



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2020 № 183

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

абзац пятый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм;»;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на развитие семейных

животноводческих ферм изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в Порядке предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв (далее – Порядок):

в приложении 3 к Порядку:

в абзаце первом формулу изложить в следующей редакции:

$$\langle S_y = (S_1 \times 0,5 \times K_c + S_2 \times 1,2 \times K_c + S_3 \times 2,0 \times K_c + S_4 \times 2,0 \times K_c + S_5 \times 1,1 \times K_c + S_6 \times 0,25 \times K_c) \times K_1 \times K_2 \times K_3 \times K_4 \rangle;$$

в Порядке предоставления грантов за счет средств областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств («Агростартап»):

абзац шестой пункта 2.3 изложить в новой редакции:

«СПоК обязуется открыть отдельный расчетный счет в кредитной организации банковской системы для перечисления КФХ части средств гранта «Агростартап», предусмотренной бизнес-планом на формирование неделимого фонда СПоК (далее – счет СПоК);».

2. Определить министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на предоставление средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, крестьянским (фермерским) хозяйствам в виде грантов на развитие семейных ферм и грантов на поддержку начинающих фермеров на реализацию проектов создания и (или) развития кре-

стьянского (фермерского) хозяйства в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием крестьянского (фермерского) хозяйства, а также на создание конкурсной комиссии по рассмотрению и отбору указанных в настоящем пункте проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления им грантовой поддержки и взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в рамках реализации мероприятий по развитию малых форм хозяйствования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца шестого пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области от 14.02.2020 № 93 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», и абзаца десятого пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30 апреля 2019 года.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 24.03.2020 № 183

ПОРЯДОК  
предоставления грантов за счет средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, на развитие семейной фермы с целью софинансирования затрат главы крестьянского (фермерского) хозяйства (за исключением затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством), связанных с развитием крестьянского (фермерского) хозяйства, в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения и (или) сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и

рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа Самара), перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему Порядку;

семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Самарской области, осуществляющее деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу), продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца со дня его регистрации (далее – КФХ);

комиссия – комиссия, созданная уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области – министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для проведения конкурсного отбора в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624;

грант на развитие семейной фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Самарской области в соответствии с решением комиссии главе КФХ (гражданину Российской Федерации) для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений поддержки в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, в целях развития на сельских территориях Самарской области КФХ и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест. Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее

предоставленного гранта (в том числе гранта на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап» в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 476), но не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта;

заявитель – КФХ, зарегистрированное в качестве юридического лица, от имени которого выступает глава КФХ, а также КФХ, от имени которого выступает глава КФХ в статусе индивидуального предпринимателя;

проект развития КФХ – документ (бизнес-план), представляемый заявителем в комиссию, предусматривающий развитие КФХ, в том числе по направлениям производства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также создание на сельских территориях новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на 1 грант в срок не позднее 1 ноября года, в котором получен грант на развитие семейной фермы.

1.3. Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов на развитие семейных ферм, и органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на распределение средств, поступивших из федерального бюджета в целях предоставления грантов на развитие семейных ферм.

Предоставление грантов на развитие семейных ферм осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Гранты на развитие семейных ферм предоставляются министерством КФХ, включая индивидуальных предпринимателей, в целях финансового обеспечения части затрат (не возмещаемых в рамках иных мер государственной поддержки) на конкурсной основе в соответствии с решениями комиссии в рамках реализации представленных заявителями проектов развития КФХ с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов (без учета налога на добавленную стоимость).

В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат в рамках реализации представленного заявителем проекта развития КФХ осуществляется с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта на развитие семейной фермы, предоставляемого заявителю, определяется комиссией с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка. Грант на развитие семейной фермы предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. При этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области.

В случае если проект развития КФХ предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, грант на развитие семейной фермы предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат.

Размер гранта на развитие семейной фермы устанавливается на период до 31 декабря 2021 года.

В случае если сумма, указанная в плане расходов КФХ, превышает сумму гранта на развитие семейной фермы, финансовое обеспечение стоимости проекта развития КФХ в сумме, превышающей размер гранта на развитие семейной фермы, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта на развитие семейной фермы финансовое обеспечение следующих затрат:

на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

на приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

на комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта приведен в приложении 2 к настоящему Порядку;

на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней). При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) – не более 500 условных голов;

на приобретение рыбопосадочного материала;

на уплату не более 20 процентов стоимости проекта развития КФХ (далее – планируемые затраты), включающего приобретение имущества, предусмотренного абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита в

соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения.

1.7. Условиями участия в конкурсном отборе на получение гранта на развитие семейной фермы являются:

а) соответствие заявителей по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления гранта на развитие семейной фермы следующим требованиям:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) соответствие заявителей по состоянию на дату обращения в министерство для предоставления гранта на развитие семейной фермы следующим требованиям:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

зарегистрированы на сельской территории Самарской области в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществляют деятельность, основанную на личном участии главы КФХ и членов КФХ, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу);

осуществляют деятельность свыше 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являются действующими получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми

актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка;

не являются действующими получателями гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» либо после дня полного освоения ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» прошло свыше 24 месяцев.

1.8. Отбор получателей грантов на развитие семейной фермы осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

## 2. Условия конкурсного отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор участников мероприятий по развитию семейных ферм осуществляется комиссией, образованной при министерстве, на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области (не более половины состава) и физические лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области и иные лица. Положение о комиссии и её состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки согласно пункту 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать условиям, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и следующим требованиям:

заявитель имеет проект развития КФХ, который в том числе предусматривает ежегодный прирост объема производимой сельскохозяйственной продукции и содержит план расходов с указанием

наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, стоимости, источников финансирования (средства гранта и собственные средства заявителя). Кроме того, проект развития КФХ включает следующие показатели деятельности: количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта на развитие семейной фермы;

заявитель имеет проект развития КФХ, который в том числе предусматривает, что планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней));

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 60 процентов общей стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов. При этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств и увеличению объема средств гранта на развитие семейной фермы с учетом того, что часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка);

заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет;

заявитель обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта на развитие семейной фермы, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, в том числе предоставляемые из федерального бюджета;

заявитель обязуется освоить средства грантовой поддержки в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы по каждому наименованию (статье) расходов в соответствии с планом расходов и проектом развития КФХ, а также использовать на развитие КФХ приобретаемое за счет средств гранта на развитие семейной фермы имущество в течение 5 лет со дня получения средств гранта на развитие семейной фермы;

заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в конкурсном отборе по признанию участником мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – конкурс по отбору), заявитель в целях подтверждения соответствия условиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка,

представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой КФХ, заверенная заявителем;

копии паспортов членов КФХ, заверенные заявителем;

копии свидетельства о рождении, и (или) свидетельства о регистрации брака, и (или) свидетельства о перемене имени (фамилии, отчества), заверенные заявителем (для подтверждения родства членов КФХ);

копии документов, подтверждающих членство в КФХ (для индивидуальных предпринимателей – соглашение о создании фермерского хозяйства в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», для юридических лиц – устав и (или) иные документы);

справка об исполнении заявителем как налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального

страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект развития КФХ;

план расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем документы (при наличии), подтверждающие наличие у заявителя производственных фондов, которые указаны в информации по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, и документы (при наличии), подтверждающие соответствие заявителя критериям отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, которые указаны в приложении 6 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), по каждой позиции, в том числе копии правоустанавливающих документов и (или) документов, подтверждающих право совместной собственности заявителя на земельные участки, животноводческие помещения, сельскохозяйственную технику, грузовой автотранспорт, копии договоров долгосрочной аренды земельных участков сельскохозяйственного назначения, заключенных на срок не менее трех лет, и (или) договоров долгосрочной аренды (субаренды) недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности, заключенных на срок не менее пяти лет;

документ (письмо, справка, выписка) с подписью и оттиском печати кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, сформированный на дату не более чем за 10 календарных дней до даты

подачи заявки, подтверждающий наличие у заявителя денежных средств на расчетном (лицевом) счете КФХ в следующих размерах:

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка, – в размере, не менее 40 процентов от общей стоимости затрат, указанной в представленном заявителем плане расходов. При этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств, с учетом того, что часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области;

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка, – в размере, не менее 20 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, в соответствии с проектом развития КФХ;

информационное письмо (форма № 26.1-6, утвержденная приказом ФНС России от 28.01.2013 № ММВ-7-3/41@), подтверждающее систему налогообложения КФХ, выданное территориальным органом Федеральной налоговой службы не более чем за 30 дней до даты подачи заявки;

справка о производстве продукции животноводства и поголовье скота за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, подписанная главой КФХ;

заверенные заявителем копии документов об образовании, подтверждающие наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее трех лет;

копия предварительного договора на разработку проектной документации строительства (реконструкции или модернизации) объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного между заявителем и проектной организацией, имеющей право на осуществление проектной деятельности, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях разработки проектной документации);

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного между заявителем и продавцом, с приложением копий правоустанавливающих документов на объект договора, заверенных заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию, ремонт или модернизацию) объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, включая ведомость объема работ (дефектную ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции, ремонта или модернизации) объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях строительства, реконструкции, проведения ремонта или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением

свиной), заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиной));

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение рыбопосадочного материала, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения рыбопосадочного материала);

составленная в произвольной форме и подписанная заявителем информация о реализации (нереализации) с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» проекта развития КФХ и включения (невключения) в него приобретения имущества, предусмотренного абзацами третьим и четвертым пункта 1.6 настоящего Порядка, с указанием наименования каждой позиции (при наличии);

заверенная заявителем копия льготного инвестиционного кредитного договора, заключенного между заявителем и кредитной организацией, с подписью и оттиском печати кредитной организации или копия документа кредитной организации, подтверждающего предварительное

одобрение предоставления заявителю льготного инвестиционного кредита, с указанием суммы кредита в российских рублях, процентной ставки и объекта (объектов) кредитования, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях уплаты планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка) (при наличии);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и их монтаж, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях комплектации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтажа);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения автономных источников электро-, газо- и водоснабжения);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлению животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, выданного уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем;

копия справки о регистрации заявителя в ветеринарном учреждении и получении регистрационных номеров в форме бирок на животных,

выданной соответствующим ветеринарным учреждением (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории, на которой заявитель осуществляет или планирует осуществлять свою деятельность, по инфекционным заболеваниям животных, выданной уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в конкурсе по отбору заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта на развитие семейной фермы.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

### 3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. Конкурс по отбору проводится на основании извещения, которое размещается на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>)

в установленном порядке не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка и содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

место, порядок, дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в отборе;

условия отбора;

документы, необходимые для проведения отбора;

критерии отбора;

место и дату рассмотрения заявок и подведения итогов отбора;

адрес официального интернет-сайта, на котором размещена документация, регламентирующая проведение отбора, срок, место и порядок представления заявок и документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Заявка и документы представляются в министерство не позднее даты, указанной в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

3.3. Заявка представляется в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурса, направив обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

#### 4. Порядок рассмотрения заявок, работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению или об отказе в ее принятии с указанием причины отказа и приложением пакета документов, представленного заявителем.

Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:  
несоответствие заявителя условиям пункта 1.7 и требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка;

обнаружение в представленных документах неполной, противоречивой, недостоверной информации;

несоответствие статей расходов, отраженных в плане расходов, требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявки к рассмотрению, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в извещении о проведении отбора.

