



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20 апреля 2022 года № 9

Об утверждении Положения о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство экономического развития Рязанской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии со статьями 10, 11, 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» министерство экономического развития Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство экономического развития Рязанской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр экономического
развития Рязанской области

А.В. Ворфоломеев

Приложение
к постановлению
министерства экономического развития
Рязанской области
от 20 апреля 2022 года № 9

Положение
о порядке уведомления руководителем государственного учреждения,
учредителем которого является министерство экономического развития
Рязанской области, о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет:

- процедуру уведомления министра экономического развития Рязанской области (далее - министр) руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство экономического развития Рязанской области (далее – руководитель учреждения, министерство), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;
- порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов министром.

2. Процедура уведомления министра о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения

2.1. Руководитель учреждения обязан уведомлять министра о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности (возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

2.2. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) оформляется в письменном виде в двух экземплярах в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Первый экземпляр уведомления руководитель учреждения передает в министерство не позднее следующего дня за днем, когда станет известно о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации остается у руководителя учреждения в качестве подтверждения факта представления уведомления.

2.3. В случае, если руководитель учреждения не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес министерства заказным письмом с уведомлением и описью вложения не позднее дня, следующего за днем подписания уведомления.

3. Порядок регистрации уведомления и принятия решения о мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

3.1. Уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения регистрируются в день поступления.

3.2. Регистрация уведомлений производится отделом организационной и кадровой работы управления финансового и организационно-правового обеспечения министерства (далее – отдел) в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, представленных руководителями государственных учреждений, учредителем которых является министерство экономического развития Рязанской области (далее - журнал), в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью государственного гражданского служащего отдела и печатью.

В журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы руководителя учреждения, обратившегося с уведомлением;
- дата и время передачи уведомления министру;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление.

3.3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

3.4. После регистрации уведомления в журнале оно передается на рассмотрение министру не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, вместе с мотивированным заключением отдела, содержащим информацию об отсутствии конфликта интересов или о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов (далее – заключение).

4. Порядок принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

4.1. Министр рассматривает уведомление и заключение в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления и принимает решение о мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов состоит:

- в изменении должностного положения (перераспределении функций)

руководителя учреждения, являющегося стороной конфликта интересов, в случае установления возможности конфликта интересов;

- в отстранении от исполнения должностных обязанностей руководителя учреждения, являющегося стороной конфликта интересов, в установленном порядке в случае возникновения конфликта интересов до устранения конфликта интересов и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.2. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения приобщается к личному делу руководителя учреждения.

Приложение № 1
к Положению
о порядке уведомления руководителем
государственного учреждения,
учредителем которого является
министерство экономического развития
Рязанской области, о возникшем
конфликте интересов или о возможности
его возникновения

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Министру экономического развития
Рязанской области

от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникшем конфликте интересов или о возможности его
возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» сообщаю о том, что:

1. _____
(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность
руководителя государственного учреждения влияет или может повлиять
на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или
может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя
государственного учреждения и правами
и законными интересами государственного учреждения, руководителем которого он
является, способное привести к причинению вреда имуществу
и (или) деловой репутации данного учреждения)
2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять
либо негативно влияет личная заинтересованность руководителя государственного
учреждения)
3. _____
(дополнительные сведения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

(Ф.И.О. ответственного лица)

Приложение № 2
к Положению
о порядке уведомления руководителем
государственного учреждения,
учредителем которого
является министерство экономического
развития Рязанской области,
о возникшем конфликте интересов или о
возможности его возникновения

ФОРМА ЖУРНАЛА

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения, представленных
руководителями государственных учреждений,
учредителем которых является главное управление архитектуры
и градостроительства Рязанской области

№ № пп	Дата и время приня- тия уведом- ления	Ф.И.О. руководителя государствен- ного учреждения, обратившегося с уведомлением	Дата и время передачи уведом- ления министру	Краткое содержание уведом- ления	Ф.И.О. и подпись ответствен- ного лица, зарегистри- ровавшего уведом- ление	Приме- чание