



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» ноября 2022 г. № 49

Об утверждении Порядков проведения конкурсных отборов муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» и подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях реализации мероприятий государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий для предоставления таких субсидий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



О.С. Щетинкина

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий для предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах» (далее - субсидии).

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Организатором конкурсного отбора является министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее - организатор).

Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается приказом министерства.

Комиссию возглавляет министр, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

в) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением конкурсного отбора;

г) в день получения заявки принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе муниципального образования и осуществляет проверку соблюдения им условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

ж) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

а) размещает извещение о проведении конкурсного отбора;

б) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

в) доводит до сведения муниципальных образований результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;
- место предоставления, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;
- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 календарных дня со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе с указанием даты и времени подачи заявок.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- заявка на участие в конкурсном отборе на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие на соответствующий финансовый год в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы),

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели Подпрограммы, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

- гарантийное письмо о централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок:

в отношении которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий;

муниципальные контракты, по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- информация о расчете прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области по каждой муниципальной общеобразовательной организации на приобретение оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях,

расположенных в сельской местности и малых городах (в том числе в малокомплектных общеобразовательных организациях), в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей от 01.11.2021 № ТВ-1913/02 (далее - методические рекомендации Минпросвещения России от 01.11.2021 № ТВ-1913/02);

- информация о наличии потребности в оснащении оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (в том числе малокомплектных общеобразовательных организаций), для совершенствования условий и расширения возможностей обучающимся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей;

- прогнозный расчет потребности муниципального образования Рязанской области в финансовых средствах по каждой муниципальной общеобразовательной организации на приобретение оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (в том числе в малокомплектных общеобразовательных организациях), в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 01.11.2021 № ТВ-1913/02.

4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течении двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 3.4 настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям для участия муниципальных образований Рязанской области в реализации Подпрограммы, определенным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.3. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения бюджетам муниципальных образований Рязанской области субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы определены подпунктом 3.2 пункта 3, пунктом 4 и подпунктом 5.2 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы.

4.4. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26 ноября 2019 г. № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области производится в следующем порядке.

4.4.1 Заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов. Заявки, допущенные к конкурсному отбору, ранжируются по мере убывания общего количества баллов, набранных по итогам рассмотрения заявок. Общее количество баллов определяется как сумма баллов, набранных по следующим критериям:

№ пп	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1.	Наличие потребности в оснащении оборудованием, средствами обучения и воспитания, общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (в том числе малокомплектных общеобразовательных организаций), для совершенствования условий и расширения возможностей обучающимся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей	имеется	10
		не имеется	0
2.	Наличие прогнозного расчета потребности муниципального образования Рязанской области в финансовых средствах по каждой муниципальной общеобразовательной организации на приобретение оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (в том числе в малокомплектных общеобразовательных организациях), в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 01.11.2021 № ТВ-1913/02	имеется	10
		не имеется	0

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер. В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.4.2. После оценки критериев конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.4.3. Получателями субсидии признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i$$

где:

$S_{\text{суб}}$ - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

S_i - объем расходов согласно информации, содержащейся в i -й заявке;

n - порядковый номер участников конкурсного отбора.

В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается к рассмотрению и участию в конкурсном отборе.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.6. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.7. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение) после принятия распоряжения

Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидий.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской
области для предоставления субсидий на
реализацию мероприятия, предусмотренного
подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы
пункта 5 «Перечень мероприятий
подпрограммы» подпрограммы № 1
«Развитие общего образования»
государственной программы Рязанской
области «Развитие образования и
молодежной политики», и проверки условий
для предоставления таких субсидий

ЗАЯВКА

о предоставлении на _____ финансовый год
муниципальному образованию - _____
субсидии на создание и обеспечение функционирования центров образования
естественно-научной и технологической направленностей в
общеобразовательных организациях, расположенных в
сельской местности и малых городах

Администрация муниципального образования - _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «предоставление
субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на
создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-
научной и технологической направленностей в общеобразовательных
организациях, расположенных в сельской местности и малых городах»,
предусмотренного подпунктом 1.2.1.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень
мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего
образования» государственной программы Рязанской области «Развитие
образования и молодежной политики», утвержденной Постановлением
Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования - _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

на реализацию данного мероприятия - _____

(общая сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования - _____

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации
муниципального образования

Дата

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды.