4.2. Комиссия в срок, установленный в извещении о проведении отбора:

осуществляет рассмотрение и оценку заявок, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с критериями отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацем двенадцатым пункта 2.3.1 настоящего Порядка, оформленные согласно требованиям действующего законодательства);

проводит личное собеседование с заявителем.

В ходе конкурсного отбора заявителей проводится комплексная оценка результатов личного собеседования в соответствии с критериями отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта развития КФХ;

экономической части представленного проекта развития КФХ.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или неприсвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат оценки заявителя по окончании личного собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества присутствующих на заседании членов комиссии относительно присвоения или неприсвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования,

отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или неприсвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании личного собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявок, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок впоследствии подлежит размещению на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее — протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – участник), и определить размер гранта на развитие семейной фермы;

отказать в признании заявителя участником.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам относительно необходимости внесения изменений в представленные проект развития КФХ и (или) план расходов.

Участниками признаются:

заявители, соответствующие условиям, установленным пунктами 1.7, 2.2 настоящего Порядка, принимающие личное участие в собеседовании с членами комиссии;

заявители, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Количество участников определяется в том числе исходя из объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год.

При равном количестве баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes» ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

4.3. Заявителям, набравшим меньшее количество баллов по сравнению с заявителями, указанными в абзаце девятнадцатом пункта 4.2

настоящего Порядка, и не принимавшим личное участие в собеседовании с членами комиссии, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление об отказе в признании заявителя участником и возвращаются приложенные к заявке документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

## 5. Порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта на развитие семейной фермы участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта на развитие семейной фермы по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

К заявлению о предоставлении гранта прилагаются следующие документы:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей КФХ, с подписью и оттиском печати кредитной организации, сформированная на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете КФХ в следующих размерах:

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка, – в размере, не менее 40 процентов от общей стоимости затрат, указанной в представленном заявителем плане расходов. При этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств, с учетом того, что часть затрат заявителя (не

более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области;

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка, – в размере, не менее 20 процентов от планируемых затрат в соответствии с проектом развития КФХ, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка;

информация об отсутствии у налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области либо Федеральной налоговой службой не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявления.

5.2. Участник вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления в министерство для получения гранта на развитие семейной фермы.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен участником по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

5.3. Министерство в целях предоставления гранта на развитие семейной фермы осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 настоящего Порядка;

проверку соответствия участника требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации;

принятие решения о предоставлении участнику гранта на развитие семейной фермы (далее – получатель) или отказе в его предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта;

заключение соглашения о предоставлении средств областного бюджета КФХ на развитие семейной фермы между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – Соглашение), в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы. Соглашение в том числе должно содержать условие о согласии получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области в отношении него проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта на развитие семейной фермы.

5.4. Решение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы (отказе в предоставлении гранта на развитие семейной фермы) принимается министерством и оформляется в виде реестра получателей грантов (реестра участников, которым отказано в предоставлении гранта), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем гранта на развитие семейной фермы в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет.

5.5. Основаниями для отказа в предоставлении участнику гранта на развитие семейной фермы являются:

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства;

несоответствие участника условиям, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка и (или) содержащих недостоверную информацию;

превышение суммы гранта, указанной в реестре получателей грантов, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства (с учетом порядка поступления заявлений о предоставлении гранта, зарегистрированных в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта на развитие семейной фермы представленные участником документы

подлежат возврату участнику с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 7 рабочих дней со дня подписания реестра участников, которым отказано в предоставлении гранта.

Участник после устранения причин, указанных в абзацах с третьего по шестой пункта 5.5 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и срок, которые установлены пунктом 5.1 настоящего Порядка.

Участник вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

5.6. После получения гранта на развитие семейной фермы получатели должны соблюдать следующие условия:

- а) исполнение Соглашения;
- б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант на развитие семейной фермы, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определенные министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в Соглашении);
- в) осуществление деятельности КФХ в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы;
- г) расходование получателем суммы гранта на развитие семейной фермы путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок, не превышающий 24 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы, либо в иной срок, установленный Соглашением, по каждому

наименованию (статье) расходов, указанному в утвержденном получателем плане расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, в соответствии с проектом развития КФХ в следующих соотношениях:

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка, – в соотношении не более 60 процентов от затрат за счет средств гранта на развитие семейной фермы и не менее 40 процентов от затрат за счет собственных средств получателя. При этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств и увеличению объема средств гранта на развитие семейной фермы, с учетом того, что часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области;

в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка – в соотношении не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, за счет средств гранта на развитие семейной фермы и не менее 20 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, за счет собственных средств получателя (копии документов, подтверждающих оплату расходов в соответствии с планом расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта на развитие семейной фермы);

д) достижение результатов (показателей) предоставления гранта на развитие семейной фермы, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка;

е) отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, недостоверных сведений в документах,

представленных получателем в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 6.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения гранта, нарушения условий предоставления гранта;

ж) сохранение получателем созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

з) использование получателем имущества, приобретаемого за счет гранта на развитие семейной фермы, в целях развития КФХ;

и) создание в срок не позднее 1 ноября года, в котором получен грант на развитие семейной фермы, не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант, а также представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации.

5.7. В случае невозможности участия получателя в деятельности хозяйства (болезнь, призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации, иные обстоятельства, связанные с невозможностью его участия в деятельности хозяйства) он имеет право по согласованию с министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы в доверительное управление третьему лицу (родственнику или члену КФХ).

Заявление получателя в произвольной форме по вопросу согласования передачи руководства хозяйством и исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы в доверительное управление рассматривается министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

5.8. Члены КФХ (наследники получателя по закону) в случае смерти получателя имеют право обратиться в министерство по вопросу согласования передачи новому главе КФХ руководства хозяйством и

исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы.

Заявление члена КФХ (наследника получателя по закону) в произвольной форме по вопросу согласования передачи новому главе КФХ руководства хозяйством и исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы рассматривается министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

5.9. Получатель вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

## 6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта на развитие семейной фермы получатели обязаны представлять:

а) в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 18 месяцев со дня получения получателями гранта на развитие семейной фермы либо в иной срок, установленный Соглашением и предусмотренный пунктом 7.4 настоящего Порядка, – документы, подтверждающие целевое использование гранта на развитие семейной фермы, в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант на развитие семейной фермы, – документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

б) в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области:

в течение 5 лет с даты получения гранта на развитие семейной фермы – информацию КФХ, реализующего проект по развитию КФХ с помощью гранта на развитие семейной фермы, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку:

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным, – для грантополучателей текущего финансового года (года предоставления гранта на развитие семейной фермы);

в срок не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом, – для грантополучателей прошлых лет;

в период со дня предоставления получателям гранта на развитие семейной фермы до его полного освоения, но не более 18 месяцев с учетом положений пункта 7.4 настоящего Порядка – отчет о расходовании гранта, полученного КФХ на развитие семейной фермы, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку:

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом;

в течение 5 лет с даты получения гранта на развитие семейной фермы – отчет о показателях деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, получившего грант на развитие семейной фермы, по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку:

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом.

## 7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления грантов, иные вопросы

7.1. Результатами (показателями) предоставления гранта на развитие семейной фермы являются:

количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых КФХ в году получения гранта на развитие семейной фермы;

создание не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант в году получения гранта на развитие семейной фермы;

сохранение созданных постоянных рабочих мест на протяжении пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы (не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант);

прирост объема производства произведенной получателем гранта сельскохозяйственной продукции, являющейся основным видом товарной продукции, выраженного в денежном показателе, не менее чем на 3 % к году, предшествующему отчетному году (под основным видом товарной продукции понимается сельскохозяйственная продукция, имеющая наибольший удельный вес по сравнению с другими видами сельскохозяйственной продукции в планируемой выручке от реализации сельскохозяйственной продукции за пять лет, указанной в представленном получателем гранта проекте развития КФХ).

В случае если получателем не достигнуты результаты (показатели) предоставления гранта на развитие семейной фермы, предусмотренные Соглашением, грант на развитие семейной фермы подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном

пунктом 7.2 настоящего Порядка, в объёме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где  $V_{\text{гранта}}$  – размер гранта на развитие семейной фермы, предоставленного получателю;

$m$  – количество результатов (показателей) предоставления гранта на развитие семейной фермы, по которым индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на развитие семейной фермы, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов (показателей) предоставления гранта на развитие семейной фермы;

$k$  – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где  $D$  – индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на развитие семейной фермы.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на развитие семейной фермы, определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение результата (показателя) предоставления гранта на развитие семейной фермы на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата (показателя) предоставления гранта на развитие семейной фермы, установленное настоящим Порядком.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

7.2. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Порядка, невозврата гранта, не использованного по целевому назначению, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со

дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возратить в доход областного бюджета предоставленный грант или его часть.

В случае если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. При условии согласования с министерством возможно изменение получателем плана расходов.

При возникновении необходимости изменения плана расходов получатель направляет в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов, составленное по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку, в котором обосновывает необходимость его изменения, с приложением проекта развития КФХ и плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информацией, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направление в министерство заявления о согласовании изменения плана расходов гранта возможно на любом этапе освоения средств гранта в соответствии с заключенным Соглашением при выполнении следующих условий:

расходование гранта на развитие семейной фермы по факту не осуществлено и будет осуществляться исключительно после внесения соответствующих изменений в план расходов и Соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов;

не превышена предельная сумма ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы;

соблюдены требования положений пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

При изменении плана расходов не должно меняться отраслевое направление деятельности КФХ.

Заявление получателя о согласовании изменения плана расходов рассматривается министерством в

рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

7.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный Соглашением срок, срок освоения средств гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока освоения средств гранта на развитие семейной фермы (но не более чем на 6 месяцев), в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный Соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих

освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный Соглашением срок.

Заявление получателя о продлении срока освоения средств гранта на развитие семейной фермы рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 60 календарных дней до окончания срока освоения средств гранта на развитие семейной фермы в соответствии с заключенным Соглашением.

Заявление получателя о продлении срока освоения средств гранта на развитие семейной фермы рассматривается министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

7.5. Расторжение Соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

- реорганизации или прекращения деятельности получателя;
- нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта на развитие семейной фермы, которые установлены настоящим Порядком и Соглашением.

Расторжение Соглашения по соглашению сторон осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению и возможно в следующих случаях:

- окончания срока действия Соглашения;
- отказа получателя от гранта на развитие семейной фермы.

Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее расторжение Соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Расторжение Соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6. Дополнительные соглашения к Соглашению по результатам рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 5.7, 5.8, 7.3, 7.4 настоящего

Порядка, заключаются между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

7.7. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов на развитие семейных ферм их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов на развитие семейных ферм их получателями.

