



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2022

№ 6

Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» министерство культуры Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу организационной и кадровой работы внести соответствующие изменения в трудовые договоры с руководителями государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству культуры Рязанской области.

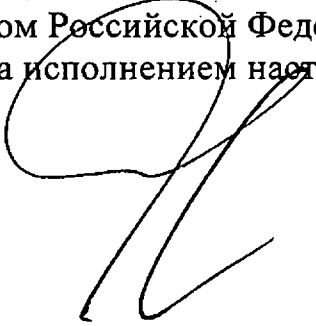
3. Признать утратившим силу постановление комитета по культуре и туризму Рязанской области от 15.02.2011 № 4 «Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности областного бюджетного учреждения, подведомственного комитету по культуре и туризму Рязанской области, превышение которого

влечет расторжение трудового договора с руководителем областного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

В.Ю. Попов



Приложение
к постановлению министерства культуры
Рязанской области
от 23.06. 2022 г. № 6

ПОРЯДОК

определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области (далее - бюджетное учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В целях реализации настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность бюджетного учреждения разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с даты, установленной локальными актами бюджетного учреждения, для выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и государственные внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 6 месяцев с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Бюджетное учреждение представляет в министерство культуры Рязанской области (далее - министерство):

ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем - сведения о кредиторской задолженности и о просроченной кредиторской задолженности согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку;

ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом - отчет о просроченной кредиторской задолженности согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности и план ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. На основании представленной бюджетными учреждениями отчетности министерство осуществляет ежеквартальный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

6. Отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли министерства в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетности рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению, результаты мониторинга передает в структурные подразделения, курирующие бюджетные учреждения (далее – курирующие отделы).

7. Курирующие отделы на основании представленной информации готовят оценку деятельности руководителя учреждения, допустившего превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности и предложения на имя министра культуры Рязанской области о расторжении трудового договора.

8. На основании предложения курирующего отдела министром культуры Рязанской области принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя или по утверждению плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

9. Контроль за выполнением плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности осуществляет отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли министерства.

Приложение № 1

к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Сведения о кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование бюджетного учреждения _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

Состав кредиторской задолженности за счет средств областного бюджета	Код строки	Кредиторская задолженность		Сроки просроченной кредиторской задолженности (в днях)
		всего	в том числе просроченная	
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность - всего	010			
в том числе:	011			
по поставщикам и подрядчикам	012			
по оплате труда и иным выплатам персоналу	013			
по государственным внебюджетным фондам	014			
по налогам и иным платежам	015			
по прочим кредиторам	015			

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой
службы/главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Сведения о просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, и мерах по ее погашению по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование бюджетного учреждения _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

Наименование кредитора	Государственные контракты (договоры)			Причины образования просроченной кредиторской задолженности и	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности и
	реквизиты	сумма	предмет		
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой
службы/главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству культуры Рязанской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем областного государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Отчет о просроченной кредиторской задолженности
государственного бюджетного учреждения, подведомственного
министерству культуры Рязанской области
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование бюджетного учреждения _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Раздел I. Величина просроченной кредиторской задолженности

Виды просроченной кредиторской задолженности	Код строки	Сумма просроченной кредиторской задолженности на дату	
		предыдущую	отчетную
1	2	3	4
По оплате труда и иным выплатам персоналу	010		
По налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды	020		
По расчетам с поставщиками и подрядчиками	030		
Общая просроченная кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам Итого (стр. 010 + стр. 020 + стр. 030)	100		

**Раздел II. Величина стоимости активов бюджетного учреждения,
за исключением стоимости особо ценного движимого имущества
и недвижимого имущества**

Виды актива	Код строки	Стоимость активов по данным бухгалтерского учета на дату	
		предыдущую	отчетную
1	2	3	4
Денежные средства, в том числе остатки денежных средств на счетах и в кассе	110		
Дебиторская задолженность	120		
Остаточная стоимость движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного имущества	130		
Балансовая стоимость материалов	140		
Иные активы	150		
Итого (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150)	200		

Раздел III. Величина превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Сумма превышения на дату	
		предыдущую	отчетную
1	2	3	4
Величина превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов бюджетного учреждения на отчетную дату, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества (стр. 100 - стр. 200) <*>	220		

<*> При отрицательном результате проставляется нулевое значение («0»).

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой
службы/главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.