



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2019 № 671

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В целях уточнения направлений расходования и повышения эффективности использования бюджетных средств Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы (далее – Государственная программа):

в паспорте Государственной программы:

абзац сто восемнадцатый раздела «Тактические показатели (индикаторы) Государственной программы» дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;

в тексте Государственной программы:

в разделе 7 «Ресурсное обеспечение Государственной программы»:

009381

в абзаце шестом сумму «257 652,930» заменить суммой «257 651,372», сумму «256 244,587» заменить суммой «256 243,029»;

в абзаце седьмом сумму «1 130,159» заменить суммой «1 131,717»;

таблицу 2.1 приложения 1 «Прогноз сводных показателей государственных заданий на очередной финансовый год и плановый период государственным учреждениям в сфере государственной молодежной политики, подведомственным министерству образования и науки Самарской области» к Государственной программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в подпрограмме «Реализация государственной политики в области образования и науки на территории Самарской области» до 2022 года Государственной программы (далее – Подпрограмма 1):

в паспорте Подпрограммы 1:

в разделе «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1»:

в абзаце первом сумму «256 244,587» заменить суммой «256 243,029»;

в абзаце шестом сумму «33 412,013» заменить суммой «33 410,455»;

в абзаце десятом сумму «256 079,148» заменить суммой «256 077,590»;

в абзаце пятнадцатом сумму «33 331,343» заменить суммой «33 329,785»;

в тексте Подпрограммы 1:

в разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 1»:

в абзаце втором сумму «256 244,587» заменить суммой «256 243,029», сумму «33 412,013» заменить суммой «33 410,455»;

в абзаце третьем сумму «256 079,148» заменить суммой «256 077,590», сумму «33 331,343» заменить суммой «33 329,785»;

в приложении 2 к Подпрограмме 1:

в пункте 1.1:

в графе «2019» сумму «17 567,143» заменить суммой «17 565,585»;

в графе «Всего» сумму «136 236,453» заменить суммой «136 234,895»;

в строке «бюджетные и автономные учреждения»:

в графе «2019» сумму «17 373,274» заменить суммой «17 371,716»;

в графе «Всего» сумму «134 752,889» заменить суммой «134 751,331»;

в строке «Итого по задаче 1»:

в графе «2019» сумму «30 675,171» заменить суммой «30 673,613»;

в графе «Всего» сумму «237 468,310» заменить суммой «237 466,752»;

в строке «за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»:

в графе «2019» сумму «30 675,171» заменить суммой «30 673,613»;

в графе «Всего» сумму «237 437,602» заменить суммой «237 436,044»;

в строке «Итого по Подпрограмме 1»:

в графе «2019» сумму «33 412,013» заменить суммой «33 410,455»;

в графе «Всего» сумму «256 244,587» заменить суммой «256 243,029»;

в строке «за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»:

в графе «2019» сумму «33 331,343» заменить суммой «33 329,785»;

в графе «Всего» сумму «256 079,148» заменить суммой «256 077,590»;

в подпрограмме «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2022 года Государственной программы (далее – Подпрограмма 4):

в паспорте Подпрограммы 4:

в разделе «Тактические показатели (индикаторы) Подпрограммы 4»:

абзац семнадцатый дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;

в разделе «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4»:

в абзаце первом сумму «1 130,159» заменить суммой «1 131,717»;

в абзаце шестом сумму «187,968» заменить суммой «189,526»;

в абзаце десятом сумму «1 120,638» заменить суммой «1 122,196»;

в абзаце пятнадцатом сумму «178,447» заменить суммой «180,005»;

в тексте Подпрограммы 4:

в разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 4»:

в абзаце втором сумму «1 130,159» заменить суммой «1 131,717», сумму «187,968» заменить суммой «189,526»;

в абзаце третьем сумму «1 120,638» заменить суммой «1 122,196», сумму «178,447» заменить суммой «180,005»;

абзац пятый после слов «по основам военной службы» дополнить словами «, в том числе по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение мероприятий, направленных на создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Самарской области в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», установлен приложением 8 к Подпрограмме 4.»;