7.8. Остаток гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сельских территорий**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Авангард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алексеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гавриловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
23.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
24.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
25.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
26.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
27.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
28.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Перволоки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
32.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
33.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
34.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Вилловатое
35.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
36.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
37.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
38.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
39.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
40.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
41.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
42.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
43.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
45.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка
46.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
47.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
48.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
49.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
50.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
51.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
54.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
55.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
56.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
57.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
58.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
59.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
60.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
67.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
68.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
69.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
70.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
71.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
72.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
73.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Промсвет
74.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождественно
75.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
76.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
77.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
79.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
80.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
81.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
82.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
83.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
84.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
85.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
86.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
87.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
88.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Иса- лы
89.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Ключи
90.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Мор- дово-Ишуткино
91.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Новое Ганькино
92.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Новое Якушкино
93.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Старое Вечканово
94.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Байту- ган
95.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Ба- лыкля
96.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Ерма- ково
97.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Ка- мышла
98.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Новое Усманово
99.	Муниципальный район Камышлин- ский	Сельское поселение Старое Усманово
100.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алака- евка
101.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Боб- ровка
102.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Болга- новка
103.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георг- гиевка
104.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение До- машка
105.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Ки- нельский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
106.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
107.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
108.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
109.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай
110.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
112.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
113.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
114.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
115.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
116.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
117.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
118.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
119.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
120.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
121.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
122.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
125.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
126.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино
127.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
128.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
129.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
130.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
131.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
132.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
133.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
134.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
135.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
136.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
137.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
138.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
139.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
140.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
141.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четровка
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
144.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский
145.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
146.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
147.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
148.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
149.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
150.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
151.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
152.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
153.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
154.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
156.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
157.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
158.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский
159.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
160.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
161.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
162.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
163.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
164.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
165.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
166.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
167.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
168.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
169.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
170.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
171.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
172.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
173.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
174.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
175.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
176.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
177.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка
178.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
179.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
180.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
181.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
182.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
183.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большая Толкай
184.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
185.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
186.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
187.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
188.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
189.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
190.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
191.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
192.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
193.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
194.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
195.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
197.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
198.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
199.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
200.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
201.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
202.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
203.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
204.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
205.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
206.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
207.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
208.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
209.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
210.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
211.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
212.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское
213.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
214.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
215.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
216.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
217.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
220.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
221.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
222.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
223.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
224.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
225.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
226.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
227.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
228.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
229.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
230.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка
231.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
232.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
233.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Северюкаево
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
244.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
245.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
246.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
247.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
248.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Иващевка
249.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
250.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новозаборовский
251.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
252.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Рамено
253.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
254.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Троицкое
255.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
256.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чекалино
257.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Абашево
258.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Владимировка
259.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Липовка
260.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Масленниково
261.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новокуровка
262.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новотулка
263.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
264.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
265.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
266.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
267.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
268.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
269.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
270.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснояриха
271.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
272.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
273.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
274.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
275.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
276.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
277.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
278.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
279.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
280.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
281.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
282.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
283.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
284.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
285.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
286.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
287.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
288.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
289.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
290.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
291.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
292.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Мальячкино
293.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
294.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
295.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
296.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
297.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
298.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
299.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
300.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта в целях комплектации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта
----------	--

1. Тракторы сельскохозяйственные общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные, тракторы специальные, мини-тракторы
2. Комбайны зерноуборочные, кормоуборочные, кукурузоуборочные, картофелеуборочные, комбайны для уборки овощей, корнеплодов, лука, капусты
3. Косилки тракторные, самоходные, плющилки тракторные, волокуши тракторные, ворошилки и пресс-подборщики, погрузчик-копновоз, оборачиватели рулонов, обмотчики тюков, подборщики-копнителы, стогообразователи, стогометатели, упаковщики рулонов, грабли, грабли-ворошилки
4. Машины для посадки, уборки и первичной обработки корнеплодов и овощей (картофелесажалки, сажалки, копатели, транспортеры погрузочные, транспортеры разгрузочные, пункты первичной обработки корнеплодов и овощей, машины рассадопосадочные, картофелепосадочные)
5. Жатки и приспособления для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур, жатки и агрегаты кукурузные и собиратели початков, жатки и агрегаты для уборки сои, жатки для уборки трав, силоса и соломы
6. Копновозы, стоговозы, кормовозы
7. Погрузчики самоходные фронтальные, вилочные, мини-погрузчики, телескопические, универсальные, автопогрузчики

№ п/п	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта
8.	Погрузчики для ферм (специальные, пневматические, грейферные)
9.	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, навозопогрузчики, зернопогрузчики, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов, зернометатели
10.	Загрузчики сельскохозяйственные, загрузчики сухих и влажных кормов, разгрузчики сельскохозяйственные
11.	Машины, установки, аппараты дождевальные и поливные, насосные станции
12.	Транспортировщики штабелей тюков
13.	Соломосилосорезка, дробилка кормов, корнерезка, фуражир, скирдорез, запарники кормов, запарники-смесители, измельчители кормов, комплектные кормоцехи
14.	Косилки-измельчители и измельчители грубых и сочных кормов
15.	Транспортеры (кормовые, пневматические, для навоза (навозоуборочные), помета, зерна, силоса и сенажа, для яиц и цыплят)
16.	Раздатчики кормов, плавучие кормораздатчики, передвижная поилка, кормораздатчики, кормушки, поилки для птиц, оборудование для поения животных, раздатчики-выдуватели соломы, поилки, автопоилки, сифонные поилки, водораздатчики
17.	Агрегаты для кормления молодняка крупного рогатого скота и других сельскохозяйственных животных («молочные такси»), установки для выпойки телят заменителями молока и машины для раздачи кормов и поения
18.	Бункеры для сухих и влажных кормов, оборудование для приготовления кормосмесей, смесители кормов, агрегаты кормоприготовительные, для приготовления заменителей молока, травяной муки, оборудование для гранулирования и брикетирования кормов, дробилки для кормов, оборудование для культивирования живых кормов, установки искусственного досушивания сена и машины для заготовки грубых кормов
19.	Оборудование для кормокухни (мясорубки, смесители, грануляторы, экструдеры, дробилки, холодильники)

№ п/п	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта
----------	--

20. Помётоудалители, оборудование для внесения подстилки, установки для удаления навоза и навозной жижи, навозоуборочное оборудование
21. Доильные машины, установки и агрегаты доильные, аппараты доильные
22. Стригальные аппараты, оборудование для стрижки животных и первичной обработки шерсти, агрегаты электростригальные, доводочные для электростригальных машин, машины для мойки и очистки шерсти, для очесывания пуха, прессы для шерсти, установки ветеринарного купания овец, очистители копыт
23. Устройства для очистки, дезинфекции помещения и животных, облучения молодняка, устройства для уборки и дезинфекции птичников, ванны и машины для замочки и мойки подножных решеток
24. Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве, разбрасыватели удобрений, машины для внесения удобрений, полужидкого навоза и извести
25. Оборудование клеточное для содержания птицы, оборудование для напольного содержания птицы, оборудование стойловое, комплекты оборудования сборных стойл, батареи и оборудование для содержания взрослой птицы, кур-несушек, маточного стада индеек, оборудование для инкубации, оборудование для инкубации икры, оборудование для отопления и регулирования микроклимата, теплогенераторы, электровентиляторы для животноводческих помещений, батареи клеточные и оборудование для выращивания молодняка птицы, оборудование для выращивания ремонтного молодняка птицы, индеек, птицы на мясо
26. Оборудование для выращивания и содержания крупного рогатого скота, для кормораздачи, выращивания и откорма молодняка
27. Оборудование для рыбоводства (садковое, установки замкнутого водоснабжения), рыбоуловители, рыбонакопители (концентраторы), рыбонасосы, культиваторы для коловраток, для водорослей, камышекосилки
28. Опрыскиватели, опрыскиватели самоходные, аэрозольные аппараты
29. Сеялки тракторные, сеялки зернотуковые, сеялки общего назначе-

№ п/п	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта
----------	--

ния, прямого сева, пневматические, селекционные, точного высева, универсальные, пропашные

30. Плуги общего назначения, плуги-рыхлители, плуги лемешные, плуги оборотные, плуги чизельные, плуги навесные и полунавесные, бороны ножевые, игольчатые, ротационные, пружинные, шарнирные, дисковые, стерневые, зубовые, гидрофицированные офсетные, агрегаты бороновальные, луцильники лемешные и луцильники дисковые
31. Экскаваторы колесные, экскаваторы гусеничные, экскаваторы одноковшовые с ковшом емкостью 1 куб. метр, экскаваторы-погрузчики
32. Тележки, тележки-подборщики тюков
33. Автоцистерны для пищевых жидкостей, молоковозы
34. Норрии, конвейеры, силосы
35. Инкубаторы
36. Оборудование для охлаждения, первичной и последующей переработки молока
37. Сепараторы-сливкоотделители (сепараторы)
38. Оборудование для учета молока, дезинфекции, мойки и стерилизации молочной посуды, емкости для хранения молока, емкости для сквашивания молока, емкости для топления пищевого масла или жира, емкости для приготовления закваски, ванны творожные
39. Насосы и устройства для перекачивания и транспортирования молока на фермах, оборудование для приемки молока
40. Установки пастеризационно-охладительные, стерилизационно-охладительные, пастеризаторы, стерилизаторы, очистители-охладители молока
41. Весы, дозаторы весовые, объемные
42. Оборудование лабораторное для анализа молока
43. Оборудование для просмотра, очистки, сортировки и упаковки яиц
44. Овощетерки, пастоизготовители и мялки

№ п/п	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта
----------	--

45. Котлы-парообразователи
46. Котлы варочные
47. Мойки и мойки-корнерезки
48. Оборудование для подогрева молока, обрат
49. Модульные помещения и (или) здания, сооружения для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.
50. Модульные заводы (цеха) по производству, переработке молока, мяса, рыбы
51. Оборудование для уоя животных, птицы и переработки мяса, шкур-росяемные машины, ванны сбора крови, оборудование для оглушения (электрического) сельскохозяйственных животных
52. Пилы и линии для разделки тушек птиц на части, оборудование для обработки мышечных желудков, прессы механической обвалки тушек птиц, машины для чистки лапок, машины перосяемные, оборудование для электрического оглушения, ванны шпарки, ванны для водяного охлаждения тушек, линии воздушно-капельного охлаждения
53. Печи для сжигания отходов птицеводства и животноводства

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

**В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Самарской области**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование крестьянского (фермерского)  
хозяйства с указанием организационно-правовой  
формы, Ф.И.О. (последнее при его наличии) главы  
крестьянского (фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_ (место нахождения заявителя)

\_\_\_\_\_ (контактные данные: номер телефона, адрес  
электронной почты)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсном отборе по признанию участником  
мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной  
программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и  
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и  
продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной  
постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

Я, \_\_\_\_\_, являющийся главой  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) \_\_\_\_\_,  
(наименование КФХ)

прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора на  
предоставление грантов, направляемых на:

\_\_\_\_\_ (наименование направления в соответствии с абзацами первым, вторым пункта 1.5 Порядка

\_\_\_\_\_ предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм)

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и  
прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию КФХ в соответствии со статьей 8 Федерального  
закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» на сельской территории Самарской области \_\_\_\_\_;  
(наименование сельской территории муниципального района)

в) я, \_\_\_\_\_, предупреждён(а)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

деятельность КФХ осуществляется свыше 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являюсь действующим получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм;

не являюсь действующим получателем гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» либо после дня полного освоения ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» прошло свыше 24 месяцев;

планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превысит 300 голов, овец (коз) – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней));

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 дней до даты подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта на развитие семейной фермы, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, в том числе предоставляемые из федерального бюджета;

ж) обязательство освоить средства грантовой поддержки в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы по каждому наименованию (статье) расходов в соответствии с планом расходов и проектом развития КФХ, а также использовать на развитие КФХ приобретаемое за счет средств гранта на развитие семейной фермы имущество в течение 5 лет со дня получения средств гранта на развитие семейной фермы;

з) осуществление деятельности КФХ, основанной на личном участии главы КФХ и членов КФХ, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. (последнее при наличии) члена КФХ, степень родства)

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
 2. \_\_\_\_\_ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\_\_\_\_\_  
 \* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

**УТВЕРЖДАЮ**  
Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(полное наименование крестьянского (фермерского)  
хозяйства с указанием организационно-правовой формы,  
Ф.И.О. (последнее при его наличии)  
главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

(место регистрации)

(ИНН)

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.\*

План расходов

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 40% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

\* При наличии печати.

