		
2.	Оборот общественного питания	млн. рублей		
3.	Объем переработки сель- скохозяйственной продук- ции и производства продуктов питания	млн. рублей		
4.	Закупка сельскохозяй- ственной продукции (все виды продукции)	млн. рублей		

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) за предыдущий год	Значение целевого индикатора (показателя) в отчетном году
----------	---	----------------------	--	--

- | | | | | |
|----|--|----------------|--|--|
| 5. | Закупка молока в целях собственной переработки и (или) реализации на перерабатывающие предприятия | тыс. тонн | | |
| 6. | Закупка мяса в целях собственной переработки и (или) реализации на перерабатывающие предприятия | тыс. тонн | | |
| 7. | Выручка от реализации продукции | млн.
рублей | | |
| 8. | Количество созданных новых рабочих мест в организациях сельскохозяйственной и потребительской кооперации | ед. | | |

Руководитель сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Представляется ежегодно до 31 декабря
начиная с года получения субсидии

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств областного
бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям
потребительской кооперации в Самарской области в целях
возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере
заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

Справка об использовании сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта за 20__ год
в целях заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции

(полное наименование сельскохозяйственного кооператива или

организации потребительской кооперации, муниципального района)

Наименование сельскохозяйствен- ной техники, оборудования и автомобильного транспорта (по видам)	Дата приобретения каждой единицы сельскохозяйст- венной техники, оборудования и автомобильного транспорта	Место нахождения сельскохозяйст- венной техники, оборудования и автомобильного транспорта	Наименование и объём сельскохозяйственной продукции		
			заготовленной и сохраненной с применением данной сельскохозяйственной техники, оборудования получателем субсидии	переработанной с применением данной сельскохозяйственной техники, оборудования получателем субсидии	перевезенной и реализованной с применением данного оборудования и автомобильного транспорта получателем субсидии
1	2	3	4	5	6

Руководитель сельскохозяйственного кооператива
или организации потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
областного бюджета сельскохозяйственным
кооперативам и организациям потребительской
кооперации в Самарской области в целях возмещения
затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере
заготовки, хранения, переработки, транспортировки
и реализации сельскохозяйственной продукции
в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

В министерство сельского хозяйства и
продовольствия Самарской области
от _____

(наименование заявителя)

(адрес места нахождения заявителя)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (далее - Порядок), прошу предоставить в _____ году субсидию в целях возмещения затрат в части расходов на приобретение (закупку) в _____ году _____ (далее – субсидия).

Настоящим заявлением подтверждаю:

1) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

2) (наименование заявителя) предупрежден(о) о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

3) (наименование заявителя) на дату обращения:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 5 Порядка;

осуществил(о) сдачу в эксплуатацию оборудования, требующего монтажа.

(Наименование заявителя) освобожден(о) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, или исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость*.

Прилагаемые к настоящему заявлению документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

(Наименование заявителя) согласен(о) на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* Указывается соответствующая норма.

Руководитель сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку предоставления субсидий за счёт
средств областного бюджета
сельскохозяйственным кооперативам
и организациям потребительской кооперации
в Самарской области в целях возмещения затрат
в связи с осуществлением деятельности в сфере
заготовки, хранения, переработки,
транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции
в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

Справка-расчёт

о причитающейся в 20__ году субсидии за счёт средств областного
бюджета, предоставляемой сельскохозяйственным кооперативам и
организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях
возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере
заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции в части расходов на осуществление
закупок сельскохозяйственной продукции в личных подсобных
хозяйствах населения и (или) крестьянских (фермерских)
хозяйствах Самарской области

(полное наименование сельскохозяйственного кооператива или

организации потребительской кооперации, муниципального района, ИИН)

За _____

Наименование закупленной сельскохозяйствен- ной продукции	Объем закупленной сельскохозяйствен- ной продукции, килограммов	Расчетная ставка субсидии за один килограмм закупленной сельскохозяйствен- ной продукции, рублей	Сумма причитающейся субсидии (гр.4 = гр.2 x гр.3), рублей
1	2	3	4