в приложении 1 к Подпрограмме 4:

в пункте 1.3:

в графе «2019» цифру «1» исключить;

в пункте 1.4:

в графе «2019» цифры «11» заменить цифрой «8»;

в пункте 1.5:

в графе «2019» цифру «3» заменить цифрой «2»;

в пункте 1.12:

в графе «2019» цифры «26» заменить цифрами «40»;

в пункте 1.14:

в графе «Наименование цели, задачи, тактического показателя (индикатора)» дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;

в графе «2019» цифры «6952» заменить цифрами «7224»;

в пункте 3.4:

в графе «2019» цифры «2466» заменить цифрами «1800»;

в приложении 2 к Подпрограмме 4:

в пункте 1.6:

в графе «Сроки реализации, годы» изложить в следующей редакции:

«2015 – 2016, 2020 – 2022»;

в графе «2019» сумму «0,400» исключить;

в графе «Всего» сумму «2,752» заменить суммой «2,352»;

в пункте 1.7:

в графе «Сроки реализации, годы» изложить в следующей редакции:

«2016, 2020 – 2022»;

в графе «2019» сумму «0,400» исключить;

в графе «Всего» сумму «2,080» заменить суммой «1,680»;

в пункте 1.10:

в графе «2019» сумму «1,400» заменить суммой «1,237»;

в графе «Всего» сумму «12,890» заменить суммой «12,727»;

в пункте 1.21:

в графе «2019» сумму «0,800» заменить суммой «1,100»;

в графе «Всего» сумму «7,933» заменить суммой «8,233»;

в пункте 1.26:

в графе «Наименование цели, задачи, мероприятия» дополнить словами «, в том числе учебных сборов Приволжского федерального округа»;

в графе «2019» сумму «9,404» заменить суммой «10,962»;

в графе «Всего» сумму «45,436» заменить суммой «46,994»;

в строке «Итого»:

в графе «2019» сумму «79,505» заменить суммой «80,400»;

в графе «Всего» сумму «352,526» заменить суммой «353,421»;

в строке «за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»:

в графе «2019» сумму «69,984» заменить суммой «70,879»;

в графе «Всего» сумму «343,005» заменить суммой «343,900»;

в пункте 2.1:

в графе «2019» сумму «0,387» заменить суммой «0,500»;

в графе «Всего» сумму «2,935» заменить суммой «3,048»;

в строке «Итого»:

в графе «2019» сумму «0,387» заменить суммой «0,500»;

в графе «Всего» сумму «4,011» заменить суммой «4,124»;

в пункте 3.8:

в графе «2019» сумму «2,850» заменить суммой «3,400»;

в графе «Всего» сумму «20,013» заменить суммой «20,563»;

в строке «Итого»:

в графе «2019» сумму «85,846» заменить суммой «86,396»;

в графе «Всего» сумму «579,355» заменить суммой «579,905»;

в строке «В том числе субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»:

- в графе «2019» сумму «58,102» заменить суммой «58,652»;
- в графе «Всего» сумму «366,154» заменить суммой «366,704»;
- в строке «ВСЕГО»:
 - в графе «2019» сумму «187,968» заменить суммой «189,526»;
 - в графе «Всего» сумму «1 130,159» заменить суммой «1 131,717»;
 - в строке «за счет средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»:
 - в графе «2019» сумму «178,447» заменить суммой «180,005»;
 - в графе «Всего» сумму «1 120,638» заменить суммой «1 122,196»;
 - в строке «субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»:
 - в графе «2019» сумму «60,900» заменить суммой «61,450»;
 - в графе «Всего» сумму «368,952» заменить суммой «369,502»;
- в приложении 3 к Подпрограмме 4:
 - пункт 1 после слов «на 2015 – 2024 годы» дополнить словами «, в том числе на реализацию федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование»»;
- в приложении 7 к Подпрограмме 4:
 - в пункте 32:
 - в графе «Наименование тактического показателя (индикатора)» дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;
 - в графе «Методика расчета тактического показателя (индикатора)» дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;
 - в графе «Источник информации для расчета значения тактического показателя (индикатора)» дополнить словами «, в том числе учебные сборы Приволжского федерального округа»;
- дополнить приложением 8 к Подпрограмме 4 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 26.04.2017 № 267 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по организации проведения для обучающихся образовательных организаций в Самарской области учебных сборов, предусматривающих их обучение в области обороны и подготовку по основам военной службы» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по организации проведения для обучающихся образовательных организаций в Самарской области учебных сборов, предусматривающих их обучение в области обороны и подготовку по основам военной службы, в том числе по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа»;