\*\* В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта развития КФХ с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

\*\*\* В случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок), наименование графы 7 действует в настоящей редакции (при этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств, с учетом того, что часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области), в случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма собственных средств, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (без учета НДС либо с учетом НДС)\*\*, рублей».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

**Информация**  
**о наличии производственных фондов**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в совместной собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие производственных помещений (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования (расписать по видам и маркам)	штук	

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при его наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\*При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

**КРИТЕРИИ**

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Приоритетность вида экономической деятельности согласно представленному проекту развития КФХ:	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	Объем собственных средств от общей стоимости приобретений согласно статьям расходов, указанных в плане расходов:	
	свыше 60%	10
	от 45 до 60%	5
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности:	
	кормоуборочная техника	15
	трактор	10
	грузовой автомобиль	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
4.	Площадь земель сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде (субаренде) на срок 3 года и более:	
	свыше 100 га	15
	от 50 до 100 га	10
	менее 50 га	5
5.	Наличие недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности:	
	в собственности (совместной собственности)	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
6.	Наличие сельскохозяйственного образования:	
	высшее	10
	среднее специальное	5
7.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом развития КФХ):	
	коровы молочного направления:	
	свыше 50 голов	10
	от 15 до 50 голов	5
	коровы мясного направления:	
	свыше 60 голов	10
	от 25 до 60 голов	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 100 голов	5
	куры-несушки свыше 200 голов	5
бройлеры свыше 500 голов	5	
	индейки свыше 200 голов	5
8.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
9.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта на развитие семейной фермы в соответствии с представленным проектом развития КФХ:	
	более 3 новых постоянных рабочих мест на один грант	10 баллов
	не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант	0 баллов
10.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта развития КФХ	40
	экономической части представленного проекта развития КФХ	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 10 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

Справка  
о производстве продукции животноводства и поголовье скота  
за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки

За \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)		

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам)  В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе)  В том числе:  крупный рогатый скот  свиньи  овцы и козы  птица сельскохозяйственная  олени	центнеров	
11.	Молоко сырое  В том числе:  крупного рогатого скота  от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов  В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных  В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе  В том числе:  крупного рогатого скота  свиной  овец и коз  птицы сельскохозяйственной	центнеров	



**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

**КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

Ф.И.О. члена комиссии \_\_\_\_\_

Должность члена комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя \_\_\_\_\_

Наименование муниципального района \_\_\_\_\_

Размер запрашиваемого гранта \_\_\_\_\_

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта развития КФХ		
	экономической части представленного проекта развития КФХ		

Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_

\* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных, не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень считается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Самарской области

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование участника – крестьянского  
(фермерского) хозяйства с указанием  
организационно-правовой формы, Ф.И.О.  
(последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения участника)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: номер телефона, адрес  
электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу предоставить грант на развитие семейной фермы (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию КФХ в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» на сельской территории Самарской области \_\_\_\_\_;  
(наименование сельской территории муниципального района)

в) я, \_\_\_\_\_, предупреждён(а)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) по состоянию на дату подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являюсь действующим получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

не являюсь действующим получателем гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» либо после дня полного освоения ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап» прошло свыше 24 месяцев;

деятельность КФХ осуществляется свыше 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превысит 300 голов, овец (коз) – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие

семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней);

д) прилагаемые к настоящему заявлению документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством;

з) осуществление деятельности КФХ, основанной на личном участии главы КФХ и членов КФХ, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу):

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) члена КФХ, степень родства)

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

(подпись главы КФХ)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при его наличии) главы КФХ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\_\_\_\_\_

\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, подтверждающих целевое использование грантов**  
**на развитие семейных ферм**

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем гранта на развитие семейной фермы (далее – получатель);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия акта приемки выполненных работ по изготовлению проектной документации, заверенная получателем;

копия проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, заверенная получателем;

копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, или копия письма соответствующего государственного учреждения об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на приобретение объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия договора купли-продажи объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект

недвижимости (объект для производства и переработки сельскохозяйственной продукции), содержащей сведения о правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия разрешения на строительство, реконструкцию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия проектной документации на строительство, реконструкцию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, на которую получено положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченной организацией, заверенная получателем (представляется в случае строительства или

реконструкции объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия сметной документации на строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, на которую получено положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченной организацией, заверенная получателем;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной и сметной документации, проведенной организацией, имеющей допуск к осуществлению деятельности по разработке и проверке проектной и сметной документации, заверенная получателем (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

копия договора об осуществлении строительного контроля с организацией, имеющей право на выполнение такого вида работ, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, подтверждающего окончание строительства, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем

(если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на объект для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию или ремонт объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки) оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

копии договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заключенных с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой, подтверждающей их регистрацию, заверенные получателем;

копии паспортов транспортных средств (специализированного автомобильного транспорта) с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД по Самарской области, заверенные получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней):

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданные уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданная уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области).

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные уполномоченным органом в области государственного

ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату не более 20 процентов стоимости проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита:

копия льготного инвестиционного кредитного договора, заключенного между заявителем и кредитной организацией, заверенная заявителем (в случае, если заявитель на период проведения отбора предоставлял копию документа кредитной организации, подтверждающую предварительное одобрение предоставления заявителю льготного инвестиционного кредита);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату стоимости проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

документы, указанные в пунктах 2, 3, 4 настоящего Перечня, за исключением документов, указанных в абзацах вторых пунктов 2, 3, 4 настоящего Перечня.

8. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения:

копии договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

Информация  
крестьянского (фермерского) хозяйства, реализующего проект по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства  
с помощью гранта на развитие семейной фермы,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, пол главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Год рождения главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Образование главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Адрес регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, контактный телефон, адрес электронной почты	Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, человек		Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Год получения гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант (развитие семейных ферм)	Вид деятельности по ОКВЭД, на который получен грант	Дата зачисления средств гранта на счет грантополучателя	Сумма предоставленного гранта, рублей
					Всего	из них членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства \*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

М.П. \*\* «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 12**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на развитие семейных ферм**

Отчет о расходах средств гранта на развитие семейной фермы,  
полученного крестьянским (фермерским) хозяйством (далее – КФХ),  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**1.1. Направления расходования средств**

Наименование КФХ	ИНН получателя гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант (развитие семейных ферм)	Год получения гранта	Общая стоимость реализуемого проекта, рублей							Использовано семейной фермой средств гранта (с учетом собственных средств) в соответствии с планом расходов, рублей					
				Всего	средства гранта	собственные средства КФХ				приобретение сельскохозяйственных животных	приобретение рыбопосадочного материала	приобретение средств транспортных снегоходных	уплата не более 20 процентов стоимости проекта, реализованного с привлечением льготного инвестиционного кредита	доставка и монтаж имущества	приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения	
						Всего	в том числе привлеченные заемные									
							Всего	из них полученные								от третьих лиц
		в банке	в СПКК													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

## 1.2. Работы, услуги и имущество, приобретенные за счет средств гранта

Наименование КФХ	ИНН получателя гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант (развитие семейных ферм)	Год получения гранта	Приобретено работ, услуг, имущества													
				земель сельскохозяйственного назначения, га	производственных, складских зданий, помещений, пристроек, единиц			сельскохозяйственных животных, голов			рыболовочного материала, центнеров	сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, единиц					средств транспортных средств, единиц
					строительство	приобретение	ремонт и переустройство	КРС	олений	овец и коз		Всего	в том числе:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.



## 1.2. Наемные трудовые ресурсы

Сокращенное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Всего наемных работников, человек	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в году получения гранта в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки, человек	Среднемесячная заработная плата наемных работников, рублей
1	2	3	4	5

## 1.3. Продуктивность скота и птицы

Сокращенное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Среднесуточный привес крупного рогатого скота, грамм	Надой молока, кг на одну:		Яйценоскость кур-несушек, штук на голову в год	Средний сбор меда, кг на пчелосемью в год
			корову в год	козу в год		
1	2	3	4	5	6	7

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при его наличии))

М.П. «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 14**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на развитие семейных ферм

**В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Самарской области**

**от** \_\_\_\_\_

(полное наименование участника – крестьянского  
(фермерского) хозяйства с указанием  
организационно-правовой формы, Ф.И.О.  
(последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения участника)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: номер телефона,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**крестьянского (фермерского) хозяйства о согласовании изменения плана  
расходов гранта на развитие семейной фермы**

Прошу согласовать изменение плана расходов гранта на развитие семейной фермы в рамках реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

**Ранее представленный план расходов**

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 40% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)** , рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)** , рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Всего</b>							

## Измененный план расходов

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 40% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

\* При наличии печати.

\*\* В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта развития КФХ с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

\*\*\* В случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок), наименование графы 7 действует в настоящей редакции (при этом если проект развития КФХ предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема собственных средств, с учетом того, что часть затрат заявителя (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области), в случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма собственных средств, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (без учета НДС либо с учетом НДС)\*\*, рублей».

## Показатели эффективности бизнес-плана

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя экономической эффективности бизнес-плана по годам реализации									
		первоначальное					после изменения плана расходов				
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
1.	Площадь посева, га										
2.	Наличие сельскохозяйственных животных, голов										
	В том числе:										
	племенных										
	товарных										
3.	Поголовье крупного рогатого скота, голов										
	В том числе коров										
4.	Поголовье свиней, голов										
	В том числе свиноматок										
5.	Поголовье овец, голов										
	В том числе овцематок										
6.	Поголовье коз, голов										
	В том числе козوماتок										

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя экономической эффективности бизнес-плана по годам реализации									
		первоначальное					после изменения плана расходов				
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
7.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам), голов										
8.	Срок окупаемости, месяцев										
9.	Количество создаваемых рабочих мест, единиц										
10.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, рублей										

Краткое описание бизнес-плана:

---

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием необходимости изменения плана расходов)

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 24.03.2020 № 183

**ПОРЯДОК**  
предоставления грантов за счет средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, на поддержку начинающих фермеров с целью софинансирования затрат главы крестьянского (фермерского) хозяйства (за исключением затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством), связанных с развитием крестьянского (фермерского) хозяйства в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения и (или) сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты

и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа Самара), перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему Порядку;

начинающий фермер – крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является гражданин Российской Федерации, зарегистрированное на сельской территории Самарской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации (далее – КФХ);

комиссия – комиссия, созданная уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области – министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для проведения конкурсного отбора в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624;

грант на поддержку начинающего фермера – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета субъекта Самарской области в соответствии с решением комиссии главе КФХ, который является гражданином Российской Федерации, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, в целях создания и развития на сельских территориях Самарской области КФХ, а также создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест;

заявитель – КФХ, зарегистрированное в качестве юридического лица, от имени которого выступает глава КФХ, а также КФХ, от имени которого выступает глава КФХ в статусе индивидуального предпринимателя;

проект создания и развития КФХ – документ (бизнес-план), представляемый заявителем в комиссию, предусматривающий создание и развитие КФХ, в том числе по направлениям производства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также создание на сельских территориях новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, в срок не позднее 1 ноября года, в котором получен грант на поддержку начинающего фермера.

