



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2020 № 251

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 17.11.2014 № 697 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области»

В целях уточнения направлений расходования средств областного бюджета на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 17.11.2014 № 697 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области» следующие изменения:

в пункте 1 слова «в 2014 – 2019 годах» заменить словами «в 2014 – 2020 годах»;

015162

в Порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области (далее – Порядок):

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются организациям, относящимся к категории социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации), на проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области, в том числе на:

проведение мероприятий по обеспечению доступа образовательных организаций высшего образования, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области (далее – вузы Самарской области), к ведущим российским и мировым электронным информационным научно-техническим ресурсам (далее – базы данных);

проведение мероприятий по подготовке к изданию и изданию научных статей и журналов вузов Самарской области и научных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области, в соответствии с требованиями баз данных;

организацию и проведение региональной площадки Всероссийского фестиваля науки «NAUKA 0+»»;

после пункта 3 дополнить пунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1. Результатом предоставления субсидии является проведение организацией мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области, в году, в котором была предоставлена субсидия.

3.2. Значением результата предоставления субсидии является количество проведенных организацией мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области, в году, в котором была предоставлена субсидия.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии, заключаемом между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – договор).»;

пункт 4 изложить в следующей редакции.

«4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

основные цели деятельности организации связаны с развитием образования и науки, содействием практической реализации образовательных, научных, инновационных проектов в интересах социально-экономического развития Самарской области;

наличие у организации опыта реализации мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области – не менее двух мероприятий за последние пять лет.

Организация – получатель субсидии должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Самарской области;

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Условием предоставления субсидии является заключение договора, предусматривающего согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.»;

в пункте 7:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«представление в министерство отчетов об использовании полученной субсидии и о достижении значения результата,

установленного договором (далее – отчет), в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 7.1 настоящего Порядка;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«недопущение двойного финансирования расходов за счет средств субсидии и средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области.»;

после пункта 7 дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Организация представляет в министерство отчет не позднее 30 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Организация представляет в министерство отчет вместе с сопроводительным письмом, заверенным подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии). К отчету прикладываются документы (заверенные копии), подтверждающие расходование субсидии, а также документы, подтверждающие достижение значения результата предоставления субсидии.

Отчет сдается организацией в канцелярию министерства с нарочным или направляется посредством почтовой связи (курьерской доставки) для регистрации в качестве входящей документации.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем представления организацией отчета.

По итогам проверки отчета министерство уведомляет организацию об утверждении представленного отчета либо направляет замечания к отчету, требование о возврате субсидии.

В случае получения замечаний к отчету организация в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, направляет в министерство необходимую информацию (документы).»;

в пункте 9 после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«сметный расчет стоимости реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, заверенный подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с приложением заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов (контрактов, соглашений, договоров и иных документов), подтверждающих возникновение у организации денежных обязательств, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) по мероприятиям, и (или) заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов, подтверждающих произведенные организацией расходы по мероприятиям (акты приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежные поручения с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).»;

абзацы третий и четвертый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

наличие заявок, соответствующих условиям настоящего Порядка, с предложением более низкой стоимости проведения мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области;»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае нарушения организацией условия, указанного в абзаце втором пункта 7 настоящего Порядка, соответствующая часть субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного договором, соответствующая часть субсидии, перечисленная организации на достижение указанного результата, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

Остаток субсидии, не использованный по целевому назначению, возвращается в доход областного бюджета не позднее 20 рабочих дней с момента окончания срока действия договора.

В случае невозврата организацией денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.»;

дополнить Порядок приложением в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 13.04.2020 № 251

ОТЧЕТ

(наименование организации)
об использовании полученной субсидии и достижении значения результата
предоставления субсидии

Утвердил: _____
(Ф.И.О., должность)

Дата утверждения: « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Цель предоставления субсидии: _____.

2. Краткое описание проведенных мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области: _____.

3. Задачи, которые были выполнены при проведении мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области: _____.

4. Информационное сопровождение использования субсидии (указываются ссылки на публикации в СМИ, материалы в социальных сетях о проведенных мероприятиях, направленных на создание благоприятных условий для развития научной деятельности в Самарской области): _____.

5. Срок представления отчета в министерство образования и науки Самарской области, установленный договором: _____.

6. Ф.И.О., должность составителя отчета: _____.

7. Результат предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Значение результата предоставления субсидии	
		плановое	фактически достигнутое
1.			

8. Отчет о расходовании субсидии*:

№ п/п	Наименование направления расходования средств	Сумма плановая, тыс. рублей	Сумма фактическая, тыс. рублей	Наименование и реквизиты подтверждающего документа
1.				
ИТОГО				

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

*Отчет о расходовании субсидии выполняется в постатейной разбивке по установленной номенклатуре статей расходов по плановым и фактическим показателям.