



Государственная регистрация:

дата: 01.10.2025 № 1219

МИНИСТЕРСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» октября 2025 г. № 9

О проведении ежегодного областного конкурса
«Лучшие проекты территориального общественного
самоуправления Рязанской области»

В соответствии с постановлением Правительства Рязанской области от 11.11.2015 № 280 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие местного самоуправления и гражданского общества» министерство территориальной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра территориальной политики Рязанской области Е.Н. Матюхину.

Министр

Ж.А. Фомина

**Положение
о проведении ежегодного областного конкурса
«Лучшие проекты территориального общественного
самоуправления Рязанской области»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно в целях развития территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) на территории Рязанской области.

1.3. Задачами конкурса являются:

- стимулирование и поощрение гражданской активности населения;
- выявление и поддержка общественных инициатив граждан;
- создание условий для реализации значимых проектов ТОС.

2. Организация проведения Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является министерство территориальной политики Рязанской области (далее – Министерство).

2.2. В целях организации и проведения Конкурса, подведения его итогов Министерством создается конкурсная комиссия по проведению ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области» (далее – Комиссия) в количестве не менее 7 человек.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят представители министерства территориальной политики Рязанской области, министерства здравоохранения Рязанской области, министерства образования Рязанской области, комитета по делам молодежи Рязанской области, Общественной палаты Рязанской области, Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области», Ассоциации органов территориального общественного самоуправления Рязанской области.

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

2.4. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании Комиссии присутствует более половины ее членов.

Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

2.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.6. Материально-техническое и организационное обеспечение Конкурса осуществляет Министерство.

3. Направления Конкурса

3.1. Конкурс проводится среди граждан, представивших для участия в Конкурсе проекты, поддержанные органами ТОС, по следующим направлениям:

- профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- охрана общественного порядка;
- укрепление мира, дружбы и согласия (развитие добрососедства);
- укрепление института семьи в современном обществе;
- благоустройство территории.

3.2. В настоящем Положении используется следующее понятие:

- проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, реализуемых гражданами, достигшими 18 лет и старше, по направлениям, определяемым настоящим Положением, в границах территории ТОС и при его поддержке.

4. Условия проведения Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие граждане, соответствующие следующим требованиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст от 18 лет и старше;
- проживание в границах территории ТОС, на которой планируется реализация проекта.

4.2. К участию в Конкурсе допускаются граждане, заявки которых соответствуют следующим условиям:

1) наличие проекта по одному из направлений, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) реализация проекта в границах территории ТОС, поддержавшего проект;

- 3) поддержка органом ТОС реализации проекта;
- 4) реализация одного проекта в границах территории ТОС.

4.3. Извещение о проведении Конкурса (далее – извещение) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.minter.ryazan.gov.ru (далее – официальный сайт Министерства) не позднее 1-го календарного дня до даты начала приема заявок на участие в Конкурсе.

4.4. Извещение должно содержать следующие сведения:

- дату начала и окончания приема заявок, при этом срок приема заявок должен составлять не менее 10 рабочих дней с даты начала приема заявок;
- адрес приема заявок, контактную информацию Министерства;
- требования к гражданам в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения;
- условия проведения Конкурса в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения;
- перечень критериев оценки заявок в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Положения;
- форму заявления для участия в Конкурсе;
- форму проекта;
- перечень документов в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения.

4.5. Для участия в Конкурсе граждане представляют в Министерство в срок не позднее срока, указанного в извещении, заявку, включающую в себя следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копию документа, содержащего сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) (представляется по инициативе гражданина);
- решение органа ТОС о поддержке проекта;
- копию устава ТОС, поддержавшего проект (представляется по инициативе гражданина);
- проект по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- документы или их копии, подтверждающие материальное участие (представление материалов, продукции, товаров, производственных мощностей, помещений и т.п.) и (или) финансовое участие ТОС (членов ТОС), датированные не ранее месяца, предшествующего дате начала приема заявок (при наличии);
- текстовое описание проекта;
- схемы, презентации (или видеоролик), дизайн-проект (при наличии);
- материалы, подтверждающие публикацию информации о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», периодических печатных изданиях (при наличии);

- документ, подтверждающий наличие расчетного счета в кредитной организации;

- копия документа, подтверждающего постановку гражданина на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Рязанской области (представляется по инициативе гражданина);

- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по инициативе гражданина);

- копии документов, подтверждающих реализацию проекта, за разработку которого гражданином получена денежная премия в предшествующем году.