в преамбуле:

после слов «по основам военной службы,» дополнить словами «в том числе по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа,»;

пункт 1 дополнить словами «, в том числе расходов по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа»;

пункт 2 дополнить словами «, в том числе расходов по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа»;

в пункте 4 слово «(Пылева)» исключить;

в Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям и государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение расходов по организации проведения для обучающихся образовательных организаций в Самарской области учебных сборов,

предусматривающих их обучение в области обороны и подготовку по основам военной службы:

наименование дополнить словами «, в том числе по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим порядком определения объема и условиями предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным бюджетным учреждениям и государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Самарской области (далее – Учреждения), на финансовое обеспечение расходов по организации проведения для обучающихся образовательных организаций в Самарской области учебных сборов, предусматривающих их обучение в области обороны и подготовку по основам военной службы (далее – сборы), в том числе по организации участия обучающихся в учебных сборах Приволжского федерального округа (далее соответственно – окружные сборы, субсидия).»;

пункт 4 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Расчет Учреждениями объема субсидии на окружные сборы осуществляется с учетом стоимости путевки, определяемой учебным центром патриотического воспитания Приволжского федерального округа, на базе которого организуются окружные сборы, численности направляемых на окружные сборы обучающихся и стоимости аренды автотранспорта, необходимого для перевозки обучающихся к месту проведения окружных сборов и обратно.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.».

3. Установить, что расходное обязательство Самарской области, возникающее в результате принятия настоящего постановления, а также увеличение объема финансирования отдельных действующих расходных обязательств, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области как главному распорядителю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 24.04.2019.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 26.09.2019 № 671

Таблица 2.1

Прогноз сводных показателей государственных заданий
на очередной финансовый год и плановый период государственным учреждениям
в сфере государственной молодежной политики,
подведомственным министерству образования и науки Самарской области

№ п/п	Код го- судар- ствен- ной услуги (работы)	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам						
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

1. 140041 Административное обеспечение деятельности организации (управление проектами)

№ п/п	Код государственной услуги (работы)	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам							
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
		молодежной политики									
		В том числе количество организованных (поддержанных) мероприятий	единиц				141	141	141	178	
4.	28002	Содержание (эксплуатация) имущества Самарской области, используемого в качестве инфраструктуры (социальной инфраструктуры) сферы молодежной политики									
		В том числе:									
		бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение. Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии.	процентов				>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	

№ п/п	Код го- судар- ствен- ной услуги (работы)	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам						
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

В том числе:

динамика роста числа пользователей инфор- мационных ресурсов по сравнению с преды- дущим годом	процентов				>= 50	>= 50	>= 50	>= 50
доля удовлетворенных заявок на участие спе- циалистов учреждений в тематических меро- приятиях в общем числе заявок	процентов				>= 50	>= 50	>= 50	>= 50
количество трудозатрат	человеко- дней				1 276,65	1 272,65	1 272,65	2 451,65

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 26.09.2019 № 671

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение мероприятий, направленных на создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Самарской области в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – Организации), на организацию и проведение мероприятий, направленных на создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Самарской области в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются Организациям в целях организации и проведения мероприятий, направленных на создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Самарской области в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», в том числе на возмещение расходов, произведенных Организациями при реализации указанных мероприятий.

К мероприятиям, направленным на создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Самарской области в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность»

национального проекта «Образование» (далее – Мероприятия), относятся:

организация и проведение мероприятий, направленных на достижение заранее определенного общественно значимого результата (цели) в сфере поддержки и развития добровольчества (волонтерства), в том числе создание условий для его развития, на территории Самарской области (далее – социальный проект);

организация и проведение историко-патриотических добровольческих квестов и интеллектуальных игр, организация и проведение конкурса волонтерских штабов муниципальных образований в Самарской области (далее – массовые мероприятия).