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Организатором отбора является министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

Комиссию возглавляет министр, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в отборе;

в) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;

г) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в отборе и осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

ж) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

а) размещает извещение о проведении отбора;

б) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

в) доводит до сведения муниципальных образований Рязанской области результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора организатор размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;
- место предоставления, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в

извещении. Срок приема заявок - 5 календарных дня со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе с указанием даты и времени подачи заявок.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- заявка муниципального образования Рязанской области о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств местного бюджета по каждой муниципальной общеобразовательной организации, рассчитанного в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России по приобретению оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование" согласно приложению к настоящему Порядку;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы);
- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели настоящей подпрограммы, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;
- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области о централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р;
- перечень средств обучения и воспитания, комплектуемых в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России;
- информация о потребности в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального образования Рязанской области в целях достижения результата регионального проекта «Цифровая образовательная среда (Рязанская область)»;

- информация о соотношении единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования на 1 сентября предыдущего финансового года;
- информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области.

4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 3.4 Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям (за исключением условия, предусмотренного абзацем третьим подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377) для участия муниципальных образований в реализации Подпрограммы, определенным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.3. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия Подпрограммы определены подпунктом 3.1 пункта 3, пунктом 4 и подпунктом 5.1 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы.

4.4. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. Заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов. Заявки, допущенные к конкурсному отбору, ранжируются по мере убывания общего количества баллов, набранных по итогам

рассмотрения заявок. Общее количество баллов определяется как сумма баллов, набранных по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1.	Наличие потребности в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального образования Рязанской области в целях достижения результата регионального проекта «Цифровая образовательная среда (Рязанская область)»	имеется	5
		не имеется	0
2.	Соотношение единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования на 1 сентября предыдущего финансового года	< 0,2	10
		0,2 - 0,29	7
		0,3 - 0,4	4
		> 0,4	1
3.	Информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области.	> 10 000	10
		10 000 – 5 000	7
		4 999 – 1 000	4
		< 1 000	1

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер. В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.4.2. После оценки документов на соответствие критериям конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием количества общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.4.3. Победителями конкурсного отбора признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i,$$

где:

$S_{\text{суб}}$ - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

S_i - объем расходов согласно информации, содержащейся в i -й заявке;

n - порядковый номер участников конкурсного отбора.

В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается рассмотрения и участия в конкурсном отборе.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.6. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.7. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидии местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377 (далее - условие), осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на очередной финансовый год и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской
области для предоставления субсидий на
реализацию мероприятия, предусмотренного
подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы
пункта 5 «Перечень мероприятий
подпрограммы» подпрограммы № 9
«Организационно-методическое и
техническое обеспечение функционирования
и развития образования» государственной
программы Рязанской области «Развитие
образования и молодежной политики», и
проверки условий предоставления таких
субсидий

ЗАЯВКА

о предоставлении на _____ финансовый год
муниципальному образованию - _____
(наименование муниципального образования Рязанской области)
субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-
технической базой для внедрения цифровой образовательной среды

Администрация муниципального образования - _____

_____ (наименование муниципального образования Рязанской области)
просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «предоставление
субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на
обеспечение образовательных организаций материально-технической базой
для внедрения цифровой образовательной среды», предусмотренного
подпунктом 1.1.1.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий
подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и
техническое обеспечение функционирования и развития образования»
государственной программы Рязанской области «Развитие образования и
молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства
Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Прогнозный объем расходного обязательства муниципального
образования _____

_____ (наименование муниципального образования Рязанской области)
на реализацию данного мероприятия - _____

_____ (общая сумма цифрами и прописью)
рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования -
_____ рублей.

_____ (сумма цифрами и прописью)

Глава администрации
муниципального образования

Дата

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)