1.3. Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров, и органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на распределение средств, поступивших из федерального бюджета в целях предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров.

Предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.4. Гранты на поддержку начинающих фермеров предоставляются министерством КФХ, включая индивидуальных предпринимателей, в целях финансового обеспечения части затрат (не возмещаемых в рамках иных мер государственной поддержки) на конкурсной основе в соответствии с решениями комиссии в рамках реализации представленных

заявителями проектов создания и развития КФХ с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов (без учета налога на добавленную стоимость).

В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат в рамках реализации представленного заявителем проекта создания и развития КФХ осуществляется с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта на поддержку начинающего фермера, предоставляемого заявителю, определяется комиссией с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка. При этом грант на поддержку начинающего фермера предоставляется в следующем размере:

а) в случае, если проект создания и развития КФХ разработан по направлению разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений, – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) в случае, если проект создания и развития КФХ разработан по направлению ведения иных видов сельскохозяйственной деятельности, – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

в) в случае, если проект создания и развития КФХ предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка, – в размере, не превышающем максимальный размер гранта на поддержку начинающего фермера, определенный в подпунктах «а», «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, но не более 80 процентов планируемых затрат.

Размер гранта на поддержку начинающего фермера устанавливается на период до 31.12.2021.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта на поддержку начинающего фермера, финансовое обеспечение стоимости проекта создания и развития КФХ в сумме, превышающей размер гранта на поддержку начинающего фермера, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера финансовое обеспечение следующих затрат:

на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию;

на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

на приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней);

на приобретение рыбопосадочного материала;

на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок

эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет. Перечень указанной техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования приведен в приложении 2 к настоящему Порядку;

на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;

на уплату не более 20 процентов стоимости проекта создания и развития КФХ (далее – планируемые затраты), включающего приобретение имущества, указанного в абзацах четвертом, шестом и восьмом настоящего пункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники.

1.7. Условиями участия в конкурсном отборе на получение гранта на поддержку начинающего фермера являются:

а) соответствие заявителей по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления гранта на поддержку начинающего фермера следующим требованиям:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) соответствие заявителей по состоянию на дату обращения в министерство для предоставления гранта на поддержку начинающего фермера следующим требованиям:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

зарегистрированы на сельской территории Самарской области в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

осуществляют деятельность менее 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являются действующими получателями и ранее не получали средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, а также грант на поддержку начинающего фермера, грант на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), грант «Агростартап».

1.8. Отбор получателей грантов на поддержку начинающих фермеров осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

## 2. Условия конкурсного отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком комиссией, образованной при министерстве. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Самарской области (не более половины состава) и физические лица, осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления муниципальных районов Самарской области и иные лица. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки согласно пункту 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать условиям пункта 1.7 настоящего Порядка и следующим требованиям:

заявитель имеет проект создания и развития КФХ, который в том числе предусматривает ежегодный прирост объема производимой сельскохозяйственной продукции и содержит план расходов с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, стоимости, источников финансирования (средства гранта и собственные средства заявителя). Кроме того, проект создания и развития КФХ включает следующие показатели деятельности: количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта на поддержку начинающего фермера;

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов и за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера не более 90 процентов общей стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 настоящего Порядка);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 настоящего Порядка);

заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

заявитель обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта на поддержку начинающего фермера, источником финансового

обеспечения которого являются субсидии, в том числе предоставляемые из федерального бюджета;

заявитель обязуется освоить грант на поддержку начинающего фермера в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера по каждому наименованию (статье) расходов в соответствии с планом расходов и проектом создания и развития КФХ, а также использовать на развитие КФХ приобретаемое за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера имущество в течение 5 лет со дня получения средств гранта на поддержку начинающего фермера;

заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в конкурсном отборе по признанию участником мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – конкурс по отбору), заявитель в целях подтверждения соответствия условиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой КФХ, заверенная заявителем;

справка об исполнении заявителем как налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым

агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой на дату не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявки (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что заявитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил в министерство справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам);

проект создания и развития КФХ;

план расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем документы (при наличии), подтверждающие наличие у заявителя производственных фондов, которые указаны в информации по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, и документы (при наличии), подтверждающие соответствие заявителя критериям отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, которые указаны в

приложении 6 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), по каждой позиции, в том числе копии правоустанавливающих документов и (или) документов, подтверждающих право совместной собственности заявителя на земельные участки, животноводческие помещения, сельскохозяйственную технику, грузовой автотранспорт, копии договоров долгосрочной аренды земельных участков сельскохозяйственного назначения, заключенных на срок не менее трех лет, и (или) договоров долгосрочной аренды (субаренды) недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности, заключенных на срок не менее пяти лет;

сформированный на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки документ (письмо, справка, выписка) с подписью и оттиском печати кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, подтверждающий наличие у заявителя денежных средств на расчетном (лицевом) счете КФХ в размере:

не менее 10 процентов общей стоимости затрат, указанной в представленном заявителем плане расходов (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 настоящего Порядка);

не менее 20 процентов от планируемых затрат в соответствии с проектом создания и развития КФХ, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 настоящего Порядка);

информационное письмо (форма № 26.1-6, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 28.01.2013 № ММВ-7-3/41@), подтверждающее систему налогообложения КФХ, выданное территориальным органом Федеральной налоговой службы на дату не более чем за 30 дней до даты подачи заявки;

справка о производстве продукции животноводства и поголовье скота за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки, по

форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, подписанная главой КФХ;

заверенные заявителем копии документов об образовании, подтверждающие наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее трех лет, и (или) выданная администрацией сельского поселения выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, подтверждающая осуществление ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет до даты подачи заявки;

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, заключенного между заявителем и продавцом, с приложением копий правоустанавливающих документов продавца на объект договора, заверенных заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения);

копия предварительного договора на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного между заявителем и проектной организацией, имеющей право на осуществление проектной деятельности, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

заверенная заявителем копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного между заявителем и продавцом, с приложением копий правоустанавливающих документов на объект договора, заверенных заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия проектно-сметной документации на строительство (ремонт или переустройство) производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, включая ведомость объема работ (дефектную ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства (ремонта или переустройства) производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях строительства (ремонта или переустройства) производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия предварительного договора на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и

сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заверенная заявителем (в случае если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях подключения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней), заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней));

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение рыбопосадочного материала, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения рыбопосадочного материала);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает трех лет, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки

сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает трех лет);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения автономных источников электро-, газо- и водоснабжения);

составленная в произвольной форме и подписанная заявителем информация о реализации (нереализации) с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» проекта создания и развития КФХ и включении (невключении) в него приобретения имущества, предусмотренного абзацами четвертым, шестым и восьмым пункта 1.6 настоящего Порядка, с указанием наименования каждой позиции (при наличии);

заверенная заявителем копия льготного инвестиционного кредитного договора с подписью и оттиском печати кредитной организации, заключенного между заявителем и кредитной организацией, или копия документа кредитной организации, подтверждающего предварительное одобрение предоставления заявителю льготного инвестиционного кредита, с указанием суммы кредита в российских рублях, процентной

ставки и объекта (объектов) кредитования, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях уплаты планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка) (при наличии документов);

копия предварительного договора (соглашения о намерениях) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на поддержку начинающего фермера в целях приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлению животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, выданного уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем;

копия справки о регистрации заявителя в ветеринарном учреждении и получении регистрационных номеров в форме бирок на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории, на которой заявитель осуществляет или планирует осуществлять свою деятельность, по инфекционным заболеваниям животных, выданной уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора

(государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в конкурсе по отбору заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта на поддержку начинающего фермера.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

### 3. Порядок приёма и регистрации заявок

3.1. Конкурс по отбору проводится на основании извещения, которое размещается на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и содержит следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

место, порядок, дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в отборе;

условия отбора;

документы, необходимые для проведения отбора;

критерии отбора;

место и дату рассмотрения заявок и подведения итогов отбора;

адрес официального интернет-сайта, на котором размещена документация, регламентирующая проведение отбора, срок, место и порядок представления заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка.

3.2. Заявка и документы представляются в министерство не позднее даты, указанной в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Заявки регистрируются министерством в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes».

3.3. Заявка представляется в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки с отметкой о дате приема министерством возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурса, направив обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

#### 4. Порядок рассмотрения заявок, работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению или об отказе в ее

принятии с указанием причины отказа и приложением пакета документов, представленного заявителем.

Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

несоответствие заявителя условиям пункта 1.7 и требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка;

обнаружение в представленных документах неполной, противоречивой, недостоверной информации;

несоответствие статей расходов, отраженных в плане расходов, требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявки к рассмотрению, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в извещении о проведении отбора.

4.2. Комиссия в срок, установленный в извещении о проведении отбора:

осуществляет рассмотрение и оценку заявок, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с критериями отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацем девятым пункта 2.3.1 настоящего Порядка,

оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства);

проводит личное собеседование с заявителем.

В ходе конкурсного отбора заявителей проводится комплексная оценка результатов личного собеседования в соответствии с критериями отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта создания и развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта создания и развития КФХ;

экономической части представленного проекта создания и развития КФХ.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или не присвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат оценки заявителя по окончании личного собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества присутствующих на заседании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию

комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)\*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании личного собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявок, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам собеседования и рассмотрения заявок секретарь комиссии формирует итоговую таблицу заявок с указанием количества баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок впоследствии подлежит размещению на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) в установленном порядке в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии в срок не более 3 рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением

Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – участник), и определить размер гранта на поддержку начинающего фермера;

отказать в признании заявителя участником.

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссией могут быть даны рекомендации участникам относительно необходимости внесения изменений в представленные проект создания и развития КФХ и (или) план расходов.

Участниками признаются:

заявители, соответствующие условиям, установленным пунктами 1.7, 2.2 настоящего Порядка, принимающие личное участие в собеседовании с членами комиссии;

заявители, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Количество участников определяется в том числе исходя из объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год.

При равном количестве баллов участником мероприятия признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes» ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

4.3. Заявителям, набравшим меньшее количество баллов по сравнению с заявителями, указанными в абзаце девятнадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка, и не принимавшим личное участие в собеседовании с членами комиссии, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление об отказе в признании заявителя участником и возвращаются приложенные к заявке документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты

подписания протокола, указанного в абзаце двенадцатом пункта 4.2 настоящего Порядка.

## 5. Порядок предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта на поддержку начинающего фермера участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта на поддержку начинающего фермера по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении гранта).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений о предоставлении гранта по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

К заявлению о предоставлении гранта прилагаются следующие документы:

сформированная на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей КФХ, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете КФХ в размере:

не менее 10 процентов общей стоимости затрат, указанной в представленном заявителем плане расходов (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 настоящего Порядка);

не менее 20 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка, в соответствии с проектом создания и развития КФХ (в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 настоящего Порядка);

информация об отсутствии у налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

выданная многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области либо Федеральной налоговой службой не более чем за 30 дней до даты подачи заявителем заявления.

