

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» марта 2022 г. № 15

Об утверждении Порядка проведения отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 343, министерство образования и молодежной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

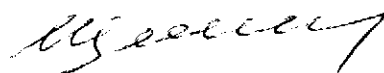
1. Утвердить Порядок проведения отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 28.09.2020 № 16 «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.8 раздела «Система программных мероприятий» подпрограммы 3 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», и проверки условий предоставления таких субсидий».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра образования и молодежной политики Рязанской области О.С. Васину.

Министр



О.С. Щстинкина

Приложение
к постановлению министерства
образования и молодежной политики
Рязанской области
от «23» апреля 2022 г. № 15

ПОРЯДОК

проведения отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 343 (далее - Подпрограмма).

1.2. Отбор (конкурсный отбор) муниципальных образований Рязанской области осуществляется в целях выделения в рамках Подпрограммы муниципальным бюджетам субсидий из областного бюджета на реализацию следующего мероприятия Подпрограммы (далее - субсидии):

- предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.

2. Организация отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области

2.1. Отбор (конкурсный отбор) осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области и

утверждается приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее - организатор).

2.2. В рамках отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области (далее - муниципальных образований) Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки муниципальных образований;
- проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками отбора (конкурсного отбора) документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;
- при необходимости дает разъяснения по вопросу проведения отбора (конкурсного отбора);
- в день получения заявки принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе (конкурсном отборе), за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам»;
- принимает решение по результатам отбора (конкурсного отбора).

2.3. Для организации и проведения отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований организатор выполняет следующие функции:

- размещает извещение о проведении отбора (конкурсного отбора);
- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;
- доводит до сведения участников результаты отбора (конкурсного отбора).

3. Извещение о проведении отбора (конкурсного отбора) и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении отбора (конкурсного отбора) заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидии (далее - извещение), организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение о проведении отбора (конкурсного отбора) должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора отбора (конкурсного отбора);
- даты начала и окончания приема заявок на участие в отборе (конкурсном отборе);
- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявки - 5 календарных дней со дня размещения извещения о проведении отбора (конкурсного отбора). Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления по дате и времени поступления.

3.4. В состав представляемых муниципальными образованиями заявок на участие в отборе (конкурсном отборе) входят:

3.4.1 сопроводительное письмо;

3.4.2 заявка о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием прогнозного объема *i*-го муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета;

3.4.3 выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования, установленного для мероприятия Подпрограммы);

3.4.4 копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Подпрограмме, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

3.4.5 гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок:

- в отношении которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований для предоставления субсидий;

- муниципальные контракты по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.4.6 расчет стоимости реализации мероприятия в соответствующем финансовом году с указанием перечня расходов на приобретение товаров, работ, услуг, объемов финансирования (с разбивкой по источникам финансирования);

3.4.7 информация о наличии в муниципальных образовательных

организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования или дополнительные общеобразовательные программы, детей-инвалидов;

3.4.8 информация о наличии в муниципальных образовательных организациях образовательных программ дошкольного образования или дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих инклюзивное образование детей-инвалидов.

4. Отбор (конкурсный отбор) муниципальных образований заявок и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе (конкурсном отборе) определяет дату, время и место заседания Комиссии.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

4.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствующего на заседании.

4.4. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе (конкурсном отборе) в случаях, если:

- заявка на участие в отборе (конкурсном отборе) муниципальных образований Рязанской области не отвечает требованиям, установленным в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- заявка на участие в отборе (конкурсном отборе) поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в отборе (конкурсном отборе).

4.5. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня истечения срока представления заявок рассматривает заявки на участие в отборе (конкурсном отборе) и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок муниципальных образований Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377.

4.6. Отбор (конкурсный отбор) муниципальных образований производится в следующем порядке:

4.6.1 Каждой заявке, допущенной к участию в отборе (конкурсном отборе) присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующими критериями:

№	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы
1	Наличие образовательных программ дошкольного образования или дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих инклюзивное образование детей-инвалидов	имеется	5 баллов
		отсутствует	0 баллов
2	Наличие в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования или дополнительные общеобразовательные программы, детей-инвалидов	1 ребенок	1 балл

Заявке, поданной участником, обладающим большим количеством баллов, присваивается первый номер. В случае равенства баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.6.2 После оценки критериев отбора (конкурсного отбора) Комиссия формирует перечень муниципальных образований с указанием муниципальных образовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.6.3 Победителями отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i,$$

где:

$S_{\text{суб}}$ - общий объем субсидий, предусмотренный Программой;

S_i - объем расходов согласно расчету стоимости, содержащейся в i -й заявке;

n - порядковый номер участников отбора (конкурсного отбора) муниципальных образований Рязанской области.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.8. Организатор отбора (конкурсного отбора) в течение трех рабочих

дней со дня принятия Комиссией решения по результатам отбора (конкурсного отбора) размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: minobr.ryazangov.ru.

5. Порядок проверки условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377 (далее - условие), осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после утверждения законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период распределения по результатам проведенного отбора (конкурсного отбора) субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение
к Порядку проведения отбора
(конкурсного отбора) муниципальных
образований Рязанской области для
предоставления субсидий на
реализацию мероприятия,
предусмотренного подпунктом 3.1.3
таблицы пункта 5 «Перечень
мероприятий подпрограммы»
подпрограммы № 1 «Доступная среда»
государственной программы Рязанской
области «Социальная защита и
поддержка населения», и проверки
условий предоставления таких
субсидий

ЗАЯВКА

о предоставлении в _____ финансовом году
муниципальному образованию - _____
субсидии на создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных
организациях, организациях дополнительного образования (в том числе в
организациях, осуществляющих образовательную деятельность по
адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для
получения детьми-инвалидами качественного образования

Администрация муниципального образования - _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования», предусмотренного подпунктом 3.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Доступная среда» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 343.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования -

(наименование муниципального образования Рязанской области)
на реализацию данного мероприятия - _____
(общая сумма цифрами и прописью)
рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования -
_____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____