



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2021 № 94

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство строительства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года», связанных с реализацией настоящего постановления.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 19.02.2021 № 94

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим
свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных
организациях в целях завершения строительства проблемного объекта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта (далее соответственно – юридические лица, субсидии).

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены Законом Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» (далее – Закон).

1.3. Субсидии предоставляются министерством строительства

Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству.

В случае отсутствия или использования министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству, субсидии не предоставляются.

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, в целях возмещения юридическим лицам затрат, произведенных в текущем финансовом году и (или) в течение трех предыдущих финансовых лет, на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях строительства проблемного объекта (далее – кредит).

1.5. К категории получателей субсидий относятся новые застройщики, которые осуществляют завершение строительства проблемного объекта на территории Самарской области (за исключением юридических лиц, которым ранее были предоставлены в собственность, или аренду, или на ином праве земельные участки в качестве мер компенсации за удовлетворение прав требований пострадавших участников долевого строительства проблемного объекта в рамках реализации Порядка проведения конкурса по отбору организаций в целях завершения строительства проблемных объектов, перечень которых определен Правительством Самарской области, удовлетворения прав требований участников долевого строительства, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 26.02.2013 № 54,

Порядка заключения соглашения о реализации масштабного инвестиционного проекта с новым застройщиком-инвестором, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2019 № 678) с использованием кредитных средств, полученных в российских кредитных организациях, имеющих лицензию на осуществление банковских операций, выданную Центральным банком Российской Федерации (далее – кредитная организация), по кредитному договору, заключенному после вступления в силу Закона (далее – кредитный договор).

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим следующим требованиям:

на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии:

у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

юридическое лицо не имеет задолженность по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

на дату обращения в министерство с заявлением о предоставлении субсидии:

юридическое лицо не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу

другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, а также деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не получало средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

у юридического лица имеется действующее разрешение на строительство проблемного объекта;

юридическое лицо исполнило свои обязательства по кредитному договору в полном объеме.

Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим категориям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) (далее – единый портал) (в случае наличия технической возможности) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.8. Структурным подразделением министерства, ответственным за организацию работы по настоящему Порядку, является управление по работе с проблемными объектами долевого строительства министерства (далее – ответственное управление).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии юридическое лицо не позднее 15 ноября текущего финансового года обращается в министерство с заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление), подписанным руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица и заверенным печатью юридического лица (при наличии печати).

К заявлению прилагаются:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением;

копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право подписывать заявление, соглашение о предоставлении субсидии и иные документы в рамках настоящего Порядка;

копия кредитного договора со всеми приложениями и

дополнительными соглашениями к нему;

акт сверки, подписанный руководителями или иными уполномоченными лицами юридического лица и кредитной организации и заверенный печатями юридического лица и кредитной организации (при наличии печатей), с подтверждением, что юридическим лицом в полном объеме погашен кредит и оплачены проценты по кредитному договору с расшифровкой суммы уплаченных процентов;

копии платежных поручений об оплате юридическим лицом процентов по кредитному договору за период, подлежащий субсидированию и определенный в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

расчет размера субсидии, определенного в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, подписанный руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица и заверенный печатью юридического лица (при наличии печати).

Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем юридического лица является юридическое лицо – дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю), выданную в срок не ранее чем за тридцать календарных дней до даты обращения юридического лица в министерство с заявлением. В случае если юридическое лицо не представило указанные документы самостоятельно, министерство получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированные с использованием электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.egrul.nalog.ru.

Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить копию разрешения на строительство проблемного объекта. В случае если юридическое лицо не представило указанный документ самостоятельно, министерство получает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости), а также через информационные системы органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при необходимости).

2.2. Копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя или иного уполномоченного лица юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) и представляются в министерство на бумажном носителе, за исключением разработанной проектной документации проблемного объекта, которая представляется в министерство на электронном носителе.

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность документов, представляемых в министерство в связи с получением субсидии, а также сведений, содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заявления регистрируются в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, с присвоением входящего регистрационного номера в день обращения юридического лица в министерство с заявлением.

2.4. Министерство осуществляет рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, на предмет соответствия юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка, в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня обращения юридического лица в министерство с заявлением.

Проверка соответствия юридического лица требованиям, указанным

в абзацах шестом и девятом пункта 1.6 настоящего Порядка, осуществляется министерством (должностными лицами ответственного управления) в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

2.5. По результатам проверки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка подготавливается заключение о соответствии (несоответствии) юридического лица категориям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка (далее – заключение).

2.6. Основаниями для отказа юридическому лицу в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных юридическим лицом документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

установление факта недостоверности представленной юридическим лицом информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству.

Юридические лица после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке, установленном пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.7. В соответствии с заключением министерство в срок не позднее семи рабочих дней со дня подготовки заключения издает приказ о предоставлении субсидии (далее – приказ) либо готовит уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Ответственное управление в срок, установленный настоящим пунктом, направляет юридическому лицу уведомление о предоставлении субсидии с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии для его подписания либо об отказе в предоставлении субсидии по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу юридического лица, указанному в заявлении. Уведомление может быть вручено юридическому лицу нарочным под роспись руководителя или уполномоченного лица юридического лица.