Заявка подается в Министерство гражданином в соответствии с перечнем документов, указанным в настоящем пункте, лично либо через представителя (в данном случае к заявке прилагается копия документа, удостоверяющего личность представителя, а также документа, удостоверяющего полномочия представителя) на бумажном носителе непосредственно или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Копии документов, указанные в абзацах третьем, четвертом, четырнадцатом – шестнадцатом представляются с их оригиналами. После заверения копий документов оригиналы возвращаются заявителю.

Копия документа, предусмотренного в абзаце шестом, заверяется органом местного самоуправления либо председателем соответствующего ТОС.

Заявление вместе с прилагаемыми к нему документами должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью гражданина.

4.6. Заявки в день поступления регистрируются в порядке очередности с учетом даты и времени их поступления в журнале регистрации заявок.

В журнале указываются следующие данные:

- дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) поступления заявки;
- фамилия, имя, отчество, контактный телефон лица, подавшего заявку.
- наименование проекта;
- направление проекта;
- наименование ТОС, в границах которого реализуется проект.

4.7. Гражданин вправе на основании письменного заявления в произвольной форме в адрес Министерства отозвать поданную им заявку. Указанное заявление регистрируется в журнале регистрации заявок в день его поступления.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок:

- осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также посредством использования федеральных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе запрашивает необходимые документы в органах ТОС;

- осуществляет проверку соблюдения гражданами требований, порядка и условий проведения Конкурса. Проверка в соответствии с настоящим пунктом заключается в рассмотрении документов и сведений, представленных гражданином, а также запрашиваемых и полученных Министерством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, их анализе на предмет соблюдения гражданами требований, порядка и условий проведения Конкурса;

- передает поступившие заявки в Комиссию.

5.2. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявок от Министерства:

- принимает решение о допуске заявок к участию в Конкурсе или об отклонении заявок к участию в Конкурсе;

- осуществляет оценку и сопоставление допущенных к Конкурсу заявок по каждому направлению в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в пункте 5.4. настоящего Положения;

- подводит итоги Конкурса, определяет победителей по каждому направлению Конкурса.

5.3. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 4.1. настоящего Положения;

- несоблюдение условий проведения Конкурса, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Положения;

- обязательные для предоставления документы, предусмотренные пунктом 4.5. настоящего Положения, представлены не в полном объеме;

- несоответствие документов, предусмотренных абзацами вторым, седьмым и восьмым пункта 4.5. настоящего Порядка, установленной форме;

- представление заявки до даты начала приема заявок либо после даты окончания приема заявок.

Граждане информируются о допуске заявок к участию в Конкурсе или об отклонении заявок к участию в Конкурсе посредством направления им уведомления.

5.4. Критериями оценки заявок являются:

1) визуализация (схема, презентация или видеоролик, дизайн-проект) проекта:

- отсутствует - 0 баллов;

- представлена схема - 5 баллов;

- представлена презентация или видеоролик - 10 баллов;

- представлен дизайн-проект - 15 баллов;

2) информационная открытость проекта:

- отсутствует информация о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», периодических печатных изданиях - 0 баллов;

- наличие информации о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 5 баллов;

- наличие информации о проекте в периодических печатных изданиях - 10 баллов;

3) участие ТОС (членов ТОС) в реализации проекта:

- отсутствует - 0 баллов;

- предусмотрено трудовое участие (непосредственное участие членов ТОС в реализации проекта) - 5 баллов;

