

Государственная регистрация:

дата: 28.06.2023 № 501



КОМИТЕТ ПО ИНФОРМАЦИИ И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 июня 2023 № 4

Об утверждении положения об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений Рязанской области, подведомственных комитету по информации и массовым коммуникациям Рязанской области

В соответствии с Законом Рязанской области от 15.10.2012 № 79-ОЗ «О реализации отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации в сфере оплаты труда на территории Рязанской области» и постановлением Правительства Рязанской области от 13.12.2012 № 374 «О порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Рязанской области» комитет по информации и массовым коммуникациям Рязанской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить положение об оплате труда об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений Рязанской области, подведомственных комитету по информации и массовым коммуникациям Рязанской области, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель

О.Б. Чуляева

Приложение
к постановлению комитета
по информации
и массовым коммуникациям
Рязанской области

от 27 июня 2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров
государственных автономных учреждений Рязанской области,
подведомственных комитету по информации
и массовым коммуникациям Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими оплату труда.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров (далее - руководящий состав) государственных автономных учреждений Рязанской области, подведомственных комитету по информации и массовым коммуникациям Рязанской области (далее - учреждения), в том числе установление должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также порядок осуществления выплат социального характера.

1.3. Заработная плата руководящего состава учреждения зависит от сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый с руководителем учреждения – комитетом по информации и массовым коммуникациям Рязанской области, с заместителями руководителей и главными бухгалтерами учреждений - руководителем соответствующего учреждения.

1.5. Оплата труда руководящего состава учреждений осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

1.6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда руководящего состава учреждения

2.1. Заработная плата руководящего состава учреждения состоит из

должностного оклада, повышающих коэффициентов к должностному окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада) работников учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя учреждения в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Средний размер оклада (должностного оклада) работников учреждения определяется путем деления суммы всех должностных окладов работников учреждения (без учета руководителя, его заместителя и главного бухгалтера) на численность работников учреждения (без учета руководителя, его заместителя и главного бухгалтера).

2.4. Размеры должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения ниже должностного оклада руководителя:

- заместителю руководителя - на 10 процентов;
- главному бухгалтеру - на 15 процентов.

2.5. Должностной оклад заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений пересматривается с учетом изменения должностного оклада руководителя учреждения.

2.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера), рассчитанной за календарный год, устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.7. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения рассчитывается за календарный год. Учреждения ежегодно, в срок до 10 января года, следующего за отчетным, направляют в комитет по информации и массовым коммуникациям Рязанской области сведения о сложившихся за отчетный период соотношениях средней заработной платы.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера).

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2.8. Руководящему составу учреждений устанавливается повышающий коэффициент за стаж работы.

2.9. Повышающий коэффициент к должностному окладу за стаж работы устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу за стаж работы руководящему составу учреждений составляют:

- при стаже работы от 3 до 5 лет - 0,1;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - 0,15;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - 0,2;
- при стаже работы свыше 15 лет - 0,3.

2.10. Руководящему составу учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера за:

- за совмещение профессий (должностей);
- сверхурочную работу;
- работу в ночное время;
- расширение зон обслуживания;
- работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

2.11. Размер и срок, на который устанавливается выплата за совмещение профессий (должностей), устанавливаются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.12. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.13. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы в ночное время.

2.14. Размер и срок, на который устанавливается выплата за расширение зон обслуживания, устанавливаются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплата устанавливается в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или законодательством Рязанской области.

2.15. Оплаты работ в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.16. Руководящему составу учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.16.1. руководителю, заместителям руководителя и главным бухгалтерам:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;

2.16.2. заместителям руководителей и главным бухгалтерам:

- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

2.17. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается ежемесячно руководителю учреждения в размере 70 процентов должностного оклада комитетом по информации и массовых коммуникаций Рязанской области при условии выполнения показателей, утвержденных приказом комитета по информации и массовым коммуникациям Рязанской области. Данная выплата устанавливается ежегодно по итогам работы руководителя за предыдущий календарный год на срок не более 12 месяцев.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается ежемесячно заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения с учетом количественных и качественных критериев и показателей работы, утверждаемых приказом руководителя учреждения.

Оценка выполнения показателей для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения осуществляется в порядке, определяемом руководителем учреждения.

2.18. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается руководящему составу учреждения за выполнение в полном объеме и на высоком профессиональном уровне особо важных и сложных заданий и поручений, отвечающих уставным задачам учреждения, в размере до одного должностного оклада.