3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в рамках реализации пункта 1.27 Перечня мероприятий подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2022 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 (далее – Перечень мероприятий), в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

4. Субсидии на реализацию социальных проектов.

4.1. Социальные проекты Организаций, на реализацию которых предоставляются субсидии, отбираются на конкурсной основе (далее – Конкурс). Порядок проведения Конкурса утверждается приказом министерства (далее – Порядок проведения Конкурса).

4.2. Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, следующим критериям:

основным видом деятельности Организации в соответствии с учредительными документами является организация и проведение Мероприятий или осуществление деятельности в сфере образования или в сфере молодежной политики;

наличие у Организации плана Мероприятий с указанием их наименований и сроков проведения;

Организация зарегистрирована на территории Самарской области;

отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

в отношении Организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4.3. В целях участия в Конкурсе Организацией в текущем году представляются в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

план Мероприятий;

перечень заявленных и (или) фактически произведенных расходов на реализацию социального проекта, подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями;

план реализации социального проекта по форме, устанавливаемой Порядком проведения Конкурса;

копии учредительных документов Организации;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у Организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки;

справка о том, что Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, заверенная подписью руководителя Организации и печатью Организации (при наличии);

документы, подтверждающие фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств и содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере до 100 процентов от суммы соответствующих денежных обязательств.

В дополнение к документам, указанным в настоящем пункте, Организация вправе по собственной инициативе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи Организацией заявки в министерство.

В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц не представлена Организацией по собственной инициативе, министерство запрашивает ее самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений в представляемых на основании настоящего Порядка документах, за исключением документа, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

4.4. Министерство в соответствии с Порядком проведения Конкурса осуществляет техническую экспертизу представленной Организацией

заявки, а именно проверку полноты и правильности ее оформления, а также соответствия Организации критериям отбора, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Рассмотрение заявки осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня их получения, в том числе посредством межведомственного взаимодействия министерства с органами исполнительной власти Самарской области.

Заявки, поданные для участия в Конкурсе, прошедшие техническую экспертизу, представляются в течение четырех дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, на рассмотрение конкурсной комиссии по определению Организаций – победителей Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в целях определения Организаций – победителей Конкурса и сумм, предоставляемых им субсидий. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

4.5. Перечень Организаций – победителей Конкурса и объемы предоставляемых субсидий утверждаются приказом министерства на основании решения конкурсной комиссии (далее – Приказ) в сроки, определенные Порядком проведения Конкурса.

4.6. Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

заключение договора между министерством и Организацией о предоставлении субсидии (далее – договор) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержащего согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат Организации, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими

условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Организации, иностранной валюты;

реализация Организацией социального проекта;

обеспечение Организацией софинансирования реализации социального проекта за счет собственных средств в объеме не менее 10 процентов от объема предоставляемой ей субсидии.

4.7. В качестве исполнения обязательства Организацией по софинансированию реализации социального проекта за счет собственных средств учитываются:

фактические расходы за счет средств Организации, не включающие в себя средства областного бюджета;

имущество, используемое Организацией на правах собственности, безвозмездного пользования или аренды в целях реализации социального проекта (по стоимостной оценке в объеме его расчетного износа за период реализации социального проекта или рыночной стоимости аренды);

безвозмездно полученные Организацией товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке), используемые в целях реализации социального проекта;

труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа), привлеченных Организацией к реализации социального проекта.

4.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Организации критериям отбора, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленной Организацией заявки требованиям, определенным пунктом 4.3 настоящего Порядка, или ее непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность представленной Организацией информации;

отсутствие Организации в перечне победителей Конкурса,

утвержденном Приказом.

4.9. Объем предоставляемой Организации субсидии не может превышать максимального размера субсидии, устанавливаемого Приказом.

