



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2020 № 299

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий расположенным на территории Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти или органов местного самоуправления, частным образовательным организациям на реализацию мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий расположенным на территории Самарской области некоммерческим организациям, не

014399

являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти или органов местного самоуправления, частным образовательным организациям на реализацию мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор —
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 30.04.2020 № 299

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий расположенным на территории Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти или органов местного самоуправления, частным образовательным организациям на реализацию мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий расположенным на территории Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти или органов местного самоуправления, частным образовательным организациям на реализацию мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее соответственно – организация, мероприятие, грант).

2. Гранты предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов

на реализацию мероприятия, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Грант предоставляется организации в целях финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия.

4. Критериями отбора организации для получения гранта являются:

организация включена в перечень юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2020 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия;

организация осуществляет свою деятельность на территории Самарской области;

наличие у организации условий для развития творческого потенциала личности каждого ребенка и реализации дополнительных общеобразовательных программ;

организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5. Для определения организации – получателя гранта министерство размещает на своем официальном сайте в сети Интернет извещение о конкурсном отборе организации для предоставления гранта (далее – отбор), содержащее следующую информацию:

предмет проведения отбора;

критерии отбора организации – получателя гранта и порядок оценки поступивших заявок;

местонахождение, номера контактного телефона, факса и адрес электронной почты министерства;

место, дату и время начала и окончания срока подачи заявок;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых организациями для участия в отборе.

6. Организации для участия в отборе представляют в министерство в сроки согласно извещению, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении гранта в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

смету расходов на реализацию мероприятия с финансово-экономическим обоснованием затрат, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации (при наличии) (далее – смета расходов организации);

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налогового органа, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные по состоянию на 25-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет заявление о предоставлении гранта;

заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) справку о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 25-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет заявление о предоставлении гранта;

документы, подтверждающие соответствие организации критериям, установленным абзацами со второго по четвертый пункта 4 настоящего Порядка.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта.

7. Министерство формирует конкурсную комиссию, которая по итогам рассмотрения и оценки заявок определяет организацию – получателя гранта и размер предоставляемого гранта (далее – Конкурсная комиссия).

8. Рассмотрение заявок осуществляется Конкурсной комиссией в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока представления заявок, установленного в извещении, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Основанием для отказа в участии в отборе является несоответствие организации следующим требованиям:

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

у организации по состоянию на 25-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляется заявление о предоставлении гранта, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет

Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Самарской области;

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 25-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляется заявление о предоставлении гранта;

организация по состоянию на 25-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляется заявление о предоставлении гранта, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей министерства, государственных образовательных организаций.

Состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, ответственного секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

Председатель Конкурсной комиссии руководит деятельностью Конкурсной комиссии, организует работу Конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Порядком, а также объявляет победителя отбора.

Заместитель председателя Конкурсной комиссии по поручению председателя Конкурсной комиссии осуществляет отдельные его

полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

Секретарь Конкурсной комиссии готовит материалы на заседания Конкурсной комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, обеспечивает хранение документов, представленных организациями в связи с участием в отборе, после рассмотрения их Конкурсной комиссией.

11. Основной формой работы Конкурсной комиссии являются заседания.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

12. Основными функциями Конкурсной комиссии при проведении отбора являются:

рассмотрение заявок, представленных организациями для участия в отборе, на предмет полноты и правильности их оформления, соответствия организаций критериям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

проверка соответствия организации требованию, предусмотренному абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка, в том числе посредством межведомственного взаимодействия министерства с иными органами исполнительной власти Самарской области;

определение победителя отбора и принятие решения о предоставлении гранта организации или об отказе в предоставлении гранта.

13. Победителем отбора становится организация:

соответствующая критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

представившая заявку, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, в полном объеме.

По результатам рассмотрения Конкурсной комиссией заявок, представленных организациями, принимается одно из следующих решений:

о признании организации победителем отбора и предоставлении ей гранта;

об отказе в предоставлении гранта в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

14. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании, и утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Конкурсной комиссии вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Конкурсной комиссии.

