



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2018 № 140

Об утверждении Порядка деятельности комиссий, создаваемых по решению органов местного самоуправления в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации

В соответствии с частью 23 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссий, создаваемых по решению органов местного самоуправления в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство строительства Самарской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора —
председателя Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

006155

Баландин 3321228

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 16.03.2018 № 140

Порядок
деятельности комиссий, создаваемых по решению органов местного самоуправления в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссий, создаваемых по решению органов местного самоуправления в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – комиссия) для определения при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов по решению органа местного самоуправления поселения или городского округа.

2. Полномочия комиссии определены частью 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Комиссия создается в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии в соответствии с частями 20, 21 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации в течение 7 дней с момента представления всех кандидатур представителей органов государственной власти, указанных в пунктах со второго по пятый части 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, представителя Общественной палаты Самарской области для участия в деятельности комиссии.

4. Состав комиссии утверждается соответствующим правовым актом органа местного самоуправления.

5. Все лица, входящие в состав комиссии, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

7. Председатель комиссии проводит заседания комиссии, принимает решения по процедурным вопросам и подписывает протокол заседания комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Председательствующий на заседании комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее полномочий.

9. Секретарь комиссии несет ответственность за документарное и организационное обеспечение работы комиссии, а также обеспечивает подготовку заседаний комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, своевременно, но не позднее чем за три календарных дня информирует членов комиссии о времени и месте проведения заседаний комиссии либо путем направления почтовых отправлений, либо посредством электронной почты, а также при необходимости иными способами.

10. Члены комиссии имеют право:

участвовать в заседании комиссии;

в случае несогласия с принятым на заседании решением комиссии излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

принимать участие в подготовке заседаний комиссии;

обращаться к председателю комиссии по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

пользоваться информацией, поступающей в комиссию.

11. При рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, в случае возникновения прямой или косвенной

заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов, он обязан до начала заседания заявить об этом председательствующему на заседании комиссии, и в таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. В случае невозможности присутствовать на заседании комиссии по объективным причинам член комиссии заблаговременно извещает об этом орган местного самоуправления, при этом передача права голоса иному лицу не допускается.

13. На заседание комиссии могут быть приглашены без права голосования представители юридических лиц, заинтересованных органов государственной власти, общественных организаций, а также граждане, в том числе индивидуальные предприниматели (их уполномоченные представители).

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Дату проведения заседания комиссии, повестку дня и порядок проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии). Дата заседания комиссии размещается органом местного самоуправления на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня заседания комиссии.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

16. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае если голоса членов комиссии распределились поровну, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

17. Члены комиссии голосуют либо «за», либо «против» принимаемого решения.

18. При определении границ земельного участка в целях установления границ населенного пункта, образуемого из лесного поселка,

военного городка комиссия должна учитывать положения части 26 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

19. В протоколе заседания комиссии указываются следующие сведения:

дата и номер протокола;

перечень присутствующих членов комиссии;

повестка дня;

краткое изложение рассматриваемых вопросов;

количество голосовавших «за» и «против» по каждому из принимаемых решений;

принятые на заседании комиссии решения.

20. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии.

21. Комиссия направляет предложения, указанные в части 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с приложением протокола комиссии на утверждение в Правительство Самарской области.

22. Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется соответствующим органом местного самоуправления.