Объем предоставляемой Организации субсидии определяется исходя из объема средств, предусмотренного министерству на предоставление субсидий, количества победителей Конкурса и размеров субсидий, запрашиваемых Организациями – победителями Конкурса, и рассчитывается по формуле

$$C_i = C_{i \text{ заяв.}} \times \frac{C_{\text{общ.}}}{\sum_{i=1}^n C_{i \text{ заяв.}}},$$

где C_i – объем субсидии, предоставляемой Организации – победителю Конкурса;

$C_{i \text{ заяв.}}$ – объем субсидии, запрашиваемый Организацией – победителем Конкурса;

$C_{\text{общ.}}$ – объем средств, предусмотренный министерству на предоставление субсидий;

n – количество Организаций – победителей Конкурса.

При этом C_i не может превышать $C_{i \text{ заяв.}}$.

4.10. Субсидия предоставляется Организации на основании договора, который, помимо условий, предусмотренных абзацем вторым пункта 4.6 настоящего Порядка, должен содержать следующие сведения:

размер софинансирования Организацией реализации социального проекта с учетом требований абзаца четвертого пункта 4.6 настоящего Порядка;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

срок реализации социального проекта;

предоставление Организацией в течение 30 календарных дней со дня заключения договора в министерство заверенной копии приказа руководителя Организации об утверждении состава проектной группы

по реализации социального проекта.

Договор заключается с Организацией – победителем Конкурса в течение десяти рабочих дней с момента издания министерством Приказа.

Перечисление средств субсидии осуществляется министерством на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях и указанный в договоре, в срок не позднее десятого рабочего дня после заключения договора.

4.11. Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от фактически понесенных затрат Организацией на основании документов, подтверждающих произведенные Организацией расходы, и (или) в размере до 100 процентов от денежных обязательств Организации, и (или) в размере до 100 процентов от общей суммы расходов, заявленных на реализацию социального проекта.

4.12. Субсидия расходуется Организацией при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком и договором, в соответствии перечнем заявленных и (или) фактически произведенных расходов на реализацию социального проекта, представленным в соответствии с абзацем четвертым пункта 4.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные договором;

представление в министерство отчетов об использовании субсидии в порядке, сроки и по форме, которые определены договором;

недопущение использования Организацией субсидии в целях извлечения прибыли, в том числе размещения средств субсидии на банковский депозит для извлечения коммерческой выгоды (процентов).

4.13. Предоставленные субсидии могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией социального проекта, а именно:

приобретение хозяйственно-бытовых, канцелярских товаров;

- приобретение оборудования;
- изготовление и закупка символики, сувенирной, наградной, полиграфической продукции, выставочной продукции и выставочного оборудования, раздаточных материалов;
- оплата услуг по оформлению, дизайнерских услуг;
- оплата транспортных расходов и приобретение горюче-смазочных материалов;
- оплата услуг связи и доступа к сети Интернет;
- оплата услуг по организации питания;
- приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- оплата авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений Общероссийской общественной организации «Российское Авторское Общество»;
- оплата вознаграждения за публичное исполнение, сообщение в эфир или по кабелю фонограмм Общероссийской общественной организации «Общество по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности»;
- осуществление арендных платежей, за исключением коммунальных услуг;
- компенсация расходов волонтерам на связь, проезд, питание, проживание;
- оплата услуг привлеченных специалистов;
- оплата труда и начислений, оплата проживания и проезда лицам, участвующим в реализации Мероприятий;
- административные расходы Организации-получателя субсидии (оплата бухгалтерских, юридических, банковских услуг), не превышающие 10 процентов от размера полученной Организацией субсидии.

4.14. Организация имеет право:

- направлять собственные средства на осуществление расходов,

указанных в абзаце втором пункта 4.13 настоящего Порядка;

изменять объем (в сторону увеличения) и структуру собственных средств, направляемых в качестве софинансирования в рамках реализации социального проекта, с письменным уведомлением министерства без внесения изменений в договор.

4.15. Срок использования субсидии ограничивается финансовым годом, в котором предоставлена субсидия.

