



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2020 № 353

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Закона Самарской области «Об инвестициях и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Самарской области» в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов

009974

в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 26.05.2020 № 353

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств областного бюджета
юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией
инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории
Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ
и подготовку межевых планов в отношении земельных участков
сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой
собственности, выделяемых в счет земельных долей

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов (без учета налога на добавленную стоимость) в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности и расположенных на территории Самарской области, выделяемых в счет земельных долей (далее – субсидии).

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств

по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим инвестиционные проекты в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области (далее – организации, получатели).

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим требованиям пунктов 3, 5, 6 настоящего Порядка, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов (без учета налога на добавленную стоимость) в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности и расположенных на территории Самарской области, выделяемых в счет земельных долей (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством) (далее – цели).

5. Субсидии предоставляются организациям, которые не позднее 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление):

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам

в Фонд социального страхования Российской Федерации (если организация зарегистрирована в Фонде социального страхования Российской Федерации).

6. Субсидии предоставляются в течение финансового года организациям, которые на дату обращения в министерство для предоставления субсидий соответствуют следующим критериям:

организации не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

организации не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организации не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организации не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

являются инвесторами, осуществляющими реализацию на территории Самарской области инвестиционного проекта в сфере сельского хозяйства;

между организацией и Правительством Самарской области в соответствии с положениями Закона Самарской области «Об инвестициях

и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Самарской области» заключен инвестиционный меморандум;

сумма субсидии, указанная организацией в заявлении (справке-расчете), не превышает остаток объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству, и общего размера затрат организации (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей, сформированных для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства.

7. В целях получения субсидий организации представляют в министерство не позднее 15 декабря текущего финансового года следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем организации или уполномоченным лицом и заверенное печатью организации (при наличии);

заверенные организацией копии договоров на выполнение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, находящихся в общей долевой собственности;

заверенные организацией копии актов выполненных кадастровых работ и работ по подготовке межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, находящихся в общей долевой собственности;

заверенные организацией копии документов, подтверждающие оплату выполненных кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, находящихся в общей долевой собственности;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем организации или уполномоченным лицом и заверенную печатью организации (при наличии);

копию квалификационного аттестата кадастрового инженера, осуществлявшего проведение кадастровых работ и подготовку проектов межевания земельных участков, заверенную кадастровым инженером;

копию (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия лица на представление интересов организации, заверенную (заверенные) руководителем организации и печатью организации (при наличии);

копию реализуемого организацией инвестиционного проекта (бизнес-плана) (единовременно при первом обращении получателя субсидии в текущем финансовом году) (в случае внесения изменений в указанный документ организация дополнительно представляет заверенную организацией копию документа об изменении условий инвестиционного проекта (бизнес-плана), заверенную организацией;

копию межевого плана земельных участков сельскохозяйственного назначения, сформированных для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области, оформленного в соответствии с действующим законодательством, заверенную организацией;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг Самарской области;

справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную Фондом социального страхования Российской Федерации (если получатель

зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное получателем (если получатель не представил справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

документ с указанием платежных реквизитов получателя – одновременно при первом обращении в текущем финансовом году (в случае изменения платежных реквизитов организация дополнительно представляет документ с указанием измененных платежных реквизитов).

Заявление на предоставление субсидии и прилагаемые к нему копии документов представляются организацией (лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, или представителем организации, действующим на основании доверенности, выданной в установленном порядке) в печатном виде в одном экземпляре.

Организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ею в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

8. Организация вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если организация является юридическим лицом), выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения организации в министерство для предоставления субсидии.

В случае если указанная выписка не представлена организацией, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа»

на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (www.nalog.ru).

9. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:
регистрацию заявлений по соответствующей форме в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;
рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 7, 8 настоящего Порядка;

проверку соответствия организации требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или об отказе организации в её предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления;

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя субсидии в текущем финансовом году) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству).

10. Решения о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) принимаются министерством.

Предоставление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении получателю субсидии путём перечисления её суммы на счёт, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении организации субсидии являются:

несоответствие организации требованиям пунктов 3, 5, 6 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не соответствующих его требованиям и (или) требованиям действующего законодательства и (или) содержащих недостоверную информацию, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные организацией документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отказе организации в предоставлении субсидии.