Наименование закупленной сельскохозяйствен- ной продукции	Объем закупленной сельскохозяйствен- ной продукции, килограммов	Расчетная ставка субсидии за один килограмм закупленной сельскохозяйствен- ной продукции, рублей	Сумма причитающейся субсидии (гр.4 = гр.2 x гр.3), рублей
Молоко		2,5	
Мясо		14,0	
Всего			

Руководитель сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации *

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись
бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского
учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления субсидий
за счёт средств областного бюджета
сельскохозяйственным кооперативам
и организациям потребительской кооперации
в Самарской области в целях возмещения
затрат в связи с осуществлением деятельности
в сфере заготовки, хранения, переработки,
транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции
в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

(наименование органа, выдавшего справку)

Справка
об учете граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
сдавших сельскохозяйственную продукцию

Место выдачи _____ Дата выдачи _____

Настоящая справка подтверждает, что граждане _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающие по адресу: _____

_____, ведут личное подсобное хозяйство.

Сведения о выращенной животноводческой продукции:

№ п/п	Вид сельскохозяйственных животных	Количество голов

(должность) *
М.П. **

(подпись)

(И.О.Фамилия)

* Указывается полное наименование должности уполномоченного
выдавать выписки из похозяйственной книги должностного лица
органа местного самоуправления.

** Проставляется печать органа местного самоуправления.

Справка
о производственных показателях

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,
муниципального района)

Адрес регистрации: _____
за _____ 20__ г. ИНН _____
(период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Наличие поголовья крупного рогатого скота, свиней, овец и производство продукции животноводства (всего за период)
----------	-------------------------	----------------------	---

- | | | | |
|----|--|-------------|--|
| 1. | Крупный рогатый скот | голов | |
| | В том числе коров | голов | |
| 2. | Свиньи | голов | |
| 3. | Овцы | голов | |
| 4. | Объем молока,
реализованного на
перерабатывающие или
заготовительные
предприятия | килограммов | |
| 5. | Объем мяса,
реализованного на
перерабатывающие или
заготовительные
предприятия | килограммов | |

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель управления
сельского хозяйства
муниципального района

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку предоставления субсидий
за счёт средств областного бюджета
сельскохозяйственным кооперативам
и организациям потребительской кооперации
в Самарской области в целях возмещения
затрат в связи с осуществлением деятельности
в сфере заготовки, хранения, переработки,
транспортировки и реализации
сельскохозяйственной продукции
в части расходов на поддержку
кооперативной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

руководитель сельскохозяйственного кооператива или
организации потребительской кооперации

(подпись)
М.П.

(И.О.Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ № ____
учета приемки (закупки) молока от граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ)
за _____ 20__ года

Организация _____

Приемный пункт _____

Приемщик (заготовитель) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

№ п/п	Ф.И.О. гражданина (наименование КФХ)	Серия, номер паспорта гражданина (ИНН КФХ)	Масса принятого (закупленного) молока, кг	Цена, рублей	Сумма, рублей	Подпись гражданина в получении денежных средств (для КФХ – номер, дата платежного поручения или расходного кассового ордера)
	Итого					

Итого на сумму _____

прописью

руб. ____ коп.

Приемщик (заготовитель) _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Бухгалтер _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности

Справка-расчёт

о причитающейся в 20__ году субсидии за счёт средств областного бюджета, предоставляемой сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта

(полное наименование сельскохозяйственного кооператива или

организации потребительской кооперации, муниципального района, ИИН)

Затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и автомобильного транспорта в собственность и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга) (далее – договор лизинга), рублей	Размер первого лизингового платежа по договору лизинга, рублей	Расчётная ставка субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии*, рублей
1	2	3	4

Итого

X

X

Руководитель сельскохозяйственного кооператива или организации потребительской кооперации

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
кооператива или организации
потребительской кооперации **

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

* В случае приобретения техники в собственность гр. 4 = гр. 1 x гр. 3, в случае приобретения техники по договору лизинга гр. 4 = гр. 2 x гр. 3, но не более 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга.

** При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.