5.2. Участник вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления в министерство для получения гранта на поддержку начинающего фермера.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен участником по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

5.3. Министерство в целях предоставления гранта на поддержку начинающего фермера осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 настоящего Порядка;

проверку соответствия участника требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа

информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации;

принятие решения о предоставлении участнику гранта на поддержку начинающего фермера (далее – получатель) или отказе в его предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о предоставлении гранта;

заключение соглашения о предоставлении средств областного бюджета КФХ на поддержку начинающего фермера между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – Соглашение), в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на поддержку начинающего фермера, включая условие о согласии получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области в отношении него проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта на поддержку начинающего фермера.

5.4. Решения о предоставлении гранта на поддержку начинающего фермера (отказе в предоставлении гранта) принимаются министерством и оформляются в виде реестра получателей грантов (реестра участников, которым отказано в предоставлении гранта), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра получателей грантов в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем гранта в министерство платежных реквизитов лицевого счета получателя, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет.

5.5. Основаниями для отказа участнику в предоставлении гранта на поддержку начинающего фермера являются:

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства;

несоответствие участника условиям, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям действующего законодательства и требованиям настоящего Порядка и (или) содержащих недостоверную информацию;

превышение суммы гранта, определенной реестром получателей грантов, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств на текущий квартал по предоставлению грантов, доведенных в установленном порядке до министерства (с учетом порядка поступления заявлений о предоставлении гранта, зарегистрированных в программном продукте АИС ДД «Lotus Notes»).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта на поддержку начинающего фермера представленные участником документы подлежат возврату участнику с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 7 рабочих дней со дня подписания реестра участников, которым отказано в предоставлении гранта.

Участник после устранения причин, указанных в абзацах с третьего по шестой пункта 5.5 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и срок, которые установлены пунктом 5.1 настоящего Порядка.

Участник вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, направив обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

5.6. После получения гранта на поддержку начинающего фермера получатели должны соблюдать следующие условия:

а) исполнение Соглашения;

б) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в Соглашении);

в) осуществление деятельности КФХ в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера;

г) расходование получателем суммы гранта на поддержку начинающего фермера путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок, не превышающий 18 месяцев со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера, либо в иной срок, установленный Соглашением, по каждому наименованию (статье) расходов, указанному в утвержденном получателем плане расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, в соответствии с проектом создания и развития КФХ в следующих соотношениях:

в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 настоящего Порядка, – в соотношении не более 90 процентов общей стоимости затрат за счет средств гранта на поддержку начинающего

фермера и не менее 10 процентов общей стоимости затрат за счет собственных средств получателя;

в случае, если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 настоящего Порядка, – в соотношении не более 80 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, в соответствии с проектом создания и развития КФХ за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера и не менее 20 процентов от планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 настоящего Порядка, в соответствии с проектом создания и развития КФХ за счет собственных средств получателя (копии документов, подтверждающих оплату расходов по плану расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного освоения гранта на поддержку начинающего фермера);

д) достижение результатов (показателей) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка;

е) отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, недостоверных сведений в документах, представленных получателем в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 6.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения гранта, нарушения условий предоставления гранта;

ж) сохранение получателем созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера;

з) использование получателем имущества, приобретаемого за счет гранта на поддержку начинающего фермера, в целях создания и развития КФХ;

и) создание в срок не позднее 1 ноября года, в котором получен грант на поддержку начинающего фермера, не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, а также представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации.

5.7. В случае невозможности участия получателя в деятельности хозяйства (болезнь, призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации, иные обстоятельства, связанные с невозможностью его участия в деятельности хозяйства) он имеет право по согласованию с министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту на поддержку начинающего фермера в доверительное управление третьему лицу (родственнику или члену КФХ).

Заявление получателя в произвольной форме по вопросу согласования передачи руководства хозяйством и исполнения обязательств по полученному гранту на поддержку начинающего фермера в доверительное управление рассматривается министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

5.8. Члены КФХ (наследники (по закону) получателя) в случае смерти получателя имеют право обратиться в министерство по вопросу согласования передачи новому главе КФХ руководства хозяйством и исполнения обязательств по полученному гранту на поддержку начинающего фермера.

Заявление члена КФХ (наследника (по закону) получателя) в произвольной форме по вопросу согласования передачи новому главе КФХ руководства хозяйством и исполнения обязательств по полученному гранту на поддержку начинающего фермера рассматривается министерством в рамках работы комиссии,

в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

5.9. Получатель вправе отозвать свое заявление о предоставлении гранта, направив обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

## 6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта на поддержку начинающего фермера получатели обязаны представлять:

а) в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 18 месяцев со дня получения получателями гранта на поддержку начинающего фермера либо в иной срок, установленный Соглашением, с учетом положений пункта 7.4 настоящего Порядка – документы, подтверждающие целевое использование гранта на поддержку начинающего фермера, в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант на поддержку начинающего фермера, – документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

б) в органы местного самоуправления муниципальных районов Самарской области:

в течение 5 лет с даты получения гранта на поддержку начинающего фермера – информацию КФХ, реализующего проект по созданию и развитию КФХ с помощью гранта на поддержку начинающего фермера, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом, – для грантополучателей текущего финансового года (года предоставления гранта на поддержку начинающего фермера);

в срок не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом, – для грантополучателей прошлых лет;

в период со дня предоставления получателям гранта на поддержку начинающего фермера до его полного освоения, но не более 18 месяцев с учетом положений пункта 7.4 настоящего Порядка – отчет о расходовании гранта, полученного КФХ на поддержку начинающего фермера, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку:

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом;

в течение 5 лет с даты получения гранта на поддержку начинающего фермера – отчет о показателях деятельности КФХ, получившего грант на поддержку начинающего фермера, по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку:

за первое полугодие текущего финансового года – в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за второе полугодие текущего финансового года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом.

## 7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления грантов, иные вопросы

7.1. Результатами (показателями) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера являются:

количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых КФХ в году получения гранта на поддержку начинающего фермера;

создание не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, в году получения гранта на поддержку начинающего фермера;

сохранение созданных постоянных рабочих мест на протяжении пяти лет со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера (не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей);

прирост объема производства произведенной получателем гранта сельскохозяйственной продукции, являющейся основным видом товарной продукции, выраженного в денежном показателе, не менее чем на 3 % к году, предшествующему отчетному году (под основным видом товарной продукции понимается сельскохозяйственная продукция, имеющая наибольший удельный вес по сравнению с другими видами сельскохозяйственной продукции в планируемой выручке от реализации сельскохозяйственной продукции за пять лет, указанной в представленном получателем гранта проекте создания и развития КФХ).

В случае если получателем не достигнуты результаты (показатели) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, предусмотренные Соглашением, грант на поддержку начинающего фермера подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка, в объёме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где  $V_{\text{гранта}}$  – размер гранта на поддержку начинающего фермера, предоставленного получателю;

$m$  – количество результатов (показателей) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, по которым индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов (показателей) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера;

$k$  – коэффициент возврата гранта на поддержку начинающего фермера, рассчитываемый по формуле

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где  $D$  – индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера определяется по формуле

$$D = 1 - T/S,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение результата (показателя) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата (показателя) предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, установленное настоящим Порядком.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

7.2. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Порядка, невозврата гранта, не использованного

по целевому назначению, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленный грант или его часть.

В случае если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. При условии согласования с министерством возможно изменение получателем плана расходов.

При возникновении необходимости изменения плана расходов получатель направляет в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов, составленное по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку, в котором обосновывает необходимость его изменения, с приложением проекта создания и развития КФХ и плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, а также информации, включающей финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Направление в министерство заявления о согласовании изменения плана расходов гранта возможно на любом этапе освоения средств гранта в соответствии с заключенным Соглашением при выполнении следующих условий:

расходование гранта на поддержку начинающего фермера по факту не осуществлено и будет осуществляться исключительно после внесения соответствующих изменений в план расходов и Соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов;

не превышена предельная сумма ранее предоставленного гранта на поддержку начинающего фермера;

соблюдены требования положений пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

При изменении плана расходов не должно меняться отраслевое направление деятельности КФХ.

Заявление получателя о согласовании изменения плана расходов гранта на поддержку начинающего фермера рассматривается

министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

7.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих освоению средств гранта на поддержку начинающего фермера в установленный Соглашением срок, срок освоения средств гранта на поддержку начинающего фермера может быть продлен по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока освоения средств гранта на поддержку начинающего фермера (но не более чем на 6 месяцев), в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на поддержку начинающего фермера в установленный Соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы,

препятствующих освоению средств гранта на поддержку начинающего фермера в установленный Соглашением срок.

Заявление получателя о продлении срока освоения средств гранта на поддержку начинающего фермера рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 60 календарных дней до окончания срока освоения средств гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с заключенным Соглашением.

Заявление получателя о продлении срока освоения средств гранта на поддержку начинающего фермера рассматривается министерством в рамках работы комиссии, в положении о работе которой определен порядок рассмотрения таких заявлений.

7.5. Расторжение Соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта на поддержку начинающего фермера, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

Расторжение Соглашения по соглашению между получателем и министерством осуществляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению и возможно в случаях:

окончания срока действия Соглашения;

отказа получателя от гранта на поддержку начинающего фермера.

Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее расторжение Соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Расторжение Соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6. Дополнительные соглашения к Соглашению по результатам рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 5.7, 5.8, 7.3, 7.4 настоящего

Порядка, заключаются между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

7.7. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров их получателями.

7.8. Остаток гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Авангард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алексеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гавриловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
23.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
24.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
25.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
26.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
27.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
28.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Перволоки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
32.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
33.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
34.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Вилловатое
35.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
36.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
37.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
38.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
39.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
40.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
41.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
42.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
43.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
45.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка
46.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
47.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
48.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
49.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
50.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
51.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
54.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
55.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
56.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
57.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
58.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
59.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
60.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
67.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
68.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
69.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
70.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
71.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
72.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
73.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Промсвет
74.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено
75.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
76.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
77.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
79.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
80.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
81.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
82.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
83.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
84.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
85.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
86.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
87.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
88.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
89.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
90.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
91.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
92.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино
93.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Старое Вечканово
94.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
95.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
96.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
97.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
98.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
99.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
100.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
101.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
102.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
103.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
104.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
105.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
106.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
107.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
108.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
109.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай
110.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
112.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
113.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
114.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
115.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
116.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
117.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
118.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
119.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
120.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
121.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
122.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
125.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
126.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино
127.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
128.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
129.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
130.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
131.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
132.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
133.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
134.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
135.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
136.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
137.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
138.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
139.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
140.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
141.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четыровка
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
144.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский
145.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
146.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
147.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
148.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
149.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
150.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
151.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
152.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
153.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
154.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
156.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
157.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
158.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский
159.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
160.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
161.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
162.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
163.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
164.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
165.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
166.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
167.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
168.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
169.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
170.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
171.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
172.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
173.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
174.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
175.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
176.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
177.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка
178.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
179.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
180.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
181.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
182.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
183.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большая Толкай
184.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
185.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
186.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
187.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
188.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
189.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
190.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
191.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
192.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
193.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
194.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
195.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
197.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
198.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
199.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
200.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
201.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
202.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
203.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
204.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
205.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
206.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
207.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
208.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
209.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
210.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
211.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
212.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское
213.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
214.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
215.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
216.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
217.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
220.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
221.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
222.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
223.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
224.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
225.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
226.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
227.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
228.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
229.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
230.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка
231.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
232.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
233.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Северюкаево
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
244.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
245.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
246.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
247.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
248.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
249.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
250.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новозаборовский
251.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
252.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
253.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
254.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Троицкое
255.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
256.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чекалино
257.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Абашево
258.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Владимировка
259.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Липовка
260.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Масленниково
261.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новокуровка
262.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новотулка
263.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
264.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
265.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
266.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
267.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
268.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
269.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
270.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснояриха
271.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
272.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
273.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
274.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
275.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
276.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
277.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
278.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
279.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
280.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
281.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
282.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
283.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
284.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
285.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
286.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
287.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
288.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
289.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
290.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
291.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
292.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Млячкино
293.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
294.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
295.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
296.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
297.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
298.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
299.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
300.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

