



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2025 г. № 23

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты  
министерства финансов Рязанской области

Министерство финансов Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению министерства финансов Рязанской области от 12.08.2020 № 22 «Об утверждении Порядка исполнения областного бюджета по расходам» (в редакции постановлений министерства финансов Рязанской области от 12.05.2021 № 3, от 01.12.2021 № 10, от 27.12.2022 № 15, от 26.12.2023 № 17) следующее изменения:

1) в пункте 1.5 слова «Отделении по Рязанской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу» заменить словами «Операционно-кассовом центре № 10 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва»;

2) в пункте 1.6 после слов «со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса бюджетными и автономными учреждениями,» дополнить словами «со средствами бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Рязанской области,»;

3) в пункте 1.7 слова «Об утверждении Перечня и кодов целевых статей расходов областного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Рязанской области, а также Правил отнесения расходов областного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Рязанской области на соответствующие целевые статьи расходов классификации расходов бюджетов, начиная с бюджета на 2016 год» заменить словами «Об утверждении Перечня и кодов целевых статей расходов областного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Рязанской области и Правил отнесения данных расходов на соответствующие целевые статьи».

2. Внести в приложение к постановлению министерства финансов Рязанской области от 01.12.2021 № 11 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета» (в редакции постановлений министерства финансов Рязанской области от 18.02.2022 № 3, от 27.12.2022 № 15, от 26.12.2023 № 17, от 22.01.2025 № 6) следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 3 слова «пунктами 1, 2 графы 2 Перечня» заменить словами «пунктами 1, 2, 2.1, 2.2 графы 2 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств областного бюджета, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств областного бюджета, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее соответственно – Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств,));»;

2) в абзаце первом пункта 5 слова «документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее соответственно – Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств» исключить;

3) пункты 8 и 9 изложить в следующей редакции:

«8. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2-2.4, 5.1, 7.1, 8.1 графы 2 Перечня (далее – принимаемые бюджетные обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 3-5, 6, 7, 8, 9-13 графы 2 Перечня (далее – принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:

а) органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП: в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 13 графы 2 Перечня, за исключением установленных абзацами третьим – шестым, восьмым пункта 13 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка.

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 13 графы 2 Перечня, за исключением установленных абзацами третьим – шестым, восьмым пункта 13 графы 2 Перечня, осуществляется органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение), представленном получателем средств областного бюджета в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством, типа бюджетного обязательства;

б) получателем средств областного бюджета:

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктами 1 и 2 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, – в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа или приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа;

пунктом 2 графы 2 Перечня, не подлежащих размещению в единой информационной системе, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство выписки из приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом «а» пункта 26 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 г. № 1193 (далее – Правила контроля № 1193);

пунктом 2.1 графы 2 Перечня, сформированных с использованием единой информационной системы, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 24 Правил контроля № 1193;

пунктом 2.2 графы 2 Перечня, сформированных с использованием единой информационной системы, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта соглашения об изменении условий государственного контракта в соответствии с пунктом 24 Правил контроля № 1193;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 3 графы 2 Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном государственном контракте, подлежащих включению в реестр контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов;

пунктом 3 графы 2 Перечня, не содержащих сведения, составляющие государственную тайну, информация о которых подлежит включению в реестр контрактов, содержащий государственную тайну, – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственного контракта, договора, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

пунктами 3 – 9 графы 2 Перечня, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, – не позднее шести рабочих дней со дня их заключения;

пунктами 4, абзацами третьим – шестым, восьмым пункта 13 графы 2 Перечня – не позднее пяти рабочих дней со дня заключения

государственного контракта, договора, подписания акта сверки взаимных расчетов, вступления в законную силу решения суда о расторжении государственного контракта (договора), решения об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта, указанных в названных в настоящем абзаце пунктах графы 2 Перечня;