В протоколе заседания Конкурсной комиссии указываются дата, место проведения заседания, состав присутствующих членов Конкурсной комиссии, вопросы повестки дня, сведения о количестве поступивших заявок для участия в отборе, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов голосования по каждому вопросу, сведения о победителе отбора, сведения о прилагаемых к протоколу документах.

15. Приказ министерства об организации – получателе гранта и размере предоставляемого гранта публикуется на официальном сайте министерства в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

16. Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

несоответствие организации критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 4, 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

17. Предельный размер предоставляемого организации в 2020 году гранта составляет 1 000 тыс. рублей.

18. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат организации, возникающих в связи с приобретением основных средств в целях реализации мероприятия.

19. Условием предоставления в 2020 году гранта является заключение между министерством и организацией договора о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – договор).

Договор должен содержать согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

20. Результатом предоставления гранта является охват детей и молодежи в возрасте от 12 до 25 лет включительно, участвующих в пилотных проектах по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование». Значение указанного результата устанавливается в договоре.

21. Перечисление гранта осуществляется министерством на основании договора на счет, открытый в кредитной организации, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации, и указанный в договоре, в течение 10 рабочих дней с даты представления организацией в министерство документов, подтверждающих фактически произведенные организацией расходы и (или) возникновение у организации соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, за исключением случаев, установленных Порядком исполнения областного бюджета по расходам, утвержденным приказом министерства управления финансами Самарской области от 13.12.2007 № 12-21/99.

22. Условиями расходования гранта являются:

использование гранта на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

использование гранта в сроки, устанавливаемые договором;

представление организацией в министерство в срок до 25 декабря 2020 года отчета об использовании полученного гранта, в том числе о достижении результата, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих расходы на финансовое обеспечение затрат, определенных пунктом 18 настоящего Порядка, возникающих в связи с реализацией мероприятия.

23. В случае недостижения организацией значения результата предоставления субсидии, установленного в договоре, по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлялась субсидия, соответствующая часть субсидии, перечисленной организации в целях достижения указанного результата, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

В случае нарушения организацией условий, указанных в абзацах втором и третьем пункта 22 настоящего Порядка, сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, а также не использованная в срок, установленный договором, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

24. Организация в срок до 25 декабря 2020 года представляет в министерство отчет об использовании гранта и о достижении результата предоставления гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих расходы на финансовое обеспечение затрат, определенных пунктом 18 настоящего Порядка, возникающих в связи с реализацией мероприятия.

25. Контроль за целевым предоставлением и использованием гранта осуществляется министерством.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2020 году
из областного бюджета грантов в форме субсидий
расположенным на территории Самарской области
некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, осуществляющим
образовательную деятельность по образовательным
программам высшего образования, находящимся в
ведении федеральных органов государственной
власти или органов местного самоуправления,
частным образовательным организациям на
реализацию мероприятия «Реализация пилотных
проектов по обновлению содержания и технологий
дополнительного образования по приоритетным
направлениям» в рамках федерального проекта
«Успех каждого ребенка» национального проекта
«Образование»

ОТЧЕТ

об использовании в 2020 году гранта в форме субсидии
и достижении результата предоставления гранта

1. Наименование мероприятия _____
2. Наименование организации _____
3. Дата представления отчетности « ____ » _____ 2020 г.
4. Отчет о расходовании гранта

Наименование направления расходов	Сумма плановая, тыс. рублей	Сумма фактическая, тыс. рублей	Отклонение от плана	Наименование и реквизиты подтверждающих документов
Приобретение основных средств в целях реализации мероприятия				

5. Результат предоставления гранта

Результат предоставления гранта	Ед.измерения	Плановое значение	Фактическое значение
---------------------------------	--------------	-------------------	----------------------

Охват детей и молодежи в возрасте от 12 до 25 лет включительно, участвующих в пилотных проектах по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)