4.16. В случае образования в ходе реализации социального проекта экономии средств субсидии при условии, что Организацией достигнуты запланированные значения показателей результативности предоставления субсидии, установленные договором, не использованная Организацией часть субсидии подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее 30 календарных дней со дня представления итогового отчета об использовании субсидии по результатам реализации социального проекта.

В случае невыполнения Организацией условия о размере софинансирования, установленного абзацем четвертым пункта 4.6 и абзацем вторым пункта 4.10 настоящего Порядка, размер субсидии уменьшается до суммы, соответствующей размеру софинансирования, путем возврата соответствующей части субсидии в областной бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения требования о возврате части субсидии, выставленного министерством.

В случае недостижения Организацией значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных договором, объем субсидии из областного бюджета подлежит сокращению в размере 0,2 процента за каждый 1 процент недостижения значения каждого из показателей результативности предоставления субсидии, установленных договором. Сумма, на которую размер субсидии сокращен по решению министерства, подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения требования о возврате

части субсидии, выставленного министерством.

4.17. В случае невыполнения Организацией условий расходования субсидии, установленных пунктом 4.12 настоящего Порядка, в том числе нарушения сроков представления хотя бы одного из отчетов более чем на 10 рабочих дней, сумма, равная размеру перечисленной субсидии, подлежит возврату Организацией в областной бюджет в течение десяти календарных дней со дня получения Организацией письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Субсидии на организацию и проведение массовых мероприятий.

5.1. Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора между министерством и Организацией, следующим критериям:

цели и задачи Организации связаны с участием в разработке государственных программ Самарской области в области образования, науки, культуры, молодежной политики или предоставлением услуг в сфере молодежной политики, реализуемой на территории Самарской области, развитием, продвижением и поддержкой добровольчества в Самарской области;

наличие у Организации плана проведения общественно значимых мероприятий на текущий финансовый год, в том числе связанных с тематикой массового мероприятия с участием молодежи, в качестве исполнителя которого заявлена Организация, с указанием их наименований и сроков проведения;

отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

в отношении Организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации,

реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5.2. В целях получения субсидий Организацией в текущем году представляются в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

план проведения общественно значимых мероприятий на текущий финансовый год, в том числе связанных с тематикой массового мероприятия с участием молодежи, в качестве исполнителя которого заявлена Организация;

перечень заявленных и (или) фактически произведенных расходов, подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями, на организацию и проведение на территории Самарской области массового мероприятия;

копии учредительных документов Организации;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у Организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора на предоставление субсидии, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления документов, указанных в настоящем пункте;

справка о том, что Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, заверенная подписью руководителя Организации и печатью Организации (при наличии);

документы, подтверждающие фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств и содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере до 100 процентов от суммы соответствующих денежных обязательств.

В дополнение к документам, указанным в настоящем пункте, Организация вправе по собственной инициативе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи Организацией документов в министерство.

В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц не представлена Организацией по собственной инициативе, министерство запрашивает ее самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений в представляемых на основании настоящего Порядка документах, за исключением документа, указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

5.3. Рассмотрение документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня их получения.

Отбор получателей субсидий осуществляется министерством путем проверки полноты и правильности оформления документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, а также соответствия получателя критериям отбора, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Порядка, в том числе посредством межведомственного взаимодействия министерства с органами исполнительной власти Самарской области.

Решение об определении Организаций получателями субсидий оформляется приказом министерства.

5.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие Организации критериям отбора, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 5.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Организацией информации;

отсутствие у министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по заявленным Организацией направлениям расходов на соответствующий финансовый год.

5.5. Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

заключение договора, содержащего согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат Организации, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Организации, иностранной валюты;

соответствие Организации критериям, определенным пунктом 5.1 настоящего Порядка;

соответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 5.2 настоящего Порядка;

достижение значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных в договоре.

