



Государственная регистрация:

дата: 16.08.2023 № 673

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «15» августа 2023 года № 12

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий областного бюджета и проверки условий предоставления субсидий на реализацию мероприятия 3.1.11 подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт»

В целях реализации подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 358, министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области постановляет:

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий областного бюджета и проверки условий предоставления субсидий на реализацию мероприятия 3.1.11 подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра В.В. Еремина.

Министр

П.Г. Супрун

Порядок
проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления субсидий областного бюджета и
проверки условий предоставления субсидий на реализацию мероприятия 3.1.11
подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области
«Дорожное хозяйство и транспорт»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на ремонт контактной сети троллейбусных линий, тяговых троллейбусных подстанций», указанного в подпункте 3.1.11 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт» (II этап), утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 358 (далее соответственно – таблица пункта 5, Подпрограмма), по которому главным распорядителем средств бюджета Рязанской области является министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области (далее – Минтранс Рязанской области), разработан в целях реализации Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, установленного пунктом 6 «Механизм финансирования мероприятий подпрограммы» Подпрограммы (далее – Порядок предоставления и распределения субсидий).

1.2. Конкурсный отбор (отбор) муниципальных образований Рязанской области осуществляется в целях предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия 3.1.11 таблицы пункта 5 Подпрограммы (далее – субсидии).

1.3. Предоставление и распределение субсидий муниципальным образованиям Рязанской области регулируются положениями Порядка предоставления и распределения субсидий.

1.4. Целевым назначением субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области является ремонт контактной сети троллейбусных линий, тяговых троллейбусных подстанций.

1.5. Субсидии бюджетам муниципальных образований Рязанской области предоставляются в пределах, доведенных до Минтранса Рязанской области лимитов бюджетных обязательств.

2. Организация проведения конкурсного отбора (отбора)

2.1. Конкурсный отбор (отбор) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий осуществляется комиссией, образованной Минтрансом Рязанской области (далее – Комиссия), полномочия и состав которой утверждаются приказом Минтранса Рязанской области.

Число членов Комиссии должно быть не менее 6 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.2. Для организации и проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области отдел транспортного обеспечения управления транспорта Минтранса Рязанской области (далее – Организатор) выполняет следующие функции:

а) подготавливает и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) извещение о проведении конкурсного отбора (отбора) (далее – извещение);

б) обеспечивает прием, регистрацию и хранение заявок от муниципальных образований Рязанской области на участие в конкурсном отборе (отборе) (далее – Заявки);

в) определяет дату, время и место заседания Комиссии и не позднее чем за один рабочий день до даты заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии;

г) для рассмотрения на заседании Комиссии обеспечивает передачу документов, поступивших от муниципальных образований Рязанской области;

д) доводит до сведения муниципальных образований Рязанской области результаты конкурсного отбора (отбора), путем размещения протокола о конкурсном отборе (отборе) муниципальных образований Рязанской области (далее – протокол конкурсного отбора (отбора)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>).

3. Извещение о проведении конкурсного отбора (отбора) и предоставление заявок

3.1. Извещение Организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (<https://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема Заявок.

Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и контактную информацию Организатора;
- наименование государственной программы Рязанской области;
- место представления, дату и время начала и окончания приема Заявок (срок приема Заявок должен быть не менее трех рабочих дней со дня,

следующего за днем начала приема Заявок);

- источник финансирования;
- форму Заявки, перечень документов, входящих в состав Заявки, требования к оформлению документов и Заявки.

3.2. Для проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальные образования Рязанской области представляют Организатору Заявку по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку (далее – Заявители), в срок приема Заявок, указанный в Извещении.

Заявка должна быть подписана главой (главой администрации) муниципального образования Рязанской области.

Заявка направляется в Минтранс Рязанской области с сопроводительным письмом, подписанным:

- главой муниципального образования Рязанской области
- или
- главой администрации муниципального образования Рязанской области, по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области.

Заявка регистрируется в журнале учета заявок с указанием даты и времени подачи с документами, представленными в составе Заявки в печатном виде, в день подачи Заявки.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность документов и информации, представляемых в составе Заявки.

В случае, если дата направления сопроводительного письма будет отличной от даты фактического предоставления заявки, указанной в журнале учета заявок, датой подачи заявки будет считаться дата, указанная в журнале учета заявок.

Заявка, поданная по истечении срока приема Заявок, не принимается Организатором, не рассматривается Комиссией, и возвращается Организатором Заявителю в день приема Заявки.