Решение о премировании за выполнение особо важных и срочных работ в отношении руководителя учреждения принимается комитетом по информации и массовым коммуникациям Рязанской области, в отношении заместителей руководителей учреждения и главных бухгалтеров – руководителем соответствующего учреждения.

2.19. Выплаты премий по итогам работы (за месяц, квартал, год) заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются руководителем учреждения по результатам работы с учетом личного вклада в осуществление основных задач и функций учреждения на основании количественных и качественных показателей их деятельности, утверждаемых приказом учреждения.

Размеры и условия осуществления выплат премии заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда.

2.20. Выплата премии производится за фактически отработанное время.

2.21. В локальном акте учреждения могут предусматриваться основания для не начисления премии заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений.

3. Порядок оценки выполнения показателей эффективности

деятельности учреждения, размеры и порядок премирования руководителя учреждения

3.1. Оценка эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности осуществляется комиссией по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения, созданной при комитете по информации и массовым коммуникациям Рязанской области.

4. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Руководящему составу учреждения может оказываться материальная помощь, а также могут осуществляться выплаты социального характера, не связанные непосредственно с осуществлением трудовой деятельности, а именно:

- материальная помощь к отпуску;
- материальная помощь в связи с материальными затруднениями, вызванными необходимостью лечения, другими личными обстоятельствами;
- единовременная выплата к профессиональным праздникам, юбилейным датам, государственным праздничным датам.

4.2. Материальная помощь руководящему составу учреждений выплачивается один раз в год в размере одного должностного оклада.

Условия и порядок выплаты материальной помощи к отпуску устанавливаются руководителю - на основании приказа комитета по информации и массовым коммуникациям Рязанской области, заместителям руководителей и главным бухгалтерам - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами.

4.3. Материальная помощь руководящему составу учреждения в связи с материальными затруднениями, вызванными необходимостью лечения, другими личными обстоятельствами, выплачивается в размере одного должностного оклада.

К другим личным обстоятельствам относятся: рождение ребенка, смерть членов семьи (супругов, родителей, детей (усыновителей и усыновленных)).

4.4. Единовременная выплата руководящему составу учреждения устанавливается в размере одного должностного оклада по следующим основаниям:

- к профессиональному празднику;
- к государственным праздничным датам;
- к юбилейным датам рождения (юбилейными датами считать 50, 55, 60, 65 лет).

4.5. Выплаты, указанные в пунктах 4.3 - 4.4, производятся на основании личного заявления при наличии средств от приносящей доход деятельности, для руководителя учреждения - на основании приказа комитета по информации и массовым коммуникациям Рязанской области, для

заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения - на основании приказа руководителя соответствующего учреждения.

Приложение № 1
к Положению
об оплате труда руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров
государственных автономных учреждений
Рязанской области, подведомственных
комитету по информации и
массовым коммуникациям
Рязанской области

1. Группы по оплате труда руководителей учреждений
телерадиовещания

Группа	Объем охвата населения телерадиовещанием (в тыс. человек)	Коэффициент кратности
I	свыше 200	4
II	от 100 до 200	3
III	до 100	2,5

2. Группы по оплате труда руководителей учреждений -
печатных средств массовой информации

Группа	Общий тираж (месячный) (в тыс. экз.)	Коэффициент кратности
I	свыше 7	4
II	от 6 до 7	3,5
III	до 6	3

3. Группы по оплате труда руководителей учреждений -
издательств

Группа	Количество наименований периодических печатных изданий, издаваемых в Учреждении	Коэффициент кратности
I	свыше 20	4
II	от 10 до 20	3,5
III	до 10	3

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров
государственных автономных учреждений
Рязанской области, подведомственных
комитету по информации и
массовым коммуникациям
Рязанской области

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений
и средней заработной платы работников учреждений в соответствии с отнесением к
группе по оплате труда

Группа по оплате труда	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений
I	3,5
II	2
III	1,5

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей
руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений в
соответствии с отнесением к группе по оплате труда

Группа по оплате труда	Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений
I	3
II	2
III	1

Предельный уровень соотношения средней заработной платы главных бухгалтеров
учреждений и средней заработной платы работников учреждений в соответствии с
отнесением к группе по оплате труда

Группа по оплате труда	Предельный уровень соотношения средней заработной платы главных бухгалтеров учреждений и средней заработной платы работников учреждений
I	3
II	2
III	1