



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 8 » августа 2022 г. № 39

Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях реализации мероприятий государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Министр

О.С. Щетинкина

Приложение
к постановлению
министерства образования и
молодежной политики
Рязанской области

от «8» августа 2022 г. № 39

ПОРЯДОК

проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее – Порядок, Подпрограмма), и проверки условий для предоставления таких субсидий.

1.2. Отбор муниципальных образований Рязанской области (далее – отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий из областного бюджета и (или) за счет средств, источником которых являются средства федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором (далее – субсидии, мероприятие).

2. Организация отбора

2.1. Организатором отбора является министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается на основании приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

Комиссию возглавляет министр, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в отборе;

в) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;

г) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в отборе и осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам отбора;

2.3. Для организации и проведения отбора организатор выполняет следующие функции:

а) размещает информацию о проведении отбора, а также обеспечивает прием, учет и хранение заявок и документов, поступивших от муниципальных образований Рязанской области;

б) доводит до сведения муниципальных образований Рязанской области результаты отбора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставлении заявок на участие в отборе

3.1. Извещение о проведении отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru> в разделе «Анонсы и объявления».

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора отбора;
- цели и условия проведения отбора;

- место предоставления, даты начала и окончания приема заявок на участие в отборе;
- перечень документов в составе заявки;
- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки на участие в отборе подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 календарных дней со дня размещения извещения.

3.4. Организатор регистрирует заявки в журнале учета заявок на участие в отборе с указанием даты и времени подачи заявок.

4. Отбор заявок на участие в отборе и определение получателей субсидий

Отбор муниципальных образований Рязанской области проводится в два этапа.

4.1. Порядок проведения первого этапа.

4.1.1. На первом этапе отбора муниципальных образований Рязанской области организатор в соответствии с письмом Мипросвещения России о сроках предоставления заявок на участие в отборе проектов на предоставление субсидии из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», размещает извещение о проведении отбора для участия в реализации вышеуказанного мероприятия (далее – извещение);

4.1.2. Для участия в первом этапе отбора муниципальные образования Рязанской области в соответствии со сроками, указанными в извещении, предоставляют следующие документы:

- информация о наличии сведений об объектах образования, которые будут созданы в результате реализации проекта, в том числе адреса размещения объектов образования, с указанием количества дополнительных мест, которые будут созданы в общеобразовательных организациях;

- проект концессионного соглашения в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области по созданию дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, и их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, а

также в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2021 № 590;

- копию муниципальных нормативных правовых актов, которыми установлены льготы по оплате арендной платы по договорам аренды земельных участков, заключенным концессионерами по концессионным соглашениям в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования (при наличии).

Пакет документов направляется организатору сопроводительным письмом (далее – заявка), которое оформляется за подписью главы администрации муниципального образования Рязанской области или назначенным исполняющим обязанности в отсутствие главы администрации муниципального образования.

4.1.3. Организатор в течение 2 рабочих дней после окончания подачи заявок определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.1.4. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- заявка на участие в отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 4.1.2 настоящего Порядка;
- заявка на участие в отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.1.5. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе:

- рассматривает заявки, поступившие от муниципальных образований Рязанской области;
- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок муниципальных образований Рязанской области.

4.1.6. Отбор муниципальных образований Рязанской области производится в следующем порядке.

Каждой заявке, допущенной к участию в отборе, присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1.	Наличие сведений об объектах образования, которые будут созданы в результате реализации проекта, в том числе адреса размещения объектов образования, с указанием количества дополнительных мест, которые будут созданы в общеобразовательных организациях;	да	5
		нет	0

2.	Наличие проекта концессионного соглашения в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования	имеется	10
		не имеется	0
3.	Наличие обязательства муниципального образования Рязанской области в создании дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, и их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, а также в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2021 № 590	да	5
		нет	0
4.	Наличие муниципальных нормативных правовых актов, которыми установлены льготы по оплате арендной платы по договорам аренды земельных участков, заключенным концессионерами по концессионным соглашениям в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования (при наличии).»;	имеется	5
		не имеется	0

Победителями первого этапа отбора признаются муниципальные образования Рязанской области по мере возрастания порядковых номеров рейтинга. При равных баллах учитывается дата и время регистрации заявки муниципального образования Рязанской области в журнале учета заявок на участие в отборе.

Решение по первому этапу отбора оформляется протоколом Комиссии. Протокол составляется и подписывается в день заседания Комиссии.

4.1.7. После подведения итогов организатор формирует перечень объектов образования, которые будут созданы в результате реализации проекта – победителей отбора для участия в реализации мероприятий по созданию новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором в соответствующем году.

4.1.8. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения по результатам первого этапа отбора размещает протокол о

результатах отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru> в разделе «Анонсы и объявления».

4.1.9. Организатор по результатам первого этапа отбора формирует заявку на софинансирование расходных обязательств Рязанской области, возникающих при реализации регионального проекта, предусматривающего создание в Рязанской области дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», которая направляется с сопроводительным письмом в Минпросвещения России.

4.2. Порядок проведения второго этапа.

4.2.1. Организатор размещает извещение о проведении отбора в соответствии с требованиями раздела 3.

4.2.2. Для участия во втором этапе отбора муниципальные образования Рязанской области подают следующие документы:

- заявка муниципального образования Рязанской области на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписку из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие на соответствующий финансовый год в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы),

- копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, путем создания объектов образования на основании концессионного соглашения и достижение цели настоящей подпрограммы;

- проект, соответствующий требованиям, установленным пунктом 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся,

вызванным демографическим фактором, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (приложение № 27 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642) (далее - Правила), прошедший отбор комиссией, созданной Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 33 Правил, реализуемого на территории муниципального образования Рязанской области;

- информацию о прогнозном расчете объема капитального гранта с учетом оснащения средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2021 № 590, на соответствующий финансовый год и прогнозный период, подготовленный с учетом пунктов 26, 27 Правил на создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, путем создания объектов образования на основании концессионного соглашения;

- наличие обязательства муниципального образования Рязанской области по созданию дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, на основании концессионного соглашения.

4.2.3. Организатор определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2.4. Комиссия в течении двух рабочих дней рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области и принимает решение по результатам конкурсного отбора (отбора).

4.2.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.2.6. На основании решения Комиссии готовится проект распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в соответствии с методикой, указанной в подпункте 5.2 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам пункта 6 «Механизм финансирования мероприятий подпрограммы» Подпрограммы.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение) после утверждения распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до

министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидий.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>».

Приложение
к Порядку проведения отбора муниципальных
образований Рязанской области для
предоставления субсидий на реализацию
мероприятия, предусмотренного подпунктом
1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень
мероприятий подпрограммы» подпрограммы
№ 12 «Создание новых мест в
общеобразовательных организациях»
государственной программы Рязанской
области «Развитие образования и молодежной
политики», и проверки условий
предоставления таких субсидий

ЗАЯВКА

о предоставлении на _____ финансовый год
муниципальному образованию - _____
субсидии на создание новых мест в общеобразовательных организациях в
связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором
Администрация муниципального образования - _____
(наименование муниципального образования Рязанской области)
просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «Предоставление
субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на
создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом
числа обучающихся, вызванных демографическим фактором,
предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень
мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в
общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской
области «Развитие образования и молодежной политики, утвержденной
Постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г.
№ 344.
Общий объем расходного обязательства муниципального образования - _____
(наименование муниципального образования Рязанской области)
на реализацию данного мероприятия - _____
(общая сумма цифрами и прописью)
рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования - _____
рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации
муниципального образования

Дата _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.