



# ГУБЕРНАТОР САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.09.2019 № 459-р

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Самарской области на 2019 – 2021 годы

В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24.06.2019 № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 – 2021 годы»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Самарской области на 2019 – 2021 годы (далее – План).

2. Органам исполнительной власти Самарской области, ответственным за реализацию мероприятий Плана, обеспечить их осуществление в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных указанным органам в бюджете Самарской области на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

006874

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора  
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Губернатора  
Самарской области  
от 19.09.2019 № 461-р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы  
Самарской области на 2019 – 2021 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
-------	--------------------------	---------------------	-----------------	---------------------------	---------------

I. Совершенствование порядка назначения на должности государственной гражданской службы Российской Федерации граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Российской Федерации

1.	Внедрение единой методики прохождения испытания на государственной гражданской службе Самарской области (далее – гражданская служба)	Введение единых методологических подходов к прохождению испытания и определению его результатов в органах исполнительной власти (государственных органах) Самарской области	Не позднее 2 месяцев после принятия нормативного правового акта во исполнение пункта 1 Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области	Проект нормативного правового акта
----	--	---	---	---	------------------------------------

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
			Федерации на 2019 – 2021 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.07.2019 № 1646-р (далее – федеральный план мероприятий)		
2.	Совершенствование порядка отбора кандидатов на замещение должностей гражданской службы	Обобщение практики отбора кандидатов на замещение должностей гражданской службы и подготовка предложений по совершенствованию соответствующей нормативно-правовой базы	I квартал 2020 года	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		Оптимизация процедуры поступления на гражданскую службу	Не позднее 2 месяцев после принятия нормативного правового акта во исполнение пункта 2 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа
3.	Развитие института кадрового резерва	Мониторинг формирования и использования кадровых резервов на гражданской службе	15 ноября 2019 г., 15 ноября 2020 г., 15 ноября 2021 г.	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области	Ежегодный доклад Губернатору Самарской области и в Минтруд России

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		Совершенствование порядка формирования кадрового резерва	Не позднее 2 месяцев после принятия нормативного правового акта во исполнение пункта 3 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа
4.	Обеспечение возможности проведения проверки сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, поступающими на гражданскую службу, и федеральными государственными	Создание нормативно- правовой базы для обеспечения проведения проверки сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, поступающими на гражданскую службу, и гражданскими служащими при	Не позднее 2 месяцев после принятия нормативных правовых актов во исполнение пункта 4 федерального плана мероприятий	Департамент по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области,	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
	гражданскими служащими (далее – гражданские служащие), в автоматическом режиме (с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы), а также посредством направления в электронном виде запросов в государственные органы, ответственные за предоставление соответствующей информации	прохождении гражданской службы, в том числе в рамках федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – единая информационная система)		правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области	
5.	Совершенствование, в том числе с использованием информационно-	Методическое обеспечение совершенствования методов оценки	Не позднее 2 месяцев после принятия методических	Департамент кадровой политики и государственного управления	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа,

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
	коммуникационных технологий, методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих и лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы и включение в кадровый резерв на гражданской службе	профессиональных качеств гражданских служащих и лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы и включение в кадровый резерв на гражданской службе	рекомендаций и нормативного правового акта во исполнение пункта 5 федерального плана мероприятий	Администрации Губернатора Самарской области	методические рекомендации
	в кадровый резерв на гражданской службе	Внедрение в рамках единой информационной системы сервисов, позволяющих осуществлять оценку профессиональных качеств гражданских служащих и лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы и включение в кадровый резерв на гражданской службе	По отдельному плану	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
-------	--------------------------	---------------------	-----------------	---------------------------	---------------

II. Стимулирование гражданских служащих к повышению эффективности своей профессиональной служебной деятельности, развитие системы государственных гарантий на гражданской службе

6.	Внедрение новых форм проведения аттестации гражданских служащих	Применение сформированных на федеральном уровне единых методологических подходов к проведению аттестации гражданских служащих	Не позднее 6 месяцев после принятия нормативного правового акта во исполнение пункта 6 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа
7.	Создание нормативно-правовой базы, необходимой для совершенствования практики проведения экспериментов, направленных на развитие гражданской службы	Создание правовых и организационных условий для проведения экспериментов, направленных на развитие гражданской службы	Не позднее 6 месяцев после принятия нормативных правовых актов и методических рекомендаций во исполнение пункта 7 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
8.	Мониторинг эффективности кадровой работы в органах исполнительной власти Самарской области	Представление ежегодного доклада о состоянии гражданской службы, включающего анализ правоприменения законодательства о гражданской службе	Февраль 2020 г., февраль 2021 г., февраль 2022 г.	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Ежегодный доклад Губернатору Самарской области и в Минтруд России
9.	Развитие системы социальных гарантий на гражданской службе	Оптимизация структуры денежного содержания гражданских служащих (без снижения его уровня) путем поэтапного увеличения в структуре этого содержания доли должностного оклада	Не позднее 6 месяцев после принятия нормативных правовых актов во исполнение пункта 9 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области, министерство управления финансами Самарской области	Проект закона Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		Совершенствование порядка и условий назначения и выплаты пенсий за выслугу лет гражданским служащим	Не позднее 6 месяцев после принятия нормативных правовых актов во исполнение пункта 9 федерального плана мероприятий	Министерство социально- демографической и семейной политики Самарской области, министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области, министерство управления финансами Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области	Проект закона Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
-------	--------------------------	---------------------	-----------------	---------------------------	---------------