13. Организации после устранения причин, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка.

14. Размер субсидии определяется исходя из объема средств, запрашиваемого организацией в соответствии со справкой-расчетом и рассчитывается по формуле

$$V=V1 \leq V2,$$

где V – размер предоставляемой организации субсидии;

$V1$ – размер субсидии, запрашиваемой организацией, подтвержденный фактически понесенными затратами на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей, и справкой-расчетом, представленными в составе заявления;

$V2$ – объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

При этом исходя из установленных статьей 18.2 Закона Самарской области «О земле» предельных максимальных цен проведения работ по подготовке проекта межевания земельного участка или земельных

участков из земель сельскохозяйственного назначения в размере 218 рублей за 1 гектар размер предоставляемой субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

15. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашений о предоставлении субсидий, заключенных между министерством и производителями (далее – соглашение), дополнительных соглашений к соглашениям, в том числе дополнительных соглашений о расторжении соглашений (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными министерством управления финансами Самарской области, предусматривающих в том числе согласие получателей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.

Представление в министерство не позднее 15 ноября года, следующего за отчетным годом, отчета о площади земельных участков, сформированных для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства, на которых проведены кадастровые работы и подготовлены межевые планы, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подписанную руководителем организации или уполномоченным лицом и заверенную печатью организации (при наличии), заверенных организацией копий договоров аренды земельных участков

и (или) копий договоров купли-продажи земельных участков, копий выписок из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки сельскохозяйственного назначения, сформированные для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области, оформленных в соответствии с действующим законодательством.

16. Результатом предоставления субсидий является площадь земельных участков, сформированных для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства, на которых проведены кадастровые работы и подготовлены межевые планы с использованием средств государственной поддержки, за исключением невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера.

Значения результатов предоставления субсидий указываются в соглашениях.

17. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Порядка, в объёме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S_i – значение *i*-го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

18. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

19. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии вернуть в доход областного бюджета предоставленную субсидию, полученную неправомерно.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
юридическим лицам, осуществляющим
деятельность на территории Самарской области,
в целях возмещения затрат в связи
с реализацией инвестиционных проектов
в сфере сельского хозяйства на территории
Самарской области в части расходов
на проведение кадастровых работ и подготовку
межевых планов в отношении земельных
участков сельскохозяйственного назначения,
находящихся в общей долевой собственности,
выделяемых в счет земельных долей

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области от

_____,
(наименование заявителя)

_____,
(место нахождения заявителя)

_____,
(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В целях получения субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей, прошу предоставить

субсидию в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов (без учета налога на добавленную стоимость) в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности и расположенных на территории Самарской области, выделяемых в счет земельных долей.

Настоящим заявлением (_____) подтверждает:
(наименование организации)

достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

(_____) на дату обращения в министерство
(наименование организации)

сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для предоставления субсидий соответствует следующим критериям:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей.

3. Прилагаемые к настоящему заявлению документы ранее не представлялись в министерство в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей.

II. Приложение (опись прилагаемых документов):

2.1. _____.

2.2. _____.

2.3. _____ и т.д.

Руководитель организации _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей

Справка-расчет

для предоставления субсидии за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей, за 20 ____ год

(полное наименование юридического лица – получателя субсидии)

Наименование работ	Затраты на 1 гектар, рублей	Выполнено работ на площади, гектаров	Общая сумма понесенных затрат, рублей
--------------------	-----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

Кадастровые работы и подготовка межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей, сформированных

Наименование работ	Затраты на 1 гектар, рублей	Выполнено работ на площади, гектаров	Общая сумма понесенных затрат, рублей
--------------------	-----------------------------------	---	---

для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области

Руководитель организации _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации *

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства на территории Самарской области в части расходов на проведение кадастровых работ и подготовку межевых планов в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, выделяемых в счет земельных долей

Представляется до 15 ноября года,
следующего за отчетным годом

ОТЧЕТ

о достижении показателя результативности предоставления субсидии

за 20__ год

_____ (полное наименование юридического лица – получателя субсидии)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя
-------------------------	-------------------	------------------------------	---------------------------------

Площадь земельных участков, сформированных для реализации инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства, на которых проведены кадастровые работы и подготовлены межевые планы, с использованием средств государственной поддержки

гектаров

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации *

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.