



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2025

№ 18

Об утверждении Положения о порядке уведомления руководителем учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Рязанской области от 21.10.2025 № 323 «Об уведомлении руководителем государственного учреждения Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителем учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра Шульгину Е.В.

Заместитель Председателя
Правительства Рязанской
области – министр здравоохранения
Рязанской области

А.С. Пшенников

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления руководителем учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работодателя руководителем учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Рязанской области (далее – руководитель учреждения, министерство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Руководитель учреждения обязан уведомлять работодателя о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности (далее – уведомление) оформляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Уведомление представляется руководителем учреждения лично в отдел государственной службы и кадровой политики в здравоохранении управления государственной службы, кадров и противодействия коррупции (далее – отдел).

В случае если руководитель учреждения не имеет возможности представить уведомление лично, оно может быть направлено в отдел посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения (при необходимости) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в пункте 2 настоящего Положения, по причине, не зависящей от руководителя учреждения, уведомление представляется (направляется) не позднее одного рабочего дня со дня возникновения возможности сообщить о личной заинтересованности.

4. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленных руководителем учреждения, подведомственного министерству, (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью министерства.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня указанной регистрации представляется руководителю учреждения под подпись в журнале или направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в уведомлении адресу места жительства руководителя учреждения.

6. Порядок рассмотрения уведомления устанавливается министерством.

Приложение № 1
к Положению о порядке
уведомления руководителем
учреждения, подведомственного
министерству здравоохранения
Рязанской области, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Заместителю Председателя
Правительства Рязанской
области – министру здравоохранения
Рязанской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ
К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, предъявляемых к руководителям учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Рязанской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

Приложение № 2
к Положению о порядке
уведомления руководителем
учреждения, подведомственного
министерству здравоохранения
Рязанской области, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, представленных учреждения,
подведомственного министерству здравоохранения
Рязанской области (далее – уведомление)

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представ- вившего (направи- вшего) уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность, подпись уполномо- ченного сотрудника отдела государственной службы и кадровой политики в здравоохранении, принявшего уведомление	Отметка о представ- лении (направ- лении) копии уведом- ления лицу, предста- вившему (напра- вившему) уведом- ление
1	2	3	4	5	6