III. Внедрение новых форм профессионального развития гражданских служащих, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий

10.	Подключение к единому специализированному информационному ресурсу, предназначенному для профессионального развития гражданских служащих	Использование разработанных в рамках единой информационной системы сервисов, обеспечивающих доступ гражданских служащих к единому специализированному информационному ресурсу, предназначенному для профессионального развития, в том числе в целях самостоятельного изучения гражданскими служащими обучающих, методических, аналитических и иных материалов образовательного характера	Не позднее 6 месяцев после введения единого специализированного ресурса в промышленную эксплуатацию	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области
-----	---	--	---	--	--

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		<p>Мониторинг разработки дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Июнь 2020 г.</p>	<p>Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, министерство образования и науки Самарской области, заинтересованные образовательные организации (по согласованию)</p>	<p>Доклад в Правительство Самарской области</p>
		<p>Обеспечение доступа гражданских служащих к образовательным платформам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и (или) иных организаций, государственных органов для освоения</p>	<p>Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию</p>	<p>Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области,</p>	<p>Доклад в Правительство Российской Федерации</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		образовательных курсов с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения		заинтересованные образовательные организации (по согласованию), министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области, министерство образования и науки Самарской области	
		Подключение к разработанным Минкомсвязью России в рамках единой информационной системы сервисам, направленным на внедрение интерактивного наставничества по отдельным направлениям профессиональной служебной деятельности	Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		<p>Подключение к разработанным Минкомсвязью России в рамках единого специализированного информационного ресурса, предназначенного для профессионального развития гражданских служащих, сервисам, позволяющим осуществлять контроль качества мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, в том числе посредством заполнения гражданскими служащими и сотрудниками кадровых подразделений государственных органов электронной формы опроса</p>	<p>Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию</p>	<p>Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области</p>	<p>Доклад в Правительство Самарской области</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
11.	Мониторинг качества подготовки гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам	Проведение мониторинга качества подготовки гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам (в рамках осуществления мониторинга системы образования)	Декабрь 2020 г., декабрь 2021 г.	Министерство образования и науки Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Ежегодный доклад в Правительство Самарской области и в Минобрнауки России

IV. Ускоренное внедрение информационно-коммуникационных технологий в государственных органах в целях повышения качества кадровой работы

12.	Завершение мероприятий по переходу к использованию федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в кадровой работе	Участие в мониторинге внедрения единой информационной системы в кадровую работу	15 декабря 2019 г.	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Минкомсвязь России
-----	--	---	--------------------	---	-----------------------------

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
13.	Внедрение электронного ведения кадрового делопроизводства	Переход к электронному ведению кадрового делопроизводства	Не позднее 2 месяцев после принятия нормативных правовых актов, указанных в пункте 13 федерального плана мероприятий	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, департамент информационных технологий и связи Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Проект нормативного правового акта или распорядительного документа
		Использование специального программного обеспечения «Анкета ГС (МС)» лицами, претендующими на замещение должности гражданской службы	Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области,	Доклад в Правительство Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
				органы исполнительной власти Самарской области	
		Применение в рамках единой информационной системы сервисов, обеспечивающих электронное внутриведомственное взаимодействие по кадровым вопросам	Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, Администрация Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области
14.	Формирование в рамках единой информационной системы цифрового профиля гражданского служащего и цифрового профиля должности гражданской службы	Ведение должностных регламентов гражданских служащих в рамках единой информационной системы	15 ноября 2019 г., 15 ноября 2020 г., 15 ноября 2021 г.	Департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Ежегодный доклад в Правительство Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
		Создание цифрового профиля гражданского служащего и цифрового профиля должности гражданской службы в рамках единой информационной системы	Не позднее 6 месяцев после введения сервисов в промышленную эксплуатацию	Департамент информационных технологий и связи Самарской области, департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области, органы исполнительной власти Самарской области	Доклад в Правительство Самарской области