



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2020 № 40

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 14.12.2017 № 820 «О формировании, ведении и утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области»

В целях совершенствования процесса формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 14.12.2017 № 820 «О формировании, ведении и утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области» следующее изменение:

Порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый  
вице-губернатор —  
председатель Правительства  
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 28.01.2020 № 40

Порядок  
формирования, ведения и утверждения регионального перечня  
(классификатора) государственных (муниципальных) услуг,  
не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни  
(классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ,  
оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми  
актами Самарской области, муниципальными правовыми актами  
Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, за исключением государственных (муниципальных) услуг, включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – соответственно региональный перечень, акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, общероссийские перечни).

2. Региональный перечень формируется и ведется исходя из положений актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, в электронном виде с использованием программного обеспечения министерства управления финансами Самарской области (далее – министерство):

органами исполнительной власти Самарской области, осуществляющими функции по разработке и обеспечению реализации государственной политики в соответствующих сферах (видах) деятельности на территории Самарской области (далее – соответствующие органы исполнительной власти Самарской области);

иными органами исполнительной власти Самарской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета (далее – главные распорядители средств областного бюджета);

главными распорядителями средств бюджета муниципальных образований Самарской области и (или) финансовыми органами муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования).

3. Перечень видов деятельности, по которым формируется региональный перечень, утверждается министерством.

4. Региональный перечень состоит из двух разделов:

раздел 1 «Государственные услуги и работы»;

раздел 2 «Муниципальные услуги и работы».

5. В региональный перечень в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы;

б) содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;

в) условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги (выполнения работы);

г) признак отнесения к услуге или работе;

д) указание на бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы;

е) указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;

ж) тип (типы) государственного(ых) (муниципального(ых) учреждения(ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу (выполнять работу);

з) указание на публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы;

и) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

к) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении показателей, характеризующих качество, соответствующими органами исполнительной власти Самарской области (органами местного самоуправления Самарской области) и объем государственной (муниципальной) услуги (работы), и единицы их измерения;

л) реквизиты (с указанием статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

м) дата вступления в силу (дата признания утратившей силу (при наличии) информации о государственной (муниципальной) услуге или работе;

н) наименование вида деятельности, определенного правовым актом министерства.

6. Информация, указанная в пункте 5 настоящего Порядка, сформированная по каждой государственной и муниципальной услуге или работе, образует реестровую запись, которой присваивается уникальный номер.

7. Предложения по формированию реестровых записей, сформированные главными распорядителями средств областного бюджета

и муниципальными образованиями и содержащие информацию, указанную в пункте 5 настоящего Порядка, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени соответствующего главного распорядителя средств областного бюджета или муниципального образования, и направляются на согласование в соответствующий орган исполнительной власти Самарской области в электронном виде.

Соответствующий орган исполнительной власти Самарской области не позднее пятого рабочего дня со дня поступления предложений согласовывает их или отказывает в согласовании с указанием причин отказа.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени соответствующего органа исполнительной власти Самарской области, и направляются на согласование в министерство в электронном виде с представлением письма в адрес министерства, направленного посредством системы электронного документооборота.

9. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня получения от соответствующих органов исполнительной власти Самарской области письма о направлении реестровых записей согласовывает их или отказывает в согласовании с указанием причин отказа.

10. Решение об отказе в согласовании реестровых записей, предусмотренное пунктами 7 и 9 настоящего Порядка, принимается в следующих случаях:

отсутствие в актах, указанных в подпункте «л» пункта 5 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания государственных (муниципальных) услуг физическим или юридическим лицам, выполнения работ;

невключение (включение неполной или недостоверной) информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие в реестровых записях государственных (муниципальных) услуг, включенных в общероссийские перечни.

11. Совокупность поступивших от соответствующих органов исполнительной власти Самарской области и согласованных в электронном виде министерством реестровых записей образует региональный перечень.

12. Сформированный в электронном виде региональный перечень до начала очередного финансового года утверждается правовым актом министерства.

Министерство ежегодно до начала очередного финансового года утверждает обновленную редакцию регионального перечня с учетом внесенных изменений в данный перечень.

13. Ведение регионального перечня осуществляется путем формирования информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, для образования новых реестровых записей, внесения изменений в действующие реестровые записи или признания их утратившими силу.

14. Основанием для внесения изменений в региональный перечень являются:

а) принятие и (или) внесение изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

б) изменение информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

в) внесение изменений в общероссийские перечни, влекущих необходимость внесения изменений в региональный перечень.

15. В случае принятия акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, главные распорядители средств областного бюджета и муниципальные образования направляют соответствующему органу исполнительной власти Самарской области предложения о формировании новых

реестровых записей, внесении изменений в действующие реестровые записи или признании их утратившими силу в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого акта.

16. Внесение изменений в реестровые записи подлежит согласованию с соответствующим органом исполнительной власти и министерством в порядке, определенном пунктами 7 – 10 настоящего Порядка.

17. Совокупность вновь образованных реестровых записей, измененных реестровых записей и признанных утратившими силу реестровых записей, согласованных министерством и не включенных в утвержденный региональный перечень, образует изменения, которые вносятся в региональный перечень.

18. Изменения, которые вносятся в региональный перечень, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени министерства.

19. В случае обнаружения в информации, включенной в региональный перечень, технических ошибок (описок, опечаток, грамматических ошибок либо иных подобных ошибок) их исправление осуществляется соответствующим органом исполнительной власти Самарской области, главным распорядителем средств областного бюджета, муниципальным образованием не позднее пятого рабочего дня со дня обнаружения указанных ошибок путём внесения изменений в реестровые записи в порядке, определенном пунктами 16 и 18 настоящего Порядка.

20. Региональный перечень (изменения, которые вносятся в региональный перечень) размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.