3.3. В состав Заявки на участие в конкурсном отборе (отборе) по мероприятию 3.1.11 таблицы пункта 5 Подпрограммы (далее – мероприятие 3.1.11) входят:

3.3.1. Заявка на участие в конкурсном отборе (отборе) на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, содержащая информацию о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования Рязанской области (общей стоимости реализации соответствующих мероприятий, в том числе за счет средств местного бюджета);

3.3.2. Выписка из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;

3.3.3. Заверенная Заявителем копия утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям подпрограммы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления соответствующих субсидий из областного бюджета;

3.3.4. Расчет стоимости реализации мероприятия на соответствующий

финансовый год по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки, подписанный главой (главой администрации) муниципального образования Рязанской области;

3.3.5. Гарантийное письмо, подписанное главой (главой администрации) муниципального образования Рязанской области об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными Постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 (далее – Правила постановления № 377);

3.3.6. Заверенная муниципальным образованием Рязанской области копия реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки;

3.3.7. Гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, подписанное главой (главой администрации) муниципального образования Рязанской области.

4. Порядок проверки условий предоставления субсидий

4.1. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями Рязанской области следующих условий, определенных положениями Порядка предоставления и распределения субсидий:

4.1.1. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

4.1.2. Наличие заявки на участие в конкурсном отборе (отборе) на предоставление субсидии из областного бюджета на соответствующий финансовый год, содержащая информацию о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования Рязанской области (общей стоимости реализации соответствующих мероприятий, в том числе за счет средств местного бюджета);

4.1.3. Заключение Соглашения с учетом положений пункта 8 Правил постановления № 377;

4.1.4. Наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям Подпрограммы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления соответствующих субсидий из областного бюджета;

4.1.5. Наличие расчета стоимости мероприятия на соответствующий финансовый год;

4.1.6. Централизация закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р.

4.2. Проверка условий предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области осуществляется Комиссией.

4.3. При проведении конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия 3.1.11, выполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных подпунктами 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, пункта 4.1 настоящего Порядка, подтверждается муниципальными образованиями Рязанской области в момент подачи Заявки.

4.4. Для подтверждения условий, предусмотренных:

подпунктами 4.1.1, 4.1.3, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка, муниципальное образование Рязанской области представляет соответственно документы, предусмотренные подпунктами 3.3.2, 3.3., 3.3.7 пункта 3.3 настоящего Порядка;

подпунктами 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Порядка, муниципальное образование Рязанской области представляет соответственно документы, предусмотренные подпунктами 3.3.1, 3.3.3, 3.3.4 пункта 3.3 настоящего Порядка.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе (отборе) в случаях:

- заявка содержит не полный перечень документов, указанных в подпунктах 3.3.1 – 3.3.7 пункта 3.3 настоящего Порядка;

- заявка и представленные документы, не подтверждают выполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Порядка.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе (отборе) включается в протокол конкурсного отбора (отбора), содержащий решение о признании победителями конкурсного отбора (отбора) муниципальные образования Рязанской области, допущенные к участию в конкурсном (отборе) отборе.

5. Конкурсный отбор (отбор) заявок и определение получателей субсидий

5.1. Получатели субсидий определяются по результатам конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области, допущенных к конкурсному отбору (отбору).

Комиссия в течение не более пятнадцати рабочих дней, следующих за днем окончания приема Заявок:

- осуществляет рассмотрение Заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в конкурсном отборе (отборе);

- определяет победителей из числа муниципальных образований Рязанской области, допущенных к конкурсному отбору (отбору);

- распределяет победителям объемы финансирования, планируемые к предоставлению муниципальным образованиям Рязанской области.

5.2. Критерием конкурсного отбора (отбора) для предоставления субсидий по мероприятию 3.1.11 является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим

транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в границах городского округа.

Критерий конкурсного отбора (отбора) оценивается в соответствии с таблицей, приведенной в Приложении № 2 и на основании документа, предусмотренного подпунктом 3.3.6 пункта 3.3 настоящего Порядка.

Муниципальные образования Рязанской области, набравшие, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку, показатель равный 100 баллов, признаются победителями конкурсного отбора (отбора).

5.3. Субсидии распределяются победителям конкурсного отбора (отбора), набравшим 100 баллов, в пределах объема субсидий, подлежащего распределению (лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке) и в соответствии с методикой, указанной в Подпрограмме.