5.6. Объем предоставляемой Организации субсидии определяется

министерством исходя из следующих показателей:

для организации и проведения историко-патриотических добровольческих квестов и интеллектуальных игр:

объем заявленных и (или) фактически произведенных Организациями расходов на реализацию массового мероприятия, при этом общая стоимость подготовки и проведения не должна превышать 0,250 млн. рублей (в 2019 году) в рамках объема финансирования, предусмотренного пунктом 1.27 Перечня мероприятий на соответствующий финансовый год;

общее количество муниципальных образований, принявших участие в реализации массового мероприятия, – не менее 10;

общее количество участников массового мероприятия – не менее 1 000 человек;

для организации конкурса волонтерских штабов муниципальных образований Самарской области:

объем заявленных и (или) фактически произведенных Организациями расходов на реализацию массового мероприятия, при этом общая стоимость подготовки и проведения мероприятий не должна превышать 0,750 млн. рублей (в 2019 году) в рамках объема финансирования, предусмотренного пунктом 1.27 Перечня мероприятий на соответствующий финансовый год;

общее количество муниципальных образований, принявших участие в реализации массового мероприятия, – не менее 10.

5.7. Субсидия предоставляется Организации министерством на основании договора.

Договор заключается с Организацией-получателем субсидии в течение десяти рабочих дней с момента издания министерством приказа об определении Организации получателем субсидии.

Перечисление средств субсидии осуществляется министерством на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях и указанный в договоре, в срок не позднее десятого рабочего дня после заключения договора.

5.8. Субсидия расходуется Организацией по следующим основным направлениям:

аренда площадок и помещений;

оплата гостиничных услуг и (или) услуг по организации проживания и питания участников, экспертов, привлеченных специалистов;

услуги по организации/совместной организации и проведению мероприятий;

установка сцены и сценического оборудования;

аренда звуко-, свето-, видео- и музыкального оборудования, светодиодных модулей и оргтехники;

приглашение артистов (оплата гонорара, проезда, выполнение райдера);

аренда и (или) приобретение оборудования, в том числе звукового, проекционного, компьютерного, офисного, фото- и видеотехники, расходных материалов, канцелярских товаров, инвентаря;

приобретение призов и подарков;

оплата услуг авторской, режиссерской и постановочной групп, в том числе ведущих;

оплата услуг и компенсация расходов на проезд экспертов, тренеров, лекторов, привлеченных специалистов;

создание и реализация творческой и (или) образовательной программы мероприятия;

организация телевизионной съемки и изготовление телевизионной программы;

изготовление видеофильма;

оплата фото- и видеослужб;

оплата авторского вознаграждения за публичное исполнение произведений Общероссийской общественной организации «Российское Авторское Общество»;

оплата вознаграждения за публичное исполнение, сообщение в эфир или по кабелю фонограмм Общероссийской общественной организации «Общество по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности»;

изготовление и закупка символики, сувенирной, наградной, полиграфической продукции, выставочной продукции и выставочного оборудования, раздаточных материалов;

оформление сцены, зала и площадок проведения Мероприятий;

транспортные расходы;

оплата услуг по изготовлению и (или) приобретению экипировки для волонтеров;

компенсация расходов привлекаемым волонтерам на связь, проезд, питание, проживание;

иные организационные расходы, в том числе административные расходы Организации, определенной получателем субсидии (общехозяйственные расходы, не превышающие 5 процентов от размера субсидий, в том числе по направлениям: оплата труда административного персонала, бухгалтерские и юридические услуги, расходы по аренде и (или) содержанию зданий, помещений, коммунальные расходы, услуги связи, транспортные расходы и расходы на горюче-смазочные материалы, банковские услуги, приобретение канцтоваров), организация охраны при проведении Мероприятий.

5.9. Субсидия расходуется при соблюдении Организацией следующих условий:

использование Организацией субсидии в сроки, установленные договором;

использование Организацией субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком и договором;

представление Организацией в министерство отчетов об использовании полученной субсидий, в том числе о достижении значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных договором, в порядке, сроки и по форме, определяемые договором, с приложением копий документов, подтверждающих расходы.

5.10. В случае нарушения Организацией условий, предусмотренных пунктами 5.5 и 5.9 настоящего Порядка, в том числе в случае недостижения значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных договором, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Организацией письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата Организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Контроль за целевым предоставлением и использованием субсидии осуществляет министерство.

В случае нецелевого использования Организацией субсидии она подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.