**ПЕРЕЧЕНЬ**

сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового  
автомобильного транспорта, оборудования для производства и  
переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых  
с года выпуска не превышает 3 лет

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
1.	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные, тракторы специальные, мини-тракторы
2.	Комбайны зерноуборочные, кормоуборочные, кукурузоуборочные, картофелеуборочные, комбайны для уборки овощей, корнеплодов, лука, капусты
3.	Косилки тракторные, самоходные, плющилки тракторные, волокуши тракторные, ворошилки и пресс-подборщики, погрузчик-копновоз, оборачиватели рулонов, обмотчики тюков, подборщики-копнителы, упаковщики рулонов, грабли, грабли-ворошилки
4.	Машины для посадки, уборки и первичной обработки корнеплодов, овощей, зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур (картофелесажалки, сажалки, копатели, транспортеры погрузочные, транспортеры разгрузочные, пункты первичной обработки корнеплодов и овощей, машины рассадопосадочные, картофелепосадочные)
5.	Копновозы, стоговозы, кормовозы
6.	Погрузчики самоходные фронтальные, вилочные, мини-погрузчики, телескопические, универсальные, автопогрузчики
7.	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, навозопогрузчики, зернопогрузчики, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов, зернометатели

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
8.	Загрузчики сельскохозяйственные, загрузчики сухих и влажных кормов, разгрузчики сельскохозяйственные
9.	Машины, установки, аппараты дождевальные и поливные, насосные станции
10.	Транспортировщики штабелей тюков
11.	Соломосилосорезка, дробилка кормов, корнерезка, фуражир, скирдорез, запарники кормов, запарники-смесители, измельчители кормов, комплектные кормоцехи
12.	Косилки-измельчители и измельчители грубых и сочных кормов, измельчители лозы (включая измельчители лозы с подборщиком), лозоподборщики
13.	Транспортеры (кормовые, пневматические, для навоза (навозоуборочные), помета, зерна, силоса и сенажа, для яиц и цыплят)
14.	Раздатчики кормов, плавучие кормораздатчики, передвижная поилка, кормораздатчики, кормушки, поилки для птиц, оборудование для поения животных, раздатчики-выдуватели соломы, поилки, автопоилки, сифонные поилки, водораздатчики
15.	Агрегаты для кормления молодняка крупного рогатого скота и других сельскохозяйственных животных («молочные такси»), установки для выпойки телят заменителями молока и машины для раздачи кормов и поения
16.	Бункеры для сухих и влажных кормов, оборудование для приготовления кормосмесей, смесители кормов, агрегаты кормоприготовительные, для приготовления заменителей молока, травяной муки, оборудование для гранулирования и брикетирования кормов, дробилки для кормов, оборудование для культивирования живых кормов, установки искусственного досушивания сена и машины заготовки грубых кормов, агрегаты комбикормовые
17.	Оборудование для кормокухни (мясорубки, смесители, грануляторы, экструдеры, дробилки, холодильники)
18.	Помётоудалители, оборудование для внесения подстилки, установки для удаления навоза и навозной жижи

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
19.	Доильные машины, установки и агрегаты доильные, аппараты доильные
20.	Стригальные аппараты, оборудование для стрижки животных и первичной обработки шерсти, агрегаты электростригальные, доводочные для электростригальных машин, машины для мойки и очистки шерсти, для очесывания пуха, прессы для шерсти, установки ветеринарного купания овец, очистители копыт
21.	Устройства для очистки, дезинфекции помещения и животных, облучения молодняка, устройства для уборки и дезинфекции птичников, ванны и машины для замочки и мойки подножных решеток, установки мойки оборудования
22.	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве, разбрасыватели удобрений, машины для внесения удобрений, полужидкого навоза и извести
23.	Оборудование клеточное для содержания птицы, оборудование для напольного содержания птицы, оборудование стойловое, комплекты оборудования сборных стойл, батареи и оборудование для содержания взрослой птицы, кур-несушек, маточного стада индеек, оборудование для инкубации, оборудование для инкубации икры, оборудование для отопления и регулирования микроклимата, теплогенераторы, электровентиляторы для животноводческих помещений, батареи клеточные и оборудование для выращивания молодняка птицы, оборудование для выращивания ремонтного молодняка птицы, индеек, птицы на мясо, инкубаторы
24.	Оборудование для рыбоводства (садковое, установки замкнутого водоснабжения), рыбоуловители, рыбоаккумуляторы (концентраторы), рыбонасосы, камышекосилки
25.	Машины и оборудование для обработки почвы и посева (плуги, культиваторы, бороны, фрезы почвенные, катки, сеялки окучники, пропольщики), прореживатели посевов, обрезчики кустов и деревьев, машины для обрезки и подвязки лозы, машины для подрезки кустов
26.	Жатки и приспособления для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур, жатки и агрегаты кукурузные и собиратели початков, жатки и агрегаты для уборки сои, жатки для уборки трав, силоса и соломы

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
27.	Машины для послеуборочной обработки зерна, зерноочистительные машины, сепараторы, фотосепараторы, блоки триерные, скальператоры
28.	Плуги общего назначения, плуги-рыхлители, плуги лемешные, плуги оборотные, плуги чизельные, плуги навесные и полунавесные, бороны ножевые, игольчатые, ротационные, пружинные, шарнирные, дисковые, стерневые, зубовые, гидрофицированные офсетные, агрегаты бороновальные, луцильники лемешные и луцильники дисковые
29.	Опрыскиватели, опрыскиватели самоходные, аэрозольные аппараты, гербицидники
30.	Сеялки тракторные, сеялки зернотуковые, сеялки общего назначения, прямого сева, пневматические, селекционные, точного высева, универсальные, пропашные
31.	Грузовые автомобили, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 12 тонн
32.	Прицепы и полуприцепы тракторные
33.	Установки для получения растительных масел из семян масличных культур
34.	Камеры коптильно-варочные, интенсивного охлаждения, жарки и запекания, пастеризации, сушки, душирования для пищевой промышленности, камеры климатические для сырокопченой и сыровяленой продукции
35.	Волчки, блокорезки, фаршемешалки, мясомассажеры, устройства загрузочные, машины для деления сосисочных гирлянд, инъекторы посола, куттеры, шприц-машины, клипсаторы, машины для дробления костей, сепараторы мяса
36.	Оборудование для приемки молока, для учета молока, дезинфекции, мойки и стерилизации молочной посуды, емкости для хранения молока, емкости для сквашивания молока, емкости для топления пищевого масла или жира, емкости для приготовления закваски, ванны творожные
37.	Насосы и устройства для перекачивания и транспортирования молока на фермах, оборудование для приемки молока

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
38.	Установки пастеризационно-охладительные, стерилизационно-охладительные, пастеризаторы, стерилизаторы, очистители-охладители молока
39.	Весы, дозаторы весовые, объемные
40.	Оборудование лабораторное для анализа молока
41.	Оборудование для просмотра, очистки, сортировки и упаковки яиц
42.	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
43.	Котлы-парообразователи
44.	Котлы варочные
45.	Мойки и мойки-корнерезки
46.	Оборудование для подогрева молока, обрат
47.	Установки пастеризационно-охладительные, стерилизационно-охладительные, пастеризаторы, стерилизаторы, очистители-охладители молока
48.	Установки прессования и охлаждения творога
49.	Сыроварни, оборудование технологическое для плавления и формования сыра, прессы электромеханические для сыра, прессы механические, пневматические для сыра, ванны сыродельные
50.	Оборудование для пчеловодства (ульи, медогонки, воскотопки, станки для распечатки рамок, кремвалки, рекристаллизаторы, контейнеры для роспуска меда, вальцы ручные для вошины)
51.	Машины и оборудование для выращивания многолетних насаждений, виноградников
52.	Машины и оборудование для выращивания овощей защищенного грунта, включая системы гидропоники, дождевальные системы, системы капельного полива
53.	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
54.	Оборудование для убоя животных, птицы и переработки мяса, шкуроемные машины, ванны сбора крови, оборудование для оглушения (электрического) сельскохозяйственных животных

№ п/п	Наименование техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования
----------	--

55. Пилы и линии для разделки тушек птиц на части, оборудование для обработки мышечных желудков, прессы механической обвалки тушек птиц, машины для чистки лапок, машины пересъемные, оборудование для электрического оглушения, ванны шпарки, ванны для водяного охлаждения тушек, линии воздушно-капельного охлаждения
56. Столы (калибровки, опорожнения содержания внутренних органов (с бункером), подсушки слизистых субпродуктов, упаковки, приемные, разделочные, обвалочные, для рыбы на льду)
57. Шкафы холодильные, камеры холодильные, камеры морозильные, аппараты шоковой заморозки для сельскохозяйственной продукции
58. Оборудование для фасовки и упаковки продуктов
59. Агрегаты сушки-измельчения навоза
60. Печи для сжигания отходов птицеводства и животноводства

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**В министерство сельского хозяйства**  
**и продовольствия Самарской области**

от \_\_\_\_\_

(полное наименование крестьянского  
(фермерского) хозяйства с указанием  
организационно-правовой формы, Ф.И.О.  
(последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения заявителя)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: номер телефона, адрес  
электронной почты)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсном отборе по признанию участником  
мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках  
государственной программы Самарской области «Развитие сельского  
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы,  
утвержденной постановлением Правительства Самарской области  
от 14.11.2013 № 624

Я, \_\_\_\_\_, являющийся главой  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)

крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) \_\_\_\_\_,  
(наименование КФХ)

прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора на  
предоставление грантов, направляемых на:

\_\_\_\_\_  
(наименование направления в соответствии с подпунктами «а», «б», «в» пункта 1.5 Порядка

\_\_\_\_\_  
предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров)

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и  
прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию КФХ в соответствии с положениями статьи 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» на сельской территории Самарской области \_\_\_\_\_;  
(наименование сельской территории муниципального района)

в) я, \_\_\_\_\_, предупреждён(а)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

деятельность КФХ осуществляется менее 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являюсь действующим получателем и ранее не получал средства из бюджета Самарской области в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров;

не являюсь действующим получателем и ранее не получал грант на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), грант на поддержку начинающего фермера, грант «Агростартап»;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 дней до даты подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имею недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

е) обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта на поддержку начинающего фермера, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, в том числе предоставляемые из федерального бюджета;

ж) обязательство освоить средства грантовой поддержки в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта на поддержку начинающего фермера по каждому наименованию (статье) расходов в соответствии с планом расходов и проектом создания и развития КФХ, а также использовать на развитие КФХ приобретаемое за счет средств гранта на поддержку начинающего фермера имущество в течение 5 лет со дня получения средств гранта на поддержку начинающего фермера.

