



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » февраля 2022 г. № 8

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» Подпрограммы № 3 «Развитие дополнительного образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» Подпрограммы № 3 «Развитие дополнительного образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» Подпрограммы № 3 «Развитие дополнительного образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра образования и молодежной политики Рязанской области А.Е. Лощинина.

Министр

О.С. Щетинкина

Приложение
к постановлению министерства
образования и молодежной
политики Рязанской области
от «14» февраля 2022 г. № 8

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» Подпрограммы № 3 «Развитие дополнительного образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» Подпрограммы № 3 «Развитие дополнительного образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (далее – мероприятие, Порядок, Подпрограмма), и проверки условий предоставления таких субсидий.

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее – конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (далее – субсидии).

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее – Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается приказом министерства.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области (далее – муниципальные образования) Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки муниципальных образований;
- в день получения заявки принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам»;

- при необходимости дает разъяснения по вопросу проведения конкурсного отбора;

- проверяет достоверность и полноту представленной участниками конкурсного отбора документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

- принимает решение по результатам конкурсного отбора.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

- размещает извещение о проведении конкурсного отбора;

- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

- доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора и представлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидии (далее – извещение), организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;
- даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;
- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок – 5 календарных дней со дня размещения извещения.

3.4. В состав представляемых муниципальными образованиями заявок входят:

3.4.1 сопроводительное письмо;

3.4.2 заявка о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием прогнозного объема расходного обязательства i-го муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального

бюджета, рассчитанного в соответствии с методическими рекомендациями по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 № Р-136 (далее - методические рекомендации № Р-136);

3.4.3 выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых, предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы);

3.4.4 копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели, соответствующей Подпрограмме, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

3.4.5 гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок:

- в отношении которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий;

- муниципальные контракты по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.4.6 информация, подтверждающая наличие в организациях дополнительного образования, расположенных на территории Рязанской области, помещений, подготовленных для оснащения средствами обучения и воспитания, комплектуемыми в соответствии с методическими рекомендациями № Р-136;

3.4.7 информация о наличии потребности муниципального образования Рязанской области в создании новых мест в муниципальных образовательных

организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей;

3.4.8 информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Рязанской области по данным федерального статистического наблюдения на 20 сентября предыдущего финансового года;

3.4.9 информация об охвате детей от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования Рязанской области, дополнительными общеразвивающими программами по данным федерального статистического наблюдения на 20 сентября предыдущего финансового года.

4. Конкурсный отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 5 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 3.4 настоящего Порядка;
- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям для участия муниципальных образований Рязанской области в реализации Подпрограммы, определенным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы;
- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения бюджетам муниципальных образований Рязанской области субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы определены в пунктах 3, 4, 5 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам подпункта 6.3 пункта 6 Подпрограммы.

4.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий

предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области производится в следующем порядке.

4.5.1. Каждой заявке, допущенной к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующим критерием:

Критерии	Баллы
Наличие потребности муниципального образования Рязанской области в создании новых мест в муниципальных образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	1/0
Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Рязанской области по данным федерального статистического наблюдения на 20 сентября предыдущего финансового года	1/0*
Охват детей от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования Рязанской области, дополнительными общеразвивающими программами по данным федерального статистического наблюдения на 20 сентября предыдущего финансового года	1/0

*1-500 и более человек, 0-менее 500 человек.

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер, в случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.5.2. После оценки документов на соответствие критериям конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.5.3. Расчет проекта распределения объемов субсидий по муниципальным образованиям Рязанской области осуществляется в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы.

4.5.4. Получателями субсидии признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i$$

где:

$S_{\text{суб}}$ - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;
 S_i - объем расходов согласно расчету, содержащемуся в i -й заявке;
 n - порядковый номер участников отбора.

4.6. В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается для рассмотрения и участия в конкурсном отборе.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.8. Организатор конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.9. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской области для
предоставления субсидий на реализацию
мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.3.1
пункта 1.2.3 таблицы пункта 5 «Перечень
мероприятий Подпрограммы» № 3 «Развитие
дополнительного образования детей»
государственной программы Рязанской области
«Развитие образования и молодежной политики» и
проверки условий предоставления таких субсидий

ЗАЯВКА

о предоставлении на 20__ финансовый год муниципальному образованию -
_____ субсидии на реализацию мероприятия,
предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5
«Перечень мероприятий Подпрограммы» № 3 «Развитие дополнительного
образования детей» государственной программы Рязанской области
«Развитие образования и молодежной политики», утвержденной
постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344

Администрация _____ муниципального образования _____ -
(наименование муниципального образования Рязанской области)
просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия,
предусмотренного подпунктом 1.2.3.1 пункта 1.2.3 таблицы пункта 5
«Перечень мероприятий Подпрограммы» № 3 «Развитие дополнительного
образования детей» государственной программы Рязанской области «Развитие
образования и молодежной политики», утвержденной постановлением
Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования
- _____ (наименование муниципального образования Рязанской
области) на реализацию данного мероприятия -

_____ (общая сумма цифрами и прописью)
рублей, в том числе за счет бюджета муниципального образования -
_____ рублей.

Глава администрации
муниципального образования _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____