



Государственная регистрация:

дата: 08.05.2026 № 547

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 мая 2026 года № 4

Об уведомлении руководителем государственного бюджетного учреждения Рязанской области, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Рязанской области от 21 октября 2025 года № 323 «Об уведомлении руководителем государственного учреждения Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей» главное управление ЗАГС Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителем государственного бюджетного учреждения Рязанской области, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление главного управления ЗАГС Рязанской области от 09 октября 2024 года № 15 «Об утверждении Положения о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель начальника

А.А. Юрин

Приложение

к постановлению
главного управления ЗАГС
Рязанской области
от 07 мая 2026 г. №4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления руководителем государственного бюджетного учреждения Рязанской области, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работодателя руководителем государственного бюджетного учреждения Рязанской области, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области (далее - руководитель учреждения, главное управление), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность).

2. Руководитель учреждения обязан уведомлять работодателя о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности (далее - уведомление) оформляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Уведомление представляется руководителем учреждения лично в отдел организационно - правовой и кадровой работы главного управления.

В случае если руководитель учреждения не имеет возможности представить уведомление лично, оно может быть направлено в главное управление посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения (при необходимости) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в пункте 2 настоящего Положения, по причине, не зависящей от руководителя учреждения, уведомление представляется (направляется) не позднее одного рабочего дня со дня возникновения возможности сообщить о личной заинтересованности.

4. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью главного управления.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации, в течение двух рабочих дней со дня регистрации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, представляется руководителю учреждения под подпись в журнале или направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в уведомлении адресу места жительства руководителя учреждения.

6. Порядок рассмотрения уведомления устанавливается главным управлением.

Приложение № 1
к Положению о порядке
уведомления руководителем
государственного бюджетного
учреждения Рязанской области,
подведомственного главному
управлению ЗАГС Рязанской
области, о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(ФИО, должность работодателя)

от _____

(ФИО, занимаемая должность)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность) (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, предъявляемых к руководителю государственного бюджетного учреждения Рязанской области, подведомственного главному управлению ЗАГС Рязанской области (нужное подчеркнуть).

«_» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
представляющего
(направляющего) уведомление)

(расшифровка
подписи)

Регистрация: № _____ «__» _____ 20__ г.

(должность уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи)
сотрудника отдела организационно-правовой и кадровой работы главного управления)

Приложение № 2
к Положению о порядке
уведомления руководителем
государственного бюджетного
учреждения Рязанской области,
подведомственного главному
управлению ЗАГС Рязанской
области, о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Начат « » _____ 20 г.

Окончен « » _____ 20 г.

На _____ листах

№	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего (направившего) уведомление	Краткое содержание уведомления	ФИО, должность, подпись уполномоченного сотрудника, принявшего уведомление	Отметка о представлении (направлении) копии уведомления лицу, представившему (направившему) уведомление
1	2	3	4	5	6