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\_\_\_\_\_  
\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

**УТВЕРЖДАЮ**  
Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(полное наименование крестьянского (фермерского)  
хозяйства с указанием организационно-правовой формы,  
Ф.И.О. (последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

(место регистрации)

(ИНН)

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.\*

**План расходов**

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей)	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 10% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

\* При наличии печати.

\*\* В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта создания и развития КФХ с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

\*\*\* В случае если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее – Порядок), наименование графы 7 действует в настоящей редакции, в случае если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма собственных средств, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (без учета НДС либо с учетом НДС)\*\*, рублей».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**Информация**  
**о наличии производственных фондов**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земли (земель) сельскохозяйственного назначения	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в совместной собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие производственных помещений (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования (расписать по видам и маркам)	штук	

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\*При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**КРИТЕРИИ**

отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	<b>Приоритетность вида экономической деятельности согласно представленному проекту создания и развития КФХ:</b>	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	15
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
	овощеводство	5
2.	<b>Объем собственных средств от общей стоимости приобретений согласно статьям расходов, указанных в плане расходов:</b>	
	свыше 30%	10
	от 20 до 30%	5

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности:	
	трактор	10
	грузовой автомобиль	5
4.	Площадь земель сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде (субаренде) на срок 3 года и более:	
	свыше 50 га	10
	от 10 до 50 га	5
5.	Наличие недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности:	
	в собственности, совместной собственности	10
	в аренде (субаренде) сроком на 5 лет и более	5
6.	Наличие сельскохозяйственного образования:	
	высшее	10
	среднее специальное	5
7.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом развития КФХ):	
	коровы молочного направления:	
	свыше 15 голов	10
	от 10 до 15 голов	5
	коровы мясного направления:	
	свыше 25 голов	10
	от 15 до 25 голов	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 50 голов	5
	куры-несушки свыше 100 голов	5
бройлеры свыше 200 голов	5	
индейки свыше 100 голов	5	
8.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
9.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с представленным проектом создания и развития КФХ:	
	более 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, и более 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	10
	не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей	0
10.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта создания и развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта создания и развития КФХ	40
	экономической части представленного проекта создания и развития КФХ	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 10 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

Справка  
о производстве продукции животноводства и поголовье скота  
за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки

За \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)		

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных  В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе)  В том числе:  крупный рогатый скот  свиньи  овцы и козы  птица сельскохозяйственная  олени	центнеров	
11.	Молоко сырое  В том числе:  крупного рогатого скота  от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов  В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных  В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе  В том числе:  крупного рогатого скота  свиной  овец и коз  птицы сельскохозяйственной	центнеров	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

15. Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) центнеров

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при его наличии))

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\* При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии \_\_\_\_\_

Должность члена комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя \_\_\_\_\_

Наименование муниципального района \_\_\_\_\_

Размер запрашиваемого гранта \_\_\_\_\_

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по поддержке начинающих фермеров в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624	Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта создания и развития КФХ, в соответствии с отраслевым направлением проекта создания и развития КФХ	
	экономической части представленного проекта создания и развития КФХ	

Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_

\* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных, не предусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень считается недействительным.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**В министерство сельского хозяйства**  
**и продовольствия Самарской области**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование участника – крестьянского  
(фермерского) хозяйства с указанием  
организационно-правовой формы, Ф.И.О.  
(последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения участника)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: номер телефона, адрес  
электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок), прошу предоставить грант на поддержку начинающего фермера (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию КФХ в соответствии с положениями статьи 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» на сельской территории Самарской области \_\_\_\_\_;  
(наименование сельской территории муниципального района)

в) я, \_\_\_\_\_, предупреждён(а)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если заявитель является юридическим лицом), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не являюсь действующим получателем и ранее не получал средства из бюджета Самарской области в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

не являюсь действующим получателем и ранее не получал грант на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы), грант на поддержку начинающего фермера, грант «Агростартап»;

деятельность КФХ осуществляется менее 24 месяцев со дня регистрации КФХ;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) прилагаемые к настоящему заявлению документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подпись главы КФХ)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при его наличии) главы КФХ)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, подтверждающих целевое использование грантов  
на поддержку начинающих фермеров

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

копия договора купли-продажи земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем гранта на поддержку начинающего фермера (далее – получатель);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения), содержащей сведения о правах на земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на разработку проектной документации для строительства

(реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, заверенная получателем;

копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, или копия письма соответствующего государственного учреждения об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального

казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия акта приемки выполненных работ по изготовлению проектной документации, заверенная получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия договора купли-продажи производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и сельскохозяйственной продукции с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и сельскохозяйственной продукции), содержащая сведения о правах на объект недвижимости, заверенная получателем.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и сельскохозяйственной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ по строительству, ремонту и переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копия разрешения на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем (представляется в случае строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия договора на выполнение подрядных работ по строительству, ремонту и переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия проектной документации на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на которую получено положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченной организацией, заверенная получателем (представляется в случае строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия сметной документации на строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на которую получено положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченной организацией, заверенная получателем;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной и сметной документации, проведенной организацией, имеющей допуск к осуществлению деятельности по разработке и проверке проектной и сметной документации, заверенная получателем (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

копия договора об осуществлении строительного контроля с организацией, имеющей право на выполнение такого вида работ, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, подтверждающего окончание строительства, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на объект, необходимый для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (если получателю предоставлен грант на строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче отремонтированных, переустроенных производственных и складских

зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям:

копии технических условий, предусматривающих выделение необходимых мощностей на внеплощадочные инженерные сети и коммуникации, заверенные получателем;

копия проектно-сметной документации на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, на которую получено положительное заключение государственной экспертизы, выданное уполномоченной организацией, заверенная получателем;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации, проведенной организацией, имеющей допуск к осуществлению деятельности по разработке и проверке проектно-сметной документации (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), заверенная получателем;

копия договора на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заключенного с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

справки о подключении производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, выданные уполномоченными организациями.

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней):

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы, заверенные получателем;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданные уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области), заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданная уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой Самарской области).

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные уполномоченным органом в области государственного ветеринарного надзора (государственной ветеринарной службой

Самарской области), заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

8. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, заверенные получателем;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой, подтверждающей их регистрацию, заверенные получателем.

копии паспортов транспортных средств (грузового автомобильного транспорта) с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД по Самарской области, заверенные получателем.

9. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения:

копии договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения, заверенные получателем.

10. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату не более 20 процентов стоимости проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита:

копия льготного инвестиционного кредитного договора, заключенного между заявителем и кредитной организацией, заверенная заявителем (в случае, если заявитель на период проведения отбора представлял копию документа кредитной организации, подтверждающую предварительное одобрение предоставления заявителю льготного инвестиционного кредита);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату стоимости проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

документы, указанные в пунктах 3, 4, 6, 8 настоящего Перечня, за исключением документов, указанных в абзацах вторых пунктов 3, 4, 6, 8 настоящего Перечня.

11. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники:

копии договоров, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, включая виноградники, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, включая виноградники, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет собственных средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

акт расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11**  
к Порядку  
предоставления грантов за счет  
средств областного бюджета  
на поддержку начинающих фермеров

Информация  
крестьянского (фермерского) хозяйства, реализующего проект по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства  
с помощью гранта на поддержку начинающего фермера,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, пол главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Год рождения главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Образование главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Адрес регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, контактный телефон, адрес электронной почты	Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, человек		Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Год получения гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант (поддержка начинающих фермеров)	Вид деятельности по ОКВЭД, на который получен грант	Дата зачисления средств гранта на счет грантополучателя	Сумма предоставленного гранта, рублей
					Всего	из них членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства \*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

М.П.\*\* «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.



## 1.2. Работы, услуги и имущество, приобретенные за счет средств гранта

Наименование КФХ	ИНН получателя гранта	Мероприятие, в рамках которого получен грант (поддержка начинающих фермеров)	Год получения гранта	Приобретено работ, услуг, имущества													
				земель сельскохозяйственного назначения, га	производственных, складских зданий, помещений, пристроек, единиц			сельскохозяйственных животных, голов			рыболовочного материала, центнеров	сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, единиц				средств транспортных средств, единиц	
					строительство	приобретение	ремонт и переустройство	КРС	олений	овец и коз		Всего	в том числе:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.



## 1.2. Наемные трудовые ресурсы

Сокращенное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Всего наемных работников, человек	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в году получения гранта в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки, человек	Среднемесячная заработная плата наемных работников, рублей
1	2	3	4	5

## 1.3. Продуктивность скота и птицы

Сокращенное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН получателя гранта	Среднесуточный привес крупного рогатого скота, грамм	Надой молока, кг на одну:		Яйценоскость кур-несушек, штук на голову в год	Средний сбор меда, кг на пчелосемью в год
			корову в год	козу в год		
1	2	3	4	5	6	7

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

---

 (подпись)

---

 (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства\*

---

 (подпись)

---

 (Ф.И.О. (последнее при его наличии))М.П. «  »    20   г.

\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

\*\* При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 14**  
**к Порядку**  
**предоставления грантов за счет**  
**средств областного бюджета**  
**на поддержку начинающих фермеров**

**В министерство сельского хозяйства**  
**и продовольствия Самарской области**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование участника – крестьянского  
(фермерского) хозяйства с указанием  
организационно-правовой формы, Ф.И.О.  
(последнее при его наличии) главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_

(место нахождения участника)

\_\_\_\_\_

(контактные данные: номер телефона,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**крестьянского (фермерского) хозяйства о согласовании изменения плана**  
**расходов гранта на поддержку начинающего фермера**

Прошу согласовать изменение плана расходов гранта на поддержку начинающего фермера в рамках реализации проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

Ранее представленный план расходов

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 10% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)** , рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)** , рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

## Измененный план расходов

№ п/п	Наименование (статья) расходов	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС, рублей (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС)	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма собственных средств, но не менее 10% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

\* При наличии печати.

\*\* В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта создания и развития КФХ с учетом собственных средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

\*\*\* В случае если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1.5 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее – Порядок), наименование графы 7 действует в настоящей редакции, в случае если размер гранта на поддержку начинающего фермера определяется в соответствии с подпунктом «в» пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма собственных средств, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце десятом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (без учета НДС либо с учетом НДС)\*\*, рублей».

## Показатели эффективности бизнес-плана

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя экономической эффективности бизнес-плана по годам реализации									
		первоначальное					после изменения плана расходов				
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
1.	Площадь посева, га										
2.	Наличие сельскохозяйственных животных, голов										
	В том числе:										
	племенных										
	товарных										
3.	Поголовье крупного рогатого скота, голов										
	В том числе коров										
4.	Поголовье свиней, голов										
	В том числе свиноматок										
5.	Поголовье овец, голов										
	В том числе овцематок										
6.	Поголовье коз, голов										
	В том числе козоматок										

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя экономической эффективности бизнес-плана по годам реализации									
		первоначальное					после изменения плана расходов				
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
7.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам), голов										
8.	Срок окупаемости, месяцев										
9.	Количество создаваемых рабочих мест, единиц										
10.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, рублей										

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием необходимости изменения плана расходов)

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при его наличии))

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

\*При наличии печати.