- предусмотрено материальное (представление материалов, продукции, товаров, производственных мощностей, помещений и т.п.) и (или) финансовое участие - 10 баллов;

4) перспектива развития проекта:

- отсутствует или в проекте имеется недостоверное, нереалистичское описание дальнейшего развития проекта - 0 баллов;

- описаны механизмы развития проекта с сохранением и (или) преумножением значений ожидаемых результатов проекта - 10 баллов;

5) период деятельности ТОС, на территории которого реализуется проект:

- ТОС, осуществляющее свою деятельность менее 1 года - 10 баллов;

- ТОС, осуществляющее свою деятельность более 1 года - 5 баллов;

6) реализация проекта, за разработку которого гражданином получена денежная премия в предшествующем году (начало действия с 2026 года):

- проект реализован – 10 баллов;

- проект не реализован – минус 30 баллов.

5.5. После принятия решения о допуске (отказе в допуске) к участию в Конкурсе, Комиссия оценивает допущенные к отбору заявки по направлениям путем присвоения баллов по каждому из критериев оценки заявок, предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Положения.

5.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок по направлениям Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе, относительно других по мере уменьшения суммы полученных баллов заявкам присваивается порядковый номер. Заявке по каждому направлению, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

Если несколько заявок набирают одинаковое количество баллов, их положение в очередности определяется согласно дате и времени регистрации в журнале регистрации заявок.

6. Определение победителей Конкурса

6.1. По каждому направлению определяются победители (граждане, заявки которых набрали наибольшее количество баллов и заняли с первого по пятое место (далее – призовые места), которые награждаются денежными премиями, а также определяются граждане, заявки которых допущены к участию в Конкурсе, но не заняли призовые места, которые награждаются

поощрительными выплатами в денежном выражении (далее – поощрительная выплата).

6.2. По результатам Конкурса Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения оформляет протокол, в котором должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате, времени проведения заседания;
- об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках Конкурса, которые были допущены к участию в Конкурсе, участниках, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе, основаниях отказа;
- о присвоенных заявкам порядковых номерах;
- о победителях Конкурса;
- о гражданах, заявки которых не заняли призовые места.

Протокол размещается на сайте Министерства в течение 5 рабочих дней, следующих после дня его подписания.

6.3. Установить следующие размеры денежных премий:

- за 1 место – 100 000 (сто тысяч) рублей;
- за 2 место – 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей;
- за 3 место – 70 000 (семьдесят тысяч) рублей;
- за 4 место – 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей;
- за 5 место – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

6.4. Победителям Конкурса вручаются дипломы. Одновременно с дипломом женщинам вручается букет цветов на сумму, не превышающую 2500 рублей.

6.5. Граждане, заявки которых не заняли призовые места, награждаются поощрительными выплатами по каждому направлению. Размер поощрительной выплаты зависит от объема неиспользованных на денежные премии бюджетных ассигнований и распределяется пропорционально между гражданами, допущенными к участию в Конкурсе, но не занявшими призовые места. Размер поощрительной выплаты не может превышать 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

6.6. Выплаты (денежные премии и поощрительные выплаты) производятся по реквизитам документа, подтверждающего наличие расчетного счета в кредитной организации и представленного в составе заявки.

6.7. Выплаты (денежные премии и поощрительные выплаты) осуществляются в срок до 31 декабря года, в котором был проведен Конкурс, в соответствии с приказом министерства территориальной политики Рязанской области, изданным на основании протокола Комиссии, за счет средств областного бюджета, предусмотренных направлением (подпрограммой) 4 «Поддержка местных (муниципальных) инициатив и участия населения в осуществлении местного самоуправления» государственной программы Рязанской области «Развитие местного самоуправления и гражданского общества», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 11.11.2015 № 280.