5.4. Результаты конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области по мероприятию 3.1.11 оформляются протоколом конкурсного отбора (отбора), содержащим:

- перечень заявок муниципальных образований Рязанской области, поступивших в Минтранс Рязанской области, для предоставления субсидии на реализацию мероприятия 3.1.11;

- решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в конкурсном отборе (отборе);

- решение о признании победителями конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области, допущенные к участию в конкурсном отборе (отборе);

- расчет объема планируемой к предоставлению муниципальному образованию Рязанской области субсидии.

5.5. Протокол конкурсного отбора (отбора) составляется и подписывается членами Комиссии в день заседания Комиссии и размещается Организатором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

6. Порядок проверки условий, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 2 пункта 4 Правил постановления № 377

6.1. Проверка условий, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 2 пункта 4 Правил постановления № 377 (далее – Условия), осуществляется Комиссией.

Для подтверждения выполнения Условий муниципальные образования Рязанской области однократно до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования Рязанской области и по факту заключения Соглашения предоставляют в Минтранс Рязанской области:

- выписку из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения,

включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области по мероприятию 3.1.11 в разрезе муниципальных образований Рязанской области и объемов финансирования утверждается распоряжением Правительства Рязанской области.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения. Соглашение заключается после доведения до муниципального образования Рязанской области уведомления о предоставлении субсидии в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной постановлением министерства финансов Рязанской области от 09.01.2020 № 1.

В случае внесения изменений в Соглашение, его актуальная редакция должна соответствовать указанной типовой форме Соглашения.

Проверка условий оформляется протоколом проверки условий, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 2 пункта 4 Правил постановления № 377 (далее – Протокол проверки условий), составленным и подписанным членами Комиссии в день заседания Комиссии. Протокол проверки условий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

7. Порядок осуществления мониторинга достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области

7.1. Результатами использования субсидий являются:

- протяженность отремонтированных контактных линий;
- количество отремонтированных тяговых троллейбусных подстанций.

7.2. Мониторинг достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области (далее – мониторинг) осуществляется Минтрансом Рязанской области.

7.3. Для проведения мониторинга в процессе исполнения Соглашения муниципальными образованиями Рязанской области в Минтранс Рязанской области представляются следующие документы:

- ежемесячный отчет, предоставляемый по форме и в срок, указанные в Соглашении, содержащий информацию о:

* протяженности отремонтированной контактной сети троллейбусных линий в однопутном направлении;

* количестве отремонтированных тяговых троллейбусных подстанций;

- заверенные копии платежных поручений об оплате муниципальным образованием Рязанской области своей доли финансирования и доли областного бюджета в срок, указанный в Соглашении;

- договор о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на ремонт контактной сети троллейбусных линий, тяговых троллейбусных подстанций в срок, указанный в Соглашении.

7.4. Отчет о достижении значений показателей результативности (результатов) по мероприятию 3.1.11, является подтверждением результата использования субсидий. Отчет представляется в адрес Минтранса Рязанской области в сроки, предусмотренные Соглашением.

8. Заключительные положения

8.1. В случае неисполнения муниципальным образованием Рязанской области по состоянию на 31 декабря отчетного года обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 – 3 пункта 8 Правил постановления № 377 субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном приложением № 2 к Правилам постановления № 377.

8.2. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Рязанской области условий предоставления субсидий осуществляют Минтранс Рязанской области и органы государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора (отбора)
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий областного бюджета
и проверки условий предоставления субсидий на
реализацию мероприятия 3.1.11 подпрограммы 2
«Транспорт» государственной программы
Рязанской области «Дорожное хозяйство и
транспорт»

ФОРМА

Заявка

(наименование муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1.11 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 358.

Информация
о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального
образования Рязанской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость мероприятия	Потребность на 20__ год		Результат использования субсидий	Примечание
			объем финансирования			
			областной бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7

Информация о заявителе:

Почтовый адрес и индекс _____

Номер телефона муниципального образования _____

Адрес электронной почты _____

Глава муниципального образования (глава администрации муниципального образования) _____

Номер телефона _____

Контакты должностного лица, компетентного в вопросах подготовки заявки:

Ф.И.О. (полностью) _____

Должность _____

Номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

(наименование должности)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата _____

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
(отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления
субсидий областного бюджета и проверки
условий предоставления субсидий на
реализацию мероприятия 3.1.11 подпрограммы
2 «Транспорт» государственной программы
Рязанской области «Дорожное хозяйство и
транспорт»

ТАБЛИЦА
расчета критерия конкурсного отбора (отбора)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки
1.	осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в границах городского округа	соответствует – 100 баллов/ не соответствует – 0 баллов