



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2019 № 252

Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по предоставлению субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности

В соответствии со статьями 78.1 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области относится предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности.

3. Установить, что возникающее в результате принятия настоящего постановления расходное обязательство Самарской области осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотряемого министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области в установленном порядке.

4. Установить, что отсутствие у автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления субсидий, предусмотренных настоящим постановлением.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 23.04.2019 № 252

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий автономной
некоммерческой организации «Институт регионального развития» на
финансовое обеспечение деятельности

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» (далее – АНО) в целях финансового обеспечения деятельности по направлениям, относящимся к предметам уставной деятельности АНО, в том числе на возмещение затрат.

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство), осуществляющим функции и полномочия учредителя АНО, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

3. Условиями предоставления субсидии АНО являются:

заключение между министерством и АНО соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение);

отсутствие у АНО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором АНО направляет заявление о предоставлении субсидии;

отсутствие факта нахождения АНО в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором АНО направляет заявление о предоставлении субсидии.

4. Для получения субсидии АНО представляет в министерство заявку с приложением следующих документов:

заверенное подписью руководителя и печатью АНО заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме;

заверенная копия обращения органа исполнительной власти Самарской области, в адрес АНО об оказании услуг, относящихся к уставной деятельности АНО, согласованного вице-губернатором Самарской области либо заместителем председателя Правительства Самарской области, к сфере полномочий которого относится деятельность органа исполнительной власти Самарской области, обратившегося в АНО, либо обращения вице-губернатора Самарской области или заместителя председателя Правительства Самарской области в адрес АНО;

расчет объема затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, согласованный вице-губернатором Самарской области, либо заместителем председателя Правительства Самарской области, к сфере полномочий которого относится деятельность органа исполнительной власти Самарской области, обратившегося в АНО, либо руководителем органа исполнительной власти Самарской области, обратившегося в АНО (далее – расчет объема затрат);

справка налогового органа об отсутствии у АНО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, актуальная на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором АНО представляет заявку;

справка, заверенная подписью руководителя и печатью АНО, об отсутствии в отношении АНО процедуры реорганизации, ликвидации,

банкротства по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором АНО представляет заявку.

5. Представленные АНО заявки регистрируются в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

В течение десяти рабочих дней со дня получения заявки министерство рассматривает заявку на соответствие требованиям пункта 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и направляет письменное уведомление АНО о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

6. Соглашение заключается между министерством и АНО в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и направления письменного уведомления АНО.

7. Перечисление субсидий осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней с даты подписания соглашения.

8. Основаниями для отказа АНО в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной АНО информации.

9. Размер субсидии определяется исходя из объема затрат, указанного в заявке АНО, и рассчитывается по формуле

$$V=V_1,$$

где V – размер предоставляемой АНО субсидии;

V_1 – размер субсидии, указанный в расчете объема затрат, приложенном к заявке.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать общий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

Перечисление субсидии АНО осуществляется министерством на основании заключенного соглашения на счет АНО, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

10. Субсидии расходуются АНО при соблюдении условия недопущения двойного финансирования расходов за счет предоставляемых субсидий и средств областного бюджета, полученных в рамках реализации иных расходных обязательств Самарской области.

11. В ходе использования средств субсидии допускается перераспределение полученных средств между статьями затрат и направлениями расходов, соответствующими целям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на исполнение обращений в адрес АНО, указанных в абзаце третьем пункта 4 настоящего Порядка, в пределах приложенного к заявке расчета объема затрат.

В случае перераспределения полученных средств субсидии АНО уведомляет министерство о таком перераспределении в течение пяти рабочих дней с момента его осуществления.

12. АНО представляет отчет об использовании субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение деятельности АНО в министерство ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, до полного расходования общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

При этом к указанному отчету прилагается пояснительная записка с указанием направлений расходов (мероприятий), реестр документов с приложением документального подтверждения затрат (заверенные копии договоров, контрактов, соглашений, актов выполненных работ (оказанных

услуг), товарных накладных и т.д.), подтверждающих целевое использование субсидии, а также письмо-заключение органа исполнительной власти Самарской области, обратившегося в АНО, содержащее информацию о принятии надлежащего результата деятельности АНО или о такой деятельности АНО.

13. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения АНО условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля. Субсидия подлежит возврату в месячный срок со дня получения АНО письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата АНО субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий АНО осуществляется путем рассмотрения отчетности о расходовании субсидий АНО.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения АНО условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку определения
объема и предоставления
субсидий автономной
некоммерческой организации
«Институт регионального
развития» на финансовое
обеспечение деятельности

Отчет об использовании субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение деятельности
автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития»
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

в рублях

№ п/п	Вид расходов	Реквизиты документов, подтверждающих расходы	Профинансировано в соответствии с заявкой	№ и дата платежного документа	Неиспользованный остаток субсидии

Руководитель _____ Ф.И.О.