Приложение № 1
к Положению
о проведении ежегодного
областного конкурса «Лучшие проекты
территориального общественного
самоуправления Рязанской области»

Проект,
поддержанный органом территориального общественного
самоуправления Рязанской области

(наименование проекта, поддержанного органом
территориального общественного самоуправления Рязанской
области (далее соответственно – проект, ТОС))

I. Общая информация

1.1. Фамилия, имя, отчество, контактный телефон, электронная почта
гражданина _____

1.2. ИНН гражданина _____

1.3. Наименование ТОС, в границах которого реализуется проект

1.4. Сведения о наличии (об отсутствии) регистрации ТОС в качестве
юридического лица _____

1.5. Дата учреждения ТОС _____

1.6. Адрес нахождения ТОС _____

1.7. Сведения о руководителе ТОС (фамилия, имя, отчество, контактный
телефон, электронная почта) _____

II. Сведения о проекте

2.1. Направление проекта (в соответствии с пунктом 3.1. Положения о
проведении ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты
территориального общественного самоуправления Рязанской области» (далее –
Положение) _____

2.2. Цель проекта _____

2.3. Ориентировочная дата начала реализации проекта _____

2.4. Окончание реализации проекта _____

2.5. Место реализации проекта _____

2.6. Стоимость проекта (сумма указывается в рублях) _____

2.7. Участие ТОС (членов ТОС) в реализации проекта:

- трудовое участие выражается в _____ ;

- материальное участие выражается в _____ ;

- финансовое участие выражается в _____

2.8. Перспектива развития проекта (описание плана дальнейшего

развития проекта в соответствии с критерием, указанным в подпункте 4 пункта 5.4. Положения) _____

2.9. Информационная открытость проекта (указываются публикации о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием ссылок на сайты при наличии и (или) в периодических печатных изданиях в соответствии с критерием, указанным в подпункте 2 пункта 5.4. Положения) _____

2.10. Визуализация проекта (перечисляются представляемые сопровождающие материалы: схема, презентация, видеоролик, дизайн-проект в соответствии с критерием, указанным в подпункте 1 пункта 5.4. Положения) _____

2.11. Мероприятия реализации проекта

№ п/п	Мероприятия	Наименование расходов для осуществления мероприятия (при наличии)	Ориентировочная стоимость, руб.
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			
ИТОГО			

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению
о проведении ежегодного
областного конкурса «Лучшие проекты
территориального общественного
самоуправления Рязанской области»

В министерство
территориальной политики
Рязанской области

Заявление
на участие в ежегодном областном конкурсе
«Лучшие проекты территориального
общественного самоуправления Рязанской области»

Я _____

(указать полностью фамилию, имя, отчество)

прошу принять к рассмотрению проект, поддержанный органом
территориального общественного самоуправления Рязанской области

(название проекта)

по направлению:

(в соответствии с пунктом 3.1. Положения о проведении ежегодного
областного конкурса «Лучшие проекты территориального
общественного самоуправления Рязанской области» (далее – Положение)

для участия в ежегодном областном конкурсе «Лучшие проекты
территориального общественного самоуправления Рязанской области» (далее
соответственно – Конкурс, проект).

О себе сообщаю:

Адрес регистрации	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты (при наличии)	

С Положением ознакомлен (а).

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и
готовность принимать участие в Конкурсе.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» информации о проекте, подаваемой
заявке, иной информации, связанной с соответствующим Конкурсом.

Приложения:

1. _____
2. _____
- ... _____

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Приложение № 3
к Положению
о проведении ежегодного
областного конкурса «Лучшие проекты
территориального общественного
самоуправления Рязанской области»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

_____ (кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства территориальной политики Рязанской области, расположенного по адресу: 390000, г. Рязань, ул. Полонского, д. 1, корп. 1, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- адреса регистрации, временной регистрации, фактического проживания, телефоны;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- ИНН;
- другая персональная информация, необходимая при проведении ежегодного областного конкурса «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области».

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях участия в ежегодном областном конкурсе «Лучшие проекты территориального общественного самоуправления Рязанской области».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)