3. Порядок определения размера субсидии

3.1. Субсидии предоставляются юридическому лицу в размере затрат, понесенных юридическим лицом на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта.

Размер предоставляемой юридическому лицу субсидии в целях возмещения затрат рассчитывается по формуле

$$Si = P\% \times K_d \times P_k / (100\% \times 365 \text{ (366) дней}),$$

где Si – размер предоставляемой субсидии;

$P\%$ – процентная ставка по кредиту, не превышающая ключевую ставку, установленную Центральным банком Российской Федерации, действующую на дату уплаты процентов за пользование кредитом по кредитному договору;

K_d – количество дней пользования кредитом;

P_k – размер кредита.

При этом затраты, понесенные юридическим лицом на уплату штрафов, пени и прочих неустоек по кредитному договору, возмещению не подлежат.

4. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии и порядок перечисления субсидии

4.1. Заключение между министерством и юридическим лицом, указанным в приказе, соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

согласие юридического лица на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с соглашением на основании приказа на расчетный счет юридического лица, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», в течение десяти рабочих дней со дня издания приказа.

4.3. Результатом предоставления субсидии является ввод проблемного объекта в эксплуатацию в течение шести месяцев с момента заключения соглашения.

Значение результата предоставления субсидии и срок его достижения устанавливаются соглашением.

4.4. После заключения соглашения и получения субсидии юридическое лицо обязано выполнить следующие условия:

достижение результата предоставления субсидий, предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Порядка;

представление в министерство отчета о достижении результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Порядка, в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

5. Требование к отчетности

Отчет о достижении результата предоставления субсидии, заверенный подписью руководителя юридического лица или иного уполномоченного лица юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати), представляется в министерство юридическим лицом на бумажном носителе в срок не позднее 20 календарных дней после наступления даты, установленной соглашением для достижения результата предоставления субсидий, предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Самарской области для соответствующего вида субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы и сроки представления юридическим лицом отчетов о расходовании субсидии и достижении результата предоставления субсидии.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. В случае нарушения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных

министерством или органами государственного финансового контроля Самарской области, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения юридическим лицом условия, установленного абзацем вторым пункта 4.4 настоящего Порядка, юридическое лицо перечисляет в областной бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения юридическим лицом письменного требования министерства о возврате субсидии денежные средства (V), объем которых рассчитывается по формуле

$$V = Si,$$

где Si – размер субсидии, предоставленной юридическому лицу.

В случае невозврата в установленный срок юридическим лицом средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) – производителям
товаров, работ, услуг, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в кредитных организациях в
целях завершения строительства
проблемного объекта

В министерство строительства
Самарской области

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) –
производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на
территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения
строительства проблемного объекта

(наименование юридического лица, местонахождение)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

просит предоставить субсидию в целях возмещения затрат на:

_____ ,

в размере _____ (_____) руб. _____ коп.

Настоящим подтверждаю, что

(наименование юридического лица)

по состоянию на «__» _____ 20__ г. не имеет задолженность по

страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

по состоянию на «___»_____ 20___ г. не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

по состоянию на дату обращения с настоящим заявлением:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий из областного

бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта (далее – Порядок);

не является юридическим лицом, которому ранее были предоставлены в собственность, или аренду, или на ином праве земельные участки в качестве мер компенсации за удовлетворение прав требований пострадавших участников долевого строительства проблемного объекта в рамках реализации Порядка проведения конкурса по отбору организаций в целях завершения строительства проблемных объектов, перечень которых определен Правительством Самарской области, удовлетворения прав требований участников долевого строительства, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 26.02.2013 № 54, Порядка заключения соглашения о реализации масштабного инвестиционного проекта с новым застройщиком-инвестором, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2019 № 678;

является юридическим лицом, осуществляющим завершение строительства проблемного объекта на территории Самарской области с использованием кредитных средств, полученных в российских кредитных организациях, имеющих лицензию на осуществление банковских операций, выданную Центральным банком Российской Федерации, по кредитному договору, заключенному после вступления в силу Закона Самарской области «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» (далее – кредитный договор);

у юридического лица имеется действующее разрешение на строительство проблемного объекта;

юридическое лицо исполнило свои обязательства по кредитному договору в полном объеме.

1. Адрес (местонахождение) юридического лица:

Почтовый индекс	
Муниципальное образование	
Наименование населенного пункта	
Наименование улицы	
Номер дома	
Корпус (строение)	
Квартира (офис)	
ИНН/КПП	
Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации	

2. Контактное лицо:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Должность	
Документ, подтверждающий полномочия	
Рабочий телефон	
Адрес электронной почты	

3. По состоянию на «___» _____ 20__ года понесены следующие затраты на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях в целях завершения строительства проблемного объекта:

№ п/п	Сумма затрат, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	Номер и дата платежного документа, подтверждающего оплату

4. Реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка	
БИК	
ИНН	
КПП	
р/счет	
к/счет	

5. В случае предоставления субсидии обязуюсь обеспечить достижение результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и заявителем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

6. Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно.

(подпись, расшифровка подписи)

7. _____ дает свое согласие:

(наименование юридического лица)

на осуществление министерством строительства Самарской области обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях получения субсидии.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

8. Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований,
реквизитов и количества листов каждого документа)

(наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)