



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2020 г. № 10

**Об утверждении Положения об Общественном совете
при министерстве цифрового развития, информационных технологий
и связи Рязанской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", на основании Закона Рязанской области от 21.07.2016 № 45-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области", руководствуясь Положением о министерстве цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области, утвержденного Постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2019 № 330 "Об утверждении Положения о министерстве цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области", министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр цифрового развития,
информационных технологий
и связи Рязанской области

В.А. Стройков

Приложение
к постановлению министерства
цифрового развития,
информационных технологий и
связи Рязанской области
от 15.07.2020 г. № 10

**Положение
об Общественном совете при министерстве
цифрового развития, информационных технологий
и связи Рязанской области**

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при министерстве цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области (далее - Совет) является субъектом общественного контроля и создается в целях осуществления общественного контроля за деятельностью министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области (далее - Министерство), а также в целях:

1) обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина (далее - граждане), прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) обеспечения учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений Министерством;

3) общественной оценки деятельности Министерства в целях защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Деятельность Совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством.

1.7. Деятельность Совета освещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в средствах массовой информации.

II. Задачи, функции и права Совета

2.1. Совет осуществляет следующие задачи:

- 1) формирование и развитие гражданского правосознания;
- 2) повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;
- 3) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- 4) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 5) обеспечение прозрачности и открытости деятельности Министерства;
- 6) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 7) повышение эффективности деятельности Министерства, инициирование предложений министру цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области (далее - Министр) по совершенствованию вопросов, относящихся к установленной сфере ведения Министерства.

2.2. Основные функции Совета:

- формирование и развитие гражданского правосознания;
- повышение уровня доверия граждан к органам государственной власти, а также обеспечение тесного взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности Министерства;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности Министерства и подведомственных ему учреждений;
- рассмотрение и оценка мероприятий министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение Доклада об антимонопольном комплаенсе.
- содействие учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Министерства;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию и более эффективному применению законодательства Российской Федерации и Рязанской области;
- выработка предложений по совместным действиям общественных организаций и средств массовой информации;

- осуществление консультативной помощи по предложению Министра.

2.3. В целях осуществления своей деятельности Совет имеет право:

- осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации об общественном контроле;

- выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

- приглашать на свои заседания специалистов, экспертов, ученых, представителей общественных и иных организаций, не входящих в состав Совета, а также представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления и для более широкого рассмотрения вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в Министерство и в средства массовой информации;

- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, Уполномоченному по правам человека в Рязанской области, Уполномоченному по правам ребенка в Рязанской области, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Рязанской области и в органы прокуратуры;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.4. При осуществлении общественного контроля Совет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле, а также нести иные обязанности, предусмотренные частью 2 статьи 10 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

2.5. Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к установленной сфере ведения Министерства, создаются рабочие группы по

следующим направлениям деятельности:

1) по развитию информационных систем и информационных технологий, в том числе цифровых;

2) по вопросам формирования информационно – телекоммуникационной инфраструктуры;

3) по разработке и реализации государственных программ Рязанской области по развитию информационных систем и информационных технологий, в том числе цифровых;

4) по вопросам развития сети почтовой связи;

5) по иным направлениям деятельности Министерства.

Состав и регламент работы рабочей группы утверждается решением Совета на его заседании.

III. Порядок формирования, состав и структура Совета

3.1. Совет состоит из 12 - 20 человек.

3.2. Совет формируется на основе добровольного участия в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ "Об общественной палате Российской Федерации", Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

3.3. Персональный состав Совета формируется Министром на основе предложений граждан, общественных объединений и организаций, зарегистрированных на территории Рязанской области (далее - инициаторы), и утверждается приказом Министерства.

3.4. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

3.5. В состав Совета не могут входить лица, определенные частью 4 статьи 13 Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", частью 3 статьи 9 Закона Рязанской области "Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области".

3.6. Уведомление о формировании Совета размещается на официальном сайте Министерства в течение 10 дней со дня принятия решения Министром о создании Совета, либо не позднее 10 дней до окончания срока полномочий Совета предыдущего состава.

3.7. Предложения по кандидатурам в состав Совета направляются в Министерство в течение 10 дней со дня размещения уведомления.

3.8. При внесении кандидатуры в состав Совета инициаторами представляются следующие документы:

- заявление кандидата в члены Совета о согласии принять участие в работе Совета по направлениям деятельности Министерства на имя Министра (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

- согласие кандидата в члены Совета на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

- анкетные данные кандидата в члены Совета с указанием трудовой,

общественной деятельности по профилю деятельности Министерства, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале).

3.9. Кандидатура в состав Совета, не соответствующая требованиям, установленным в пунктах 3.4 и 3.5 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит.

В течение 3 дней со дня получения документов по данной кандидатуре Министерство письменно извещает инициатора о несоответствии представленной им кандидатуры установленным требованиям и возвращает инициатору представленные документы.

3.10. Утверждение Министром состава Совета осуществляется не позднее 17 дней со дня размещения уведомления о формировании Совета на официальном сайте Министерства.

Совет считается сформированным со дня подписания Министром приказа Министерства об утверждении состава Совета.

3.11. Срок полномочий Совета составляет 2 года со дня проведения первого заседания утвержденного состава.

3.12. По истечении срока полномочий Совет продолжает действовать до утверждения нового состава.

3.13. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- 4) наступления обстоятельств, в силу которых член Совета перестал соответствовать требованиям, установленным пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Положения;
- 5) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 6) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;
- 8) смерти члена Совета.

3.14. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета принимается Министром в течение 10 дней со дня, когда стало известно о наступлении обстоятельств, изложенных в пункте 3.13 настоящего Положения, и оформляется приказом Министерства.

3.15. В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Совета, влекущего неправомочность Совета, новый член (новые члены) Совета утверждается в установленном настоящим Положением порядке.

3.16. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель

председателя Совета, ответственный секретарь Совета и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

3.17. Председатель Совета и заместитель председателя Совета избираются из состава Совета.

В случае временного отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

3.18. Ответственный секретарь Совета избирается на первом заседании Совета.

В случае временного отсутствия ответственного секретаря Совета его функции исполняет лицо, избранное на данном заседании Совета из числа членов Совета.

3.19. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- на основе предложений членов Совета готовит планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
- созывает и ведет заседания Совета;
- утверждает повестку дня заседания Совета;
- подписывает от имени Совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы;
- информирует население о принятых Советом решениях;
- осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

3.20. Ответственный секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, в том числе:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов и проектов решений Совета;
- информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-техническими материалами;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и информирует Совет об их исполнении;
- обеспечивает деятельность рабочей группы;
- ведет документооборот.

3.21. Члены Совета имеют право:

- участвовать в разработке и согласовании документов, утверждаемых Советом;
- вносить свои замечания по рассматриваемым Советом вопросам и материалам;
- вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Совета, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса;
- участвовать в голосовании при вынесении решений Совета.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов, присутствующих на заседании Совета.

Решения рабочей группы учитываются при принятии решений Советом.

4.4. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Совета.

4.5. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается всеми членами, присутствующими на заседании Совета.

4.6. Заседания Совета проводятся открыто. На них могут приглашаться представители предприятий, учреждений, организаций, органов государственной власти Рязанской области, средств массовой информации.