пунктами 5, 7, 8 графы 2 Перечня, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений о предоставлении межбюджетного трансферта, договоров (соглашений) о предоставлении субсидии областному бюджетному и областному автономному учреждению, соглашений о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном соглашении, подлежащем включению в реестр соглашений в соответствии с Порядком ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 19.06.2023 № 92н;

пунктами 6, 9 и 10 графы 2 Перечня, – не позднее трех рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств областного бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, нормативно-правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

пунктами 11, 12 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств областного бюджета – должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы областного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения о взыскании задолженности за счет денежных средств, отраженных на лицевых счетах налогоплательщика (далее – решение налогового органа);

пунктом 13 графы 2 Перечня, исполнение денежных обязательств по которым осуществляется в случаях, установленных абзацами третьим – шестым, восьмым пункта 22 настоящего Порядка, не позднее трех рабочих дней со дня поступления документа-основания получателю средств областного бюджета для оплаты.

При направлении в орган, осуществляющий открытие и ведение

лицевых счетов УБП, Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 10 графы 2 Перечня, пунктами 6, 9 графы 2 Перечня (в случае размещения в реестре соглашений), абзацами вторым, девятым пункта 13 графы 2 Перечня (при наличии в открытом доступе), абзацем десятым пункта 13 графы 2 Перечня, копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, не представляется.

в) получателями средств областного бюджета – главными распорядителями (распорядителями) в случае принятия ими решения о передаче органу Федерального казначейства полномочий получателя бюджетных средств по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местному бюджету в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования (финансового обеспечения) которых предоставляются такие межбюджетные трансферты, в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании:

документов-оснований, указанных в пункте 5 графы 2 Перечня, – не позднее трех рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта;

документов-оснований, указанных в пункте 6 графы 2 Перечня, – не позднее трех рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем бюджетных средств бюджетных обязательств, возникших на основании соответственно нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство (аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства) формируются Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями пункта 8 настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство, предусматривающих изменение суммы принятого бюджетного обязательства, возникшего на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 (сведения о которых подлежат включению в реестр контрактов), 5, 7 и 8 Перечня, Сведения о бюджетном обязательстве формируются на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2.2, 5.1, 7.1 и 8.1 графы 2 Перечня, до внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство для осуществления проверки, предусмотренной:

абзацами четвертым и пятым пункта 11 настоящего Порядка – в случае, если документом-основанием предусматривается увеличение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации;

абзацем десятым пункта 11 настоящего Порядка – в случае, если документом-основанием предусматривается уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, предусмотренный пунктами 3 и 4 графы 2 Перечня, получатель средств областного бюджета формирует Сведения о бюджетном обязательстве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в бюджетное обязательство.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве получателем средств областного бюджета в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта (в части документов-оснований, предусмотренных пунктом 3 Перечня) орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, дополнительно осуществляет проверку, предусмотренную абзацами вторым, третьим и шестым и седьмым пункта 11 настоящего Порядка.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве получателем средств областного бюджета в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта (в части документов-оснований, предусмотренных пунктами 5, 7 и 8 Перечня) орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, дополнительно осуществляет проверку, предусмотренную абзацами вторым, третьим и шестым и седьмым пункта 11 настоящего Порядка.»;

4) в пункте 11:

а) в абзаце десятом слова «пунктами 1, 2 графы 2 Перечня» заменить словами «пунктами 1, 2.1 – 2.4, графы 2 Перечня»;

б) в абзаце двенадцатом слова «четвертым – шестым» заменить словами «четвертым – седьмым»;

5) в абзаце втором пункта 13.1 слова «пунктами 1, 2 графы 2 Перечня» заменить словами «пунктами 1, 2.1, 2.2 графы 2 Перечня»;

б) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 – 2.4, 5.1, 7.1, 8.1 и 13 графы 2 Перечня (за исключением бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 13 графы 2 Перечня, связанных с перечислением сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет в доход областного бюджета):»;

7) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. В случае возврата в текущем финансовом году дебиторской задолженности, образовавшейся у получателя средств областного бюджета по бюджетным обязательствам, исполненным (частично исполненным) в предыдущие годы, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, представляются Сведения о бюджетном обязательстве на сумму возврата дебиторской задолженности с приложением документов, указанных в строке 12 пункта 3 и строке 11 пункта 4 графы 3 Перечня, сформированные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка:

если бюджетное обязательство было поставлено на учет в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 Порядка – органом Федерального казначейства в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем постановки на учет денежного обязательства в соответствии с пунктом 23.1 настоящего Порядка;

если бюджетное обязательство было поставлено на учет в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Порядка – получателем средств областного бюджета, наделенного полномочиями администратора доходов бюджета, в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем постановки на учет денежного обязательства в соответствии с пунктом 23.1 настоящего Порядка (не наделенного полномочиями администратора доходов областного бюджета, в срок не позднее шести рабочих дней, следующих за днем постановки на учет денежного обязательства в соответствии с пунктом 23.1 настоящего Порядка).»;

8) абзацы третий и четвертый пункта 23 изложить в следующей редакции: «общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае отсутствия частичной приемки фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту, который предусматривает последовательные этапы его исполнения или не содержит этапов его исполнения);

суммой, рассчитанной как произведение размера, предусмотренного государственным контрактом авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если государственный контракт содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают, либо в случае наличия частичной приемки фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту, который предусматривает последовательные этапы его исполнения или не содержит этапов его исполнения).»;

9) дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. В случае возврата в текущем финансовом году дебиторской задолженности, образовавшейся у получателя средств областного бюджета по денежным обязательствам, исполненным (частично исполненным) в предыдущие годы, получатель средств областного бюджета представляет в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП Сведения о денежном обязательстве в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка на сумму возврата дебиторской задолженности с приложением документов, указанных в строке 12 пункта 3 и строке 11 пункта 4 графы 3 Перечня:

в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем перечисления в доход бюджета суммы возврата дебиторской задолженности, – в случае, если получатель средств наделен полномочиями администратора доходов областного бюджета;

в срок не позднее шести рабочих дней, следующих за днем перечисления в доход бюджета суммы возврата дебиторской задолженности, – в случае, если получатель средств не наделен полномочиями администратора доходов областного бюджета.»;

10) абзац второй пункта 24 после слов «на соответствующем лицевом счете» дополнить словами «получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;»;

11) в приложении № 2 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета:

а) пункт 7.11 изложить в следующей редакции:

«

7.11. в том числе перечислено средств, требующих подтверждения	Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства платежа, требующего подтверждения, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак платежа, требующего подтверждения» указано «Да» При предоставлении Сведений о денежном обязательстве, сформированных на основании документа о перечислении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет в доход бюджета, данная графа не заполняется.
--	--

»;

13) приложение № 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ  
БЮДЖЕТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ  
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ  
ВОЗНИКНОВЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ  
СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

№ № пп	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета
1	2	3

1.	Извещение об осуществлении закупки	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.	Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.1	Проект государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированный с использованием единой информационной системы	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.2	Проект соглашения об изменении условий контракта (договора), подлежащего размещению в единой информационной системе, в части увеличения цены контракта (аванса), сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.3	Проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.4	Проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3.	Государственный контракт (договор) на поставку товаров,	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг

<p>выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее – государственный контракт, реестр контрактов)</p>	Акт приема-передачи
	Государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту) если условиями такого государственного контракта (договора) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы)
	Документ о приемке товаров, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, в том числе в электронной форме
	Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
	Счет
	Счет-фактура
	Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
	Универсальный передаточный документ
	Чек
	Платежное поручение (копия платежного поручения) о возврате дебиторской задолженности прошлых лет
Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета (далее – иной	

		документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании государственного контракта
4.	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
		Универсальный передаточный документ
		Чек
		Платежное поручение (копия платежного поручения) о возврате дебиторской задолженности прошлых лет
Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств областного бюджета (далее – иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному		

		обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании государственного контракта
5.	Соглашение о предоставлении из областного бюджета муниципальному образованию (бюджету государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации) межбюджетных трансфертов в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта (далее – соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, межбюджетный трансферт), сведения о котором подлежат или не подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее - реестр соглашений)	<p>График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта</p> <p>Заявка о перечислении межбюджетного трансферта из областного бюджета муниципальному образованию по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта</p> <p>Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта</p>
5.1	Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении межбюджетного трансферта	Формирование денежного обязательства не предусматривается

6.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из областного бюджета муниципальному образованию в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее – нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>Заявка о перечислении межбюджетного трансферта из областного бюджета муниципальному образованию по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта</p>
		<p>Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение</p>
7.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии областному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат или не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии областному бюджетному или автономному учреждению</p>
		<p>Предварительный отчет о выполнении государственного задания (ф. 0506501)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии</p>

		областному бюджетному или автономному учреждению
7.1	Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению	Формирование денежного обязательства не предусматривается
8.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии областному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу
		Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
Чек		
		В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов

		<p>(недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее – Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>
8.1	<p>Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>	<p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>
9.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено</p>	<p>Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p> <p>В случае предоставления субсидии</p>

	<p>заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии)</p>
		<p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>
<p>10.</p>	<p>Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)</p>	<p>Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425)</p>
		<p>Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)</p>
		<p>Расчетная ведомость (ф. 0504402)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств</p>

		областного бюджета, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации
11.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее – исполнительный документ) (в соответствии со статьей 242.4 Бюджетного кодекса РФ)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера
		Исполнительный документ
		Справка-расчет
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании исполнительного документа
12.	Решение о взыскании задолженности за счет денежных средств, отраженных на лицевых счетах налогоплательщика (далее – решение налогового органа), требование об уплате задолженности, в котором указано несколько кодов бюджетной классификации доходов (далее – требование налогового органа)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		Решение налогового органа
		Справка-расчет
		Требование налогового органа
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета, возникшему на основании решения налогового органа
13.	Документ, не определенный пунктами 3 – 12 настоящего	Авансовый отчет (ф. 0504505)
		Акт выполненных работ

<p>перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора), обязательства по перечислению дотаций бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств областного бюджета в орган Федерального казначейства не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</li> <li>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств областного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</li> <li>- акт сверки взаимных расчетов;</li> <li>- решение суда о расторжении государственного контракта (договора);</li> <li>- исполнительный документ по искам к субъектам Российской Федерации о возмещении вреда (в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса РФ);</li> <li>- решение об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта;</li> </ul>	Акт приема-передачи
	Акт об оказании услуг
	Акт сверки взаимных расчетов
	Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств областного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем
	Заявление на выдачу денежных средств под отчет
	Заявление физического лица
	Решение суда о расторжении государственного контракта (договора)
	Решение об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта
	Квитанция
	Приказ о направлении в командировку с прилагаемым расчетом командировочных сумм
	Служебная записка
	Справка-расчет
	Счет
	Счет-фактура
Товарная накладная (унифицированная форма №ТОРГ-12) (ф. 0330212)	
Универсальный передаточный документ	
Чек	
Реестр на перечисление средств,	

<p>- нормативный правовой акт или иной документ, на основании которого возникает обязательство по "Специальным расходам" на реализацию отдельных мероприятий;</p> <p>- иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств областного бюджета</p>	<p>реестр договоров, иной аналогичный документ, который содержит информацию о получателях средств и суммах выплат</p>
	<p>Исполнительный документ по искам к субъектам Российской Федерации о возмещении вреда (в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса РФ)</p>
	<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств областного бюджета</p>

».

3. Настоящее постановление в силу с 1 января 2026 года.

Министр



М.А. Наумова